

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21 DE JULIO DE 2023					
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE MEDICIÓN DE LA CALIDAD DE LOS APRENDIZAJES - UMC					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE IMPRESIÓN, INVENTARIO, MODULADO, EMBALAJE, ALMACENAMIENTO Y DESPACHO DE INSTRUMENTOS CONFIDENCIALES DE LA EVALUACIÓN NACIONAL DE LOGROS DE APRENDIZAJE 2023 (ENLA 2023) Y DE LAS APLICACIONES PILOTO SOBRE LAS QUE SE DEBE GUARDAR RESERVA".					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	- C0139 2 - DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE LA EVALUACIÓN MUESTRAL DE LOGROS DE APRENDIZAJE					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	92					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		-----			
		Documento que declaró la viabilidad		-----			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDUM N° 00658-2023-MINEDU/SPE-UMC		Fecha de recepción		17.05.2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	26.05.2023	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----
		Fecha de la cuarta versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----
		Fecha de la quinta versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	---	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	---	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		----	Fecha de aprobación	-----	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

2.8

OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	6	Correo electrónico	19.05.2023

1) PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO (NUMERAL 10)

- Respecto a plazo de prestación del servicio, señalan que el contratista se obliga a prestar las actividades descritas en los términos de referencia en 58 días calendario; sin embargo, de la contabilización de los plazos, se verifica que el plazo total es de 55 días calendario. Tener en cuenta que no se debe contabilizar el plazo que se tome la Entidad para su evaluación y/o aprobación.
 - Se precisa que aquellas actividades cuyo plazo de ejecución son menores de 55 días calendario, no podrán ser pasibles de penalidad por mora (162° del Reglamento de la LCE), tales como:
 o 2° grado de secundaria (2S EM y Piloto): 37 días
 o 4° grado de primaria (4P EIB SOLO L2): 23 días
 o 4° grado de primaria (4P EIB L2 Y L1): 21 días
 Siendo ello así, se sugiere que el área usuaria evalúe si es imprescindible que el proveedor cumpla el plazo de cada grado, o les bastaría que el contratista no se exceda de los 55 días calendario.

2) OTRAS PENALIDADES (NUMERAL 16)

- Respecto a otras Penalidades, se tiene lo siguiente: " Por cada incumplimiento en algún procedimiento y/o protocolo y/o medida de seguridad detallado en el presente servicio de este TDR", puede ser subjetivo dicho supuesto por cuanto es impreciso, no queda claro a qué procedimiento se refiere.
 - Se sugiere evaluar se incorpore la penalización de cada entregable.

3) ALMACENAMIENTO (NUMERAL 7.4.11)

- Respecto al plazo del diseño de los espacios físicos del almacén, el contratista tiene 3 días contados a partir del día siguiente de realizada la primera reunión de coordinación y deberá ser aprobada por la UMC. Ante ello, se consulta si es determinante la aprobación de dicho diseño para el inicio del almacenaje, y si lo es, se sugiere se incorpore como parte del plazo de ejecución.
 - Por otro lado, no se ha definido el plazo que tiene el área usuaria para aprobarlo.

4) REQUISITOS DE CALIFICACION

En el caso de la experiencia del postor, a qué se refiere con "estados de cuenta", precisar.

5) OBLIGACIONES SANITARIAS (NUMERAL 12)

Se sugiere suprimir la última viñeta: "Datos de contacto de las personas a cargo de Seguridad y Salud en el Trabajo del contratista", toda vez que este dato ya se encuentra incluido en el "Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19" el cual es solicitado en la 1era. Viñeta.

6) En el Anexo C y D (de los TDR) en algunos recuadros no se visualiza todo el contenido, verificar.

2.9

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	6	MEMORANDUM N° 00759-2023-MINEDU/SPE-UMC	26.05.2023

1) PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO (NUMERAL 10)

- Se modificó el plazo de ejecución a 56 días calendario, y se amplió, en un (1) día, el plazo de destrucción de placas (de cinco (5) a seis (6) días calendario).

2) OTRAS PENALIDADES (NUMERAL 16)

- El supuesto 2: "Por cada incumplimiento en algún procedimiento y/o protocolo y/o medida de seguridad detallado en el presente servicio de este TDR" se modificó a "Por cada incumplimiento de las condiciones de seguridad detallados en el numeral 7.2 del TDR".

3) ALMACENAMIENTO (NUMERAL 7.4.11)

- Se precisó el plazo que tiene el área usuaria para aprobar el diseño del físico de los espacios físicos en el almacén.

4) REQUISITOS DE CALIFICACION

Se suprimió "estados de cuenta" de los servicios similares en la experiencia del postor.

5) OBLIGACIONES SANITARIAS (NUMERAL 12)

Se suprimió la última viñeta: "Datos de contacto de las personas a cargo de Seguridad y Salud en el Trabajo del contratista".

6) Se corrigió la impresión de los Anexo C y D (de los TDR) a fin de que se visualice todo el contenido.

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Ítem	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	<p>1) PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO (NUMERAL 10) - Se modificó el plazo de ejecución a 56 días calendario, y se amplió, en un (1) día, el plazo de destrucción de placas (de cinco (5) a seis (6) días calendario).</p> <p>2) OTRAS PENALIDADES (NUMERAL 16) - El supuesto 2: "Por cada incumplimiento en algún procedimiento y/o protocolo y/o medida de seguridad detallado en el presente servicio de este TDR" se modificó a "Por cada incumplimiento de las condiciones de seguridad detallados en el numeral 7.2 del TDR".</p> <p>3) ALMACENAMIENTO (NUMERAL 7.4.11) - Se precisó el plazo que tiene el área usuaria para aprobar el diseño del físico de los especios físicos en el almacén.</p> <p>4) REQUISITOS DE CALIFICACION Se suprimió "estados de cuenta" de los servicios similares en la experiencia del postor.</p> <p>5) OBLIGACIONES SANITARIAS (NUMERAL 12) Se suprimió la última viñeta: "Datos de contacto de las personas a cargo de Seguridad y Salud en el Trabajo del contratista".</p> <p>6) Se corrigió la impresión de los Anexo C y D (de los TDR) a fin de que se visualice todo el contenido.</p>						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

DE LA ENTIDAD								
	Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	-----	Dólares	-----	Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>
		MONTO	-----					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		29.05.2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		03.07.2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
5.	Firmado digitalmente por: TORRES ALVAREZ Alex Donald FAU 20131370998 hard Motivo: En señal de conformidad Fecha: 21/07/2023 17:58:53-0500				
	ALEX DONALD TORRES ALVAREZ		AARON FERNANDO BELTRAN PERONA		
	Coordinador de Programación y Costos		Jefe de la Oficina de Logística		



Firmado digitalmente por:
SUAREZ LOPEZ Alina
Juvencia FAU 20131370998 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21/07/2023 17:51:11-0500



BELTRAN PERONA Aaron
Fernando FAU 20131370998
hard
JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA - OL MINEDU
En señal de conformidad
2023/07/21 18:38:13