



ACTA DE PERDIDA DE BUENA PRO

SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 20-2023-OEC/MPC-2 SEGUNDA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN SUMINISTRO CONTRATACIÓN DE CANASTAS DE ALIMENTOS PARA PAN -TBC DEL PCA.

En la ciudad del Cusco, En la oficina de logística de la Municipalidad Provincial de Cusco ubicado en la av. El sol (galerías turísticas) del distrito, provincia de Cusco a los 04 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 14.00 horas, el órgano encargado de las contrataciones realiza el análisis de la documentación no presentada para el perfeccionamiento del contrato., el representante del Órgano encargado de las contrataciones Abog. Mgt. JULIA OROZCO FLORES designado mediante Resolución de Alcaldía N° 10-2023-MPC de fecha 03 de enero de 2023.

II. ANALISIS:

- 2.1 En fecha 13 de setiembre de 2023 se otorgó la buena pro del procedimiento de selección Subasta Inversa Electrónica N° 020-2023 -OEC/MPC- 2, cuyo consentimiento se registro el día 21 de setiembre del 2023, al postor **NEGOCIOS CORPORATIVOS R&H S.A.C CON RUC 20611291931** de acuerdo al plazo máximo establecido en el artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, para que el postor pueda presentar los documentos para perfeccionamiento de contrato; en concordancia al mencionado artículo, el mismo que establece: **"Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro debe presentar la totalidad de los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad debe suscribir el contrato o notificar la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorgar un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. Al día siguiente de subsanadas las observaciones, las partes suscriben el contrato",** siendo esta situación es de entera responsabilidad del postor; sin embargo, se ha verificado que el postor no habría cumplido con presentar documentos para perfeccionar el contrato. Según el Informe 631-2023 AL-LOG-OGA-MPC del área legal de Logística donde indica el postor **NEGOCIOS CORPORATIVOS R&H S.A.C CON RUC 20611291931** no ha presentado los documentos de perfeccionamiento de contrato, ya que el postor ganador ha perdido la buena pro.
- 2.2 En ese entender: en el literal c del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se tiene que: **"Cuando no se perfeccione el contrato, por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, requiere al postor que ocupó el segundo lugar que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el literal a). Si el postor no perfecciona el contrato, el órgano encargado de las contrataciones declara desierto el procedimiento de selección.** De lo mencionado, se puede acreditar con los documentos obrantes en el expediente que el contrato no puede perfeccionarse por causas imputables al postor ya que no ha presentado los documentos para perfeccionamiento del contrato.

III) CONCLUSION:

El órgano encargado de las contrataciones declara la PERDIDA DE BUENA PRO AL POSTOR **NEGOCIOS CORPORATIVOS R&H S.A.C CON RUC 20611291931** del procedimiento de selección SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 20-2023-CS/MPC-2 SEGUNDA CONVOCATORIA para la **CONTRATACIÓN SUMINISTRO CONTRATACIÓN DE CANASTAS DE ALIMENTOS PARA PAN -TBC DEL PCA.** del presente procedimiento.

El Órgano Encargado de Contrataciones da por concluido este acto y firma al pie del acta, siendo las 13:05 horas del mismo día y año en curso, en señal de conformidad y se autoriza para la publicación del presente a través del SEACE.


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO
OFICINA DE LOGÍSTICA
Abog. Mg. Julia Orozco Flores
DIRECTORA DE LA OFICINA DE LOGÍSTICA



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DEL
CUSCO

DIRECCIÓN
GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN

OFICINA DE
LOGÍSTICA

MUNICIPALIDAD DEL CUSCO

Oficina Logística

RECIBIDO

FECHA 04 OCT 2023

Reg.N° 7024

Hora 12:06

ÁREA LEGAL
DE LA
OFICINA DE
LOGÍSTICA

DCT
423363

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

INFORME N° 631 -2023-AL-LOG-OGA-MPC

A : ABG. MAG. JULIA OROZCO FLORES
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA

ASUNTO : Sobre expediente en perfeccionamiento de contrato

REF : a) Subasta Inversa Electrónica N° 20-2023-OEC/MPC-2

FECHA : Cusco, 04 de octubre de 2023.

Previo un cordial saludo, mediante el presente tengo el agrado de dirigirme a usted para comunicarle lo siguiente:

I. ANTECEDENTES:

1.1. En el marco del procedimiento de selección Subasta Inversa Electrónica N° 20-2023-OEC/MPC-2, se ha otorgado la buena pro al postor NEGOCIOS CORPORATIVOS R & H S.A.C., la misma cuyo consentimiento ha sido registrado en fecha 21 de setiembre de 2023, y teniendo en cuenta que el plazo para remitir los documentos para el perfeccionamiento del contrato es de ocho (8) días hábiles¹, se tiene que dicho plazo ha fenecido en fecha 03.10.2023.

II. ANÁLISIS:

2.1. El artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ha dispuesto:

"Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato

141.1) Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato (...)."

(...)

141.3. Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el número 141.1.

2.2. De lo citado en el párrafo precedente la norma ha dispuesto que el postor ganador de la buena pro, tiene el plazo de 08 días hábiles siguientes al registro del SEACE del consentimiento de

¹ "Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato son los siguientes:

141.1) Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato (...)." (el énfasis es agregado)

Hatun Claqta

la buena pro para presentar a la entidad los documentos de perfeccionamiento de contrato, transcurrido el plazo sin la respectiva presentación de la documentación indicada, el postor pierde automáticamente la buena pro.

3. Conclusiones:

3.1. Se tiene que habiendo verificado a la fecha trámite documentario de la Oficina de Logística, NEGOCIOS CORPORATIVOS R & H S.A.C., postor ganador de la buena pro, no ha presentado los documentos de perfeccionamiento de contrato, en ese sentido, se remite el expediente de contratación, para proseguir con el trámite correspondiente, ya que el postor ganador ha perdido automáticamente la buena pro, sin perjuicio de que se deba tomar acciones contra el indicado postor de corresponder, por no haber perfeccionado el contrato, esto último según lo dispone el literal b) del artículo 502 de la Ley de Contrataciones del Estado, motivo por el cual debe tomarse las acciones correspondientes, remitiendo al Tribunal de Contrataciones para las acciones pertinentes.

3.2. Para tal efecto se adjunta el expediente de contratación en original.

Es cuanto informo a usted para su conocimiento y acciones correspondientes.

Atentamente,


Abog. Mirrika Dami Fernández Suárez
Asesora legal de la oficina logística

C.C.
Archivo
DFS/IFT

² “Artículo 50. Infracciones y sanciones administrativas

50.1 El Tribunal de Contrataciones del Estado sanciona a los proveedores, participantes, postores, contratistas, subcontratistas y profesionales que se desempeñan como residente o supervisor de obra, cuando corresponda, incluso en los casos a que se refiere el literal a) del artículo 5, cuando incurran en las siguientes infracciones:

(...)

b) Incumplir injustificadamente con su obligación de perfeccionar el contrato o de formalizar Acuerdos Marco (...)” (el énfasis es agregado)

Palacio Municipal | Plaza Regocijo | 084 240006

www.cusco.gob.pe

