

**De:** procesos@munimegantoni.gob.pe  
**Enviado el:** miércoles, 11 de setiembre de 2024 18:23  
**Para:** 'lourdeshsilva363@gmail.com'  
**Asunto:** SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS PARA LA CONTRATACIÓN DE ADQUISICIÓN GEOMEMBRANA HDPE DE 2MM  
**Datos adjuntos:** 01.ESPECIFICACIONES TECNICAS.pdf; 02.SOLICITUD DE COTIZACIÓN.pdf; 03.DECLARACIONES JURADAS.pdf; 04.ANEXO 03.docx; ANEXO N° 02\_3.pdf

## INVITACIÓN PARA COTIZACIÓN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS

Buenas tardes Señores:

Por medio del presente, saludamos a nombre de la UNIDAD EJECUTORA UE: 301884 – MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI y a la vez solicitarle sÍrvase a cotizar referida a la CONTRATACIÓN DE ADQUISICIÓN GEOMEMBRANA HDPE DE 2MM PARA EL PROYECTO: CREACIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN A COMUNIDAD NATIVA DE NUEVO MUNDO, ZONAL BAJO URUBAMBA NORTE, DISTRITO DE ECHARATE – LA CONVENCION – CUSCO, se adjunta las Especificaciones Técnicas.

Se solicita remitir el Anexo N° 3 (Cotización y declaración jurada del proveedor), según las Especificaciones Técnicas, acompañado de ello la cotización adjunto en la cual deberá precisar:

- a) Plazo de entrega : No podrá ser mayor de 05 días calendarios
- b) Forma de pago: SEGÚN EETT
- c) Garantía: SEGÚN EETT (De corresponder)
- d) Razón social, número de RUC, teléfono(s), domicilio y correo electrónico.
- e) Nombre, teléfono(s) y correo electrónico de la persona de contacto.
- f) Vigencia de la cotización, el que no podrá ser menor a 30 días calendarios.

De tener alguna consulta u observación remitirla a la brevedad por este medio.

De requerir alguna información complementaria sÍrvase detallarla y solicitarlo por este medio.

De considerar no remitirnos su cotización, agradeceremos indicarnos las razones que lo motivan.

Importante:

- Remitir su cotización al correo electrónico [procesos@munimegantoni.gob.pe](mailto:procesos@munimegantoni.gob.pe)
- Remitir el Anexo N° 03 y Declaraciones Juradas adjunto debidamente llenados y firmados manualmente (No se acepta el pegado de firma).
- Adjunta de manera obligatoria la ficha técnica del producto ofertado.
- Adjunta de manera obligatoria la ficha RUC y RNP. De ser el caso Certificado de Vigencia.

El plazo límite para remitir su cotización y demás documentos es el día 12 de setiembre del 2024 hasta las 29:59 horas.

Agradeciendo su gentil atención al presente, quedo a su disposición para cualquier aclaración o consulta adicional.

Atentamente

LUIS ANDERSON GARCIA SANCHEZ  
Especialista en Contrataciones - Oficina de Abastecimiento  
Celular: 907 059 012

## ANEXO N° 02

Solicitud de cotización					
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	<b>COTIZACIÓN DEL PEDIDO DE COMPRA N° 5256</b>		
		Fecha	11/09/2024		
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	<b>Nombre de la Entidad</b>	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI		
		RUC	20170327391		
		Dirección	Comunidad Nativa de Camisea S/N		
		Teléfono(s)	-		
		Correo electrónico	<a href="mailto:procesos@munimegantoni.gob.pe">procesos@munimegantoni.gob.pe</a>		
		Persona de contacto	Luis Anderson Garcia Sanchez		
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	<b>Nombre o razón social</b>	HUAMANÑAHUI SILVA LOURDES		
		RUC	10407871737		
		Dirección	Sec. Chapo Grande - Santa Ana - La Convención - Cusco.		
		Teléfono(s)	983041005		
		Correo electrónico	lourdeshsilva363@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	HUAMANÑAHUI SILVA LOURDES		
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	<b>BIENES</b>		
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACIÓN DE ADQUISICIÓN GEOMEMBRANA HDPE DE 2MM PARA EL PROYECTO: CREACIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE NUEVO MUNDO, ZONAL BAJO URUBAMBA NORTE, DISTRITO DE ECHARATE – LA CONVENCION – CUSCO.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="radio"/>	Términos de referencia
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada ( <b>Anexo N° 3</b> ), para dar respuesta a este documento.				
<b>6</b>	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI</p> <p>MG. ELIZABETH M. ARGANDOÑA GUERRERO</p> <p>ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

**De:** procesos@munimegantoni.gob.pe  
**Enviado el:** miércoles, 11 de setiembre de 2024 18:24  
**Para:** 'inversionesthis@hotmail.com'  
**Asunto:** SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS PARA LA CONTRATACIÓN DE ADQUISICIÓN GEOMEMBRANA HDPE DE 2MM  
**Datos adjuntos:** 01.ESPECIFICACIONES TECNICAS.pdf; 02.SOLICITUD DE COTIZACIÓN.pdf; 03.DECLARACIONES JURADAS.pdf; 04.ANEXO 03.docx; ANEXO N° 02\_2.pdf

## INVITACIÓN PARA COTIZACIÓN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS

Buenas tardes Señores:

Por medio del presente, saludamos a nombre de la UNIDAD EJECUTORA UE: 301884 – MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI y a la vez solicitarle sírvase a cotizar referida a la CONTRATACIÓN DE ADQUISICIÓN GEOMEMBRANA HDPE DE 2MM PARA EL PROYECTO: CREACIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN A COMUNIDAD NATIVA DE NUEVO MUNDO, ZONAL BAJO URUBAMBA NORTE, DISTRITO DE ECHARATE – LA CONVENCIÓN – CUSCO, se adjunta las Especificaciones Técnicas.

Se solicita remitir el Anexo N° 3 (Cotización y declaración jurada del proveedor), según las Especificaciones Técnicas, acompañado de ello la cotización adjunto en la cual deberá precisar:

- a) Plazo de entrega : No podrá ser mayor de 05 días calendarios
- b) Forma de pago: SEGÚN EETT
- c) Garantía: SEGÚN EETT (De corresponder)
- d) Razón social, número de RUC, teléfono(s), domicilio y correo electrónico.
- e) Nombre, teléfono(s) y correo electrónico de la persona de contacto.
- f) Vigencia de la cotización, el que no podrá ser menor a 30 días calendarios.

De tener alguna consulta u observación remitirla a la brevedad por este medio.

De requerir alguna información complementaria sírvase detallarla y solicitarlo por este medio.

De considerar no remitirnos su cotización, agradeceremos indicarnos las razones que lo motivan.

Importante:

- Remitir su cotización al correo electrónico [procesos@munimegantoni.gob.pe](mailto:procesos@munimegantoni.gob.pe)
- Remitir el Anexo N° 03 y Declaraciones Juradas adjunto debidamente llenados y firmados manualmente (No se acepta el pegado de firma).
- Adjunta de manera obligatoria la ficha técnica del producto ofertado.
- Adjunta de manera obligatoria la ficha RUC y RNP. De ser el caso Certificado de Vigencia.

El plazo límite para remitir su cotización y demás documentos es el día 12 de septiembre del 2024 hasta las 29:59 horas.

Agradeciendo su gentil atención al presente, quedo a su disposición para cualquier aclaración o consulta adicional.

Atentamente

LUIS ANDERSON GARCIA SANCHEZ

Especialista en Contrataciones - Oficina de Abastecimiento

Celular: 907 059 012

## ANEXO N° 02

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	<b>COTIZACIÓN DEL PEDIDO DE COMPRA N° 5256</b>		
		Fecha	11/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI		
		RUC	20170327391		
		Dirección	Comunidad Nativa de Camisea S/N		
		Teléfono(s)	-		
		Correo electrónico	<a href="mailto:procesos@munimegantoni.gob.pe">procesos@munimegantoni.gob.pe</a>		
		Persona de contacto	Luis Anderson Garcia Sanchez		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	FLORES ACUÑA ABIGAIL		
		RUC	10468967915		
		Dirección	Plaza de armas Palma Real - Echarate - La Convención - Cusco.		
		Teléfono(s)	913885753		
		Correo electrónico	inversionesthis@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto	FLORES ACUÑA ABIGAIL		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	<b>BIENES</b>		
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACIÓN DE ADQUISICIÓN GEOMEMBRANA HDPE DE 2MM PARA EL PROYECTO: CREACIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE NUEVO MUNDO, ZONAL BAJO URUBAMBA NORTE, DISTRITO DE ECHARATE – LA CONVENCION – CUSCO.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="radio"/>	Términos de referencia
5	<b>Información complementaria</b>				
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada ( <b>Anexo N° 3</b> ), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI</p> <p>ING. ELIZABETH M. ARGANDOÑA GUERRERO</p> <p>ORGANO ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div>				
<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>					

**De:** procesos@munimegantoni.gob.pe  
**Enviado el:** miércoles, 11 de setiembre de 2024 18:25  
**Para:** 'Ingrid1589h@gmail.com'  
**Asunto:** SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS PARA LA CONTRATACIÓN DE ADQUISICIÓN GEOMEMBRANA HDPE DE 2MM  
**Datos adjuntos:** 01.ESPECIFICACIONES TECNICAS.pdf; 02.SOLICITUD DE COTIZACIÓN.pdf; 03.DECLARACIONES JURADAS.pdf; 04.ANEXO 03.docx; ANEXO N° 02\_1.pdf

## INVITACIÓN PARA COTIZACIÓN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS

Buenas tardes Señores:

Por medio del presente, saludamos a nombre de la UNIDAD EJECUTORA UE: 301884 – MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI y a la vez solicitarle sÍrvase a cotizar referida a la CONTRATACIÓN DE ADQUISICIÓN GEOMEMBRANA HDPE DE 2MM PARA EL PROYECTO: CREACIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN A COMUNIDAD NATIVA DE NUEVO MUNDO, ZONAL BAJO URUBAMBA NORTE, DISTRITO DE ECHARATE – LA CONVENCION – CUSCO, se adjunta las Especificaciones Técnicas.

Se solicita remitir el Anexo N° 3 (Cotización y declaración jurada del proveedor), según las Especificaciones Técnicas, acompañado de ello la cotización adjunto en la cual deberá precisar:

- a) Plazo de entrega : No podrá ser mayor de 05 días calendarios
- b) Forma de pago: SEGÚN EETT
- c) Garantía: SEGÚN EETT (De corresponder)
- d) Razón social, número de RUC, teléfono(s), domicilio y correo electrónico.
- e) Nombre, teléfono(s) y correo electrónico de la persona de contacto.
- f) Vigencia de la cotización, el que no podrá ser menor a 30 días calendarios.

De tener alguna consulta u observación remitirla a la brevedad por este medio.

De requerir alguna información complementaria sÍrvase detallarla y solicitarlo por este medio.

De considerar no remitirnos su cotización, agradeceremos indicarnos las razones que lo motivan.

Importante:

- Remitir su cotización al correo electrónico [procesos@munimegantoni.gob.pe](mailto:procesos@munimegantoni.gob.pe)
- Remitir el Anexo N° 03 y Declaraciones Juradas adjunto debidamente llenados y firmados manualmente (No se acepta el pegado de firma).
- Adjunta de manera obligatoria la ficha técnica del producto ofertado.
- Adjunta de manera obligatoria la ficha RUC y RNP. De ser el caso Certificado de Vigencia.

El plazo límite para remitir su cotización y demás documentos es el día 12 de setiembre del 2024 hasta las 29:59 horas.

Agradeciendo su gentil atención al presente, quedo a su disposición para cualquier aclaración o consulta adicional.

Atentamente

LUIS ANDERSON GARCIA SANCHEZ

Especialista en Contrataciones - Oficina de Abastecimiento

Celular: 907 059 012

## ANEXO N° 02

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	COTIZACIÓN DEL PEDIDO DE COMPRA N° 5256		
		Fecha	11/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI		
		RUC	20170327391		
		Dirección	Comunidad Nativa de Camisea S/N		
		Teléfono(s)	-		
		Correo electrónico	procesos@munimegantoni.gob.pe		
		Persona de contacto	Luis Anderson Garcia Sanchez		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	HUAMAN PUMA GRACE INGRID		
		RUC	10713122861		
		Dirección	Jr. Independia 407 - Santa Ana - La Convención - Cusco.		
		Teléfono(s)	948925818		
		Correo electrónico	ingrid1589h@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	HUAMAN PUMA GRACE INGRID		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	BIENES		
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACIÓN DE ADQUISICIÓN GEOMEMBRANA HDPE DE 2MM PARA EL PROYECTO: CREACIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE NUEVO MUNDO, ZONAL BAJO URUBAMBA NORTE, DISTRITO DE ECHARATE – LA CONVENCION – CUSCO.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="radio"/>	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI</p> <p>ING. ELIZABETH M. ARGANDOÑA QUERRERO</p> <p>ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p> </div>				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				



## Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación		
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado		
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3	
Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor