

FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16 DE JUNIO DEL 2023					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA					
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Consultoría de Obra para la Elaboración del Expediente Técnico del proyecto "Mejoramiento de los Servicios Educativos en la Institucion Educativa Nuestra Señora de las Mercedes del Nivel Primario del Distrito de Carhuaz, Provincia de Carhuaz, Departamento de Ancash" CUI 2570091					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	10	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		2570091			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública					
INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 403-2023-MPC/GDTel/SGI		Fecha de recepción	1/06/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		X		
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO
---	----	---	----



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANT.	COEF. PARTICIP.	TIEMPO (MESES)	CU. MENSUAL \$/.	PARCIAL \$/.	SUB TOTAL \$/.	
1.00 PROFESIONALES ESPECIALISTAS									
								71,300.00	
1.01	ING. JEFE DE PROYECTO	Unid	1.00	1.00	2.00	9,000.00	18,000.00		
1.02	ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTÓNICO	Unid	1.00	1.00	1.50	9,000.00	13,500.00		
1.02	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	Unid	1.00	1.00	1.00	8,000.00	8,000.00		
1.03	ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS O GEOTECNIA	Unid	1.00	1.00	0.75	8,000.00	6,000.00		
1.04	ESPECIALISTA ELECTRICISTA	Unid	1.00	1.00	0.75	8,000.00	6,000.00		
1.05	ESPECIALISTA SANITARIO	Unid	1.00	1.00	0.75	8,000.00	6,000.00		
1.06	ESPECIALISTA EN METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTOS	Unid	1.00	1.00	1.00	8,000.00	8,000.00		
1.07	ESPECIALISTA EN MEDIO AMBIENTE	Unid	1.00	1.00	0.50	8,000.00	4,000.00		
1.08	ESPECIALISTA EN ARQUEOLOGIA	Unid	1.00	1.00	0.30	6,000.00	1,800.00		
2.00 BIENES Y SERVICIOS									
								25,000.00	
2.01	ALQUILER DE MOVILIDAD							4,800.00	
2.01.01	ALQUILER DE CAMIONETA 4x4 (INCLUYE CONDUCTOR+COMBUSTIBLE)	Unid	1.00	0.25	2.00	9,600.00	4,800.00		
2.02	ALQUILER DE MOVILIDAD							5,750.00	
2.02.01	TOPOGRAFO	Unid	1.00	0.50	0.50	5,000.00	1,250.00		
2.02.02	ESPECIALISTA EN CAD	Unid	1.00	0.75	1.50	4,000.00	4,500.00		
2.03	IMPLEMENTACION DE GASTOS ADMINISTRATIVOS							14,450.00	
2.03.01	ALQUILER DE LA OFICINA	Unid	1.00		2.00	500.00	1,000.00		
02.03.02	ALQUILER DE MOVILIARIO	Glb.	1.00		2.00	200.00	400.00		
02.03.03	ALQUILER DE INTERNET	Unid	1.00	1.00	2.00	250.00	500.00		
02.03.04	ALQUILER DE IMPRESORA/FOTOCOPIADORA A3	Unid	1.00	1.00	2.00	350.00	700.00		
02.03.05	PERSONAL DE APOYO EN LA OFICINA	Unid	1.00		2.00	1,500.00	3,000.00		
02.03.06	UTILES DE ESCRITORIO	Glb.	1.00			1,500.00	1,500.00		
02.03.07	CALICATAS PARA MUESTRAS DE SUELO	UNID	10.00			120.00	1,200.00		
02.03.08	ANALISIS DE SUELOS EN EL LABORATORIO	UNID	10.00			280.00	2,800.00		
02.03.09	ANALISIS QUIMICO DEL AGUA	UNID	1.00			850.00	850.00		
02.03.10	OTROS GASTOS ADMINISTRATIVOS	UNID	1.00			2,500.00	2,500.00		
COSTO DIRECTO									
								96,300.00	
	UTILIDAD	7%						6,741.00	
SUB TOTAL									
								103,041.00	
	IGV	18%						18,547.38	
TOTAL									
								121,588.38	

DE LA ENTIDAD

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 121,588.38 (CIENTO VEINTIUNMIL QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO CON 38/100 SOLES)			



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	- SOTELO MONTES JESUS ERNESTO - ANTUNEZ CELMI FLORENTINO ANTONIO - INGENIERIA Y CONSTRUCCION BARTOLOS S.A.C.				

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				

5.	  Lic. Adm. Eduard E. Rosas Alberto JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.