



**MEMORANDO N° 681-2025 /CPMP-GAF**

**A :** DEPARTAMENTO DE LOGISTICA  
**DE :** GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
**ASUNTO :** PÉRDIDA DE BUENA PRO  
**REFERENCIA :** INFORME N° 067-2025/CPMP-GAF-SGL-DCO  
**FECHA :** 30 de abril de 2025.

Me dirijo a usted en atención al documento de la referencia, con el propósito de solicitar que se continúe con los trámites correspondientes para la publicación en la plataforma del SEACE, debido a la pérdida de la buena pro, conforme a lo señalado en el informe referido.

Cabe señalar que, de acuerdo con lo mencionado en el informe de la referencia, el procedimiento de selección contó con un único postor, por lo que no resulta posible requerir al postor que hubiese ocupado el siguiente lugar en el orden de prelación la presentación de documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto.

En tal sentido, se dispone que se adopten las acciones necesarias para la contratación del servicio, de acuerdo con lo establecido en la Ley N.º 30225 – Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Sin otro particular.

Atentamente



Firmado digitalmente por:  
BENAVIDES PEÑA Carlos  
Roberto FAU 20108088281 hard  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 30/04/2025 16:37:58-0500

*Firmada digitalmente*

**CARLOS ROBERTO BENAVIDES PEÑA**  
**GERENTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**



**INFORME N° 0067-2025/CPMP-GAF-SGL-DCO**

**A :** GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**DE :** SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA  
DEPARTAMENTO DE CONTRATACIONES

**ASUNTO :** INFORMACIÓN SOBRE PÉRDIDA DE BUENA PRO DEL  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°002-2025-CPMP-1

**REFERENCIA :** a) CARTA S/N TALENT RUNA DE FECHA 16 DE ABRIL DE 2025.  
b) MEMORANDO N° 502-2025/CPMP-GL.  
c) CARTA N°090-2025/CPMP-GAF-SGL-DCO  
d) CARTA S/N TALENT RUNA DE FECHA 28 DE ABRIL DE 2025

**FECHA :** 30 de abril del 2025

Es grato dirigirme a usted con la finalidad de saludarlo y a la vez, de conformidad con los documentos de la referencia, mediante los cuales se gestionaron las acciones para la suscripción del contrato derivado de la Adjudicación Simplificada N° 002-2025-CPMP-1, para la contratación del “Servicio de los procesos de gestión de cobranzas de la CPMP”, el mismo que no se podrá suscribir por causas imputables al postor, por no cumplir con remitir los documentos completos para la firma de contrato acorde a las bases y marco normativo.

**1. ANTECEDENTES:**

- 1.1. Con fecha 04 de abril de 2025, el Comité de Selección adjudicó la buena pro del Adjudicación Simplificada N°002-2025-CPMP-1, para la contratación de “Servicio de los procesos de gestión de cobranzas de la CPMP” a la empresa TALENT RUNA SAC., la misma que fue consentida el 04 de abril de 2025.
- 1.2. Mediante la Carta S/N, de fecha 16 de abril de 2025, la empresa beneficiada con la buena pro, remitió los documentos para la suscripción del contrato, derivada de la Adjudicación Simplificada N°002-2025-CPMP-1.
- 1.3. A través de la Carta N°090-2025/CPMP-GAF-SGL-DCO, de fecha de 22 de abril de 2025, el Departamento de Contrataciones solicita al contratista subsane la documentación faltante, para lo cual de conformidad con la normativa del estado se le otorga un plazo de cuatro (04) días hábiles para remitir la información requerida.
- 1.4. Con la Carta S/N de fecha 28 de abril de 2025, remitió documentos con la finalidad de subsanar los requisitos para la suscripción del contrato, detallados en la Carta N°090-2025/CPMP-GAF-SGL-DCO.
- 1.5. Mediante el Memorando N°502-2025/CPMP-GL, de fecha 29 de abril de 2025, la Gerencia Legal, después de la revisión de la documentación presentada y el análisis normativo de la ley de contrataciones del Estado, determina que la Empresa TALENT RUNA SAC, no ha cumplido con el numeral 2.3 requisitos para perfeccionar el contrato del Capítulo II Del Procedimiento de Selección, de la Sección Específica, Condiciones especiales del Procedimiento de Selección, por lo que no procederá a elaborar el contrato.

## **2. BASE LEGAL:**

- 2.1. Ley N°30225 – Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- 2.2. Decreto Supremo N°0082-2019-EF – que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- 2.3. Decreto Supremo N°006-2024-TR – Incremento de la Remuneración Mínima Vital de los trabajadores sujetos al régimen laboral de la actividad privada.

## **3. ANALISIS:**

### **Actuaciones realizadas:**

- 3.1. Es preciso informar a su digno despacho que, con fecha 04 de abril de 2025, el Departamento de Contrataciones adjudicó la buena pro del procedimiento de Adjudicación Simplificada N°002-2025-CPMP-1, para la contratación del Servicio de los procesos de gestión de cobranzas de la CPMP, a la empresa TALENT RUNA SAC

Por ello, mediante la Carta S/N, de fecha 16 de abril de 2025, la empresa beneficiada con la buena pro, remitió los documentos para la suscripción del contrato, derivada de la Adjudicación Simplificada N°002-2025-CPMP-.

Sin embargo, tras la revisión de los documentos presentados, el Departamento de Contrataciones verificó que estos se encontraban incompletos, errados y, en algunos casos, no legibles. En atención a ello, se emitió la Carta N°090-2025/CPMP-GAF-SGL-DCO, de fecha 22 de abril de 2025, con la finalidad de que la empresa TALENT RUNA SAC subsane la documentación observada. Conforme a la normativa aplicable en materia de contrataciones del Estado, se le otorgó un plazo de cuatro (04) días hábiles para remitir la información requerida.

Mediante la Carta S/N, de fecha 28 de abril de 2025, la empresa TALENT RUNA SAC presentó la subsanación a los documentos para el perfeccionamiento del contrato, pero la Gerencia Legal de la CPMP encontró observaciones en los documentos de subsanación.

### **Análisis normativo:**

- 3.2. En ese sentido resulta necesario hacer de su conocimiento los fundamentos que la normativa de contrataciones establecer para la pérdida de buena pro, se detalla lo siguiente:

Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato  
Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato son los siguientes:

*141.1. Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato.*

*(...)*

*141.3. Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1.*

- 3.3. Conforme a lo dispuesto en el Memorando N°502-2025/CPMP-GL, de fecha 29 de abril del 2025, remitido por la Gerencia Legal, entre otros dispone lo siguiente:

- Mediante la Carta N° 0090-2025/CPMP-GAF-SGL-DCO, fechada el 22 de abril de 2025, el Departamento de Contrataciones notificó a la empresa Talent Runa S.A.C. que, además de otros documentos necesarios para formalizar el contrato, era necesario corregir el documento que acreditaba la formación académica de la gestora de cobranza prejudicial, Maricielo Liz Huayta Huaman, ya que el mismo no estaba firmado y carecía de validez oficial. En respuesta, la empresa, a través de la Carta S/N del 28 de abril de 2025, presentó el documento subsanatorio correspondiente.

Ate Vitarte, 21 de abril del 2025

**CARTA N° 0091-2025-UCV-VA-P07-F05L03**  
 Sres.  
**CAJA DE PENSIONES MILITAR POLICIAL**  
 Presente:

De mi consideración:

Es grato saludarlos cordialmente en nombre de la Universidad César Vallejo - Campus Ate y a la vez presentar a la estudiante **HUAYTA HUAMAN MARICIERLO LIZ**, identificada con DNI N° 72077798, código universitario 7002804602, matriculada en el 7mo ciclo de la **Escuela Profesional de Contabilidad**, quien desea desarrollar prácticas pre profesionales con el propósito de aplicar los fundamentos cognoscitivos adquiridos hasta el momento, en la institución que ustedes dignamente dirigen.

Esta modalidad formativa laboral se desarrolla conforme a lo establecido en el Decreto Legislativo N°1401, Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público.

Por lo antes indicado, le hago el registro de los datos obligatorios para la firma del convenio:

1. Representante	Mg. Leonardo Castilla Jibaja
2. D.N.I.	61385862
3. Cargo	Coordinado de Escuela Profesional Contabilidad
4. Teléfono	991985657
5. R.U.C. de la Universidad	20164113532
6. Razón Social	UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO S.A.C.
7. Dirección	Carretera Central Km 8.2, Ate Vitarte

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,




Mg. Leonardo Castilla Jibaja  
Coordinado de Escuela Profesional de Contabilidad  
UCV Campus Ate

- Como se puede observar, el documento presentado por la empresa Talent Runa S.A.C. para acreditar el perfil académico de su gestora de cobranza es una carta de presentación emitida por el Coordinador de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad César Vallejo. Esta carta tiene como propósito solicitar a la CPMP la firma de un "Convenio de Prácticas Preprofesionales" con la señorita Maricielo Liz Huayta Huaman, pero no está destinada a acreditar su formación académica en la carrera de Contabilidad. Esto demuestra que el documento no tiene un propósito de validación académica. Además, las Bases Integradas, específicamente en el numeral 5) del Capítulo III de la Sección Específica, estipulan que el contratista es responsable directo de su personal asignado, en este caso, de los gestores de cobranza, y no la CPMP, como se evidenciará a continuación:

## 5. DESCRIPCION DEL SERVICIO

### Servicio de los procesos de Gestión de Cobranza de la CPMP

EL CONTRATISTA, para ejecutar el servicio designará personal técnico calificado con estudios en curso o culminados de universidades o institutos tecnológicos superiores, cuya experiencia será de acuerdo con lo requerido para brindar una gestión eficiente del servicio materia del objetivo del servicio y en concordancia con lo detallado en los presentes términos de referencia.

Asimismo, el personal destacado está obligado a cumplir con el horario de trabajo de lunes a viernes, horario de ingreso 9:00 am y salida 05:30 pm y estar con la identificación correspondiente.

El contratista es responsable directo del personal destacado, no existiendo ningún vínculo de dependencia laboral con la Caja de Pensiones Militar Policial.

Del personal destacado, se distribuye conforme numeral 9

Nº	Denominación	Cantidad	TOTAL
1	Gestor de Cobranza Administrativa	2	4
2	Gestor de Cobranza Prejudicial	2	

- Asimismo, se informa que, aunque las Bases del proceso no especifican el tipo de documento con el cual el contratista debe acreditar la formación académica de sus gestores de cobranza, se entiende que un profesional valida su grado mediante la presentación de un "Título Profesional", mientras que un estudiante de una carrera técnica o universitaria demuestra su trayectoria académica con una "Constancia de Estudios". Por lo tanto, la presentación de documentos diferentes a estos no cumple con el propósito de acreditar el grado académico.
- En consecuencia, dado que el contratista no ha corregido adecuadamente los documentos necesarios para la formalización del contrato, este despacho no procederá con la elaboración del contrato para el "Servicio de los procesos de gestión de cobranzas de la CPMP", derivado de la Adjudicación Simplificada N° 02-2025-CPMP-1, que debía suscribirse con la empresa Talent Runa S.A.C.

Es preciso mencionar que en el procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N°002-2025-CPMP-1, para la contratación de "Servicio de los procesos de gestión de cobranzas de la CPMP", fue único postor la empresa **Talent Runa S.A.C.**

Conforme a lo establecido en el Memorando N°502-2025/CPMP-GL, de la Gerencia Legal, no se deberá firmar el contrato con la empresa Talent Runa S.A.C., por no haber cumplido en remitir los documentos necesarios para la formalización del contrato.

## IV. CONCLUSIÓN:

- 4.1 El Departamento de Contrataciones, de conformidad con lo establecido en la normativa de Contrataciones del Estado, y base a lo estipulado en el Memorando N°502-2025/CPMP-GL, de la Gerencia Legal, determina que **el postor Talent Runa S.A.C. pierde automáticamente la buena pro de la Adjudicación Simplificada No 002-2025-CPMP-1.**

Asimismo, es importante señalar que la información de pérdida de buena Pro, se deberá registrar en la plataforma del SEACE, y en cumplimiento a las disposiciones normativas del Texto único Ordenado de la Ley de Contrataciones N° 30225 y su reglamento, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro.

Se remite el presente informe para conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

Firmado digitalmente por  
Claudio Marcel Terán Sánchez  
Subgerente de Logística



Firmado digitalmente por:  
TERAN SANCHEZ Claudio  
Marcel FAU 2010808281 soft  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 30/04/2025 16:23:22-0500

Firmado digitalmente por  
Héctor German Carreño Balladares  
Jefe del Dpto. de Contrataciones



Firmado digitalmente por:  
CARREÑO BALLADARES Hector  
German FAU 20108068281 soft  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 30/04/2025 18:12:38-0500

Firmado digitalmente por:  
INGA JAIME Sandy Maribel  
FAU 20108068281 hard  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 29/04/2025 15:58:11-0500

**A :** CARLOS ROBERTO BENAVIDES PEÑA  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**CLAUDIO MARCEL TERÁN SÁNCHEZ**  
SUBGERENTE DE LOGÍSTICA

**HÉCTOR GERMÁN CARREÑO BALLADARES**  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTRATACIONES

**DE :** CLARA MARÍA ZAVALA MORA  
GERENTE LEGAL

**SANDY MARIBEL INGA JAIME**  
SUBGERENTE DE ASESORÍA CORPORATIVA

**ASUNTO :** OBSERVACIÓN SOBRE LA ELABORACIÓN DEL  
CONTRATO DE “SERVICIO DE LOS PROCESOS DE  
GESTIÓN DE COBRANZAS DE LA CPMP”, DERIVADA DE  
LA ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2025-CPMP-1

**REFERENCIA :** MEMORANDO N° 788-2025/CPMP-GAF-SGL-DCO

**FECHA :** 29 DE ABRIL DE 2025

Mediante el documento de la referencia, su despacho nos solicita que se elabore el Contrato del “Servicio de los procesos de gestión de cobranzas de la CPMP” derivada de la Adjudicación Simplificada N° 02-2025-CPMP-1, a suscribirse con la empresa Talent Runa S.A.C. Al respecto, informamos que:

1. Con Carta N° 0090-2025/CPMP-GAF-SGL-DCO, de fecha 22.04.2025, el Departamento de Contrataciones informó a la empresa Talent Runa S.A.C que, entre otros documentos que presentó para el perfeccionamiento del contrato, deberán de subsanar el documento con el cual acreditan la formación académica de la gestora de cobranza prejudicial, Maricielo Liz Huayta Huaman, toda vez que, presentaron un documento sin firma, el cual carece de valor oficial. Siendo así, mediante la Carta S/N, de fecha 28.04.2025, la referida empresa, subsana dicho extremo, presentando el siguiente documento:

Ate Vitarte, 21 de abril del 2025

**CARTA N° 0001-2025-UCV-VA-P07-F05L03**  
Sres.  
**CAJA DE PENSIONES MILITAR POLICIAL**  
Presente:

De mi consideración:

Es grato saludarlos cordialmente en nombre de la Universidad César Vallejo - Campus Ate y a la vez presentar a la estudiante **HUAYTA HUAMAN MARICIERLO LIZ**, identificada con DNI N° 72077798, código universitario 7002804602, matriculada en el 7mo ciclo de la **Escuela Profesional de Contabilidad**; quien desea desarrollar prácticas pre profesionales con el propósito de aplicar los fundamentos cognoscitivos adquiridos hasta el momento, en la institución que ustedes dignamente dirigen.

Esta modalidad formativa laboral se desarrolla conforme a lo establecido en el Decreto Legislativo N°1401, Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público.

Por lo antes indicado, le hago el registro de los datos obligatorios para la firma del convenio:

1. Representante	: Mg. Leonardo Castilla Jibaja
2. D.N.I.	: 61385862
3. Cargo	: Coordinado de Escuela Profesional Contabilidad
4. Teléfono	: 991985657
5. R.U.C. de la Universidad	: 20164113532
6. Razón Social	: UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO S.A.C.
7. Dirección	: Carretera Central Km 8.2, Ate Vitarte

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,



Mg. Leonardo Castilla Jibaja  
Coordinado de Escuela Profesional de Contabilidad  
UCV Campus Ate

Firmado digitalmente por:  
PURUGUAY LEON Yajaira  
Belen FAU 20108068281 soft  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 29/04/2025 15:54:52-0500



2. Como podemos observar, el documento que remite la empresa Talent Runa S.A.C. para acreditar el perfil académico de su gestora de cobranza, es una **carta de presentación emitida por el Coordinador de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad César Vallejo, con la finalidad de que la CPMP suscriba un “Convenio de Prácticas Preprofesionales” con la señorita Maricielo Liz Huayta Huaman**, más no, con el fin de acreditar su trayectoria académica en la carrera de Contabilidad, con lo cual se puede evidenciar que **la emisión del documento no tiene fines de acreditación académica**, máxime si, las mismas Bases Integradas en el numeral 5) del Capítulo III Requerimiento de la Sección Específica, señala que, el contratista, es responsable directo de su personal destacado, es decir de sus gestores de cobranza, más no la CPMP; conforme se puede evidenciar a continuación:

#### 5. DESCRIPCION DEL SERVICIO

##### Servicio de los procesos de Gestión de Cobranza de la CPMP

EL CONTRATISTA, para ejecutar el servicio designará personal técnico calificado con estudios en curso o culminados de universidades o institutos tecnológicos superiores, cuya experiencia será de acuerdo con lo requerido para brindar una gestión eficiente del servicio materia del objetivo del servicio y en concordancia con lo detallado en los presentes términos de referencia.

Asimismo, el personal destacado está obligado a cumplir con el horario de trabajo de lunes a viernes, horario de ingreso 9:00 am y salida 05:30 pm y estar con la identificación correspondiente.

El contratista es responsable directo del personal destacado, no existiendo ningún vínculo de dependencia laboral con la Caja de Pensiones Militar Policial.

Del personal destacado, se distribuye conforme numeral 9

Nº	Denominación	Cantidad	TOTAL
1	Gestor de Cobranza Administrativa	2	4
2	Gestor de Cobranza Prejudicial	2	

3. Asimismo, informamos que, si bien las Bases del proceso, no establecen con qué documento el contratista tiene que acreditar la formación académica de sus gestores de cobranza, por ejemplo, un profesional acredita su grado, mediante la presentación de un “Título Profesional” y, un estudiante de una carrera técnica o universitaria, acredita su trayectoria académica mediante la presentación de una “Constancia de Estudios”; por ende, la presentación de documentos distintos a estos, no acreditan el grado académico.
4. Ante ello, recordemos que, el artículo 49° del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobada mediante Decreto Supremo N° 344-2048-EF, respecto a los requisitos de calificación, establece que: “49.1. *La Entidad verifica la calificación de los postores conforme a los requisitos que se indiquen en los documentos del procedimiento de selección, a fin de determinar que estos cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato. Para ello, en los documentos del procedimiento de selección se establecen de manera clara y precisa los requisitos que cumplen los postores a fin de acreditar su calificación*”.
5. Por tanto, considerando que, el contratista no ha subsanado correctamente sus documentos para el perfeccionamiento del contrato, este despacho no procederá a elaborar el Contrato para el “Servicio de los procesos de gestión de cobranzas de la CPMP” derivado de la Adjudicación Simplificada N° 02-2025-CPMP-1, a suscribirse con la empresa Talent Runa S.A.C.

Sin otro particular, quedamos de usted.

Atentamente,

**SANDY MARIBEL INGA JAIME**  
Subgerente de Asesoría Corporativa

La suscrita, hace suyo el Memorando N° 502-2025/CPMP-GL, que antecede.

**CLARA MARÍA ZAVALA MORA**  
Gerente Legal