

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES					
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/02/2025			
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION DE OBRAS			
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA LA SUPERVISION DE LAS SIGUIENTES OBRAS: ITEM I: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE DRENAJE PLUVIAL EN EL CERCADO URBANO DE LA CIUDAD DE PIURA COMPRENDIDO ENTRE LAS AVENIDAS: LORETO, MALAGA, BOLOGNESI Y LA RIBERA DEL RIO PIURA, PARA LA MITIGACION DE EFECTOS NEGATIVOS DE LLUVIAS, DISTRITO DE PIURA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA con CUI N°2606861 E ITEM II: RECUPERACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS LOCALES DEL CERCADO URBANO DE LA CIUDAD DE PIURA EN EL CENTRO POBLADO DE PIURA, DISTRITO DE PIURA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA con CUI N°2606882"			
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ESTUDIO DE PREINVERSION Y ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO			
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	9 Y 11			
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2606861 y 260682		
		Documento que declaró la viabilidad	Formato N°07-A		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO					
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N°301-2025/GRP-440310	Fecha de recepción	2/02/2025
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	Consultas de la indagacion de mercado
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
--	--	--	-----------------------------	--

2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
--------------------------	--

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
	Ninguno

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	RIVERA DIAZ CESAR NESTOR S/ 1,737,433.22
2	MONTOYA VARGAS WILDER S/ 2,007,567.11
DE LA ENTIDAD	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)



GOBIERNO REGIONAL PIURA

"Año De La Recuperación Y Consolidación De La Economía Peruana"

"Decenio De La Igualdad De Oportunidades Para Mujeres Y Hombres"

p. VALOR REFERENCIAL

El Valor Referencial de la contratación para la ejecución de la obra, asciende a S/. 1,735,063.22 (UN MILLÓN SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y TRES CON 22/100 SOLES), el cual incluye IGV, todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable.

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	N° PERIODOS DE TIEMPO	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO	TARIFA REFERENCIAL UNITARIO (S/)	VALOR REFERENCIAL TOTAL (S/)
1	SUPERVISIÓN DE OBRA	210	día	7,981.253430	1,676,063.22
	LIQUIDACIÓN DE OBRA				59,000.00
					1,735,063.22

EJERCICIO PRESUPUESTAL SUB META 3

PERSONAL	NÚMERO DE PERSONAL	UND	CANT.	P.U (S/.)	TOTAL (S/.)
A. PERSONAL PROFESIONAL					
JEFE DE SUPERVISIÓN (INGENIERO)	1.00	MES	7.00	15,000.00	105,000.00
ASISTENTE DE SUPERVISOR	2.00	MES	7.00	8,000.00	112,000.00
ESPECIALISTA EN DISEÑO HIDRAULICO	1.00	MES	7.00	9,000.00	63,000.00
ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	0.80	MES	7.00	9,000.00	50,400.00
ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	1.00	MES	7.00	9,000.00	63,000.00
ESPECIALISTA EN DRENAJE	1.00	MES	7.00	9,000.00	63,000.00
ESPECIALISTA MECÁNICO ELÉCTRICO /ELECTRICISTA	1.00	MES	7.00	9,000.00	63,000.00
INGENIERO EN COSTOS, VALORIZACIONES Y LIQUIDACION	1.00	MES	7.00	9,000.00	63,000.00
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	1.00	MES	7.00	9,000.00	63,000.00
ASISTENTE DE EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	3.00	MES	7.00	4,500.00	94,500.00
ESPECIALISTA EN MONITOREO DE IMPACTO AMBIENTAL	1.00	MES	7.00	9,000.00	63,000.00

¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!

pág. 67



GOBIERNO REGIONAL PIURA

"Año De La Recuperación Y Consolidación De La Economía Peruana"

"Decenio De La Igualdad De Oportunidades Para Mujeres Y Hombres"

ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD	1.00	MES	7.00	9,000.00	63,000.00
B. PERSONAL TÉCNICO					
TOPOGRAFO	1.00	MES	7.00	5,000.00	35,000.00
ASISTENTE TOPOGRAFIA	1.00	MES	7.00	2,000.00	14,000.00
TÉCNICO DE SUELOS	1.00	MES	7.00	3,500.00	24,500.00
C. PERSONAL AUXILIAR					
PERSONAL DE LIMPIEZA	1.00	MES	7.00	1,500.00	10,500.00
SECRETARIA	1.00	MES	7.00	2,000.00	14,000.00
D. MOVILIZACIÓN					
ALQUILER DE MOVILIDAD (INCL. CHOFER)	2.00	MES	7.00	10,800.00	151,200.00
E. SEGUROS PARA PERSONAL					
D.1 SEGURO SCTR					26,025.30
SALUD	1.50%	963,900.00	7.00	14,458.50	
PENSIÓN	1.20%	963,900.00	7.00	11,566.80	
D.2 SEGURO VIDA LEY	0.55%	963,900.00	7.00		3,092.51
F. MATERIALES DE ESCRITORIO Y EPPS					
HOJAS BOND A4 75 GR	MILLAR	60.00		40.00	2,400.00
TINTA DE IMPRESORA	KIT	6.00		300.00	1,800.00
ÚTILES DE OFICINA	GLB	1.00		873.15	873.15
ARCHIVADORES	UND	120.00		12.00	1,440.00
CASCOS	UND	13.00		65.00	845.00

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)



GOBIERNO REGIONAL PIURA

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

CHALECO DRILL CON FORRO Y LOGO	UND	13.00		80.00	1,040.00
G. OTROS SERVICIOS A TERCEROS					
ENSAYOS DE CALIDAD		MES	7.00	5,550.00	38,850.00
ESTUDIO DE CANTERAS		GLB	1.00	6,000.00	6,000.00
EQUIPO DE TOPOGRAFIA		MES	7.00	2,500.00	17,500.00
ALQUILER DE OFICINA DE SUPERVISION		MES	7.00	3,500.00	24,500.00
GASTOS DE ADMINISTRACION Y CONTROL DE GASTOS (ADMINISTRACION, ASIST. DE CONTABILIDAD)		MES	7.00	3,400.00	23,800.00
GASTOS DE PLOTEOS DE PLANOS, TIPOES, ENCUADERNAMIENTO, FOTOCOPIAS.		MES	7.00	2,000.00	14,000.00
GASTO DE COMUNICACION (TELEFONO, INTERNET, ETC)		MES	7.00	2,000.00	14,000.00
COSTO DIRECTO				S/. 1,291,265.96	
UTILIDAD (10.0%)				S/. 129,126.60	
SUBTOTAL				S/. 1,420,392.56	
I.G.V (18%)				S/. 255,670.66	
TOTAL				S/. 1,676,063.22	
COSTO POR REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN		UND	CANTIDAD	COSTO	SUBTOTAL
ESPECIFICACION DEL GASTO		INFORME	1	S/. 50,000.00	S/. 50,000.00
COSTO POR REVISION DE LA LIQUIDACION DE OBRA					
SUBTOTAL					S/. 50,000.00
IGV (18%)					S/. 9,000.00
TOTAL					S/. 59,000.00
RESUMEN DEL COSTO					S/. 1,735,063.22

¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!



GOBIERNO REGIONAL PIURA

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

P. VALOR REFERENCIAL

El Valor Referencial de la contratación para la ejecución de la obra, asciende a S/. 2'003,471.11 (Dos millones tres mil cuatrocientos setenta y uno con 11/100 soles) el cual incluye IGV, todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable.



ÍTEM	DESCRIPCION DEL OBJETIVO	N° PERIODOS DE TIEMPO	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO	TARIFA REFERENCIAL UNITARIO (S/)	VALOR REFERENCIAL TOTAL (S/)
2	SUPERVISIÓN DE OBRA	540	día	3,600.87	1,944,471.11
	LIQUIDACIÓN DE OBRA				59,000.00
					2,003,471.11

ITEM	ESPECIFICACION DE GASTO	UNID	CANTIDAD	INCIDENCIA	COSTO	SUB TOTAL
A.	PERSONAL PROFESIONAL					2,003,471.11
	JEFE DE SUPERVISION (Ingeniero Civil)	MES	36.00	1.00	15,000.00	540,000.00
	ING. ASISTENTE DE SUPERVISION DE OBRA	MES	36.00	1.00	4,800.00	172,800.00
	ING. ESPECIALISTA DE MECANICA DE SUELOS	MES	36.00	1.00	8,000.00	288,000.00
	ING. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MES	36.00	1.00	2,000.00	72,000.00
	ING. ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	36.00	1.00	2,000.00	72,000.00
	ING. ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD	MES	36.00	1.00	8,000.00	288,000.00
	INGENIERO EN COSTOS, VALORIZACIONES Y LIQUIDACION	MES	36.00	1.00	7,000.00	252,000.00
B.	PERSONAL TECNICO					292,800.00
	TECNICARIO ASISTENTE DE TOPOGRAFIA	MES	36.00	1.00	4,000.00	144,000.00
	TECNICO DE SUELOS	MES	36.00	1.00	1,800.00	64,800.00
	TECNICO DE SUELOS	MES	36.00	1.00	5,100.00	183,600.00
C.	PERSONAL AUXILIAR Y DE SERVICIO					85,700.00
	CHOFER	MES	36.00	1.00	2,000.00	72,000.00
	SECRETARIA	MES	36.00	1.00	1,650.00	59,400.00
D.	SEGUROS PARA PERSONAL					18,000.00
	SEGURO SCTR	MES	36.00	100%	500.00	18,000.00
	SEGURO VIDA LEY	MES	36.00	100%	500.00	18,000.00
E.	MATERIALES DE ESCRITORIO					8,258.15
	Hoja bond A4 75 gr	MILLAR	60.00		40.00	2,400.00
	Hoja para impresora	MT	6.00		500.00	3,000.00
	UTILES DE OFICINA (PUNZADOR, RESALTADOR, CORRECTOR, Archiveros)	GLB	1.00		878.15	878.15
	Carpetas	UNED	120.00		13.00	1,560.00
	Carpetas	UNED	32.00		60.00	1,920.00
	Chaleco Drill con Forro y Logo	UNED	32.00		80.00	2,560.00
F.	OTROS SERVICIOS DE TERCEROS					26,500.00
	Pruebas de densidad de Campo	UNED	50.00		50.00	4,500.00
	Estudio de Canteras	GLB	1.00		5,000.00	5,000.00
	Pruebas de resistencia a la compresion	UNED	420.00		50.00	21,000.00
	Equipo de topografia	MES	18.00		2,500.00	45,000.00
	Alquiler de oficina	MES	36.00		2,500.00	45,000.00
G.	MOVILIZACION					126,000.00
	Unidades Moviel (mchey gasolina)	MES	36.00	1.00	7,000.00	126,000.00
H.	TOTAL COSTO DIRECTO					3,540,063.22
I.	UTILIDAD				7.00%	247,804.43
J.	SUB TOTAL					3,787,867.65
K.	IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS				18.00%	681,614.74
	TOTAL					4,469,482.39
COSTO POR REVISION DE LA LIQUIDACION DE OBRA						
ITEM	ESPECIFICACION DE GASTO	UNID	CANTIDAD	INCIDENCIA	COSTO	SUB TOTAL
	COSTO POR REVISION DE LA LIQUIDACION DE OBRA	INFORME	1.00	1.00	50,000.00	50,000.00
	SUB TOTAL					50,000.00
	IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (18.00%)					9,000.00
	TOTAL					59,000.00
RESUMEN DEL COSTO TOTAL						4,528,482.39

¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	3,738,534.33				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
INCLUYE GASTOS GENERALES, UTILIDAD E IGV					
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/02/2025	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	  NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					

