

FORMATO										
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS										
1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		11/10/2024							
1.2	ÁREA USUARIA		SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SUPERVISION DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO CERCOTONIZA CHAUCHAS DISTRITO DE AZANGARO PROVINCIA DE YAUYOS DEPARTAMENTO LIMA CUI 2430405- I ETAPA							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		2							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			2430305				
			Documento que declaró la viabilidad			29/09/2018				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N° 262-2024-AAGC-SGDUR-MDA		Fecha de recepción		10/10/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL		Fecha de la segunda versión			De oficio		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X			
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X			
			Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X			
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
	Consignar una síntesis de las observaciones									
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento								

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

3.

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1

SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1

ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Conforme se indica en el desagregado de gasto

3.1.2

VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	133,844.46					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

ESTRUCTURA DE GASTOS DE SUPERVISION

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD		VALOR UNIT. S/. / u	VALOR TOTAL S/.
			DESCR	UNIDAD		
(A) GASTOS GENERALES FIJOS						
A.1	GASTOS FINANCIEROS Y SEGUROS					1,000.00
A.1.01	Documentos de licitación y Contratación	Est.		1.00	1,000.00	1,000.00
SUB TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS				0.037%	C.D.	1,000.00
(B) GASTOS GENERALES VARIABLES						
B.1	PERSONAL CLAVE		%PART	MES		73,500.00
B.1.01	Ing. Jefe de Supervision de Obra	Mes	1.00	3.00	8,500.00	25,500.00
B.1.02	Especialista en Seguridad y Salud	Mes	1.00	3.00	6,000.00	18,000.00
B.1.03	Especialista Ambiental	Mes	1.00	3.00	6,000.00	18,000.00
B.1.04	Ing. Asistente de Supervisor de Obra	Mes	1.00	3.00	4,000.00	12,000.00
B.2	ENSAYOS DE CALIDAD					1,800.00
B.2.01	Pruebas de Densidad Base	Und	10.00	1.00	180.00	1,800.00
B.3	ALQUILERES, SERVICIOS Y MATERIALES					20,225.71
B.3.01	Alquiler de Camioneta, inc. Chofer	mes	1.00	3.00	2,500.00	7,500.00
B.3.02	Implementos de seguridad para Staff	Glb	1.00	1.00	1,318.71	1,318.71
B.3.03	Equipos de Computo e Impresoras	mes	1.00	3.00	350.00	1,050.00
B.3.04	Materiales de oficina	mes	1.00	3.00	400.00	1,200.00
B.3.05	Copias	mes	1.00	3.00	219.00	657.00
B.4	LIQUIDACIÓN DE OBRA					
B.4.01	Ing. Jefe de Supervision de Obra	Mes	1.00	1.00	8,500.00	8,500.00
SUB TOTAL GASTOS GENERALES VARIABLES			3.886% C.D.			104,025.71

PLAZO DE EJECUCION DE OBRA:


SEGÚN CRONOGRAMA DE EJECUCION: 90 DIAS CALENDARIOS (3 MESES)

RESUMEN:

TOTAL COSTO DE EJECUCION DE LA OBRA	:	C.O.	=	S/. 2,677,255.24
SUB TOTAL GASTOS DE SUPERVISION FIJOS	:	0.04% C.O.	=	S/. 1,000.00
SUB TOTAL GASTOS DE SUPERVISION VARIABLES	:	3.89% C.O.	=	S/. 104,025.71

GASTOS DE SUPERVISION	3.92%	=	S/. 105,025.71
UTILIDAD DE SUPERVISION (8%)		=	S/. 8,402.06
SUB TOTAL GASTOS DE SUPERVISION		=	S/. 113,427.77
IGV (18%)		=	S/. 20,417.00
TOTAL GASTOS DE SUPERVISION	5.80%	=	S/. 133,844.76

2/3

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	de acuerdo al expediente técnico	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	de acuerdo al expediente técnico
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
				x
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
				x
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
				x
5.				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			