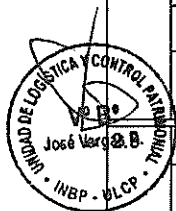


**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/07/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	Subdirección de Gestión de Infraestructura y Equipamiento						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"Servicio de consultoría de obra para la elaboración del expediente técnico del proyecto: Mejoramiento y ampliación de los servicios de prevención, preparación y respuesta a desastres, incendios, emergencias, rescates y otros en la compañía de Bomberos Magdalena N° 36 – Distrito de Pueblo Libre de la Provincia de Lima del Departamento de Lima con código único de inversiones: 2603487"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	21						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2603487					
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Nota Informativa N° 166-2024-INBP/DGRO/SGIE		Fecha de recepción	22/05/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	x		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	x		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	x		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

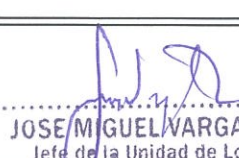


150499

FORMATO										
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)										
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">           Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones         </div>										
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO										
Nº Item		Ajustes realizados al requerimiento								
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL										
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS										
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS										
DEL PROVEEDOR										
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
PRESUPUESTO REFERENCIAL										
DESCRIPCION				UND	Cant.	Incid.	Periodo Meses	Costo Mensual	MONTO Parcial      Total	
PERSONAL PROFESIONAL (Inc. Leyes Sociales)									158000.00	
Jefe de Proyecto				Und.	1	1	4	11000	44000	
Arquitecto				Und.	1	1	3.5	9000	31500	
Especialista en Estructuras				Und.	1	1	3	9000	27000	
Especialista en Instalaciones Sanitarias				Und.	1	0.5	3	9000	13500	
Especialista en Instalaciones Eléctricas				Und.	1	0.5	3	9000	13500	
Especialista en Costos y Presupuestos				Und.	1	0.5	3	9000	13500	
Especialista en Medio Ambiente				Und.	1	0.5	2	7500	7500	
Especialista en Elaboración de Especificaciones Técnicas				Und.	1	0.5	2	7500	7500	
ESTUDIOS BÁSICOS									43000.00	
Estudio de Mecánica de Suelos				Glb.	1	1	1	18000	18000	
Estudio de Levantamiento Topográfico y Arquitectónico				Glb.	1	1	1	13000	13000	
Informe de Evaluación de Riesgos				Glb.	1	1	1	8000	8000	
Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos				Glb.	1	1	1	9000	9000	
GASTOS OPERATIVOS, MATERIALES Y OTROS									9716.49	
Alquiler de Oficina				Glb.	1	1	4	1015	4060	
Internet, comunicaciones, electricidad				Mes	1	1	4	100	400	
Útiles de Oficina				Glb.	1	1	4	150	600	
Laptop o Computadora				Mes	3	1	4	350	4200	
Fotocopias, impresiones, ploteo				Glb.	1	1	1~	456.49	456.49	
COSTO TOTAL DIRECTO								S/.	215716.49	
UTILIDAD					10.00%				S/.	21571.65
SUB TOTAL									S/.	237288.14
IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)					18.00%				S/.	42711.87
COSTO TOTAL									S/.	280000.00
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA										
MONEDA		Nuevos Soles	x	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda			
MONTO		s/ 280,000.00 ( Doscientos ochenta mil con 00/100)								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.										
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO										
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		13/06/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		3/07/2024				
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO				
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.										



1494

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 <b>JOSE MIGUEL VARGAS ROJAS</b> Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> <small>Intendencia Nacional de Bomberos del Perú</small>			
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				