

**PERÚ**Ministerio
del AmbienteViceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos NaturalesPrograma Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del Cambio
Climático“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

TÉRMINOS DE REFERENCIA – “CONSULTORÍA INDIVIDUAL COMO ASISTENTE TÉCNICO EN VIGILANCIA DE BOSQUES PARA LA OFICINA DE MANEJO FORESTAL COMUNITARIO Y PERMISOS EN PREDIOS PRIVADOS DE LA SEDE OPERATIVA FORESTAL Y FAUNA SILVESTRE ATALAYA” - CÓDIGO 1.2.3.4.2

1. ANTECEDENTES

En octubre de 2013 el Fondo Climático Mundial – CIF aprobó el Programa de Inversión Forestal - FIP, conformado por 4 Proyectos de Inversión Pública (PIP), por un monto de US\$ 50 millones (US\$ 26.8 millones en donación y la diferencia mediante préstamo con condiciones favorables, presentado por nuestro país. El Programa de Inversión Forestal en el Perú (FIP PERÚ), es ejecutado por el Programa Nacional de Conservación de Bosques para la Mitigación del Cambio Climático (PNCBMCC) en un periodo de 5 años, iniciados en noviembre 2019; contando como organismo de apoyo a dos entidades de la banca multilateral: el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), quien financia tres PIP; y el Banco Mundial (BM), quien financia un PIP.

El 24 de enero del 2019, se firma el Convenio de Donación N° TF08849 “Strategic Climate Fund Forest Investment Program Grant Agreement (el Contrato de Donación)”; documento que sella las negociaciones entre el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y el BM respecto a la donación de US\$ 5 800 000.00 para financiar los Componentes 1 y 3 y el Subcomponente 2.1 del Proyecto “Mejoramiento de los Servicios de Apoyo al Aprovechamiento Sostenible de la Biodiversidad de los Ecosistemas en el Paisaje Forestal en los Distritos de Raimondi – Distrito de Sepahua -Distrito de Tahuaná -Provincia de Atalaya -Región Ucayali” (Proyecto FIP/BM); a ser ejecutado por el Ministerio del Ambiente (MINAM) a través del PNCBMCC.

El 05 de febrero del 2019, con Oficio 143-2019-EF 52.04 el MEF remite al MINAM el Convenio de Préstamo N° TFOA8845- Operación de Endeudamiento externo acordada con el Banco Mundial para financiar el Componente 2 del Proyecto FIP/BM, documento que fue suscrito por el MEF y el BM el 14 de febrero del 2019 por el valor de US\$ 6 400 000.00 (el “Contrato de Préstamo”) para financiar actividades en los componentes 2.1 y 2.2 del Proyecto a ser ejecutado por el MINAM a través del PNCBMCC.

El Proyecto FIP/BM es un Proyecto de Inversión Pública (PIP 2) que tiene como objetivo central el “Adecuado aprovechamiento sostenible de la biodiversidad de los ecosistemas en el paisaje forestal de los distritos de Raimondi, Tahuaná y Sepahua, en la provincia de Atalaya, departamento de Ucayali” y comprende los siguientes componentes: Componente 1: Capacidades institucionales mejoradas para la conservación del paisaje forestal, Componente 2: Aprovechamiento sostenible de los bosques y sus servicios ecosistémicos; y Componente 3: Gestión del Proyecto, monitoreo y evaluación.

En ese contexto, en el marco del Componente 2 del Plan Operativo Anual (POA) 2023, se requiere la contratación de un Servicio de consultoría individual en ASISTENTE TÉCNICO EN VIGILANCIA DE BOSQUES PARA LA OFICINA DE MANEJO FORESTAL COMUNITARIO Y PERMISO EN PREDIOS

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Viceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos Naturales

Programa Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del Cambio
Climático

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

PRIVADOS DE LA SEDE OPERATIVA FORESTAL Y FAUNA SILVESTRE ATALAYA, previsto en el ítem 1.2.3.4.2. Servicios de Consultoría en Asistencia Técnica.

Cuadro 01. Datos del servicio.

Código CUBSO	Ítem POA	Servicio
070100160088 CONSULTORIA MONITOREO	1.2.3.4.2.	SERVICIO DE CONSULTORÍA INDIVIDUAL COMO ASISTENTE TÉCNICO EN VIGILANCIA DE BOSQUES PARA LA OFICINA DE MANEJO FORESTAL COMUNITARIO Y PERMISO EN PREDIOS PRIVADOS DE LA SEDE OPERATIVA FORESTAL Y FAUNA SILVESTRE ATALAYA

2. OBJETIVO DE LA CONSULTORIA

2.1. OBJETIVO GENERAL

Contratar un SERVICIO DE CONSULTORÍA INDIVIDUAL COMO **ASISTENTE TÉCNICO EN VIGILANCIA DE BOSQUES PARA LA OFICINA DE MANEJO FORESTAL COMUNITARIO Y PERMISO EN PREDIOS PRIVADOS DE LA SEDE OPERATIVA FORESTAL Y FAUNA SILVESTRE ATALAYA** para fortalecer las capacidades técnicas de la Oficina de Manejo Forestal Comunitario y Permisos de Predios Privados (OMFC-PPP) de la Sede Operativa Forestal y de Fauna Silvestre (SOFFSA), para el monitoreo y control de la deforestación de las comunidades nativas y otros usuarios del bosque, en el ámbito del PIP 2 - FIP/BM.

3. ALCANCE Y ENFOQUE

El servicio de consultoría facilitará la articulación, coordinación, seguimiento y asistencia técnica en forma conjunta con de la Oficina de Manejo Forestal y Permisos en Predios Privados de la Sede Operativa Forestal y Fauna Silvestre Atalaya (SOFFSA). En este sentido, el consultor es quien facilitará el fortalecimiento de capacidades de la OMFC y PPP, para el monitoreo y control de la deforestación de las comunidades nativas y otros usuarios del bosque en el ámbito de intervención del PIP 2 - FIP/BM.

Las acciones se realizarán en marco a la implementación de la Estrategia de Intervención de Vigilancia Comunal en el Ámbito del PIP 2 – FIP/BM, en coordinación con el director de la SOFFSA y el Grupo Técnico Local N° 4: Manejo Sostenible de Bosques, Mecanismos de Conservación y Territorios de la Comisión Ambiental Municipal Atalaya.

Dentro de las diferentes actividades se realizará acciones de asistencia a la Oficina de Manejo Forestal Comunitario y Permisos de Predios Privados de la Sede Operativa Forestal y de Fauna Silvestre (SOFFSA), para el monitoreo y control de la deforestación de las comunidades nativas y otros usuarios del bosque, en el ámbito el PIP 2 – FIP/BM.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





4. ACTIVIDADES A REALIZAR

Para el desarrollo de las actividades, se observarán las siguientes consideraciones:

- 4.1.** El presente servicio de consultoría se realizará a dedicación exclusiva del Proyecto FIP PERÚ, siendo responsable de articular, coordinar y seguimiento, a las actividades de gestión forestal, control y vigilancia en las comunidades que le sean asignados a su cargo.
- 4.2.** Las actividades prioritarias a desarrollar en cada mes serán acordadas con las jefaturas del AMB y Unidad Técnica, con quienes deberá coordinar la implementación técnica de las actividades del PNCBMCC.
- 4.3.** Apoyar las funciones del equipo del Proyecto FIP/BM y de la Oficina de Manejo Forestal Comunitario y de Permisos en Predios Privados – OMFC-PPP, en materia de monitoreo y control de la deforestación de las comunidades nativas y otros usuarios del bosque.
- 4.4.** Brindar soporte en los procesos de inspección de los títulos habilitantes en comunidades nativas y otros usuarios del bosque, de acuerdo a la programación establecida por la SOFFSA.
- 4.5.** Realizar seguimientos administrativos a los documentos observados a los titulares de títulos habilitantes, respecto a observaciones emitidas en distintas áreas de la SOFFSA, en el ámbito del proyecto PIP 2 - FIP/BM.
- 4.6.** Apoyar en la capacitación y orientación técnica a comunidades nativas y pequeños usuarios del bosque, en cuanto a la obtención de permisos y autorizaciones para el aprovechamiento forestal y de fauna silvestre.
- 4.7.** Apoyo en la evaluación de los Planes Generales de Manejo Forestal (Alto, intermedio y Declaración de Manejo), en comunidades nativas y Pequeños Usuarios del Bosque.
- 4.8.** Otras actividades que designe el Encargado de la OMFC y PPP, Enlace Zonal del Proyecto FIP/BM o el personal que este designe, en relación con su especialidad y las que correspondan por la normatividad del PNCBMCC.

5. INFORMES A PRESENTAR

El consultor presentará informes mensuales, incluyendo los medios de verificación que correspondan. Adicionalmente, indicará un link con los archivos digitales en la fuente original editable (Word, Excel, Power Point, etc.), los cuales deberán ser nombrados indicando su contenido, y ordenados cronológicamente.

En ese sentido deberá presentar:

- Informe de las actividades descritas y detalladas en el punto 4, adjuntando: Los archivos digitales mencionados en el párrafo anterior.
- Adicionalmente, el último entregable deberá contener el Resumen ejecutivo de las actividades realizadas durante todo el período de la Consultoría y un capítulo de conclusiones y recomendaciones.



**PERÚ**Ministerio
del AmbienteViceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos NaturalesPrograma Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del Cambio
Climático

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

6. SUPERVISIÓN, COORDINACIÓN Y CONFORMIDAD

El Área Usuaria del servicio de consultoría es el Área de Monitoreo para la Conservación el Bosque, y el Enlace Zonal (o quien haga las veces), estará a cargo de la supervisión del servicio, quien remitirá el informe de conformidad del servicio.

El Área Usuaria y la Coordinación General de los Proyectos del FIP/BM suscriben el Acta de Conformidad del Servicio.

El Área Usuaria tendrá un plazo, no mayor de diez (10) días calendario para dar la conformidad a cada entregable. En caso de observaciones, el Consultor contará con un máximo de cinco (05) días calendario contados a partir de su notificación, para subsanar dichas observaciones. A pedido debidamente sustentado del Consultor, este plazo puede ser ampliado por el Área Usuaria.

El Consultor presentará los informes y los documentos de pago respectivos con carta dirigida al PNCBMCC, haciendo referencia al número de documento contractual, servicio contratado, a través de la Mesa de Partes Virtual del Ministerio del Ambiente, <https://app.minam.gob.pe/ceropapel/>.

El AMB podrá disponer la supervisión inopinada en donde se desarrolle la consultoría. El supervisor designado remitirá al AMB, en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles de concluida la visita, un reporte de supervisión del servicio, incluyendo, de ser el caso, las ocurrencias identificadas que afecten el cumplimiento del contrato y las propuestas de acción correspondientes, con arreglo a las políticas del BM.

7. DURACIÓN DE SERVICIO

La consultoría tendrá una duración de nueve (09) meses, pudiendo ser renovada de acuerdo a la evaluación del servicio y las necesidades del área solicitante del programa para el cumplimiento de sus objetivos. Las renovaciones se efectuarán de acuerdo con la disponibilidad presupuestal, comprometiendo el gasto en el ejercicio fiscal correspondiente y realizando la previsión de ser necesario para el siguiente ejercicio.

El plazo será contabilizado a partir del día siguiente hábil del suscrito el contrato y culminará con la conformidad al informe final por parte del área usuaria.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Viceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos Naturales

Programa Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del Cambio
Climático

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

8. PERFIL MÍNIMO REQUERIDO DEL CONSULTOR

El consultor deberá contar con el siguiente perfil mínimo:

a) Formación Académica

- Título universitario en ciencias forestales, ambientales y/o carreras afines.
- De preferencia, contar con curso o taller sobre legislación forestal, gestión pública, o delitos ambientales, o monitoreo o vigilancia comunal, sistemas de información geográfica, manejo de equipos GPS, o afines.

b) Experiencia General

- Experiencia general mínima de cuatro (04) años en el sector público y/o privado.

c) Experiencia Específica 1

- Experiencia específica mínima de dos (02) años en temas de manejo forestal, títulos habilitantes, legislación forestal, delitos ambientales, aprovechamiento forestal, relacionamiento comunitario, gestión de proyectos productivos, ambientales o sociales, con poblaciones rurales o población indígena.

d) Experiencia Específica 2

- Experiencia específica mínima de un (01) año en temas de fortalecimiento de capacidades y asistencia técnica a población rural o población indígena.

9. COSTO Y FORMA DE PAGO DEL SERVICIO DE CONSULTORIA

COSTO DEL SERVICIO:

El costo del servicio asciende a S/ 54,000.00 (Cincuenta y cuatro mil con 00/100 soles) incluyendo los impuestos de Ley y todo costo o retención que recaiga en el servicio.

FORMA DE PAGO

Los pagos se efectuarán en soles mensualmente, previa presentación del entregable y del recibo por honorarios. Cuadro. Cronograma de pagos.

Cuadro 02. Cronograma de Pago.

Entregable	Retribución por entregable S/
Primer Informe mensual	6,000.00
Segundo Informe mensual	6,000.00



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





Entregable	Retribución por entregable S/
Tercer Informe mensual	6,000.00
Cuarto Informe mensual	6,000.00
Quinto Informe mensual	6,000.00
Sexto Informe mensual	6,000.00
Séptimo Informe mensual	6,000.00
Octavo Informe mensual	6,000.00
Noveno Informe mensual	6,000.00

El pago por cada informe se realizará dentro de los quince (15) días calendario de recibida la conformidad del Contratante, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en los Términos de Referencia. Los pagos se efectuarán en el banco que el Consultor señale en su contrato.

10. LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONDICIONES DEL LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios de la consultoría serán prestados en la oficina de la Sede Operativa Forestal y Fauna Silvestre Atalaya - SOFFSA, ubicado en la provincia de Atalaya, departamento de Ucayali. Para lo cual contará con un espacio físico y las facilidades necesarias que le permitan el desarrollo de sus actividades. Teniendo en consideración comunidades establecidas con permanencia en ellas y, debiendo mantener informado sobre las actividades realizadas, al Enlace Zonal, o quien haga sus veces.

En caso se le solicite apersonarse a la Oficinas del PNCBMCC o realizar comisiones de servicio a otros ámbitos de intervención del Proyecto, los costos de pasajes y viáticos serán asumidos por el Proyecto, los cuales no podrán exceder los máximos establecidos por la normativa aplicable y con sujeción a los procedimientos internos del PNCBMCC para los mismos efectos; a su regreso, el Consultor deberá presentar la justificación de sus gastos por concepto de viáticos, adjuntando la respectiva documentación sustentatoria y el correspondiente informe de viaje, en un plazo no mayor de 05 días calendario.

11. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN Y PROPIEDAD INTELECTUAL

Todos los insumos entregados por el Contratante, así como los documentos y materiales producidos por los consultores en virtud de este contrato son propiedad intelectual del Contratante. Tanto estos, como la información a la que los consultores tuvieron acceso, durante después de la ejecución del servicio vinculado con las actividades u operaciones del Contratante, tendrán carácter confidencial, quedando expresamente prohibida su divulgación a terceros, salvo consentimiento escrito del contratante.



**PERÚ**Ministerio
del AmbienteViceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos NaturalesPrograma Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del Cambio
Climático“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

12. SEGURIDAD DE LA COMUNIDAD

En caso el consultor requiera concurrir al ámbito territorial de las comunidades nativas, se compromete a cumplir con los protocolos y disposiciones del MGAS alineado a la normatividad del PNCBMCC y del Ministerio de Salud, con el fin de salvaguardar la salud de los pobladores de comunidades nativas por su condición de vulnerabilidad. Las actividades se realizarán evitando o minimizando los riesgos a la salud, en cumplimiento de la Política de Pueblos Indígenas del BM.

13. CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN

En referencia al perfil requerido del consultor, se seleccionará y evaluará según los criterios de selección y evaluación adjuntos a los presentes Términos de Referencia, descritos en el Anexo N° 1.

14. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

100% Donaciones y transferencias (DyT).

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Viceministerio
de Desarrollo Estratégico
de los Recursos Naturales

Programa Nacional de Conservación
de Bosques para la Mitigación del Cambio
Climático

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

ANEXO 01 – CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN

1	Formación correcta	Máximo 30 puntos	
	Título universitario en ciencias forestales, ambientales y/o carreras afines. (Se otorgará por estudios de posgrado: 10 puntos)	Cumple:	
		Sí	No
		10 puntos	
	De preferencia, contar con curso o taller sobre legislación forestal, o delitos ambientales, o monitoreo o vigilancia comunal, sistemas de información geográfica, manejo de equipos GPS, o afines. (Se otorgará por cada capacitación: 5 puntos)	Cumple:	
		Sí	No
20 puntos			
2	Experiencia	Máximo 70 puntos	
	Experiencia general	Cumple:	
	Experiencia general mínima de cuatro (04) años en el sector público y/o privado. (Se otorgará por cada año adicional 10 puntos)	Sí	No
		20 puntos	
	Experiencia específica 1	Cumple:	
	Experiencia específica mínima de dos (02) años en temas de manejo forestal, legislación forestal, delitos ambientales, aprovechamiento forestal, relacionamiento comunitario, gestión de proyectos productivos, ambientales o sociales, con poblaciones rurales o población indígena. (Se otorgará por cada año adicional 10 puntos)	Sí	No
		20 puntos	
	Experiencia específica 2	Cumple:	
	Experiencia específica mínima de un (01) año en temas de fortalecimiento de capacidades y asistencia técnica en títulos habilitantes para el aprovechamiento de recursos del bosque. (Se otorgará por cada año adicional 10 puntos)	Sí	No
30 puntos			
PUNTAJE MÁXIMO		100 puntos	

(*) La expresión de interés propuesta será considerada apta, únicamente si supera los 50 puntos; caso contrario, será descalificada del proceso de selección.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

