

| FORMATO | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 7/04/2025 | | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES | | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN A LICENCIA DE SOFTWARE DE HERRAMIENTAS DE DISEÑO Y APLICACIONES CREATIVAS CREATIVE CLOUD O EQUIVALENTE | | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | GESTION ADMINISTRATIVA | | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 51 | | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | --- | | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | --- | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Memorandum N° D000135-2025-OGC-MINSA | | | Fecha de recepción | 25/02/2025 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | Memorándum N°D000185-2025-OGC-MINSA 12.03.2025 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | | |
| Fecha de la tercera versión | | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | | | |
| Fecha de la cuarta versión | | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | | NO | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS | SI | | | | NO | X | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | X | | | NO | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | R.D. N° D000037-2025-OGA-MINSA | Fecha de aprobación | 19.02.2025 | | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | NO | X | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | |
| | ÚNICO | --- | | --- | --- | 19 | Nota Informativa N° D001111-2025-OGA-MINSA | 6/03/2025 | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | Observaciones relacionadas al tipo de licencia ADOBE, cantidad de aplicativos, otras penalidades, condiciones de pago, entregables y, soporte tecnico en los terminos de referencia. | | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | |
| | ÚNICO | --- | | --- | --- | 19 | Memorandum N° D000185-2025-OGC-MINSA | 12/03/2025 | |

| FORMATO | | | | | | | | | |
|--|--|---|--------------|----|--|------------|-------|---------------------|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | El área usuaria remite la actualización de los terminos de referencia con el levantamiento observaciones realizadas. | | | | | | | | |
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| | Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | | |
| | ÚNICO | El área usuaria realizó el levantamiento de las observaciones realizadas, ajustando el objeto de la contratacion, los requisito de calificación: capacidad legal y monto de experiencia del postor en la especialidad incluidos en los terminos de referencia | | | | | | | |
| 3. | INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | | |
| 3.1 | SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | | |
| 3.1.1 | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | | |
| | DEL PROVEEDOR | | | | | | | | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | DE LA ENTIDAD | | | | | | | | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda | |
| | | MONTO | | | | | | | |
| | En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 4. | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 28/02/2025 | | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 24/03/2025 | | | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | | | | | |
| | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | X | | | | |
| | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | X | | | | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | X | | | | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | | | | | | |