

# ***BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES***

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



***SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA***  
***ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE***

### **SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

| Nº | Símbolo                                    | Descripción  |
|----|--|--|
| 1  | [ABC] / [.....]                            | La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.   |
| 2  | [ABC] / [.....]                            | Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta. |
| 3  | <b>Importante</b><br>• Abc                 | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.   |
| 4  | <b>Advertencia</b><br>• Abc                | Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.  |
| 5  | <b>Importante para la Entidad</b><br>• Xyz | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.   |

### **CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato **WORD**, y deben tener las siguientes características:

| Nº | Características  | Parámetros  |
|----|------------------|---|
| 1  | Márgenes         | Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm<br>Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm   |
| 2  | Fuente           | Arial   |
| 3  | Estilo de Fuente | Normal: Para el contenido en general<br>Cursiva: Para el encabezado y pie de página<br>Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)  |
| 4  | Color de Fuente  | Automático: Para el contenido en general<br>Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)  |
| 5  | Tamaño de Letra  | 16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica<br>11 : Para el nombre de los Capítulos.<br>10 : Para el cuerpo del documento en general<br>9 : Para el encabezado y pie de página<br>Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad<br>8 : Para las Notas al pie |
| 6  | Alineación       | Justificada: Para el contenido en general y notas al pie.<br>Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)  |
| 7  | Interlineado     | Sencillo  |
| 8  | Espaciado        | Anterior : 0<br>Posterior : 0   |
| 9  | Subrayado        | Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto  |

### **INSTRUCCIONES DE USO:**

1. Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
2. La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

# **BASES INTEGRADAS**

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°  
02-2023-CS-CSJCA-PJ**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE BIENES  
ADQUISICIÓN DE UNIFORMES INSTITUCIONALES PARA  
EL PERSONAL JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE  
LA CSJCA**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### **1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### **1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*



**Advertencia**

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE CAJAMARCA  
RUC N° : 20529629355  
  
Domicilio legal : Jr. Del Comercio N° 680 - Cajamarca  
  
Teléfono: : 076-584400 ANEXO 24005  
  
Correo electrónico: : [lcarrion@pj.gob.pe](mailto:lcarrion@pj.gob.pe)  
[avicente@pj.gob.pe](mailto:avicente@pj.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto ADQUISICIÓN DE UNIFORMES INSTITUCIONALES PARA EL PERSONAL JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA CSJCA

#### Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos de selección según relación de ítems o por paquete consignar el detalle del objeto de estos.*
- *En caso de proyectos de inversión, se debe consignar el bien materia de la convocatoria, y no la denominación del proyecto.*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Administrativa Nro.642-2023-P-CSJCA-PJ, el 08 de mayo de 2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

#### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 74 DIAS CALENDARIOS en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el costo de reproducción será de S/ 10.00 (diez con 00/100 Soles), el mismo que deberá ser pagado en la Oficina de Tesorería de la Corte Superior de Justicia de Cajamarca, sito en el Jr. Del Comercio N° 680 - Primer Piso; y, luego recabar las mismas en la Coordinación de Logística de la Corte Superior de Justicia de Cajamarca, sitio en el Jr. Del Comercio N° 680 - Primer Piso.

##### **Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero para el Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31640, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2023.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y su modificatoria efectuada mediante Decreto Legislativo N° 1444, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento, y su modificatoria efectuada mediante Decreto Supremo N° 377-2019.
- Ley N° 27815, Ley de Código de Ética de la Función Pública.
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, y su modificatoria efectuada mediante Decreto Legislativo N° 1272, en adelante la Ley.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

#### Importante para la Entidad

*En caso se determine que adicionalmente a la declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, el postor deba presentar algún otro documento, consignar en el siguiente literal:*

- e) *[CONSIGNAR LA DOCUMENTACIÓN ADICIONAL QUE EL POSTOR DEBE PRESENTAR TALES COMO AUTORIZACIONES DEL PRODUCTO, FOLLETOS, INSTRUCTIVOS, CATÁLOGOS O SIMILARES<sup>4</sup>] para acreditar [DETALLAR QUÉ CARACTERÍSTICAS Y/O REQUISITOS FUNCIONALES ESPECÍFICOS DEL BIEN PREVISTOS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEBEN SER ACREDITADAS POR EL POSTOR].*

**La Entidad debe especificar con claridad qué aspecto de las características y/o requisitos funcionales serán acreditados con la documentación requerida.** *En este literal no debe exigirse ningún documento vinculado a los requisitos de calificación del postor, tales como: i) capacidad legal, ii) capacidad técnica y profesional: experiencia del personal clave y iii) experiencia del postor. Tampoco se puede incluir documentos referidos a cualquier tipo de equipamiento, infraestructura, calificaciones y experiencia del personal en general.*

*Además, no debe requerirse declaraciones juradas adicionales cuyo alcance se encuentre comprendido en la Declaración Jurada de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas y que, por ende, no aporten información adicional a dicho documento.*

*Cuando excepcionalmente la Entidad requiera la presentación de muestras, deberá precisar lo siguiente: (i) los aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra; (ii) la metodología que se utilizará; (iii) los mecanismos o pruebas a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales que la Entidad ha considerado pertinente verificar; (iv) el número de muestras solicitadas por cada producto; (v) el órgano que se encargará de realizar la evaluación de dichas muestras; y (vi) dirección, lugar exacto y horario<sup>5</sup> para la presentación de muestras.*

*No corresponde exigir la presentación de muestras cuando su excesivo costo afecte la libre concurrencia de proveedores.*

***Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.***

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>6</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

<sup>4</sup> Por ejemplo, en el caso de medicamentos aquellas autorizaciones relacionadas al producto, como el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario del producto, el Certificado de Análisis, entre otros.

<sup>5</sup> Las muestras se presentan el mismo día programado en el calendario para la presentación de ofertas. Al consignar el horario debe tenerse en cuenta que el horario de atención no podrá ser menor a 8 (ocho) horas.

<sup>6</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



**Importante**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>7</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).

**Importante para la Entidad**

- *En caso el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, debe incluir el siguiente literal:*
  - c) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:*
  - d) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**).*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

**Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**Importante para la Entidad**

*Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:*

<sup>7</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

*“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

*En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:*

N ° de Cuenta : 0-000-281743  
Banco : Banco de la Nación  
N° CCI<sup>8</sup> : 1800000000028174305

”

**Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.**

### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>10</sup> (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>11</sup>.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>12</sup>.

#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de*

<sup>8</sup> En caso de transferencia interbancaria.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>12</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

*ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **Importante para la Entidad**

*En caso se determine que adicionalmente se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada para el perfeccionamiento del contrato, consignar el siguiente literal:*

- k) [DE ACUERDO AL OBJETO CONTRACTUAL CONVOCADO REQUERIR LA PRESENTACIÓN DE OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA].

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### **Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>13</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Gerencia de Administración Distrital de la Corte Superior de Justicia de Cajamarca, sito en el Jr. Del Comercio N° 680 - Primer Piso, en el horario de 08:00 am a 1:00 pm horas y 14:00 a 17:00 horas.

#### **Importante para la Entidad**

- *En el caso de procedimientos de selección cuyo monto del valor estimado no supere los*

<sup>13</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

**Importante para la Entidad**

*doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), siempre que se haya optado por perfeccionar el contrato con la recepción de una orden de compra, debe sustituirse por esta disposición:*

*“El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de compra. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en [INDICAR LUGAR Y DIRECCIÓN EXACTA DONDE DEBE DIRIGIRSE EL POSTOR GANADOR].”*

- *En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

*Incorporar a las bases o eliminar según corresponda.*

## **2.6. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Guía de remisión.
- Informe del funcionario responsable de la Coordinación de Personal emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Informe del funcionario responsable de la recepción del Almacén Central.

Dicha documentación se debe presentar en la mesa de partes de la Oficina de Trámite Documentario de la Entidad, dirigida a la Oficina de Logística.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

#### ANEXO N° 01

#### REQUERIMIENTO PARA BIENES

#### ADQUISICIÓN DE UNIFORME INSTITUCIONAL PARA EL PERSONAL JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE CAJAMARCA

##### 1. AREA USUARIA SOLICITANTE

Coordinación de Recursos Humanos de la Corte Superior de Justicia de Cajamarca.

##### 2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Brindar un (01) juego de uniformes de damas y caballeros, correspondiente al ejercicio presupuestal 2023, para ser entregados al personal jurisdiccional y administrativo que labora en la Corte Superior de Justicia de Cajamarca.  
El periodo considerado para el beneficio del Uniforme Institucional es desde el 01/01/2021 al 31/12/2022, según la R.A. N° 000020-2020-GG-PJ con fecha 11 de enero del 2020, que aprueba la Directiva GRHB/DIR-03 "Disposiciones para la asignación y uso del uniforme institucional en el Poder Judicial".

##### 3. FINALIDAD PÚBLICA

Establecer una adecuada identificación y bienestar, al personal jurisdiccional y administrativo que labora en la Corte Superior de Justicia de Cajamarca en cumplimiento de las funciones encomendadas de administrar justicia en el país.

##### 4. NUMERO DE REFERENCIA DEL PAC

N° PAC :   
NO PROGRAMADO :   
CUADRO DE NECESIDADES :   
FECHA PREVISTA :

##### 5. ESPECIFICACIONES TECNICAS

##### 5.1. Bienes a Contratar

| ITEM  | DESCRIPCION DEL CONTENIDO | UNIDAD DE MEDIDA | COMPOSICION DEL UNIFORME                                      | CANTIDAD POR ÍTEM |
|-------|---------------------------|------------------|---|-------------------|
| 1     | Uniforme de Damas         | UND              | 01 Saco<br>01 Chaleco<br>01 Falda<br>01 Pantalón<br>02 Blusas | 245               |
| 2     | Uniforme de Caballeros    | UND              | 01 Saco<br>02 Pantalones<br>02 Camisas<br>01 Corbata          | 205               |
| TOTAL |                           |                  |   | 450               |



Página 1 de 43





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**5.2. Características Técnicas de los Bienes a Contratar**

5.2.1. La confección de las prendas del uniforme institucional, se realizará por tallas, proporcionadas por los trabajadores, según las especificaciones técnicas que se adjuntan, las cuales han sido remitidas por la Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar de la Gerencia General del Poder Judicial (Ejercicio Presupuestal 2023), donde se detalla los diseños de los modelos de los uniformes de damas, caballeros, características y detalles de la confección y las características de las telas a emplear por género. (donde no haya texto prevalecerá lo descrito en el gráfico).

5.2.2. Las prendas deberán ser confeccionadas con piezas completas sin ser unidas con retazos o partes, aun cuando sean de la misma tela.

5.2.3. Las prendas deberán ser confeccionadas de manera que tengan suficiente ensanche.

**5.3. Recolección de Tallas del Uniforme**

El tiempo para la Recolección de Tallas como máximo se realizará de acuerdo al **Cuadro N° 01 de Actividades** (Recolección de tallas) programadas para la adquisición de uniformes.

El contratista, deberá proporcionar al día siguiente de firmado el contrato, las siguientes herramientas que permitan obtener la talla de los trabajadores beneficiados:

- a) Plantillas de Tallas y Medidas, que serán publicados a través de los medios virtuales de la Corte Superior de Justicia de Cajamarca, estas, deberán considerar tallas: XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL y XXXXL o una escala equivalente, que facilite el levantamiento de información, por cada tipo de prenda que componga el uniforme.
- b) **Formato de Reporte de Tallas**, documento mediante el cual el trabajador enviará las tallas de las prendas de acuerdo a su contextura física, que serán publicadas a través de los medios virtuales de la CSJ Cajamarca.
- c) Correo electrónico del contratista, donde recepcionarán los formatos y plantillas, mediante este medio se dará respuesta positiva de su recepción de sus tallas al trabajador y respuesta negativa en caso de no figurar en la relación de trabajadores beneficiarios que proporcione el área usuaria, asimismo un número telefónico donde los trabajadores realizarán las consultas sobre las tallas al contratista,

El plazo máximo para la recepción de los formatos y plantillas consolidados no debe ser mayor de ocho (08) días calendarios contabilizados al día siguiente de firmado el contrato; en el noveno día el contratista a primera hora (8:00am) deberá remitir a través del correo electrónico al área usuaria el reporte del consolidado de tallas de los trabajadores debidamente identificados por número de DNI, incluyendo las tallas por tipo de prenda, así como la relación de trabajadores que no remitieron sus tallas.







PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

### CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

En el día décimo el área usuaria, remitirá mediante correo electrónico al contratista la relación de tallas estándar de los trabajadores que no remitieron el formato con sus tallas.

#### 5.4. Confección

5.4.1. La Confección que se realiza es de acuerdo a las características técnicas del presente documento.

5.4.2 El tiempo para la Confección como máximo se realizará de acuerdo al **Cuadro N° 01 de Actividades** (Confección) programadas para la adquisición de uniformes, por lo tanto, el proveedor al culminar esta actividad deberá hacer llegar un documento a la entidad donde acredite que la confección ha culminado.

#### 5.5. Acabado de Prendas

5.5.1. El tiempo para el Acabado de Prendas como máximo se realizará de acuerdo al **Cuadro N° 01 de Actividades** (Acabado de prendas), culminada dicha actividad el proveedor ingresará los bienes al Área de Almacén Central, para dar paso a la actividad de Reclamos.

#### 5.6. Reclamos

El tiempo para los Reclamos como máximo se realizará de acuerdo al **Cuadro N° 01 de Actividades** (Reclamos) programadas para la adquisición de uniformes.

El uniforme institucional al ser elaborado por tallas a requerimiento del trabajador, quien será el único responsable de la asignación de la talla solicitada. En ese sentido, los reclamos serán atendidos sólo si la talla entregada no correspondiera a la talla consignada en el "**Formato de Reporte de Tallas**", o defecto de fabricación si se diera el caso. Por otro lado, los trabajadores que no remitieron su talla, no tendrán opción a reclamo.

#### 5.7. Garantía

Garantía Comercial = Garantía de Calidad de Confección de Uniformes.

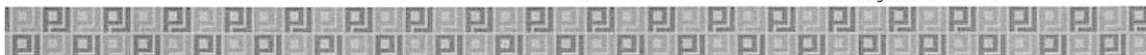
El Contratista deberá garantizar la calidad de confección por un período de Doce (12) meses.

Garantizará que los uniformes entregados sean nuevos, libres de defectos de fabricación, inadaptación con el uso normal o cambios de color.



#### 5.8. Control de Calidad

Al término de la etapa de confección o al término de la entrega de los bienes la CSJ de Cajamarca representado por la Gerencia de Administración Distrital y la Coordinación de Recursos Humanos (área usuaria), con el apoyo de un laboratorio acreditado, visitarán la planta del Contratista, con el fin de elegir al azar dos (2) juegos de uniformes por ítem, o tomará una muestra al azar de dos (2) juegos del uniforme por ítem, para someterlas a las pruebas de





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

laboratorio y corroborar que las características técnicas coincidan con las aprobadas por el Área Usuaria, las pruebas a realizar son las siguientes:

- Estabilidad Dimensional de la Tela
- Gramaje de la Tela
- Composición de la Tela

En caso de que los resultados de los análisis no coincidan con las Características Técnicas, el Contratista deberá subsanar las observaciones de inmediato, lo que será verificado por el laboratorio acreditado y permitirá una nueva opinión al Laboratorio.

El contratista se obliga a reponer las prendas que hayan sido sometidas a la evaluación de control de calidad.

**5.9. Embalaje**

Los uniformes deberán ser entregados con colgador y porta terno con cierre elaborado en notex, tela plastificada o material equivalente, para su traslado y cuidado. En dicho porta terno, así como en las prendas que ésta contenga, deberá figurar el número de registro y nombre del trabajador, ordenados y numerados según la relación de beneficiarios que el Área Usuaria entregará al contratista (Anexo N° 02).

Asimismo, para los casos en que el trabajador no se haya tomado las medidas y solamente haya solicitado por "talla", así como para el caso de aquellos servidores que no se tomaron las medidas ni enviaron sus "tallas" la entidad les asignará una talla estándar, para lo cual el contratista se deberá indicar en dicho porta terno, así como en las prendas que ésta contenga, el número de registro y nombre del trabajador en la porta terno, en la etiqueta junto a los nombres y apellidos debe ir la talla.

**5.10. Conformidad de Recepción**

El área de Almacén de la Corte Superior de Justicia de Cajamarca, otorgará el informe de la conformidad de la recepción totalidad de los uniformes, contando previamente con el informe del funcionario responsable del Área Usuaria.

**5.11. Lugar y Plazo de Entrega de Bienes**

**Lugar**

Los uniformes se entregarán en el Almacén de la Corte Superior de Justicia de Cajamarca, ubicado en Jr. Del Comercio N° 680, ordenados de acuerdo a la relación que proporcione el Área Usuaria.

**Plazo**

Los uniformes serán entregados en el plazo máximo de setenta y cuatro (74) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, **EN UNA SOLA ENTREGA.**







PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**

*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

**Cuadro Nro. 01:** Actividades programadas para la adquisición de uniformes

| N.º | Actividad               | Días<br>Calendario |
|-----|-------------------------|--------------------|
| 1   | Recolección de Tallas   | 10                 |
| 2   | Confección              | 30                 |
| 3   | Acabados de las Prendas | 25                 |
| 4   | Reclamos                | 09                 |
|     |                         | 74                 |

**NOTA:** Las actividades no pueden variar, pero si los días, siempre y cuando se respete el plazo máximo setenta y cuatro (74) días calendario, en caso de variar los días el postor lo indicará en su oferta. Dentro de esta facultad, solo se exceptuará la actividad de Recolección de Tallas que no podrá ser menor de 10 días calendarios.

El plazo de entrega incluye: Recolección de Tallas, Confección, Acabados de las Prendas y Reclamos.

**6. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

El contratista es el único responsable ante la Corte Superior de Justicia de Cajamarca, de cumplir con la contratación, no pudiendo transferir esa responsabilidad a otras entidades ni terceros en general. Salvo en contrario (SUB CONTRATACION, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 147° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado).

**7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Suma Alzada

**8. PLAZO DE ENTREGA**

Los uniformes serán entregados en el plazo máximo de setenta y cuatro (74) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato, el plazo de entrega incluye: Recolección de Tallas, Confección, Acabados de las Prendas y Reclamos.

**9. PLAZO DE EJECUCION**

Se prestará por el periodo de setenta y cuatro (74) días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato, incluye: Recolección de Tallas, Confección, Acabados de las Prendas y Reclamos.

**10. VIGENCIA**

El contrato tiene vigencia desde el día siguiente de su suscripción, hasta la entrega de los bienes y pago respectivo.





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**11. GARANTÍA**

**Garantía de la Calidad en la Confección de los Uniformes**

El contratista deberá garantizar la calidad de confección de la prenda, y que la misma no sufra deterioro prematuro por cambio de color o desgaste de las costuras debido a una confección defectuosa y no al simple uso, por un período de 12 meses.

El contratista deberá garantizar que los uniformes entregados sean nuevos y libres de defectos de fabricación.

**12. CONFORMIDAD**

Será otorgada por la Coordinación de Recursos Humanos previo informe remitido por el laboratorio acreditado, Informe de Almacén (conformidad de recepción de los uniformes), y los formatos de la entrega de conformidad de recepción de los uniformes por cada trabajador en los plazos establecidos, en un período máximo de diez (10) días calendario.

**13. PLAZO Y FORMA DE PAGO**

El pago al Contratista se realizará en moneda nacional y previa presentación de los siguientes documentos:

- Comprobante de pago
- Guía de remisión
- Informe de conformidad emitida por la Coordinación de Recursos Humanos.
- Informe del funcionario responsable de la recepción del Almacén Central

El pago se efectuará mediante el respectivo abono en la cuenta bancaria individual del postor ganador, en un plazo no mayor de quince (15) días calendarios de recibidos los bienes, previa entrega de la factura.

De encontrarse completo el expediente de pago, con depósito en la cuenta del contratista, quien deberá presentar con carta de autorización su Código de Cuenta Interbancaria (CCI).

**14. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**



El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo no menor de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**15. PENALIDADES**

**a) Penalidad por Retraso**

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, se aplicará, una penalidad por cada día de retraso, hasta por un máximo equivalente al (10%) del monto del contrato, en concordancia con el art. 162 del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado – Decreto Supremo N° 344-2018-EF.





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**b) Otras Penalidades**

| Otras penalidades |   |   |  |
|-------------------|---|---|--|
| N°                | Supuestos de aplicación de penalidad  | Forma de cálculo  | Procedimiento  |
| 1                 | Los Reclamos formulados por los uniformes acabados (entregados) por los trabajadores de la CSJ de Cajamarca que no se resuelvan en el plazo consignado en el acta de observaciones (Actividad Reclamos) | 0.25% de la UIT por cada día de demora por cada prenda      | Con el documento del acta de observaciones   |
| 2                 | Por incumpliendo de los plazos establecidos para las tres primeras actividades programadas para la adquisición de uniformes (Recolección de Tallas, Confección, Acabados de las Prendas).               | 0.25% de la UIT por cada día de retraso por cada actividad. | Para la primera actividad: Con el contrato<br>Para la Segunda actividad: Cuando no envía el documento que ha culminado con la confección.<br><br>Para la Tercera actividad: Con el NO ingreso al Almacén en el día 65 como máximo o de acuerdo a su oferta ganadora. |

**16. REQUISITOS DE CALIFICACION PARA LOS ITEMS 01 y 02**

Documentos solicitados para el ítem N.º 01 Uniforme para Damas.

Requisitos:

| A | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD  |
|---|--|
|   | <p><u>Requisitos:</u><br/>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a tres veces el valor estimado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Se consideran bienes similares a los siguientes: son los tipos de uniformes de uso ejecutivo para damas y caballeros: conjunto de prendas para damas compuestos como mínimo de: saco, blusa, falda o pantalón, o; conjunto de prendas para caballeros compuestos como mínimo de: saco, camisa, pantalón.</p> <p><u>Acreditación:</u><br/>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; ó (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> |







PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en un anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, sólo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación de sustento correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente un anexo.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar un anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".





**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Documentos solicitados para el ítem N.º 02 Uniforme para Caballeros. Requisitos:

| B | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD   |
|---|---|
|   | <p><u>Requisitos:</u><br/>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a tres veces el valor estimado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: son los tipos de uniformes de uso ejecutivo para damas y caballeros: conjunto de prendas para damas compuestos como mínimo de: saco, blusa, falda o pantalón, o; conjunto de prendas para caballeros compuestos como mínimo de: saco, camisa, pantalón.</p> <p><u>Acreditación:</u><br/>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; ó (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en un anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, sólo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> |





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**

*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación de sustento correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente un anexo.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar un anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Cajamarca, 03 de abril de 2023.



Firma  
Digital

Firmado digitalmente por MONTEZA  
CUBAS Herry Denis FAU  
20529629355 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 04.04.2023 08:03:45 -05:00

Documento firmado digitalmente  
**HERRY DENIS MONTEZA CUBAS**  
Coordinador de Recursos Humanos  
Corte Superior de Justicia de Cajamarca



Página 10 de 43





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

---

# **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS UNIFORME DE DAMAS 2023**



Página 11 de 43







**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SACO - DAMAS**  
**SACO MANGA LARGA (\*)**

|  |  |
|--|--|
| <b>MODELO:</b>                                     | De acuerdo al diseño   |
| <b>CUELLO:</b>                                     | <p><b>Superior.-</b> De una sola pieza de la misma tela principal, fusionada con entretela tejida fusionable.</p> <p><b>Inferior.-</b> De 2 piezas de tela principal cortadas al sesgo, fusionada con entretela tejida fusionable.</p> <p>En los extremos, embolsado c/ 301<br/>Cuello y solapa llevan pespunte de quiebre de 1/16"</p> <p>Deben ser simétricos</p> <p>Medida de punta de cuello de 4cm terminado<br/>Medida de punta de solapa de 4cm terminado</p>   |
| <b>VUELTA</b>                                      | <p>Vuelta de una sola pieza</p> <p>Interior serán fusionadas con entretela adhesiva, unido con el delantero con costura 301.</p>   |
| <b>DELANTERO EXTERNO:</b>                          | <p>Consta de un corte ingles que nace en el hombro y termina en el ruedo, a cada lado.</p> <p>Lleva 2 ojales de la misma tela principal y 2 botones N° 36L, distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro.</p> <p>Dos bolsillos exteriores tipo ojal con vivos mellizos de 5mm c/u, además lleva tapa con bordes esquinados, de 5cm de alto (medida sin incluir vivo).</p>  |
| <b>DELANTERO INTERNO LADO DERECHO E IZQUIERDO:</b> | <p>Lleva un bolsillo recto tipo cartera, con vivo de tela principal de 1cm, 11cm de abertura y 14cm de profundidad, con atraque media luna (maquina industrial atracadora) de color contraste a la tela principal en los extremos.</p> <p>Pespunte tipo hilván (cadena al reverso) en contraste al forro pespuntado en el paralelo al sesgo de forro, armado con un cordón de refuerzo, el sesgo esta insertado entre la unión de la vuelta y forro (incluyendo cogotera) y el pespunte aplicado en el forro a 2mm de distancia aproximada del sesgo contraste.</p> <p>Prenda totalmente remallada en el interior.</p> |
| <b>ESPALDA EXTERNO:</b>                            | <p>La espalda tendrá corte ingles a cada lado y corte anatómico en el centro, según gráfico.</p>   |







PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**

*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>ESPALDA INTERNO</b> | Totalmente forrado.<br>En la parte central de la espalda llevara fuelle de 2cm de profundidad (terminado) y 30cm de largo.  |
| <b>BOTONES:</b>        | El delantero llevara 2 botones N° 36L y en cada manga llevará 3 botones N°24L. Todos los botones serán modelo honguito cabeza plana metálicos color plateado.<br>Los botones de repuesto irán uno de cada tamaño en bolsita ziploc.   |
| <b>OJALES:</b>         | El delantero lleva 2 ojales de la misma tela principal, horizontales de 2.5cm de largo, con vivos simétricos de tela. Distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro.   |
| <b>MANGAS:</b>         | Larga, unidos c/301 a 2cm (manga mayor y menor). En la parte inferior de la manga lleva martillo cerrado con 3 botones decorativos.<br>Basta de manga de 4cm (incluido remalle)   |
| <b>HOMBRERAS:</b>      | De espuma forradas y orilladas c/504  |
| <b>BASTA:</b>          | De ruedo de 4 cm(Incluido remalle) reforzados con entreteja tejida fusionable   |
| <b>ENSANCHES:</b>      | De 2cms. (IR) a cada lado en las costuras principales (costados y centro de espalda), y de 1 cm (IR) en costuras auxiliares.  |
| <b>HILO:</b>           | De costura y remalle 100% poliéster   |
| <b>COSTURAS:</b>       | 11ppp+/-10%   |
| <b>REMALLES:</b>       | El ancho de remalle es de 0.5cm   |
| <b>ENTRETELA:</b>      | Tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5gr, fusionados en maquina fusionadora para delanteros, vuelta delantero, espalda superior, sisas, vivos de bolsillo interno y externos, vivos de ojales, cabeza de manga, cuello, basta de ruedo espalda, basta de manga. Tapa de bolsillos (sólo la capa externa) |
| <b>ETIQUETAS:</b>      | Ubicadas en la parte interna:<br>Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado.   |
| <b>ACABADOS:</b>       | La prenda debe estar planchada y vaporizada   |
| <b>PRESENTACIÓN:</b>   | Será presentado en colgador y portaterno con cierre.  |



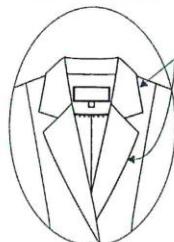


PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**SACO**

**CUELLO Y SOLAPA**



Punta de cuello y solapa de 4cm

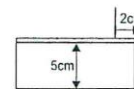
**DELANTERO**



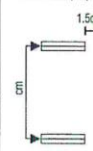
corte inglés  
unido a 1cm (IR)  
c/301 y remallado

**DETALLE DEL BOLSILLO**

\*Bolsillo recto tipo ojal con vivos mellizos de 0.5cm c/uno de la misma tela principal de 13cm abertura.  
\*La bolsa de bolsillo de forro de 1 sola pieza



**Delantero derecho:**  
2 ojales 2.5cm de largo de tela  
Distribuidos proporcionalmente



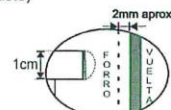
**Delantero izquierdo:**  
2 Botones # 36 L. modelo  
honguito cabeza plana  
metálicos plateados



**VISTA INTERIOR IZQUIERDO**

**BOLSILLO INTERNO**

\*Bolsillo c/ 1vivo (vivo de tela) de 1cm 11cm de abertura x 14cm de profundidad  
\*Bolsa (forro) de una sola pieza con recta y orillada a los costados.  
\*atracque semilunar en extremos en (contraste)



**SESGO/ PESPUENTE (Contraste)**  
sesgo forro, armado con cintillo de refuerzo y pespunte tipo hilván (cadeneta el reverso)

TALLE

6cm

Etiqueta de  
composición  
e instrucción  
de lavado

pespunte  
de quiebre  
a 1/16\"/>

etiqueta de  
marca de tela,  
pegado con margen  
de pespunte de 1/16\"/>



\* TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.  
\* COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)  
\* REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

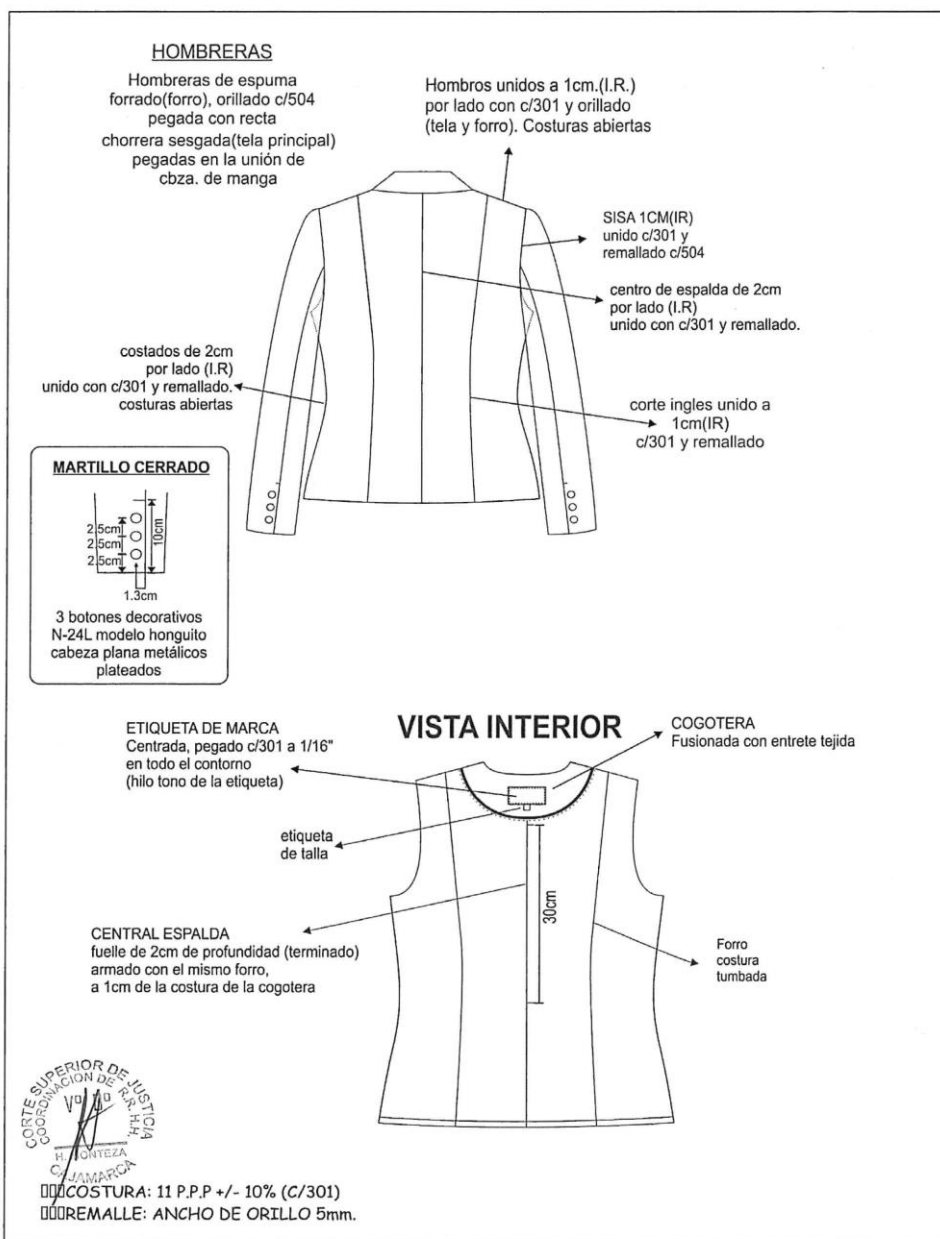
Página 14 de 43



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**

*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**

*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

**CHALECO**  
**CONFECCIÓN DEL CHALECO (\*)**

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>MODELO:</b>           | De acuerdo al diseño.  |
| <b>ESCOTE</b>            | En "V" recto   |
| <b>DELANTERO EXTERNO</b> | Consta de un corte ingles que nace en el hombro y termina en el ruedo,<br>A cada lado.<br>Lleva 2 ojales bordados y 2 botones N° 32L, distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro.<br>Un bolsillo a cada lado inclinado con un vivo de 1cm de alto, según gráfico |
| <b>ESPALDA</b>           | La espalda tendrá corte ingles a cada lado que nace en el hombro y termina en el ruedo unido con costura recta a 1cm (IR).<br><br>Corte anatómico en el centro unido a 2cm (IR) por lado. Además lleva martingala insertado en el corte inglés, según gráfico.           |
| <b>BOTONES:</b>          | El delantero llevará 2 botones poliéster a tono de la tela N° 32L de 4 huecos, más 1 botón de repuesto en el interior  |
| <b>OJALES</b>            | El delantero lleva 2 ojales bordados en máquina ojaladora de 2.8cm de largo con hilo a tono. Distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro.   |
| <b>VUELTA</b>            | Las vueltas de una sola pieza, de la misma tela principal. Llevará entreteja tejida fusionable.  |
| <b>BASTA</b>             | De ruedo 4 cm (Incluido remalle) reforzados con entreteja tejida fusionable.   |
| <b>ENSANCHES</b>         | De 2cms. (IR) a cada lado en las costuras principales (costados y centro de espalda), y de 1 cm (IR) en costuras auxiliares.   |
| <b>FORRO</b>             | Totalmente forrado, material 100% poliéster  |
| <b>HILO</b>              | De costura y remalle poliéster   |
| <b>COSTURAS</b>          | 11ppp+/-10%  |
| <b>REMALLES</b>          | El ancho de remalle es de 0.5cm  |
| <b>ENTRETEJA</b>         | Tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5% gr, fusionados en maquina fusionadora para delanteros, vuelta delantero, espalda superior, sisas, basta, vivo y vista de bolsillo, cogotera.  |
| <b>ETIQUETAS</b>         | Ubicadas en la parte interna:<br>Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, talla, composición e instrucciones de lavado.  |
| <b>ACABADOS</b>          | La prenda debe estar planchada y vaporizada  |
| <b>PRESENTACIÓN:</b>     | La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)  |

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA  
COORDINACIÓN DE ASesorIA  
H. MONTES  
CAJAMARCA





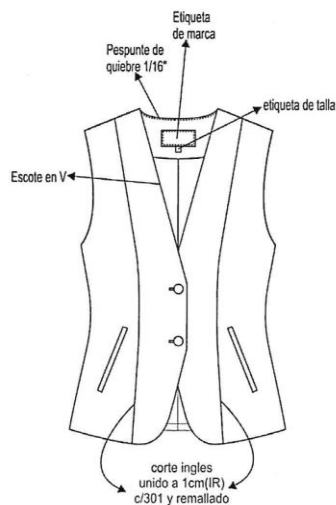


PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**CHALECO**

**DELANTERO**



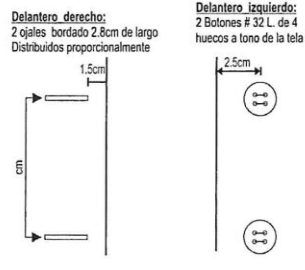
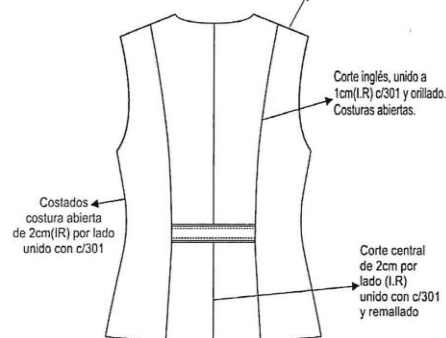
**DETALLE DEL BOLSILLO**

\*Bolsillo inclinado de un vivo de 1cm de alto de la misma tela principal y de 13cm abertura.  
\*La bolsa de bolsillo de forro de 2 piezas



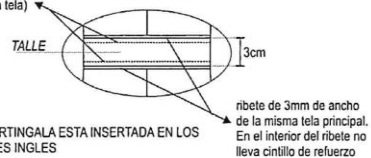
**ESPALDA**

Hombros unidos a 1cm (I.R.) por lado con c/301 y orillado (tela y forro). Costuras abiertas



pespunte c/301, margen de 5mm (7ppp - doble hilo 40/2 a tono de la tela)

**MARTINGALA**



\*LA MARTINGALA ESTA INSERTADA EN LOS CORTES INGLES

- \* TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- \* COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- \* REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**PANTALÓN**  
**CONFECCIÓN DEL PANTALÓN (\*)**

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>MODELO:</b>       | Configurado, de acuerdo al modelo adjunto   |
| <b>PRETINA:</b>      | Configurada de 5cm de alto, lleva un corte del filo de la pretina hacia abajo a 1cm, además lleva 5 presillas insertados en el corte (2 en el delantero y 3 en la espalda)<br>Fusionado con entretela tejida fusionable.  |
| <b>DELANTERO:</b>    | Lleva una pinza y un corte diagonal a cada lado.<br>En la parte central superior lleva un cierre de nylon según gráfico.<br>Gareta fusionada y ribeteada. Gareton fusionado y embolsado.<br>Además lleva un bolsillo a cada lado de un vivo de 1cm de alto, según gráfico.  |
| <b>POSTERIOR:</b>    | Lleva 1 pinza de entalle a cada lado, según gráfico.  |
| <b>CIERRE:</b>       | Cierre de nylon, largo según usuaria al tono de la tela principal   |
| <b>BOTONES:</b>      | 1 botón N°24 metálico modelo honguito cabeza plana metálico color plateado, según gráfico, más 1 botón en bolsita ziploc  |
| <b>OJAL:</b>         | Lleva 1 ojal horizontal bordado hecho en máquina ojaladora en pretina.  |
| <b>BASTA:</b>        | De 5cm (IR) cosidos con maquina bastera con puntada invisible.  |
| <b>ENSANCHES:</b>    | En el fundillo parte posterior superior con ensanche de 2cm(IR) a cada lado y termina en la parte inferior con ensanche de 1cm(IR), unido c/301<br><br>En los costados, orillado y unido c/301 con ensanche de 2cm (IR)<br>En la entrepierna delantera, con costura de 1cm (IR)<br>En la entrepierna posterior: con un ensanche de 2cm(IR) en la parte superior y en la parte inferior de 1cm(IR) según indica el grafico |
| <b>HILO</b>          | De costura y remalle 100% poliéster   |
| <b>COSTURAS:</b>     | 11ppp+/-10%   |
| <b>REMALLES:</b>     | El ancho de remalle es de 0.5cm   |
| <b>ENTRETELA:</b>    | tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5% gr, fusionados en maquina fusionadora para la pretina y tricotex de 60gr para la gareta y gareton  |
| <b>ETIQUETAS:</b>    | Ubicadas en la parte interna:<br>Etiqueta de marca del confeccionista, talla, etiqueta de composición y instrucciones de lavado, según diseño.  |
| <b>ACABADOS:</b>     | La prenda debe estar plancha y vaporizada   |
| <b>PRESENTACIÓN:</b> | La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)   |



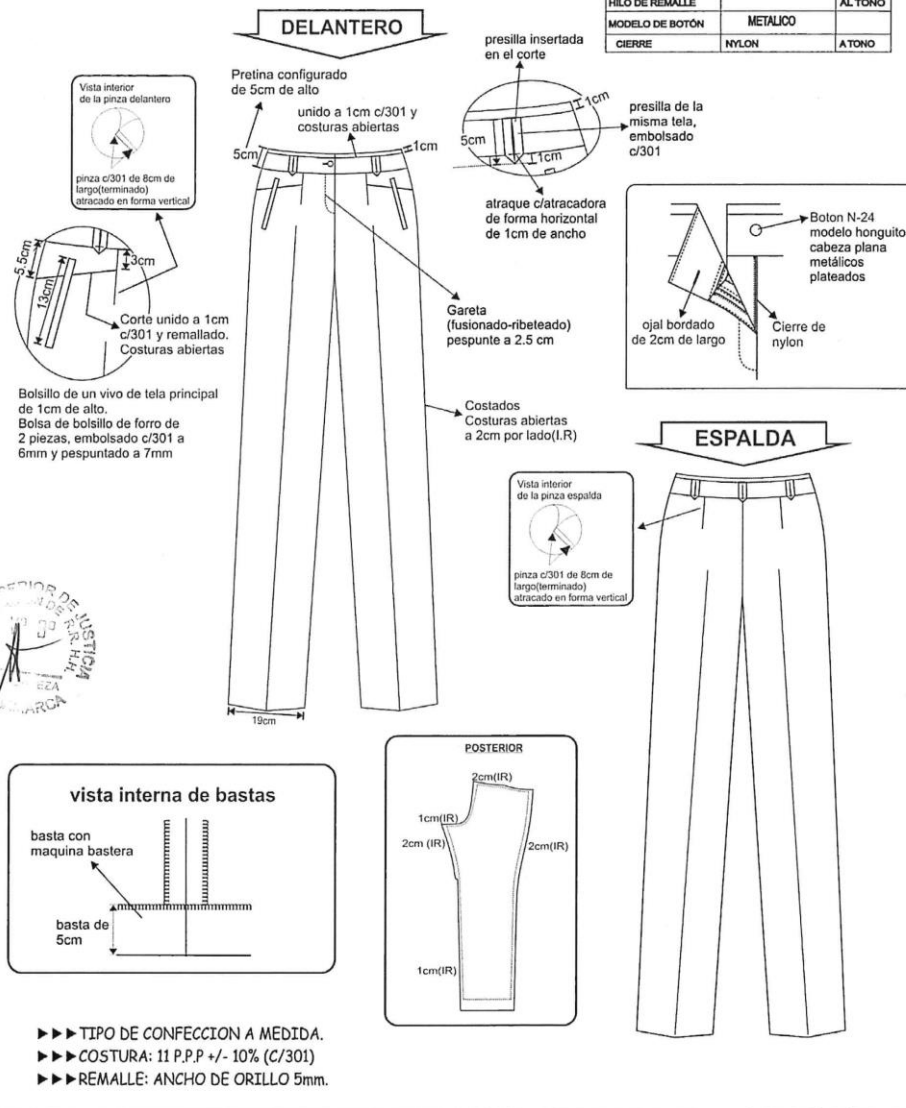


PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**PANTALÓN CONFIGURADO SIN FORRO**

| CUADRO DE INSUMOS |             |         |
|-------------------|-------------|---------|
| INSUMOS           | DESCRIPCIÓN | COLOR   |
| HILO PESPUENTE    | 40/2        | ATONO   |
| HILO COSTURA TELA | 40/2        | ATONO   |
| HILO DE REMALLE   |             | AL TONO |
| MODELO DE BOTÓN   | METALICO    |         |
| CIERRE            | NYLON       | ATONO   |





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**FALDA**  
**CONFECCIÓN DE FALDA C/ FORRO (\*)**

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>MODELO:</b>       | Clásica con pretina recta, de acuerdo al modelo adjunto   |
| <b>CONFECCIÓN:</b>   | a sobre medida según usuaria  |
| <b>PRETINA:</b>      | Clásica con pretina recta de 1 sola pieza, con margen de pespunte en todo su contorno a 1/16".<br><br>Asimismo, lleva dos colgadores de tela de forro, en la parte interior al pie de la pretina para facilitar su colgado.   |
| <b>DELANTERO</b>     | De una pieza cortada al hilo, lleva una pinza cada lado de 10cm de largo, según diseño.   |
| <b>ESPALDA</b>       | De dos piezas cortadas al hilo, con una pinza de entalle a cada lado de 13cm de largo; en la parte central superior lleva un cierre nylon y en la parte inferior una abertura montada.  |
| <b>CIERRE:</b>       | Lleva un cierre de nylon al tono de la tela principal, de largo de acuerdo a la usuaria   |
| <b>FORRO:</b>        | totalmente forrado, material 100% poliéster   |
| <b>BOLSILLO:</b>     | Lleva secreto (oculto) ubicado en el lado derecho bajo la pretina. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad (debe estar atracada con maquina atracadora los extremos de la abertura del bolsillo). La bolsa de una sola pieza de tela de forro, remallados y con costura recta en los laterales. Asimismo en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela. |
| <b>BASTA:</b>        | Basta de 4cm (IR) y cosidos con maquina bastera con puntada invisible.<br>El bastillado del forro será de 2cm c/301   |
| <b>ENSANCHES:</b>    | Las uniones en las costuras principales (costados y centro de espalda) serán de 2cm (IR).   |
| <b>HILO:</b>         | De costura y remalle 100% poliéster   |
| <b>COSTURAS:</b>     | 11ppp+/-10%   |
| <b>REMALLES:</b>     | El ancho de remalle es de 0.5cm   |
| <b>ENTRETELA:</b>    | tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5gr, fusionados en maquina fusionadora  |
| <b>ETIQUETAS:</b>    | Ubicadas en la parte interna:<br>Etiqueta de marca del confeccionista, talla e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.  |
| <b>ACABADOS:</b>     | La prenda debe estar plancha y vaporizada   |
| <b>PRESENTACIÓN:</b> | La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)   |

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA  
COORDINACIÓN DE ASESORIA  
H. MONTEZA  
CAJAMARCA







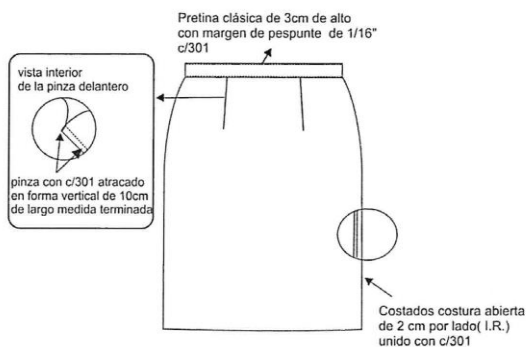
PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

## CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA

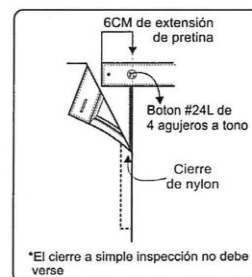
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

### FALDA

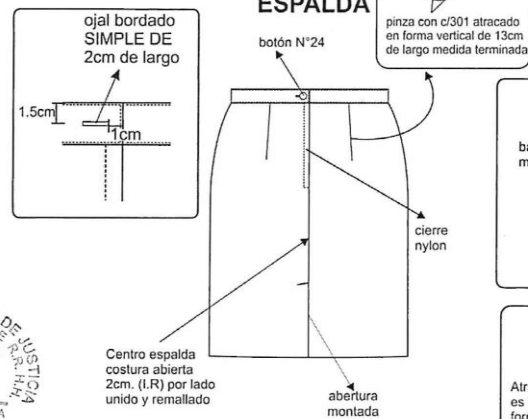
#### DELANTERO



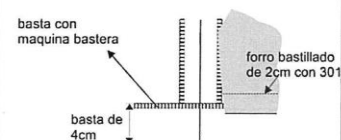
| CUADRO DE INSUMOS  |             |       |
|--------------------|-------------|-------|
| INSUMOS            | DESCRIPCIÓN | COLOR |
| HILO PESPUENTE     |             |       |
| HILO COSTURA TELA  | 40/2        | ATONO |
| HILO COSTURA FORRO | 40/2        | ATONO |
| HILO DE REMALLE    |             | ATONO |
| CIERRE             | NYLON       | ATONO |
| MODELO DE BOTÓN    | POLESTER    | ATONO |



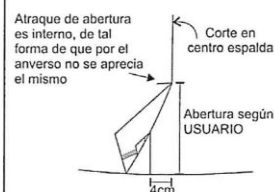
#### ESPALDA



#### vista interna de bastas



#### PARTE INFERIOR ESPALDA ABERTURA MONTADA



- ▶▶▶ TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- ▶▶▶ COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- ▶▶▶ REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA  
COORDINACIÓN DE RUTINA  
CAJAMARCA



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**BLUSA MANGA LARGA  
CONFECCIÓN DE BLUSA (\*)**

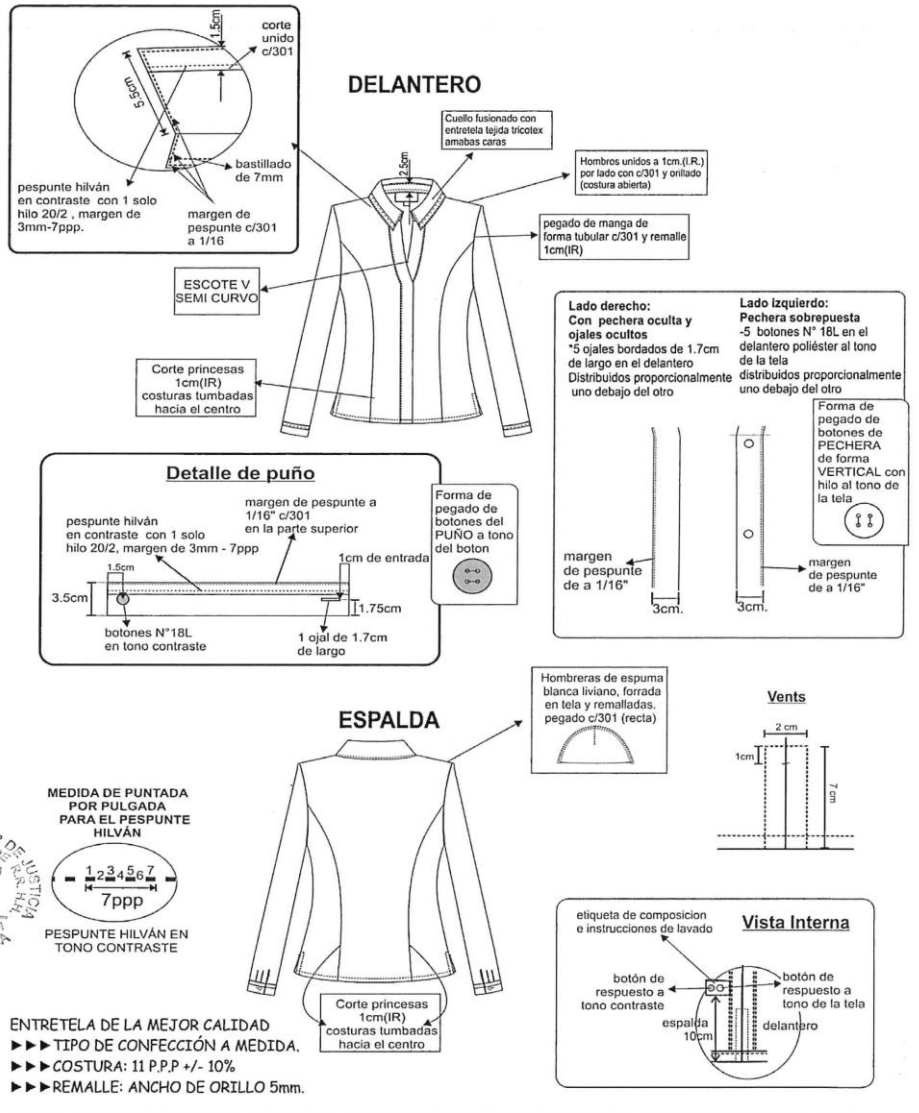
|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>MODELO</b>        | Blusa con cuello camisero, escote en V semi curvo, lleva pespunte hilván en contraste en cuello y en puño de acuerdo al diseño.  |
| <b>CONFECCIÓN</b>    | a sobre medida según usuaria   |
| <b>CUELLO</b>        | Superior: De 03 piezas (2 piezas externas, 1 pieza interna) fusionado con entretela tejida tricotex, embolsado c/301 y pespuntado a 1/16".<br>Pie de cuello: de 2 piezas, fusionado con entretela tejida tricotex, embolsado c/301 y pespuntado a 1/16". Pegar a cuerpo con 301. El cuello debe ser simétrico. |
| <b>DELANTERO</b>     | Consta de 1 corte que empieza en la sisa y terminan en el ruedo a cada lado,   |
| <b>ESPALDA</b>       | Tendrá 1 corte que empieza en la sisa y termina en el ruedo a cada lado.   |
| <b>MANGA</b>         | Larga con puño según diseño.<br>Puño de 3.5cm de alto de 2 piezas de la misma tela principal. Lleva 1 botón N°18L y 1 ojal bordado, según diseño. Pegar manga a cuerpo con recta en forma tubular y orillar  |
| <b>HOMBROS</b>       | Con hombreras de espuma liviano, forrada de la misma tela principal y remalladas, pegadas c/ 301.<br>Unir hombros c/301 a 1cm(IR), costura abierta   |
| <b>ENSANCHES</b>     | De costados y mangas de 2cm por lado incluido remalle, en hombros de 1cm (IR) por lado, en sisa de 1cm (IR), en cortes delantero y espalda 1cm (IR).   |
| <b>BOTONES</b>       | 5 botones N°18 a tono de la tela en el delantero, 1 botón N°18 en cada puño en tono contraste, más 1 botón de repuesto de cada color en el interior.   |
| <b>OJALES</b>        | 5 ojales verticales en el delantero, 1 ojal horizontal en cada puño, hechos en máquina ojaladora de 1.7cm de largo, según diseño.  |
| <b>HILO</b>          | De costura y remalle 100% poliéster  |
| <b>COSTURAS</b>      | 11ppp+/-10%  |
| <b>REMALLAS</b>      | El ancho de remalle es de 0.5cm  |
| <b>ENTRETELA</b>     | Tejida fusible cuya composición es de 100% poliéster, para la pechera, cuello y puños. El componente mencionado debe ser fusionado en máquina fusionadora.   |
| <b>ETIQUETAS:</b>    | Ubicadas en la parte interna:<br>Etiqueta de marca del confeccionista, talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado, según diseño.   |
| <b>ACABADOS:</b>     | La prenda debe estar planchada y vaporizada  |
| <b>PRESENTACIÓN:</b> | La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusión, etc.)   |

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA  
COORDINACIÓN DE ASESORIA  
H. MONTAÑA  
CAJAMARCA



**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**BLUSA MANGA LARGA**





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA  
*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

---

# ESPECIFICACIONES TÉCNICAS UNIFORME DE CABALLEROS 2023



Página 24 de 43







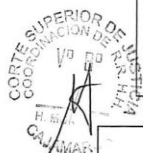
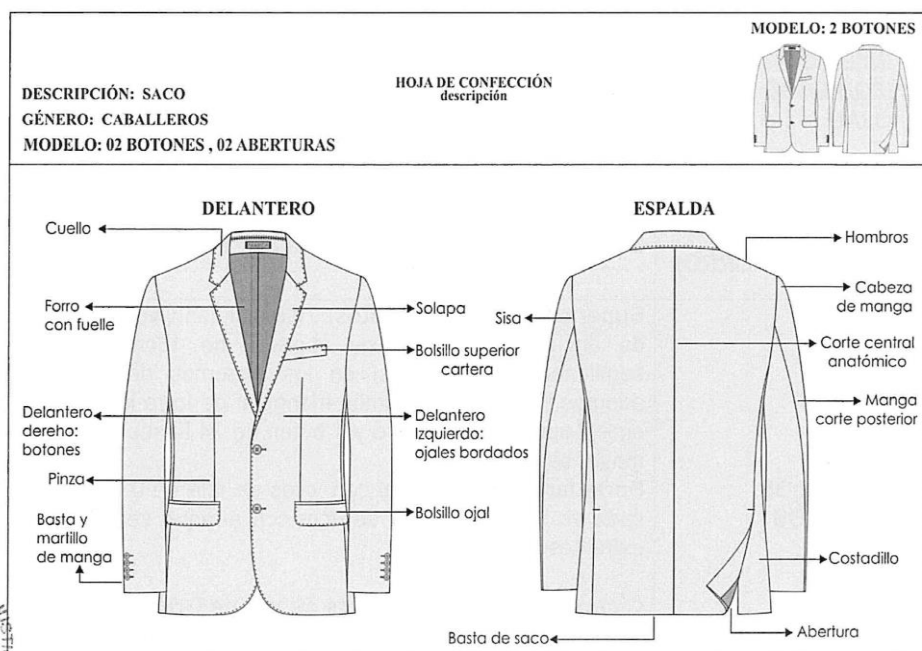
PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

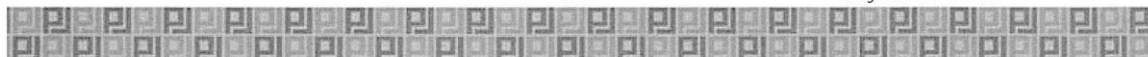
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**SACO – CABALLERO**

**02 BOTONES C/2 ABERTURAS (\*)**



| MODELO:                                    | DE ACUERDO AL DISEÑO ADJUNTO.   |
|--|---|
| <b>CUELLO:</b>                             | Superior fusionado con entretela fusionable. Además lleva pie de cuello. Inferior con fieltro al tono de la tela unido con el exterior con costura ZIG – ZAG estilo sastre. En los extremos es embolsado con costura recta. El cuello debe ser simétrico. El cuello lleva pespunte decorativo puntada hilván al filo superior.<br><br>Presilla colgador: Al centro del cuello lleva un cintillo para colgador con marca. Con atraque en los extremos. |
| <b>DELANTERO IZQUIERDO (PARTE EXTERNA)</b> | Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301 y llevarán un refuerzo de plastón. El delantero lleva pespunte decorativo puntada hilván a tono de la tela en su contorno al filo, desde la solapa hasta el ruedo de faldón.  |
| <b>BOLSILLO CARTERA</b>                    | En la parte superior del delantero izquierdo llevará un bolsillo cartera de 10.5cm de largo por 2.5cm de alto. Con pespunte decorativo puntada hilván a tono de la tela al filo del borde superior.   |





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

|   |  |
|---|--|
| <b>OJALES DELANTEROS</b>                      | En la parte central deben llevar 02 ojales bordados tipo ojo de chanco con atraque en forma vertical el cual tiene una medida de 2.8cm. Los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro.  |
| <b>BOLSILLO INFERIOR IZQUIERDO TIPO OJAL:</b> | Llevará un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior ó contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Con pespunte decorativo puntada hilván a tono de la tela en su contorno al filo.  |
| <b>DELANTERO IZQUIERDO (INTERIOR FORRO)</b>   | El delantero interior con forro de la mejor calidad.   |
| <b>BOLSILLOS INTERNOS:</b>                    | <b>Superior-Porta documentos:</b> Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad.<br><b>Porta lapicero:</b> Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 4cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste).<br><b>Cigarrera:</b> Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 10 cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste), además lleva un pespunte al contorno a 1.6mm. |
| <b>DELANTERO DERECHO (PARTE EXTERNA):</b>     | Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301 y llevarán un refuerzo de plastón. El delantero lleva pespunte decorativo puntada hilván a tono de la tela en su contorno al filo, desde la solapa hasta el ruedo de faldón.   |
| <b>BOLSILLO INFERIOR DERECHO TIPO OJAL:</b>   | Llevará un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior ó contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Con pespunte decorativo puntada hilván a tono de la tela en su contorno al filo.  |
| <b>DELANTERO DERECHO (INTERIOR FORRO):</b>    | El delantero interior con forro de la mejor calidad.   |
| <b>BOLSILLO INTERNO:</b>                      | <b>Superior-Porta documento:</b> Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos,   |

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA  
COORDINACIÓN GENERAL  
H. MONTEZA



Página 26 de 43





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

|                      |  |
|----------------------|--|
|                      | además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad.<br><b>Botón de repuesto:</b> Adicionalmente se colocarán los botones de repuesto; 1 botón de 32 líneas y 1 botón de 24 líneas a un extremo del bolsillo.   |
| PLASTÓN              | Armado de 02 piezas, plástica y fieltro compactado. Deberán estar unidas con puntadas en zig-zag.  |
| VUELTA:              | Con media luna tipo pistola, armado con sesgo y respunte tipo hilván (cadeneta en el interior) en contraste, la vuelta se une con el delantero con costura recta.  |
| SOLAPA:              | Ancho de 7cm.  |
| COSTADILLO:          | Será unido al delantero a 1cm y a la espalda a 2cm, lo cual permitirá un mejor entalle de la prenda; este llevará como refuerzo entreteja fusible desde la sisa hasta la basta.  |
| ESPALDA:             | La espalda tendrá corte anatómico, tela será orillado y unido con costura recta con ensanche 2 cm por lado.<br><b>Forro de espalda:</b> De 02 piezas unido con remalle armar fuelle de 2cm de profundidad con 301.<br><b>Abertura posterior:</b> Lleva apertura lateral de 5cm de cruce, la apertura lleva refuerzo de fusible.  |
| MANGAS:              | La manga mayor y menor (tela y forro) serán remalladas y estará unida con costura recta a 1cm.<br><b>Basta y martillo de manga:</b> Parte inferior, llevará 4 ojales bordados tipo chino (sin corte) de 2.5cm de largo total, con sus respectivos botones de 24 líneas. La boca de manga será de tipo martillo con apertura de 3cm, la cual tendrá una basta de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entreteja fusible.<br><b>Cabeza de manga:</b> Es fusionada con entreteja fusible. Lleva chorrera de fieltro para un mejor armado de la manga. |
| HOMBROS              | Remallado y unido a 1cm. Además en la parte interna llevará hombreras anatómicas prefabricadas una a cada lado.  |
| SISA:                | Unión de manga y cuerpo, costura de 1cm tela y forro.  |
| BASTA DE SACO:       | Doble de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entreteja fusible.   |
| BOLSAS DE BOLSILLOS: | De popelina bolsillero, unidos con puntada de seguridad.   |
| NOTA:                | Todos los ensanches de costuras están incluido remalle.<br>La prenda debe estar remallada sin incluir plastón, chorrera, sisa (tela y forro), cuello, escote, pinza y unión de vuelta con delantero.   |
| AVÍOS:               | Forro: en cuerpo y mangas.<br>Entreteja fusible tejida: Delantero, cuello, vuelta, vivos, costadillo (completo), cartera, tapa.<br>Entreteja fusible no tejida: Espalda superior, cabeza de manga, ruedo manga, ruedo espalda, apertura y manga ojal.  |



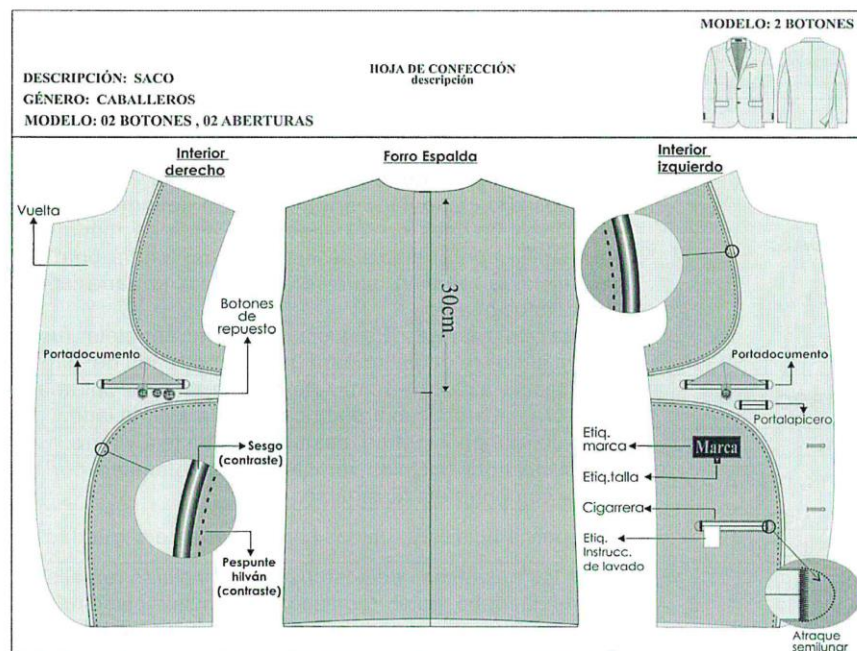




PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

|                      |   |
|----------------------|---|
|                      | <p>Botones: De material 100% poliéster, modelo de 04 agujeros.</p> <p>Hombreras anatómicas prefabricadas con relleno de algodón con base de fieltro compactado.</p> <p>Popelina bolsillera</p> <p>Plastón: Plástica y fieltro.</p> <p>Fieltro de cuello: Al tono más cercano de la tela principal 100% poliéster.</p> <p><b>Hilo:</b></p> <p>Hilo de costura 301 con hilo 40/2 composición 100% poliéster.</p> <p>Hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo composición 100% poliéster.</p> |
| <b>ETIQUETAS:</b>    | <p>Marca de confeccionista.</p> <p><b>Etiqueta de talla:</b> Etiqueta de composición e instrucciones de lavado.</p>   |
| <b>ACABADO:</b>      | La prenda debe estar planchada y vaporizada.  |
| <b>PRESENTACIÓN:</b> | Será presentado en colgador y portaterno con cierre.  |







PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| DESCRIPCIÓN: SACO                |  | HOJA DE CONFECCIÓN descripción | MODELO: 2 BOTONES |
|----------------------------------|--|--------------------------------|-------------------|
| GÉNERO: CABALLEROS               |  |                                |                   |
| MODELO: 02 BOTONES, 02 ABERTURAS |  |                                |                   |

| ENTRETELAS                     |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| ENTRETELA TEJIDA FUSIONABLE    | DELANTERO, CUELLO, VUELTA, VIVOS, COSTADILLO (COMPLETO), CARTERA, TAPA.              |  |
| ENTRETELA NO TEJIDA FUSIONABLE | ESPALDA SUPERIOR, CABEZA DE MANGA, RUEDO MANGA, RUEDO ESPALDA, ABERTURA, MANGA OJAL. |  |

**DELANTERO**

**CUELLO:**  
FIELTRO CUELLO  
Cuello fusionado  
PIE DE CUELLO

**PLASTÓN:**  
Fieltro  
Plástica

Pespunte hilván a tono de la tela

**BOLSILLO CARTERA:**  
Fusionada  
Lleva pespunte hilván a tono de la tela  
1.3cm  
10.5cm

**BOLSILLO EXTERIOR:**  
Tapa y vivo (fusionados)  
15.7cm  
0.6cm  
5.5cm  
15.7cm  
Pespunte hilván a tono de la tela

Ruedo de manga  
Manga ojal  
3cm  
3.5cm

Contratapa de forro

Costura: c/301-4 p.p.cm  
Remalle: c/504-0.5cm ancho  
Zig zag: c/304  
PRENDA REMALLADA sin incluir plastón, chorrera, sisa(tela y forro), cuello, escote, pinza y unión de vuelta con delantero.



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

| DESCRIPCIÓN: SACO  |  | HOJA DE CONFECCIÓN<br>descripción | MODELO: 2 BOTONES |
|--|--|-----------------------------------|-------------------|
| GÉNERO: CABALLEROS   |  |                                   |                   |
| MODELO: 02 BOTONES , 02 ABERTURAS  |  |                                   |                   |
| <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p><b>HOMBRERAS:</b> anatómica, relleno de algodón con base de fieltro compactado.</p> <p><b>CHORRERA:</b> De fieltro</p> <p><b>Abertura</b></p> <p><b>Ruedo espalda</b></p> <p><b>Cabeza de manga</b></p> <p><b>Espalda superior</b></p> <p><b>5cm</b></p> <p><b>Costura:</b> c/301-4 p.p.cm<br/><b>Remalle:</b> c/504-0.5cm ancho<br/><b>Zig zag:</b> c/304</p> <p><b>-PRENDA REMALLADA</b> sin incluir plastón, chorrera, sisa(tela y forro), cuello, escote, pinza y unión de vuelta con delantero.</p> <p><b>PRESENTACIÓN DEL SACO:</b><br/>Será presentado en colgador anatómico con gancho de metal y su respectivo portaterno.</p> |  |                                   |                   |

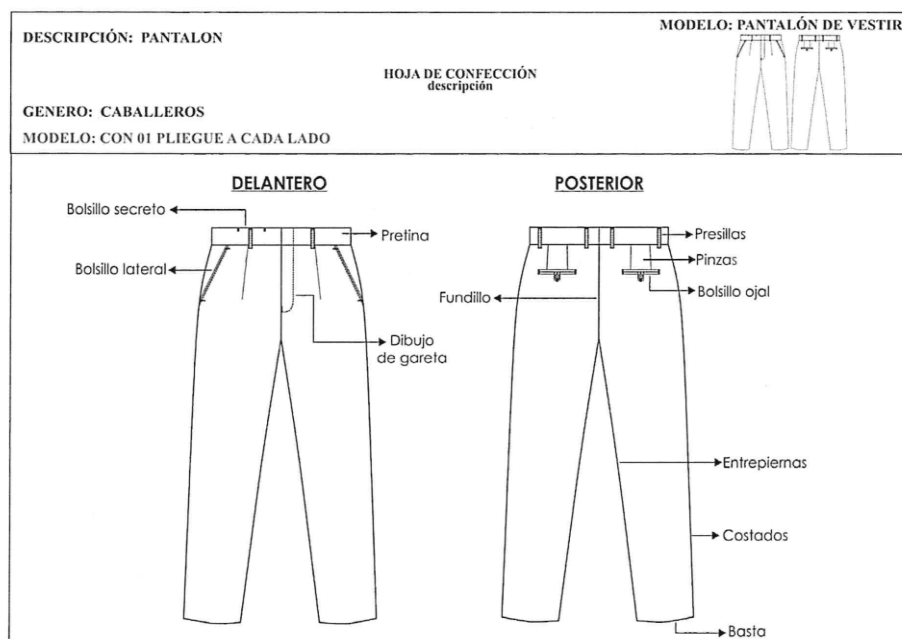




PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO CONFECCION Y ACABADOS:**  
**PANTALON CON PLIEGES (\*)**  
**CABALLEROS**



|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>MODELO:</b>    | <b>CONFIGURADO, DE ACUERDO AL MODELO ADJUNTO.</b>   |
| <b>PRETINA:</b>   | Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de pretina de popelina bolsillera que consta de: una entretela no fusionable no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina elasticada antideslizante. Además lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable.<br>En la parte interna de la pretina: Extremo izquierdo llevará 01 botón de 24 líneas y 01 botón adicional de repuesto. En el extremo derecho, lleva un ojal bordado. |
| <b>PRESILLAS:</b> | Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior.  |







PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>BOLSILLO SECRETO:</b>       | Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad.<br>El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, armado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.   |
| <b>BOLSILLO DELANTEROS</b>     | Con abertura sesgada y respuntados a 2mm. Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta.<br><b>Vuelta de bolsillos delanteros:</b> Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm.   |
| <b>GARETA:</b>                 | Con entretela fusional por el interior, acabado interno ribeteado con popelina bolsillero y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm.   |
| <b>GARETÓN:</b>                | Con entretela fusional por la parte interna, además va embolsado con popelina bolsillero respuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.  |
| <b>PINZAS PARTE POSTERIOR:</b> | Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado.   |
| <b>BOLSILLOS FUNDILLOS:</b>    | Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevarán atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta.<br><b>Presilla y botón de bolsillo ojal:</b> En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual irá pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo. |
| <b>TIRO FUNDILLOS</b>          | Remallado por separado y unido con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior.   |
| <b>COSTADOS:</b>               | Remallado y unido con costura cadeneta a 1cm.   |
| <b>ENTREPIERNAS:</b>           | Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 1cm desde el tiro hasta el ruedo.   |
| <b>BASTA:</b>                  | Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con máquina bastera. Boca de pantalón de 21cm.   |
| <b>DELANTERO:</b>              | Con 01 pliegue a cada lado.   |
| <b>NOTA:</b>                   | Todos los ensanches de costuras están incluido remalle.<br>Prenda remallada sin incluir pretina.  |
| <b>AVIOS:</b>                  | Entretela tejida fusional: pretina, vivos, garetta y garetón.<br>Entretela no fusional no tejida en forro de pretina.<br>Entretela no fusional tejida en refuerzo de pretina.   |





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**

*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

|                      |   |
|----------------------|---|
|                      | Cinta antideslizante  |
| <b>BOTONES:</b>      | De material 100% poliéster, modelo de 04 agujeros.  |
| <b>CIERRE:</b>       | Cinta de poliéster con dientes metálico acabado dorado.<br>Gancho de pretina (hembra y macho).<br>Popelina bolsillera   |
| <b>HILO:</b>         | Hilo de costura 301 con hilo 40/2 composición 100% poliéster.<br>Hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo<br>composición 100% poliéster.   |
| <b>ETIQUETAS:</b>    | Marca de confeccionista.<br><b>Etiqueta de talla:</b> Etiqueta de composición e instrucciones de lavado.  |
| <b>ACABADO:</b>      | La prenda debe estar planchada y vaporizada.  |
| <b>PRESENTACIÓN:</b> | La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.) |





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

|                                    |                                |
|------------------------------------|--------------------------------|
| DESCRIPCIÓN: PANTALON              | MODELO: PANTALÓN DE VESTIR     |
| GENERO: CABALLEROS                 | HOJA DE CONFECCIÓN descripción |
| MODELO: CON 01 PLIEGUE A CADA LADO |                                |

**DELANTERO**

2° Doblar y atracar

**DETALLE DE PRESILLAS**

5cm Pretina

1cm

1° Atrache de 1cm de ancho

**PRESILLAS:**  
06 Presillas  
1cm de ancho  
armado con recubierto.

**DELANTERO CON 01 PLIEGUE A CADA LADO**

**BOLSILLO SEGADO DELANTERO**

Vista de 4cm de ancho

1cm

Atrache

Pespunte c/301

Atrache

Prenda remallada sin incluir pretina  
Costura: c/301-4 p.p.cm  
Remalle: c/504-0.5cm ancho

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA  
COORDINACIÓN DE R.U.H.  
H. MONTAÑA  
CAJAMARCA





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

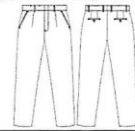
DESCRIPCIÓN: PANTALON

MODELO: PANTALÓN DE VESTIR

HOJA DE CONFECCIÓN  
descripción

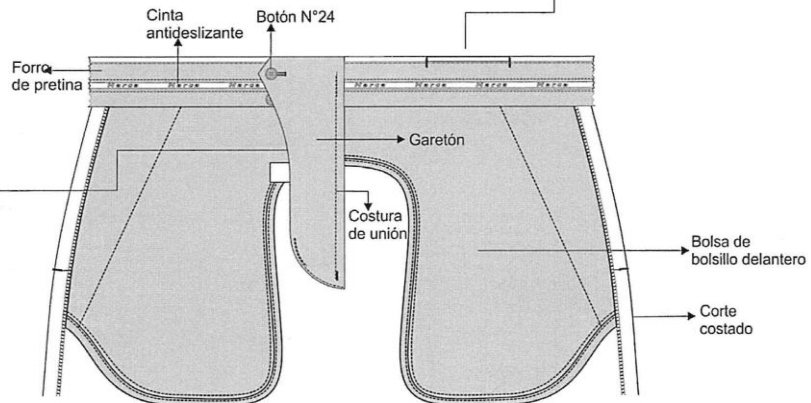
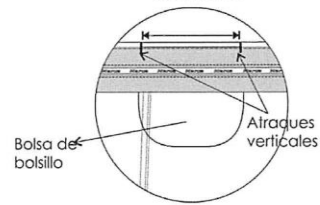
GENERO: CABALLEROS

MODELO: CON 01 PLIEGUE A CADA LADO

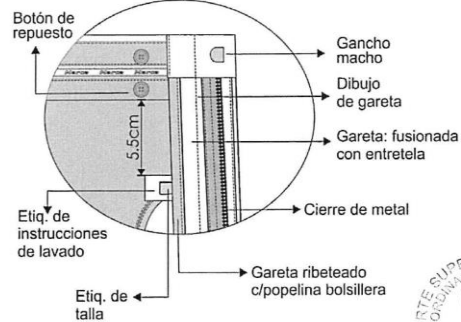


**INTERIOR DELANTERO**

**BOLSILLO SECRETO**



**GARETA**



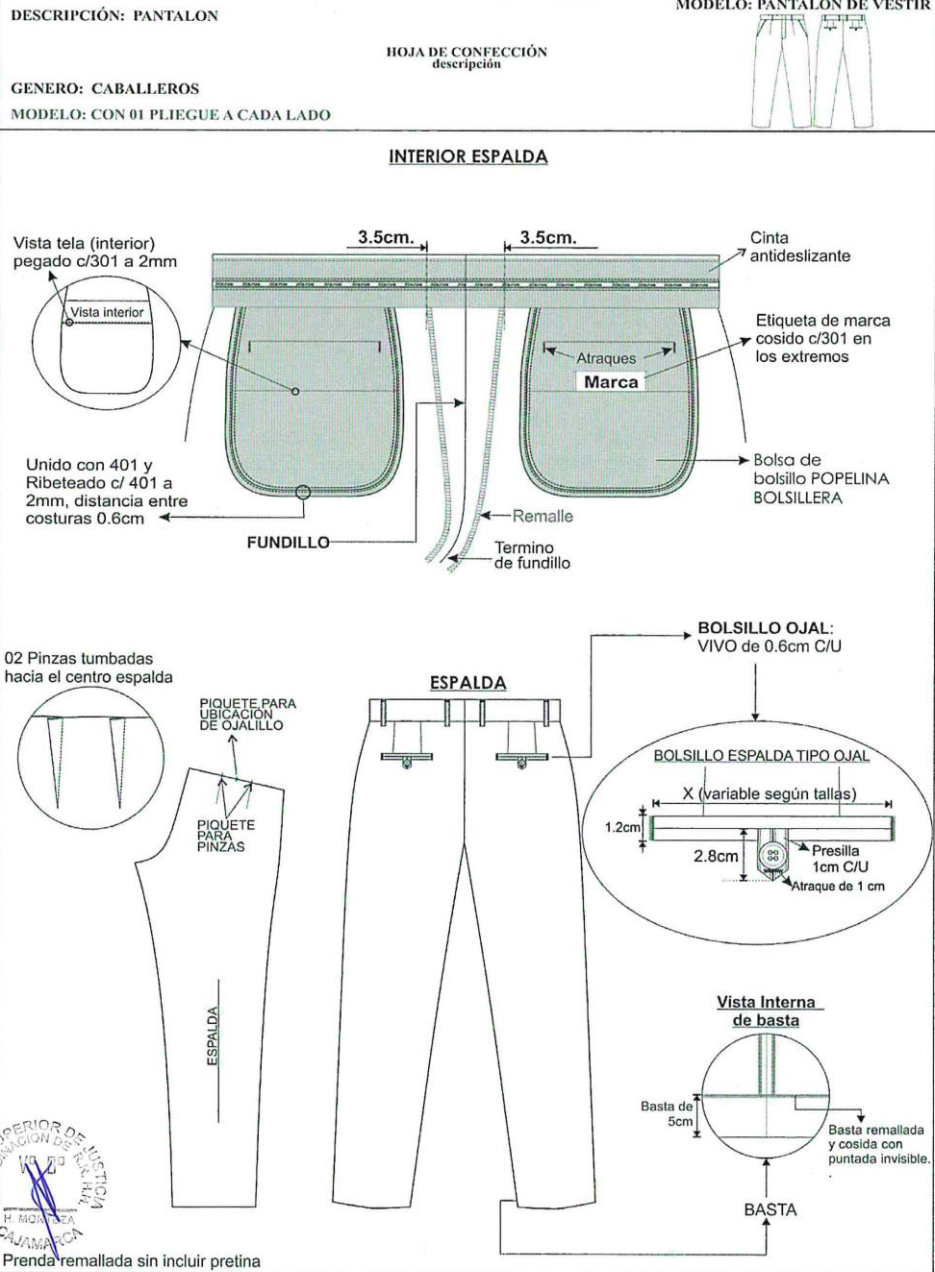
Prenda remallada sin incluir pretina  
Costura:c/301-4 p.p.cm  
Remalle:c/504-0.5cm ancho



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO CONFECCION Y ACABADOS:**  
**CAMISA DE VESTIR MANGA LARGA CON CUELLO AMERICANO (\*)**  
**CABALLEROS**

| MODELO:               | CONFIGURADO, DE ACUERDO AL MODELO ADJUNTO.   |
|-----------------------|--|
| CUELLO:               | Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas atracadas en las punteras. Largo de puntas. Embolsado a 0.6cm y pespuntado al filo a 1.3mm.<br><b>Pie de cuello:</b> Pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301, unir cuello con pie de cuello a 5mm según piquete. Asentar a 1.3mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.8cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas.                            |
| DELANTERO DERECHO:    | Lleva un bastillado a 2.5cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 16 líneas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas).  |
| DELANTERO IZQUIERDO:  | Lleva tachón de 2.9cm de ancho con entretela fusionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales de 1.8cm.<br><b>Bolsillo:</b> Ubicado a la altura del segundo ojal del delantero izquierdo, con doble doblez en la parte superior y el modelo del bolsillo es en V. Isotipo bordado. Pegar bolsillo c/301 a 1mm del filo de bolsillo. Además lleva atraque triangular.  |
| CANESÚ:               | Canesú interior centrar horizontalmente etiqueta de marca, es embolsado a 1cm con el canesú exterior y la espalda además lleva un pespunte al filo a 1mm.  |
| HOMBROS:              | Embolsar con 301 a 1cm del borde y pespuntar a 1mm hacia el canesú (unión de hombros) c/301.   |
| MANGAS:               | Lleva 02 pliegues con separación de 2cm, pegadas al cuerpo con costura francesa(c/401 doble aguja). Pespunte a 1cm.<br><b>Yugo Francés:</b> 16cm de largo y 2.5cm de ancho, con ojal de 1.5cm y botón de 14 líneas centrado en el yugo, fijar c/recta dejando pestaña de 1mm.<br><b>Puños:</b> Fusionados(exterior), bastillados a 5mm c/301. Embolsados a 6.4mm y pespuntados al filo 1.3mm en contorno, lleva 2 botones de 16 líneas en cada puño y 01 ojal de 1.8cm de largo. |
| CUERPO:               | Cerrado con máquina cerradora de codo(c/401 doble aguja) 5mm.  |
| SISA:                 | Pegar mangas con 401 (doble aguja), pespuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangas, costuras tumbados hacia el cuerpo (costura francesa).   |
| BASTILLADO DE FALDÓN: | Con recta bastillado a 5mm c/301.  |
| ESPALDA:              | Lleva tablero central.   |



Página 37 de 43



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**

*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>AVÍOS:</b>        | Entretela tejida fusionable: cuello, pie de cuello y puños.<br>Entretela tejida fusionable: refuerzo de cuello<br>Entretela tejida fusionable: tachón  |
| <b>BASTA:</b>        | Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con máquina<br>bastera. Boca de pantalón de 21cm.   |
| <b>DELANTERO:</b>    | Con 01 pliegue a cada lado.  |
| <b>NOTA:</b>         | Todos los ensanches de costuras están incluido remalle.<br>Prenda remallada sin incluir pretina.   |
| <b>AVIOS:</b>        | Entretela tejida fusionable: pretina, vivos, garetá y garetón.<br>Entretela no fusionable no tejida en forro de pretina.<br>Entretela no fusionable tejida en refuerzo de pretina.<br>Cinta antideslizante |
| <b>BOTONES:</b>      | De material 100% poliéster teñido en su masa, modelo de 04<br>agujeros.  |
| <b>HILO:</b>         | Hilo de costura 401 y 301 con hilo 40/2 composición 100%<br>poliéster.   |
| <b>ETIQUETAS:</b>    | Marca de confeccionista.<br><b>Etiqueta de talla:</b> Etiqueta de nylon donde contiene impreso la<br>composición e instrucciones de lavado.  |
| <b>ACABADO:</b>      | La prenda debe estar planchada y vaporizada.   |
| <b>PRESENTACIÓN:</b> | Cada camisa será presentada alma de cartón, alfileres,<br>mariposa, con bolsa plástica.  |





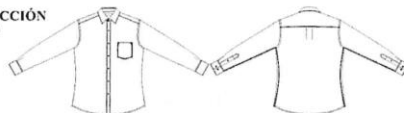


PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

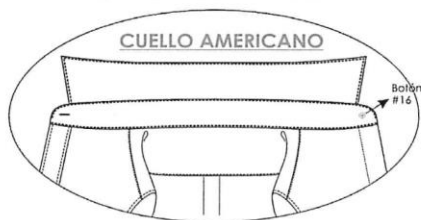
**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

DESCRIPCIÓN: CAMISA CUELLO AMERICANO  
GENERO: CABALLEROS

HOJA DE CONFECCIÓN  
descripción



HOJA DE CONFECCIÓN



**DELANTERO**

Embolsar hombros con 301 a 1cm del borde y pespuntar hacia el canesú (unión de hombros) con 1mm de pestaña.



Basta con 301 a 5mm de altura.

**ESPALDA**

Pegar mangas con 401 (doble aguja), pespuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangas, costuras lumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).



CANESÚ  
De doble pieza, embolsado a 1cm c/301 pespunte a 1mm c/301

Manga larga  
c/02 pliegue  
c/yugo frances

Cerrado de costados  
c/401 doble aguja  
y 5mm de separación

VISTA EXTERIOR



Cerrado de costados  
c/401 doble aguja  
y 5mm de separación

Espalda con Tablero central  
3.5cm de ancho  
atracados en forma vertical



| CODIGO<br>PUNTADA | P.P.P | ALTERNATIVA<br>DE MAQUINA |
|-------------------|-------|---------------------------|
| 301               | 14    | RECTA                     |
| 401               | 14    | CERRADORA                 |



Página 39 de 43





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

DESCRIPCIÓN: CAMISA CUELLO AMERICANO  
GENERO: CABALLEROS

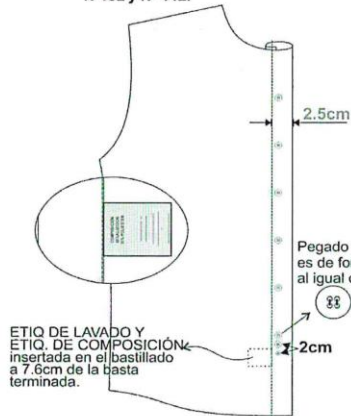
HOJA DE CONFECCIÓN  
descripción



**DELANTEROS**

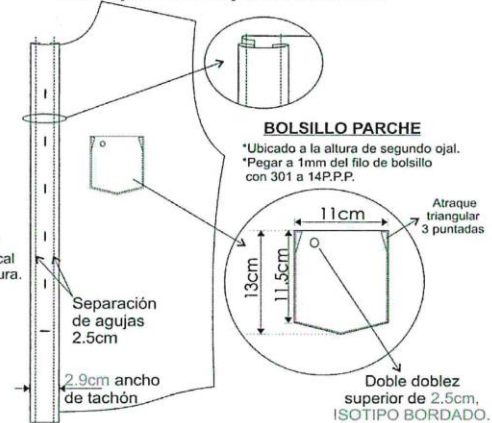
**Delantero derecho:**

Pechera Bastillado de 2.5cm desde el filo a costura, 1mm de pestaña(interno), 06 botones N° 16L y 02 botones repuesto: N°16L y N° 14L.



**Delantero izquierdo:**

Pegar tachón con 401 doble aguja de 2.5cm de separación costura cadeneta al interior lleva 05 ojales verticales y el último horizontal.



**ESPALDA**



Centrar horizontalmente y pegar etiqueta de marca con 301 en los laterales, etiq. talla bordada en la misma etiqueta de marca

**CANESU INFERIOR**



**Canesú exterior**

**Canesú inferior**

CANESÚ De doble pieza, embolsado a 1cm c/301, pespunte a 1mm c/301

Espalda con tablero central aliracados en forma VERTICAL

Espalda vista exterior



Página 40 de 43





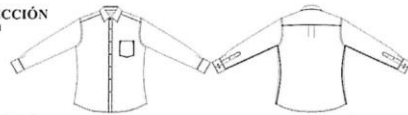
PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**

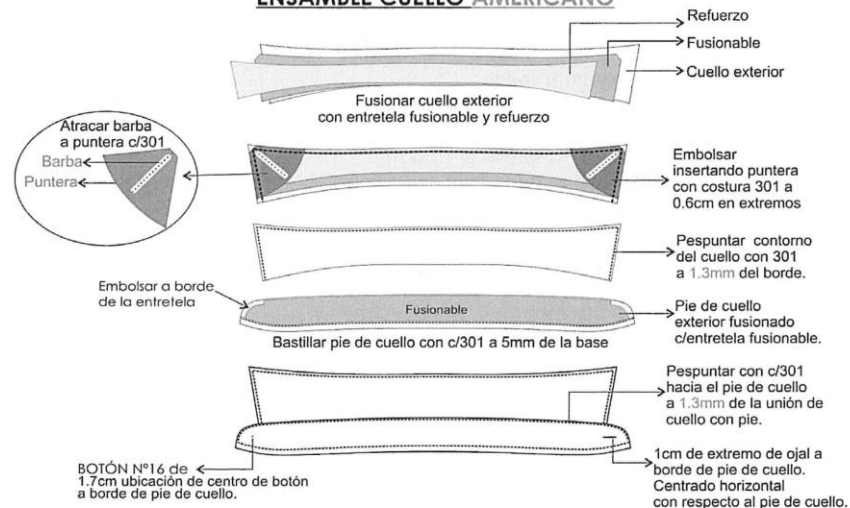
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

DESCRIPCIÓN: CAMISA CUELLO AMERICANO  
GENERO: CABALLEROS

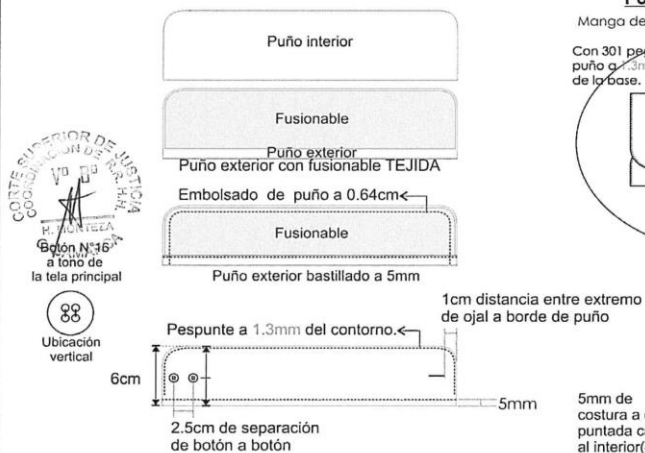
HOJA DE CONFECCIÓN  
descripción



**ENSAMBLE CUELLO AMERICANO**

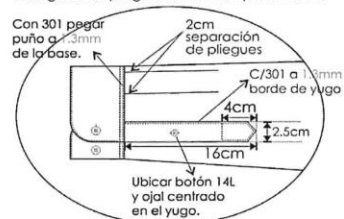


**ENSAMBLE PUÑO**

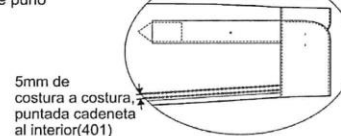


**PUÑO-MANGA-YUGO**

Manga de 02 pliegues de 1cm de profundidad.



**VISTA INTERIOR**





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**ESPECIFICACION TECNICA DE LA CORBATA**  
**CABALLEROS (\*)**

|  |  |
|--|--|
| <b>MODELO:</b>                                   | Clásico y estándar según diseño adjunto.   |
| <b>COLOR:</b>                                    | Granate con diseño.  |
| <b>TELA:</b>                                     | Polyester tejida.<br><b>Composición:</b> 100% polyester (urdimbre y trama)<br><b>Dimensiones:</b><br>Largo: 1.45 mt. a 1.55 mt.<br>Ancho mayor: 7cm +/- 0.5cm<br>Ancho menor: 3.5cm a 4cm. |
| <b>COMPOSICIÓN:</b>                              | 100% polyester (urdimbre y trama)  |
| <b>DIMENSIONES:</b>                              | Largo: 1.45 mt. a 1.55 mt.<br>Ancho mayor: 7cm +/- 0.5cm<br>Ancho menor: 3.5cm a 4cm.  |
| <b>HILO DE COSTURA:</b>                          | Polyester 100%, acabado texturizado al tono del color de la tela.  |
| <b>CONFECCIÓN</b>                                | A medida, con 2 vistas. En la pista posterior.   |
| <b>ALMA DE ENTRETELA:</b>                        | 100% poliéster.  |
| <b>FORRO INTERNO:</b>                            | 100% poliéster, para la parte ancha de la corbata, con puntada de seguridad en la parte superior de la cabeza.   |
| <b>ACABADO:</b>                                  | Planchada termo fijado de la tela y vaporizada.  |
| <b>PRESILLA:</b>                                 | Atracada de encaje.  |
| <b>ETIQUETAS UBICADAS EN LA VISTA POSTERIOR:</b> | Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de composición de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso.   |
| <b>PRESENTACIÓN:</b>                             | En colgador plástico y bolsa rotulada. La prenda de buen acabado la confección.  |



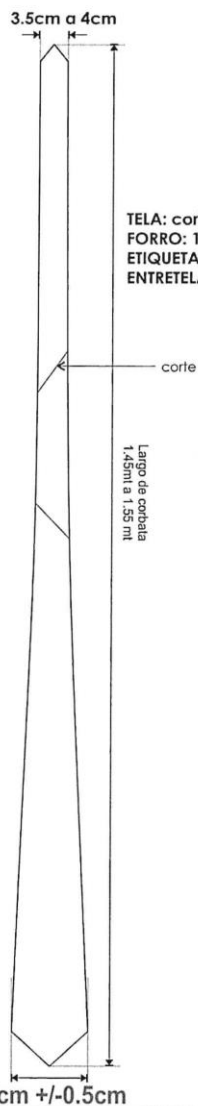


PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA CAJAMARCA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

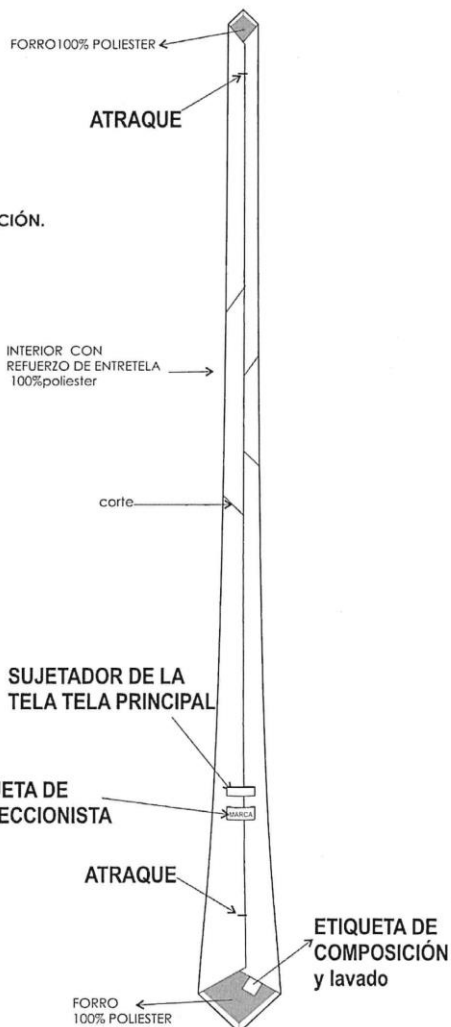
**CORBATA**

VISTA EXTERIOR



TELA: corbata-100% POLIESTER  
FORRO: 100%poliester  
ETIQUETA: MARCA Y COMPOSICIÓN.  
ENTRETELA: 100%poliester

VISTA POSTERIOR





Gerencia General  
Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar

Anexo 02: Tela para la blusa y camisa del Uniforme Institucional del Periodo presupuestal 2023

Tela Blusa Damas y Camisa Caballeros



**INVIERNO**  
**ESPECIFICACION TECNICA**

|  |  |
|--|--|
| TIPO DE TEJIDO                           | : CASIMIR DISEÑO                           |
| DESCRIPCION                              | : Casimir con microdiseños en tonos azules |
| COMPOSICION (ASTM D-629 parte 10.6.2)    | : 100% LANA                                |
| ANCHO ENTRE ORILLOS                      | : 148 CMS Mínimo                           |
| PESO GRMS/LINEAL (ASTM D-3776)           | : 420 ± 5% (INCLUYE ORILLOS)               |
| PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)               | : 270 ± 5%                                 |
| ARMADURA                                 | : DISEÑO                                   |
| TITULO DE HILADO (ASTM - 1059)           |  |
| Urdimbre                                 | : Nm 2/43 ± 5%                             |
| Trama                                    | : Nm 2/43 ± 5%                             |
| DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775) |  |
| Urdimbre                                 | : 29.0 ± 2                                 |
| Trama                                    | : 26.0 ± 2                                 |
| ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC -15B)     |  |
| Urdimbre                                 | : -1.5% Máximo                             |
| Trama                                    | : -1.0% Máximo                             |
| SOLIDEZ DE COLOR                         |  |
| A LA LUZ (AATCC-16) Escala de grises     | : 3.5 Mínimo                               |
| AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)                | : 3.5 Mínimo                               |
| AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)             | : 3.5 Mínimo                               |
| AL FROTE SECO (AATCC-8)                  | : 4.0 Mínimo                               |
| AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)                | : 3.5 Mínimo                               |
| AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)            | : 4.0 Mínimo                               |
| ACABADO                                  | : DECATIZADO                               |

Observación: En el caso de tratarse de una nueva fabricación textil, podrían existir diferencias entre las tonalidades de la muestra original y la posterior fabricación.



**BLUSA Y CAMISA**

**ESPECIFICACION TECNICA**

|  |   |  |
|--|---|--|
| ARTICULO   | : | FILA FIL   |
| COMPOSICIÓN (ASTM D-629 parte 18.6.2)                | : | 60% ALGODÓN – 40% POLYESTER                          |
| ANCHO ENTRE ORILLOS                                  | : | 148/150 CM +/- 5 CMS                                 |
| PESO GRMS/LINEAL (ASM D-3776)                        | : | 149 G/M +/- 5 %                                      |
| PESO GRMS/M2 (ASM D-3776)                            | : | 100 G/M2 +/- 5 %                                     |
| <b>ARMADURA</b>                                      |   |  |
| TITULO DE HILADO (ASTM – 1059)                       |   |  |
| Urdimbre   | : | 45 Mezcla Intima (Algodón/Polyester) +/- 8%          |
| Trama  | : | 45 Mezcla Intima (Algodón/Polyester) +/- 8%          |
| <b>DENSIDAD (N° DE HILOS/PULGADAS) (ASTM D-3775)</b> |   |  |
| Urdimbre   | : | 110 +/- 5 hilos/pulgada                              |
| Trama  | : | 70 +/- 5 hilos/pulgada                               |
| <b>SOLIDES DEL COLOR</b>                             |   |  |
|  |   | <b><u>CAMBIO DE COLOR</u></b> <b><u>MANCHADO</u></b> |
| Lavado con detergente M&S c4a                        | : | 4      4   |
| Sudor M&S c7   | : | 4      4   |
|  |   | <b><u>HUMEDO</u></b> <b><u>SECO</u></b>              |
| Frote M&S c8   | : | 4      4   |
| <b>COMPORTAMIENTO DE LA TELA</b>                     |   |  |
| Encogimiento Urdimbre                                | ≤ | 3%   |
| Encogimiento Trama                                   | ≤ | 3%   |

## presupuestal 2023

Tela de Invierno



| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Caballeros |           |                 |          |                                       |                 |            |
|--|-----------|-----------------|----------|---------------------------------------|-----------------|------------|
| N.º  | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                   | Régimen Laboral | Sexo       |
| 1  | CAJAMARCA | 38778           | 26627443 | AGUILAR VILLANUEVA LUIS ALBERTO       | 728.IND         | Caballeros |
| 2  | CAJAMARCA | 52734           | 41543416 | ALCANTARA VIGO JULIO CESAR            | 1057 CAS        | Caballeros |
| 3  | CAJAMARCA | 48688           | 41892197 | ALVARADO PAREDES CESAR ALEXANDER      | 728.IND         | Caballeros |
| 4  | CAJAMARCA | 75515           | 16400841 | ANGASPILCO CAMPOS ROBERTO             | 728.IND         | Caballeros |
| 5  | CAJAMARCA | 75948           | 28064014 | ARCE CHAVARRI FERNANDO MIGUEL         | 1057 CAS        | Caballeros |
| 6  | CAJAMARCA | 42159           | 46791377 | ARIAS ABANTO FERNANDO                 | 728.IND         | Caballeros |
| 7  | CAJAMARCA | 52348           | 27990675 | ARMAS ASENJO CARLOS EMILIO            | 728.IND         | Caballeros |
| 8  | CAJAMARCA | 51697           | 42080744 | ARRIBASPLATA YGNACIO LUISMAN HAMILTON | 728.IND         | Caballeros |
| 9  | CAJAMARCA | 18218           | 26608689 | ARTEAGA ESCOBAR SEGUNDO NICANOR       | 276             | Caballeros |
| 10   | CAJAMARCA | 69814           | 8556037  | ASCOY CAMPUZANO JORGE WILMER          | 728.IND         | Caballeros |
| 11   | CAJAMARCA | 02717           | 26624318 | ATALAYA ORTIZ PASCUAL ANANIAS         | 728.IND         | Caballeros |
| 12   | CAJAMARCA | 76806           | 43936402 | ATALAYA RODRIGUEZ HUMBERTO            | 1057 CAS        | Caballeros |
| 13   | CAJAMARCA | 50563           | 46019577 | BAZAN MONTOYA ANTONY YASMANY          | 728.IND         | Caballeros |
| 14   | CAJAMARCA | 46195           | 16715419 | BECERRA VASQUEZ SEGUNDO OSCAR         | 728.IND         | Caballeros |
| 15   | CAJAMARCA | 91983           | 42262080 | BRINGAS ARANA CARLOS ALBERTO          | 728.IND         | Caballeros |
| 16   | CAJAMARCA | 76586           | 27428539 | BRINGAS PAREDES JAIME EDUARDO         | 1057 CAS        | Caballeros |
| 17   | CAJAMARCA | 50954           | 43355982 | BRIONES LEON JOE SAM                  | 1057 CAS        | Caballeros |
| 18   | CAJAMARCA | 44768           | 40860350 | BROPHY CABRERA CHRISTIAN              | 728.IND         | Caballeros |
| 19   | CAJAMARCA | 39658           | 26609979 | BURGA DIAZ JOSE GILBERTO              | 728.IND         | Caballeros |
| 20   | CAJAMARCA | 42834           | 18136115 | CABANILLAS CAPRISTAN JOSE ANTONIO     | 728.IND         | Caballeros |
| 21   | CAJAMARCA | 07324           | 27140437 | CABANILLAS DIAZ MARCO LUIS            | 728.IND         | Caballeros |
| 22   | CAJAMARCA | 34638           | 28069348 | CABANILLAS GUEVARA NORVIL             | 728.IND         | Caballeros |
| 23   | CAJAMARCA | 65872           | 46055160 | CABANILLAS MENDOZA LUIS JAMES         | 1057 CAS        | Caballeros |
| 24   | CAJAMARCA | 76807           | 26697561 | CABRERA MARTOS CARLOS MARTIN          | 1057 CAS        | Caballeros |
| 25   | CAJAMARCA | 77290           | 41097340 | CACERES TAFUR JUAN ANTONIO            | 728.IND         | Caballeros |
| 26   | CAJAMARCA | 41118           | 41440755 | CACHAY DIAZ MARCO AMBERLI             | 728.IND         | Caballeros |
| 27   | CAJAMARCA | 51832           | 41496571 | CALDERON DIAZ CESAR AUGUSTO           | 728.IND         | Caballeros |
| 28   | CAJAMARCA | 03816           | 28103599 | CAMPOS RODRIGUEZ HELI FERNANDO        | 728.IND         | Caballeros |
| 29   | CAJAMARCA | 79131           | 45270551 | CARRASCO MINGA JUAN GABRIEL           | 1057 CAS        | Caballeros |
| 30   | CAJAMARCA | 40421           | 41924076 | CARRASCO TAPIA JAIME MARCELO          | 728.IND         | Caballeros |
| 31   | CAJAMARCA | 49154           | 40183585 | CASTAÑEDA CASTRO HUGO                 | 1057 CAS        | Caballeros |

**Firma Digital**  
ado digitalmente por MALAVER  
ALANTE Meri FAU  
9629355 soft  
v: Doy V° B°  
id: 03.04.2023 22:00:16 -05:00

**Firma Digital**  
Firmado digitalmente por  
MONTEZA CUBAS Henry Denis  
FAU 20529629355 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 04.04.2023 08:02:32 -05:00

| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Caballeros |           |                 |          |                                    |                 |            |
|--|-----------|-----------------|----------|------------------------------------|-----------------|------------|
| N.º  | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                | Régimen Laboral | Sexo       |
| 32   | CAJAMARCA | 41943           | 42747991 | CASTREJON CARRERA CESAR STEVE      | 728.IND         | Caballeros |
| 33   | CAJAMARCA | 73646           | 26729070 | CASTRO QUISPE ELMER                | 1057 CAS        | Caballeros |
| 34   | CAJAMARCA | 77293           | 80577227 | CERDAN VASQUEZ JOSE LUIS           | 728.IND         | Caballeros |
| 35   | CAJAMARCA | 49162           | 26716588 | CERNA LIMAY YDAEL                  | 728.IND         | Caballeros |
| 36   | CAJAMARCA | 49163           | 42254402 | CERQUIN JIMENEZ LUIS FERNANDO      | 728.IND         | Caballeros |
| 37   | CAJAMARCA | 62030           | 26732775 | CESPEDES MALPICA CARLOS OMAR       | 728.IND         | Caballeros |
| 38   | CAJAMARCA | 57634           | 41617024 | CHAVARRY BARRANTES VICTOR FERNANDO | 728.IND         | Caballeros |
| 39   | CAJAMARCA | 05113           | 27081331 | CHAVEZ GOYCOCHEA NOLASCO           | 728.IND         | Caballeros |
| 40   | CAJAMARCA | 61721           | 26724519 | CHAVEZ POSADAS JUAN MANUEL         | 728.IND         | Caballeros |
| 41   | CAJAMARCA | 49109           | 42791351 | CHAVEZ QUISPE ROBERTO CARLOS       | 728.IND         | Caballeros |
| 42   | CAJAMARCA | 93674           | 70212092 | CHAVEZ ROJAS DEYMIS JHULINIO       | 1057 CAS        | Caballeros |
| 43   | CAJAMARCA | 31404           | 26706671 | CHAVEZ VASQUEZ EVER LUIS           | 728.IND         | Caballeros |
| 44   | CAJAMARCA | 39902           | 26695263 | CHAVEZ VASQUEZ HECTOR              | 728.IND         | Caballeros |
| 45   | CAJAMARCA | 49168           | 26731159 | CHICHIPE SALAZAR EDWIN WILLIAMS    | 728.IND         | Caballeros |
| 46   | CAJAMARCA | 52191           | 41938748 | CHICOMA BARRANTES NOE MANUEL       | 728.IND         | Caballeros |
| 47   | CAJAMARCA | 02702           | 26637345 | CHUGDEN HUATAY PEDRO ERNESTO       | 728.IND         | Caballeros |
| 48   | CAJAMARCA | 66842           | 26632306 | CHUQUILIN GUEVARA SAUL             | 728.IND         | Caballeros |
| 49   | CAJAMARCA | 99698           | 43649563 | CHUQUILIN RAMOS ALFREDO            | 1057 CAS        | Caballeros |
| 50   | CAJAMARCA | 05354           | 26616882 | CHUQUIPOMA CAMACHO JOSE MERCEDES   | 728.IND         | Caballeros |
| 51   | CAJAMARCA | 09929           | 26613315 | COJAL MENA JUAN DE DIOS            | 728.IND         | Caballeros |
| 52   | CAJAMARCA | 49175           | 42927600 | COLUNCHE NUÑEZ JOSE ELADIO         | 728.IND         | Caballeros |
| 53   | CAJAMARCA | 27333           | 44798737 | CORNEJO ABANTO JHONNY MARTIN       | 1057 CAS        | Caballeros |
| 54   | CAJAMARCA | 77244           | 41611457 | CORREA LEYVA EDWIN RICARDO         | 1057 CAS        | Caballeros |
| 55   | CAJAMARCA | 57652           | 28065364 | CORREA VERASTEGUI DANIEL ELIAS     | 728.IND         | Caballeros |
| 56   | CAJAMARCA | 13062           | 26723144 | CRUZADO AMBROSIO EDGARD OTHON      | 728.IND         | Caballeros |
| 57   | CAJAMARCA | 70329           | 27575419 | CUBAS CARRANZA JUAN                | 728.IND         | Caballeros |
| 58   | CAJAMARCA | 49088           | 42235513 | CUEVA TIZNADO CHRISTIAN BERNARDO   | 728.IND         | Caballeros |
| 59   | CAJAMARCA | 31403           | 26602474 | CUMPA GUTIERREZ VICTOR MANUEL      | 728.IND         | Caballeros |
| 60   | CAJAMARCA | 31406           | 26732383 | DE LA TORRE PAJARES NORMAN ANTONIO | 728.IND         | Caballeros |
| 61   | CAJAMARCA | 93980           | 44919086 | DEL CAMPO CHOLAN VICTOR HUGO       | 1057 CAS        | Caballeros |
| 62   | CAJAMARCA | 73645           | 18167238 | DIAZ GARCIA CARLOS ENRIQUE         | 728.IND         | Caballeros |





| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Caballeros |           |                 |          |                                      |                 |            |
|--|-----------|-----------------|----------|--------------------------------------|-----------------|------------|
| N.º  | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                  | Régimen Laboral | Sexo       |
| 63   | CAJAMARCA | 62854           | 43213112 | DIAZ GUTIERREZ JUAN JULIO CHRISTIAN  | 728.IND         | Caballeros |
| 64   | CAJAMARCA | 07315           | 18990009 | DIAZ VILCHEZ EDILBERTO               | 728.IND         | Caballeros |
| 65   | CAJAMARCA | 91982           | 28732281 | DIAZ ROJAS LUIS FERNANDO             | 728.IND         | Caballeros |
| 66   | CAJAMARCA | 76383           | 40754989 | ENRIQUEZ MARTINEZ MIGUEL ANGEL       | 728.IND         | Caballeros |
| 67   | CAJAMARCA | 73001           | 42035449 | ESPINOZA MUJICA JOB EXEQUIEL         | 728.IND         | Caballeros |
| 68   | CAJAMARCA | 43871           | 41032302 | ESPINOZA MURILLO MARVIN IVAN         | 728.IND         | Caballeros |
| 69   | CAJAMARCA | 77298           | 41412774 | FERNANDEZ LOPEZ JOSE FERNANDO        | 728.IND         | Caballeros |
| 70   | CAJAMARCA | 50869           | 43215698 | FERNANDEZ MARIN JIMMY HERNAN         | 728.IND         | Caballeros |
| 71   | CAJAMARCA | 51781           | 41432858 | FERNANDEZ NOVOA ROGER                | 728.IND         | Caballeros |
| 72   | CAJAMARCA | 49666           | 40572425 | FERNANDEZ NUNURA PAVEL               | 728.IND         | Caballeros |
| 73   | CAJAMARCA | 78041           | 40865215 | FERNANDEZ ORTIZ LEWIS PAUL           | 1057 CAS        | Caballeros |
| 74   | CAJAMARCA | 37917           | 80272816 | GAITAN MUÑOZ LUIS ALBERTO            | 728.IND         | Caballeros |
| 75   | CAJAMARCA | 07510           | 26605617 | GARCIA BECERRA VICTOR MIGUEL         | 728.IND         | Caballeros |
| 76   | CAJAMARCA | 77528           | 45534950 | GASTOLOMENDO INTOR MAXIMO            | 728.IND         | Caballeros |
| 77   | CAJAMARCA | 49983           | 42770254 | GOICOCHEA CABRERA SLIM               | 728.IND         | Caballeros |
| 78   | CAJAMARCA | 65873           | 41448302 | GOICOCHEA GARAY JOSUE                | 1057 CAS        | Caballeros |
| 79   | CAJAMARCA | 91981           | 44572511 | GONZALES SOSA FREDY HUBERT           | 728.IND         | Caballeros |
| 80   | CAJAMARCA | 55090           | 43655633 | GONZALEZ BURGA WILSON IVAN           | 728.IND         | Caballeros |
| 81   | CAJAMARCA | 07294           | 26608661 | GUEVARA PLASENCIA WILLIAM ALEJANDRO  | 728.IND         | Caballeros |
| 82   | CAJAMARCA | 71162           | 40319085 | GUEVARA RABANAL WALTER ALVARO        | 728.IND         | Caballeros |
| 83   | CAJAMARCA | 49209           | 41803676 | GUEVARA SALAZAR MIGUEL ANGEL         | 728.IND         | Caballeros |
| 84   | CAJAMARCA | 07304           | 26628706 | GUTIERREZ CERQUIN ANTONIO            | 728.IND         | Caballeros |
| 85   | CAJAMARCA | 93277           | 45034007 | GUTIERREZ QUISQUICHE ALVARO FERNANDO | 1057 CAS        | Caballeros |
| 86   | CAJAMARCA | 65874           | 42494294 | HERNANDEZ ALVARADO MILTON EMILIO     | 1057 CAS        | Caballeros |
| 87   | CAJAMARCA | 51782           | 45481299 | HERNANDEZ CABANILLAS YONAL           | 728.IND         | Caballeros |
| 88   | CAJAMARCA | 77303           | 19261509 | HERNANDEZ RODRIGUEZ JUAN EDUARDO     | 728.IND         | Caballeros |
| 89   | CAJAMARCA | 56216           | 45882199 | HERNANDEZ VARGAS ALDER OMAR          | 1057 CAS        | Caballeros |
| 90   | CAJAMARCA | 30081           | 16425282 | HUALCA CABRERA HUGO                  | 728.IND         | Caballeros |
| 91   | CAJAMARCA | 02658           | 26627459 | HUAMAN NOVOA GONZALO                 | 728.IND         | Caballeros |
| 92   | CAJAMARCA | 31411           | 26628827 | HUATAY BAZAN LUIS MARIANO            | 728.IND         | Caballeros |
| 93   | CAJAMARCA | 76125           | 42080772 | HUAYTA GUEVARA MIGUEL ANGEL          | 1057 CAS        | Caballeros |

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA  
COORDINACIÓN DE REGISTRO  
H. J. V. CORTES  
CAJAMARCA



| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Caballeros |           |                 |          |                                      |                 |            |
|--|-----------|-----------------|----------|--------------------------------------|-----------------|------------|
| N.º  | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                  | Régimen Laboral | Sexo       |
| 94   | CAJAMARCA | 54403           | 45294348 | IDROGO MEJIA EDINSON                 | 1057 CAS        | Caballeros |
| 95   | CAJAMARCA | 56693           | 42977700 | IDROGO ZAMORA ABEL                   | 728.IND         | Caballeros |
| 96   | CAJAMARCA | 78042           | 26706233 | INFANTE POMPA LEONIDAS               | 1057 CAS        | Caballeros |
| 97   | CAJAMARCA | 34644           | 27369763 | IRIGOIN TARRILLO CESAR HUMBERTO      | 728.IND         | Caballeros |
| 98   | CAJAMARCA | 64258           | 26696693 | JULCAMORO CARRASCO WALTER ALBERTO    | 728.IND         | Caballeros |
| 99   | CAJAMARCA | 48541           | 41620531 | LESCANO LEON VICTOR FERNANDO         | 728.IND         | Caballeros |
| 100  | CAJAMARCA | 68426           | 26706410 | LEZAMA ACUÑA LINDER LEONCIO          | 728.IND         | Caballeros |
| 101  | CAJAMARCA | 72375           | 16732629 | LIZA OLIVOS JUAN CARLOS              | 728.IND         | Caballeros |
| 102  | CAJAMARCA | 98346           | 27289372 | LLANOS MARRUFO ELMER                 | 728.IND         | Caballeros |
| 103  | CAJAMARCA | 52192           | 42769749 | LLANOS RIOS ALEX FERNANDO            | 728.IND         | Caballeros |
| 104  | CAJAMARCA | 48689           | 42052323 | LOPEZ BECERRA LUIS                   | 728.IND         | Caballeros |
| 105  | CAJAMARCA | 95567           | 121126   | LOPEZ MILIAN LUCIO SEGUNDO           | 1057 CAS        | Caballeros |
| 106  | CAJAMARCA | 50275           | 26732172 | MALCA YOPLA EBELIO                   | 728.IND         | Caballeros |
| 107  | CAJAMARCA | 65875           | 47031708 | MARIN MESTANZA MIGUEL ANTHONY        | 728.IND         | Caballeros |
| 108  | CAJAMARCA | 91972           | 70222574 | MARIN ZAMORA WILDER JOSUE            | 728.IND         | Caballeros |
| 109  | CAJAMARCA | 35321           | 26677393 | MARREROS CHAVEZ JEREMIAS             | 728.IND         | Caballeros |
| 110  | CAJAMARCA | 49117           | 42466141 | MARTINEZ HUARIPIATA ANGEL MICHEL     | 728.IND         | Caballeros |
| 111  | CAJAMARCA | 73972           | 41381386 | MARTOS PAICO CLAUDIO                 | 728.IND         | Caballeros |
| 112  | CAJAMARCA | 07312           | 16602057 | MEGO ACUÑA HILARIO                   | 728.IND         | Caballeros |
| 113  | CAJAMARCA | 43653           | 40686979 | MEGO DIAZ RAUL SEGUNDO               | 728.IND         | Caballeros |
| 114  | CAJAMARCA | 27334           | 27974196 | MARTOS TEJADA JULIO                  | 728.IND         | Caballeros |
| 115  | CAJAMARCA | 78044           | 26733380 | MENDOZA ARIBASPLATA WALTER ALEJANDRO | 728.IND         | Caballeros |
| 116  | CAJAMARCA | 49094           | 41988889 | MENDOZA FLORES JORGE LUIS            | 728.IND         | Caballeros |
| 117  | CAJAMARCA | 43689           | 26731757 | MENDOZA HERRERA ROGER                | 728.IND         | Caballeros |
| 118  | CAJAMARCA | 49671           | 44320371 | MENDOZA JARA LUIS MIGUEL             | 728.IND         | Caballeros |
| 119  | CAJAMARCA | 66843           | 26655701 | MENDOZA SAUCEDO DAVID                | 728.IND         | Caballeros |
| 120  | CAJAMARCA | 36190           | 26697679 | MINCHAN CRUZADO EDUARDO FRANCISCO    | 728.IND         | Caballeros |
| 121  | CAJAMARCA | 13067           | 26621117 | MIRANDA ESPEJO ARQUIMIDES BENJAMIN   | 728.IND         | Caballeros |
| 122  | CAJAMARCA | 44705           | 41935203 | MIRANDA QUIROS NAZART                | 728.IND         | Caballeros |
| 123  | CAJAMARCA | 65876           | 41889068 | MIRANDA SALDAÑA NOLBERTO             | 728.IND         | Caballeros |
| 124  | CAJAMARCA | 77311           | 45496194 | MONTENEGRO ALVITEZ CARLOS ANIBAL     | 728.IND         | Caballeros |

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA  
COMISIONADO DE JUSTICIA  
H. BORGES  
CAJAMARCA

| Corte Superior de Justicia de Cajamarca   |           |                 |          |                                   |                 |            |
|---|-----------|-----------------|----------|-----------------------------------|-----------------|------------|
| Anexo 02  |           |                 |          |                                   |                 |            |
| Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Caballeros |           |                 |          |                                   |                 |            |
| N.º   | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres               | Régimen Laboral | Sexo       |
| 125   | CAJAMARCA | 49578           | 40228377 | MONTEZA CUBAS HERRY DENIS         | 728.IND         | Caballeros |
| 126   | CAJAMARCA | 59002           | 41939424 | MONTOYA JONDEC CESAR AUGUSTO      | 728.IND         | Caballeros |
| 127   | CAJAMARCA | 62954           | 26958880 | MONZON VALDIVIA JOSE GONZALO      | 728.IND         | Caballeros |
| 128   | CAJAMARCA | 42164           | 26703062 | MORALES BOÑON JOSE LUIS           | 728.IND         | Caballeros |
| 129   | CAJAMARCA | 77380           | 80611162 | MUÑOZ GONZALES OSWALDO            | 728.IND         | Caballeros |
| 130   | CAJAMARCA | 49253           | 42985054 | MUÑOZ QUIROZ ERNESTO ALEJANDRO    | 728.IND         | Caballeros |
| 131   | CAJAMARCA | 07327           | 27547421 | MUÑOZ RAMOS JUAN ANTONIO          | 728.IND         | Caballeros |
| 132   | CAJAMARCA | 07281           | 26677823 | MUÑOZ SANCHEZ ELOY VICTOR         | 728.IND         | Caballeros |
| 133   | CAJAMARCA | 02667           | 26677991 | NOVOA TEATINO JORGE FRANCISCO     | 728.IND         | Caballeros |
| 134   | CAJAMARCA | 65877           | 47514088 | NUÑEZ BECERRA DENIS ARMANDO       | 1057 CAS        | Caballeros |
| 135   | CAJAMARCA | 23768           | 40044392 | ODIAGA MACHUCA WILLIAM RAFAEL     | 1057 CAS        | Caballeros |
| 136   | CAJAMARCA | 48955           | 42026437 | OJEDA ROJAS YOSMEL RAYMUNDO       | 728.IND         | Caballeros |
| 137   | CAJAMARCA | 57640           | 45942088 | OLIVERA DIAZ KELNIN ISAIAS        | 728.IND         | Caballeros |
| 138   | CAJAMARCA | 73809           | 26726894 | ORDÓÑEZ GUEVARA HUGO ENRIQUE      | 728.IND         | Caballeros |
| 139   | CAJAMARCA | 65879           | 46722054 | ORRILLO CERVANTES JUAN DE LA CRUZ | 728.IND         | Caballeros |
| 140   | CAJAMARCA | 73002           | 41666327 | ORTIZ PEREZ FIDEL EDUARDO         | 728.IND         | Caballeros |
| 141   | CAJAMARCA | 72068           | 26681532 | ORTIZ SALCEDO ORLANDO             | 728.IND         | Caballeros |
| 142   | CAJAMARCA | 62035           | 26716781 | PAJARES BARDALES JORGE EDUARDO    | 728.IND         | Caballeros |
| 143   | CAJAMARCA | 51956           | 42910095 | PAREDES ARMAS JORGE LUIS          | 728.IND         | Caballeros |
| 144   | CAJAMARCA | 52350           | 43388817 | PARRA ABANTO LUIS AURELIO         | 728.IND         | Caballeros |
| 145   | CAJAMARCA | 31421           | 27963586 | PENAS QUIROZ HECTOR RAUL          | 728.IND         | Caballeros |
| 146   | CAJAMARCA | 07336           | 26625879 | PERALTA VARGAS JOSE OCTAVIO       | 728.IND         | Caballeros |
| 147   | CAJAMARCA | 48588           | 27169412 | PICHEN DIAZ FERNANDO TEDIS        | 728.IND         | Caballeros |
| 148   | CAJAMARCA | 27336           | 71718163 | PALOMINO RAMOS EDIN KEY           | 728.IND         | Caballeros |
| 149   | CAJAMARCA | 65881           | 27140940 | PLASENCIA MUGUERZA HELMER BENITO  | 728.IND         | Caballeros |
| 150   | CAJAMARCA | 75949           | 41721626 | QUIJANO VIGO ROGER                | 728.IND         | Caballeros |
| 151   | CAJAMARCA | 78931           | 42611725 | QUIROZ ESCALANTE JUAN CARLOS      | 728.IND         | Caballeros |
| 152   | CAJAMARCA | 46206           | 42565041 | QUIROZ PAREDES CESAR AUGUSTO      | 728.IND         | Caballeros |
| 153   | CAJAMARCA | 78046           | 42651596 | QUISPE BARDALES JESUS EUCLIDES    | 1057 CAS        | Caballeros |
| 154   | CAJAMARCA | 66845           | 26655647 | QUISPE BARDALES JORGE ANTONIO     | 728.IND         | Caballeros |
| 155   | CAJAMARCA | 08347           | 27373086 | RAMIREZ DELGADO JOSE ANGEL        | 728.IND         | Caballeros |



| Corte Superior de Justicia de Cajamarca   |           |                 |          |                                      |                 |            |
|---|-----------|-----------------|----------|--------------------------------------|-----------------|------------|
| Anexo 02  |           |                 |          |                                      |                 |            |
| Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Caballeros |           |                 |          |                                      |                 |            |
| N.º   | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                  | Régimen Laboral | Sexo       |
| 156   | CAJAMARCA | 50849           | 42469592 | RAMOS HERRERA CRISTIAN DANILO        | 728.IND         | Caballeros |
| 157   | CAJAMARCA | 65882           | 42776232 | RIMACHE MALAVER JOSE DEMETRIO        | 728.IND         | Caballeros |
| 158   | CAJAMARCA | 96610           | 71031140 | RIOS TAFUR JESUS EDUARDO             | 1057 CAS        | Caballeros |
| 159   | CAJAMARCA | 59448           | 44828778 | RODRIGUEZ ASENCIO ROGER HUMBERTO     | 1057 CAS        | Caballeros |
| 160   | CAJAMARCA | 78047           | 41142360 | RODRIGUEZ DIAZ BRANLY HOMERO         | 728.IND         | Caballeros |
| 161   | CAJAMARCA | 68453           | 27432663 | RODRIGUEZ HOYOS EZEQUIEL             | 728.IND         | Caballeros |
| 162   | CAJAMARCA | 51784           | 43647799 | ROJAS COTRINA NERIO ALFONSO          | 728.IND         | Caballeros |
| 163   | CAJAMARCA | 09566           | 8084062  | ROJAS FERNANDEZ GUILLERMO CANDELARIO | 728.IND         | Caballeros |
| 164   | CAJAMARCA | 91977           | 44159808 | ROJAS LOPEZ LENIN OMAR               | 728.IND         | Caballeros |
| 165   | CAJAMARCA | 07268           | 26627549 | ROJAS SILVA ELADIO                   | 728.IND         | Caballeros |
| 166   | CAJAMARCA | 31424           | 26717082 | ROJAS VILLANUEVA CESAR ADOLFO        | 728.IND         | Caballeros |
| 167   | CAJAMARCA | 92756           | 72051059 | ROLDAN LEIVA CLIFFORD                | 728.IND         | Caballeros |
| 168   | CAJAMARCA | 51785           | 44768742 | RUBIO MESTA FREDDY EDUARDO JOSHUA    | 728.IND         | Caballeros |
| 169   | CAJAMARCA | 31425           | 26659518 | RUDAS OCAS SEGUNDO JESUS             | 728.IND         | Caballeros |
| 170   | CAJAMARCA | 79314           | 40252957 | RUIZ CABRERA ENRIQUE ALFONSO         | 728.IND         | Caballeros |
| 171   | CAJAMARCA | 73644           | 26698977 | RUIZ NOVOA VISCOSKI                  | 728.IND         | Caballeros |
| 172   | CAJAMARCA | 02744           | 26674338 | SAAVEDRA SANCHEZ JOSE GONZALO        | 728.IND         | Caballeros |
| 173   | CAJAMARCA | 49640           | 26689440 | SALAZAR SALAZAR LENIN MANUEL         | 728.IND         | Caballeros |
| 174   | CAJAMARCA | 42167           | 41402381 | SALDAÑA CALDERON GINO ELVER          | 728.IND         | Caballeros |
| 175   | CAJAMARCA | 43655           | 40997484 | SALDAÑA CHAVEZ WILSON                | 728.IND         | Caballeros |
| 176   | CAJAMARCA | 72778           | 26655842 | SALDAÑA TORRES WILDER                | 728.IND         | Caballeros |
| 177   | CAJAMARCA | 07308           | 26613732 | SANCHEZ AQUINO JULIO                 | 728.IND         | Caballeros |
| 178   | CAJAMARCA | 57657           | 44976569 | SANCHEZ CENTURION LUIS ALBERTO       | 728.IND         | Caballeros |
| 179   | CAJAMARCA | 20562           | 26673589 | SANCHEZ CHAVEZ SEGUNDO PABLO         | 728.IND         | Caballeros |
| 180   | CAJAMARCA | 07302           | 26627023 | SANCHEZ RIOS FIDEL                   | 728.IND         | Caballeros |
| 181   | CAJAMARCA | 55084           | 42344150 | SANCHEZ SALAZAR JEINER DAVID         | 728.IND         | Caballeros |
| 182   | CAJAMARCA | 13074           | 26614063 | SANCHEZ VILLANUEVA ANTONIO ROGER     | 728.IND         | Caballeros |
| 183   | CAJAMARCA | 44669           | 41892643 | SORIANO LEVY JAIME EDUARDO           | 728.IND         | Caballeros |
| 184   | CAJAMARCA | 66844           | 41048048 | SORIANO PORTAL FREDY ROGER           | 728.IND         | Caballeros |
| 185   | CAJAMARCA | 78617           | 26685042 | SANTA CRUZ BASAURI MIGUEL ANGEL      | 728.IND         | Caballeros |
| 186   | CAJAMARCA | 73212           | 43088513 | TELLO VASQUEZ WILIAN OLIVER          | 1057 CAS        | Caballeros |

COORTE SUPERIOR DE JUSTICIA  
COORDINACIÓN DE REGISTRO  
H. MONTE  
CAJAMARCA



| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Caballeros |           |                 |          |                                      |                 |            |
|--|-----------|-----------------|----------|--------------------------------------|-----------------|------------|
| N.º  | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                  | Régimen Laboral | Sexo       |
| 156  | CAJAMARCA | 50849           | 42469592 | RAMOS HERRERA CRISTIAN DANILO        | 728.IND         | Caballeros |
| 157  | CAJAMARCA | 65882           | 42776232 | RIMACHE MALAVER JOSE DEMETRIO        | 728.IND         | Caballeros |
| 158  | CAJAMARCA | 96610           | 71031140 | RIOS TAFUR JESUS EDUARDO             | 1057 CAS        | Caballeros |
| 159  | CAJAMARCA | 59448           | 44828778 | RODRIGUEZ ASENCIO ROGER HUMBERTO     | 1057 CAS        | Caballeros |
| 160  | CAJAMARCA | 78047           | 41142360 | RODRIGUEZ DIAZ BRANLY HOMERO         | 728.IND         | Caballeros |
| 161  | CAJAMARCA | 68453           | 27432663 | RODRIGUEZ HOYOS EZEQUIEL             | 728.IND         | Caballeros |
| 162  | CAJAMARCA | 51784           | 43647799 | ROJAS COTRINA NERIO ALFONSO          | 728.IND         | Caballeros |
| 163  | CAJAMARCA | 09566           | 8084062  | ROJAS FERNANDEZ GUILLERMO CANDELARIO | 728.IND         | Caballeros |
| 164  | CAJAMARCA | 91977           | 44159808 | ROJAS LOPEZ LENIN OMAR               | 728.IND         | Caballeros |
| 165  | CAJAMARCA | 07268           | 26627549 | ROJAS SILVA ELADIO                   | 728.IND         | Caballeros |
| 166  | CAJAMARCA | 31424           | 26717082 | ROJAS VILLANUEVA CESAR ADOLFO        | 728.IND         | Caballeros |
| 167  | CAJAMARCA | 92756           | 72051059 | ROLDAN LEIVA CLIFFORD                | 728.IND         | Caballeros |
| 168  | CAJAMARCA | 51785           | 44768742 | RUBIO MESTA FREDDY EDUARDO JOSHUA    | 728.IND         | Caballeros |
| 169  | CAJAMARCA | 31425           | 26659518 | RUDAS OCAS SEGUNDO JESUS             | 728.IND         | Caballeros |
| 170  | CAJAMARCA | 79314           | 40252957 | RUIZ CABRERA ENRIQUE ALFONSO         | 728.IND         | Caballeros |
| 171  | CAJAMARCA | 73644           | 26698977 | RUIZ NOVOA VISCOSKI                  | 728.IND         | Caballeros |
| 172  | CAJAMARCA | 02744           | 26674338 | SAAVEDRA SANCHEZ JOSE GONZALO        | 728.IND         | Caballeros |
| 173  | CAJAMARCA | 49640           | 26689440 | SALAZAR SALAZAR LENIN MANUEL         | 728.IND         | Caballeros |
| 174  | CAJAMARCA | 42167           | 41402381 | SALDAÑA CALDERON GINO ELVER          | 728.IND         | Caballeros |
| 175  | CAJAMARCA | 43655           | 40997484 | SALDAÑA CHAVEZ WILSON                | 728.IND         | Caballeros |
| 176  | CAJAMARCA | 72778           | 26655842 | SALDAÑA TORRES WILDER                | 728.IND         | Caballeros |
| 177  | CAJAMARCA | 07308           | 26613732 | SANCHEZ AQUINO JULIO                 | 728.IND         | Caballeros |
| 178  | CAJAMARCA | 57657           | 44976569 | SANCHEZ CENTURION LUIS ALBERTO       | 728.IND         | Caballeros |
| 179  | CAJAMARCA | 20562           | 26673589 | SANCHEZ CHAVEZ SEGUNDO PABLO         | 728.IND         | Caballeros |
| 180  | CAJAMARCA | 07302           | 26627023 | SANCHEZ RIOS FIDEL                   | 728.IND         | Caballeros |
| 181  | CAJAMARCA | 55084           | 42344150 | SANCHEZ SALAZAR JEINER DAVID         | 728.IND         | Caballeros |
| 182  | CAJAMARCA | 13074           | 26614063 | SANCHEZ VILLANUEVA ANTONIO ROGER     | 728.IND         | Caballeros |
| 183  | CAJAMARCA | 44669           | 41892643 | SORIANO LEVY JAIME EDUARDO           | 728.IND         | Caballeros |
| 184  | CAJAMARCA | 66844           | 41048048 | SORIANO PORTAL FREDY ROGER           | 728.IND         | Caballeros |
| 185  | CAJAMARCA | 78617           | 26685042 | SANTA CRUZ BASAURI MIGUEL ANGEL      | 728.IND         | Caballeros |
| 186  | CAJAMARCA | 73212           | 43088513 | TELLO VASQUEZ WILIAN OLIVER          | 1057 CAS        | Caballeros |

COPIA VERDADERA  
Vº  
H. MONTE  
CAJAMARCA

| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Caballeros |           |                 |          |                                    |                 |            |
|--|-----------|-----------------|----------|------------------------------------|-----------------|------------|
| N.º  | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                | Régimen Laboral | Sexo       |
| 187  | CAJAMARCA | 63056           | 48097047 | TINOCO MARTINEZ OTMAR PAUL         | 1057 CAS        | Caballeros |
| 188  | CAJAMARCA | 31846           | 18070641 | TIRADO CASTILLO JOSE ERASMO        | 728.IND         | Caballeros |
| 189  | CAJAMARCA | 22422           | 70213462 | TOLEDO CHUGDEN VICTOR OMAR         | 728.IND         | Caballeros |
| 190  | CAJAMARCA | 54915           | 44397681 | VALERA ORDOÑEZ EULER STEWAR        | 728.IND         | Caballeros |
| 191  | CAJAMARCA | 41671           | 40217661 | VALLEJOS TAPIA ORLANDO             | 728.IND         | Caballeros |
| 192  | CAJAMARCA | 77316           | 42144269 | VARGAS MIRANDA ALCIDES             | 728.IND         | Caballeros |
| 193  | CAJAMARCA | 57645           | 26703818 | VARGAS VASQUEZ ROLANDO OSIAS       | 728.IND         | Caballeros |
| 194  | CAJAMARCA | 66846           | 10657631 | VASQUEZ CORTEZ ESTORFIRIO          | 728.IND         | Caballeros |
| 195  | CAJAMARCA | 49974           | 41909591 | VASQUEZ COTRINA LUIS ALFREDO       | 728.IND         | Caballeros |
| 196  | CAJAMARCA | 64255           | 42804153 | VASQUEZ ESCOBAR JOSE LUIS HUMBERTO | 728.IND         | Caballeros |
| 197  | CAJAMARCA | 42926           | 40458381 | VASQUEZ LOPEZ VICTOR MANUEL        | 728.IND         | Caballeros |
| 198  | CAJAMARCA | 49339           | 44371676 | VASQUEZ RUIZ JASSON FABRIZIO       | 728.IND         | Caballeros |
| 199  | CAJAMARCA | 77317           | 40827406 | VASQUEZ SALDAÑA JORGE ARMANDO      | 728.IND         | Caballeros |
| 200  | CAJAMARCA | 53220           | 45354474 | VASQUEZ SANCHEZ CARLOS ENRIQUE     | 728.IND         | Caballeros |
| 201  | CAJAMARCA | 49113           | 40069678 | VENTURA RODRIGUEZ JUAN CARLOS      | 728.IND         | Caballeros |
| 202  | CAJAMARCA | 22233           | 71973998 | VENTURA GUEVARA WILMER             | 728.IND         | Caballeros |
| 203  | CAJAMARCA | 02705           | 26719458 | VILLAR QUITO SEGUNDO FRANCISCO     | 728.IND         | Caballeros |
| 204  | CAJAMARCA | 63344           | 26687379 | ZAMORA AGUILAR ISIDRO MOISES       | 728.IND         | Caballeros |
| 205  | CAJAMARCA | 78933           | 26697500 | ZEGARRA VASQUEZ OMAR               | 728.IND         | Caballeros |





| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Damas |           |                 |          |                                     |                 |       |
|---|-----------|-----------------|----------|-------------------------------------|-----------------|-------|
| N.º   | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                 | Régimen Laboral | Sexo  |
| 1   | CAJAMARCA | 72824           | 26601440 | ABANTO SALAZAR ANGELA AMPARO        | 728.IND         | Damas |
| 2   | CAJAMARCA | 44742           | 40705438 | ACUÑA GAVIDIA ROCIO DEL PILAR       | 728.IND         | Damas |
| 3   | CAJAMARCA | 07282           | 26687425 | AGUILAR DIAZ MARIA YRENE            | 728.IND         | Damas |
| 4   | CAJAMARCA | 13057           | 26697538 | AGUILAR ESPINOZA MONICA MAGALI      | 728.IND         | Damas |
| 5   | CAJAMARCA | 27331           | 74145362 | AGUILAR IDROGO MIREILLY LISSET      | 1057 CAS        | Damas |
| 6   | CAJAMARCA | 57648           | 46552643 | ALCALDE CASTILLO CAROLINA ISABEL    | 728.IND         | Damas |
| 7   | CAJAMARCA | 79034           | 45563192 | ALIAGA SALAZAR CARMEN EMELINA       | 728.IND         | Damas |
| 8   | CAJAMARCA | 49660           | 42352938 | ALVAN ZAMORA ROXANA                 | 728.IND         | Damas |
| 9   | CAJAMARCA | 47346           | 42554766 | ALVAREZ FIGUEROA MARCIA DENYS       | 728.IND         | Damas |
| 10  | CAJAMARCA | 38496           | 40256541 | AMOROS GALVEZ MARIA DEL ROSARIO     | 728.IND         | Damas |
| 11  | CAJAMARCA | 36403           | 18090310 | ANDUAGA RODRIGUEZ MARIELLA BEATRIZ  | 728.IND         | Damas |
| 12  | CAJAMARCA | 49035           | 40954114 | ANGULO PORTAL ELIZABETH             | 728.IND         | Damas |
| 13  | CAJAMARCA | 30442           | 17807164 | ANTICONA ZAVALA MILENA ESPERANZA    | 728.IND         | Damas |
| 14  | CAJAMARCA | 49093           | 42246616 | ARRIBASPLATA SANCHEZ MARIA EVELYN   | 728.IND         | Damas |
| 15  | CAJAMARCA | 47667           | 41285759 | ARROYO CHAVEZ MARIA KATIA BEATRIZ   | 728.IND         | Damas |
| 16  | CAJAMARCA | 79421           | 40980960 | ASENCIO TORRES AYDE ROSANA          | 728.IND         | Damas |
| 17  | CAJAMARCA | 47948           | 42601234 | AZAÑERO ALFARO RUTH ELIZABETH       | 728.IND         | Damas |
| 18  | CAJAMARCA | 24495           | 26686369 | BAZAN VILLANUEVA MONICA SORAYA      | 1057 CAS        | Damas |
| 19  | CAJAMARCA | 91975           | 71573752 | BENAVIDES CERDAN ELDA MABEL         | 728.IND         | Damas |
| 20  | CAJAMARCA | 42161           | 18224344 | BORASINO PALACIOS GIOVANA ELIZABETH | 728.IND         | Damas |
| 21  | CAJAMARCA | 57649           | 44968901 | BRAVO DIAZ JESUS MAGALI             | 728.IND         | Damas |
| 22  | CAJAMARCA | 58240           | 47170073 | BRINGAS CERVERA PAQUITA GIMENA      | 728.IND         | Damas |
| 23  | CAJAMARCA | 91978           | 43326982 | BRIONES ROMERO MILLUZKA ROSARIO     | 728.IND         | Damas |
| 24  | CAJAMARCA | 09555           | 27369970 | BRIONES VITON MARTHA IRENE          | 728.IND         | Damas |
| 25  | CAJAMARCA | 43645           | 41954887 | BURGA MARIN ANA CECILIA             | 728.IND         | Damas |
| 26  | CAJAMARCA | 20580           | 09486407 | BURGA RABANAL NILDA SOCORRO         | 728.IND         | Damas |
| 27  | CAJAMARCA | 49145           | 18197749 | BURNEO MALAVER ELIZABETH MARGARITA  | 728.IND         | Damas |
| 28  | CAJAMARCA | 55872           | 40376096 | CABANILLAS GAVIDIA RUTH LISANIA     | 728.IND         | Damas |
| 29  | CAJAMARCA | 20560           | 26719864 | CABRERA BRINGAS VILMA MERCEDES      | 728.IND         | Damas |
| 30  | CAJAMARCA | 31399           | 26703437 | CACHI ALCANTARA LIDIA               | 728.IND         | Damas |
| 31  | CAJAMARCA | 45680           | 26731736 | CACHO BRIONES KORY                  | 728.IND         | Damas |

 **Firma Digital**  
Firmado digitalmente por MALAVER  
ICALANTE Meri FAU  
529623355 soft  
Método: Dey V° B°  
Fecha: 03.04.2023 21:56:39 -05:00

 **Firma Digital**  
Firmado digitalmente por  
MONTES CUBAS Henry Denis  
FAU 20523623155 soft  
Método: Dey V° B°  
Fecha: 04.04.2023 08:01:23 -05:00

| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Damas |           |                 |          |  |                 |       |
|---|-----------|-----------------|----------|--|-----------------|-------|
| N.º   | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                            | Régimen Laboral | Sexo  |
| 32  | CAJAMARCA | 39519           | 26729065 | CALUA CHUQUIMANGO ELVIRA DEL PILAR             | 728.IND         | Damas |
| 33  | CAJAMARCA | 47121           | 43460365 | CALUA ZAMBRANO LUZMILA                         | 728.IND         | Damas |
| 34  | CAJAMARCA | 51103           | 43647798 | CAMACHO HONORIO ARROYO ANA FIORELLA            | 728.IND         | Damas |
| 35  | CAJAMARCA | 04308           | 26684878 | CAMACHO SARABIA SARA KARINA                    | 728.IND         | Damas |
| 36  | CAJAMARCA | 30597           | 27374871 | CAMPOS IDROGO MARIA GLORIA                     | 728.IND         | Damas |
| 37  | CAJAMARCA | 37265           | 28103096 | CAMPOS ZULOETA MAGNA                           | 728.IND         | Damas |
| 38  | CAJAMARCA | 41531           | 41429553 | CARRION ROJAS LORENA IBETH                     | 728.IND         | Damas |
| 39  | CAJAMARCA | 64262           | 43572137 | CASTAÑEDA GONZALES PILAR                       | 728.IND         | Damas |
| 40  | CAJAMARCA | 41532           | 40369090 | CASTAÑEDA MALDONADO DE HOWARD PATRICIA ROSAURA | 728.IND         | Damas |
| 41  | CAJAMARCA | 96366           | 44207868 | CERNA JAVE DIANA CAROLINA                      | 1057 CAS        | Damas |
| 42  | CAJAMARCA | 46197           | 41342860 | CERNA TORRES MILAGROS DEL CARMEN               | 1057 CAS        | Damas |
| 43  | CAJAMARCA | 43646           | 40481011 | CESPEDES SAENZ PAOLA JANET                     | 728.IND         | Damas |
| 44  | CAJAMARCA | 07314           | 18980956 | CHACON DIAZ MARIA AYDEE                        | 728.IND         | Damas |
| 45  | CAJAMARCA | 79037           | 44425796 | CHAVARRI RAMOS DORIS TILLERZ                   | 728.IND         | Damas |
| 46  | CAJAMARCA | 02719           | 26612193 | CHAVARRY TERAN LUZ AMABLE                      | 728.IND         | Damas |
| 47  | CAJAMARCA | 62032           | 26641910 | CHAVEZ ALIAGA ELIANA ELIZABETH                 | 728.IND         | Damas |
| 48  | CAJAMARCA | 04156           | 26688631 | CHAVEZ CABELLOS MARIA GLADIZ MEDALY            | 728.IND         | Damas |
| 49  | CAJAMARCA | 49167           | 41803261 | CHAVEZ CUENCA MILAGRITOS                       | 728.IND         | Damas |
| 50  | CAJAMARCA | 20569           | 26617451 | CHAVEZ GALLARDO NELITA MARIA                   | 728.IND         | Damas |
| 51  | CAJAMARCA | 77294           | 45268669 | CHAVEZ SANCHEZ GISSELA DIANET                  | 1057 CAS        | Damas |
| 52  | CAJAMARCA | 31405           | 26725252 | CHAVEZ VEINTIMILLA NILDA MARGOT                | 728.IND         | Damas |
| 53  | CAJAMARCA | 57650           | 45824235 | CHUMACERO AGUILAR ROSA EDITH                   | 728.IND         | Damas |
| 54  | CAJAMARCA | 54450           | 43976379 | CHUMAN CASTILLO PAOLA ESMERALDA                | 728.IND         | Damas |
| 55  | CAJAMARCA | 27332           | 74022492 | CIEZA BRIONES MARA JHAZZMIN                    | 1057 CAS        | Damas |
| 56  | CAJAMARCA | 51810           | 44397680 | COLLANTES RODRIGUEZ KATHERINE LYSBETH          | 1057 CAS        | Damas |
| 57  | CAJAMARCA | 49476           | 26697076 | COTRINA VILLANUEVA NANCY LUZ                   | 728.IND         | Damas |
| 58  | CAJAMARCA | 49180           | 40792340 | CUBAS BECERRA MARITZA                          | 728.IND         | Damas |
| 59  | CAJAMARCA | 49663           | 43413470 | DAVILA SEVILLANO GIOVANNY ELIZABETH            | 728.IND         | Damas |
| 60  | CAJAMARCA | 46914           | 41581854 | DEL VALLE BAYONA DEISSY                        | 728.IND         | Damas |
| 61  | CAJAMARCA | 49189           | 44173309 | DIAZ ALIAGA LIZBET                             | 728.IND         | Damas |
| 62  | CAJAMARCA | 66399           | 27740228 | DIAZ LOZANO OLGA ZULEMA                        | 728.IND         | Damas |



| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Damas |           |                 |          |  |                 |       |
|---|-----------|-----------------|----------|--|-----------------|-------|
| N.º   | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                        | Régimen Laboral | Sexo  |
| 63  | CAJAMARCA | 45682           | 42236721 | DIAZ MORI MARIELA EULALIA                  | 728.IND         | Damas |
| 64  | CAJAMARCA | 41683           | 41188379 | DIAZ OSORIO CRISTINA LISSETH               | 728.IND         | Damas |
| 65  | CAJAMARCA | 79089           | 45855696 | DIAZ PEREZ KARINA YAMILET                  | 728.IND         | Damas |
| 66  | CAJAMARCA | 49501           | 43428506 | DILAS SAUCEDO JANETT                       | 728.IND         | Damas |
| 67  | CAJAMARCA | 49452           | 42910084 | DOMINGUEZ CASTAÑEDA ELVA JANETH            | 728.IND         | Damas |
| 68  | CAJAMARCA | 23764           | 72218288 | ESCOBAR CARRION LUCY LISBETH               | 1057 CAS        | Damas |
| 69  | CAJAMARCA | 07307           | 26678917 | ESPARZA HERRERA LILIA VIRGINIA             | 728.IND         | Damas |
| 70  | CAJAMARCA | 54598           | 44444246 | ESPINOZA IDROGO ANA SILVIA                 | 728.IND         | Damas |
| 71  | CAJAMARCA | 13063           | 26606391 | ESTRADA PLASENCIA GLADIS MARGARITA         | 728.IND         | Damas |
| 72  | CAJAMARCA | 31407           | 26695925 | FERNANDEZ AQUINO YOLANDA                   | 728.IND         | Damas |
| 73  | CAJAMARCA | 42162           | 26723172 | FERNANDEZ CHUQUILIN LILI MARIBEL           | 728.IND         | Damas |
| 74  | CAJAMARCA | 46202           | 41346919 | FERNANDEZ MEZA ERIDANI                     | 728.IND         | Damas |
| 75  | CAJAMARCA | 46469           | 41697063 | FERNANDEZ YEPEZ GISELL ABIGAIL             | 728.IND         | Damas |
| 76  | CAJAMARCA | 72089           | 41936930 | FLORES MEJIA LUCIEG JUDITH                 | 728.IND         | Damas |
| 77  | CAJAMARCA | 46203           | 40093363 | GALLARDO JULCAMORO DE PAJARES ANA PATRICIA | 728.IND         | Damas |
| 78  | CAJAMARCA | 50279           | 43575093 | GALVEZ MARIN CYNTHIA CELESTE               | 728.IND         | Damas |
| 79  | CAJAMARCA | 49667           | 43012342 | GAONA DIAZ MIRIAM ELIZABETH                | 728.IND         | Damas |
| 80  | CAJAMARCA | 41535           | 27401492 | GAONA RAFAEL MARIA EDELMIRA                | 728.IND         | Damas |
| 81  | CAJAMARCA | 49203           | 43371776 | GARCIA CRUZADO JEANDERY AYLEEN             | 728.IND         | Damas |
| 82  | CAJAMARCA | 31408           | 26706893 | GARCIA VALDEZ ESMILDA                      | 728.IND         | Damas |
| 83  | CAJAMARCA | 64257           | 46791377 | GAYOSO RUBIO KARLA DE LOURDES              | 728.IND         | Damas |
| 84  | CAJAMARCA | 73523           | 42439669 | GOMEZ CARDOSO NACIA JULIANA                | 728.IND         | Damas |
| 85  | CAJAMARCA | 45738           | 41173763 | GOMEZ HUAMANI MARY LUISA DEL CARMEN        | 728.IND         | Damas |
| 86  | CAJAMARCA | 98349           | 46595069 | GONZALES MEGO DELIS MEDALI                 | 1057 CAS        | Damas |
| 87  | CAJAMARCA | 49668           | 26731222 | GONZALES VASQUEZ LIZZY JANETT              | 1057 CAS        | Damas |
| 88  | CAJAMARCA | 37978           | 26732536 | GUERRERO SUAREZ JULIA LASTENIA             | 728.IND         | Damas |
| 89  | CAJAMARCA | 79091           | 43745425 | GUEVARA AQUINO KATHYA DEL MILAGROS         | 728.IND         | Damas |
| 90  | CAJAMARCA | 43651           | 40093783 | GUEVARA PEÑA GANDHI MABEL                  | 728.IND         | Damas |
| 91  | CAJAMARCA | 49669           | 27990387 | HERNANDEZ PEREZ NEYDA VIRGINIA             | 728.IND         | Damas |
| 92  | CAJAMARCA | 34643           | 16672712 | HERNANDEZ SOTO ELISA ESTERLITA             | 728.IND         | Damas |
| 93  | CAJAMARCA | 91980           | 43691303 | HORNA DIAZ NACY MARILEI                    | 728.IND         | Damas |

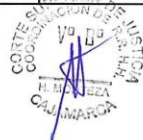




| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Damas |           |                 |          |   |                 |       |
|---|-----------|-----------------|----------|---|-----------------|-------|
| N.º   | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                     | Régimen Laboral | Sexo  |
| 94  | CAJAMARCA | 42916           | 40813037 | HOYOS ALVARADO ROXANA                   | 728.IND         | Damas |
| 95  | CAJAMARCA | 49215           | 43001281 | HUACCHA RAMIREZ ALICIA                  | 728.IND         | Damas |
| 96  | CAJAMARCA | 07277           | 26690906 | HUAMAN CORREA OCTAVILA ISABEL           | 728.IND         | Damas |
| 97  | CAJAMARCA | 02697           | 26673393 | HUAMAN DE SANCHEZ NORMA ALICIA          | 728.IND         | Damas |
| 98  | CAJAMARCA | 49791           | 26616950 | HUAMAN TORRES MARIA ROSA                | 728.IND         | Damas |
| 99  | CAJAMARCA | 41251           | 40608937 | HUARIPATA HUARIPATA ESTHER TATIANA      | 728.IND         | Damas |
| 100   | CAJAMARCA | 36986           | 29628021 | HUMIRE CUAYLA SUSY FORTUNATA            | 728.IND         | Damas |
| 101   | CAJAMARCA | 57653           | 42845076 | IDROGO BURGA BETTY DEL ROCIO            | 728.IND         | Damas |
| 102   | CAJAMARCA | 31413           | 26631142 | INFANTE DIAZ SONIA MARGOT               | 728.IND         | Damas |
| 103   | CAJAMARCA | 49034           | 40010358 | INTOR VALENCIA BENILDE ROXANA           | 728.IND         | Damas |
| 104   | CAJAMARCA | 77304           | 80583873 | IZQUIERDO GARCIA ANA KARINA             | 728.IND         | Damas |
| 105   | CAJAMARCA | 43688           | 44564781 | JARA RAMIREZ SILVIA ELIZABETH           | 728.IND         | Damas |
| 106   | CAJAMARCA | 38273           | 26732862 | JARA SANCHEZ SILVIA MARIANELA           | 728.IND         | Damas |
| 107   | CAJAMARCA | 57132           | 45456912 | JUAREZ DOMINGUEZ CYNTHIA JAZMIN HOJANNA | 728.IND         | Damas |
| 108   | CAJAMARCA | 51828           | 40910327 | LATORRE BUSTAMANTE LIZET SARAHIT        | 728.IND         | Damas |
| 109   | CAJAMARCA | 40444           | 40370535 | LA TORRE ESPARZA PATRICIA YERUTH        | 728.IND         | Damas |
| 110   | CAJAMARCA | 20579           | 17903365 | LANDAURO CARRANZA VILMA BEATRIZ         | 728.IND         | Damas |
| 111   | CAJAMARCA | 37918           | 40465685 | LEON OBANDO SONIA JANETH                | 728.IND         | Damas |
| 112   | CAJAMARCA | 49670           | 26717309 | LLANOS CALUA OLGA GLORIA                | 728.IND         | Damas |
| 113   | CAJAMARCA | 42163           | 41091248 | LOPEZ LEON KATYA DEL SOCORRO            | 728.IND         | Damas |
| 114   | CAJAMARCA | 55020           | 43720710 | MACHUCA VASQUEZ DE GOMEZ GISELLA JANETH | 1057 CAS        | Damas |
| 115   | CAJAMARCA | 66766           | 08173458 | MALAVER ESCALANTE MERI                  | 728.IND         | Damas |
| 116   | CAJAMARCA | 50649           | 27990755 | MALCA HERNANDEZ EDITH ELIZABETH         | 728.IND         | Damas |
| 117   | CAJAMARCA | 68427           | 26698466 | MALPARTIDA BURGOS MARIA TERESA          | 728.IND         | Damas |
| 118   | CAJAMARCA | 65069           | 46086000 | MANTILLA CALDERON JOHANA FIORELLA       | 1057 CAS        | Damas |
| 119   | CAJAMARCA | 20596           | 18838592 | MANTILLA TUCTO ESPERANZA                | 728.IND         | Damas |
| 120   | CAJAMARCA | 54404           | 41850585 | MAQUERA MARAS SUSANA                    | 728.IND         | Damas |
| 121   | CAJAMARCA | 46204           | 26682456 | MARCELO TANTAMANGO JESUS DEL PILAR      | 728.IND         | Damas |
| 122   | CAJAMARCA | 31415           | 17852161 | MARCELO YBAÑEZ MARIELLA                 | 728.IND         | Damas |
| 123   | CAJAMARCA | 20575           | 27072593 | MARIÑAS SANCHEZ HELEN VIOLETA           | 728.IND         | Damas |
| 124   | CAJAMARCA | 07335           | 28061328 | MARRUFO MUÑOZ FLOR ANGELICA             | 728.IND         | Damas |



| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Damas |           |                 |          |                                       |                 |       |
|---|-----------|-----------------|----------|---------------------------------------|-----------------|-------|
| N.º   | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                   | Régimen Laboral | Sexo  |
| 125   | CAJAMARCA | 41537           | 41676798 | MARTOS QUISPE MILAGROS                | 728.IND         | Damas |
| 126   | CAJAMARCA | 44955           | 41182406 | MARTOS SALAZAR CECILIA VICTORIA       | 728.IND         | Damas |
| 127   | CAJAMARCA | 43654           | 41263367 | MEJIA AREVALO MARIELA                 | 728.IND         | Damas |
| 128   | CAJAMARCA | 96609           | 47211156 | MARTINEZ PAJARES BRISTY ROSALBA       | 1057 CAS        | Damas |
| 129   | CAJAMARCA | 63490           | 46560662 | MEJIA CARO HELEN NATHALY              | 1057 CAS        | Damas |
| 130   | CAJAMARCA | 48678           | 43594493 | MEJIA MARCHAN NADHIA PATRICIA         | 728.IND         | Damas |
| 131   | CAJAMARCA | 02692           | 26675094 | MENDOZA ARIAS ROSA MARCELA            | 728.IND         | Damas |
| 132   | CAJAMARCA | 40783           | 26690329 | MERCADO GUERRERO TERESA DEL PILAR     | 728.IND         | Damas |
| 133   | CAJAMARCA | 77280           | 43752125 | MERINO YZQUIERDO ROSANGELA DEL CARMEN | 728.IND         | Damas |
| 134   | CAJAMARCA | 79093           | 45207903 | MESTANZA MANTILLA MARINA              | 728.IND         | Damas |
| 135   | CAJAMARCA | 48585           | 43975550 | MESTAS MEDINA PATRICIA MARIASELA      | 728.IND         | Damas |
| 136   | CAJAMARCA | 51376           | 43088073 | MINCHAN FACCO SILVIA MELISSA          | 728.IND         | Damas |
| 137   | CAJAMARCA | 77308           | 43362926 | MIRANDA BARDALES YOVITZA ANDELLITA    | 728.IND         | Damas |
| 138   | CAJAMARCA | 57639           | 05644842 | MOGOLLON JIMENEZ YVONNE MARIBEL       | 728.IND         | Damas |
| 139   | CAJAMARCA | 49243           | 43464570 | MONDRAGON REBAZA CINTHYA EVELING      | 728.IND         | Damas |
| 140   | CAJAMARCA | 62441           | 27966310 | MONTENEGRO ALCANTARA MARIA LUISA      | 728.IND         | Damas |
| 141   | CAJAMARCA | 78930           | 27433266 | MONTEZA PEREZ ANA MELVA               | 728.IND         | Damas |
| 142   | CAJAMARCA | 07323           | 27140481 | MORALES MUÑOZ MIRIAN ALICIA           | 728.IND         | Damas |
| 143   | CAJAMARCA | 38072           | 17452003 | MORE INGA BBLANCA ESTHER              | 728.IND         | Damas |
| 144   | CAJAMARCA | 48586           | 26731651 | MORY MANTILLA KAREN JOANNA            | 728.IND         | Damas |
| 145   | CAJAMARCA | 37893           | 26630706 | MUJICA DE RONCAL CELINA MERCEDES      | 728.IND         | Damas |
| 146   | CAJAMARCA | 54092           | 41293680 | MUÑOZ POSADAS CYNTHIA                 | 728.IND         | Damas |
| 147   | CAJAMARCA | 31419           | 26682507 | MUÑOZ SAENZ GLORIA ELIZABETH          | 728.IND         | Damas |
| 148   | CAJAMARCA | 27335           | 70231020 | MURILLO HUAMAN ROCIO DEL PILAR        | 1057 CAS        | Damas |
| 149   | CAJAMARCA | 30443           | 18105743 | NACARINO DIAZ CECILIA DEL ROCIO       | 728.IND         | Damas |
| 150   | CAJAMARCA | 74363           | 26716681 | NARRO CUEVA LIDIA EUGENIA             | 728.IND         | Damas |
| 151   | CAJAMARCA | 20597           | 08129184 | NOVOA LUCANO BERTHA HAYDEE            | 728.IND         | Damas |
| 152   | CAJAMARCA | 33444           | 26681204 | NOVOA RABANAL BELINDA LILIA           | 728.IND         | Damas |
| 153   | CAJAMARCA | 49261           | 42068341 | OCAMPO ALVARADO RAQUEL                | 728.IND         | Damas |
| 154   | CAJAMARCA | 46205           | 42497701 | OCAS AJIFF KARINA MADAI               | 728.IND         | Damas |
| 155   | CAJAMARCA | 33445           | 28102670 | OLIVERA SANTA CRUZ MARIA ELIZABETH    | 728.IND         | Damas |





| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Damas |           |                 |          |                                       |                 |       |
|---|-----------|-----------------|----------|---------------------------------------|-----------------|-------|
| N.º   | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                   | Régimen Laboral | Sexo  |
| 156   | CAJAMARCA | 47389           | 45548658 | ORDINOLA ARMAS CARLA GIOVANNA         | 728.IND         | Damas |
| 157   | CAJAMARCA | 04908           | 26690481 | ORTIZ CHAVEZ CARMEN ANTONIA           | 728.IND         | Damas |
| 158   | CAJAMARCA | 09556           | 16538320 | ORTIZ DEL RIO NORMA LILIAN            | 728.IND         | Damas |
| 159   | CAJAMARCA | 44974           | 26728112 | ORTIZ MARTOS IRMA MABEL               | 728.IND         | Damas |
| 160   | CAJAMARCA | 77312           | 40242202 | PAEZ ARRIBASPLATA MILAGROS ROCIO      | 728.IND         | Damas |
| 161   | CAJAMARCA | 42920           | 40670891 | PAJARES COMETTANT JESSICA EMPERATRIZ  | 728.IND         | Damas |
| 162   | CAJAMARCA | 18458           | 26613590 | PAJARES DELGADO RUBY VICTORIA         | 276             | Damas |
| 163   | CAJAMARCA | 49673           | 40368673 | PAJARES HUARIPATA ARACELI             | 1057 CAS        | Damas |
| 164   | CAJAMARCA | 42166           | 41871458 | PAJARES RONCAL MARIA YOBANI           | 728.IND         | Damas |
| 165   | CAJAMARCA | 62036           | 26604978 | PAJARES SILVA ROSA VICTORIA           | 728.IND         | Damas |
| 166   | CAJAMARCA | 49104           | 44266627 | PALOMINO CASTREJON LILIANA MARILU     | 728.IND         | Damas |
| 167   | CAJAMARCA | 07267           | 26928786 | PAREDES LOAYZA LUISA DANNY            | 728.IND         | Damas |
| 168   | CAJAMARCA | 46272           | 43532200 | PEREZ ALARCON ZOILA GLADYS            | 728.IND         | Damas |
| 169   | CAJAMARCA | 57654           | 44028093 | PFLUCKER HUAMAN ILA MAKARENA          | 728.IND         | Damas |
| 170   | CAJAMARCA | 93677           | 71120765 | ROMERO SANCHEZ MAGALI                 | 1057 CAS        | Damas |
| 171   | CAJAMARCA | 94727           | 41947356 | PORTILLA DELGADO MARIELA              | 1057 CAS        | Damas |
| 172   | CAJAMARCA | 04264           | 27144002 | PORTILLA RONCAL SANTOS ODILIA         | 728.IND         | Damas |
| 173   | CAJAMARCA | 40301           | 26618664 | QUEVEDO ROJAS TERESA DEL PILAR        | 728.IND         | Damas |
| 174   | CAJAMARCA | 06963           | 26604096 | QUIROZ ACEIJAS LOURDES ALICIA         | 728.IND         | Damas |
| 175   | CAJAMARCA | 73782           | 42069738 | QUIROZ CABRERA MARISOL                | 728.IND         | Damas |
| 176   | CAJAMARCA | 48589           | 42060779 | QUIROZ QUIROZ CARMELA ELENA           | 728.IND         | Damas |
| 177   | CAJAMARCA | 76262           | 44126198 | QUIROZ TIRADO ALONDRA ALBALEDY        | 728.IND         | Damas |
| 178   | CAJAMARCA | 07287           | 26675380 | QUIROZ URIARTE SONIA ESTEFANIA        | 728.IND         | Damas |
| 179   | CAJAMARCA | 62038           | 40512539 | QUISPE ABANTO LILIANA MAGALY          | 728.IND         | Damas |
| 180   | CAJAMARCA | 13069           | 17871235 | QUISPE GONZALES NANCY CELINA          | 728.IND         | Damas |
| 181   | CAJAMARCA | 31422           | 26617235 | QUITO ALVAREZ MARIA LINDOMERA         | 728.IND         | Damas |
| 182   | CAJAMARCA | 36847           | 26722845 | RABANAL ARROYO LADY ELIZABETH         | 728.IND         | Damas |
| 183   | CAJAMARCA | 07292           | 26621389 | RABANAL RABANAL GRACIELA              | 728.IND         | Damas |
| 184   | CAJAMARCA | 77313           | 40459402 | RAMIREZ GARCIA MARTHA ROCIO DEL PILAR | 728.IND         | Damas |
| 185   | CAJAMARCA | 50641           | 44639229 | RAMIREZ GUEVARA SHEYLA JULISSA        | 728.IND         | Damas |
| 186   | CAJAMARCA | 57642           | 18124076 | REQUEJO CRUZADO MONICA DEL CARMEN     | 728.IND         | Damas |



| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Período Presupuestal 2023 - Damas |           |                 |          |                                    |                 |       |
|---|-----------|-----------------|----------|------------------------------------|-----------------|-------|
| N.º   | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                | Régimen Laboral | Sexo  |
| 187   | CAJAMARCA | 77572           | 43522238 | REYES BARRETO ERIKA DEL ROSARIO    | 728.IND         | Damas |
| 188   | CAJAMARCA | 48091           | 40316437 | REYES VASQUEZ YESHENIA ANGIE       | 728.IND         | Damas |
| 189   | CAJAMARCA | 07299           | 28613915 | RODRIGUEZ PAJARES HILDA SOCORRO    | 728.IND         | Damas |
| 190   | CAJAMARCA | 49300           | 44788083 | RONCAL CHAVEZ GABRIELA ELIZABETH   | 728.IND         | Damas |
| 191   | CAJAMARCA | 13073           | 26013623 | RONCAL SATTUI CECILIA ELENA        | 728.IND         | Damas |
| 192   | CAJAMARCA | 07286           | 26718299 | ROSALES HUAYLLA ANDREA             | 728.IND         | Damas |
| 193   | CAJAMARCA | 31426           | 26681387 | SAENZ SANCHEZ LLUVANY ESTHER       | 728.IND         | Damas |
| 194   | CAJAMARCA | 39795           | 26677570 | SALDAÑA ALAYA LUZ ALEJANDRINA      | 728.IND         | Damas |
| 195   | CAJAMARCA | 35214           | 10663650 | SALDAÑA HUAMAN JUANITA ANGELICA    | 728.IND         | Damas |
| 196   | CAJAMARCA | 04251           | 26680750 | SALDAÑA HUAMAN MARIA ROSARIO       | 728.IND         | Damas |
| 197   | CAJAMARCA | 42154           | 40741562 | SALVADOR GONZALEZ SOFIA TRINITARIA | 728.IND         | Damas |
| 198   | CAJAMARCA | 76126           | 41960677 | SANCHEZ CULQUI LUCIA               | 728.IND         | Damas |
| 199   | CAJAMARCA | 48027           | 42679608 | SANCHEZ MARIN JESSICA MILAGROS     | 728.IND         | Damas |
| 200   | CAJAMARCA | 98980           | 46470143 | SANCHEZ MEZA MARIA DEL CARMEN      | 1057 CAS        | Damas |
| 201   | CAJAMARCA | 31427           | 26689927 | SANCHEZ MONTOYA PAULA LILIANA      | 728.IND         | Damas |
| 202   | CAJAMARCA | 49105           | 44764397 | SANCHEZ ROMERO KARENT DANEYDA      | 728.IND         | Damas |
| 203   | CAJAMARCA | 49092           | 40624203 | SANCHEZ TIRADO GEMIN LIZETH ISABEL | 728.IND         | Damas |
| 204   | CAJAMARCA | 49677           | 43599821 | SANGAY BAZAN TERESA LILIANA        | 728.IND         | Damas |
| 205   | CAJAMARCA | 33447           | 16722769 | SANTA CRUZ CABANILLAS EVA FLOR     | 728.IND         | Damas |
| 206   | CAJAMARCA | 41067           | 41234719 | SILVA CASTAÑEDA MERCEDES           | 728.IND         | Damas |
| 207   | CAJAMARCA | 49312           | 43574015 | SILVA DIAZ MEDALYT DEL CARMEN      | 728.IND         | Damas |
| 208   | CAJAMARCA | 49083           | 40296543 | SILVA PEREZ ROSA YAKELYNE          | 728.IND         | Damas |
| 209   | CAJAMARCA | 49313           | 43011338 | SILVA SANTA CRUZ ROSA FIORELLA     | 1057 CAS        | Damas |
| 210   | CAJAMARCA | 49108           | 43676168 | SILVESTRE ROJAS KORY JUDITH        | 728.IND         | Damas |
| 211   | CAJAMARCA | 20583           | 26688633 | SORIANO BAZAN LITA MARGOT          | 728.IND         | Damas |
| 212   | CAJAMARCA | 79529           | 26702290 | SOTO VELIZ PETRONILA               | 728.IND         | Damas |
| 213   | CAJAMARCA | 31429           | 26604652 | TEJADA CASTAÑEDA SILVIA RAQUEL     | 728.IND         | Damas |
| 214   | CAJAMARCA | 60328           | 26673120 | TELLO TASILLA MARIA LIDIA          | 728.IND         | Damas |
| 215   | CAJAMARCA | 41605           | 41929963 | TERAN GUEVARA MARITA EMPERATRIZ    | 728.IND         | Damas |
| 216   | CAJAMARCA | 97712           | 75347212 | TERAN ROJAS ROSA ANALI             | 1057 CAS        | Damas |
| 217   | CAJAMARCA | 54910           | 27572060 | TONGO DIAZ YDELSA OTILIA           | 728.IND         | Damas |



| Corte Superior de Justicia de Cajamarca<br>Anexo 02<br>Relación de Beneficiarios del Uniforme Institucional Periodo Presupuestal 2023 - Damas |           |                 |          |  |                 |       |
|---|-----------|-----------------|----------|--|-----------------|-------|
| N.º   | CSJ       | Número Escalaf. | DNI      | Apellidos y Nombres                          | Régimen Laboral | Sexo  |
| 218   | CAJAMARCA | 49504           | 26681973 | TORREL CACHO MARIVEL                         | 728.IND         | Damas |
| 219   | CAJAMARCA | 57644           | 45753069 | TORRES REQUEJO SOFIA JANNET                  | 728.IND         | Damas |
| 220   | CAJAMARCA | 49333           | 40136183 | URBINA BENITES MARIA HERLITA                 | 728.IND         | Damas |
| 221   | CAJAMARCA | 55104           | 40329458 | URIARTE REYES MARCELINA ROXANA               | 728.IND         | Damas |
| 222   | CAJAMARCA | 57658           | 45835498 | VALDERRAMA SANDOVAL DIANA VANESA             | 728.IND         | Damas |
| 223   | CAJAMARCA | 62039           | 26696290 | VALERA CABRERA MARIVEL DEL ROSARIO           | 728.IND         | Damas |
| 224   | CAJAMARCA | 51787           | 44639507 | VALVERDE POMPA OLIVIA VANESA                 | 728.IND         | Damas |
| 225   | CAJAMARCA | 46336           | 41579750 | VARGAS TELLO SOFIA GIANINA                   | 728.IND         | Damas |
| 226   | CAJAMARCA | 51788           | 43312418 | VARGAS VALENCIA MERLY KELLY                  | 728.IND         | Damas |
| 227   | CAJAMARCA | 10368           | 17811340 | VASQUEZ ALDAY ANA MARIA ELIZABETH            | 728.IND         | Damas |
| 228   | CAJAMARCA | 58553           | 26695574 | VASQUEZ BARDALES ELSA INES                   | 728.IND         | Damas |
| 229   | CAJAMARCA | 46208           | 44173296 | VASQUEZ BARRANTES KAREN KEILA LILIBETH       | 728.IND         | Damas |
| 230   | CAJAMARCA | 47292           | 26637875 | VASQUEZ LLANOS GARDENIA ELIZABETH            | 728.IND         | Damas |
| 231   | CAJAMARCA | 48709           | 43201174 | VASQUEZ VERA MARIELA VANESSA                 | 728.IND         | Damas |
| 232   | CAJAMARCA | 72615           | 41130370 | VEGA BAZAN MELENDEZ CARLA CECILIA            | 1057 CAS        | Damas |
| 233   | CAJAMARCA | 60329           | 27901537 | VELEZMORO PALACIOS MARIA VIOLETA             | 728.IND         | Damas |
| 234   | CAJAMARCA | 45688           | 42330516 | VENTURA TACILLA MONICA IVON                  | 728.IND         | Damas |
| 235   | CAJAMARCA | 51628           | 43975682 | VERASTEGUI PASTOR MANUELA DEL CARMEN         | 728.IND         | Damas |
| 236   | CAJAMARCA | 44873           | 41737017 | VICENTE MONTES ALICIA JACQUELINE             | 728.IND         | Damas |
| 237   | CAJAMARCA | 57659           | 41901713 | VIDAL CARRANZA LUISA CECILIA                 | 728.IND         | Damas |
| 238   | CAJAMARCA | 57660           | 43819125 | VILLANUEVA TERAN ROSA VIOLETA                | 728.IND         | Damas |
| 239   | CAJAMARCA | 55871           | 26605283 | VILLAR PADILLA ALINE MABEL                   | 728.IND         | Damas |
| 240   | CAJAMARCA | 20587           | 27929849 | VILLASANTE AMPUDIA DE OBANDO CAROLA FELICITA | 728.IND         | Damas |
| 241   | CAJAMARCA | 41541           | 18216955 | VILLOSLADA TERRONES TRIOLET                  | 728.IND         | Damas |
| 242   | CAJAMARCA | 91606           | 46774215 | WALTER ALVA IDA ROSSEL                       | 728.IND         | Damas |
| 243   | CAJAMARCA | 78125           | 44876875 | ZAMORA VASQUEZ ROCIO ARMANDINA               | 1057 CAS        | Damas |
| 244   | CAJAMARCA | 31430           | 26646099 | ZELADA ZELADA ROSA ANGELICA                  | 728.IND         | Damas |
| 245   | CAJAMARCA | 65164           | 40603752 | ZEÑA ALARCON GISELLA CATHERINE               | 1057 CAS        | Damas |



**ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y/U OBSERVACIONES:**

| Nombre o Razón Social     | Tipo Formulación | Consulta u Observación  | Respuesta  |
|---------------------------|------------------|---|--|
| LAFAYETTE DEL PERU S.A.C. | Consulta         | <p>Nº ITEM 1 - UNIFORMES PARA DAMAS<br/>TIPO DE FORMULACION CONSULTA Nº1<br/>SECCIÓN ESPECÍFICA<br/>NUMERAL CAPÍTULO III<br/>LITERAL ESPECIFICACIONES TECNICAS<br/>PAGINAS ESPECIFICACIONES TECNICAS- DAMAS Y CABALLEROS</p> <p>En atención al principio de transparencia, las Entidades deben proporcionar información clara y coherente con el fin que el proceso de contratación sea comprendido por los proveedores garantizando la libertad de concurrencia, y se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad; este principio respeta las excepciones establecidas en el ordenamiento jurídico.</p> <p>Mientras que, en virtud del principio de libertad de concurrencia, las Entidades deben promover el libre acceso y participación de proveedores en los procesos de contratación que realicen, evitando exigencias y formalidades costosas e innecesarias; así como el principio de competencia conforme al cual los procesos de contratación deben incluir disposiciones que permitan establecer condiciones de competencia efectiva y obtener la oferta más ventajosa para satisfacer el interés público que subyace a la contratación.</p> <p>En esa línea de análisis, nos permitimos señalar que en el mercado existe una serie de forros para sacos, de distintas calidades cuya durabilidad en el tiempo se ve reflejada muchas veces por la ausencia de calidad y precios, por lo que en aras que exista una conexión lógica entre la calidad de tela para la confección de los uniformes e insumos en este caso el forro, es que solicitamos se aclare este extremo de las bases indicando que las características del forro contemplen lo siguiente:</p> <p>COMPOSICIÓN 100% FILAMENTO DE POLIÉSTER<br/>ANCHO UTIL 149 +/- 3% ASTM D3774<br/>PESO (G/m2) 83 +/-4% ASTM D3776-20 OPC.C<br/>BLOQUEO UVA-seco (Ultravioleta A) Min 96% AATCC 183<br/>BLOQUEO UVB-seco (Ultravioleta B) Min 99% AATCC 183<br/>UPF (factor de protección) húmedo Min 50UPF AATCC 183<br/>UPF (factor de protección) seco Min 50UPF AATCC 183<br/>PASADAS 33 +/- 2 hilos/cm ASTM D3775-17E1</p> | No se acepta la sugerencia.<br>Ceñirse a las bases.  |
| LAFAYETTE DEL PERU S.A.C. | Consulta         | <p>Nº ITEM 2 - UNIFORMES PARA CABALLEROS<br/>TIPO DE FORMULACION CONSULTA Nº1<br/>SECCIÓN ESPECÍFICA<br/>NUMERAL CAPÍTULO III<br/>LITERAL ESPECIFICACIONES TECNICAS<br/>PAGINAS ESPECIFICACIONES TECNICAS-CABALLEROS</p> <p>En atención al principio de transparencia, las Entidades deben proporcionar información clara y coherente con el fin que el proceso de contratación sea comprendido por los proveedores garantizando la libertad de concurrencia, y se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad; este principio respeta las excepciones establecidas en el ordenamiento jurídico.</p> <p>Mientras que, en virtud del principio de libertad de concurrencia, las Entidades deben promover el libre acceso y participación de proveedores en los procesos de contratación que realicen, evitando exigencias y formalidades costosas e innecesarias; así como el principio de competencia conforme al cual los procesos de contratación deben incluir disposiciones que permitan establecer condiciones de competencia efectiva y obtener la oferta más ventajosa para satisfacer el interés público que subyace a la contratación.</p> <p>En esa línea de análisis, nos permitimos señalar que en el mercado existe una serie de forros para sacos, de distintas calidades cuya durabilidad en el tiempo se ve reflejada muchas veces por la ausencia de calidad y precios, por lo que en aras que exista una conexión lógica entre la calidad de tela para la confección de los uniformes e insumos en este caso el forro, es que solicitamos se aclare este extremo de las bases indicando que las características del forro contemplen lo siguiente:</p> <p>COMPOSICIÓN 100% FILAMENTO DE POLIÉSTER<br/>ANCHO UTIL 149 +/- 3% ASTM D3774<br/>PESO (G/m2) 83 +/-4% ASTM D3776-20 OPC.C<br/>BLOQUEO UVA-seco (Ultravioleta A) Min 96% AATCC 183<br/>BLOQUEO UVB-seco (Ultravioleta B) Min 99% AATCC 183<br/>UPF (factor de protección) húmedo Min 50UPF AATCC 183<br/>UPF (factor de protección) seco Min 50UPF AATCC 183<br/>PASADAS 33 +/- 2 hilos/cm ASTM D3775-17E1</p>     | No se acepta la sugerencia.<br>Ceñirse a las bases.  |
| COSTANERA TEXTIL S.A.C    | Consulta         | Consulta: ¿Cuál será los márgenes de tolerancia +/- para todas las medidas mencionadas en las EETT?. Precisar   | Se precisa que, para las medidas menores a 5cm tendrán tolerancia de +/-1mm y medidas mayores a 5cm tendrá tolerancia de +/-2mm. |



|                         |          |  |   |
|-------------------------|----------|--|---|
| COSTANERA TEXTIL S.A.C  | Consulta | Consulta: En PANTALÓN - CABALLERO, sección BASTA, se especifica: "Boca de pantalón de 21cm". Se sugiere que la medida se escale según talla. Precisar.   | Se aclara que, solo para la presentación de muestras la boca del pantalón será de 21cm. Para la producción, la medida será de acuerdo a la talla del usuario. |
| COSTANERA TEXTIL S.A.C  | Consulta | Consulta: En CAMISA MANGA LARGA - CABALLERO, sección BASTA, DELANTERO, NOTA Y AVIOS. Las especificaciones escritas pertenecen a la descripción de un pantalón y no a una camisa. ¿Es error de tipeo?. Precisar.  | Se aclara que, es un error de tipeo.  |
| COSTANERA TEXTIL S.A.C  | Consulta | Consulta: En CAMISA MANGA LARGA - CABALLERO, sección ETIQUETAS. Se especifica "Etiqueta de talla: Etiqueta de nylon donde contiene impreso la composición e instrucciones de lavado." ¿La etiqueta de composición e instrucciones de lavado llevará la talla impresa? De la misma manera, como indica el gráfico (página 62), ¿la etiqueta de talla, también, deberá estar bordada en la etiqueta de marca? Precisar si la etiqueta de talla irá en ambos o solo en uno de ellos y cuál. | Se aclara que, la etiqueta de talla será bordada en la misma etiqueta de marca ó la etiqueta de talla podrá ser insertada en la etiqueta de marca.            |
| FLORES ROBLES HERMITAÑO | Consulta | SACO DE CABALLERO<br>Se sugiere al comite de seleccion en la pagina 49<br>Etiquetas agregar<br><br>Etiqueta bordada de composición e instrucciones de lavado y hecho en peru.<br>Etiqueta bordada del fabricante de telas.<br><br>Para asi de esta manera tenga mejor presencia y durabilidad.<br><br>Se acepta la sugerencia?   | No se acepta la sugerencia.<br>Cefñirse a las bases.  |
| FLORES ROBLES HERMITAÑO | Consulta | PANTALON DE CABALLERO<br>Se sugiere al comite de seleccion Etiquetas agregar<br><br>Etiqueta bordada de composición e instrucciones de lavado y hecho en peru.<br>Etiqueta bordada del fabricante de telas.<br><br>Para asi de esta manera tenga mejor presencia y durabilidad.<br><br>Se acepta la sugerencia?  | No se acepta la sugerencia.<br>Cefñirse a las bases.  |
| FLORES ROBLES HERMITAÑO | Consulta | SACO DE DAMA<br>Se sugiere al comite de seleccion<br>modificar los ojales de tela por ojo de chanco con atraque en forma vertical<br>Porque el ojo de chanco tiene mejor resistencia y acabado.<br><br>se acepta la sugerencia?  | No se acepta la sugerencia.<br>Cefñirse a las bases.  |
| FLORES ROBLES HERMITAÑO | Consulta | SACO DE DAMA<br>Se sugiere al comite de seleccion<br>Etiquetas agregar<br><br>Etiqueta bordada de composición e instrucciones de lavado y hecho en peru.<br>Etiqueta bordada del fabricante de telas.<br><br>Para asi de esta manera tenga mejor presencia y durabilidad.<br><br>Se acepta la sugerencia?  | No se acepta la sugerencia.<br>Cefñirse a las bases.  |
| FLORES ROBLES HERMITAÑO | Consulta | CHALECO DE DAMA<br>Se sugiere al comite de seleccion<br>modificar los ojales bordados por ojo de chanco con atraque en forma vertical<br>Porque el ojo de chanco tiene mejor resistencia y acabado.<br><br>se acepta la sugerencia?  | No se acepta la sugerencia.<br>Cefñirse a lo mencionado en el texto   |

|                            |          |  |  |
|----------------------------|----------|--|--|
| FLORES ROBLES<br>HERMITAÑO | Consulta | <p>CHALECO DE DE DAMA<br/>Se sugiere al comite de seleccion modificar el modelo del bolsillo horizontal con leve inclinacion.<br/>Dos bolsillos inclinados en los delanteros con inclinación +/- 10° y 12 cm de largo de abertura con doble vivo mellizo de 0.5 mm con tela.<br/>Bolsa del bolsillo de la tela del forro de una sola pieza, remallada y respuntada a los costados, profundidad media de 10 cm. Con vistas en los bolsillos donde se aprecie el orillo de la tela principal.</p> <p>Porque tiene mejor presencia , seguridad y acabado.<br/>Ya que el bolsillo inclinado que esta en las bases cuenta con demasiada inclinacion asu vez tiene menor comodidad para el usuario y menor seguridad en guardar las cosas en el bolsillo de usuario, ya que este tiene la tendencia a caer por gravedad.</p> <p>se acepta la sugerencia?</p> | No se acepta la sugerencia   |
| FLORES ROBLES<br>HERMITAÑO | Consulta | <p>PANTALON DE DAMA<br/>Se sugiere al comite de seleccion Suprimir los bolsillos a los costado del pantalon de dama , ya que este puede general incomodidad en el usuario y no genera presencia.</p> <p>se acepta la sugerencia?</p>   | No se acepta la sugerencia.<br>Cefirse a lo mencionado en el texto   |
| FLORES ROBLES<br>HERMITAÑO | Consulta | <p>PANTALON DE DAMA<br/>Se sugiere al comite de seleccion Suprimir presilla del pantalon de dama , ya que este puede general incomodidad en el usuario y no genrea presencia, asi mismo al uno usar correa en su mayoría de usuarios este quedaria como un aplicacion sin uso.</p> <p>se acepta la sugerencia?</p>   | No se acepta la sugerencia.<br>Cefirse a lo mencionado en el texto   |
| FLORES ROBLES<br>HERMITAÑO | Consulta | <p>PANTALON DE DAMA<br/>Se sugiere al comite de seleccion modificar los ojaes bordados por ojo de chanco con atraque en forma vertical Porque el ojo de chanco tiene mejor resistencia y acabado.</p> <p>se acepta la sugerencia?</p>  | No se acepta la sugerencia.  |
| FLORES ROBLES<br>HERMITAÑO | Consulta | <p>si en caso el proveedor de la tela del TERNO DAMAS Y CABALLEROS no cuente con la tela suficiente o no tenga la tela porque esta en fabricacion.<br/>se aceptara una futura ampliacion de plazo dentro del plazo y documentos pertinentes , ya que esto se concideraria un hecho generador de retraso.</p>   | Se precisa que en caso de presentarse dicha situación, ésta será evaluada oportunamente conforme a la Ley de Contrataciones y su Reglamento.       |
| FLORES ROBLES<br>HERMITAÑO | Consulta | <p>si en caso el proveedor de la tela de la CAMISA Y BLUSA no cuente con la tela suficiente o no tenga la tela en su totalidad debido a la importacion.<br/>se aceptara una futura ampliacion de plazo dentro del plazo y documentos pertinentes , ya que esto se concideraria un hecho generador de retraso.</p>  | Se precisa que en caso de presentarse dicha situación, ésta será evaluada oportunamente conforme a la Ley de Contrataciones y su Reglamento.       |
| FLORES ROBLES<br>HERMITAÑO | Consulta | <p>CAMISA DE CABALLERO<br/>Se sugiere al comite de seleccion que la etiqueta de cuello de la camisa , etiqueta de fabricante cuente con la talla incluida, para tener mejor acabado y presencia.</p> <p>Se acepta la sugerencia?</p>   | Se aclara que, la etiqueta de talla será bordada en la misma etiqueta de marca ó la etiqueta de talla podrá ser insertada en la etiqueta de marca. |

|  |          |   |   |
|--|----------|---|---|
| CORPORACION G&G<br>CHRIST LIVES E.I.R.L. | Consulta | <p>Dentro del numeral 2.2.1.1. Documentos de presentación obligatoria, no se solicita la presentación de MUESTRAS de las prendas requeridas para presentación de ofertas ni en ningún otro extremo de las bases; Al respecto SUGERIMOS considerar la presentación de MUESTRAS como requisito obligatorio para la admisión de las ofertas. según el artículo 29 del reglamento de la ley de contrataciones, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento. Debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación; de acuerdo a lo mencionado, la presentación de MUESTRAS tendría como FINALIDAD comprobar que los bienes requeridos cumplan con todas las exigencias técnicas que señalan las bases del presente proceso de selección (menor precio implica menor calidad de los bienes) y reducir las deficiencias que se pueden presentar durante la ejecución contractual, tomando dicha MUESTRA admitida como un comparativo con el producto final. Se señala que la exigencia de muestras no vulnera ni trasgrede a la normativa de contratación del estado, ya que el contenido mínimo de las ofertas debe contener la documentación que acredite lo solicitado en las especificaciones técnicas, siendo responsabilidad de las entidades establecer los requisitos que generen mayor certeza para su posterior entrega y cumplimiento; siempre que se detalle la metodología de evaluación de dichas muestras, y a su vez, éstas muestras sean evaluadas por un experto independiente (ingeniero Perito Textil) debidamente colegiado y habilitado, con experiencia acreditada en la evaluación de muestras en el sector público.</p> <p>CONSULTA:<br/>De acuerdo a lo señalado anteriormente. ¿ El comité de selección. incluirá entre la documentación obligatoria la presentación de muestras o al menos de las prendas mas importantes?</p> | No se acepta la sugerencia, toda vez que la presentación de muestras no garantiza que la confección se realice de manera adecuada; en tal sentido, los participantes deberán ceñirse a las bases. |
|--|----------|---|---|

#### Importante

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

#### Importante para la Entidad

*Los requisitos de calificación que la Entidad debe adoptar son los siguientes:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

#### Importante para la Entidad

*Asimismo, la Entidad puede adoptar el siguiente requisito de calificación:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.*

| B. | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD   |
|----|---|
|    | <p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>ITEM DAMAS:</b><br/>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 587,265.00 Soles (Quinientos Ochenta y Siete Mil Doscientos Sesenta y Cinco con 00/100), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 48,938.75 (Cureanta y Ocho Mil Novencientos Trentay ocho con 75/100), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes uniformes de uso ejecutivo para damas y caballeros:</p> |

|   |
|---|
| <p>conjunto de prendas para damas compuestas como mínimo de : saco, blusa, falda o pantalón, o ; conjunto de prendas para caballeros compuestos como mínimo de: saco, camisa, pantalón</p> <p><b>ITEM CABALLEROS:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 487,080.00 Soles (Cuatrocientos Ochenta y Siete Mil Ochenta con 00/100), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 40,590.00 Soles (Cuarenta Mil Quinientos Noventa con 00/100), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes uniformes de uso ejecutivo para damas y caballeros: conjunto de prendas para damas compuestas como mínimo de : saco, blusa, falda o pantalón, o ; conjunto de prendas para caballeros compuestos como mínimo de: saco, camisa, pantalón</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>14</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> |
|---|

<sup>14</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### **Importante para la Entidad**

*En caso que el objeto de la convocatoria sea la adquisición de bienes bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se requiera personal para la instalación y puesta en funcionamiento, y se haya considerado que éste es personal clave, se puede incluir el siguiente requisito de calificación:*

***Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.***

#### **Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

**ITEM I: DAMAS:**

| FACTOR DE EVALUACIÓN  | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN   |
|---|--|
| <b>A. PRECIO</b>  |  |
| <p><u>Evaluación:</u><br/>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u><br/>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p> | <p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta<br/>P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar<br/>O<sub>i</sub> = Precio i<br/>O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja<br/>PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p><b>100 puntos</b></p> |

**ITEM II: CABALLEROS:**

| FACTOR DE EVALUACIÓN  | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN   |
|---|--|
| <b>A. PRECIO</b>  |  |
| <p><u>Evaluación:</u><br/>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u><br/>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p> | <p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta<br/>P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar<br/>O<sub>i</sub> = Precio i<br/>O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja<br/>PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p><b>100 puntos</b></p> |

**Importante para la Entidad**

De conformidad con el artículo 51 del Reglamento, adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación que no se incluyan.*

#### **Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES INSTITUCIONALES PARA EL PERSONAL JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA CSJCA**, que celebra de una parte **LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE CAJAMARCA**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20529629355, con domicilio legal en el Jr. Del Comercio N° 680, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2023-CS-CSJCA-PJ, PRIMERA CONVOCATORIA** para la contratación de **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES INSTITUCIONALES PARA EL PERSONAL JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA CSJCA**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES INSTITUCIONALES PARA EL PERSONAL JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA CSJCA**.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>15</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada

<sup>15</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS**<sup>16</sup>

*“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.*

*El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].*

*[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

<sup>16</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA : RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios,

asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>17</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

<sup>17</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

---

“LA ENTIDAD”

---

“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>18</sup>.*

---

<sup>18</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS



**ANEXO Nº 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2023-CS-CSJCA-PJ, PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

|                                       |               |    |    |
|---------------------------------------|---------------|----|----|
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |    |    |
| Domicilio Legal :                     |               |    |    |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |    |    |
| MYPE <sup>19</sup>                    |               | Sí | No |
| Correo electrónico :                  |               |    |    |

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>20</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>19</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>20</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2023-CS-CSJCA-PJ, PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

|                                       |               |  |    |
|---------------------------------------|---------------|--|----|
| Datos del consorciado 1               |               |  |    |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |    |
| Domicilio Legal :                     |               |  |    |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |    |
| MYPE <sup>21</sup>                    | Sí            |  | No |
| Correo electrónico :                  |               |  |    |

|                                       |               |  |    |
|---------------------------------------|---------------|--|----|
| Datos del consorciado 2               |               |  |    |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |    |
| Domicilio Legal :                     |               |  |    |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |    |
| MYPE <sup>22</sup>                    | Sí            |  | No |
| Correo electrónico :                  |               |  |    |

|                                       |               |  |    |
|---------------------------------------|---------------|--|----|
| Datos del consorciado ...             |               |  |    |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |    |
| Domicilio Legal :                     |               |  |    |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |    |
| MYPE <sup>23</sup>                    | Sí            |  | No |
| Correo electrónico :                  |               |  |    |

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>21</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>22</sup> Ibídem.

<sup>23</sup> Ibídem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>24</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

---

<sup>24</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**ANEXO Nº 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2023-CS-CSJCA-PJ, PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2023-CS-CSJCA-PJ, PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2023-CS-CSJCA-PJ, PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO Nº 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2023-CS-CSJCA-PJ, PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>25</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>26</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>27</sup>

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>26</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>27</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO Nº 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2023-CS-CSJCA-PJ, PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO     | PRECIO TOTAL |
|--------------|--------------|
|              |              |
| <b>TOTAL</b> |              |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

**Importante para la Entidad**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir o eliminar, según corresponda*

## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2023-CS-CSJCA-PJ, PRIMERA CONVOCATORIA**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

| N° | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>28</sup> | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>29</sup> | EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>30</sup> DE: | MONEDA | IMPORTE <sup>31</sup> | TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>32</sup> | MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>33</sup> |
|----|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 1  |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 2  |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 3  |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |

<sup>28</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>29</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>30</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>31</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>32</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>33</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



| Nº    | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>28</sup> | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>29</sup> | EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>30</sup> DE: | MONEDA | IMPORTE <sup>31</sup> | TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>32</sup> | MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>33</sup> |
|-------|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 4     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 5     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 6     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 7     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 8     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 9     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 10    |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
|       | ...     |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 20    |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| TOTAL |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO Nº 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2023-CS-CSJCA-PJ, PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## ANEXO Nº 10

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2023-CS-CSJCA-PJ, PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2023-CS-CSJCA-PJ, PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

**ACTA DE INTEGRACIÓN DE BASES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2023-CS-CSJCA-PJ-Primera Convocatoria**

**ADQUISICION DE UNIFORME INSTITUCIONAL PARA EL PERSONAL  
JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA CORTE SUPERIOR DE  
JUSTICIA DE CAJAMARCA**

En la ciudad de Cajamarca, siendo las 11:30 horas del día martes 31 de mayo de 2023, en la Oficina de Asesoría Legal de Presidencia, se reunieron los miembros del Comité de Selección para el procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada N° 02-2023-CS-CSJCA-PJ, de la Corte Superior de Justicia de Cajamarca, designados mediante Resolución Administrativa N° 642-2023-P-CSJCA-PJ, de fecha 08 de mayo de 2023, emitida por la presidencia de la citada Corte, conformado por: Lorena Ibeth Carrión Rojas (Presidente titular), Lucía Sánchez Cuqlui (Miembro Titular) y Herry Denis Monteza Cubas (Miembro titular).

De conformidad con lo establecido en el artículo 89° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, dicho Comité de Selección cumple con integrar las bases del presente procedimiento de selección, con la absolución de las consultas y observaciones formuladas por los participantes.

Siendo las 12:34 horas del mismo día, se deja constancia de la integración de las bases, firmando la presente acta en señal de conformidad.

**FIRMADO POR LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE SELECCIÓN EN ORIGINAL**