

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC

PRIMERA CONVOCATORIA

BASES INTEGRADAS



**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS
ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS
DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA
N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL**

2024

DEBER DE COLABORACIÓN



La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.



En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.



De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL



DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN



(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO



Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO



Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.



El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
RUC N° : 20217267618
Domicilio legal : Jirón Áncash N° 390 – Cercado de Lima
Teléfono: : 4275814
Correo: : fflores@tc.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL"

EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FAP N° 041-2024-DIGA/TC el 23 de agosto de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A Suma Alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No se distribuirá la Buena Pro.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 75 días calendario en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar s/ 6.30 (Seis con 30/100 Soles) en la caja de la Entidad Oficina de Contabilidad y Tesorería del Tribunal Constitucional ubicado en Av. Arequipa N° 2720 San isidro 2do piso.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 31955 - Ley de endeudamiento del sector público para el año fiscal 2024.
- TUO de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 021-2019-JUS.
- Directivas y opiniones del OSCE.

Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁵
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.



2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "**Requisitos de Calificación**" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**).
- c) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.


En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 00-0000-282782
Banco : Nación
N° CCI⁷ : 01800000000028278202

"

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- 
- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
 - Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
 - Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
 - Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
 - Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁹. (**Anexo N° 12**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado¹⁰.
- Cronograma de Gantt de la ejecución de los trabajos.
- Un Procedimiento de Trabajo Seguro, para todas las labores que involucran la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes adquiridos.
- El Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en el Trabajo, que deberá ceñirse al Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el trabajo, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 005-2012-TR, que deberá contener el Planeamiento para la identificación de peligros, evaluación y control de riesgos: conocer Procedimiento IPER y su aplicación.

⁷ En caso de transferencia interbancaria.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹⁰ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

- l) El Plan de Protección del Medio Ambiente y Gestión de Residuos.
- m) Listado del personal y los siguientes documentos por cada persona: Copia de DNI, copia del Fotocheck de identificación de la empresa ejecutora del servicio y seguros: SCTR

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento,

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes del Tribunal Constitucional ubicado en jirón Azángaro N° 112 – Lima; en el horario de 08:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 16:45 o en mesa de partes virtual <https://mesadepartes.sedetc.gob.pe/#/>.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad deberá pagar las contraprestaciones pactadas a favor del Contratista dentro de los diez (10) días siguientes a la conformidad del bien instalado y la puesta en funcionamiento; para tal efecto, la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional deberá emitir el Informe de Conformidad dentro del plazo que no excederá los siete (07) días calendarios de recibidos, o subsanados, de ser el caso.

Para el pago de la contraprestación, el Contratista deberá entregar a la Entidad los siguientes documentos:

- Acta de Recepción y Conformidad
- Comprobante de pago
- Copia del contrato
- Copia de la Ficha Técnica debidamente llenada por cada equipo entregado.
- Todos los planos requeridos.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO



Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales

TÉRMINOS DE REFERENCIA

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AVENIDA AREQUIPA DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL"

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de suministro e instalación de tableros eléctricos y cables alimentadores para los diferentes pisos de la sede de la Av. Arequipa N° 2720 del Tribunal Constitucional.



2. FINALIDAD PÚBLICA

Tribunal Constitucional tiene como finalidad proteger la primacía de la Constitución con respecto a las leyes o normas con rango de Ley, en el caso de proceso de inconstitucionalidad. Dicho requerimiento se sustenta como una necesidad básica, de poner en funcionamiento los nichos existentes para los tableros eléctricos a fin de distribuir energía eléctrica de manera segura e ininterrumpida a los diferentes circuitos eléctricos de los diferentes pisos, para garantizar el desarrollo normal con las metas y actividades previstas en el Plan Operativo Institucional.



3. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar una persona natural o jurídica especializada en instalaciones eléctricas y/o electromecánicas para que pueda realizar el servicio de diseño, fabricación e instalación de 22 tableros eléctricos y suministro e instalación de cables alimentadores.



4. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

- El servicio de suministro e instalación de tableros eléctricos y cables alimentadores para las diferentes oficinas de la sede de la Av. Arequipa del Tribunal Constitucional, se realizará de acuerdo a los detalles especificados por el presente términos de referencia, CNE, NTP y RNE y, los residuos generados durante la ejecución del servicio que es considerado como rescoldo debe de ser eliminado en su totalidad por el proveedor del servicio.
- El servicio de suministro e instalación de tableros eléctricos, es a todo costo, para lo cual debe de realizar trabajos de acondicionamiento en los nichos de los tableros eléctricos existentes y suministrar materiales de primera calidad y de marca reconocida para todo el proceso de suministro e instalación, según las siguientes partidas:

ITEM	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	U.M	CANT.
01	TRABAJOS PRELIMINARES: Movilización de equipos y herramientas, las necesarias por cuenta del proveedor, sin afectar las áreas y movilización del personal de Tribunal Constitucional.	GLB.	1

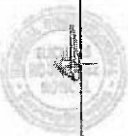
TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales



02	LIMPIEZA PERMANENTE: El proveedor deberá de mantener limpieza permanente e integral de su área de trabajo y periféricos desde el inicio de sus actividades hasta la entrega.	GLB.	1
03	DELIMITACIÓN Y CERRAMIENTO: Se realizará delimitación integral del área de trabajo y periféricos a fin de garantizar la seguridad integral de los colaboradores y terceros.	GLB.	1
04	<p>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS METÁLICO</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Consiste en realizar trabajos de diseño, fabricación e instalación de tableros eléctricos embarrado de diferentes (capacidades / polos) en los nichos existentes y también adosados. El grado de grado de protección como mínimo debe de ser IP 40; en la canalización, se debe de respetar todas las tuberías de PVC, con la finalidad de canalizar cables alimentadores y cables de circuitos de derivación; que los tableros eléctricos, deben de ser diseñados e instalados cumpliendo estándares y normativas como: Norma IEC 61438, Norma IEC 60947, NTP 370.012 y el CNE. Para lo cual deberá de presentar el diseño de cada tablero eléctrico al Tribunal Constitucional en formatos CAD y PDF al correo erodriguez@tc.gob.pe en un plazo que no excederá los 5 días hábiles de suscrito el contrato, para su aprobación y su posterior fabricación e instalación, el Tribunal Constitucional lo aprobará en un plazo máximo de 3 días hábiles posteriores. La demora de la presentación del diseño, no dará lugar a la solicitud de ampliación de plazos.¹ ➤ Dimensionamiento, suministro e instalación de placa base tropicalizado de 2.5 mm de espesor, con sus respectivos accesorios ➤ Dimensionamiento, suministro e instalación de 03 barras de cobre trifásico de acuerdo al número de polos, con sus respectivos accesorios. La instalación de las barras y placa base serán mediante aisladores; estas barras deberán de distribuir desde el ITM principal regulable compacto que debe ser instalado en la cabecera hacia los ITM del DIN de los circuitos derivados. ➤ Dimensionamiento y suministro de barra de cobre para aterramiento del cada tablero eléctrico, con sus respectivos accesorios. ➤ Suministro e instalación de RIEL DIN para interruptor termomagnético y diferenciales, con sus respectivos accesorios ➤ Suministro e instalación de mandil calado y sus respectivos accesorios. ➤ Dimensionamiento, suministro e instalación de puerta de tablero eléctrico, con sus respectivos accesorios. Incluye chapa y trenza plana para tierra ➤ Suministro e instalación de placa de aluminio, porta leyenda y leyenda. ➤ Suministro e instalación de ITM 220 VAC, 60 Hz, regulable compacto de acuerdo a su capacidad determinada, red corriente alterna. Este disyuntor deberá de trabajar como ITM principal del tablero eléctrico. Su fabricación debe cumplir con las normas IEC/EN 60898-1, tensión nominal IEC/EN 60854-1, grado de protección IP20 y enclosure with 	UNID.	22

¹ Absolución de consulta N° 10 de A & D MANUFACTURAS ELECTRICAS SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales



- cover IP40, estándares de seguridad y compatibilidad de acuerdo a las normas IEC60947-1:2007, IEC60947-6-1:2005, IEC61000-4-2:2008.²
- Suministro e instalación de interruptores termomagnéticos - ITM, BIPOLAR o TRIPOLAR, UN= 230/400 VA, ICU=10KA, CURVA C, RIEL DIN. Su fabricación debe cumplir con las normas IEC/EN 60898-1, tensión nominal IEC/EN 60664-1, grado de protección IP20 y enclosure with cover IP40, estándares de seguridad y compatibilidad de acuerdo a las normas IEC60947-1:2007, IEC60947-6-1:2005, IEC61000-4-2:2008³. Estos disyuntores trabajarán para gobernar los circuitos de tomacorriente y luminarias; los interruptores termomagnéticos de circuitos deben de ser cableados con calibre 12 y/o 14 LSZH los diferenciales, incluye accesorios, terminales y rotulado.
- Suministro e instalación de interruptor diferencial de 25A, 30mA / 230 VAC / IEC, RIEL DIN. Su fabricación debe cumplir con las normas IEC/EN 60898-1, tensión nominal IEC/EN 60664-1, grado de protección IP20 y enclosure with cover IP40, estándares de seguridad y compatibilidad de acuerdo a las normas IEC60947-1:2007, IEC60947-6-1:2005, IEC61000-4-2:2008⁴.
- Los parámetros eléctricos son 220 VAC, 60 Hz. La ubicación se encuentra en diferentes pisos, no se cuenta con planos unifilares ni multifilares. Se proporciona planos digitales de arquitectura en formato CAD en el siguiente link: https://drive.google.com/file/d/17CYC8uZkXJLAc_jR-DSsjkVD-GjUjdG5/view?usp=drive_link. Por otra parte, en el literal I del numeral 4 de los TDR se precisa que la visita técnica es obligatoria, a fin de realizar sus propuestas técnicas y económicas acordes a la realidad del proyecto⁵.
- Suministro e instalación de timer digital 220 VAC
- Suministro e instalación de contactor 220 VAC - 2P - 32A
- Para la instalación de los tableros empotrados, se realizarán trabajos de acondicionamiento de nicho con sus respectivos tubos de PVC, a fin de canalizar cables alimentadores y derivación, que comprende corte de muro, resane y pintado de muro de la parte intervenida.
- En cuanto a tapeado de algunos nichos, se realizará de acuerdo a la evaluación técnica y canalizando algunas tuberías de PVC.
- El suministro e instalación de los dispositivos de control y maniobra de los 22 tableros eléctricos a diseñar, fabricar e instalar se encuentra en el anexo 01, para .

SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLES ALIMENTADORES MAS TIERRA

- | | | | |
|----|---|-----|----|
| 05 | ➤ Suministro e instalación de 6 (dos ternas) cables unipolares N2XOH 25 mm ² 0,6/1kV, longitud promedio de 50 m lineales cada cable (validar in situ la longitud), desde el sótano 01 al piso 06 (TGD S01 al TED - FAA P06). Los cables alimentadores existentes deben de ser retirados; además debe de suministrar e instalar 02 ITM 320A, regulable caja | GLB | 01 |
|----|---|-----|----|

² Absolución de observación N° 24 de C & M INTECH S.A.

³ Absolución de observación N° 24 de C & M INTECH S.A.

⁴ Absolución de observación N° 24 de C & M INTECH S.A.

⁵ Absolución de consulta N° 4 de DIN AUTOMATIZACIÓN S.A.C

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



Tribunal Constitucional

Oficina de Gestión General



moldeada 240V - 60 HZ - 25KA. Para la instalación de uno de los ITM, deberá de adecuar o cambiar el mandil del tablero existente.

- ✓ Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 25 mm² 0,6/1kV, más cable 1 cable unipolar N2XOH 16 mm² 0,6/1kV, promedio de 45 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al piso 04 (TGD S01 al TD04- 3), estos cables alimentadores trabajaran como una terma más sobre los cables existentes. Además, debe de suministrar e instalar 02 ITM 160A, regulable caja moldeada 240V - 60 HZ - 25KA. Para la instalación de uno de los ITM, deberá de adecuar o cambiar el mandil del tablero existente.
- ✓ Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 25 mm² 0,6/1kV, promedio de 48 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al piso 04 (TGD S01 al TD04- 3), estos cables alimentadores trabajaran como una terma más sobre los cables existentes. Además, debe de suministrar e instalar 02 ITM 160A, regulable caja moldeada 240V - 60 HZ - 25KA. Para la instalación de uno de los ITM, deberá de adecuar o cambiar el mandil del tablero existente.
- ✓ Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 35 mm² 0,6/1kV, promedio de 45 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al piso 04 (TGD S01 al STD P04 - 1), estos cables alimentadores trabajaran de manera exclusiva para los equipos de aire acondicionado. Para lo cual debe de considerar canaletas de PVC con su respectivo accesorio desde el tablero nuevo a la escalera, longitud promedio de 10 m.
- ✓ Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 16 mm² 0,6/1kV, más cable 1 cable unipolar N2XOH 10 mm² 0,6/1kV, promedio de 38 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al piso 03 (TGD S01 al STD 03- 1). Los cables existentes serán retirados a fin de instalar los nuevos cables.
- ✓ Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 25 mm² 0,6/1kV, más cable 1 cable unipolar N2XOH 16 mm² 0,6/1kV, promedio de 35 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al piso 02 (TGD S01 al STD 02- 1). Los cables existentes serán retirados a fin de instalar los nuevos cables.
- ✓ Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 25 mm² 0,6/1kV, más cable 1 cable unipolar N2XOH 16 mm² 0,6/1kV, promedio de 36 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al piso 02 (TGD S01 al STD 02- 2).
- ✓ Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 25 mm² 0,6/1kV, más cable 1 cable unipolar N2XOH 16 mm² 0,6/1kV, promedio de 38 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al piso 02 (TGD S01 al STD 02- 3).
- ✓ Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 25 mm² 0,6/1kV, más cable 1 cable unipolar N2XOH 16 mm² 0,6/1kV, promedio de 34 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al piso 02 (TGD S01 al STD 02- 4).
- ✓ Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 25 mm² 0,6/1kV, más cable 1 cable unipolar N2XOH 16 mm² 0,6/1kV, promedio de 28 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al piso 01 (TGD S01 al STD 01- 1).

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales



- Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 25 mm² 0,6/1kV, más cable 1 cable unipolar N2XOH 16 mm² 0,6/1kV, promedio de 28 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al piso 01 (TGD S01 al STD 01- 2).
- Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 16 mm² 0,6/1kV, más cable 1 cable unipolar N2XOH 10 mm² 0,6/1kV, promedio de 30 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al piso 01 (TGD S01 al STD 01- 3).
- Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 16 mm² 0,6/1kV, más cable 1 cable unipolar N2XOH 10 mm² 0,6/1kV, promedio de 30 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al piso 01 (TGD S01 al STD 01- 4).
- Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 25 mm² 0,6/1kV, más cable 1 cable unipolar N2XOH 16 mm² 0,6/1kV, promedio de 24 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al sótano 01 (TGD S01 al STD S1- 1).
- Suministro e instalación de 3 cables unipolar N2XOH 25 mm² 0,6/1kV, más cable 1 cable unipolar N2XOH 16 mm² 0,6/1kV, promedio de 22 m lineales (validar insitu la longitud), desde el sótano 01 al sótano 01 (TGD S01 al STD S1- 2).
- ✓ Los trabajos a ejecutar, consiste en canalización integral de los cables más el tablero eléctrico con sus respectivos accesorios, pruebas y puesta en funcionamiento. La canalización de los cables se realizará desde el sótano 01 donde se encuentra el tablero eléctrico principal de distribución hacia los sub tableros indicados.
- ✓ La canalización del sistema eléctrico se realizará con canaletas PVC y/o tuberías conduit flexible en tramos curvos y en tramos rectos con NPT y los diámetros serán de acuerdo a lo que indica el CNE. Esto aplica solo para los tramos que amerita.
- ✓ En cuanto a los trabajos de canalización, en un 99% existen tuberías de PVC, y la canalización a instalar es el restante. La ubicación de la canalización a realizar se encuentra en el piso cuatro, un tramo promedio de 10 m. Se proporciona planos digitales de arquitectura en formato CAD en el siguiente link: https://drive.google.com/file/d/17CYC8uZkXJLAc_jR-D6sjkVDrGjUjdC6/view?usp=drive_link Por otra parte en el literal I del numeral 4 de los TDR se precisa que visita técnica es obligatoria, a fin de realizar sus propuestas técnicas y económicas acordes a la realidad del proyecto.

CONSIDERACIONES TÉCNICAS

A. Características técnicas básicas de los tableros eléctricos.

a. Gabinetes

- ✓ Los gabinetes tendrán tamaño suficiente para ofrecer un espacio libre para el alojamiento de los conductores de por lo menos 10 cm. en todos sus lados para hacer todo el alambrado en ángulo recto.

* Absolución de consulta N° 5 de DIN AUTOMATIZACION S.A.C.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales



- ✓ Las cajas se fabricarán de planchas de fierro galvanizado y serán del tamaño proporcionado por el fabricante y llevaran tantos agujeros como tubos que lleguen a ella y cada tubo se conectará a la caja con conectores adecuados. Deben tener tratamiento anticorrosivo de decapado, con pintura polvo RAL 7032 O 7035 y los componentes internos utilizados para fijación de los equipos, deben de ser sometidos a baño electrolítico de tropicalizado.

b. Marco y tapa

- ✓ Serán construidos del mismo material que la caja debiendo estar emperrada a la misma; el marco llevará un mandil de metal que cubra los interruptores.
- ✓ En la parte interior de la tapa llevara un compartimiento donde se alojará y asegurara firmemente una cartulina blanca con el directorio de los circuitos.
- ✓ Toda la pintura será al duco. La puerta llevara chapa y llave, debiendo ser la tapa de una sola hoja.
- ✓ En la tapa frontal llevará logo de: Atención riesgo eléctrico.

c. Barras y accesorios

Barra de cobre para conectar las diferentes tierras con todos los circuitos, estos se harán por medio de tornillos, debiendo haber uno final para la conexión a la tubería.

Las barras deben ir colocadas aisladas de todo el gabinete, de tal forma de cumplir exactamente con las especificaciones de tablero de frente muerto. Las barras serán de cobre electrolítico de capacidad mínima:

INTERRUPTOR GENERAL

30 - 60 - 100 A.
150 - 200 - 400 A.
500 - 600 Amperios.

BARRAS

200 A.
500 A.
1,000 A.

Barra de tierra

En cada tablero a toda su longitud se extenderá una barra de tierra con capacidad mínima igual al 50% de la capacidad de las barras principales, directamente emperrado al gabinete con dos agujeros, una en cada extremo, para conexión al sistema de tierra.

Soporte de barras

De porcelana o de resina sintética epóxica, con resistencia mecánica capaz de soportar los efectos electrodinámicos de la corriente de choque de igual magnitud que la que corresponde al interruptor principal, con aislamiento 1KV.

Bornes de fuerza

- ✓ Se instalarán en la parte superior del tablero para la conexión con los alimentadores y los conductores de tablero desde el interruptor de derivación.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales



- ✓ Tensión de aislamiento mínimo 0.6 KV., un block de cuatro polos por cada interruptor derivado.
- ✓ De material aislante resistente a impactos con huecos para empujarlos a estructura de acero, capaces de llevar en forma continua sin calentamiento anormal la corriente correspondiente al cable unipolar de cobre asociado de acuerdo a la capacidad del interruptor.

d. Identificación de tablero

- ✓ Debe de contar con placa de identificación de aluminio, porta leyenda y diagrama unifilar.



B. Normativas y su cumplimiento.

- ✓ Código Nacional de Electricidad de Suministro 2011 y sus modificaciones.
- ✓ Código Nacional de Electricidad Utilización 2006 y sus modificaciones.
- ✓ Código Nacional de Electricidad y su modificación RM N° 175-2008 Art.1 Sección 010 conductores libres de halógenos y ácidos corrosivos
- ✓ Reglamento Nacional de Edificaciones.
- ✓ Normas Técnicas Peruanas – NTP 370.054
- ✓ Código Nacional Eléctrico NTP 370.252 – 2014
- ✓ Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad – 2013
- ✓ NFPA 70E
- ✓ Ley N° 27345, ley de promoción del uso eficiente de la energía



C. Para el proveedor

- ✓ Contar con personal técnico capacitado en trabajos relacionados en canalización, mantenimiento integral, acondicionamiento e implementación de instalaciones eléctricas y/o similares, sea para el sector público y/o privado.
- ✓ Contar con póliza de seguro (SCTR) vigente para los trabajadores que realizan el servicio solicitado.
- ✓ El logotipo del proveedor debe estar impreso en la ropa de trabajo y el casco de seguridad del personal que realizará el servicio requerido, además deberá remitir una lista del personal con su DNI e implementos seguridad del personal, portando en todo momento su DNI para su identificación y el fotocheck de visita proporcionado por el TC para su identificación.
- ✓ El proveedor suministrará mano de obra calificada, experiencia y manejo de herramientas y equipos para la ejecución de los trabajos requeridos y garantizará mantener la seguridad adecuada y el orden de los elementos en las áreas de trabajo.
- ✓ El Proveedor asumirá todos los gastos referidos al traslado, instalación y puesta en funcionamiento de lo necesario para la ejecución del servicio requerido.
- ✓ El Proveedor deberá implementar la señalización y delimitación de ser el caso de las zonas de trabajo en pro de prevención de accidentes y para la realización de trabajos en altura debe de contar con equipos y EPPs adecuados.





Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales



- ✓ El Proveedor tendrá el cuidado de no afectar las columnas, vigas, muros, tabiques, pisos e instalaciones permanentes, siendo su responsabilidad realizar la reparación y dejar en condiciones óptimas de cualquier afección que hayan sufrido los bienes.
- ✓ El proveedor está obligado a mantener una limpieza permanente en todas las áreas de trabajo y eliminar todo el material excedente y/o desmonte producto de los trabajos realizados, a fin de que las áreas queden limpias, libre de escombros, residuos, desmonte, basuras y otros.
- ✓ El proveedor del servicio deberá tomar todas las precauciones de carácter eléctrico, trabajos en altura y ambiental que sean necesarios para el fin del servicio.



D. Garantía de los servicios realizados.

- ✓ **Condiciones:** La garantía se hará efectiva al momento de observarse que el servicio presenta fallas detalladas en el alcance de la garantía y a sola comunicación por cualquier medio de parte de la entidad al proveedor, cubre el reemplazo o corrección en un plazo máximo de 48 horas de haberse notificado al proveedor.
- ✓ **Período:** Deberá contar con una garantía no menor de uno (01) año, que serán contados a partir del día siguiente de otorgada la conformidad.



E. Vicios Ocultos.

- ✓ La conformidad de la contratación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.
- ✓ El plazo máximo de responsabilidad del proveedor es no menor de uno (01) año, que serán contados a partir del día siguiente de emitida la conformidad.

F. Modalidad Y Sistema De Contratación



- La modalidad de la presente contratación se contempla de Llave en Mano, que consiste en diseño, fabricación e instalación de tableros eléctricos y suministro e instalación de cables eléctricos de acometida y puesta en servicio de los mismos.
- El sistema de contratación será de a Suma Alzada.

G. Garantía Comercial

La garantía de los equipos será como mínimo de 24 meses, contados a partir de la firma del Acta de Conformidad de la recepción del mismo. La garantía incluye defectos de fabricación o instalación de los equipos en general; garantizando el suministro de las partes, componentes o repuestos para el cambio durante el periodo de la garantía ofertada.

H. Disponibilidad de Servicios y Repuestos

El Contratista contará con personal debidamente competente para brindar una respuesta rápida ante cualquier evento que ocurriese, así como los repuestos generales ante una eventual necesidad de cambio de los mismos.



Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales



I. Visita Técnica

El postor está obligado a realizar visita técnica, a fin de realizar sus propuestas técnicas y económicas acordes a la realidad del proyecto.



5. SEGUROS

El Contratista es responsable de contratar y mantener vigente durante el plazo de la ejecución contractual, todas las pólizas de seguros y coberturas que por ley deben ser contratadas. Adicionalmente y amparo a la actividad que desarrolla, deberá contar con las siguientes pólizas de seguro:



➤ **Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo:** Los trabajadores del Contratista deberán estar sujetos al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo; para lo cual el Contratista deberá presentar esta póliza vigente del personal que realizará la prestación; este seguro deberá ser presentado para el inicio de la prestación. Asimismo, el Contratista será responsable de todas indemnizaciones por reclamos de terceros y/o del personal y/o los familiares del personal que sufran daños a consecuencia de algún siniestro; así como por el incumplimiento en materia de Seguros expedidos por Ley.

➤ **Seguro Contra Daños a Terceros:** El Contratista incluirá en su propuesta un seguro contra daños a terceros por un año, a partir de la puesta en funcionamiento de los tableros eléctricos y cables alimentadores.



➤ **Póliza por deshonestidad:** El Contratista deberá presentar una póliza por deshonestidad por un monto equivalente a US\$ 20,000.00, las sumas aseguradas de los convenios de la póliza podrán expresarse en límite agregado anual; sin embargo, estos montos deberán utilizarse para cubrir exclusivamente los siniestros que afectan a la Entidad. Dicha póliza deberá cubrir la reposición integral de la pérdida de dinero, objetos o bienes por deshonestidad del personal asignado en la prestación, tanto de bienes propios de la Entidad como de terceros que se encuentren en sus instalaciones.

➤ **Póliza de Responsabilidad Civil:** El Contratista deberá presentar una póliza por un monto equivalente a US\$ 20,000.00 que comprenda las coberturas de Responsabilidad Civil Extracontractual y Responsabilidad Civil Patronal. La suma asegurada de la póliza podrá expresarse en límite agregado anual; sin embargo, este monto deberá utilizarse para cubrir exclusivamente los siniestros que afecten las instalaciones del Tribunal Constitucional, en la sede de la avenida Arequipa N° 2720, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima. Dicha póliza cubre daños materiales y/o personales incluyendo fallecimientos, de acuerdo a los siguientes casos:

❖ **De operaciones:** Cubre la responsabilidad civil derivada de incendios y/o explosiones.

❖ **De Patronal:** Cubre la responsabilidad civil de todo el personal destacado para la realización del servicio objeto de la contratación.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales



❖ Disposiciones generales para las pólizas de seguros:

- ✓ Las pólizas de seguros, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- ✓ La Aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra el Tribunal Constitucional, sus agentes, funcionarios y trabajadores en general.

6. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

A. CONDICIONES DEL POSTOR

- El postor no debe estar incurso en ninguna causal de impedimento señalado en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- El postor debe figurar en el Registro Único de Contribuyentes: Activo y Habido.

B. DEL PERSONAL (Personal Clave)

Ingeniero Residente (Uno)

Formación profesional: Ingeniero titulado colegiado y habilitado, de la especialidad de Mecánica y/o Mecánica-Eléctrica y/o Electrónico y/o Mecatrónica y/o Electricista, con experiencia mínima de cuatro (04) años en instalaciones y/o mantenimiento de tableros eléctricos de uso industrial y/o instalaciones y/o mantenimiento de tableros eléctricos en edificaciones de entidades públicas y/o privadas.⁷

7. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

A. LUGAR DE LA PRESTACIÓN:



- La prestación se realizará en la sede de la avenida Arequipa N° 2720, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima del Tribunal Constitucional.
- Para el desarrollo de la ejecución, deberán efectuarse de acuerdo a la programación desde el inicio a su culminación, salvo disposición expresa del Tribunal Constitucional.

CONDICIONES DE EJECUCIÓN:

- El horario normal de trabajo será desarrollado de acuerdo a la ordenanza emitida por la Municipalidad de San Isidro. De ser necesario, el Contratista podrá realizar trabajos fuera del horario establecido, así como en los fines de semana y feriados, los cuales deberá ser previamente coordinado con la entidad, con una anticipación de 48 horas. Por seguridad y salud ocupacional del personal, el horario laboral no deberá exceder las 12 horas.
- El Contratista deberá presentar una programación de ejecución de los trabajos en la cual deberá indicarse los tiempos de diseño, fabricación y puesta de los tableros eléctricos en el lugar del servicio.
- La programación Gantt de la ejecución de la prestación, deberá indicar los

⁷ Absolución de consulta N° 23 de TÉCNICA INGENIEROS S.R.L



Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales



hilos detallados por procesos e indicando la ruta crítica, en formato MS Project. De acuerdo al cronograma presentado, el Contratista deberá realizar el mantenimiento preventivo y la atención de emergencias de los tableros eléctricos instalados, según la firma del acta de Conformidad.

B. PLAZO DE LA EJECUCIÓN:

El plazo para la ejecución de servicio de diseño, fabricación e instalación de tableros eléctricos y suministro de cables eléctricos alimentadores y su respectivo funcionamiento, es de setenta y cinco (75) días calendario, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.



8. ENTREGABLES

El Contratista deberá presentar entregables y constará como mínimo con lo siguiente:



a. Documentos Administrativos

Certificados de Garantía para todos los tableros eléctricos y cables alimentadores, emitidos por el fabricante.

b. Documentos Técnicos

- ✓ Diagrama unifilar y leyendas de los tableros eléctricos
- ✓ Catálogos y certificados de calidad de los materiales empleados en los tableros eléctricos y cables alimentadores.
- ✓ Planos "As Built" (como ha sido construido cada tablero eléctrico).
- ✓ Toda la documentación deberá ser entregada en formato físico debidamente foliada y firmada. Los planos deberán ser entregados en físico (PDF) y electrónico en formato AutoCAD 2023 (DWG).
- ✓ La Entidad, luego de verificar y de encontrar conforme la prestación emitirá un Acta de Conformidad Final; la misma que será firmada por ambas partes.
- ✓ De existir observaciones se consignarán en el Acta respectiva, indicándose claramente el sentido de éstas, dándose al Contratista un plazo prudencial para la subsanación, en función a la complejidad de la prestación. Dicho plazo no podrá ser menor de dos (02) ni mayor de diez (10) días calendario según RLCE.



9. OTRAS OBLIGACIONES

Complementariamente a la adquisición del bien, se deberá realizar las siguientes actividades:

A. Cuaderno de Incidencias:

- ✓ Durante la ejecución contractual es obligatorio el uso de un Cuaderno de Incidencias, el cual será proporcionado por el Contratista y será de libre acceso tanto para su Ingeniero a cargo de los trabajos como para el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional. El cuaderno deberá estar debidamente foliado y legalizado, en el cual se anotarán obligatoriamente todas las ocurrencias durante el desarrollo de los

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



Oficina de Servicios Generales



trabajos.

- ✓ Efectuada la entrega del área, se abrirá el Cuaderno de Incidencias que será sellado y visado por Ingeniero Residente y por el Supervisor designado por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional, después toda anotación diaria de los trabajos. El cuaderno deberá constar de una página original y una copia desglosables correspondiente al original a la Entidad y la copia al Contratista.

B. Para la Suscripción del Contrato:

Además de la documentación establecida por norma, el postor ganador de la buena pro para el perfeccionamiento del contrato, deberá presentar los siguientes documentos:

- ✓ Cronograma de Gantt de la ejecución de los trabajos.
- ✓ Un Procedimiento de Trabajo Seguro, para todas las labores que involucren la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes adquiridos.
- ✓ El Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en el Trabajo, que deberá ceñirse al Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el trabajo, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 005-2012-TR, que deberá contener el Planeamiento para la identificación de peligros, evaluación y control de riesgos; conocer Procedimiento IPER y su aplicación.
- ✓ El Plan de Protección del Medio Ambiente y Gestión de Residuos. Se precisa que para los residuos sólidos que se va a generar en la ejecución del servicio, debe de considerar una gestión integral, para lo cual debe cumplir el siguiente ciclo: Generación, almacenamiento (puntos de acopio), limpieza, recolección y transporte, tratamiento y reciclaje y disposición final. Concluido el ciclo debe entregar una constancia de Acta de entrega/recepción de bienes en calidad de RAEE; de conformidad con lo establecido en el Decreto Supremo N° 009-2019-MINAM "Régimen Especial de la Gestión y Manejo de los Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos".
- ✓ Para el Ingreso a las instalaciones del Tribunal Constitucional del personal destacado, el Contratista deberá entregar un listado del personal y los siguientes documentos por cada persona: Copia de DNI, copia del Fotocheck de identificación de la empresa ejecutora del servicio y seguros: SCTR.

C. Actividades durante la Ejecución Contractual:

El Contratista durante la ejecución del contrato, realizará las siguientes actividades:

- ✓ El Ingeniero Residente del Contratista antes de iniciar sus actividades diarias, en coordinación con el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional deberá brindar las charlas de seguridad (dictadas en base al Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en el Trabajo), elaborará el Análisis de Trabajo Seguro (ATS) y charlas de cinco (05) minutos a cada cuadrilla de trabajo, este último será presentado y visado por el responsable del equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales

* Absolución de la consulta N° 3 de DIN AUTOMATIZACION S.A.C.



Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales



del Tribunal Constitucional. Las charlas de seguridad deberán estar relacionadas con el tipo de trabajo que ejecutarán en ese día, indicándoles los riesgos que puedan presentarse y haciendo hincapié que bajo ningún concepto se puede iniciar alguna actividad propia del contrato, sin que se disponga del respectivo permiso de trabajo, siendo responsabilidad del Contratista el incumplimiento de esta indicación, que puede generar que se tomen medidas disciplinarias.

- ✓ Todo personal destacado, encargado de la ejecución de los trabajos en las instalaciones deberá contar con los implementos de protección personal y de seguridad necesarios, dependiendo de los trabajos que sean ejecutados como para trabajos en altura, trabajos fuego y en caliente, trabajos con energía eléctrica, entre otros.



10. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

- ✓ De acuerdo con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el área usuaria puede establecer un número máximo de consorciados en función a la naturaleza de la prestación. Asimismo, puede establecer un porcentaje mínimo de participación de cada consorciado, así como que el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia cumpla con un determinado porcentaje de participación.
- ✓ En los procedimientos de selección pueden participar varios proveedores (personas naturales y/o personas jurídicas, tanto nacionales como extranjeras) agrupados en consorcio con la finalidad de ejecutar el contrato
- ✓ En ese sentido, el área usuaria para el presente procedimiento de selección determina, que el número máximo de consorciados es de dos (02).
- ✓ Asimismo, el porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es del treinta por ciento (30%).
- ✓ Por otra parte, el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es del setenta por ciento (70%).



11. SUBCONTRATACIÓN

No aplica.

12. CONFIDENCIALIDAD

El Contratista presentará una declaración jurada comprometiéndose a mantener la confidencialidad de las actividades del Tribunal Constitucional.

13. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL OFICINA QUE BRINDARÁ LA CONFORMIDAD:

La administración de la ejecución contractual estará a cargo del técnico de mantenimiento de la Oficina de Servicios Generales, previo visto de la Jefatura de OSG del Tribunal Constitucional, quien emitirá un informe de conformidad de la prestación.



Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales



14. PRUEBAS PARA LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO

a. PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD

Concluidos los trabajos de instalación y puesta en funcionamiento de los nuevos tableros eléctricos, el Contratista conjuntamente con el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional, efectuará los protocolos de pruebas de funcionamiento, bajo las normas del código nacional de electricidad, normativa técnica vigente para tableros de acuerdo a las especificaciones técnicas respectivas, una vez terminado este periodo de prueba, empezará a regir la garantía.



b. CERTIFICADOS DE COMPONENTES DE LOS TABLEROS ELÉCTRICOS

Los componentes de los tableros eléctricos, deberán tener certificados de calidad otorgados por entidades acreditadas en el país de origen, en donde se detalle la norma de diseño, fabricación y de ensayos, vigente del país de procedencia de los componentes.



15. FORMA DE PAGO

La Entidad deberá pagar las contraprestaciones pactadas a favor del Contratista dentro de los diez (10) días siguientes a la conformidad del bien instalado y la puesta en funcionamiento; para tal efecto, la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional deberá emitir el Informe de Conformidad dentro del plazo que no excederá los siete (07) días calendarios de recibidos, o subsanados, de ser el caso. Para el pago de la contraprestación, el Contratista deberá entregar a la Entidad los siguientes documentos:



- ✓ Acta de Recepción y Conformidad
- ✓ Comprobante de pago
- ✓ Copia de la Orden de Servicio
- ✓ Copia de la Ficha Técnica debidamente llenada por cada equipo entregado.
- ✓ Todos los planos requeridos.

16. PENALIDADES APLICABLES

A. Penalidad por Mora en la Ejecución de la Prestación:

En caso de retraso injustificado del Contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con lo establecido en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

B. Otras Penalidades:

De conformidad con el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad ha visto por conveniente de ser necesario aplicar penalidades por infracciones a las cláusulas del contrato distintas a las establecidas en el artículo 162, que son debidamente objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación; las mismas que se detalla a continuación:

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



Oficina de Servicios Generales

N°	INCUMPLIMIENTO	MONTO DE PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
1	Inasistencia injustificada del residente de obra del Contratista, a las instalaciones donde se ejecuta la prestación	1% de UIT	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional
2	Falta de delimitación de área de trabajo y/o limpieza (durante los trabajos realizados)	1% de UIT por ocurrencia	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional
3	Incumplimiento o demora en la presentación de informes, reportes, estudios, recomendaciones, levantamiento de observaciones, u otro trámite de índole administrativo a cargo del personal del Contratista.	1% de UIT por ocurrencia	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional
4	Falta de Implementos de Seguridad (Indumentaria de trabajo o EPP)	1% de UIT por persona y por ocurrencia	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional
5	Incumplir los requisitos del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en el Trabajo.	1% de UIT por ocurrencia	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional
6	Abandono de trabajo del Ingeniero Residente sin conocimiento del equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional	1% de UIT por ocurrencia	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional
7	Cambiar al personal propuesto, sin autorización equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional	1% de UIT por ocurrencia	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional

Procedimiento para la aplicación de las Penalidades:

- ✓ La aplicación será diaria por cada incumplimiento o infracción cometida, hasta el levantamiento del mismo.
- ✓ Los incumplimientos y/o infracciones serán anotados en el Cuaderno de Incidencias por el Supervisor designado por la Entidad y el Ingeniero Residente del Contratista verificará el incumplimiento contractual.
- ✓ El Ingeniero Residente del Contratista informará al Supervisor designado por la Entidad, el levantamiento del incumplimiento y/o infracción que será anotada en Cuaderno de Incidencias.

17. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

De conformidad con el numeral 173 de la Ley de Contrataciones del Estado, en los contratos de bienes y servicios, el Contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de dos (02) años, que serán contabilizados a partir del día siguiente de emitida la conformidad otorgada por la Entidad.



Oficina de Servicios Generales

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN



A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos Mil con 00/100 Soles), por el servicio diseño, fabricación, suministro o instalación de tableros eléctricos en general y suministro de cables eléctricos alimentadores o servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50, 000.00 (Cincuenta Mil con 00/100 soles) por el servicio diseño, fabricación, suministro o instalación de tableros eléctricos en general y suministro de cables eléctricos alimentadores o servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p><u>Se consideran servicios similares a:</u> Diseño, fabricación e instalación de tablero de transferencia automática, tablero de alternancia automática, tablero de transferencia manual, tablero eléctrico de distribución, tablero eléctrico de baja tensión, tablero eléctrico de arranque de motores, tablero eléctrico de uso industrial y/o residencial y venta de tableros de transferencia automática y tableros de sincronismo.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago ⁶, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la</p>

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales



evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N.º 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N.º 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



Tribunal Constitucional

Oficina de Servicios Generales



En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado" (...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisito:</u></p> <p>Del Ingeniero Residente Formación profesional: Ingeniero titulado colegiado y habilitado, de la especialidad de Mecánica y/o Mecánica-Eléctrica y/o Electrónico y/o Mecatrónica y/o Electricista, con experiencia mínima de cuatro (04) años en instalaciones y/o mantenimiento de tableros eléctricos de uso industrial y/o instalaciones y/o mantenimiento de tableros eléctricos en edificaciones de entidades públicas y/o privadas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



Oficina de Servicios Generales

Importante

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Importante

- * Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- * El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deban presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- * Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

ANEXO 01- COMPONENTES DE TABLEROS ELÉCTRICOS A DISEÑAR, FABRICAR E INSTALAR									
ITEM	PISO	NOMENCLATURA DE TABLERO ELÉCTRICO	POLOS	ITEM PRINCIPAL REGULABLE CAJA MOLDEADA 240V - 50 HZ - 25KA	ITEM 3X32A - 230V - 60 HZ - 10KA	ITEM 2X20A - 230V - 60 HZ - 10 KA	ITEM 2X15A - 230V - 60 HZ - 10 KA	INTERRUPTOR DIFERENCIAL DE 2X25A - 30MA - 230V - 60 HZ	OBSERVACIONES
1	8	STD P8-1	12	32 A / 3P	1	3	2	5	Tablero empotrado
2	7	STD P7-1	36	40 A / 3P	1	5	8	13	Tablero empotrado y tapeado de dos nichos
3		STD P6-1	36	40 A / 3P		5	8	13	Tablero empotrado y tapeado de tres nichos
4	5	STD P5-1	48	80 A / 3P	1	6	9	15	Tablero empotrado y tapeado de tres nichos
5		STD P5-2	36	60 A / 3P		4	8	12	Tablero empotrado
6	4	STD P4-1	30	200 A / 3P					Tablero adosado
7	3	STD P3-1	36	40 A / 3P		5	4	9	Tablero empotrado y tapeado de un nicho
8		STD P2-1	24	40 A / 3P		5	6	11	Tablero empotrado y tapeado de un nicho
9	2	STD P2-2	48	160 A / 3P		13	10	23	Tablero empotrado y tapeado de un nicho
10		STD P2-3	48	160 A / 3P		8	5	13	Tablero empotrado
11		STD P2-4	48	160 A / 3P		13	10	23	Tablero empotrado
12		STD P1-1	48	160 A / 3P		6	18	24	Tablero empotrado y tapeado de un nicho
13		STD P1-2	48	160 A / 3P		6	18	24	Tablero empotrado y tapeado de un nicho
14	1	STD P1-3	36	40 A / 3P	1	10		10	Tablero empotrado
15		STD P1-4	36	40 A / 3P	2	10		10	Tablero empotrado con 2 timer digital y 2 contactores de 32A, a fin automatizar luminarias de escalera de emergencia
16		STD S1-1	48	160 A / 3P		15	15	30	Tablero empotrado y tapeado de un nicho
17		STD S1-2	36	80 A / 3P		6	9	15	Tablero empotrado
18	S-1	STD S1-3	48	160 A / 3P	3	16		16	Tablero empotrado con 2 timer digital y 2 contactores de 32A, a fin automatizar luminarias de los estacionamientos de vehículos
19		STD S1-4	48	160 A / 3P		8	8	16	Tablero empotrado
20	S-2	STD S2-1	48	40 A / 3P	3	16		16	Tablero empotrado con 2 timer digital y 2 contactores de 32A, a fin automatizar luminarias de los estacionamientos de vehículos
21	S-3	STD S3-1	48	40 A / 3P	3	16		16	Tablero empotrado con 2 timer digital y 2 contactores de 32A, a fin automatizar luminarias de los estacionamientos de vehículos
22	S-4	STD S4-1	48	40 A / 3P	3	16		16	Tablero empotrado con 2 timer digital y 2 contactores de 32A, a fin automatizar luminarias de los estacionamientos de vehículos

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta <i>P_i</i>= Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i>=Precio i <i>O_m</i>= Precio de la oferta más baja <i>PMP</i>=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">80.00 puntos</p>
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO¹²	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo ofertado, el cual debe mejorar el plazo de ejecución establecido en los Términos de Referencia.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)</p>	<p>De 61 hasta 65 días calendario: 10.00 puntos</p> <p>De 66 hasta 70 días calendario: 06.00 puntos</p> <p>De 71 hasta 74 días calendario: 3.00 puntos¹³</p>
C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en los Términos de Referencia.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Advertencia</p> <p><i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</i></p> </div>	<p>Más de 36 meses: 10.00 puntos</p> <p>Más de 30 hasta 36 meses: 6.00 puntos</p> <p>Más de 24 hasta 30 meses: 3.00 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁴

¹² Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la prestación del servicio admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

¹³ Absolución a la consulta N° 15 de DIN AUTOMATIZACION S.A.C.

¹⁴ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁵

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

¹⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].



CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.



CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.



Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad,

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

OTRAS PENALIDADES

N°	INCUMPLIMIENTO	MONTO DE PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
1	Inasistencia injustificada del residente de obra del Contratista, a las instalaciones donde se ejecuta la prestación	1% de UIT	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional
2	Falta de delimitación de área de trabajo y/o limpieza (durante los trabajos realizados)	1% de UIT por ocurrencia	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional
3	Incumplimiento o demora en la presentación de informes, reportes, estudios, recomendaciones, levantamiento de observaciones, u otro trámite de índole administrativo a cargo del personal del Contratista.	1% de UIT por ocurrencia	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional
4	Falta de Implementos de Seguridad (Indumentaria de trabajo o EPP)	1% de UIT por persona y por ocurrencia	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional
5	Incumplir los requisitos del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en el Trabajo.	1% de UIT por ocurrencia	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional
6	Abandono de trabajo del Ingeniero Residentes sin conocimiento del equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional	1% de UIT por ocurrencia	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional
7	Cambiar al personal propuesto, sin autorización equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional	1% de UIT por ocurrencia	Suscripción de Acta por el equipo técnico de la Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras

penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁶

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un

¹⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁷.

¹⁷ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS



ANEXOS

**No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto.
Las ofertas se presentan foliadas.**

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
TYPE ¹⁸		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Yo que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1

Nombre, Denominación o

Razón Social :

Domicilio Legal :

RUC :

Teléfono(s) :

MYPE²⁰

Sí

No

Correo electrónico :

Datos del consorciado 2

Nombre, Denominación o

Razón Social :

Domicilio Legal :

RUC :

Teléfono(s) :

MYPE²¹

Sí

No

Correo electrónico :

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²²

²⁰ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²¹ Ibidem.

²² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**



Importante



La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.

ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.

Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.

vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.

vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].

[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁵

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad



Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]
[ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1										
2										
3										

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Consignar en la moneda establecida en las Bases.



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES
PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL - BASES INTEGRADAS

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 26	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 27	EXPERIENCIA PROVENIENTE 28 DE:	MONEDA	IMPORTE 29	TIPO DE CAMBIO VENTA 30	MONTO FACTURADO ACUMULADO 31
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL - BASES INTEGRADAS

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-TC "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS Y CABLES ALIMENTADORES PARA LOS DIFERENTES PISOS DE LA SEDE DE LA AV. AREQUIPA N° 2720 DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL" - BASES INTEGRADAS

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

☒ que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]** lo siguiente:

Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.