

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo y junio de 2019

EJERCITO PERUANO-COLOGE-SCOME

ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE
COMUNICACIONES PARA EL CEVRAEM



**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
0004-2024-EP/UO 0728**



**CONTRATACIÓN DE BIENES
ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES
PARA EL CEVRAEM**





DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN



(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)





CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.



Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.mp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en www.seace.gob.pe.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES





La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego, sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.





1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.





En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.





CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.



2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.





CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los cien mil Soles (S/ 100,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.



Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.





Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir





Advertencia

garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.



3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad pagará las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los quince (15) días calendarios siguientes a la conformidad de los bienes, siempre que se verifique la conformidad establecida en el contrato para ello. La conformidad se emite en un plazo máximo de diez (10) días de producida la recepción.



En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.



Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.





SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)





CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : EJÉRCITO PERUANO
RUC N° : 20131369124
Domicilio legal : AV. PASEO DEL BOSQUE S/N – SAN BORJA
Teléfono: : 01-317 17 00
Correo electrónico: : secoadscome@yahoo.com.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA EL CEVRAEM.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución del Servicio de Comunicaciones N° 039-2024/SCOME/t-8.g.2 del 03 de julio del 2024.



1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS (RO)

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Suma Alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO TIENE DISTRIBUCION DE BUENA PRO.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases





1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de internamiento de treinta (30) días calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases de manera gratuita y sin costo.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Texto Unico Ordenado de la Ley N°30225 "Ley de Contrataciones del Estado".
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.





CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <http://www.onpei.gob.pe/interoperabilidad/>





- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)
- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)³
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- g) El precio de la oferta en Soles y el detalle de precios unitarios, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por dicho sistema. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.



2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Requisitos de Calificación” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁴.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.



³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁴ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria(CCI).
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁶.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <http://www.onpei.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.





Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁷.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Av. Boulevard Nro. S/N (Pta Nro 1) Lima - Lima - San Borja.



2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Acta de recepción y conformidad emitida por el BCOM A/M N°511.
- Informe del funcionario responsable (informe de pruebas físicas y eléctricas) emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes del Servicio de Comunicaciones del Ejército sito en Av. Boulevard Nro. SN (Pta Nro 1) Lima - Lima - San Borja.



⁷ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

IV DE
CEVRAEM
C6
JUNIO 2024

**REQUERIMIENTO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y
ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA EL
CEVRAEM.**

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de repuestos y accesorios para el mantenimiento de equipos de comunicaciones para el CEVRAEM.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El presente proceso de selección busca contar con repuestos y accesorios, para el mantenimiento y reparación del material y equipos de comunicaciones para el CEVRAEM, los cuales contribuyen en la operatividad de las Unidades del CEVRAEM, así mismo dar cumplimiento de la misión asignada en la "Lucha contra el narcotráfico y terrorismo".

3. ANTECEDENTES:

El Comando Especial de los Valles de los ríos Apurímac, Ene y Mantaro (CE- VRAEM) es una organización militar perteneciente al Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas y viene funcionando según Decreto Supremo N° 042- 2017-PCM desde el 08 Abr 2017, en zonas declaradas en emergencia, teniendo como objetivo alcanzar la pacificación, combatir el narcotráfico y otros elementos, así como la promoción del desarrollo económico y social del Valle de los ríos Apurímac, Ene y Mantaro.

Asimismo, cuenta con componentes subordinados que se encargarán del cumplimiento de acciones y operaciones militares, para las cuales es imperante y oportuno mantenerlos a la vanguardia tecnológica con equipos que permitan un desarrollo eficiente antes, durante y después del cumplimiento de las misiones. Además, el CEVRAEM por la magnitud de la tarea encomendada por el Escalón Superior, tiene la responsabilidad de mantener el comando y control de los componentes y unidades a su cargo, para lo cual requiere de plataformas que le permitan la conducción de las acciones y operaciones militares.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

Objetivo General: Adquirir repuestos y accesorios, para el mantenimiento de equipos de comunicaciones del CEVRAEM.

Objetivo Específico: Dada la experiencia del personal técnico especialista Btn Com Absto/Manto N°511, en realizar mantenimiento, ensamblaje y reparación de accesorios de los equipos de radio de la línea HF, VHF y UHF del Comando Especial VRAEM.

5. CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES ADQUIRIR:

ANEXO: HOJA DE TRABAJO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MANTENIMIENTO, ENSAMBLAJE Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE RADIO DE LA LÍNEA HF, VHF Y UHF.





6. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA ENTREGA:

La entrega se ejecutará en los almacenes del Batallón de Comunicaciones de Abastecimiento y Mantenimiento N°511, ubicado en prolongación Samuel Alcázar S/N - Fuerte Militar General de División Rafael Hoyos Rubio, distrito del Rímac provincia y departamento de Lima, a un mes (30) días después de la firma del contrato y/ o expedición de la Orden de Compra de la entidad Contratadora, para su conformidad; para luego ser enviado al distrito de Pichari, Provincia de la Convención Ciudad del CUZCO-Fuerte Pichari.

7. LUGAR PARA EL MANTENIMIENTO, ENSAMBLAJE Y REPARACION DE EQUIPOS DE RADIO DE LA LINEA HF, VHF Y UHF


El lugar para el mantenimiento, ensamblaje y reparación de equipos de radio de la línea HF, VHF, Y UHF será en el fuerte Pichari, previa coordinación con el Jefe del C6-CEVRAEM.

8. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará después de haber internado los bienes al almacén y la conformidad de la Unidad Usaria Batallón de Comunicaciones de Abastecimiento y Mantenimiento N°511, ubicado en prolongación Samuel Alcázar S/N - Fuerte Militar General de División Rafael Hoyos Rubio, distrito del Rímac provincia y departamento de Lima, el proveedor deberá presentar la guía de internamiento debidamente firmada por el Almacenero, así mismo adjuntar el Acta de Conformidad de la recepción de los bienes de la Unidad Usaria BTN COM ABSTO Y MANTO N° 511, y la factura correspondiente, a fin de tramitar el pago.

9. GARANTÍA:

La empresa deberá brindar una garantía a los artículos tratándose de repuestos mínimo de dos (02) años, de presentarse la necesidad de cambio de algún repuesto, el proveedor se comprometerá a proporcionar los repuestos necesarios.


DAYVI JIMMY VILLEGAS HUARCAYA
CRL COM
JEFE DEL C-6 CEVRAEM



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS****PARA LA ADQUISICION DE REPUESTOS****COMPRA NACIONAL**

Nº	DESCRIPCION DEL ARTICULO		UU DE MEDIDA	OBS
A	EQUIPO DE RADIO PRC - 8020 (REPARACION 07 UNIDADES)			
1	MOSFET (S17884DP)	4	Unidad	ANEXO 01
2	MOSFET DE POPTENCIA (MRF - 136)	4	Unidad	ANEXO 01
3	CONDENSADOR DE TANTALIO SMD DE 100UF 25V (S94D10107X9025R2T)	7	Unidad	ANEXO 01
4	FUSIBLE (043302.5)	4	Unidad	ANEXO 01
5	TRANSISTOR BJT MMBT2222ALT1	4	Unidad	ANEXO 01
6	TRANSISTOR SI2343DS	3	Unidad	ANEXO 01
7	AMPLIFICADOR SMD GVA 84+	4	Unidad	ANEXO 01
8	MOSFET DE RF DU28120V	4	Unidad	ANEXO 01
9	CONDENSADOR DE TANTALIO SMD 22UF 25V	6	Unidad	ANEXO 01
10	CONDENSADOR DE TANTALIO SMD 33UF 25V	4	Unidad	ANEXO 01
B	EQUIPO DE RADIO PRC - 6020 (REPARACION 12 UNIDADES)			
11	MEMBRANA DE SILICONA DE TECLADO 05 CONTACTOS	13	Unidad	ANEXO 01
12	MOSFET DE POPTENCIA (MRF - 136)	7	Unidad	ANEXO 01
13	CONDESADOR ELECTROLITICO 22 UF 25V	13	Unidad	ANEXO 01
14	MOSFET SI2243DS	6	Unidad	ANEXO 01
15	CONDENSADOR DE 33UF 25V	10	Unidad	ANEXO 01
16	PANTALLA DISPLAY	12	Unidad	ANEXO 01
17	FUP FLOP 74VMC273MTCX	4	Unidad	ANEXO 01
C	ANTENA HORIZONTAL DIPOLO (ENSAMBLAJE 15 UNIDADES)			
18	CABLE MULTI TRENADO PARA ANTENA DIPOLO ROLLO x 500 mls	2	Rollos	ANEXO 01
19	CABLE COAXIAL RG-58 IMPEDANCIA 50 OHM AMPHENOL	150	Metros	ANEXO 01
20	CONECTOR BNC MACHO PARA CRIMPEAR RG-58/U AMPHENOL	30	Unidad	ANEXO 01
21	MARCADORES DE FRECUENCIA	900	Unidad	ANEXO 01
22	ARGOLLAS CIRCULARES DE METAL NIQUELADAS	30	Unidad	ANEXO 01
23	SUGETADORES DE METAL	50	Unidad	ANEXO 01
24	ENROLLADORES DE ANTENA DIPOLO	30	Unidad	ANEXO 01





25	CORREA SUJETA CABLE CINTA VELCRO HEMBRA-MACHO 400 mm X 20 mm	30	Unidad	ANEXO 01
26	CORREA SUJETA CABLE NYLON HEMBRA Y MACHO 250 mm X 12 mm	30	Unidad	ANEXO 01
27	CAJA DE ALTO IMPACTO DE UNION CENTRAL PARA ANTENA DIPOLO	15	Unidad	ANEXO 01
28	PERNO CON CONTRATUERCA HEXAGONAL Y TUERCA TIPO MARIPOSA DE ROSCA M6 X 25MM DE ACERO INOXIDABLE CON 3 ARANDELAS PLANAS, 1 HUACHA DE PRESION y 1 ARANDELA TERMINAL DE SOLDADURA	30	Juego	ANEXO 01
29	CONECTOR RF COAXIAL BNC HEMBRA TIPO PANEL AMPHENOL 50 Ohm IMPEDANCIA SOLDER CUP DIE CAST	15	Unidad	ANEXO 01
30	PERNO DE OJO DE ELEVACION DE ACERO INOXIDABLE M5 X 10 MM CON 1 TUERCA Y 1 HUACHA PLANA	15	Juego	ANEXO 01
31	PERNO DE OJO DE ELEVACION DE ACERO INOXIDABLE M6 X 20 MM CON 1 TUERCA Y 1 HUACHA PLANA	15	Juego	ANEXO 01
32	PESO DE ALEACION PARA DRIZA	30	Unidad	ANEXO 01
D	ANTENA VERTICAL AT-1741 (REPARACION 10 UNIDADES)			
33	RESORTE HELICOIDAL	11	Unidad	ANEXO 01
34	TUBO METALICO MILIMETRICO 120mm Longitud x 4 diámetro x 0.5 mm espesor	11	Unidad	ANEXO 01
35	REGATON CUBIERTA TERMINAL DE ANTENA	11	Unidad	ANEXO 01
36	HILO DE NYLON TRENZADO PLANO DE ALTA RESISTENCIA	12	Kg	ANEXO 01
37	ARANDELA PARA REGATON M2 x 5 x 0.5 mm	11	Unidad	ANEXO 01
38	ARANDELA TERMINAL DEL RESORTE HELICOIDAL	12	Unidad	ANEXO 01
39	TUERCA REMACHE DE CABEZA PLANA ACERO AL CARBONO M3	10	Unidad	ANEXO 01
40	ARANDELA DENTADA PARA BASE	10	Unidad	ANEXO 01
41	CORREA SUJETA CABLES NYLON HEMBRA Y MACHO 200 mm X 12 mm	10	Unidad	ANEXO 01
42	ADAPTADOR DE ANTENA AT-271	11	Unidad	ANEXO 01
E	COMBINADOS MICROTELEFONICOS H-189 (REPARACION 15 UNIDADES)			
43	CABLE HELICOIDAL 9" - 0.255" PARA H-189 CONDUCTOR BLANCO, NEGRO, VERDE, ROJO, CUBIERTA	16	Unidad	ANEXO 01





44	CUBIERTA DE SILICONA PARA PULSADOR DE H-189	16	Unidad	ANEXO 01
45	PASTILLA TRANSMISORA	16	Unidad	ANEXO 01
46	PASTILLA RECEPTORA	16	Unidad	ANEXO 01
47	PULSADOR PTT	16	Unidad	ANEXO 01
F	PRC - 710MB/HP (REPARACION 10 UNIDADES)			
48	CAPACITOR DE TANTALIO TIPO E, 100uF - 35V	11	Unidad	ANEXO 01
49	DIODO S488A	12	Unidad	ANEXO 01
50	FERRITA BLM21A601SPT	11	Unidad	ANEXO 01
51	BATERIA DE LITIO TL - 5186, 3.6V	12	Unidad	ANEXO 01
G	EQUIPO DE RADIO SELEX (REPARACION 25 UNIDADES)			
52	IC RF 484 MSOP-8	20	Unidad	ANEXO 01
53	DISPOSITIVO DE PROTECCION ESD, SOT-23, 6 pines, 1.2V DALC208SC6	20	Unidad	ANEXO 01
54	BATERIA DE LITIO-ION DE 3.6 VOLTIOS LS-14250, SAFT 1.2Ah	25	Unidad	ANEXO 01
55	MICROFONO ME-6X2.7-P	25	Metros	ANEXO 01
56	CONECTOR FGG 1B.305 LEMO DE 5 PINES COLOR NEGRO CON CABLE DE POLIURETANO (PUR) COLOR NEGRO CON OD 5.5 mm DE 5 HILOS DE 100 cm DE LARGO MAS COLA DE INYECCION DE PLASTICO	25	Unidad	ANEXO 01
57	CABLE DE AUDIO APANTALLADO DE (04) CONDUCTORES, SECCION 0.14mm ² , DIAMETRO EXTERIOR 4.83 mm, 40 OHM COLOR NEGRO	30	metros	ANEXO 01
58	CARCARA DE AURICULARES TACTICOS COLOR NEGRO O VERDE MILITAR	50	Unidad	ANEXO 01
59	CAJA PORTA BATERIA DE 64.1x96.5x13.8mm CON TAPA	50	Unidad	ANEXO 01
60	CELDA PARA BATERIA LITIO, POLIMERO DE 3.7 VOLTIOS DE 3000 mAh, TAMAÑO 406080 O MENOR	100	Unidad	ANEXO 01
61	MODULO DE PROTECCION DE CIRCUITO 2S 5A 7.4 8.4V PCM BMS 18650 DE LITIO POLIMERO PARA PLACA DE CARGADOR DE BATERIA	50	Unidad	ANEXO 01
62	INDICADOR DE CAPACIDAD DE BATERIA DE LITIO PANTALLA DE LUZ LED BMS 2S COLOR NEGRO	50	Unidad	ANEXO 01
H	BATERIA ALTERNATIVO LITIO ION 16.8V (20 UU)			
63	CARCARA EN ALTA IMPACTO COLOR NEGRO	21	Unidad	ANEXO 01





64	CIRCUITO IMPRESO DE MÓDULO DE PROTECCIÓN 4S2P 16.8V PCM BMS.	21	Unidad	ANEXO 01
65	BATERÍA RECARGABLE DE IONES DE LITIO 18650 2900 MAH 3,7 VOLTIOS, DE CAPACIDAD REAL	520	Unidad	ANEXO 01
66	TIRAS DE HOJAS DE NIQUEL PARA PAQUETE DE BATERÍAS 0.15X5X100	25	METROS	ANEXO 01
67	PINES HEMBRA DE COBRE BAÑADO EN NIQUEL DORADO CON TUERCA HEXAGONAL DE ACERO INOXIDABLE M2.5, CON ARANDELA DE BLOQUEO DIVIDIDA DE RESORTE DE ACERO INOXIDABLE M3 Y ARANDELA PLANA DE ACERO INOXIDABLE M3	22	Unidad	ANEXO 01
68	IC DE PROTECCION DE LITIO ION MM1414C	23	Unidad	ANEXO 01
69	MOSFETS SUM110P06-08L-E3	45	Unidad	ANEXO 01
70	MOSFETS SUM110N05-06L	22	Unidad	ANEXO 01
71	FUSIBLE TERMICO G4A01093C	92	Unidad	ANEXO 01
72	DIODO J3, SOD-123	22	Unidad	ANEXO 01
73	MOSFET DE POTENCIA BSS138LTIG, SOT-23-3	43	Unidad	ANEXO 01
74	MOSFET BSS84, SOT-23	42	Unidad	ANEXO 01
75	TRANSISTOR MMBT3906 2A, SOT-23	42	Unidad	ANEXO 01
76	TRANSISTOR DE CHIP DE DIODO BAS16 SOT-23	43	Unidad	ANEXO 01
77	CONDENSADORES SMD 100nF 1206 50V	240	Unidad	ANEXO 01
78	CONDENSADORES SMD 100nF 0603 50V	240	Unidad	ANEXO 01
79	CONDENSADORES SMD 1200nF 1206 50V	43	Unidad	ANEXO 01
80	CONDENSADORES SMD 10nF 0603 50V	43	Unidad	ANEXO 01
81	CONDENSADORES SMD 100pF 0805 50V	42	Unidad	ANEXO 01
82	CONDENSADORES SMD 4,7 uF 0805 50V	43	Unidad	ANEXO 01
83	RESISTENCIA SMD 200Kohm, 0805, 5%	43	Unidad	ANEXO 01
84	RESISTENCIA SMD 0.01Ohm, 2512, 5%	43	Unidad	ANEXO 01
85	RESISTENCIA SMD 100Kohms, 0603, 5%	200	Unidad	ANEXO 01
86	RESISTENCIA SMD 1Kohm, 0603, 5%	43	Unidad	ANEXO 01
87	RESISTENCIA SMD 330ohm, 1206, 5%	43	Unidad	ANEXO 01
88	RESISTENCIA SMD 1Mohms, 0603, 5%	200	Unidad	ANEXO 01
89	RESISTENCIA SMD 5.1Mohms, 0603, 5%	43	Unidad	ANEXO 01
90	RESISTENCIA SMD 100ohm, 0603, 5%	200	Unidad	ANEXO 01
91	RESISTENCIA SMD 0hm, 2512, 5%	43	Unidad	ANEXO 01
92	RESISTENCIA SMD 2Mohms, 0603, 5%	43	Unidad	ANEXO 01

Página 4 de 4





93	RESISTENCIA SMD 1Kohm, 2512, 5%	43	Unidad	ANEXO 01
1	CARGADOR INDIVIDUAL DE BATERIA LITIO ION DE 16.8 V PARA PRC-8020 Y PRC-6020 (ENSAMBLAJE 10 UNIDADES)			
94	CARGADOR DE BATERIA DE LITIO 240W, 16.8 V, 10 AMPERIOS PARA 4S 14.4 A 14.8 VOLTIOS CON LED INDICAR DE CARGA ROJO Y VERDE CON CONECTOR DE SALIDA TIPO D XLRM1 PARA 10A, CON CABLE DE ALIMENTACION 220V, CON ENCHUFE TIPO US	10	Unidad	ANEXO 01
95	PINES MACHO DE COBRE BAÑADO EN NIQUEL DORADO CON TUERCA HEXAGONAL DE ACERO INOXIDABLE M2.5, CON ARANDELA DE BLOQUEO DIVIDIDA DE RESORTE DE ACERO INOXIDABLE M3 Y ARANDELA PLANA DE ACERO INOXIDABLE M3	40	Unidad	ANEXO 01
96	CIRCUITO INTERFASE Y DIVISOR DE TENSION	10	Unidad	ANEXO 01
97	CONDENSADOR CERÁMICO MULTICAPA, CHIP SMD 1NF 0805	40	Unidad	ANEXO 01
98	CONDENSADOR CERÁMICO MULTICAPA, CHIP 1206 SMD, 10NF	40	Unidad	ANEXO 01
99	CONDENSADOR CERÁMICO SMD 1812 100NF 104K 0.1 UF 500V X7R 10%	30	Unidad	ANEXO 01
100	MBRD835LT4G MBRD835LG MBRD835-252 diodo SCHOTTKY	10	Unidad	ANEXO 01
101	RESISTENCIA DE PELÍCULA METÁLICA DE 1/2W 100K	10	Unidad	ANEXO 01
102	RESISTENCIA DE PELÍCULA METÁLICA DE 1/2W 680R	10	Unidad	ANEXO 01
103	RESISTENCIA DE PELÍCULA METÁLICA DE 1/2W 2.2K	10	Unidad	ANEXO 01





ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (ANEXO 1)

REPUESTOS

A. EQUIPOS DE RADIO PRC – 8020 (REPARACION 07 UNIDADES)

1. MOSFET (SI7884DP)

- Mosfet canal N
- Voltaje 40v
- Corriente 20amp



2. MOSFET DE POTENCIA MRF 136

- Transistores de efecto de campo de semiconductor de óxido metálico
- Mosfet de potencia RF canal N
- Radiofrecuencia 5 – 400 mhz
- Voltaje 28v
- Potencia 15w
- Ganancia 16 db



**3. CONDENSADOR DE TANTALIO SMD 100uF 25V
594D107X9025R2T**

- Capacitancia 100uf
- Voltaje 25v.
- Tolerancia 10%.
- Case R



4. FUSIBLE SMD (043302.5)

- Fusible de acción rápida SMD
- Amperaje 2.5amp
- Voltaje 32 v



5. TRANSISTOR BJT MMBT2222ALT1

- Polaridad: NPN
- Max. Voltaje colector-emisor: 40v
- Voltaje colector-base: 75v
- Voltaje emisor-base: 6v
- Voltaje de saturación colector-emisor: 1v



Página 6 de 6





6. TRANSISTOR SI2343DS

- ..
- ..
- ...
- ..
- ...



7. AMPLIFICADOR MONOLITICO GVA-84

- Frecuencia de trabajo: 0-7 GHz
- Voltaje de alimentación operativo: 5v
- Corriente de suministro operativo: 108mA
- Ganancia: 10.5 dB



8. MOSFET RF DU281 20V

- Voltaje: 28v
- Potencia: 120W
- Frecuencia de trabajo: 2-175MHz
- Voltaje drenador-surtidor: 60v
- Voltaje gate-surtidor: 20v
- Corriente gate-surtidor: 12A
- dB



9. CONDENSADOR DE TANTALIO SMD 22uF -25V

- Capacitancia: 22uF
- Voltaje: 25v
- Tolerancia: 20%
- ESR: 175 mOhms
- Case: Tipo E



10. CONDENSADOR DE TANTALIO SMD 33uF -25V

- Capacitancia: 33uF
- Voltaje: 25v
- Tolerancia: 20%
- ESR: 175 mOhms
- Case: Tipo E





B. EQUIPOS DE RADIO PRC - 6020 (REPARACION 12 UNIDADES)

11. MEMBRANA DE SILICONA DE TECLADO 05 CONTACTOS

- Permeabilidad, flexibilidad y hermeticidad
- Largo 71.7 mm, ancho 15.0 mm
- Según muestra



12. MOSFET DE POTENCIA MRF 136

- Transistores de efecto de campo de semiconductor de óxido metálico
- Mosfet de potencia RF canal N
- Radiofrecuencia 5 - 400 mhz
- Voltaje 28v
- Potencia 15w
- Ganacia 16 db



13. CONDENSADOR DE ELECTROLITICO SMD 22uF -25V

- Capacitancia: 22uF
- Voltaje: 25v
- Tolerancia: 20%
- ESR: 175 mOhms
- Case: Tipo E



14. MOSFET (SI2243DS)

- Mosfet canal N
- Voltaje 100v
- Corriente 2.3amp



15. CONDENSADOR 33uF -25V

- Capacitancia: 33uF
- Voltaje: 25v
- Tolerancia: 20%
- ESR: 175 mOhms
- Case: Tipo E



16. PANTALLA DISPLAY

- LCD 128 x 64
- Voltaje 5 v
- Color gris





- Los segmentos correspondan al modo de funcionamiento del equipo de radio, se encuentren completos y encendidos.

17. FLIT FLOP 74VMC273MTCX

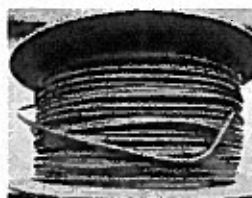
- Voltaje: 5v



C. ANTENA HORIZONTAL DIPOLO (ENSAMBLAJE 15 UNIDADES)

18. CABLE MULTI TRENADO PARA ANTENA DIPOLO ROLLO x 500 mts

- 1000 valios de RF nominal 50 ohm
- Norma de Defensa Militar 61-12 pl 6
- Conductor de cobre recocido estañado
- Conductor total de 1 mm² CSA (aprox. 17AWG)
- Cableado de conductor de cobre de 64 hebras minimo x 0.2 mm
- Diámetro del cable de 2.55 mm
- Voltaje nominal: 1.5 kV rms
- Aislamiento de PVC
- Peso 750 g/50 m (aprox. 15 g/metro)
- Color del aislamiento: Verde o negro
- Clasificación actual: 10 A a 25 °
- Resistencia: menos de 1 Ohm por 50 metros



19. CABLE COAXIAL RG-58 IMPEDANCIA 50 OHM AMPHENOL

- Descripción
- Conductor coaxial calibre 20 AWG, conductor de cobre sólido, aislamiento de Polietileno (PE), malla de cobre al 95%, chaqueta de PVC.
- Características Físicas del Conductor
- Número de conductores: 01
- Calibre: 20 AWG
- Conductor: Núcleo sólido
- Diámetro de conductor: 0.813 mm
- Material del conductor: Cobre
- Color negro



20. CONECTOR BNC MACHO PARA CRIMPEAR RG-58/U AMPHENOL

- Tipo fijación para cable coaxial RG-58
- Tipo de cable RG-58
- Impedancia del conector: 50 ohmios



Página 9 de 9

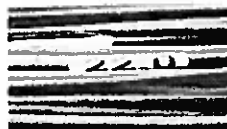




21. MARCADORES DE FRECUENCIA

- (70 Marcadores de frecuencia por antena (35 por cada brazo):

- 2.0, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9,
- 3.0, 3.2, 3.4, 3.6, 3.8, 4.0, 4.5, 5.0, 5.5, 6.0,
- 6.5, 7.0, 7.5, 8.0, 8.5, 9.0, 9.5, 10.0, 12.0,
- 14.0, 16.0, 18.0, 22.0, 26.0, 30.0 MHZ.



22. ARGOLLAS CIRCULARES DE METAL NIQUELADAS

- Material de metal niquelado.
- Espesor de 4.8 mm



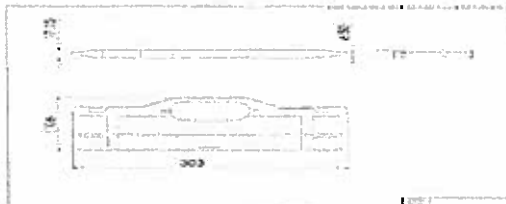
23. SUJETADORES DE METAL

- Material de metal
- Espesor de 3 mm



24. ENROLLADORES DE ANTENA DIPOLLO

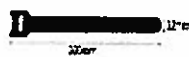
- Color negro
- Material poliestireno alto impacto





25. CORREA SUJETA CABLE CINTA VELCRO HEMBRA-MACHO 400 mm X 20 mm

- Material: 100% poliéster
- Color: negro
- Dimensión:
- espesor : 1.2 mm
- ancho : 20 mm
- largo : 400 mm



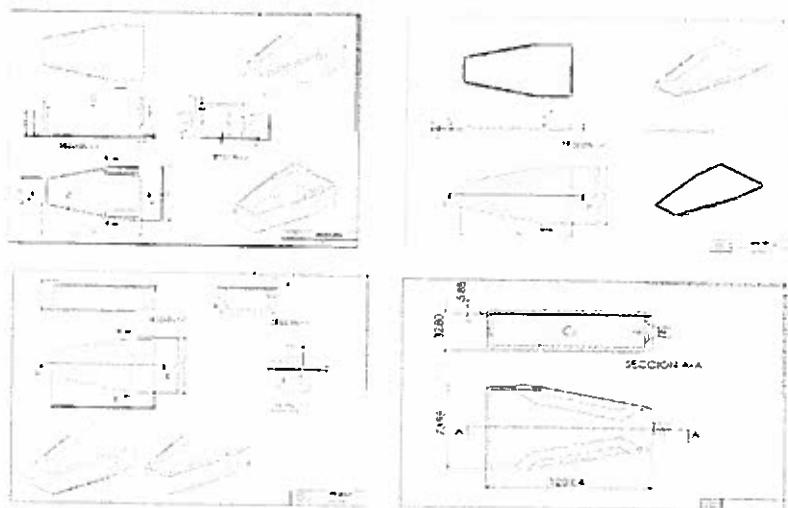
26. CORREA SUJETA CABLE NYLON HEMBRA Y MACHO 250 mm X 12 mm

- Material: 100% poliéster
- Color: negro
- Dimensión:
- espesor : 1.2 mm
- ancho : 12 mm
- largo : 250 mm



27. CAJA DE ALTO IMPACTO DE UNION CENTRAL PARA ANTENA DIPOLO

- Material : poliestireno alto impacto
- Color : negro





Método de Terminación Soldador
Orientación del Cuerpo Recto
Tamaño Estándar
Pasante Sí,
Frecuencia de funcionamiento 4GHz
Revestimiento del Cuerpo Níquel
Temperatura Mínima de Funcionamiento -65.0°C
Temperatura Máxima de Funcionamiento +165 °C
Polaridad normal
Serie BNC
Material del Contacto Bronce Fosforado

30. PERNO DE OJO DE ELEVACION DE ACERO INOXIDABLE M5 X 10 MM CON 1 TUERCA Y 1 HUACHA PLANA

Perno de ojo

- Nombre: Perno de ojo
- Color: natural
- Material: acero inoxidable 304
- Estándar: DIN315
- Tratamiento de la superficie: sin tratamiento
- Tamaño: el diámetro d x longitud L, por ejemplo: M5x11= 5mm (el diámetro d)x 11mm (la longitud L)
- Resistencia a la corrosión y al aceite



Tuerca y huacha plana



31. PERNO DE OJO DE ELEVACION DE ACERO INOXIDABLE M6 X 20 MM CON 1 TUERCA Y 1 HUACHA PLANA

- Nombre: Perno de ojo
- Color: natural
- Material: acero inoxidable 304
- Estándar: DIN315
- Tratamiento de la superficie: sin tratamiento
- Tamaño: el diámetro d x longitud L, por ejemplo: M6x20 = 6mm (el diámetro d)x 20mm (la longitud L)
- Resistencia a la corrosión y al aceite



Página 13 de 13



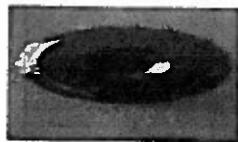


Tuerca y huacha plana



32. PESO DE ALEACION PARA DRIZA

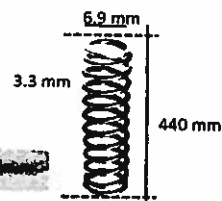
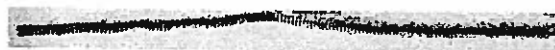
Largo 60 mm
Ancho 20 mm
Diámetro 0.4 mm
Material aleación de bronce



D. ANTENA VERTICAL AT-1741 (REPARACION 10 UNIDADES)

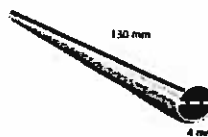
33. RESORTE HELICOIDAL

Número de espiras útiles : 120 espiras
- Sentido de arrollamiento : A la derecha
- Paso : 3.3 mm
- Longitud en estado libre : 440 mm
- Espesor : 6.9 mm



34. TUBO METALICO MILIMETRICO 120mm Longitud x 4 diametro x 0.5 mm espesor

- Longitud : 120 mm
- Diámetro externo : 4 mm
- Diámetro interno : 0.5 mm





- Espesor : 0.2 mm
- Material : Acero

35. REGATON CUBIERTA TERMINAL DE ANTENA

- Altura : 12 mm
- Ancho : 8.3 mm
- Diámetro interno : 5 mm
- Diámetro interno roscado
- Material : Bronce o Cobre

12 mm



36. HILO DE NYLON TRENZADO PLANO DE ALTA RESISTENCIA

- Material: nylon trenzado plano tipo braided rope
- Espesor: 2.4 mm de diámetro
- Color: Crema o blanco



37. ARANDELA PARA REGATON M2 x 5 x 0.5 mm

- Diámetro interno : 2 mm
- Diámetro exterior : 5 mm
- Espesor : 0.5 mm



38. ARANDELA TERMINAL DEL RESORTE HELICOIDAL

- Diámetro interno : 3 mm
- Diámetro exterior : 7 mm
- Espesor : 1 mm



39. TUERCA REMACHE DE CABEZA PLANA ACERO AL CARBONO M3

- Material: Chapado en zinc Acero carbono
- Color: Color Chapado en zinc
- Aplicación: La tuerca de remache de rosca galvanizada es adecuada para trabajos a largo plazo en exteriores e interiores. Las Tuercas de remache de cabeza plana se pueden instalar fácilmente en muchos materiales diferentes y se utilizan para fijar todo tipo de placas de metal, acero, tuberías, plásticos y otras industrias de fabricación en el campo.





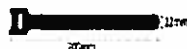
40. ARANDELA DENTADA PARA BASE

- Diámetro interno : 6.3 mm
- Diámetro exterior : 12.5 mm
- Espesor : 1 mm



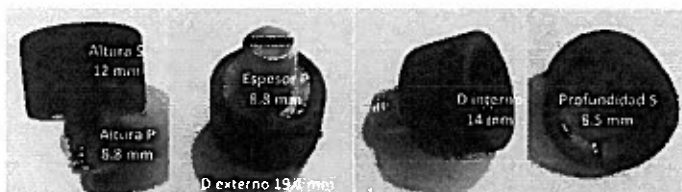
41. CORREA SUJETA CABLES NYLON HEMBRA Y MACHO 200 mm X 12 mm

- Material: 100% poliéster
- Color: negro
- Dimensión:
 - o espesor : 1.2 mm
 - o ancho : 12 mm
 - o largo : 200 mm



42. ADAPTADOR DE ANTENA AT-271

- Material : Bronce
- Diámetro interno : 14 mm
- Diámetro externo : 19.1 mm
- Diámetro interno roscado
- Altura S : 12 mm
- Espesor S : 2.2 mm
- Profundidad S : 8.5 mm
- Altura P : 10 mm
- Espesor P : 8.8 mm

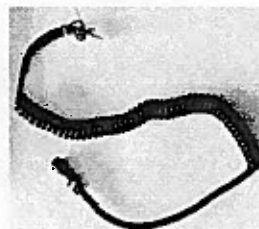




E. COMBINADOS MICROTELEFONICOS H-189 (REPARACION 15 UNIDADES)

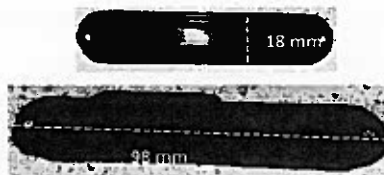
43. CABLE HELICOIDAL 9" - 0.255" PARA H-189 CONDUCTOR BLANCO, NEGRO, VERDE, ROJO, CUBIERTA

- Cable multiconductor : Helicoidal
- Numero de Nucleos : 5 Hilos
- Longitud extendible : Hasta 1,5 mts
- Longitud de cable helicoidal : 9g"
- Material de la funda : PVC
- Tensión nominal : 100V
- Corriente nominal : 250 mA
- Resistencia del conductor : 337 Ohm/Km
- Material del conductor : Cobre



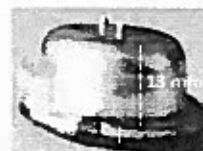
44. CUBIERTA DE SILICONA PARA PULSADOR DE H-189

- Longitud : 98 mm
- Ancho : 18 mm
- Material : Goma



45. PASTILLA TRANSMISORA

- Pastilla Transmisora : Micrófono
- Impedancia nominal : 150 Ohm \pm 200 (temperatura estándar)
- Frecuencia : 300 - 3500 Hz.
- Sensibilidad : 105 dB \pm 3 (1 Kh).



46. PASTILLA RECEPTORA

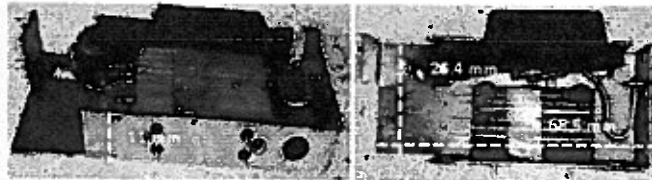
- Pastilla Receptora : Parlante
- Impedancia nominal : 1000 Ohm \pm 200
- Frecuencia : 500 - 3500 Hz.
- Sensibilidad : 105 dB \pm 3 (1 Kh).





47. PULSADOR PTT

- Pulsador Switch PTT
- Material Acero con partes de PVC
- 04 Pines



F. PRC - 710MB/HP (REPARACION 10 UNIDADES)

48. CAPACITOR DE TANTALIO TIPO E, 100uF - 35V

5.9 mm

7.2 mm



Especificaciones:
Capacidad: 100 uF
Voltaje: 35 v

49. DIODO S488A

4 mm

2.5 mm



Especificaciones:
Corriente máxima: 1 A
Voltaje: 500 mv





50. FERRITA BLM21A601SPT



Especificaciones:
Corriente nominal: 200 mA
Impedancia: 600 ohm

51. BATERIA DE LITIO TL - 5186, 3.6V

Especificaciones:
Modelo: TL-5186.
Voltaje: 3.6v.

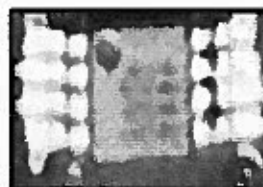


G. EQUIPO DE RADIO SELEX (REPARACION 25 UNIDADES)

52. IC RF 484 MSOP-8

Características

- Tipo de montaje: Montaje superficial
- Tipo de empaquetado: TSSOP-8
- N° de pines: 8
- Temperatura de trabajo mínima: -40 °C
- Temperatura de trabajo máxima: +85 °C
- Rango de Voltaje: min 1.8v a 5.5 v max



53. DISPOSITIVO DE PROTECCIÓN ESD, SOT-23, 6 PINES, 1,2 V DALC208SC6

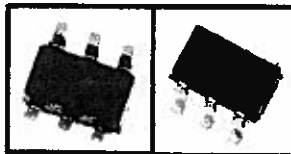
Características

- Configuración de diodo: Arreglo complejo





- Tipo de montaje: Montaje superficial
- Tipo de empaquetado: SOT-23
- N° de pines: 6
- N° de elementos por chip: 4
- Temperatura de trabajo mínima: -55 °C
- Temperatura de trabajo máxima: +150 °C
- Dimensiones: 3.05 x 1.75 x 1.3mm



54. BATERÍA DE LITIO - ION DE 3.6 VOLTIOS LS 14250 SAFT 1.2 AH

Características

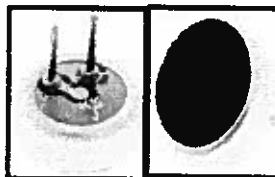
- Tipo de batería: LS14250 1/2AA
- Química: Li-SOCl₂
- Voltaje Nominal: 3.6 V
- Capacidad: 1200mAh
- Recargable: No (uso único)
- Temperatura de almacenamiento: + 30 ° máx. (recomendado)
- Temperatura de trabajo: -60 – + 85 °
- Peso neto: aproximadamente 9g/0.32 oz
- Tamaño (H * D): aproximadamente 25,15x14,55mm/0.98x0.57"



55. MICRÓFONO ME-6X2.7 - P

Características

- sensibilidad : 40dB
- Directividad : omnidireccional
- Estándar Tensión de funcionamiento: 2V dc
- Tipo de montaje: Montaje en PCB
- Impedancia de salida : 2.2kΩ
- Relación señal a ruido : 58dBA
- Alimentación máxima : 0.5mA Corriente
- Las dimensiones: de 6(D) x 2.2mm (H)



56. CONECTOR FGG 18.305 O CONECTOR ODU MINI-SNP B, SIZE 1 DE 5 PINES, NEGRO, CON CABLE DE POLIURETANO (PUR) COLOR NEGRO CON OD 5.5 MM DE 5 HILOS DE 100 CM DE LARGO MÁS COLA DE INYECCIÓN DE PLÁSTICO

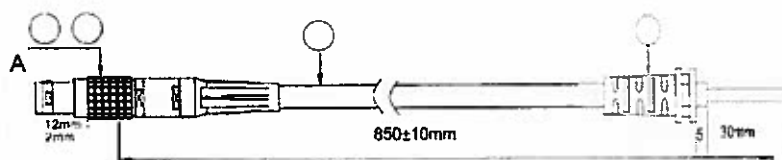
Características

- Tipo conector de metal circular macho color negro de 1 llave con tuerca para el montaje con conectores para soldar
- Sistema de 5 pines
- Material: metálico Negro
- Tipo de contacto: soldadura de resistencia
- El sistema de bloqueo push-pull rápida
- Dimensiones del conector 48mm (L) x 12mm (A) x 12mm (D)
- Diámetro del cable, OD=5.5 mm
- Largo del cable 85mm





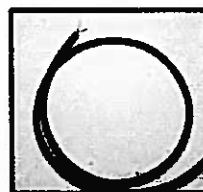
- Color del cable: negro
- Material PUR
- Número de conductores: 5
- Tipo de cable: para micrófono
- Apantallado: Si
- Tipo de conductor: Multifilar
- Impedancia: 40 ohm



57. CABLE DE AUDIO APANTALLADO DE (04) CONDUCTORES, SECCION 0.14mm², DIAMETRO EXTERIOR 4.83 mm, 40 OHM COLOR NEGRO

Características

- Tipo de cable: Cable de micrófono.
- Número de conductores: 4
- Area transversal: 0.14 mm²
- Apantallado: Si
- Material de aislamiento: Polietileno(PE)
- Diámetro externo: 4.83 mm
- Temperatura de funcionamiento mínimo: -20°C
- Máxim temperatura de funcionamiento: +60°C
- AWG: 26 AWG
- Tamaño de los hilos: 0.07mm
- Numero de hilos: 30
- Tipo de conductor: Multifilar
- Filamentos del nucleo: 30/40
- Material de la funda: PVC, o Pur
- Tension nominal: 100 V ac
- Material del conductor: cobre desnudo.
- Corriente nominal: 1 A.
- Forma del cable: Multiconductor.
- Tipo de pantalla: Trenzado
- Capacitancia Nucleo a apantallado: 57.4Pf/pie.



Página 21 de 21





- Impedancia: 40 ohm
- Capacitancia del nucleo: 39.2pF/pie

58. CARCASA DE AURICULARES TACTICOS COLOR NEGRO O VERDE MILITAR

Características

- Material de los auriculares: Plástico de nylon,
- Peso neto: 200g
- Tipo: auriculares walkie-talkie
- Color: Verde militar o negro
- Función: Microfono
- Tipo: WZ027

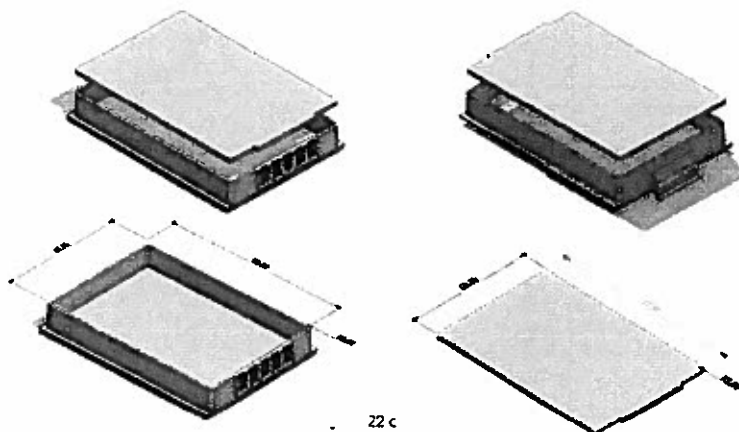


59. CAJA PORTA BATERÍA DE 64.1X96.5X13.8MM CON TAPA

Características

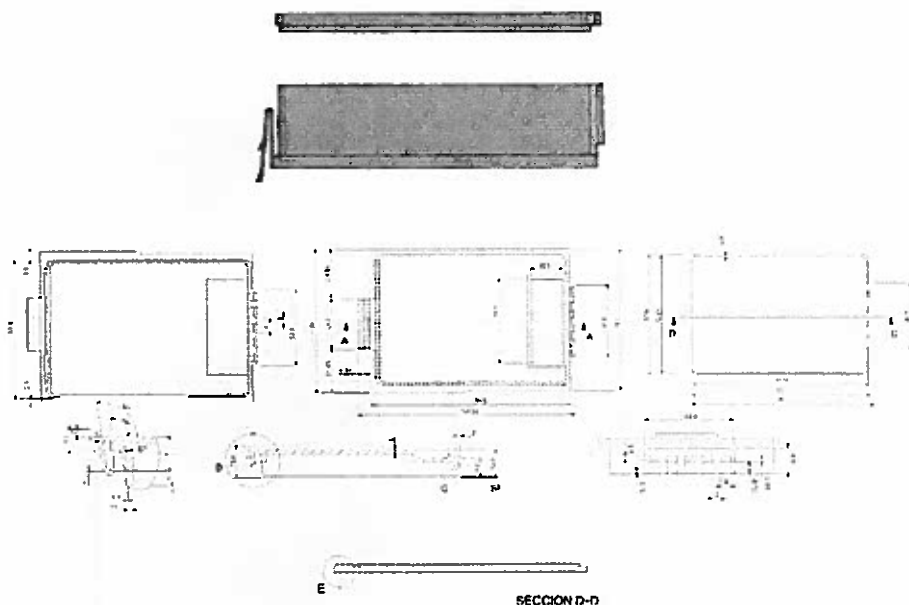
- Dimensiones: CAJA (64.1mmx96.5mmx13.8mm), TAPA (63.6mmX95.mmX1.5mm)
- Material: ALTO IMPACTO
- COLOR : VERDE OLIVO

X



22 c





60. CELDAS PARA BATERÍA LITIO - POLÍMERO DE 3.7 VOLTIOS DE 3000 MAH TAMAÑO 406080 O MENOR

Características

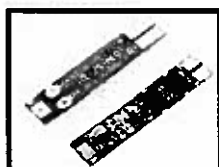
- Dimensiones: Espesor 4 mm ; Ancho = 60 mm y Largo = 80 mm.
- Voltaje: 3.7v.
- Intensidad: 2500 o 3000 mAh.
- Circuito de protección integrado PCM para evitar la sobrecarga o la descarga excesiva.



61. MÓDULO DE PROTECCIÓN DE CIRCUITO 2S 5A 7.4 8.4 V PCM BMS 18650 DE LITIO POLIMERO PARA PLACA DE CARGADOR DE BATERÍA

Características

- Número de modelo : B189C
- Trabajo : Para batería de litio de 7.4 V 8.4 V
- Dimensiones : 41 x 8 x 2,2 mm
- Corriente pico máxima : 5 A 2 S





62. INDICADOR DE CAPACIDAD DE BATERÍA DE LITIO PANTALLA DE LUZ LED BMS 2S COLOR NEGRO

Características

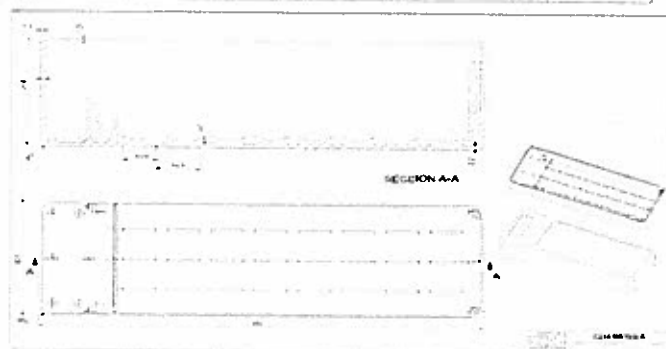
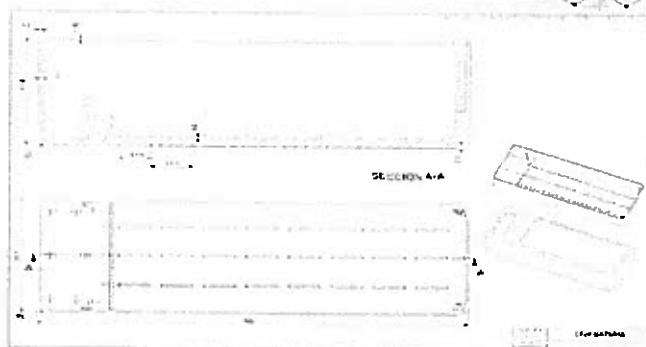
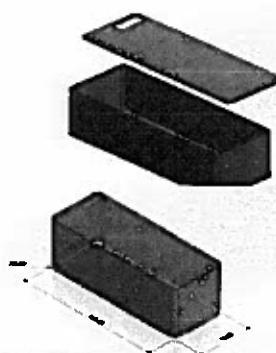
- Número de modelo : 2S
- Tipos de baterías : Para batería de litio de 3.7 voltios
- Material : placa de circuito impreso
- Dimensiones : 40 x 15 x 2,5 mm
- Longitud del Cable : 120 mm
- Color : negro

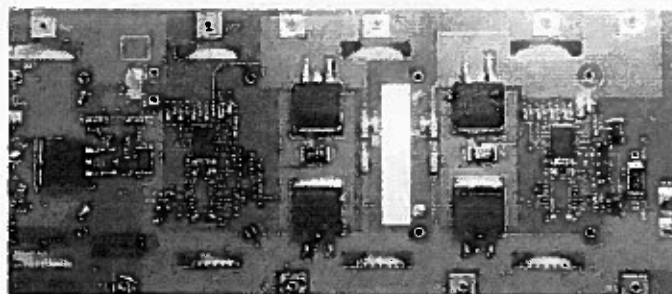
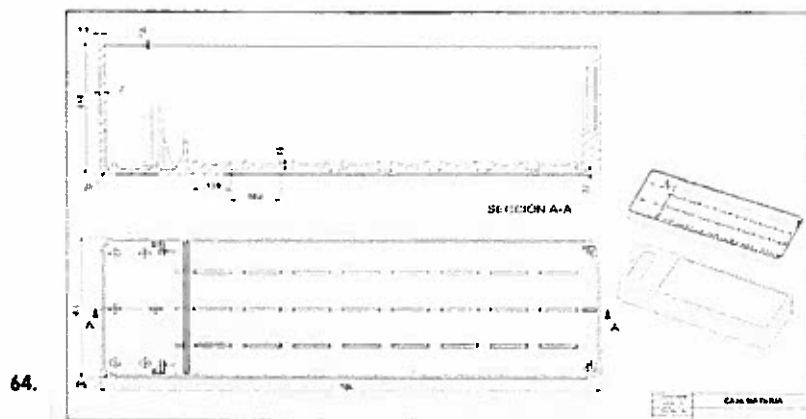


H. BATERIA ALTERNATIVO LITIO ION 16.8V (20 UU)

63. Carcasa en alto impacto negro

- Dimensiones: 186mmx69.5mmx63.4mm
- Material : alto impacto
- Color : negro





65. BATERÍA RECARGABLE DE IONES DE LITIO NCR18650F 2900 MAH 3,7 VOLTIOS, DE CAPACIDAD REAL

- Tipo de batería: NCR18650F [original auténtico] Cilindrico y plana.
- Voltaje Nominal: 3,6 v
- Capacidad típica: 2900mAh
- Mínima capacidad: 2750mAh
- Diámetro: 18,20 mm
- Largo: 65,20mm
- Resistencia interna: $\leq 100m\Omega$
- Peso: 46,5g
- Voltaje de carga 4,2 V \pm 0,05 V
- Corriente constante de carga estándar: 580 mA
- Corriente constante de carga máxima: 1375 mA
- Voltaje de corte de descarga: 2,5 V
- Corriente de descarga estándar continua: 2900 mA
- Corriente de descarga máxima continua: 5500 mA
- Peso: 46,5 g
- Dimensiones máximas: D-18,20 mm, L-65,20 mm

Página 25 de 25





- Temperatura de funcionamiento: Carga: 0 a +45 °C,
Descarga: -20 a +60° C
- Temperatura de almacenamiento: -20 a +50° C
- Volumétrico: 577 Wh/l
- Gravimétrico: 214 Wh/kg

66. TIRAS DE HOJAS DE NIQUEL PARA PAQUETE DE BATERIAS 0.15X5X100

- Material: niquelado + acero
- Color: plata
- Grosor: 0,1mm
- Longitud: 10 metros
- Ancho: 5m



67. PINES HEMBRA DE COBRE BAÑADO EN NIQUEL CON TUERCA HEXAGONAL DE ACERO INOXIDABLE M2.5, CON ARANDELA DE BLOQUEO DIVIDIDA DE RESORTE DE ACERO INOXIDABLE M3 Y ARANDELA PLANA DE ACERO INOXIDABLE M3

- Dimensiones: 23,0 x 5,0mm diámetro interno 3,5 mm
- Material: cobre, debe incluir tuerca hexagonal de acero inoxidable m2.5, con arandela de bloqueo dividida de resorte de acero inoxidable m3 y arandela plana de acero inoxidable M3.
- Tipo: Hembra

8



Arandela plana

Arandela de bloque

Tuerca

68. IC DE PROTECCIÓN DE LITIO ION MM1414C

Características

- Paquete: TSSOP-20.
- Voltaje Nominal: 50 V.
- Tipo de paquete: Montaje superficial

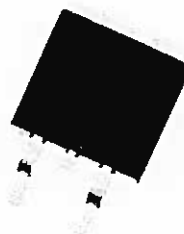




69. MOSFETS SUM110P06-08L-E3

Características

- Paquete: TO-263-3.
- Voltaje drenaje-fuente: 60 V.
- Fuente de drenaje en resistencia-Max: 8mΩ.
- Método de montaje: Montaje superficial



70. MOSFETS SUM110P05-06L

Características

- Paquete: TO-263-3.
- Voltaje drenaje-fuente: 60 V.
- Fuente de drenaje en resistencia-Max: 8mΩ.
- Método de montaje: Montaje superficial



71. FUSIBLE TERMICO G4A01093C

Características

- adaptador de corriente ca: 10A.
- Voltaje: 250 V.
- Método de montaje: Montaje en superficie



72. MOSFETS SUM110P06-08L-E3

Características

- Paquete: TO-263-3.
- Voltaje drenaje-fuente: 60 V.
- Fuente de drenaje en resistencia-Max: 8mΩ.
- Método de montaje: Montaje superficial.



73. MOSFETS SUM110P05-06L

Características

- Paquete: TO-263-3.
- Voltaje drenaje-fuente: 60 V.
- Fuente de drenaje en resistencia-Max: 8mΩ.
- Método de montaje: Montaje superficial





74. MOSFET BSS84, SOT-23

Características

- Paquete: SOT-23
- Polaridad del transistor: Canal P
- Tensión de ruptura puerta-fuente: +/- 20V.
- Resistencia Drenaje-Fuente RDS: 10 ohm
- Método de montaje: Montaje superficial



75. TRANSISTOR MMBT3906 2A, SOT-23

Características

- Paquete: SOT-23
- Voltaje - Colector: 40 V.
- Colector de corriente: 200mA.
- Potencia - Máx.: 350 mW



76. TRANSTRANSISTOR DE CHIP DE DIODO BAS16 SOT-23

Características

- Paquete: SOT-23
- Voltaje inverso pico repetitivo (Vrrm): 100 V.
- Corriente pico de sobretensión directa (Ifsm): 0.5
- Tensión directa (Vf): 1.25 V
- Corriente directa promedio (si): 215 mA
- Disipación de energía (Pd): 250Mw



77. CONDENSADORES SMD 100NF 1206 50V

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Voltaje Nominal: 50 V.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (3.20+-0.15mm), W(1.60+-0.15mm), T(1.25+-0.10mm).

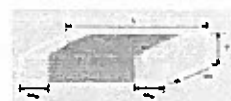




78. CONDENSADORES SMD 100NF 0603 50V

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Voltaje Nominal: 50 V.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (2.00+/-0.15mm), W (1.25+/-0.10mm), T (0.80+/-0.10mm).



79. CONDENSADORES SMD 1200NF 1206 50V

Características

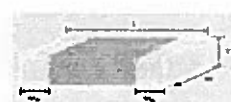
- Estructura: Condensador fijo.
- Voltaje Nominal: 50 V.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (3.20+/-0.15mm), W (1.60+/-0.15mm), T (1.25+/-0.10mm).



80. CONDENSADORES SMD 10NF 0603 50V

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Voltaje Nominal: 50 V.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (2.00+/-0.15mm), W (1.25+/-0.10mm), T (0.80+/-0.10mm).



81. CONDENSADORES SMD 100PF 0805 50V

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Voltaje Nominal: 50 V.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.

Página 29 de 29





- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (1.60+0.15mm), W(0.80+0.10mm), T(0.40+0.10mm).



82. CONDENSADORES SMD 4.7NF 0805 50V

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Voltaje Nominal: 50 V.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (2.00+0.15mm), W(1.25+0.10mm), T(0.80+0.10mm).



83. RESISTENCIA SMD 200KOHM, 0805, 5%

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Potencia: 1/10 W.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (2.00+0.15mm), W(1.25+0.10mm), T(0.80+0.10mm).

d



84. RESISTENCIA SMD 0.01 OHM, 2512, 5%

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Potencia: 1 W.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (6.35+0.15mm), W(3.20+0.10mm).



Página 30 de 30





85. RESISTENCIA SMD 100 KOHM, 0603, 5%

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Potencia: 1/16 W.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (1.60 \pm 0.15mm), W(0.80 \pm 0.10mm).



86. RESISTENCIA SMD 1 KOHM, 0603, 5%

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Potencia: 1/16 W.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (1.60 \pm 0.15mm), W(0.80 \pm 0.10mm).



87. RESISTENCIA SMD 330 OHM, 1206, 5%

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Potencia: 1/8 W.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (3.20 \pm 0.15mm), W(1.6 \pm 0.10mm).



Página 3 de 3





88. RESISTENCIA SMD 1 MOHM, 0603, 5%

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Potencia: 1/16 W.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (1.60±0.15mm), W(0.80±0.10mm).



89. RESISTENCIA SMD 5.1 MOHM, 0603, 5%

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Potencia: 1/16 W.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (1.60±0.15mm), W(0.80±0.10mm).



90. RESISTENCIA SMD 100 OHM, 0603, 5%

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Potencia: 1/16 W.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (1.60±0.15mm), W(0.80±0.10mm).

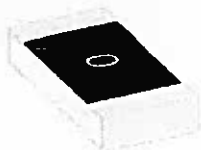




91. RESISTENCIA SMD 0 OHM, 2512, 5%

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Potencia: 1 W.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (6.35+0.15mm), W(3.20+0.10mm).



92. RESISTENCIA SMD 2 MOHM, 0603, 5%

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Potencia: 1/16 W.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (1.60+0.15mm), W(0.80+0.10mm).

A



93. RESISTENCIA SMD 1 KOHM, 2512, 5%

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Potencia: 1 W.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (6.35+0.15mm), W(3.20+0.10mm).





I. I. CARGADOR INDIVIDUAL LITIO ION DE 16.8V (10 UU)

94. CARGADOR DE BATERIA DE LITIO 240W, 16.8 V, 10 AMPERIOS PARA 4S 16.8 VOLTIOS CON LED INDICAR DE CARGA ROJO Y VERDE CON CONECTOR DE SALIDA TIPO D XLRM1 PARA 10A, CON CABLE DE ALIMENTACION 220V, CON ENCHUFE TIPO US

Características

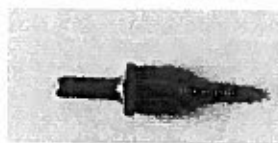
- Entrada de voltaje: AC110V / 220V \pm 10V
- Corriente salida: 10A
- Tipo: Eléctrico
- Tipo de batería de Carga: Litio-Ion o Litio Polímero.
- Protección contra cortocircuitos
- Protección contra sobrecorriente
- Protección contra sobretensión
- Protección de polaridad inversa
- Protección contra sobrecalentamiento
- Enchufe del cargador: US
- Tamaño del Cargador: 155x90x50mm
- Color: Negro
 - Indicación de carga:
 - LED1: encendido rojo
 - LED2: rojo de carga
 - LED2: verde acusado



95. PINES MACHOS DE BASE PLANA Y DE COBRE, BAÑADO EN NIQUEL DORADO CON TUERCA HEXAGONAL DE ACERO INOXIDABLE M2.5, CON ARANDELA DE BLOQUEO DIVIDIDA DE RESORTE DE ACERO INOXIDABLE M3 Y ARANDELA PLANA DE ACERO INOXIDABLE M3

Características

- Dimensiones: 26.5 x 3.1mm
- Material: COBRE, debe incluir tuerca hexagonal de acero inoxidable M2.5, con arandela de bloqueo dividida de resorte de acero inoxidable M3 Y arandela plana de acero inoxidable M3.
- TIPO: Macho



Arandela plana



Arandela de bloque

tuerca hexagonal

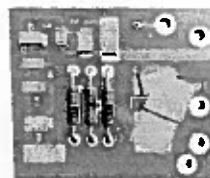




96. CIRCUITO INTERFACE Y DIVISOR DE TENSÓN.

Características

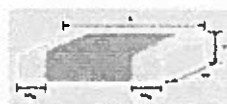
- Material de base: FR-4
- Dimensión: 30 mm * 25 mm
- Color del circuito impreso: verde
- Acabado de la superficie: HASL (con plomo)
- Capas: 2
- Espesor de PCB: 1.5
- Serigrafía: Blanco
- Tipo de material: FR4-Tg estándar 130-140C
- Calidad de apariencia: Estándar IPC Clase 2



97. CONDENSADOR CERÁMICO MULTICAPA, CHIP SMD 1NF 0805

Características

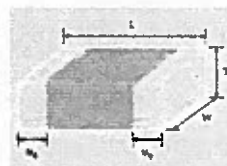
- Estructura: Condensador fijo.
- Voltaje Nominal: 50 V.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (2.00±0.15mm), W(1.25±0.10mm), T(0.80±0.10mm).



98. CONDENSADOR CERÁMICO MULTICAPA, CHIP 1206 SMD, 10NF

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Voltaje Nominal: 50 V.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (3.20±0.15mm), W(1.60±0.15mm), T(1.25±0.10mm).

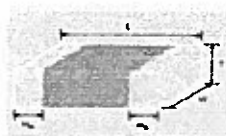




99. CONDENSADOR CERÁMICO SMD 1812 100NF 104K 0,1 UF 500V X7R 10%

Características

- Estructura: Condensador fijo.
- Voltaje Nominal: 500 V.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Temperatura de trabajo: X7R
- Dimensiones: L (4.50±0.15mm), W(3.20±0.30mm), T(2.00±0.20mm).



100. MBRD835LT4G MBRD835LG MBRD835-252 DIODO SCHOTTKY

Características

- Tipo de diodo: Schottky.
- Corriente: 8 amperios.
- Voltaje Nominal: 35 V.
- Tipo de paquete: Montaje superficial.
- Voltaje - Directo (Vf) (Máx.) @ Si: 510 mV @ 8 A
- Paquete: TO-252-3



101. RESISTENCIA DE PELÍCULA METÁLICA DE 1/2W 100K

Características

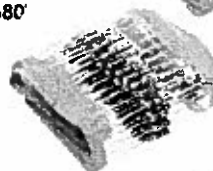
- Color: Azul cielo.
- Coeficiente de temperatura: -10°~+100°
- Tolerancia de la resistencia: 1%.
- Potencia nominal: 1/2 watio.
- Tipo de paquete: Agujero pasante.



102. RESISTENCIA DE PELÍCULA METÁLICA DE 1/2W 680'

Características

- Color: Azul cielo.
- Coeficiente de temperatura: -10°~+100°
- Tolerancia de la resistencia: 1%.
- Potencia nominal: 1/2 watio.
- Tipo de paquete: Agujero pasante.



103. RESISTENCIA DE PELÍCULA METÁLICA DE 1/2W 2.2K

Características

- Color: Azul cielo.
- Coeficiente de temperatura: -10°~+100°
- Tolerancia de la resistencia: 1%.
- Potencia nominal: 1/2 watio.
- Tipo de paquete: Agujero pasante.





ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
PARA LA ADQUISICION DE INSUMOS

Nº	ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD	OBS
1	ALCOHOL ISOPROPILICO 1 LITRO 70° C/ATOMIZADOR	8	Ulitros	
2	PAÑO DE MICROFIBRA	3	Unidad	
3	SOLDADURA ESTAÑO CON FLUX 63/37 0.5mm 100gr	6	Unidad	
4	PASTA EN FLUX PARA SOLDADURA	5	Unidad	
5	SILICONA EN SPRAY 500 ML	7	Unidad	
6	PAPEL TOHALLA EN ROLLO DE 200 MTS 100% CELULOSA	1	Unidad	
7	SPRAY LIMPIA CONTACTO RESIDUAL CERO FRASCO DE 15 ONZAS	3	Unidad	
8	SET DE PUNTAS DE SOLDADURA SIN PLOMO 3 EN 1 ORIGINAL MARCA BAKU PARA ESTACION DE SOLDADURA 601D	1	Unidad	
9	CUTTER GRIP 6"	3	Unidad	
10	PASTA DE SOLDAR SN/PB LATA 50 GRMS	1	Unidad	
11	MALLA PARA DESOLDADURA 3MM	4	Unidad	
12	BAKU-REEMPLAZO DE SOLDADOR ELECTRICO CON CONECTOR HEMBRA DIN 5 PINES PARA ESTACION DE SOLDADADURA BAKU 601D	1	Unidad	
13	CINTA MASKING TAPE 1.5 X 40 YARDAS	6	Unidad	
14	CINTA MASKING TAPE 36MMX36 MT	4	Unidad	
15	TERMO CONTRAIBLE COLOR NEGRO 1.5 mm	50	Metros	
16	CINTA MASKING 18 mm COLOR AZUL	2	Unidad	





17	BROCHA DE NYLON DE 2"	1	Unidad	
18	CINTA TERMICA 20 mm	3	Unidad	
19	THINNER ACRILICO PROFESIONAL 3L	3	Unidad	





**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
PARA LA ADQUISICION DE INSUMOS**

1. ALCOHOL ISOPROPILICO 1 LITRO 70°

- Tipo : Alcohol Isopropílico 70°
- Contenido : 1 Litro
- Dispensado : Con Atomizador
- Uso : Limpieza de Placas electrónicas y otros



2. PAÑO DE MICROFIBRA

- Material : Microfibra
- Medidas : 40 x 40 cm
- Aplicación : Eliminar restos de pulimento



3. SOLDADURA EN PASTA 63/37PB 0.5 MM 100GR CON FLUX

- Soldadura en pasta de alta calidad.
- Modelo: 63/37Pb Lead especial para SMD – Reballing.
- Compatibilidad: BGA - SMD- QFN- FPGA.



4. PASTA EN FLUX PARA SOLDADURA

- Dimensiones: 8 x 10cm X 10 cm
- Color: amarillo
- Tipo: Flux en pasta
- Contenido: 80 gramos



5. SILICONA PLUS SPRAY

- Principales componentes: Hidrocarburos, silicona, perfume
- Apariencia: transparente
- Solubilidad en agua: insoluble
- Lubricante de Silicona en Spray



6. PAPEL TOHALLA

- Metraje: 200 metros
- Presentación: 6 rollos x caja embolsada x 2 un.
- Color: blanco
- Hojas: Una hoja
- Gramaje: 38 gr/m2
- Papel 100% pasta de celulosa. Es el tipo de papel más puro y con las propiedades de absorción y limpieza más elevadas. El papel toalla fabricado de éste tipo es el más resistente y absorbente.





7. SPRAY LIMPIA CONTACTO RESIDUAL CERO FRASCO DE 15 ONZAS

- Limpiador de precisión, mezcla de destilados del petróleo y alcohol, adecuado para equipos eléctricos y electrónicos.
- No contiene sustancias químicas clase I o clase II que afecten a la capa de ozono
- Válvula de 360°
- Aplicación en todo tipo de posiciones
- Seguro con los plásticos
- De secado rápido, no deja residuo



8. SET DE PUNTAS DE SOLDADURA SIN PLOMO 3 EN 1 ORIGINAL MARCA BAKU PARA ESTACION DE SOLDADURA 601D

3 en 1-puntas de soldadura Original BAKU BK-9033 para 900M 907, 913, 376, 453 601D 878L Estación
MODELO BAKU601D



9. CUTTER GRIP 6"

- Ancho de cuchilla : 18 mm
- Empaque : Blister
- Espesor de cuchilla : 0.5 mm
- Largo de cuchilla : 100 mm
- Largo de cutter : 6" (152.4mm)



10. PASTA DE SOLDAR SN/PB LATA DE 50 GRS

- Composición y aleación : Cloruro de zinc -
- Vaselina
- Formula química : Zn



**11. MALLA PARA DESOLDADURA 3mm**

Conducción rápida del calor con resistencia a la corrosión y a la oxidación, adecuado para su uso en placas, tarjetas y circuitos electrónicos pc. Su diseño ergonómico hace muy fácil de sostener y fácil de operar, bajo residuo adecuado para uso en placas de circuito de precisión, absorbe eficazmente el exceso de soldadura, diseño de tejido de precisión de cobre puro.

Longitud : 2 m
Diámetro : 3.0 mm

**12. BAKU-REEMPLAZO DE SOLDADOR ELECTRICO CON CONECTOR HEMBRA DIN 5 PINES PARA ESTACION DE SOLDADADURA BAKU 601D**

Nombre del producto	Reemplazo del mango de soldadura de hierro de BK-601D, Estación de soldadura con conector hembra DIN 5 pines
El nombre de la marca	BAKU
Contenido del producto	Reemplazo de mango de soldadura
Característica	1. El Cobre hace que la transferencia de calor sea más eficiente. 2. Capa de galvanoplastia, tratamiento anticorrosión. 3. Toallita de limpieza de larga duración, eficaz para prevenir la oxidación. 4. Alta calidad a precio competitivo.

**13. CINTA MASKING TAPE 1.5 X 40 YARDAS**

Material : Papel
Medidas : 24 mm x 40 m
Color : Crema
Tipo : Uso General

**Aplicaciones típicas:**

Cinta para enmascarar, fácil de manipular y se aplica fácilmente, no deja residuos ni transfiere adhesiva al retirarla, incluso hasta 7 días después de aplicarla ideal para delimitar líneas rectas en trabajos de pintura

14. CINTA MASKING TAPE 36MMX36 MT

Ancho : 4.8 mm
Largo : 18 m
Espesor : 1mm
Material : Crepe





15. TERMO CONTRAIBLE COLOR NEGRO 1.5 mm

Color : Negro
Material : Poliolefin
Reducción : Por calor al 50%
Diámetro : 1.5mm



16. CINTA MASKING COLOR AZUL 18 mm

Ancho : 48 mm
Largo : 18 m
Espesor : 1mm
Material : Crepe
Color : Azul
Diámetro : 1.5mm



17. BROCHA DE NYLON DE 2"

Color : Natural
Material : Mango de madera
Medida : 2 pulgadas



18. CINTA TERMICA 20 mm

- Clase térmica
- película de poliamida
- Cinta diseñada para soportar altas temperaturas, utilizada en impresoras 3D o para proteger partes de circuitos, componentes, cuando se suelda con aire caliente, evitando así daños accidentales del circuito fuera del área de trabajo. Adecuado para aislar cables que deben protegerse y soportar altas temperaturas.



19. THINNER ACRILICO PROFESIONAL 3L

- Tipo de Producto Thinner
- Color Transparente
- Inflamable Si





ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

PARA LA ADQUISICION DE INSUMOS DE ACCESORIOS DE TELA

1.

Nº	ARTICULO	CANT	UU DE MEDIDA	OBS
A	PARA EQUIPO DE RADIO UHF (120 UU)			
1	BATERIA PORTATIL DE 30,000mAh	76	Unidad	
2	ALMOHADILLAS DE ESPUMA Y CUERO PARA AUDIO COLOR NEGRO	50	Unidad	
3	VINCHA DE SUJECION AJUSTABLE COLOR VERDE OLIVO CON ELASTICO NEGRO DE 2.5mm	25	Unidad	

ESPECIFICACIONES TECNICAS

PARA LA ADQUISICION DE ACCESORIOS DE TELA

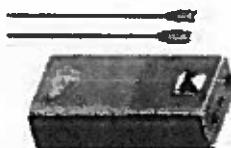


A. EQUIPO DE RADIO UHF (120 UU)

1. BATERÍAS PORTÁTILES DE 30000mAh

Características

- Capacidad: 30,000mAh
- Carcasa resistente a las caídas
- Batería o pila: pilas de litio-ion
- Un(01) puerto de entrada Micro USB
- Dos(02) puertos de salida USB
- Cable de salida un lado de USB y la otra entrada C





2. ALMOHADILLAS DE ESPUMA Y CUERO PARA AUDIO COLOR NEGRO

Características

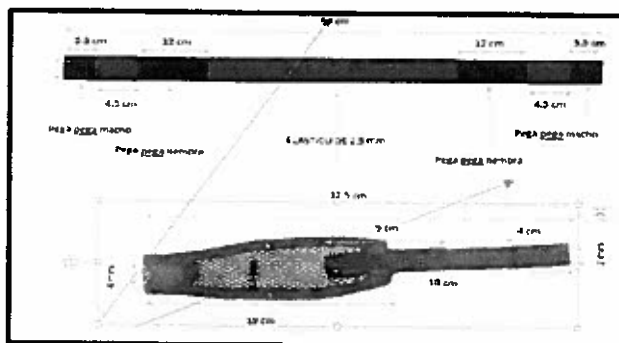
- Material: cuero ultra suave
- Relleno interno de espuma visco elástica suave
- Tamaño: 103mmX65mmX78mm
- Con pegatina adhesiva 3M

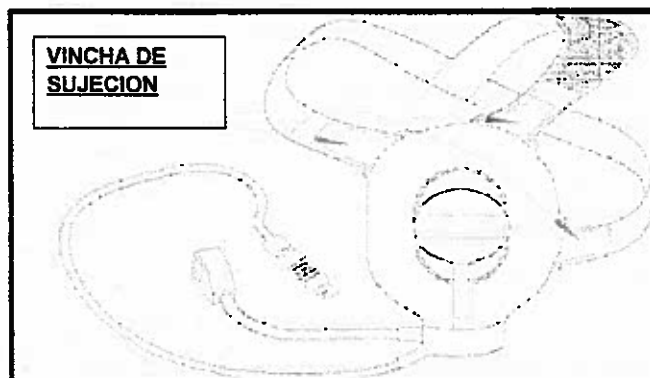


3. VINCHA DE SUJECION AJUSTABLE COLOR VERDE OLIVO CON ELASTICO NEGRO DE 2,5mm

Características

- Elástico color negro
- Pega pega color negro (macho y hembra)
- Malla color verde
- Bordes de tela color negro de 1 cm





**ESPECIFICACIONES TECNICAS****COMPRA NACIONAL**

Nº	DESCRIPCION DEL ARTICULO	CANT	UU DE MEDIDA	OBS
1	TEMPLADOR DE ACERO FORJADO OJO GANCHO 1/2 X 12" SLR	06	UNIDAD	Anexo 01
2	LIJA DE AGUA DE 150	10	UNIDAD	Anexo 01
3	PINTURA ANTICORROSIVA AZUL	01	GALON	Anexo 01
4	PINTURA ANTICORROSIVA ROJO	01	GALON	Anexo 01
5	TINER	01	GALON	Anexo 01
6	CONECTOR 3/4 DE COBRE PARA POZO A TIERRA	02	UNIDAD	Anexo 01
7	GEL DE RESISTENCIA PARA PUESTA A TIERRA	02	CAJA	Anexo 01
8	CEMENTO CONDUCTIVO	02	BOLSA	Anexo 01
9	GRAMPA PARA CABLE	06	UNIDAD	Anexo 01
10	CABLE ACERADO DE RETENIDA	60	METRO	Anexo 01



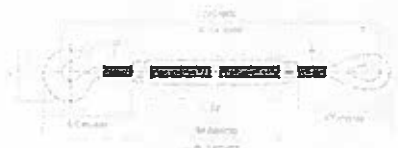
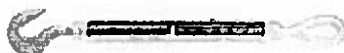


ANEXO 01

ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL SISTEMA PARARRAYO

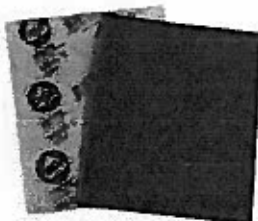
1. TEMPLADOR DE ACERO FORJADO OJO GANCHO 1/2 X 12" SLR

Nº	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICA
1	Accesorio fabricado en acero inoxidable para tensar cables. Cuenta con ojo y gancho	Normativa: TUV/GS - IQ NET - ASME - CNAS - ISO9001 Modelo: G-225 Material: FORJADO Medida: 1/2"X9"



2. LIJA DE AGUA DE 150

Nº	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICA
1	Lija de gran calidad elaborada a base de carburo de silicio con respaldo impermeable. Ideal para el uso automotriz y para acabados muy finos en toda clase de superficies.	Altura Del Producto: 23 cm Ancho Del Producto :28 cm Tipo de Producto: Lija Sub Tipo de Producto: Al Agua Peso Del Producto: 0.02 kg





3. PINTURA ANTICORROSIVA COLOR AZUL

Nº	DESCRIPCIÓN	CARÁCTERÍSTICA
2	<ul style="list-style-type: none"> - Imprimante que protege de la corrosión a las superficies de acero. - Resistente a ambientes urbanos con baja polución. - Fácil de aplicar y repintar. 	<ul style="list-style-type: none"> - CATEGORÍA: Esmalte y anticorrosivos - TIPO: Esmalte - ACABADO: Mate - COLOR: Según cartilla - - COMPONENTES: Uno - CURADO: Evaporación y oxidación - - SÓLIDOS EN VOLUMEN: 42% \pm 2%, según color - ESPESOR DE PELÍCULA SECA: 1.9 mils - NÚMERO DE CAPAS: Dos - RENDIMIENTO TEÓRICO: 32m²/gal a 2 capas - DILUYENTE: Thinner Acrílico



4. PINTURA ANTICORROSIVA COLOR ROJO

Nº	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICA
3	<ul style="list-style-type: none"> - Imprimante que protege de la corrosión a las superficies de acero. - Resistente a ambientes urbanos con baja polución. - Fácil de aplicar y repintar. 	<ul style="list-style-type: none"> - CATEGORÍA: Esmalte y anticorrosivos - TIPO: Esmalte - ACABADO: Mate - COLOR: Según cartilla - - COMPONENTES: Uno - CURADO: Evaporación y oxidación - - SÓLIDOS EN VOLUMEN: 42% \pm 2%, según color - ESPESOR DE PELÍCULA SECA: 1.9 mils - NÚMERO DE CAPAS: Dos - RENDIMIENTO TEÓRICO: 32m²/gal a 2 capas - DILUYENTE: Thinner Acrílico





5. TINNER

Nº	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICA
4	Líquido que sirve para disolver varios tipos de pintura	Diluyente para diferentes usos



6. CONECTOR 3º DE COBRE PARA POZO A TIERRA

Nº	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICA
5	Conector De Cobre de 3/4" para instalaciones de pozo a tierra	Altura Del Producto: 4.5 cm Ancho Del Producto: 2.8 cm Profundidad Del Producto: 1.5 cm Modelo: 3/4 Tipo de Producto: Conector Sub Tipo de Producto: Cobre Material: Cobre





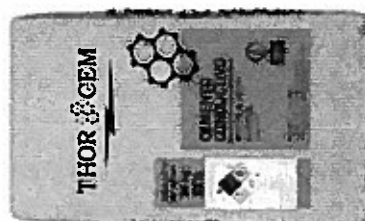
7. GEL DE RESISTENCIA PARA PUESTA A TIERRA

Nº	DESCRIPCIÓN	CARÁCTERÍSTICA
6	Gel semiconductor insoluble e higroscópico para puestas a tierra.	Gel de resistencia compuesto por 2 componentes de hexacionaferato de cobre de color azul y beige, diseñado para bajar la resistencia de un pozo a tierra, además no es inflamable, no perecible, insoluble e higroscópico para puesta a tierra.



8. CEMENTO CONDUCTIVO

Nº	DESCRIPCIÓN	CARÁCTERÍSTICA
7	Cemento conductor de 25kg, utilizado para los diferentes tipos de puestas a tierra (vertical, horizontal, mallas, otros).	Cemento conductor de 25kg, utilizado para los diferentes tipos de puestas a tierra (vertical, horizontal, mallas, otros). Es un producto ecológico (no contamina el medio ambiente). Utilizando Thor Cem el sistema de puesta a tierra es libre de mantenimiento, extendiendo su vida útil de 10 -15 años y sobre todo ayuda a reducir la resistencia (Ohms).





9. GRAMPA PARA CABLE

Nº	DESCRIPCIÓN	CARÁCTERÍSTICA
8	Usos en cables de acero de 3/16" y ajustar con alicate.	Grampa para cable de acero de 3/16" Galvanizada



10. CABLE ACERADO DE RETENIDA

Nº	DESCRIPCIÓN	CARÁCTERÍSTICA
9	Cable de acero ideal para sujetar cargas u objetos pesados. Para uso en interiores y exteriores	Cable 7x7 de acero galvanizado por inmersión en caliente, es flexible, además recubierto con pvc para darle resistente a la humedad.





3.1.1 Consideraciones generales

- La descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que se ejecuta, en estricta concordancia con el requerimiento. En caso se opte por incluir el requerimiento escaneado se debe cautelar que este sea completamente legible.
- En caso la Entidad haya implementado el correspondiente proceso de estandarización debidamente autorizado por su Titular, debe consignarse el documento mediante el cual se aprobó dicha estandarización.
- En caso que las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución de los bienes a contratar hayan sido materia de un procedimiento de homologación, incluir la ficha de homologación aprobada por el Titular de la Entidad competente.

Advertencia

Lo dispuesto en el numeral 30.4 del artículo 30 del Reglamento, no aplica cuando el requerimiento ha sido homologado parcialmente.

- El detalle de las especificaciones técnicas debe incluir las exigencias previstas en leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas que regulan el objeto de la contratación con carácter obligatorio. Así, por ejemplo, en el caso de la adquisición de madera, se debe verificar su procedencia legal conforme al artículo 183 del Reglamento para la Gestión Forestal, debiendo requerirse al contratista presentar para el 100% de la madera a entregar: a) Las Guías de Transporte Forestal, de acuerdo con el Formato aprobado por SERFOR, y b) Factura con información detallada del volumen, cantidad o piezas así como la especie de madera.

Asimismo, las especificaciones técnicas pueden incluir disposiciones previstas en normas técnicas de carácter voluntario, siempre que se ajusten a lo dispuesto en el numeral 29.6 del artículo 29 del Reglamento.



3.1.2 Consideraciones específicas

a) De la habilitación del proveedor

Si el objeto de la contratación requiere de la **habilitación del proveedor** para llevar a cabo la actividad económica materia de la contratación, esta debe ser incluida obligatoriamente como requisito de calificación en el literal A de este Capítulo.

Como habilitación no debe exigirse la presentación de documentos que no deriven de alguna norma que resulte aplicable al objeto materia de la contratación.

b) De la experiencia del proveedor en la especialidad

En caso de requerir que el proveedor cuente con **experiencia**, esta solo se puede exigir a través de la acreditación de un determinado monto facturado acumulado. Por consiguiente, no se puede exigir que el proveedor cuente con una determinada experiencia expresada en tiempo (años, meses, etc.) o número de contrataciones. Para dicho efecto, debe incluirse el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previsto en el literal B del presente Capítulo.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:





3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none">- Podrá ser persona natural o jurídica con empresa constituida, debe estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP), el cual es obligatorio para ser proveedor del Estado.- El proveedor deberá estar registrado ante Sunat como HABIDO.- El proveedor no debe tener sanción vigente de inhabilitación o suspensión
	Importante <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p>
	<u>Acreditación:</u> <p>Se realizará la verificación en la página web de la Sunat, en el registro del RNP, y sanción vigentes del OSCE.</p>
	Importante <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>



B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<u>Requisitos:</u> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a TRESCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES (S/ 300,000.00), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Artículos de electrónica, mantenimiento y reparación de equipos de radio comunicaciones.</p>
	<u>Acreditación:</u> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago*correspondientes a un</p>

* Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehcencia en relación a que se encuentra cancelado. Adicionalmente, equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"
(...)
"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".





máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".





CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6).	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i>= Oferta <i>P_i</i>= Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i>= Precio <i>i</i> <i>O_m</i>= Precio de la oferta más baja <i>PMP</i>= Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">90 puntos</p>



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 10] puntos
B. PLAZO DE ENTREGA⁹	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)	<p>(Máximo 10 puntos)</p> <p>En 28 días calendario: 03 puntos</p> <p>En 26 días calendario: 06 puntos</p> <p>En 25 días calendario: 10 puntos</p>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁰



⁹ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

¹⁰ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA EL CEVRAEM, que celebra de una parte **MINISTERIO DE DEFENSA – EJÉRCITO PERUANO – COMANDO LOGÍSTICO DEL EJÉRCITO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131369124, con domicilio legal en la Av. Boulevard S/N, Cuartel General del Ejército – distrito de San Borja – provincia y departamento de Lima, representada por Coronel EP Edgar CONCHA LOAIZA Jefe del Servicio de Comunicaciones del Ejército, identificado con DNI N° 23981159, en atribución a la facultad delegada mediante Resolución de la Comandancia General del Ejército N° 003-CGE del 09 de enero 2024, y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:



CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0004-2024-EP/UO 0728**; la contratación para ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA EL CEVRAEM, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación para la ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA EL CEVRAEM.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

¹¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.





Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los diez (10) días de producida la recepción.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los quince (15) días calendario siguiente a la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.



CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100.000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal b) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por



[CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD].

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de diez (10) días, dependiendo de la complejidad o sofisticación de la contratación. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o, fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.





Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.



Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



¹² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de contratos cuyo monto contractual original sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: AV. BOULEVARD S/N PUERTA N° 1 CUARTEL GENERAL DEL EJÉRCITO – DISTRITO DE SAN BORJA.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [...] a [CONSIGNAR FECHA].



"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"





ANEXOS





ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

Adjudicación Simplificada N° 0004-2024-EP/UO 0728

**ADQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE
COMUNICACIONES PARA EL CE VRAEM**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹³	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Citación para la aplicación del criterio de desempate.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

¹³ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁴ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), en caso haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.





La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

Adjudicación Simplificada N° 0004-2024-EP/UE 0728

**ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE
COMUNICACIONES PARA EL CE VRAEM**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:



Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁵		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷		Sí	No	
Correo electrónico :				

¹⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2023/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁶ Ibidem.

¹⁷ Ibidem.





Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Citación para la aplicación del criterio de desempate.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

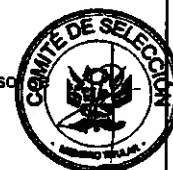
.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**



Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), en caso haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.





ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

Adjudicación Simplificada N° 0004-2024-EP/UE 0728

ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA EL CE VRAEM

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**



Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

Adjudicación Simplificada N° 0004-2024-EP/UE 0728

**ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE
COMUNICACIONES PARA EL CE VRAEM**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.





ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

Adjudicación Simplificada N° 0004-2024-EP/UE 0728

**ADQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE
COMUNICACIONES PARA EL CE VRAEM**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**





ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

Adjudicación Simplificada N° 0004-2024-EP/UO 0728

**ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE
COMUNICACIONES PARA EL CE VRAEM**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN] identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].



Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

¹⁹Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.





TOTAL OBLIGACIONES

100%²¹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



²¹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

Adjudicación Simplificada N° 0004-2024-EP/UE 0728

**ADQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE
COMUNICACIONES PARA EL CE VRAEM**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			



El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"



**Importante para la Entidad**

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

Adjudicación Simplificada N° 0004-2024-EP /UO 0728

ADQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA EL CE VRAEM

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	



El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".





ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

Adjudicación Simplificada N° 0004-2024-EP/UO 0728

ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA EL CE VRAEM

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²² se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²² En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

²³ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.





ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
Adjudicación Simplificada N° 0004-2024-EP/UO 0728
ADQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA EL CE VRAEM
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁹
1										
2										

²⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁵ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁶ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁷ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁸ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Consignar en la moneda establecida en las bases.





EJERCITO PERUANO-COLOGE-SCOME
ADQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES DEL CEVRAEM

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / OIC / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 24	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 25	EXPERIENCIA PROVENIENTE 26 DE:	MONEDA	IMPORTE 27	TIPO DE CAMBIO VENTA 28	MONTO FACTURADO ACUMULADO 29
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda





ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

Adjudicación Simplificada N° 0004-2024-EP /UO 0728

**ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE
COMUNICACIONES PARA EL CE VRAEM**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. Tratándose de sanciones no vigentes, podrá solicitar a dicho órgano informe si la empresa en cuestión tenía sanción vigente a la fecha de inscripción de la fusión en Registros Públicos.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



