

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/01/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE OBRAS, SUPERVISIÓN, LIQUIDACIÓN Y ARCHIVO					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA, SUPERVISIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y DESAGUE DE LAS VIAS PERIMETRALES AL PARQUE PAUL HARRIS, DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI - CIU N° 2533538					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y DESAGUE DE LAS VIAS PERIMETRALES AL PARQUE PAUL HARRIS, DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	7					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2533538				
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A				
INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0076-2023-MPCP-GM-GIO-SGOSLA		Fecha de recepción	12/01/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA
		Fecha de la tercera versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA
		Fecha de la cuarta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X			NO	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Resolución Ministerial N° 228-2019-VIVIENDA		Fecha de inicio de vigencia
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
NO SE REALIZARON OBSERVACIONES							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
NO SE REALIZARON OBSERVACIONES							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	N° Ítem	Ajustes realizados al requerimiento					
NO SE REALIZARON OBSERVACIONES							



RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

3.

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

NO APLICA

DE LA ENTIDAD

3.1.1

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN					
PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y DESAQUE DE LAS VÍAS PERIMETRALES AL PARQUE PAUL HARRIS, DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI"					
VALOR REFERENCIAL	948,785.22	INC. IGV			
FECHA	JUNIO DE 2022	MESES			
DURACION	3.00				
PLAZO EJECUCION	90 DIAS CALENDARIOS				
I. GASTOS DE SUPERVISIÓN DIRECTOS					
ITEM	DESCRIPCION	INCID.	TIEMPO	COSTO	SUB TOTAL
01.00	GASTOS ADMINISTRATIVOS				
01.01	Alquiler de Oficina inc (luz, agua, internet)	1.00	3.00	800.00	2,400.00
01.02	Alquiler de mobiliarios	1.00	3.00	400.00	1,200.00
01.03	Costo de copias de Planos	1.00	3.00	300.00	900.00
01.04	Movilidad Local	1.00	3.00	750.00	2,250.00
01.05	Implementos de Seguridad (EPP)	5.00	1.00	200.00	1,000.00
					7,750.00
02.00	PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO				
02.01	Supervisor de Obra	1.00	4.00	9,000.00	36,000.00
02.02	Especialista Ambiental	0.40	3.00	4,500.00	5,400.00
02.03	Especialista de Calidad	0.40	3.00	4,500.00	5,400.00
02.04	Especialista en Seguridad en obra y Salud Ocupacional	0.50	3.00	4,500.00	6,750.00
02.05	Topógrafo	0.30	3.00	2,000.00	1,800.00
					55,350.00
03.00	CONTROL DE CALIDAD				
03.01	Control de calidad de los ensayos	0.30	3.00	1,500.00	1,350.00
					1,350.00
04.00	GASTOS DE PROTOCOLO COVID				
04.01	Costo de Pruebas de Descarte Covid (Personal Técnico de Supervisión)	5.00	1.00	120.00	600.00
04.02	Implementos de Seguridad Para Prevención del Covid-19 (Protector Facial, Traje de Bioseguridad)	5.00	2.00	75.00	750.00
04.03	Mascarilla Quirúrgica 3 Pliegues (Caja x50 und)	5.00	3.00	35.00	525.00
04.04	Guaantes (Caja x50 pares)	5.00	3.00	30.00	450.00
04.05	Jabón Líquido 1 Lt.	4.00	3.00	20.00	240.00
04.06	PH (Paq x40 und)	2.00	3.00	28.00	168.00
04.07	Alcohol Gel 1 Lt.	4.00	3.00	32.00	384.00
					3,117.00
				COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN S/	67,567.00
				UTILIDAD (8.00 %) S/	5,405.36
				SUB TOTAL (S/)	72,972.36
				IGV (18.00%) S/	13,135.02
				COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN (S/)	86,107.38

3.1.2

VALOR REFERENCIAL

MONEDA

Soles

X

Dólares

Otro:

Señalar otra moneda

MONTO

S/ 86,107.38 (Ochenta y Seis Mil Ciento Siete con 38/100 Soles) Incluido IGV

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

SE DESCRIBEN EN EL CUADRO ANTERIOR

4.

INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1

FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

16/01/2023

FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

17/01/2023

4.2

PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO

SI

X

NO

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3

POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4

SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5

SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CPC. CRISTINA BASALDUA SIÑOS
(e) DE CONTRATACIONES - GIO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES