

BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción		
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.		
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.		
3	<table><tr><td>Importante</td></tr><tr><td>• Abc</td></tr></table>	Importante	• Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
Importante				
• Abc				
4	<table><tr><td>Advertencia</td></tr><tr><td>• Abc</td></tr></table>	Advertencia	• Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
Advertencia				
• Abc				
5	<table><tr><td>Importante para la Entidad</td></tr><tr><td>• Xyz</td></tr></table>	Importante para la Entidad	• Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.
Importante para la Entidad				
• Xyz				

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
008-2023-UNU-CS-1**

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

**ADQUISICIÓN: “EQUIPAMIENTO DEL TALLER
AUDIOVISUAL EN LA ESCUELA PROFESIONAL DE
CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI, DISTRITO
DE CALLERIA, PROVINCIA DE CORONEL
PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realizan conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Advertencia

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

Se efectuará un **PAGO ÚNICO**, luego de la recepción y conformidad de los equipos, el cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali (Docente Responsable del Proyecto), y por Jefe de Almacén Central.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

[Handwritten signature]

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
RUC N° : 20154598244
Domicilio legal : CARRETERA FEDERICO BASADRE 6200 - CALLERÍA
Teléfono: : 061-579962
Correo electrónico: : mesadepartes@unu.edu.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de bienes, **“EQUIPAMIENTO DEL TALLER AUDIOVISUAL EN LA ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI, DISTRITO DE CALLERIA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**.

PAQUETE

ITEM	DESCRIPCION	UNID. MEDIDA	CANTIDAD
01	CAMARA FOTOGRAFICA SEMIPROFESIONAL	UNIDAD	14
02	CAMARA FOTOGRAFICA MORRORLESS	UNIDAD	02
03	LENTE 35MM F2.0 PARA CAMARAS FOTOGRAFICAS	UNIDAD	04
04	LENTE 50MM F1.8 LII PARA CAMARA FOTOGRAFICA	UNIDAD	04
05	LENTE 10-18MM PARA CAMARA FOTOGRAFICA	UNIDAD	04
06	FLASH DE ESTUDIO WISTRO AD600PRO DE 600W CON BATERIA	UNIDAD	03
07	PARANTE 260T DE 260CM CON AIRE COMPRIMIDO	UNIDAD	03
08	BRACKET DE MONTURA BOWENS TIPO "S"	UNIDAD	03
09	SOFTBOX DE 80X120CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA	UNIDAD	03
10	STRIPBOX DE 35X160CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA	UNIDAD	02
11	OCTABOX 120 CMS C/GRILLA	UNIDAD	03
12	DISPENSADOR DE FLASH X2T-C COMPATIBLE CON CANON	UNIDAD	04
13	KIT BARN DOOR BD 04	UNIDAD	03
14	LECTOR DE TARJETAS SD DE 4 RANURAS – USB 3.1 (10GBPS)	UNIDAD	03
15	FOTÓMETRO L-308X PARA FOTOGRAFIA	UNIDAD	02
16	MALETIN CON RUEDAS – 94X34X25CM	UNIDAD	02
17	FLASH PORTATIL TTL V860 III	UNIDAD	04
18	SOFTBOX OCTAGONAL 80CM – TIPO SOMBRILLA	UNIDAD	04

19	PARANTE PARA ILUMINACION DE HASTA 2.6 METROS	UNIDAD	04
20	PORTAFONDOS BS04	UNIDAD	04
21	PORTAFONDOS EMPOTRABLE B-4W	UNIDAD	01
22	FONDO DE TELA VERDE 3X3MTS	UNIDAD	02
23	ROLLO DE PAPEL CARTULINA PARA FONDO DE FOTOGRAFIA – 21.72X10M	UNIDAD	04
24	CUBO CAJA DE LUZ	UNIDAD	04
25	REBOTADOR DE LUZ 5 EN 1 DE 80CM	UNIDAD	06
26	TRIPODE PROFESIONAL MT190CXPRO3	UNIDAD	07
27	MONITOR DE COMPUTADORA DE ESCRITORIO LCD	UNIDAD	06
28	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	UNIDAD	06
29	LAPTOP	UNIDAD	02
30	CABLE TETHER PRO	UNIDAD	02
31	CABLE EXTENSION	UNIDAD	04
32	AUDIFONOS HD 280 PRO BLACK	UNIDAD	06
33	MICROFONO CONDENSADOR	UNIDAD	02
34	CONSOLA MEZCLADOR CON USB Y EFECTOS	UNIDAD	01
35	RODECASTER PRO II INTEGRATED AUDIO PRODUCTION STUDIO	UNIDAD	01
36	PARLANTE PASIVO DE 2 VIAS	UNIDAD	02
37	PROYECTOR MULTIMEDIA 5000 LUMENES	UNIDAD	02
38	CAMARA DE ESTUDIO 4K PRO	UNIDAD	03
39	REFLECTOR LED PARA CAMARA	UNIDAD	05
40	VIDEOCAMARA PROFESIONAL	UNIDAD	02
41	TELEVISOR NANOLED	UNIDAD	02
42	MICROFONOS PECHEROS INALAMBRICOS	UNIDAD	03

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO OSCE N° 02 – 063 – 2023 el 21/11/2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de cinco (05) días calendario, contados a partir del siguiente día de la firma del Contrato o de la Emisión de la Orden de Compra en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar 6.00 00/100 Soles, cual será cancelado en Caja de la Entidad sito en el campus universitario, sito en la Carretera Federico Basadre Km 6,200 – Callería – Coronel Portillo – Departamento de Ucayali.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 30879 Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto
- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- Ley N° 31640 Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- Ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General. (y sus actualizaciones)
- Ley N° 27806 Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27785 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.
- Código Civil en forma supletoria.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y publicado en el Diario Oficial El Peruano el 13 de marzo de 2019.
- Decreto Supremo N° 234-2022-EF, Modifican Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y dictan otras disposiciones.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Directivas del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).
- Directiva N° 001-2019 OSCE/CD "Bases y Solicitud de expresión de Interés estándar para los procedimientos de selección a convocar en el marco de la Ley N° 30225"

- Decreto Supremo N° 007-2010-TR, Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 010-2010-TR, Reglamento de la Ley MYPE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)³

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA EN LA QUE SE DEBE PRESENTAR LA OFERTA]. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁴.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁵ (**Anexo N° 11**).

⁴ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁵ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁶.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁷.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la Entidad, sito en el campus universitario, sito en la Carretera Federico Basadre Km 6,200 – Callería – Coronel Portillo – Departamento de Ucayali.

Importante para la Entidad

- En el caso de procedimientos de selección cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), siempre que se haya optado por perfeccionar el contrato con la recepción de una orden de compra, debe sustituirse por esta disposición:

“El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de compra. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en [INDICAR LUGAR Y DIRECCIÓN EXACTA DONDE DEBE DIRIGIRSE EL POSTOR GANADOR].”

- En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

Incorporar a las bases o eliminar según corresponda.

Importante para la Entidad

Esta disposición solo debe ser incluida en el caso que la Entidad considere la entrega de adelantos:

2.5. ADELANTOS⁸

“La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos⁹mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO]siguientes a la presentación de la solicitud del contratista”.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un UNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe

⁶ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁷ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

⁸ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

⁹ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

contar con la siguiente documentación:

- Documento que acredite la recepción del bien en el Almacén Central de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en el campus universitario, sito en la Carretera Federico Basadre Km 6,200 – Callería – Coronel Portillo – Departamento de Ucayali.
- Informe del Docente Responsable del Proyecto de Investigación, emitiendo la conformidad de la entrega, así como la conformidad de la capacitación en el manejo del bien.
- Comprobante de pago.
- Copia del Contrato.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la Dirección General de Investigación, para la revisión de la documentación presentada por Contratista y de estar conforme, correr traslado por medio de mesa de partes de la Dirección General de Administración.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

ADQUISICIÓN DE QUINCE (15) CÁMARAS FOTOGRÁFICAS SEMIPROFESIONALES

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de CATORCE (14) CÁMARAS FOTOGRÁFICAS SEMIPROFESIONALES, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	CÁMARA FOTOGRÁFICA SEMIPROFESIONAL	Según especificaciones técnicas	14

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Sensor: CMOS aps-c de 32,5 megapíxeles efectivos
Sensibilidad: 100 a 25.600 iso (ampliable a 51.200)
Procesador: digic 8
Visor: óptico con pentaprisma; ampliación 0,95x aprox. y cobertura 100%
Soporte de almacenamiento: tarjetas sd, sdhc y sdx (uhs-ii)
Formatos de archivo: foto/ vídeo jpeg (exif 2.31), raw y raw / mp4
Sistema: AF TTL-CT-sir con un sensor CMOS (visor óptico) / sistema af dual pixel CMOS. 45 puntos af
Disparo continuo: 10 fps (aprox.)
Monitor: tft clear view ii de 3 pulgadas (1040k puntos) de ángulo variable
Calidad de vídeo máxima: 4k: 3840 x 2160 (29,97; 25 fps)



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Conectividad: wifi 2,4 ghz 802.11b/g/n y bluetooth 4.1

Dimensiones: 140,7 x 104,8 x 76,8 mm

Peso: 701 gramos (sin batería ni tarjeta de memoria)

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

La CÁMARA FOTOGRÁFICA SEMIPROFESIONAL tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo concargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía de la CÁMARA FOTOGRÁFICA SEMIPROFESIONAL, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista. De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) La CÁMARA FOTOGRÁFICA SEMIPROFESIONAL tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) La CÁMARA FOTOGRÁFICA SEMIPROFESIONAL estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que la CÁMARA FOTOGRÁFICA SEMIPROFESIONAL fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.

- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega de las CATORCE (14) CÁMARAS FOTOGRÁFICAS SEMIPROFESIONALES se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

ADQUISICIÓN DE DOS (02) CÁMARAS FOTOGRÁFICAS MIRRORLESS

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de DOS (02) CÁMARAS FOTOGRÁFICAS MIRRORLESS, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	CÁMARA FOTOGRÁFICA MIRRORLESS	Según especificaciones técnicas	02

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Sensor CMOS de fotograma completo de 20 MP
- Procesador de imágenes DIGIC X
- Video interno 4K60p y FHD 120p de 10 bits
- Estabilización de imagen de 5 ejes con cambio de sensor
- Sensor CMOS de fotograma completo de 20 MP
- Procesador de imágenes DIGIC X
- Video interno 4K60p y FHD 120p de 10 bits
- Estabilización de imagen de 5 ejes con cambio de sensor.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

La CÁMARA FOTOGRÁFICA MIRRORLES tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía de la CÁMARA FOTOGRÁFICA MIRRORLES, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) La CÁMARA FOTOGRÁFICA MIRRORLES tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) La CÁMARA FOTOGRÁFICA MIRRORLES estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que la CÁMARA FOTOGRÁFICA MIRRORLES fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega de las DOS (02) CÁMARAS FOTOGRÁFICAS MIRRORLES se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

ADQUISICIÓN DE CUATRO (04) LENTE 35MM F2.0 PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de CUATRO (04) LENTE 35MM F2.0 PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	LENTE 35MM F2.0 PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS	Según especificaciones técnicas	04



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Ángulo de visión (horizontal, vertical, diagonal) 63°, 38°, 54°
- Construcción del objetivo (elementos/grupos) 10/8
- Nº de hojas del diafragma: 8
- Abertura mínima: 22
- Distancia mínima de enfoque (m): 0.24
- Aumento máximo (x): 0.24
- Información de la distancia: Proporcionada
- Estabilizador de imagen: 4 pasos
- Motor para el AF: USM¹ de anillo
- Compatible con cámaras canon

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

EL LENTE 35MM F2.0 PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo concargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del LENTE 35MM F2.0 PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

El LENTE 35MM F2.0 PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

El LENTE 35MM F2.0 PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el LENTE 35MM F2.0 PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El Periodo de Garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El Periodo de Garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega de los (04) LENTE 35MM F2.0 PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

ADQUISICIÓN DE CUATRO (04) LENTE 50MM F1.8 LII PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de CUATRO (04) LENTE 50MM F1.8 LII PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	LENTE 50MM F1.8 LII PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS	Según especificaciones técnicas	04

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Tipo de montura EF
- Estabilizador de imagen No
- Apertura F/1.8
- Distancia mínima de enfoque 35 cm
- Garantía 1 año
- Compatibilidad Canon



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Tipo de enfoque Automático
- Tipo de lente Fijo
- Distancia Focal (mm) 50mm
- Compatible con CANON

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El LENTE 50MM F1.8 LII PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo concargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del LENTE 50MM F1.8 LII PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El LENTE 50MM F1.8 LII PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El LENTE 50MM F1.8 LII PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el LENTE 50MM F1.8 LII PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si trascurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si trascurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El Periodo de Garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El Periodo de Garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega de los (04) LENTE 50MM F1.8 LII PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

ADQUISICIÓN DE CUATRO (04) LENTE 10 -18 MM PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de CUATRO (04) LENTE 10 -18 MM PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	LENTE 10 -18 MM PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS	Según especificaciones técnicas	04

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Longitud focal 10 a 18 mm (longitud focal equivalente a 35 mm: 16 a 28,8 mm)
- Apertura máxima: f /4.5 a 5.6
- Apertura mínima: f/22 a 29
- Montura del lente Canon EF-S
- Cobertura de formato de lente APS-C
- Punto de vista 107° 30' a 74° 20'
- Distancia mínima de enfoque 8,66"/22 cm
- Ampliación máxima 0.15x
- Diseño Óptico 14 elementos en 11 grupos
- Hojas de diafragma 7, redondeado
- Enfoque automático
- Estabilización de imagen
- Tamaño del filtro 67mm (Frente)



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Dimensiones (ø x L) 2,94 x 2,83"/74,6 x 72 mm
- Longitud en extensión máxima 2,83"/72 mm
- Peso 8,47 onzas / 240 g
- Compatible con CANON

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El LENTE 10 -18 MM PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo concargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del LENTE 10 -18 MM PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista. De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) EL LENTE 10 -18 MM PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) EL LENTE 10 -18 MM PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el LENTE 10 -18 MM PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si trascurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si trascurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El Periodo de Garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El Periodo de Garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega de los (04) LENTE 10 -18 MM PARA CÁMARAS FOTOGRÁFICAS se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

de conformidad.

- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

FLASH DE ESTUDIO WISTRO AD600PRO DE 600W CON BATERÍA

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de TRES (03) FLASH DE ESTUDIO WISTRO AD600PRO DE 600W CON BATERÍA, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	FLASH DE ESTUDIO WISTRO AD600PRO DE 600W CON BATERÍA	Según especificaciones técnicas	03

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- MONTURA: S
- POTENCIA: 600 WS.
- DURACIÓN DEL DESTELLO: 1/10100 SEG.
- VELOCIDAD DE RECICLADO: 0.01 - 0.90 SEG.
- TEMPERATURA DE COLOR: 5600K ± 200K
- EXPOSICIÓN: TTL, MULTI, MANUAL
- HSS: 1/8000 SEG.
- ZOOM: NO
- CONTROL DE PODER: -
- FUENTE DE PODER: BATERÍA DE LITIO
- AUTONOMÍA: 360 DISPAROS
- PESO: 3.00 KG.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El FLASH DE ESTUDIO WISTRO AD600PRO DE 600W CON BATERÍA tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del FLASH DE ESTUDIO WISTRO AD600PRO DE 600W CON BATERÍA, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El FLASH DE ESTUDIO WISTRO AD600PRO DE 600W CON BATERÍA tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El FLASH DE ESTUDIO WISTRO AD600PRO DE 600W CON BATERÍA estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el FLASH DE ESTUDIO WISTRO AD600PRO DE 600W CON BATERÍA fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El Periodo de Garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El Periodo de Garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del FLASH DE ESTUDIO WISTRO AD600PRO DE 600W CON BATERÍA se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.

- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir de la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

PARANTES 260T DE 260CM CON AIRE COMPRIMIDO

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de TRES (03) PARANTES 260T DE 260CM CON AIRE COMPRIMIDO, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	PARANTES 260T DE 260CM CON AIRE COMPRIMIDO	Según especificaciones técnicas	03

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- 3 secciones
- Espiga estándar.
- Material: acero y aluminio.
- Altura máxima: 2,60 mts.
- Altura mínima: 1,00 mts.
- Diámetro máximo del tubo: 32mm
- Diámetro mínimo del tubo: 25mm
- Diámetro patas: 20mm
- Peso soportado: 8 kilos



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Peso aprox. 2000g.
- Color negro.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

Los PARANTES 260T DE 260CM CON AIRE COMPRIMIDO, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía de los PARANTES 260T DE 260CM CON AIRE COMPRIMIDO, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) Los PARANTES 260T DE 260CM CON AIRE COMPRIMIDO tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) Los PARANTES 260T DE 260CM CON AIRE COMPRIMIDO estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el PARANTES 260T DE 260CM CON AIRE COMPRIMIDO fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El Periodo de Garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El Periodo de Garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del PARANTES 260T DE 260CM CON AIRE COMPRIMIDO se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

BRACKET DE MONTURA BOWENS TIPO "S"

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de TRES (03) P BRACKET DE MONTURA BOWENS TIPO "S", tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	BRACKET DE MONTURA BOWENS TIPO "S"	Según especificaciones técnicas	03

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- El soporte Tipo S es un adaptador para flash speedlight ideal para colocarlo en cajas de luz Softbox con montura Bowens.
- De montaje y desmontaje súper rápido.
- Tamaño de montaje ajustable para adaptarse a todas las marcas de flashes Speedlite .
- Cuenta con orificio para entrada de una Sombrilla y mango para ajuste de dirección de iluminación.
- Es compatible con el accesorio Godox S-FA para utilizar hasta 4 flashes simultáneamente (Se vende por separado).
- Material: plástico resistente.
- Peso: Aprox. 410g



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El BRACKET DE MONTURA BOWENS TIPO "S", tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del BRACKET DE MONTURA BOWENS TIPO "S", cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) Los BRACKET DE MONTURA BOWENS TIPO "S" tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) Los BRACKET DE MONTURA BOWENS TIPO "S" estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el BRACKET DE MONTURA BOWENS TIPO "S" fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El Periodo de Garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El Periodo de Garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del BRACKET DE MONTURA BOWENS TIPO "S", se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.

e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.

f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

SOFTBOX DE 80X120CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de TRES (03) SOFTBOX DE 80X120CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	SOFTBOX DE 80X120CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA	Según especificaciones técnicas	03

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Modelo: SB-BW 80x120
- Ventana con el interior plateado.
- Tela difusora para interior y exterior del softbox.
- Grilla, que nos permite direccionar la luz.
- Fabricado en Nylon.
- Tamaño de 80x120cm
- Montaje con varillas.
- Bolsa para fácil Transporte.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El SOFTBOX DE 80X120CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del SOFTBOX DE 80X120CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) Los SOFTBOX DE 80X120CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) Los SOFTBOX DE 80X120CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el SOFTBOX DE 80X120CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El Periodo de Garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El Periodo de Garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del SOFTBOX DE 80X120CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.

e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.

f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado Por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

STRIPBOX DE 35X160CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de DOS (02) STRIPBOX DE 35X160CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	STRIPBOX DE 35X160CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA	Según especificaciones técnicas	02

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Tamaño de softbox : 35 x 160cm.
- Montura: Bowens.
- Forma: rectangular
- El largo del softbox es ideal para fotografía de moda y retrato.
- Contiene un difusor interno y un difusor externo (extraíble) para una mayor versatilidad en la iluminación.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El STRIPBOX DE 35X160CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del STRIPBOX DE 35X160CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) Los STRIPBOX DE 35X160CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

condiciones imperantes en cada punto de destino.

- b) Los STRIPBOX DE 35X160CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el STRIPBOX DE 35X160CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si trascurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si trascurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El Periodo de Garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El Periodo de Garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del STRIPBOX DE 35X160CM (MONTURA BOWENS) CON GRILLA, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

OCTABOX 120 CMS C/ GRILLA

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de TRES (03) OCTABOX 120 CMS C/ GRILLA tiene como



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	OCTABOX 120 CMS C/ GRILLA	Según especificaciones técnicas	03

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- El Octobox de 120cm se puede utilizar sin las telas difusoras consiguiendo una luz dura y de alto contraste.
- Ventana con el interior plateado.
- Tela difusora para interior y exterior del softbox.
- Montaje tipo sombrilla.
- Bolsa para fácil Transporte.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El OCTABOX 120 CMS C/ GRILLA tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del OCTABOX 120 CMS C/ GRILLA, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) Los OCTABOX 120 CMS C/ GRILLA, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) Los OCTABOX 120 CMS C/ GRILLA estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el OCTABOX 120 CMS C/ GRILLA, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del OCTABOX 120 CMS C/ GRILLA, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

DISPARADOR DE FLASH X2T-C COMPATIBLE CON CANON

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de CUATRO (04) DISPARADOR DE FLASH X2T-C COMPATIBLE CON CANON, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	DISPARADOR DE FLASH X2T-C COMPATIBLE CON CANON	Según especificaciones técnicas	04

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Soporta TTL, HSS (hasta 1/8000)
- Sistema de radio 2.4Ghz (hasta 100 metros).
- También puede ser usado para disparar la cámara.
- Posee luz de modelado.
- Soporta 5 grupos y 32 canales y 99 ID's.
- Tanto el transmisor como el receptor poseen pantallas LED.
- Posee una conexión USB tipo C para actualización de Firmware.
- Soporta compensación de exposición (FEC) y bloqueo de exposición (FEL).

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El DISPARADOR DE FLASH X2T-C COMPATIBLE CON CANON tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del DISPARADOR DE FLASH X2T-C COMPATIBLE CON CANON, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El DISPARADOR DE FLASH X2T-C COMPATIBLE CON CANON, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El DISPARADOR DE FLASH X2T-C COMPATIBLE CON CANON estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el DISPARADOR DE FLASH X2T-C COMPATIBLE CON CANON, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.

- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del DISPARADOR DE FLASH X2T-C COMPATIBLE CON CANON, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

KIT BARN DOOR BD 04

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de TRES (03) kit BARN DOOR BD 04, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	KIT BARN DOOR BD 04	Según especificaciones técnicas	03

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Incluye un reflector tipo Olla de 7" (17.5cm) de montura Bowens.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Incluye 4 filtros de colores que pueden ser usados para cambiar el color del fondo, para corrección de color, o para crear efectos artísticos.
- Sistema de compuertas para un control personalizado de la luz.
- La grilla está diseñada para direccionar la luz y crear efectos puntuales y precisos.
- Tamaño: 19x19x2cm aprox.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El KIT BARN DOOR BD 04, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del KIT BARN DOOR BD 04, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El KIT BARN DOOR BD 04, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El KIT BARN DOOR BD 04, estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el KIT BARN DOOR BD 04, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del KIT BARN DOOR BD 04, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

LECTOR DE TARJETAS SD DE 4 RANURAS - USB 3.1 (10GBPS)

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de TRES (03) LECTOR DE TARJETAS SD DE 4 RANURAS - USB 3.1 (10GBPS), tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	LECTOR DE TARJETAS SD DE 4 RANURAS - USB 3.1 (10GBPS)	Según especificaciones técnicas	03

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- El lector de tarjetas SD USB-C permite acceder a cuatro tarjetas SD simultáneamente.
- Transfiere archivos entre un dispositivo USB-C/TB3/USB-A y el lector con cables incluidos
- Soporte SD 4.0 y UHS-II a velocidades de hasta 312 MB/s.
- El lector también soporta velocidades de conexión USB 3.1 de hasta 10 Gbps
- Máxima compatibilidad: el lector de tarjetas SD USB 3.1 soporta todas las tarjetas SD: SD, SDHC y SDXC.
- Compatible con tarjetas UHS y es compatible con versiones de tarjetas SD



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

antiguas.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El LECTOR DE TARJETAS SD DE 4 RANURAS - USB 3.1 (10GBPS), tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del LECTOR DE TARJETAS SD DE 4 RANURAS - USB 3.1 (10GBPS), cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El LECTOR DE TARJETAS SD DE 4 RANURAS - USB 3.1 (10GBPS), tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El LECTOR DE TARJETAS SD DE 4 RANURAS - USB 3.1 (10GBPS), estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el LECTOR DE TARJETAS SD DE 4 RANURAS - USB 3.1 (10GBPS), fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del LECTOR DE TARJETAS SD DE 4 RANURAS - USB 3.1 (10GBPS), se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.

- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

FOTÓMETRO L-308X PARA FOTOGRAFÍA

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de DOS (02) FOTÓMETRO L-308X PARA FOTOGRAFÍA, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	FOTÓMETRO L-308X PARA FOTOGRAFÍA	Según especificaciones técnicas	02

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Reflector de Luz Incidente y Luminoesfera.
- Luz Reflejada: Lente (Angulo receptor de Luz 40°)
- Modo Medición Modo HD Cine: Ambiente (T&F, fps setting, Lux / FC)
- Modo Cine: Ambiente: (FPS, ajuste angulo de obturación, Lux, FC)
- Modo Photo: Ambiente (T&F, EV), Flash (Con cable, Sin cable)
- Rango Medición (ISO100)
- Luz ambiente: EV 0 a 19.9 (Incidente y reflejada)
- Luz de Flash: F1.0 a 90.9
- Iluminación Lux: 2.50lx a 190.000lx (0.23fc a 17000fc)
- Sensibilidad ISO: de ISO 3 a ISO 8000 (en saltos de 1/3), incluye ISO 850 (usado en producciones de video).



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El FOTÓMETRO L-308X PARA FOTOGRAFÍA, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del FOTÓMETRO L-308X PARA FOTOGRAFÍA, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El FOTÓMETRO L-308X PARA FOTOGRAFÍA, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El FOTÓMETRO L-308X PARA FOTOGRAFÍA, estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el FOTÓMETRO L-308X PARA FOTOGRAFÍA, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del FOTÓMETRO L-308X PARA FOTOGRAFÍA, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.

- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

MALETÍN CON RUEDAS - 94X34X25CM

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de DOS (02) MALETÍN CON RUEDAS - 94X34X25CM, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	MALETÍN CON RUEDAS - 94X34X25CM	Según especificaciones técnicas	02

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Maleta dura de transporte para estudio con ruedas para llevar cómodamente material y equipo de iluminación.
- Asa superior de agarre.
- Cierre de la tapa con cremallera. En su interior varios compartimentos se pueden modificar para admitir diferentes tipos de material. Un bolsillo grande en la parte inferior de la tapa para guardar cables y otros accesorios.
- Bolsillo externo para tener a mano los accesorios que más puedes necesitar.
- En la parte superior dispone de una porta tarjetas para colocar nombres, teléfono de contacto en caso de pérdida.
- Medidas: 94x34x25cm (largo/ancho/alto).

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El MALETÍN CON RUEDAS - 94X34X25CM, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del MALETÍN CON RUEDAS - 94X34X25CM, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El FOTÓMETRO L-308X PARA FOTOGRAFÍA, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El FOTÓMETRO L-308X PARA FOTOGRAFÍA, estará constituida por un certificado



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el MALETÍN CON RUEDAS - 94X34X25CM, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del MALETÍN CON RUEDAS - 94X34X25CM, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir de la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

FLASH PORTÁTIL TTL V860 III

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de CUATRO (04) FLASH PORTÁTIL TTL V860 III, tiene



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	FLASH PORTÁTIL TTL V860 III	Según especificaciones técnicas	04

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Número Guía: 60 ISO 100 a 200mm
- Luz LED de modelado de 2W con 10 niveles de intensidad de 5300°K
- Es compatible con cámaras Canon e-TTL II
- Alimentación mediante batería de polímero de Li-Ion (Godox VB26) con capacidad de 2600 mAh /7.2V. Permite recicar en 1,5 segundos a máxima potencia.
- Zoom de 20 a 200 mm con panel retráctil hasta 14mm. Zoom Manual o Automático con selector de focal según el objetivo utilizado.
- Botón directo en el lateral con acceso al modo TTL y Manual
- Cabezal giratorio de 0° a 330°, e inclinable -7° a 120°
- Modos de Flash: eTTL II, Autoflash, Manual, Multi.
- Sincronización: Alta Velocidad HSS hasta 1/8000, 1ª y 2ª cortinilla
- Compensación de la exposición del flash exposure (FEC): Manual FEB +/- 3 en incrementos de 1/3 (Manual FEC y FEB pueden combinarse)
- Bloqueo FE: con el botón FV
- Duración del destello del flash: 1/300 a 1/20000 de segundo.
- Temperatura de Color: 5600K ±200K; Potencia ajustables manualmente desde: 1/128, 1/64, 1/32, 1/16, 1/8, 1/4, 1/2, 1/1 y desde 1/1 a 1/128 en incrementos de 1/3
 - Flash en modo inalámbrico (Wireless): Compatible con el disparador Godox X1T, X2T y Xpro en TTL y HSS.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El FLASH PORTÁTIL TTL V860 III, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del FLASH PORTÁTIL TTL V860 III, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista. De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El FLASH PORTÁTIL TTL V860 III, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- b) El FLASH PORTÁTIL TTL V860 III, estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el FLASH PORTÁTIL TTL V860 III, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del FLASH PORTÁTIL TTL V860 III se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

SOFTBOX OCTAGONAL 80CM - TIPO SOMBRILLA

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de CUATRO (04) SOFTBOX OCTAGONAL 80CM - TIPO SOMBRILLA, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	SOFTBOX OCTAGONAL 80CM - TIPO SOMBRILLA	Según especificaciones técnicas	04

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- El Softbox se puede utilizar sin las telas difusoras consiguiendo una luz dura y de alto contraste.
- Modelo: SB-UE-80
- Ventana con el interior plateado.
- Tela difusora para interior y exterior del softbox.
- Fabricado en Nylon.
- Tamaño de 80cm
- Montaje tipo sombrilla.
- Bolsa para fácil Transporte.
- está pensado para flashes de estudios con este tipo de montura
- Temperatura de Color: 5600K \pm 200K; Potencia ajustables manualmente desde: 1/128, 1/64, 1/32, 1/16, 1/8, 1/4, 1/2, 1/1 y desde 1/1 a 1/128 en incrementos de 1/3



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Flash en modo inalámbrico (Wireless): Compatible con el disparador Godox X1T, X2T y Xpro en TTL y HSS.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El SOFTBOX OCTAGONAL 80CM - TIPO SOMBRILLA, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del SOFTBOX OCTAGONAL 80CM - TIPO SOMBRILLA, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El SOFTBOX OCTAGONAL 80CM - TIPO SOMBRILLA, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El SOFTBOX OCTAGONAL 80CM - TIPO SOMBRILLA, estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el SOFTBOX OCTAGONAL 80CM - TIPO SOMBRILLA, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del SOFTBOX OCTAGONAL 80CM - TIPO SOMBRILLA, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
 - e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
 - f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

PARANTE PARA ILUMINACIÓN DE HASTA 2.6 METROS

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de CUATRO (04) PARANTE PARA ILUMINACIÓN DE HASTA 2.6 METROS, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	PARANTE PARA ILUMINACIÓN DE HASTA 2.6 METROS	Según especificaciones técnicas	04

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Fácil de montar y graduar, permitiendo realizar ajustes precisos.
- Sistema de resortes para obtener una adecuada amortiguación.
- 3 secciones
- Espiga estándar.
- Material: acero y aluminio.
- Altura máxima: 2,60 mts.
- Altura mínima: 97 mts.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Diámetro máximo del tubo: 32 mm
- Diámetro mínimo del tubo: 25 mm
- Color : negro.
- Peso: 1.43Kg aprox.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

EL PARANTE PARA ILUMINACIÓN DE HASTA 2.6 METROS, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del PARANTE PARA ILUMINACIÓN DE HASTA 2.6 METROS, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El PARANTE PARA ILUMINACIÓN DE HASTA 2.6 METROS, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El PARANTE PARA ILUMINACIÓN DE HASTA 2.6 METROS, estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el PARANTE PARA ILUMINACIÓN DE HASTA 2.6 METROS, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del PARANTE PARA ILUMINACIÓN DE HASTA 2.6 METROS, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.

- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

PORTAFONDOS BS04

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de UN (01) PORTAFONDOS BS04, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	PORTAFONDOS BS04	Según especificaciones técnicas	04

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Altura: máxima 260cm, mínima 97cm.
- Parantes robustos para sostener el peso de telas o rollos de papel.
- Barra telescópica de 3 secciones (1 metro cada una). Fácilmente regulable (tipo antena).
- Material: Aluminio de alta calidad y buen acabado.
- Ancho de parantes: máx. 31.5mm, min: 25.7mm.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El PORTAFONDOS BS04, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del PORTAFONDOS BS04, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El PORTAFONDOS BS04, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El PARANTE PARA ILUMINACIÓN DE HASTA 2.6 METROS, estará constituida por



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el PORTAFONDOS BS04, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del PORTAFONDOS BS04, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

PORTAFONDOS EMPOTRABLE B-4W

2. FINALIDAD PÚBLICA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

La presente adquisición de UN (01) PORTAFONDOS EMPOTRABLE B-4W, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	PORTAFONDOS EMPOTRABLE B-4W	Según especificaciones técnicas	01

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- 2 x soportes metálicos de pared.
- 8 x rodillos de sujeción.
- 4 x cadenas
- 4 x pesas.
- Tarugos expandibles metálicos.
- Capacidad para 4 fondos fotográficos.
- Se puede colocar en pared o techo.
- Se puede utilizar directamente con fondos tipo rollo de papel (3" de diámetro).
- Se puede utilizar con fondos de tela utilizando una barra de aluminio (No incluida)

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

El PORTAFONDOS EMPOTRABLE B-4W, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del PORTAFONDOS BS04, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El PORTAFONDOS EMPOTRABLE B-4W, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El PORTAFONDOS EMPOTRABLE B-4W, estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

En caso de que el PORTAFONDOS EMPOTRABLE B-4W, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

La entrega del PORTAFONDOS EMPOTRABLE B-4W, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

FONDO DE TELA VERDE 3 X 3 MTS.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de DOS (02) FONDO DE TELA VERDE 3 X 3 MTS., tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	FONDO DE TELA VERDE 3 X 3 MTS.	Según especificaciones técnicas	02

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Una sola pieza de 3x3 metros sin costuras.
- Tela de algodón, lavable y planchable.
- Material tela de alta calidad, especialmente diseñado para usarlo como fondo.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El FONDO DE TELA VERDE 3 X 3 MTS., tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del FONDO DE TELA VERDE 3 X 3 MTS., cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El FONDO DE TELA VERDE 3 X 3 MTS., tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El FONDO DE TELA VERDE 3 X 3 MTS., estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el FONDO DE TELA VERDE 3 X 3 MTS., fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8)



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del FONDO DE TELA VERDE 3 X 3 MTS., se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

debidamente notificado no cumplierse en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

ROLLO DE PAPEL CARTULINA PARA FONDO DE FOTOGRAFÍA - 2.72X10M

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de CUATRO (04) ROLLO DE PAPEL CARTULINA PARA FONDO DE FOTOGRAFÍA - 2.72X10M, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	ROLLO DE PAPEL CARTULINA PARA FONDO DE FOTOGRAFÍA - 2.72X10M	Según especificaciones técnicas	04

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Medidas: 2.72 metros de ancho x 10 metros de largo (aprox.)
- Gramaje: 150g (aprox.)
- Compatible con portafondos portátiles o empotrables (Se venden por separado).
- Material no reflectivo, ideal para fotografía o video.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El ROLLO DE PAPEL CARTULINA PARA FONDO DE FOTOGRAFÍA - 2.72X10M., tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del ROLLO DE PAPEL CARTULINA PARA FONDO DE FOTOGRAFÍA - 2.72X10M, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El ROLLO DE PAPEL CARTULINA PARA FONDO DE FOTOGRAFÍA - 2.72X10M, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El ROLLO DE PAPEL CARTULINA PARA FONDO DE FOTOGRAFÍA - 2.72X10M, estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el ROLLO DE PAPEL CARTULINA PARA FONDO DE FOTOGRAFÍA - 2.72X10M., fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8)



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del ROLLO DE PAPEL CARTULINA PARA FONDO DE FOTOGRAFÍA - 2.72X10M, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días

[Handwritten signature and initials in blue ink]



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

CUBO CAJA DE LUZ

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de CUATRO (04) CUBO CAJA DE LUZ, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	CUBO CAJA DE LUZ	Según especificaciones técnicas	04

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- 3 x barras de iluminación led (20W c/u, total 60W)
- 2 x fondos (Blanco y negro).
- 1 x Estuche de transporte
- Brinda una iluminación completamente pareja, eliminando zonas oscuras o demasiado iluminadas.
- Fondos sin costuras para obtener resultados limpios y elegantes.
- Ideal para fotografía de productos, tales como joyas, juguetes, artículos electrónicos, cosméticos, etc.
- Ligero y portátil. Incluye estuche de transporte
- Incluye 3 barras de iluminación led de 20W cada una (320W equivalentes).
- CRI>96, TLCI >=98

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El CUBO CAJA DE LUZ, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del CUBO CAJA DE LUZ, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El CUBO CAJA DE LUZ, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El CUBO CAJA DE LUZ, estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el CUBO CAJA DE LUZ, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- g) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- h) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- i) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- j) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- k) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- l) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del CUBO CAJA DE LUZ, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

REBOTADOR DE LUZ 5 EN 1 DE 80CM

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de SEIS (06) REBOTADOR DE LUZ 5 EN 1 DE 80CM, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	REBOTADOR DE LUZ 5 EN 1 DE 80CM	Según especificaciones técnicas	06

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1 Rebotador/Reflector plegable 5 en 1 de 80cm sin agarradera.

1 Estuche para transporte de color negro.

Tamaño: 80cm

Colores: Dorado, plateado, negro, blanco y translúcido.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El CUBO CAJA DE LUZ, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del REBOTADOR DE LUZ 5 EN 1 DE 80CM, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El REBOTADOR DE LUZ 5 EN 1 DE 80CM, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El REBOTADOR DE LUZ 5 EN 1 DE 80CM, estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el REBOTADOR DE LUZ 5 EN 1 DE 80CM, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del REBOTADOR DE LUZ 5 EN 1 DE 80CM, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

TRÍPODE PROFESIONAL MT190CXPRO3

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de SIETE (07) TRÍPODE PROFESIONAL MT190CXPRO3, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	TRÍPODE PROFESIONAL MT190CXPRO3	Según especificaciones técnicas	07

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Dispositivos compatibles cámara
- Material tubo de fibra de carbono + fundición
- De magnesio
- Peso del artículo 3.6 libras
- Límite de peso 15.4 libras
- Nombre del modelo mt190cxpro3 - trípode de
- Fibra de carbono
- Altura máxima 160 centímetros
- Altura mínima 9 centímetros número de
- Secciones de las patas 3

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El TRÍPODE PROFESIONAL MT190CXPRO3, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del TRÍPODE PROFESIONAL MT190CXPRO3, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El TRÍPODE PROFESIONAL MT190CXPRO3, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El TRÍPODE PROFESIONAL MT190CXPRO3 estará constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el TRÍPODE PROFESIONAL MT190CXPRO3, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.

- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del TRÍPODE PROFESIONAL MT190CXPRO3, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

COMPUTADORA DE ESCRITORIO Y MONITOR LED

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de SEIS (06) COMPUTADORA DE ESCRITORIO, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	MONITOR LED	Según especificaciones técnicas	06
1	Unidad	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	Según especificaciones técnicas	06

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Procesador: intel core
 - I7-12700 2.10 ghz ram: 16 gb ddr4 3200 400 mhz
 - Almacenamiento: 1 tb ssd, 2 tb hdd lan: si wlan: si
 - Usb: si vga: no hdmi: si sist. Oper: windows 11 pro 64
 - Bits español unidad optica: si teclado: si mouse: si
 - Suite ofimatica: libreoffice 7.1 g. F: 36 meses on-site
 - Teclado mecanico antryx chrome storm mk730 red
 - Amk-730kre-sp (0710859908623) marca: antryx
 - Forza estabilizador fvr-1012 1000va/500w 220v 4
 - Tomas marca: forza
 - Teclado
 - Mouse
 - Estabilizador
-
- Monitor teros te3199n 27 pulgadas curvo
 - 1920x1080 full hd

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

La COMPUTADORA DE ESCRITORIO, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía de la COMPUTADORA DE ESCRITORIO, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) La COMPUTADORA DE ESCRITORIO, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) La COMPUTADORA DE ESCRITORIO, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

En caso de que la COMPUTADORA DE ESCRITORIO, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega de la COMPUTADORA DE ESCRITORIO se efectuará en el almacén



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

LAPTOP

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de DOS (02) LAPTOP, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	LAPTOP	Según especificaciones técnicas	02

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Procesador AMD Ryzen™ 7 5800H (3,20 GHz hasta 4,40 GHz)
- Pantalla: 16" WQXGA (2560 x 1600), IPS, antirreflectante, sin capacidad táctil, HDR400, 100 % RGB, 500 nits, 165 Hz, retroiluminación LED, marco biselado fino
- Memoria: 8 GB DDR4-3200MHz (SODIMM) + 8 GB DDR4-3200MHz (SODIMM)
- Almacenamiento: 1 tera SSD M.2 2242 PCIe Gen3 TLC
- Tarjeta Gráfica: NVIDIA® GeForce RTX™ 3070 Laptop GPU 8GB GDDR6

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

La LAPTOP tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía de la LAPTOP, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) La LAPTOP, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) La LAPTOP, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que la LAPTOP, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega de la LAPTOP, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

CABLE TETHER PRO

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de DOS (02) CABLE TETHER PRO, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	CABLE TETHER PRO	Según especificaciones técnicas	02

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Cable TetherPro USB 3.0 to Micro-B
- Negro mate o naranja alta visibilidad
- Tasa de 5 Gbps, 10x mayor que sobre USB 2.0
- Completamente apantallado
- Tecnología Sync -N- Go integrada para reducir el tiempo de espera del usuario.
- Eficiencia energética optimizada
- Retrocompatible con equipos USB 2.0
- Disponible en 1.8 m y 4.6 m

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El CABLE TETHER PRO tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del CABLE TETHER PRO, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista. De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El CABLE TETHER PRO, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El CABLE TETHER PRO, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el CABLE TETHER PRO, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del CABLE TETHER PRO, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

CABLE EXTENSIÓN

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de CUATRO (04) CABLE EXTENSIÓN, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES	CANTIDAD
------	-----------	-------------	------------------	----------



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

	MEDIDA		TÉCNICAS	
1	Unidad	CABLE EXTENSIÓN	Según especificaciones técnicas	04

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Múltiple,
- 6 tomas, universal, 20 mts.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

La CABLE EXTENSIÓN tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía de la LAPTOP, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El CABLE EXTENSIÓN, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El CABLE EXTENSIÓN, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que la CABLE EXTENSIÓN, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del CABLE EXTENSIÓN, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.

- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

AUDIFONOS HD 280 PRO BLACK

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de SEIS (06) AUDIFONOS HD 280 PRO BLACK, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	AUDIFONOS HD 280 PRO BLACK,	Según especificaciones técnicas	06

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Impedancia 64 ohmios
- Nivel máximo de presión sonora (spl) 102 db
- Manejo de máxima potencia 500 mw
- Distorsión armónica total (thd) 0,1%
- Plegable si
- Presión de contacto 6 n
- Conector de audio a la fuente trs de 1/8 «/ 3,5 mm
- Adaptador (incluido) 1/4 «

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

Los AUDIFONOS HD 280 PRO BLACK, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía de la LAPTOP, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) Los AUDIFONOS HD 280 PRO BLACK, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El CABLE EXTENSIÓN, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que Los AUDIFONOS HD 280 PRO BLACK, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega de los AUDIFONOS HD 280 PRO BLACK se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

impuestos y otros) de los equipos adquiridos.

- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

MICRÓFONO CONDENSADOR

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de CINCO (05) MICRÓFONO CONDENSADOR, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	MICRÓFONO CONDENSADOR	Según especificaciones técnicas	02

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Micrófono condensador de alta calidad
- Diafragma grande, perfecto para voz e instrumentos acústicos



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Cardioide para reducir ruido, captación lateral
- Respuesta de frecuencia de 20-20.000 hz
- El cartucho de diafragma grande proporciona un rango dinámico más amplio
- Filtro de paso alto para un control adicional
- Atenuador conmutable de 15db

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El MICRÓFONO CONDENSADOR, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del MICRÓFONO CONDENSADOR, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El MICRÓFONO CONDENSADOR, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El MICRÓFONO CONDENSADOR, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el MICRÓFONO CONDENSADOR, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

CONSOLA MEZCLADOR CON USB Y EFECTOS

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de UNA (01) CONSOLA MEZCLADOR CON USB Y EFECTOS, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	CONSOLA MEZCLADOR CON USB Y EFECTOS	Según especificaciones técnicas	01

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Mezclador analógico de ruido ultrabajo y alto margen.
- 10 preamplificadores de micrófono XENYX con tecnología phantom



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

de última generación comparable a los preamplificadores boutique independientes

- Ocho compresores de grado de estudio con funcionalidad súper fácil de «una perilla» y LED de control
- Ecualizadores de 3 bandas.
- Procesador FX de grado de estudio con 16 presets editables
- Interfaz de audio / USB estéreo incorporada.
- Insertos de canal y salidas directas en cada canal mono más insertos de mezcla principal
- 4 envíos auxiliares por canal: 2 pre / post fader conmutables, 2 post fader.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

La CONSOLA MEZCLADOR CON USB Y EFECTOS, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía de la CONSOLA MEZCLADOR CON USB Y EFECTOS, cuantas veces sea necesario,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) La CONSOLA MEZCLADOR CON USB Y EFECTOS, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) La CONSOLA MEZCLADOR CON USB Y EFECTOS, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que la CONSOLA MEZCLADOR CON USB Y EFECTOS, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.

- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega de la CONSOLA MEZCLADOR CON USB Y EFECTOS, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de Cinco días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

RODECASTER PRO II INTEGRATED AUDIO PRODUCTION STUDIO

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de UN (01) RODECASTER PRO II INTEGRATED AUDIO PRODUCTION STUDIO, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
------	------------------	-------------	---------------------------	----------



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

1	Unidad	RODECASTER PRO II INTEGRATED AUDIO PRODUCTION STUDIO	Según especificaciones técnicas	01
---	--------	--	---------------------------------------	----

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Pantalla táctil a color de 5,5"
- Canales de E/S Analógico:
- 4 Entradas / 4 Salidas
- DSP incorporado
- Tasa máxima de muestreo
- 48 kHz / 24 bits
- Número de preamplificadores de micrófono
- 4 preamplificadores
- 4 x Combo XLR-1/4" TRS Entrada de micrófono/línea/Hi-Z balanceada/no balanceada
- 2 x 1/4" TRS Salida de línea balanceada
- 4 x 1/4" TRS Salida de auriculares no balanceada
- Wifi/Bluetooth
- *Incorporado
- Conectividad inalámbrica
- Entradas de micrófono:
- 20 Hz a 20 kHz
- Salidas de monitor:
- 20 Hz a 20 kHz
- Nivel máximo de salidaSalidas de línea:
- +4 dBu
- Almacenamiento y reproducción de audio
- Ranura para tarjeta de memoria
- 1 microSDXC
- Compatibilidad
- Compatibilidad del sistema operativo
- macOS 10.15 o posterior
- Windows 10.1803 o posterior
- Windows 11
- iPadOS

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El RODECASTER PRO II INTEGRATED AUDIO PRODUCTION STUDIO, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o replazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del RODECASTER PRO II INTEGRATED AUDIO PRODUCTION STUDIO, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El RODECASTER PRO II INTEGRATED AUDIO PRODUCTION STUDIO, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

- b) El RODECASTER PRO II INTEGRATED AUDIO PRODUCTION STUDIO, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el RODECASTER PRO II INTEGRATED AUDIO PRODUCTION STUDIO, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (8) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.

- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del RODECASTER PRO II INTEGRATED AUDIO PRODUCTION STUDIO, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

PARLANTE PASIVO DE 2 VIAS

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de DOS (02) PARLANTE PASIVO DE 2 VIAS, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	PARLANTE PASIVO DE 2 VIAS	Según especificaciones técnicas	02

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- 2 Vías Full Rango.
- Sistema Pasivo.
- Agudo Titanium De 1.75".
- Medio-Bass De 15"
- Entrada Y Link Spikon.
- Impedancia 8 Ohm
- 400 Watts Rms/800 Watts Max De Potencia.

4.2. EMBALAJE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El PARLANTE PASIVO DE 2 VIAS, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o replazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del PARLANTE PASIVO DE 2 VIAS, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista. De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El PARLANTE PASIVO DE 2 VIAS, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

destino.

- b) El PARLANTE PASIVO DE 2 VIAS, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el PARLANTE PASIVO DE 2 VIAS, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.

- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del PARLANTE PASIVO DE 2 VIAS, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.

- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

PROYECTOR MULTIMEDIA 5000 LÚMENES

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de DOS (02) PROYECTOR MULTIMEDIA 5000 LÚMENES, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	PROYECTOR MULTIMEDIA 5000 LÚMENES	Según especificaciones técnicas	02

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Tipo: DLP
- Brillo: 5000 lúmenes
- Resolución nativa: 1080p (1920x1080)
- Contraste: 15000:1 (dinámico)
- Entrada de audio: 3.5mm mini jack (x2), RCA (L/R)
- Salida de audio: 3.5mm mini jack
- Entrada RGB: 15-pin mini D-sub (x2)
- Entrada compuesta: Conector RCA
- Entrada S-Video: Mini-DIN de 4 conectores
- Salida RGB: Mini D-sub de 15 conectores



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Control: RS-232 (DB-9)
- Digital: HDMI (x2)
- USBType A (flash drive / wireless adapter) Type B (mouse control / service) Mini B (display)
- Mic-In3.5mm mini jack
- Audio: 10-watt (x2)
- Medidas: 33.3 cm x 26.3 cm x 12.2 cm
- Peso: 3,9 kg

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El PROYECTOR MULTIMEDIA 5000 LÚMENES, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del PROYECTOR MULTIMEDIA 5000 LÚMENES, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) EL PROYECTOR MULTIMEDIA 5000 LÚMENES, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) EL PROYECTOR MULTIMEDIA 5000 LÚMENES, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el PROYECTOR MULTIMEDIA 5000 LÚMENES, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del PROYECTOR MULTIMEDIA 5000 LÚMENES, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

equipos adquiridos.

- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

Cámara de estudio 4K pro

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de TRES (03) CÁMARA DE ESTUDIO 4K PRO, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	CÁMARA DE ESTUDIO 4K PRO	Según especificaciones técnicas	03

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Studio Camera 4K Pro - Parasol para cámara de estudio - Tapa antipolvo de torreta - Fuente de alimentación externa de 12 V CC - Adaptadores de enchufes internacionales - Juego de calcomanías - Ver: 7.6 - Caja original **
- Salida HDMI: salida de video de la cámara funciona en HD o Ultra HD
- Salida 12G-SDI: audio de video de la cámara y talkback en HD o Ultra HD
- Entrada 12G-SDI: entrada de video de retorno del programa, además de control de cámara
- Ethernet 10G: conecta y enciende la cámara con un solo cable

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

La CÁMARA DE ESTUDIO 4K PRO, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía de la CÁMARA DE ESTUDIO 4K PRO, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) La CÁMARA DE ESTUDIO 4K PRO, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) La CÁMARA DE ESTUDIO 4K PRO, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que la CÁMARA DE ESTUDIO 4K PRO, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega de la CÁMARA DE ESTUDIO 4K PRO, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

REFLECTOR LED PARA CÁMARA

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de CINCO (05) REFLECTOR LED PARA CÁMARA, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	REFLECTOR LED PARA CÁMARA	Según especificaciones técnicas	05

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Bi-color, de temperatura variable. 3500-5500K.
- Se puede usar sobre o fuera de la cámara.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Luz estable y uniforme.
- Fácil de usar.
- CRI >95
- Consumo: 18W
- Lumens; 2000LM
- Angulo de luminosidad: 110°
- Ancho: 2.2cm
- Peso: 500g
- Tiempo de vida: 50,000

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El REFLECTOR LED PARA CÁMARA, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del REFLECTOR LED PARA CÁMARA, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El REFLECTOR LED PARA CÁMARA, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El REFLECTOR LED PARA CÁMARA, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el REFLECTOR LED PARA CÁMARA, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del REFLECTOR LED PARA CÁMARA, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendario, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.

- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

VIDEOCÁMARA PROFESIONAL

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de DOS (02) VIDEOCÁMARA PROFESIONAL, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	VIDEOCÁMARA PROFESIONAL	Según especificaciones técnicas	02



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Sensor CMOS de 1/2,3", procesador DIGIC DV 6
- Grabación de video hasta UHD 4K30
- Salida de vídeo mini-HDMI
- Lente de zoom óptico integrado de 20x
- Salida USB tipo C con soporte UVC
- Estabilización de imagen óptica e infrarroja
- Pantalla táctil LCD de 3,5", EVF OLED inclinable
- Graba 4K en formatos XF-AVC y MP4
- Retransmisión SD dual y grabación simultánea
- Entrada de audio doble XLR y micrófono/línea

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

La VIDEOCÁMARA PROFESIONAL, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del VIDEOCÁMARA PROFESIONAL, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) La VIDEOCÁMARA PROFESIONAL, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) La VIDEOCÁMARA PROFESIONAL, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que la VIDEOCÁMARA PROFESIONAL, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

sanciones de acuerdo a ley.

- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega de la VIDEOCÁMARA PROFESIONAL, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.

- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

TELEVISOR NANOLED

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de DOS (02) TELEVISOR NANOLED, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	TELEVISOR NANOLED	Según especificaciones técnicas	02

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- LED UHD 65 Pulgadas (para monitorear las sesiones de fotos en



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

estudio),

- Conexión USB / HDMI.
- Pantalla 4K
- Nanoled

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El TELEVISOR NANOLED, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de Logística el tiempo que demorará la reparación o reemplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del TELEVISOR NANOLED, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El TELEVISOR NANOLED, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El TELEVISOR NANOLED, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el TELEVISOR NANOLED, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.
- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del TELEVISOR NANOLED, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.

- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

MICRÓFONOS PECHEROS INALAMBRICOS

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de TRES (03) MICRÓFONOS PECHEROS INALAMBRICOS, tiene como propósito el desarrollo de investigaciones relacionadas a las Ciencias de la Comunicación, además de dotar a nuestros docentes y estudiantes equipos audiovisuales para el desarrollo académico y de investigación en el desarrollo profesional.

3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Contribuir con la formación académica y de investigación de los docentes y estudiantes de la Universidad Nacional de Ucayali.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A ADQUIRIR

Los equipos aprobados para ser adquiridos son los siguientes:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Unidad	MICRÓFONOS PECHEROS INALAMBRICOS	Según especificaciones técnicas	03

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Operación VHF de alta banda para un sonido superior
- Amplia compatibilidad para smartphones, DSLR, videocámaras, grabadoras de audio, PC
- El sistema sin control garantiza la entrega de audio de alta calidad
- 12 frecuencias conmutables para un funcionamiento sin interferencias
- Frecuencia de respuesta automática para el receptor
- Capacidad de monitorización en tiempo real con auriculares incluidos



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- La antena desmontable y flexible se puede colocar para una mejor recepción
- El receptor y el transmisor se alimentan cada uno con dos pilas AA
- Frecuencias de funcionamiento: 204 – 215 MHz.
- Frecuencia de modulación: DQPSK.
- Canales: 12.
- Sensibilidad de modulación: 6 mVinput para una desviación total.
- Consumo de corriente: 160 mA.
- Dimensiones: 4.016 x 2.441 x 1.760 in.
- Longitud de la antena: 5.591 in.
- Peso: 80 g (2,8 oz) sin batería.
- Sensibilidad de recepción: 2μV para 30dB S/N.
- Conector de salida: 0.138 in, TRS.
- Consumo actual: 140 mA.
- Dimensiones: 4.016 x 2.441 x 1.760 in.
- Longitud de la antena: 5.591 in.
- Peso: 80 g (2,8 oz) sin batería.

4.2. EMBALAJE

El embalaje de los bienes, el modo de envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino requieren de un embalaje adecuado de cada equipo, siendo el contratista el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.

4.3. GARANTÍA COMERCIAL

El MICRÓFONO PECHERO INALAMBRICO, tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.

En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

El certificado de garantía podrá ser emitido por el contratista o respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía.

La Universidad Nacional de Ucayali comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayorrapidez posible el equipo defectuoso; asimismo, el contratista coordinará con la Oficina Ejecutiva de



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Logística el tiempo que demorará la reparación o remplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

El proveedor queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del MICRÓFONO PECHERO INALAMBRICO, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad del mismo para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de control de calidad previo, la Universidad Nacional de Ucayali podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El contratista es el único responsable ante la Universidad Nacional de Ucayali, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

ALCANCES DE LA GARANTÍA:

- a) El MICRÓFONO PECHERO INALAMBRICO, tendrán una garantía integral contra cualquier desperfecto o deficiencia (de fábrica y transporte) que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- b) El MICRÓFONO PECHEROS INALAMBRICO, constituida por un certificado de garantía o reconocido por el fabricante en donde se especifique la vigencia y alcances por cada ítem de los bienes convocados.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

En caso de que el MICRÓFONO PECHEROS INALAMBRICO, fallara por causas no atribuibles al usuario, el proveedor tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) La entidad cursará una notificación al contratista para que realice la revisión, reparación y/o cambio del equipo dañado (de ser necesario).
- b) El contratista tendrá un plazo de ocho (15) días calendario para realizar la revisión, reparación y/o cambio del equipo (de ser necesario) dañado, contados a partir de la recepción de la comunicación de la entidad.
- c) Si el equipo no ha sido reparado dentro del plazo inicial de ocho días (8) calendarios, el contratista tendrá un plazo máximo adicional de quince (15) días calendario, para la culminación de la reparación, siempre y cuando dentro de los ocho (8) días calendarios iniciales hubiese reemplazado el equipo con otro de iguales características. Los gastos en



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

que incurra el contratista correrán por su cuenta.

- d) Si transcurrido los ocho (8) días calendario iniciales mencionados en el literal b) y el proveedor no ha realizado la reparación y/o cambio del equipo, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- e) Si transcurrido los quince (15) días calendario adicional establecido en el literal c) y el proveedor no entrega el equipo reparado, se someterá a las sanciones de acuerdo a ley.
- f) La aplicación de la sanción no exime al adjudicatario de ninguna de las obligaciones establecidas para el periodo de la garantía técnica.

PERIODO DE LA GARANTÍA:

- a) El periodo de garantía empieza en el momento de la entrega de los productos al primer usuario final.
- b) El periodo de garantía tiene una duración de doce (12) meses.
- c) Aquellas piezas que están sujetas al desgaste por el uso inherente de los productos no están sujetas a esta garantía.

4.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores.
- Estar habilitado en el RNP para contratar con el estado, capítulo de bienes.
- Contar con RUC activo, condición habida, en el que el objeto de la convocatoria se encuentre dentro del CIU de la empresa registrada en SUNAT.

4.5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

LUGAR

La entrega del MICRÓFONO PECHERO INALAMBRICO, se efectuará en el almacén general de la Universidad Nacional de Ucayali, sito en carretera Federico Basadre Km 6.200 - Pucallpa, Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, región Ucayali.

PLAZO

El plazo de entrega de los bienes, será de un máximo de cinco (05) días calendarios, el cual se computará desde el día siguiente de recepcionado la orden de compra o firma del contrato.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

4.6. ADELANTO

No se otorgará adelantos

4.7. CONFORMIDAD DEL BIEN

- a) La recepción y conformidad de los bienes, será a través de la Universidad Nacional de Ucayali, el responsable del proyecto, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en las instalaciones que se designe ubicado dentro del Campus Universitario, donde estarán asignados los equipos adquiridos.
- b) El contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) de los equipos adquiridos.
- c) La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Universidad Nacional de Ucayali por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
- d) De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 48 horas, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
- e) El contratista deberá de apersonarse a las unidades donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del acta de conformidad.
- f) El bien debe ser probado e instalado por el proveedor y capacitar al personal usante y miembros del proyecto.

5. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único, luego de la recepción y conformidad de los equipos recepcionados, la cual será a través de la Universidad Nacional de Ucayali.

6. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo establecido en el artículo 134° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad aplicará otras penalidades en los siguientes casos:

Penalidad a las condiciones de la garantía: Cuando el proveedor pese a haber sido debidamente notificado no cumpliera en realizar la reparación y/o cambio del equipo fallado en los plazos establecidos en los literales b) y c) de las condiciones de las garantías, se le aplicará una penalidad por día de atraso en la entrega, la misma que se calculará de la siguiente manera:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN

- Por cada día de atraso en la reparación y/o cambio del equipo: el 0.1% del monto total del contrato.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será por el plazo que dure la garantía total ofertada, contada a partir la conformidad otorgada por la Universidad Nacional de Ucayali, la misma que no podrá ser menor a un (1) año.

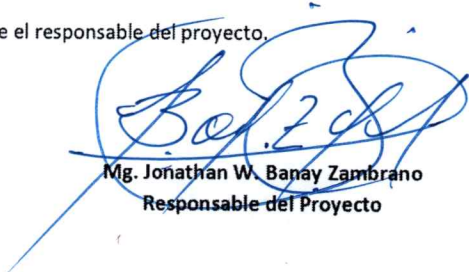
8. VALOR REFERENCIAL PARA EL PAGO

Determinado por el Estudio de Mercado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La adquisición del bien se efectuará a través de los Recursos FOCAM destinado a trabajos de investigación.

Suscribe el responsable del proyecto.


Mg. Jonathan W. Banay Zambrano
Responsable del Proyecto

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 600,000.00 (Seiscientos Mil 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 150,000.00 (Ciento Cincuenta Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta Equipos Computacionales y Periféricos</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁰ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p>

¹⁰ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">95 puntos</p>

Importante para la Entidad

De conformidad con el artículo 51 del Reglamento, adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación que no se incluyan.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	Hasta 5 puntos
B. PLAZO DE ENTREGA¹¹	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p> <p>Importante</p>	<p>De 1 hasta 5 días calendario: 5 puntos</p> <p>De 6 hasta 15 días calendario: 3 puntos</p> <p>De 16 hasta 25 días calendario: 1 puntos</p>

¹¹ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción. para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

<i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i>	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹²

Importante para la Entidad

En el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado supere el monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para la Adjudicación Simplificada se pueden incluir adicionalmente los siguientes factores.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación, en caso estos no se incluyan.

¹² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁴

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe

¹⁴ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesoria(s), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO]siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES]y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL

¹⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁶.

¹⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-UNU-CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-UNU-CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁰	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²¹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

¹⁹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁰ Ibídem.

²¹ Ibídem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-UNU-CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-UNU-CS-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-UNU-CS-1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-UNU-CS-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-UNU-CS-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-UNU-CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁶ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁶ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

²⁷ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-UNU-CS-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										
2										
3										
4										

²⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda





ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-UNU-CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-UNU-CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2023-UNU-CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.