



# BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE





### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto



### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.





## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/UO 0728 - 2**

SEGUNDA CONVOCATORIA



### **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO**





## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





## **SECCIÓN GENERAL**



# **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)





## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*



### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*





### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>







En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*



### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)







68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.



##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*





## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*



#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.





### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realizan conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*



Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.





#### Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.



#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*





*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.





La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.





## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**



(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)







## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : EJÉRCITO PERUANO  
RUC N° : 20131369124  
Domicilio legal : AV. BOULEVARD S/N PUERTA N° 1 CUARTEL GENERAL DEL  
EJÉRCITO – DISTRITO DE SAN BORJA.  
Teléfono: : (01) 3171700  
Correo electrónico: : scome-abasto@ejercito.mil.pe; secoadscome@yahoo.com.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del Servicio de Televisión Satelital y/o Cable para el Ejército del Perú.

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante la Resolución del Servicio de Comunicaciones del Ejército N° 092-2024/SCOME/T-8.g.2 del 02 de diciembre de 2024.



### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios (RO)

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de Veinticuatro (24) meses.





### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto será de manera gratuita en la plataforma del SEACE.

#### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 “Ley de Contrataciones del Estado”.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.





## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder de representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>





- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**<sup>5</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.



#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario del Tribunal de Contrataciones del Estado.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe de realizar el abono en:

- N° de Cuenta :
- Banco :
- N° CCI :

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.





## 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup>. (**Anexo N° 12**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.

### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado<sup>9</sup>.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.





- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Mesa de Partes del Servicio de Comunicaciones del Ejército situado en Avenida Boulevard S/N - Puerta N° 1 Cuartel General del Ejército distrito de San Borja.

## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en Veinticuatro (24) pagos mensuales después de haber recepcionado el Recibo de Pago o Factura de acuerdo al contrato.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Centro de Telecomunicaciones (CETEL) perteneciente al CITELE quien otorgará la conformidad de la implementación e inicio del servicio.
- Actas de Conformidad SISCOBAM y Manual del Área Usaria, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Servicio de Comunicaciones del Ejército situado en Avenida Boulevard S/N – Puerta N° 1 Cuartel General del Ejército distrito de San Borja.







### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

La presente contratación de servicio está compuesta por:

#### TÉRMINOS DE REFERENCIA DEL SERVICIO DE TELEVISION SATELITAL Y/O CABLE PARA EL “EJÉRCITO PERUANO”

#### 01. ALCANSE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

##### 01.1. ACTIVIDADES

- El contratista brindará el servicio en cada una de las estaciones indicadas por el área usuaria (se adjunta anexo único), debiendo presentar diez (10) días después de la firma del contrato, el “**cronograma de instalación de las estaciones de televisión por cable y/o satelital**”, haciéndose responsable de la entrega de cada uno de los equipos (KIT's), instalación y activación de servicio.
- Se deberá de contar con un jefe de proyecto contando con experiencia en proyectos en la gestión e implementación de telecomunicaciones del contratista.
- Revisión y aprobación en las zonas de instalación por la Unidad Usuaria.
- La capacitación de instalación y programación de televisión por cable y/o satelital al personal especialista del CITELE y personal encargados de las sedes, se realizará en la guarnición de Lima por parte del contratista, tomando las medidas de seguridad necesarias conforme lo indicado por las autoridades de salud, y asimismo en caso de que exista restricciones sanitarias, se podrá realizar por medio remota vía videoconferencia, en donde también participarán las unidades que se encuentran a nivel nacional.
- En los lugares de difícil acceso, se centralizará al personal responsable de las Unidades en el cuartel más cercano y/o accesible, con la finalidad que el contratista realice la entrega de los KIT's y de una inducción a fin de capacitar al personal para que realicen dicha instalación, configuración y mantenimiento de los equipos en sus respectivas unidades, los cuales son considerados lugares de difícil acceso de acuerdo al anexo único.
- Para las Grandes Unidades y Unidades de frontera de la V División de Ejército (Iquitos), se centralizarán en la 5ta Brigada de Servicios (Iquitos), tanto el material como el personal responsable a fin de que el contratista realice una inducción sobre la instalación, configuración y mantenimiento a los encargados y ellos puedan instalar sin ningún problema el sistema en sus unidades de origen.
- Los puntos a instalar el servicio de televisión por cable y/o satelital para la 6ta Brig Selva será centralizado en el Cuartel General de la 6ta Brig Selva – el Milagro.







- Los puntos a instalar el servicio de televisión por cable y/o satelital para el Comando Asentamiento Rural será centralizado en el CGE –COAR.
- Los puntos a instalar el servicio de televisión por cable y/o satelital para las bases CT de la IV DE será centralizado en el Agrupamiento de Ingeniería “Pedro Ruiz Gallo” (La Merced), 2ª Brig Inf (Ayacucho), 31ª Brig Inf (Huancayo), 33ª Brig Inf (Quillabamba) y 2ª Brig Inf (Pichari).
- La instalación de los terminales y/o puntos de televisión por cable y/o satelital será por el contratista de acuerdo a los términos de referencia.
- Los equipos y accesorios por proveer deberán ser los más actuales que se encuentren en el mercado, así como los materiales y estos deben ser nuevos, lo cual en adelante se le denominara KIT’s y su contenido es el siguiente: ANTENA SATELITAL COMPLETA, SPLITER (en caso sea necesario), DECODIFICADOR CON CONTROL REMOTO, TARJETA DE SEÑAL, CABLE COAXIAL, CABLE DE ALIMENTACION, CABLE HDMI – RCA.
- Al término del periodo de implementación se remitirá de manera centralizada las actas de conformidad de instalación del contratista al Ejército del Perú, de acuerdo a los lugares de instalación considerados en el “anexo único”, para lo cual al realizar la instalación IN SITU el contratista deberá de hacer firmar el acta de recepción y conformidad a cada punto donde se presta el servicio por el encargado de área logística (DELOG, G-4 o S-4), y una copia al CETEL para el control y firma de conformidad de los trabajos realizados.
- Inicio del servicio de televisión satelital y/o cable por el periodo contratado.
- Los equipos deberán tener conexión HDMI o RCA de acuerdo al modelo de televisor con que cuenta la Unidad.



#### 01.2. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

- Deberá de proveer a cada usuario un KIT’s de televisión por cable y/o satelital por un periodo de 24 meses sin costo alguno siendo este necesario para que el contratista realice este tipo de servicio.
- Deberá ofrecer dentro del Kit’s de instalación, el material necesario para brindar señal digital en todos sus canales.
- Deberá brindar en todos sus KIT’s el cableado necesario para la instalación cumpliendo las normas de instalación y de ser el caso por falta de ducteria se cubrirá el cableado por medio de canaletas (opcional), abrazaderas y grapas priorizando la estética del lugar.
- No deberá sobre cargar los terminales de televisión por cable y/o satelital con más de 03 abonados, para no afectar la señal.
- Deberá brindar revistas de programación mensual de manera física, virtual ó guía interactiva (es opcional).
- Deberá facilitar la reposición de cualquier elemento del KIT’s (decodificadores, tarjetas, terminales de tv satelital como control remoto), por deterioro, problemas técnicos del equipo y/o desastre natural.
- Deberá brindar una programación variada la cual como mínimo deberá contar con 02 canales de noticieros y actualidad nacional e internacional, 04 canales deportivos nacional e internacional, 08 canales de películas y series, 02 canales culturales y todos los canales nacionales (Frecuencia Latina, América Televisión, Panamericana, TV Perú, ATV).
- Deberá asegurar una adecuada señal en las unidades y dependencias donde se brinda el servicio.



#### 01.3. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD



- La entidad deberá brindar los datos (nombres y teléfono), al ganador de la buena pro de los responsables de cada sede para las coordinaciones respectivas con el contratista, así como también brindar las facilidades al personal técnico de la empresa, previa comunicación para el ingreso a las instalaciones militares.
- La entidad deberá garantizar tomacorrientes y corriente alterna de 220 vac.
- Los usuarios deberán contar con medios audiovisuales para que el contratista brinde servicio, siendo estos los únicos responsables de contar con dicho medio.
- Se remite el anexo único donde se detalla los lugares a instalarse la televisión por cable y/o satelital.
- En los lugares de difícil acceso se coordinará con las Brigadas a fin de que se disponga de un lugar donde se van a recoger los Kit's de televisión por cable y/o satelital.

#### **01.4. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METEOROLÓGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES.**

- El contratista deberá asegurar que su equipamiento cumpla con las normas básicas de electricidad, siendo los únicos responsables de las sobrecargas y/o recalentamiento del equipo.
- De acuerdo al Decreto Supremo N° 026-2024-EF de fecha 04 de marzo del 2022 se seguirán los lineamientos de acuerdo a los protocolos sanitarios y demás disposiciones que dicten los sectores y autoridades competentes según en la etapa que nos encontremos.



#### **01.5. NORMAS TÉCNICAS.**

El postor deberá de brindar equipos estandarizados por el MTC, así como por aduanas e INDECOPI, además que sus accesorios sean originales de la marca y tengan stock de repuestos.

#### **01.6. IMPACTO AMBIENTAL.**

El postor deberá evitar utilizar material e insumos tóxicos que puedan dañar el medio ambiente.

#### **01.7. SEGUROS.**

La empresa que obtenga la buena pro deberá contar con los seguros de accidentes y salud, de acuerdo a ley, así como cumplir las condiciones y protocolos sanitarios por las entidades correspondientes.

#### **01.8. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL.**

##### **01.8.1. SOPORTE TÉCNICO**

- El postor deberá contar con un Call Center que debe permitir llamadas al mismo número desde líneas fijas y móviles en atención de averías.





nivel nacional para el soporte en la administración de los servicios que oferta.

- El postor, asumirá el costo por el servicio técnico de reparación del Kit de instalación ocasionado por desprogramación y/o defectos o fallas de fabricación.
- En el caso de que uno o varios equipos requieran mantenimiento correctivo y/o cambio, el postor asumirá la gestión previa coordinación y de acuerdo a sus procedimientos establecidos de atención, en caso sea daño físico y en caso de que sea algún desperfecto de programación lo deberá de realizar de manera remota.
- El tiempo de respuesta para la solución de averías y fallas, desde el instante del reporte por parte de las unidades ejecutoras, serán informados de forma oportuna por el proveedor del servicio evaluando la complejidad de cada incidencia en particular los cuales se realizarán en coordinación con el usuario.
- El reporte de averías podrá ser gestionada por cualquiera de los siguientes medios:

Vía telefónica 24x7x365 (Call CENTER).

#### Reposición de los equipos

El postor deberá reponer cualquier elemento del KIT's por deterioro y/o problemas técnicos del equipo. Para hacerlo efectivo el postor deberá contar con la autorización del representante de Ejército por medio de un documento físico o correo electrónico. La reposición no deberá irrogar costo alguno para la entidad.



### **01.8.2. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO**

- Capacitación del personal especialista del CITELE en instalación y programación de televisión por cable y/o satelital por parte del contratista.
- La capacitación para las Unidades que se encuentren en las zonas alejadas de difícil acceso, se realizará en su sede principal previa coordinación con los encargados, asimismo de existir alguna regularización sanitaria que impida dicha capacitación presencial, se podrá realizar de manera remota, deberá asistir máximo dos (02) oficiales, técnico o suboficiales por unidad.

### **01.9. REQUERIMIENTOS DEL PROVEEDOR Y SU PERSONAL.**

#### **01.9.1. REQUERIMIENTOS DEL PROVEEDOR.**

- El postor deberá de contar con su representante y oficinas dentro del país.

#### **01.9.2. PERFIL DEL PERSONAL**

El personal que tome contacto y/o asesoramiento a los miembros del Ejército del Perú, deberán ser de nacionalidad peruana y/o residentes con más de 4 años en el país.





## 01.10. LUGAR Y PLAZO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO

### 05.10.1 LUGAR

El postor del servicio deberá asegurar una adecuada señal en las unidades y dependencias donde se brinda el servicio, la cual deberá ser ininterrumpida y de acuerdo al contrato y programación convenido.

Cuadro de distribución y prestación del servicio dentro del territorio nacional

N°	DE	DEPARTAMENTO	PROVINCIAS	GGUU
1	IDE	PIURA	PIURA – SULLANA – LAS LOMAS – SUYO – TALARA – POECHOS – PAITA – SECHURA	– CG IDE – 1RA BRIG CAB – AGRUP. ARTILLERIA "J. J INCLAN" – 1a BRIGADA DE SERVICIOS
		TUMBES	TUMBES – PAPAYAL – CORRALES – ZARUMILLA – EL TABLAZO.	– 1a BRIGADA INFANTERIA REFORZADA – 9a BRIGADA BLINDADA
		LAMBAYEQUE	PIMENTEL - CHICLAYO	– 7a BRIGADA INFANTERIA
		LA LIBERTAD	TRUJILLO – HUAMACHUCO – CHOCOPE – HUANCHACO.	– 32a BRIGADA INFANTERIA
		AMAZONAS	BAGUA	– 6a BRIGADA DE SELVA
2	IIDE	LIMA	LIMA – CALLAO – CAÑETE – HUACHO – BARRANCA – PARAMONGA – CHANCAY	– CG IIDE – 1RA BRIG FEE – 1RA BRIG MULTIPROPOSITO – COADNE – COEDE – COLOGE – COSALE – CA-CGE – CITELE – AVIACIÓN DEL EJÉRCITO
		SAN MARTIN	TARAPOTO – MOYOBAMBA – JUANJI – RIOJA	– 3RA BRIG FFEE
		PUCALLPA	CRL PORTILLO	– COAR
3	III DE	TACNA	TACNA – TARATA – LOCUMBA (FUERTE ARICA – VILLA MILITAR) – CHALLAPALLCA	– 6a BRIGADA BLINDADA – 3a BRIGADA BLINDADA – AGRUP. ANTITANQUE N° 3 3a BRIGADA CABALLERIA
		AREQUIPA	AREQUIPA – MOLLENDO – CAMANA - TINGO - TIABAYA	– CG-III DE – AGRUP. ART " F. BOLOGNESI" – 3a BRIGADA SERVICIOS – AGRUP. COMUNICACIONES "J. OLAYA"
		PUNO	PUNO – SANTA ROSA – ILAVE – JULIACA – POMATA	– 4a BRIGADA DE MONTAÑA
		CUSCO	CUSCO	– 5a BRIGADA MONTAÑA





		MOQUEGUA	MOQUEGUA – SAMAGUA – ILO – CATAcata.	– AGRUP. ART. ANTAEREA" J. GALVEZ" - ILO
		MADRE DE DIOS	PUERTO MALDONADO	– 6a BRIGADA DE FFEE.

4	IV DE	VRAEM	PICHARI – KIMBIRI – SIVIA – AYNÁ – SAN MIGUEL – MAZAMARI – SATIPO – PANGOA – LLOCHEGUA – ANCO	– CG IV DE – DESTACAMENTO APOYO ADMTVO – 2DA BRIG INF IV DE
		JUNIN	HUANCAYO – TARMA – JAUJA – LA OROYA - LA MERCED	– 31A BRIG INF – AGRUP ING "PEDRO RUIZ GALLO"
		CUSCO	QUILLABAMBA	– 33A BRIG INF
5	VDE	LORETO	IQUITOS	– CG VDE – 35a BRIGADA DE SELVA – 5ta BRIGADA DE SERVICIOS

#### 05.10.2 PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN

El servicio de Televisión por cable y/o satelital, materia del presente requerimiento, tendrá un plazo máximo de implementación de cincuenta **(50)** días calendario contabilizados a partir del día siguiente de la firma del contrato.



#### 01.11. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- El CONTRATISTA deberá garantizar una disponibilidad promedio en las estaciones terminales del orden mayor o igual al 95% del total.
- El CONTRATISTA, será responsable de la instalación y activación en cada uno de los puntos del “**anexo único**”, en coordinación con el CONTRATANTE.
- Culminado el contrato, los equipos serán recogidos por el CONTRATISTA en las estaciones donde fueron instalados, en un plazo no mayor a 60 días.
- Pasado el tiempo LA ENTIDAD no se hará responsable de los equipos.
- El CONTRATISTA asumirá toda la obra civil (realización de trabajos de agrapado, picado y resane necesarios para la implementación del servicio).

#### 01.12. SUBCONTRATACIÓN

El postor podrá subcontratar siempre y cuando no sean las prestaciones esenciales para cual fue la materia de este término de referencia que es de televisión satelital y/o cable, asimismo el proveedor mantendrá la responsabilidad para la ejecución total de sus obligaciones, así como lo estipula el art 35.2 y art 35.4 de la ley de contrataciones del estado.

#### 01.13. CONFIDENCIALIDAD





El postor deberá cumplir estrictamente con la norma de seguridad al ingresar a las instalaciones militares, no debiendo realizar capturas fotográficas y/o filmaciones de dichas instalaciones.

#### 01.14. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

- La entidad prestadora de servicio deberá brindar toda información a los órganos de inspección de la institución cuando esta lo requiera en referencia a los servicios contratados.
- La unidad usuaria firmará las actas de conformidad de los trabajos realizados por la empresa ganadora de la buena pro, dando fé de su conformidad en el acta de conformidad.
- La única entidad autorizada a realizar traslados, baja, alta, suspensión temporal será el Jefe de **CIBERDEFENSA Y TELEMÁTICA DEL EJÉRCITO** y el técnico autorizado hacer las modificaciones.
- Se dará inicio al servicio de acuerdo a los términos de referencia.







ANEXO UNICO DE SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE

SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE DE LA I DE

N/O	DE	GGUU	UU/DEPENDENCIA/PPUU	CANT.	CANT.	UBICACIÓN			
						DPTO	PROV	DISTRITO	DIRECCION
1	I DE	9a BRIGADA BLINDADA	BATALLON TANQUES N° 222	1	10	TUMBES	TUMBES	TUMBES	FUERTE 24 DE JULIO
			GRUPO DE ARTILLERIA BLINDADO N° 211	1		TUMBES	TUMBES	TUMBES	FUERTE 24 DE JULIO
			COMPAÑÍA DE COMUNICACIONES N° 211	1		TUMBES	TUMBES	TUMBES	JR. JIMENEZ N° 100/BARRIO "EL MILAGRO"
			BATALLON DE INGENIERIA BLINDADO C/B N° 211	1		TUMBES	TUMBES	CORRALES	AV. ATAHUALPA S/N
			COMPAÑÍA POLICIA MILITAR N° 211	1		TUMBES	TUMBES	TUMBES	JR. JIMENEZ N° 100/BARRIO "EL MILAGRO"
			BATALLON TANQUES N° 223	1		TUMBES	TUMBES	TUMBES	FUERTE 24 DE JULIO
			COMPAÑÍA DE COMANDO Y SERVICIOS N° 211	1		TUMBES	TUMBES	TUMBES	FUERTE 24 DE JULIO
			GRUPO ARTILLERIA ANTIAEREA N° 111	1		TUMBES	TUMBES	TUMBES	FUERTE 24 DE JULIO
			BATALLON DE SERVICIOS N° 211	1		TUMBES	TUMBES	CORRALES	AV. ATAHUALPA S/N
			BATALLON DE INFANTERIA BLINDADO N° 211	1		TUMBES	TUMBES	CORRALES	AV. ATAHUALPA S/N
2	I DE	1a BRIGADA INFANTERIA REFORZADA	BATALLON INFANTERIA MOTORIZADO N° 23	1	11	TUMBES	TUMBES	TUMBES	FTE COLOMA
			COMPAÑÍA COMUNICACIONES N° 1	1		TUMBES	TUMBES	TUMBES	FTE COLOMA
			BATALLON DE INFANTERIA MOTORIZADO N° 5	1		TUMBES	TUMBES	ZARUMILLA	FTE ZARUMILLA
			GRUPO ART. ANTIAEREA N° 113	1		TUMBES	TUMBES	ZARUMILLA	FTE ZARUMILLA
			GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 112	1		TUMBES	TUMBES	PAPAYAL	FTE PAPAYAL
			BATALLON INFANTERIA MOTORIZADO N° 11	1		TUMBES	TUMBES	PAPAYAL	FTE PAPAYAL
			BATALLON DE INGENIERIA COMBATE N° 1	1		TUMBES	TUMBES	TUMBES	FUERTE CHAMOCHUMBI
			COMPAÑÍA COMANDO N° 1	1		TUMBES	TUMBES	TUMBES	FUERTE COLOMA
			COMPAÑÍA POLICIA MILITAR N° 1	1		TUMBES	TUMBES	TUMBES	FUERTE CHAMOCHUMBI
			BATALLON DE SERVICIOS N° 1	1		TUMBES	TUMBES	TUMBES	FUERTE MY BODERO
			COMPAÑÍA ANTITANQUE N° 1	1		TUMBES	TUMBES	ZARUMILLA	FUERTE ZARUMILLA
3	I DE	AGRUP. ARTILLERIA "J. J. INCLAN"	BATALLON DE COMANDO Y OBSERVACIÓN ° 111	1	5	PIURA	PIURA	PIURA	AV. SAN MARTIN S/N CUARTEL GRAU
			GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 1	1		PIURA	PIURA	PIURA	AV. SAN MARTIN S/N CUARTEL GRAU
			GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 111	1		PIURA	PIURA	PIURA	AV. SAN MARTIN S/N CUARTEL GRAU
			GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 521	1		PIURA	PIURA	PIURA	AV. SAN MARTIN S/N CUARTEL GRAU
			GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 502	1		PIURA	PIURA	PIURA	AV. SAN MARTIN S/N CUARTEL GRAU
4	I DE	1a BRIG SERVICIOS	COMPAÑÍA SANIDAD/VETERINARIA N° 111	1	1	PIURA	PIURA	PIURA	AV. CHIRICHINGO S/N
5	I DE	CG I DE	BATALLON DE COMUNICACIONES N° 111	1	4	PIURA	PIURA	PIURA	AV. GULLMAN S/N CTEL MAXIMO GALINDO
			COMPAÑÍA POLICIA MILITAR N° 111	1		PIURA	PIURA	PIURA	AV. SAN MARTIN S/N CUARTEL GRAU





**EJÉRCITO PERUANO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO**  
**AS N° 006-2024-EP/ UO 0728 - 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO”**  
**SEGUNDA CONVOCATORIA**



			COMPAÑÍA INGENIERIA ANFIBIA N° 111	1		PIURA	SECHURA	SECHURA	MATACABALLO
			COMPAÑÍA ESPECIAL DE COMANDOS N° 111	1		PIURA	SECHURA	SECHURA	MATACABALLO
6	I DE	1ª BRIGADA DE CABALLERIA	GRUPO DE ARTILLERIA DE CAMPAÑA N° 51	1	8	PIURA	PIURA	ALGARROBO	KM 47 CARRETERA A TAMBOGRANDE LA TRANCA - CASERIO EL ALGARROBO
			BATALLON DE INGENIERIA COMB N° 51	1		PIURA	SULLANA	BELLAVISTA	CUARTEL TTE MIGUEL CORTÉS CRUCE AV CAYETANO HEREDIA CON CALLE AMOTAPE - SANTA TERESITA SULLANA
			REGIMIENTO DE CABALLERIA BLINDADO N° 13	1		PIURA	SULLANA	QUERECOTILLO	CALLE INCLAN S/N CUARTEL CRL GREGORIO ALBARRACÍN QUERECOTILLO
			REGIMIENTO DE CABALLERIA BLINDADO N° 5	1		PIURA	SULLANA	LANCONES	POECHOS S/N CASERIO DE CHILACO PELADOS- CUARTEL TTE CRL HERNAN LOPEZ CÁRDENAS POECHOS
			REGIMIENTO DE CABALLERIA BLINDADO N° 15	1		PIURA	SULLANA	LAS LOMAS	CARRETERA LAS LOMAS 10 CENTRO POBLADO DE CHIPILLICO-CRUCE DE CHIPILLICO Y CACATURO CUARTEL FUERTE ROCKOVICH
			CENTRO HIPICO MILITAR Y REMONTA	1		PIURA	SULLANA	LOBITOS	CARRETERA TAMBOGRANDE NÚMERO PARQUE INDUSTRIAL
			CAMPAMENTO MILITAR LOBITOS	1		PIURA	SULLANA	SULLANA	BARRIO ZARUMILLA S/N - LOBITOS
			REGIMIENTO DE CABALLERIA N° 7	1		PIURA	AYABACA	SUYO	AV AMAZONAS SUYO CUARTEL REYANAFARJE HURTADO
7	I DE	7ª BRIGADA INFANTERIA	GRUPO DE ARTILLERIA CAMPAÑA N° 9	1	7	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	FUERTE LEONCIO PRADO AV. MIGUEL GRAU N° 809
			COMPAÑIA DE COMUNICACIONES N° 7	1		LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	AV. SUTTONN N°2 81 FUERTE DEMETRIO ACOSTA CHUEZ
			BATALLON DE SERVICIOS N° 7	1		LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	AV. SUTTONN N°2 81 FUERTE DEMETRIO ACOSTA CHUEZ
			BATALLON DE INFANTERIA MOTORIZADO N° 14	1		LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PIMENTEL	FUERTE CACERES KM 7.5 CARRETERA PIMENTEL
			BATALLON DE INFANTERIA MOTORIZADO N° 38	1		LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PIMENTEL	FUERTE CACERES KM 7.5 CARRETERA PIMENTEL
			BATALLON DE INGENIERIA COMB N° 7	1		LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PIMENTEL	FUERTE CACERES KM 7.5 CARRETERA PIMENTEL
			BATALLON DE INFANTERIA MOTORIZADO N° 7	1		CAJAMARCA	CAJAMARCA	BAÑOS DEL INCA	JR. YAHUAR HUACA S/N
8	I DE	32ª BRIGADA INFANTERIA	BATALLON DE INFANTERIA MOTORIZADO N° 37	1	7	LA LIBERTAD	TRUJILLO	HUANCHACO	FUERTE HUANCHACO
			BATALLON DE INFANTERIA MOTORIZADO N° 323	1		LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	HUAMACHUCO	FUERTE HUAMACHUCO
			BATALLON DE INFANTERIA MOTORIZADO N° 6	1		ANCASH	ANCASH	HUARAZ	FUERTE HUARAZ
			BATALLON DE INGENIERIA N° 32	1		ANCASH	ANCASH	HUAYLAS	FUERTE CARAZ
			BATALLON DE SERVICIOS N° 32	1		LA LIBERTAD	TRUJILLO	TRUJILLO	AV. AMERICA N° 1 S/N
			COMPAÑIA DE COMUNICACIONES N° 32	1		LA LIBERTAD	TRUJILLO	TRUJILLO	AV. AMERICA N° 1 S/N



EJÉRCITO PERUANO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO  
AS N° 006-2024-EP/ UO 0728 – 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO  
SEGUNDA CONVOCATORIA



			COMPAÑÍA POLICIA MILITAR N° 32	1		LA LIBERTAD	TRUJILLO	TRUJILLO	AV. AMERICA NORTE S/N
9	I DE	6a BRIGADA DE SELVA (*)	BATALLON DE SERVICIOS N° 116	1	37	AMAZONAS	UTCUBAMBA	EL MILAGRO	PC BTN SERV N° 116
			BATALLON DE INFANTERIA SELVA N° 25	3		AMAZONAS	CONDORCANQUI	RIO SANTIAGO	PUESTO COMANDO BTN SVA 25
			BATALLON DE INFANTERIA SELVA N° 32	7		AMAZONAS	CONDORCANQUI	CENEPa	PC BTN SVA N° 32
			BATALLON DE INFANTERIA SELVA N° 69	9		AMAZONAS	CONDORCANQUI	CENEPa	PC BTN SVA N° 69
			BATALLON DE INFANTERIA SELVA N° 85	8		AMAZONAS	CONDORCANQUI	RIO SANTIAGO	PC BTN SVA N° 85
			BATALLON DE INFANTERIA MOTORIZADO N° 111	1		CAJAMARCA	SAN IGNACIO	SAN IGNACIO	PC BIM N° 111
			BATALLON DE INGENIERIA DE CONSTRUCCIÓN N° 1	1		AMAZONAS	BONGARA	JAZAN	PEDRO RUIZ
			BATALLON DE INGENIERIA SELVA N° 116	1		AMAZONAS	CONDORCANQUI	IZAMA	MESONES MURO
			GRUPO DE ARTILLERIA CAMPAÑA N° 61	1		AMAZONAS	UTCUBAMBA	EL MILAGRO	EL MILAGRO
			COMPAÑÍA DE COMUNICACIONES N° 116	1		AMAZONAS	UTCUBAMBA	EL MILAGRO	EL MILAGRO
			COMPAÑÍA DE COMANDO N° 116	1		AMAZONAS	UTCUBAMBA	EL MILAGRO	EL MILAGRO
			COMPAÑÍA DE POLICIA MILITAR N° 116	1		AMAZONAS	UTCUBAMBA	EL MILAGRO	EL MILAGRO
			UMAR N° 1 (URAKUZA)	1		AMAZONAS	CONDORCANQUI	STA MARIA DE NIEVA	URAKUZA
			CIA DESM N° 116	1		AMAZONAS	BAGUA GRANDE	BAGUA GRANDE	FUERTE MINCHA
TOTAL			-	90	90				



(\*) LUGAR DE RECEPCION E INSTRUCCIÓN EN EL CG 6TA BRIG SLVA (DPTO AMAZONAS - PROV. UCUBAMBA - DISTRITO EL MILAGRO - AV. EJERCITO S/N "CUARTEL FUERTE VENCEDORES DEL CENEPa")

**SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE DE LA II DE**

N/O	DE	GGUU	UU/DEPENDENCIA/PPUU	CANT.	CANT.	UBICACIÓN			
						DPTO	PROV	DISTRITO	DIRECCION
1	II DE	II DE	COMPAÑÍA DE COMANDOS N° 112	1	8	LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO
			BATALLON DE COMUNICACIONES N° 112	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO
			BATALLON LOGISTICO N°112	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO
			BATALLON POLICIA MILITAR N° 501	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV. BRAULIO SANCHO DAVILA
			REGIMIENTO CABELLERIA MCAL DOMINGO NIETO EPR	1		LIMA	LIMA	EL AGUSTINO	AV. GRAU S/N
			LEGION PERUANA DE LA GUARDIA/BATERIA ARTILLERIA VOLANTE	1		LIMA	LIMA	RIMAC	CUADRA DE TROPA
			LEGION PERUANA DE LA GUARDIA	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	CUADRA DE TROPA
			LEGION PERUANA DE LA GUARDIA	1		LIMA	CALLAO	CALLAO	AV. SAENZ PEÑA 601 CALLAO
2		1RA BRIG FEE	COMPAÑÍA COMUNICACIONES N° 61	1	8	LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. EDMUNDO AGUILAR PASTOR
			COMPAÑÍA DE COMANDO N° 61	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. EDMUNDO AGUILAR PASTOR



EJÉRCITO PERUANO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO  
AS N° 006-2024-EP/ UO 0728 - 2 "SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO"  
SEGUNDA CONVOCATORIA



3		BATALLON DE SERVICIO N°61	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. EDMUNO AGUILAR PASTOR
		BATALLON DE COMANDOS N° 61	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. EDMUNO AGUILAR PASTOR
		BATALLON DE COMANDOS N° 40	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. EDMUNO AGUILAR PASTOR
		BATALLON DE COMANDOS N° 39	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. EDMUNO AGUILAR PASTOR
		BATALLON DE COMANDOS N° 19	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. EDMUNO AGUILAR PASTOR
		CECOT N° 61	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. EDMUNO AGUILAR PASTOR
	3RA BRIG FFEE	COMPAÑÍA COMUNICACIONES N° 300	1	9	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MORALES	CUADRA DE TROPA
		COMPAÑÍA POLICIA MILITAR N° 300	1		SAN MARTIN	SAN MARTIN	MORALES	CUADRA DE TROPA
		BATALLON DE SERVICIO N° 300	1		SAN MARTIN	SAN MARTIN	MORALES	CUADRA DE TROPA
		BATALLON DE FUERZAS ESPECIALES N° 15	1		SAN MARTIN	TOCACHE	POLVORA	JR. SANTOS SILVA CDRA 2
		BATALLON DE FUERZAS ESPECIALES N°26	1		SAN MARTIN	TOCACHE	UCHIZA	AV MARCELIANO ALVARES S/N
		COMPAÑÍA ESPECIAL DE COMANDO N° 115	1		HUANUCO	LEONCIO PRADO	JOSE CRESPO Y CASTILLO	Jr. Provisional MZ 47 Lte S/N
		BATALLON DE INGENIERIA DE COMBATE N° 112	1		HUANUCO	LEONCIO PRADO	CASTILLO GRANDE	FUERTE CRL PABLO ARGUEDAZ
		BATALLON FUERZAS ESPECIALES N° 313	1		HUANUCO	LEONCIO PRADO	CASTILLO GRANDE	AV. SAN MARTIN S/N - LOS LAURELES
		BATALLON FUERZAS ESPECIALES N° 201	1		HUANUCO	HUANUCO	PILCO MARCA	AV CARRETERA CENTRAL S/N CENTRO-YANAG
4	1RA BRIG MULTIPRO	ESCUADRON DE RECONOCIMIENTO ANTIAEREO N° 21	1	11	LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO
		BATALLON DE TANQUES N° 232	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO
		BATALLON DE INTERVENCION RAPIDA PARA DESASTRES N° 21 (EX BIB 77)	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO
		COMPAÑÍA COMUNICACIONES N° 21	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO
		BATALLON DE INFANTERIA MECANIZADA N° 22	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO
		BATALLON DE INFANTERIA MECANIZADA N° 21	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO
			1		LIMA	HUARA	HUACHO	AV AGUSTO LEGUIA S/N
		COMPAÑÍA DE DEFENSA NBQR N° 21	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO
		COMPAÑÍA COMANDO Y SERVICIOS N° 21	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO



EJÉRCITO PERUANO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO  
AS N° 006-2024-EP/ UO 0728 – 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO”  
SEGUNDA CONVOCATORIA



			BATALLON POLICIA MILITAR N° 21	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO
			BATALLON DE INGENIERIA N° 21	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO
5	COAR	COAR (*)	COMANDO DE ASENTAMIENTO RURAL / UMAR 3	1	4	UCAYALI	CRL PORTILLO	CALLARI	CANTAGALLO
			COMANDO DE ASENTAMIENTO RURAL / UMAR 5	1		UCAYALI	CRL PORTILLO	BREU	BREU
			COMPAÑÍA COMANDO Y SERVICIO	1		UCAYALI	CRL PORTILLO	CALLERIA	PUCALLPA
			COMANDO DE ASENTAMIENTO RURAL / UMAR 6	1		UCAYALI	CRL PORTILLO	PURUS	PTO ESPERANZA
6	COADNE	COADNE	BTN ASUNTOS CIVILES N° 2	1	3	LIMA	LIMA	ANCON	PANAMERICA NA NORTE KM 42.5
			COMPAÑÍA ANTARTIDA	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. ESCUELA MILITAR S/N
			BTN ASUNTOS CIVILES N° 4	1		LIMA	LIMA	ANCON	PANAMERICA NA NORTE KM 42.5
7	COEDE	COEDE	ESCUELA MILITAR DE CHORRILLOS "F. BOLOGNESI"	1	13	LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. ESCUELA MILITAR S/N
			ISTITUTO TECNOLOGICO TECNICO DEL EJÉRCITO	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	PROLOG PASEO LA REPUBLICA
			ESCUELA DE COMANDOS DEL EJÉRCITO	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. LAS PALMAS S/N
			ESCUELA DE FRANCOOTIRADORES	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. ESCUELA MILITAR S/N
			ESCUELA DE EQUITACION	1		LIMA	LIMA	SURCO	CABALLERIZAS 159
			ESCUELA DE SELVA	1		SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAUCE	JR BAÑOS S/N
			ESCUELA DE BLINDADOS	1		TACNA	JORGE BASABRE	ITE	FUERTE EJERCITO
			ESCUELA DE INTELIGENCIA DEL EJÉRCITO	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. ESCUELA MILITAR S/N
			ESCUELA DE MONTAÑA	1		PUNO	EL COLLAO	SANTA ROSA DE MAZOCRUZ	FUERTE AVELINO CACERES
			BATALLON COMANDO Y SERVICIOS N° 503	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. ESCUELA MILITAR S/N
			BATALLON DE POLICIA MILITAR N° 503	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. ESCUELA MILITAR S/N
			ESCUELA DE PARACAIDISTAS DEL EJÉRCITO	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. LAS PALMAS S/N
			GRUPO DE ARTILLERIA CAMPAÑA N° 2	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. ESCUELA MILITAR S/N
			OFICINA COMANDANTE GENERAL COLOGE	1	7	LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
8	COLOGE	ESTADO MAYOR	SECRETARIA DEL CG COLOGE	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			SECRETARIO COORDINADOR CG COLOGE	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			JEFE DE LA DIV OPNS LOG COLOGE	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			INSPECTOR COLOGE	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			DPTO ADMINISTRATIVO	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740



**EJÉRCITO PERUANO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO**  
**AS N° 006-2024-EP/ UO 0728 - 2 "SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO"**  
**SEGUNDA CONVOCATORIA**



			SALA ESPERA (PERMANENCIA)	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
	SERVICIO DE INGENIERIA DEL EJERCITO		JEFE SINGE	1	6	LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			SUB JEFE SINGE	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			SALA ESPERA SINGE (PERMANENCIA)	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			CUADRA TROPA SINGE	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			BTN ING A/M N° 511 (ENF TROPA)	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV TUPAC AMARU/AV SANCHEZ BRAULIO
			CIA ING C/V N° 512 (ENF TROPA)	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV ESCUELA MILITAR S/N (COEDE)
	SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJERCITO		JEFE SINTE	1	3	LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			BATALLON DE INTENENCIA DE ABASTO Y MANTO	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	Av las Palmas/Cdra de tropa
			SUB JEFE SINTE	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
	SERVICIO DE MATERIAL DE GUERRA DEL EJERCITO		JEFE SMGE	1	7	LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			CEMAE "COCACHACRA"	1		AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	LA JOYA N° 04415
			CEMABLIN	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV TUPAC AMARU/AV SANCHEZ BRAULIO
			CEMUNE	1		ICA	PISCO	INDEPENDENCIA	PAMPA CABEZA DE TORO
			BATALLON DE ARMAMENTO N° 512	1		LIMA	LIMA	EL AGUSTINO	AV. GRAU 1912
			BATALLON DE VEHICULOS N° 511	1		LIMA	LIMA	EL AGUSTINO	JR. LLAMELLIN 330
			CIA DE MUNICIONES N° 513	1		LIMA	LIMA	SAN BARTOLO	CRUZ DE HUESO
	SERVICIO DE COMUNICACIONES EJERCITO		SUB JEFE SCOME	1	5	LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJERCITO	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			JEFE ADMINISTRATIVO SCOME	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			JEFE ABASTECIMIENTO SCOME	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			BATALLON DE COMUNICACIONES A/M N° 511	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV. TUPAC AMARU -AV. FRANCISCO PIZARRO
	SERVICIO DE TRANSPORTES DEL EJERCITO		JEFE DE STRASPE	1	4	LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			DPTO ADUANAS STRASPE	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			BATALON DE TRANSPORTE N° 511	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740



**EJÉRCITO PERUANO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO**  
**AS N° 006-2024-EP/ UO 0728 – 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO**  
**SEGUNDA CONVOCATORIA**



			BTRASPE N° 511 (JEFE BTN)	1		LIMA	LIMA	RIMAC	AV TUPAC AMARU/AV SANCHEZ BRAULIO
		JEFATURA DE PATRIMONIO DEL EJERCITO	JEFE DEL JEPAE	1	2	LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			DPTO INVENTARIOS DEL JEPAE	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
		CENTRO DE INVESTIGACION DE CIUENCIA Y TECNOLOGIAS DEL EJERCITO	JEFE DEL CICTE	1	2	LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV ESCUELA MILITAR S/N (COEDE)
			SALA DE ACUERDOS CICTE	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV ESCUELA MILITAR S/N (COEDE)
		SERVICIO DE VETERINARIA Y REMONTA DEL EJERCITO	JEFE DE SVETRE	1	6	LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV PASEO DEL BOSQUE N° 740
			CUADRA TROPA HVC	1		LIMA	LIMA	SURCO	AV CRL EDMUNDO AGUILAR PASTOR
			CENTRO AGROPECUARIO Y REMONTA DEL EP	1		ANCASH	CARAZ	PUEBLO LIBRE	FONDO DE SANTA CATALINA
			CENTRO AGROPECUARIO Y REMONTA DEL EP	1		TACNA	JORGE BASADRE	LOCUMBA	CARRE LOCUMBA Y LAVALLA KM 13-CHIPE
			CENTRO AGROPECUARIO Y REMONTA DEL EP	1		LIMA	LIMA	BARRANCA	PUERTO SUPER PJ COMPLETO 205
			COMPAÑIA VETERINARIA N° 511	1		LIMA	LIMA	SURCO	CALLE 1 MZ 10 CHACAQUITA
9	COSALE	HOSPITAL MILITAR CENTRAL	COMPAÑIA SANAF	1	7	LIMA	LIMA	JESUS MARIA	AV. PERSHING S/N
			COMPAÑIA POLICIA MILITAR	1		LIMA	LIMA	JESUS MARIA	AV. PERSHING S/N
		HOSPITAL MILITAR NORTE	UNIDAD HOSPITALARIA PERSONAL DE TROPA/CUADRA	1		PIURA	PIURA	CASTILLA	CALLE CAYETANO HEREDIA N° 100
		COMANDO DE SALUD DEL EJERCITO	BATALLON DE SANIDAD N° 511	1		LIMA	LIMA	PUEBLO LIBRE	CTEL PUEBLO LIBRE
			POLICLINICO DE CHORRILLOS	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. ESCUELA MILITAR S/N
			CENTRO MEDICO CGE	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV. PASEO DEL BOSQUE 740
			CENTRO MEDICO SAN JUAN	1		LIMA	LIMA	SAN JUAN DE MIRAFLORES	AV. PROLONGACION SAN JUAN S/N ZONA B
10	COGAE	COGAE	COMPAÑIA SANAF	1	5	LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV. PASEO DEL BOSQUE 740
		COGAE	COMPAÑIA POLICIA MILITAR	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV. PASEO DEL BOSQUE 740
		COGAE	COMPAÑIA DE MATERIAL DE GUERRA	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV. PASEO DEL BOSQUE 740
		COGAE	COMPAÑIA DE INGENIERIA	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV. PASEO DEL BOSQUE 740
		COGAE	BATALLON DE OPN PROTECCIÓN EJÉRCITO	1		LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV. PASEO DEL BOSQUE 740
11	CITELE	COMANDO DE CIBER DEFENSA Y TELEMATICA DEL EJÉRCITO	CENTRO DE TELEMATICA	6	6	LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV. PASEO DEL BOSQUE 740





**EJÉRCITO PERUANO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO**  
**AS N° 006-2024-EP/ UO 0728 - 2 "SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO"**  
**SEGUNDA CONVOCATORIA**



<b>TOTAL</b>	<b>116</b>	<b>116</b>
--------------	------------	------------

(\*) LUGAR DE RECEPCION E INSTRUCCIÓN EN EL CG - COAR PUCALLPA(DPTO. UCALLALI PROV. CORONEL PORTILLO-DIST. CALLERIA - DIREC. CARRTERA FEDERICO BASADRE KM 11300 "CUARTEL EJERCITO COAR")

**SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE DE LA III DE**

N/O	DDEE	GGUU	UU/DEPENDENCIA/PPUU	CANT	CANT	UBICACIÓN			
						DPTO	PROV	DISTRITO	DIRECCION
1	III DE	6a BRIGADA BLINDADA	REGIMIENTO CABALLERIA BLINDADO N° 17	1	10	TACNA	JORGE BASADRE	ITE	Km 1222 PS
			BATALLON DE TANQUES N° 212	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	Km 1222 PS
			BATALLON DE TANQUES N° 213	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	Km 1222 PS
			BATALLON DE INFANTERIA BLINDADO N° 45	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	Km 1222 PS
			GRUPO DE ARTILLERIA ANTIAEREA N° 501	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	Km 1222 PS
			BATALLON DE INGENIERIA DE COMBATE N° 6	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	Km 1222 PS
			BATALLON DE SERVICIOS N° 6	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	Km 1222 PS
			COMPAÑIA COMANDO N° 6	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	Km 1222 PS
			COMPAÑIA DE COMUNICACIONES N° 6	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	Km 1222 PS
			COMPAÑIA POLICIA MILITAR N° 6	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	Km 1222 PS
2	III DE	AGRUP. ART "F. BOLOGNESI"	GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 116	1	6	AREQUIPA	AREQUIPA	JACOBO HUNTER	AV. ALFONSO UGARTE S/N
			GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 122	1		AREQUIPA	AREQUIPA	JACOBO HUNTER	AV. ALFONSO UGARTE S/N
			GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 123	1		AREQUIPA	AREQUIPA	JACOBO HUNTER	AV. ALFONSO UGARTE S/N
			GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 501	1		AREQUIPA	AREQUIPA	JACOBO HUNTER	AV. ALFONSO UGARTE S/N
			GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 503	1		AREQUIPA	AREQUIPA	EL PEDREGAL	AV. ALFONSO UGARTE S/N
			BATERIA DE COMANDO Y OBSERVACIÓN N° 113	1		AREQUIPA	AREQUIPA	JACOBO HUNTER	AV. ALFONSO UGARTE S/N
3	III DE	4a BRIGADA DE MONTAÑA	BATALLON DE INFANTERIA MOTORIZADO N° 55	1	16	PUNO	PUNO	PUNO	AV. EJERCITO S/N
			BATALLON DE SERVICIOS N° 4	1		PUNO	PUNO	PUNO	AV., EJERCITO S/N
			COMPAÑIA COMANDO N° 4	1		PUNO	PUNO	PUNO	AV., EJERCITO S/N
			POLVORIN	1		PUNO	EL COLLAO	MASOCRUZ	CENTRO POBLADO SANTA ROSA
			COMPAÑIA DE COMUNICACIONES N° 4	1		PUNO	PUNO	PUNO	AV., EJERCITO S/N
			COMPAÑIA POLICIA MILITAR N° 4	1		PUNO	PUNO	PUNO	AV., EJERCITO S/N
			BATALLON INFANTERIA MOTORIZADO N° 59	1		PUNO	EL COLLAO	ILAVE	AV. EJERCITO S/N
			REGIMIENTO CABALLERIA MOTORIZADO N° 9	1		PUNO	CHUCUITO	POMATA	CARRETERA PANAMERICANA SUR S/N
			BATALLON INFANTERIA MOTORIZADO N° 33	1		PUNO	EL COLLAO	MASOCRUZ	CENTRO POBLADO SANTA ROSA
			REGIMIENTO CABALLERIA MOTORIZADO N° 123	1		TACNA	TARATA	TICACO	LOCALIDAD CHALLAPALCA
			GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 11	1		TACNA	TARATA	TICACO	LOCALIDAD CHALLAPALCA
			GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 4	1		PUNO	SAN ROMAN	JULIACA	AV. RAMON CASTILLA S/N
			BATALLON INGENIERIA N° 4	1		PUNO	SAN ROMAN	JULIACA	JR 7 DE JUNIO S/N
			GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 8	1		PUNO	SAN ROMAN	JULIACA	AV. RAMON CASTILLA S/N





EJÉRCITO PERUANO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO  
AS N° 006-2024-EP/ UO 0728 – 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO  
SEGUNDA CONVOCATORIA



			BATALLON INFANTERIA MOTORIZADO N° 21	1		PUNO	HUANCANE	HUANCANE	FUERTE SAN ROMAN
			REGIMIENTO CABALLERIA MOTORIZADO N° 111	1		PUNO	HUANCANE	HUANCANE	FUERTE SAN ROMAN
4	III DE	3a BRIGADA BLINDADA	BATALLON INFANTERIA BLINDADO N° 41	1	9	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	SAMEGUA	CUARTEL FUERTE LOS ANGELES
			BATALLON TANQUES N° 211	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	FUERTE ARICA
			BATALLON TANQUES N° 221	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	FUERTE ARICA
			GRUPO ARTILLERIA CAMPAÑA N° 3	1		MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	SAMEGUA	CUARTEL FUERTE LOS ANGELES
			BATALLON INGENIERIA N° 3	1		MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	SAMEGUA	CUARTEL FUERTE LOS ANGELES
			COMPAÑIA COMUNICACIONES N° 3	1		MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	SAMEGUA	CUARTEL FUERTE LOS ANGELES
			COMPAÑIA POLICIA MILITAR N° 3	1		MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	SAMEGUA	CUARTEL FUERTE LOS ANGELES
			BATALLON DE SERVICIOS N° 3	1		MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	SAMEGUA	AV INTEROCEANICA SUR S/N
			COMPAÑIA COMANDO N° 3	1		MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	AV MANUEL C DE LA TORRE UGARTE S/N
		AGRUP. ANTITANQUE N° 3	COMPAÑIA N° 630	1	10	TACNA	JORGE BASADRE	ITE	KM 1286 DE LA PANAMERICANA SUR
			COMPAÑIA N° 633	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	KM 1286 DE LA PANAMERICANA SUR
			COMPAÑIA N° 640	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	KM 1286 DE LA PANAMERICANA SUR
			COMPAÑIA N° 644	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	KM 1286 DE LA PANAMERICANA SUR
			COMPAÑIA N° 632	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	KM 1286 DE LA PANAMERICANA SUR
			COMPAÑIA N° 634	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	KM 1286 DE LA PANAMERICANA SUR
			COMPAÑIA N° 636	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	KM 1286 DE LA PANAMERICANA SUR
			COMPAÑIA N° 638	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	KM 1286 DE LA PANAMERICANA SUR
			COMPAÑIA N° 642	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	KM 1286 DE LA PANAMERICANA SUR
			COMPAÑIA N° 646	1		TACNA	JORGE BASADRE	ITE	KM 1286 DE LA PANAMERICANA SUR
6	III DE	5a BRIGADA MONTAÑA	BATALLON DE INFANTERIA MOTORIZADO N° 9	1	8	CUSCO	CUSCO	SANTIAGO	CUARTEL HUANCARO
			BATALLON DE INFANTERIA MOTORIZADO N° 30	1		CUSCO	CUSCO	SANTIAGO	CUARTEL HUANCARO
			BATALLON DE SERVICIOS N° 9	1		CUSCO	CUSCO	SANTIAGO	CUARTEL HUANCARO
			COMPAÑIA DE COMUNICACIONES N° 114	1		CUSCO	CUSCO	SANTIAGO	CUARTEL HUANCARO
			COMPAÑIA COMANDO N° 114	1		CUSCO	CUSCO	SANTIAGO	CUARTEL HUANCARO
			COMPAÑIA POLICIA MILITAR N° 114	1		CUSCO	CUSCO	SANTIAGO	CUARTEL HUANCARO
			BATALLON INFANTERIA MOTORIZADO N° 35	1		APURIMAC	ANDAHUAYLAS	ANDAHUAYLAS	CUARTEL LOS CHANCAS
			BATALLON INGENIERIA V/C N° 241	1		APURIMAC	ANDAHUAYLAS	ANDAHUAYLAS	CP CURIBAMBA



EJÉRCITO PERUANO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO

AS N° 006-2024-EP/ UO 0728 - 2 "SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO"  
SEGUNDA CONVOCATORIA



7	III DE	3a BRIGADA SERVICIOS	COMPAÑÍA COMUNICACIONES SERVICIOS N° 113	1	7	AREQUIPA	AREQUIPA	MNO MELGAR	CALLE JUAN MANUEL POLAR S/N
			COMPAÑÍA INGENIERIA SERVICIOS N° 113	1		AREQUIPA	AREQUIPA	MNO MELGAR	CALLE JUAN MANUEL POLAR S/N
			COMPAÑÍA COMANDO Y SERVICIOS N° 113	1		AREQUIPA	AREQUIPA	MNO MELGAR	CALLE JUAN MANUEL POLAR S/N
			COMPAÑÍA SAN/ VET N° 113	1		AREQUIPA	AREQUIPA	MNO MELGAR	CALLE JUAN MANUEL POLAR S/N
			BATALLON DE INTENDENCIA N° 113	1		AREQUIPA	AREQUIPA	MNO MELGAR	CALLE JUAN MANUEL POLAR S/N
			BATALLON DE TRANSPORTE N° 113	1		AREQUIPA	ISLAY	CHUCARAPI	CTEL TOMAS BUENO
			BATALLON MATERIAL GUERRA N° 113	1		AREQUIPA	ISLAY	CHUCARAPI	CTEL TOMAS BUENO
8	III DE	3a BRIGADA CABALLERIA	REGIMIENTO DE CABALLERIA N° 3	1	13	TACNA	TACNA	TACNA	AV. SAUCINI S/N CERCADO
			BATALLON DE INGENIERIA N° 20	1		TACNA	TACNA	TACNA	AV. SAUCINI S/N CERCADO
			BATALLON DE INGENIERIA N° 20	1		TACNA	TACNA	SAMA	PLAYA BARREDERA
			REGIMIENTO SERVICIOS N° 20	1		TACNA	TACNA	TACNA	AV. SAUCINI S/N CERCADO
			REGIMIENTO SERVICIOS N° 20	1		TACNA	TACNA	TACNA	AV. COLPA S/N LALS VILCAS
			REGIMIENTO DE CABALLERIA N° 113	1		TACNA	TACNA	TACNA	AV. COLPA S/N LALS VILCAS
			REGIMIENTO DE CABALLERIA N° 211	1		TACNA	TACNA	TACNA	AV. COLPA S/N LALS VILCAS
			REGIMIENTO DE CABALLERIA N° 101	1		TACNA	TACNA	TACNA	AV. COLPA S/N LALS VILCAS
			COMPAÑÍA COMUNICACIONES N° 20	1		TACNA	TACNA	TACNA	AV. COLPA S/N LALS VILCAS
			GRUPO DE ARTILLERIA CAMPAÑA N° 20	1		TACNA	TACNA	PACHIA	CUARTEL MILITAR JOSE PACHECHO DE CESPEDES
			ESCUADRON POLICIA MITAR N° 20	1		TACNA	TACNA	TACNA	AV. SAUCINI S/N CERCADO
			GRUPO DE ARTILLERIA DE CAMPAÑA N° 113	1		TACNA	TACNA	MICULLA	CARR CALIENTES
			ECD CAB N° 113	1		TACNA	TACNA	PALCA	FUERTE EQUIQUE
9	III DE	CG-III DE	COMPAÑÍA SAAF	1	6	AREQUIPA	AREQUIPA	ZAMACOLA	AV. AVIACION S/N
			COMPAÑÍA POLICIA MILITAR N° 113	1		AREQUIPA	AREQUIPA	ZAMACOLA	AV. AVIACION S/N
			COMPAÑÍA ESPECIAL DE COMANDO N° 113	1		AREQUIPA	AREQUIPA	MIRAFLORES	CALLE ESPINAR 1911
			BATALLON INFANTERIA BLINDADO N° 57	1		AREQUIPA	AREQUIPA	MIRAFLORES	AV. PROGRESO S/N
			COMPAÑÍA INGENIERIA ANFIBIA N° 113	1		MOQUEGUA	MOQUEGUA	ILO	CTEL PISAGUA
			BATALLON INFANTERIA MOTORIZADO N° 13	1		AREQUIPA	AREQUIPA	MIRAFLORES	AV. PROGRESO S/N
10	III DE	AGRUP. ART. ANTAEREA" J. GALVEZ" - ILO	BATERIA CMDO Y COM N 4	1	8	MOQUEGUA	ILO	ILO	CUADRA TROPA



EJÉRCITO PERUANO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO  
AS N° 006-2024-EP/ UO 0728 – 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO”  
SEGUNDA CONVOCATORIA



			GRUPO COHETE ART. ANTIAERE N° 2	1		TACNA	JORGE BASADRE	LOCUMBA	CUADRA DE TROPA - H-1 CERRO PAMPA SITANA
				1		MOQUEGUA	ILO	ILO	CUADRA DE TROPA POSICION
			GRUPO COHETE ART. ANTIAERE N° 4	1		TACNA	JORGE BASADRE	LOCUMBA	CUADRA TROPA - H-3 CERRO CHAPOLLITA
				1		MOQUEGUA	ILO	ILO	CUADRA TROPA CENTRO - ALTO CALIENTA NEGROS
			BAT SERV. N° 4	1		MOQUEGUA	ILO	ILO	SALA DE INTERNADOS TSM CENTRO MEDICO
			GRUPO TECNICO COHETE N° 4	1		MOQUEGUA	ILO	ILO	CUADRA TROPA - CUARTEL TARAPACA
			AGRUP. ART. ANTAEREA" J. GALVEZ"	1		MOQUEGUA	ILO	ILO	PUNTA DE COLES
11	III DE	AGRUP. COMUNICACIONES "J. OLAYA"	COMPAÑÍA COMANDO N° 113	1	5	AREQUIPA	AREQUIPA	TIABAYA	CTEL MARIANO MELGAR
			BATALLON COMUNICACIONES N° 113	1		AREQUIPA	AREQUIPA	TIABAYA	CUADRA DE TROPA
			BATALLON COMUNICACIONES N° 501	1		PUNO	MELGAR	SANTA ROSA	CUADRA DE TROPA
			COMPAÑÍA GUERRA ELECTRONICA N° 113	1		AREQUIPA	AREQUIPA	TIABAYA	CUADRA DE TROPA
			COMPAÑÍA COMUNICACIONES N° 8	1		AREQUIPA	AREQUIPA	TIABAYA	CTEL MARIANO MELGAR
12	III DE	6a BRIGADA DE FUERZAS ESPECIALES	BATALLON DE COMANDOS N° 613	1	15	MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	JR CUSCO S/N
			BATALLON DE COMANDOS N° 623	1		MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	JR CUSCO S/N
			BATALLON DE FUERZAS ESPECIALES N° 613	1		MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	JR CUSCO S/N
			BATALLON DE FUERZAS ESPECIALES N° 623	1		MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	JR CUSCO S/N
			BATALLON DE SERVICIOS N° 600	1		MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	JR CUSCO S/N
			COMPAÑÍA POLICIA MILITAR N° 600	1		MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	JR CUSCO S/N
			COMPAÑÍA COMANDO N° 600	1		MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	JR CUSCO S/N
			COMPAÑÍA COMUNICACIONES N° 600	1		MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	JR CUSCO S/N
			COMPAÑÍA ESPECIAL DE COMANDO N° 600	1		MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	JR CUSCO S/N
			BASE ALFA	1		MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	JR CUSCO S/N





			BASE BRAVO	1		MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	CARRETERA INTERCEANICA KM 98
			BASE CHARLY	1		MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	CARRETERA INTERCEANICA KM 17
			BASE ECO	1		MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	CARRETERA INTERCEANICA KM 108
			BATALLON INGENIERIA N° 4	1		MADRE DE DIOS	PTO MALDONADO	TAMBOPATA	JR CUSCO S/N
			UMAR N° 4	1		MADRE DE DIOS	IBERIA	TAMBOPATA	IBERIA S/N
			<b>TOTAL</b>	<b>113</b>	<b>113</b>				

**SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE DE LA IV DE**

N/O	DE	GGUU	UU/DEPENDENCIA/PPUU	CANT.	CANT.	UBICACIÓN			
						DPTO	PROV	DISTRITO	DIRECCION
1	IVDE	CG IV DE	COMPAÑÍA COMANDO N°4	1	5	AYACUCHO	HUAMANGA	ANDRES AVELINO CACERES	AV. DEL EJÉRCITO S/N FUERTE LOS CABITOS.- AYACUCHO
			COMAPAÑIA COMUNICACIONES - VRAE	1		CUZCO	LA CONVENCION	PICHARI BAJA	AV SIVIA PICHARI S/N
			COMPAÑÍA INGENIERIA COMBATE N° 115	1		CUZCO	LA CONVENCION	PICHARI BAJA	C.P PICHARI BAJA- SIVIA PICHARI
			COMPAÑÍA DE TRANSPORTE	1		JUNIN	SATipo	MAZAMARI/C UADRA DE TROPA	URB. VILLA TRINIDAD PRIMERA ETAPA JR. LOS ALAMOS
			CENTRO DE INSTRUCCIÓN REGIONAL N° 31	1		AYACUCHO	HUAMANGA	CARMEN ALTO	JR. CANGALLO S/N QUICAPATA
2	IVDE	2DA BRIG INF IV DE (*)	COMPAÑÍA COMANDO Y SERVICIO N°2	1	5	AYACUCHO	AYACUCHO	A.A.CACERES	LUGAR DE RECEPCION E INSTRUCCIÓN EN EL CG 2A BRIG INF (PICHARI Y ANDRES AVELINO CACERES)
			BATERÍA DE ARTILLERÍA Y CAMPAÑA N° 115	1		CUSCO	LA CONVENCION	PICHARI	
			COMPAÑÍA POLICÍA MILITAR N° 2	1		AYACUCHO	AYACUCHO	A.A.CACERES	
			COMPAÑÍA COMUNICACIONES N° 2	1		AYACUCHO	AYACUCHO	A.A.CACERES	
			BATALLÓN DE SERVICIOS N° 2	1		AYACUCHO	AYACUCHO	A.A.CACERES	
3	IVDE	31A BRIG INF IV DE (**)	COMPAÑÍA DE COMUNICACIONES N° 31	1	5	JUNIN	HYO	CHILCA	LUGAR DE RECEPCION E INSTRUCCIÓN EN EL CG 31A BRIG INF (CHILCA )
			COMPAÑÍA COMANDO N° 31	1		JUNIN	HYO	CHILCA	
			COMPAÑÍA POLICIA MILITAR N° 31	1		JUNIN	HYO	CHILCA	
			BATALLÓN DE SERVICIOS N° 31	1		JUNIN	HYO	CHILCA	
			COLEGIO MILITAR "JUAN VALER SANDOVAL"	1		JUNIN	HUANYO	PAILAN	
4	IVDE	AGRUPAMIENTO INGENIERIA "PEDRO RUIZ GALLO" IV DE (***)	BATALLÓN DE INGENIERIA DE COMBATE N° 2	1	5	AYACUCHO	HUAMANGA	CARMEN ALTO	LUGAR DE RECEPCION E INSTRUCCIÓN EN EL CG AGRUP "PEDRO RUIZ GALLO" (LA MERCED)
			BATALLÓN DE INGENIERÍA DE CONSTRUCCIÓN N° 2	1		JUNIN	SATipo	SATipo	
			BATALLÓN DE INGENIERÍA DE CONSTRUCCIÓN N° 3	1		JUNIN	CHANCHAMAYO	LA MERCED	
			COMPAÑÍA FUERZAS ESPECIALES N° 61	1		JUNIN	SATipo	SATipo	



**EJÉRCITO PERUANO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO**  
**AS N° 006-2024-EP/ UO 0728 – 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO**  
**SEGUNDA CONVOCATORIA**



			COMPAÑÍA COMANDO Y SERVICIOS N° 22	1		PASCO	OXAPAMPA	VILLA RICA	
5	IVD E	33A BRIG INF IV DE (****)	COMPAÑÍA COMANDO Y SERVICIOS N° 33	1	4	CUSCO	LA CONVENCION	ECHARATE	LUGAR DE RECEPCION E INSTRUCCIÓN EN EL CG 33A BRIG INF (SANTA ANA)
			COMPAÑÍA DE COMUNICACIONES N° 33	1		CUSCO	LA CONVENCION	ECHARATE	
			BATALLÓN CONTRATERRORISTA N° 331	1		CUSCO	LA CONVENCION	INCAWASI	
			BATALLÓN CONTRATERRORISTA N° 334	1		CUSCO	LA CONVENCION	ECHARATE	
			TOTAL	24					

(\*) LUGAR DE RECEPCION E INSTRUCCIÓN EN EL CG 2A BRIG INF (DPTO. CUSCO - PROV. CONVENCION - DISTRITO PICHARI RECC. AV. EJERCITO S/N "ARTEL FUERTE HUARI"/DPTO. AYACUCHO - PROV. HUAMANGA - DISTRITO ANDRES AVELINO CACERES AV. EJERCITO S/N "CUARTEL FUERTE AYARZA")

(\*\*) LUGAR DE RECEPCION E INSTRUCCIÓN EN EL CG 31A BRIG INF (DPTO. JUNIN-PROV. HUANCAYO-DIST. CHILCA- DIREC. CALLE REAL S/N - AV. 9 DICIEMBRE "CUARTEL 9 DICIEMBRE CHILCA")

(\*\*\*) LUGAR DE RECEPCION E INSTRUCCIÓN EN EL CG AGRUP "PEDRO RUIZ GALLO" (DPTO. JUNIN - PROV. CHANCHAMAYO - DISTRITO LA MERCED CUATEL "AGRUPAMIENTO INGENIERIA PERDOR RUIZ GALLO")

(\*\*\*\*) LUGAR DE RECEPCION E INSTRUCCIÓN EN EL CG 33A BRIG INF (DPTO. CUSCO PROV. CONVENCION - DISTRITO SANTA ANA - " CUARTEL FUERTE MATAMANGO")

**SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE DE LA V DE**

N/O	DDEE	GGUU	UU/DEPENDENCIA/PPUU	CANT.	CANT.	UBICACIÓN			
						DPTO	PROV	DISTRITO	DIRECCION
1	V DE	V DIVISION DEL EJERCITO	COMPAÑÍA POLICIA MILITAR N° 115	1	21	LORETO	BELEN	IQUITOS	FUERTE MILITAR VARGAS GUERRA
			CENTRO DE INSTRUCCIÓN DIVISIONARIO N° 5	1		LORETO	BELEN	IQUITOS	FUERTE MILITAR VARGAS GUERRA
			BATALLON DE SELVA BIS N° 3	2		LORETO	PUTUMAYO	EL ESTRECHO	ESTRECHO
			BATALLON DE SELVA BIS N° 17	2		LORETO	RAMON CASTILLA	PEVAS	PIJUAYAL
			BATALLON DE SELVA BIS N° 27	2		LORETO	MAYNAS	TORRE CAUSANA	PV YASUNI
			BATALLON DE SELVA BIS N° 28	2		LORETO	PUTUMAYO	TTE MANUEL CLAVERO	ANGUSILLA
			BATALLON DE SELVA BIS N° 29	2		LORETO	MAYNAS	NAPO	CURARAY
			BATALLON DE SELVA BIS N° 47	2		LORETO	DATUM DE MARAÑON	MORONA	SGTO PUÑO
			BATALLON DE SELVA BIS N° 53	2		LORETO	LORETO	TROMPETEROS	TTE LOPEZ
			BATALLON DE SELVA BIS N° 83	1		LORETO	PUTUMAYO	TTE MANUEL CLAVERO	GUEPPI
			BATALLON DE INGENIEROS COMB N° 5	1		LORETO	BELEN	SAN JUAN	AV. QUIÑONES
			BATLLON DE COMUNICACIONES N° 115	1		LORETO	MAYNAS	IQUITOS	AV. GUARDIA CIVIL
			COMPAÑÍA ESPECIAL DE COMANDOS N° 125	1		LORETO	MAYNAS	SAN JUAN	OTORONGO
			COMPAÑÍA COMANDO N° 115	1		LORETO	MAYNAS	IQUITOS	AV. BRASIL 128
2	V DE	35a BRIGADA DE SELVA	BATALLON DE SELVA BIS N° 49	2	13	LORETO	MRCAL RAMON CASTILLA	RAMON CASTILLA	CABALLOCOCHA
			COMPAÑÍA POLICIA MILITAR N° 35	1		LORETO	MRCAL RAMON CASTILLA	RAMON CASTILLA	CUSHILLOCOCCHA



**EJÉRCITO PERUANO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO**  
**AS N° 006-2024-EP/ UO 0728 - 2 "SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO"**  
**SEGUNDA CONVOCATORIA**



			COMPAÑÍA COMUNICACIONES N° 35	2		LORETO	MRCAL RAMON CASTILLA	RAMON CASTILLA	CUSHILLOCOCCHA
			BATALLON DE SERVICIOS N° 35	2		LORETO	MRCAL RAMON CASTILLA	RAMON CASTILLA	CUSHILLOCOCCHA
			BATALLON DE SELVA N° 515	2		LORETO	MRCAL RAMON CASTILLA	YAVARI	SANTA TERESA
			BATALLON DE SELVA N° 525	2		LORETO	MRCAL RAMON CASTILLA	YAVARI	NVA JERUSALEN
			BATALLON DE SELVA N° 535	2		LORETO	MRCAL RAMON CASTILLA	ROMON CASTILLA	MARIO RIVERA
3	V DE	5TA BRIGADA DE SERVICIOS	COMPAÑÍA INGENIERIA DE SERVICIOS N° 115	1	5	LORETO	BELEN	IQUITOS	FUERTE MILITAR VARGAS GUERRA
			COMPAÑÍA DE COMUNICACIONES N° 115	1		LORETO	BELEN	IQUITOS	FUERTE MILITAR VARGAS GUERRA
			CAMPAÑA SANIDAD/VETERINARIA N° 115	1		LORETO	BELEN	IQUITOS	FUERTE MILITAR VARGAS GUERRA
			COMPAÑÍA COMANDO Y SERVICIO N° 115	1		LORETO	BELEN	IQUITOS	FUERTE MILITAR VARGAS GUERRA
			BATALLON DE INTENDENCIA N° 115	1		LORETO	BELEN	IQUITOS	FUERTE MILITAR SGTO LORES
			TOTAL	39	39				

(\*) LUGAR DE RECEPCION E INSTRUCCIÓN EN EL CG V DE (DPTO. LORE - PROV. MAIRAS - DISTRITO IQUITOS " CGE V DE" Y CUARTEL "FUERTE MILITAR SLDO ALFREDO VARGAS GUERRA")

**SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE DE LA BRIG AE**

N/O	DDEE	GGUU	UU/DEPENDENCIA/PPUU	CANT.	CANT.	UBICACIÓN			
						DPTO	PROV	DISTRITO	DIRECCION
1	AE	Base AE CALLAO	BATALLON DE SERVICIOS N° 800	1	3	LIMA	CALLAO	CALLAO	AV. ELMER FAUCETT CUADRA 35
			COMPAÑÍA COMANDO N° 800	1		LIMA	CALLAO	CALLAO	AV. ELMER FAUCETT CUADRA 35
		Base AE Chorrillos	COMPAÑÍA POLICIA MILITAR N° 800	1		LIMA	LIMA	CHORRILLOS	AV. SOL S/N
			<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>				

**CUADRO GENERAL DE REQUERIMIENTO DE TV SATELITAL Y/O CABLE**

DDEE	CANT
I DIVISIÓN EJÉRCITO	90
II DIVISIÓN EJÉRCITO	116
III DIVISIÓN EJÉRCITO	113
IV DIVISIÓN EJÉRCITO	24
V DIVISIÓN EJÉRCITO	39
AVIACIÓN DEL EJÉRCITO	3
<b>TOTAL</b>	<b>385</b>







### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor deberá contar con la autorización, resolución y/o contrato de concesión otorgada por la Dirección General de Concesiones del Ministerio de Transportes y Comunicaciones para Brindar el Servicio de COMUNICACIONES Y/O Telefonía en la Republica del Perú.</p> <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> </div> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará la autorización del MTC presentando un oficio emitido por el MTC donde señale las concesiones y/o autorizaciones vigentes que mantiene la empresa de telecomunicaciones, además del cuadro de servicios de empresas prestadoras de servicio de valor añadido, extraído de la WEB del MTC.</p>

<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a Novecientos Mil con 00/100 Soles (S/ 900,000.00), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Televisión Satelital, Telefonía Móvil y/o Telefonía Fija.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>10</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte</p>



<sup>10</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.







del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*



#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*





#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta Pi= Puntaje de la oferta a evaluar Oi=Precio i Om= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p>

[90] puntos



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[10] puntos
<b>B. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se otorgará puntuación al postor que incremente lo siguiente;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Ofrecer puntos adicionales de Televisión MEJORAS: 1.1 = 1 a 4 puntos adicionales de televisión 1.2= 5 a 8 puntos adicionales de televisión</li> <li>Ofrecer canales adicionales a la parrilla. MEJORAS: 2.1 = 4 a 8 canales adicionales a la parrilla 2.2 = 9 a 12 canales adicionales a la parrilla</li> <li>Ofrecer menor tiempo de implementación del servicio. MEJORAS: 3.1 = Instalación hasta 40 días calendarios 3.2= Instalación hasta 30 días calendarios</li> </ol> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación una Declaración Jurada Simple.</p>	<p>(Máximo 10 puntos)</p> <p>Mejora 1.1 : 1 puntos 1.2 : 3 puntos</p> <p>Mejora 2.1 : 1 puntos 2.2 : 3 puntos</p> <p>Mejora 3.1 : 2 puntos 3.2 : 4 puntos</p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>11</sup></b>

<sup>11</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.





## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del Servicio de Televisión Satelital y/o Cable para el Ejército que celebra de una parte **MINISTERIO DE DEFENSA – EJÉRCITO PERUANO – COMANDO LOGÍSTICO DEL EJÉRCITO – SERVICIO DE COMUNICACIONES DEL EJÉRCITO**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131369124, con domicilio legal en la Av. Boulevard S/N, Cuartel General del Ejército – distrito de San Borja – provincia y departamento de Lima, representada por Coronel EP Edgar CONCHA LOAIZA Jefe del Servicio de Comunicaciones del Ejército, identificado con DNI N° 23981159, en atribución a la facultad delegada mediante Resolución de la Comandancia General del Ejército N° 003-CGE del 09 de enero 2024, y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° N° 006-2024/UO 0728 – 2** para la contratación del **Servicio de Televisión Satelital y/o Cable para el Ejército Segunda Convocatoria**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto contratar a una empresa que provea el Servicio de Televisión Satelital y/o Cable para el Ejército.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>12</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en Soles, en pagos parciales (mensuales), luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso

<sup>12</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.





conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:



- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la CARTA FIANZA N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

##### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por el CETEL





- CITELE en el plazo máximo de Siete (07) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de Un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.







Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>13</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del

<sup>13</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).







plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: AV. BOULEVARD S/N PUERTA N° 1 CUARTEL GENERAL DEL EJÉRCITO – DISTRITO DE SAN BORJA

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].



\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>14</sup>.*

<sup>14</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>





## ANEXOS





## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/UO 0728 - 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ” SEGUNDA CONVOCATORIA.**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>15</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>16</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>15</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>16</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.





Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/UO 0728 - 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ” SEGUNDA CONVOCATORIA.**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>17</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				



Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>18</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>17</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>18</sup> Ibidem.

<sup>19</sup> Ibidem.





1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>20</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

#### **Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>20</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.





## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/UO 0728 – 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ” SEGUNDA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*







### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/UO 0728 – 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ” SEGUNDA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de Televisión Satelital y/o Cable para el Ejército, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*





#### ANEXO N° 4

#### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/UO 0728 - 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ” SEGUNDA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de 24 meses.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**





## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**[COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/UO 0728 - 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ” SEGUNDA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/ UO 0728 - 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ SEGUNDA CONVOCATORIA.**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN] identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>21</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>23</sup>

<sup>21</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.





[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*





## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/UO 0728 – 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ” SEGUNDA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta en soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



#### Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
**Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].***





## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/UO 0728 - 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ”**

**SEGUNDA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>24</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>25</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>26</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>27</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>28</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>29</sup>
1										
2										
3										



<sup>24</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>25</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>26</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>27</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>28</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>29</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.







Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>24</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>25</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>26</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>27</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>28</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>29</sup>
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda





## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/UO 0728 - 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ” SEGUNDA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**



#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*





**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/ UO 0728 - 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ” SEGUNDA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**





## ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**  
**(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/ UO 0728 - 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ” SEGUNDA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.





## ANEXO N° 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/ UO 0728 - 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ” SEGUNDA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*





## ANEXO N° 12

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-EP/ UO 0728 - 2 “SERVICIO DE TELEVISIÓN SATELITAL Y/O CABLE PARA EL EJÉRCITO DEL PERÚ” SEGUNDA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

