

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

DATOS GENERALES

FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	02/03/2021
ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES
denominación DE LA CONTRATACIÓN	*ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE, CORRESPONDIENTE AL AÑO FISCAL 2021 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA* ITEM I: LECHE EVAPORADA ENTERA – LATA DE 170 Grs. ITEM II: MEZCLA DE HOJUELAS DE AVENA, QUINUA, MACA Y TRIGO CON CLAVO, CANELA AZÚCARADA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS Y MINERALES –DE 1.320 Kg .(en 02 sachet de 660 Grs)
ACTIVIDAD DEL PONENTE INCLUIDA A LA CONTRATACIÓN	X
NÚMERO DE REFERENCIA DEL PROCESO	2
PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código 2622822 Documento que declaró la viabilidad FORMATO 7C

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°433-2023-GDS-MDPN/HJTJ	Fecha de recepción	30/11/2023
MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
¿SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ ADJETIVO(S)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
¿SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
¿SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación
¿SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia
REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

OPINIÓN DEL ÁREA USUARIA

MUNICIPALIDAD DIST. PUEBLO NUEVO
 LEONCIO PRADO - HUANUCO

1 de 2
 C.P.E. CARMEN R. JARA LUCIANG
 JEFE DE LA UNIDAD REGISTRO Y PATRIMONIO

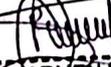
FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES		
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	02/03/2021	
1.2 ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	*ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE, CORRESPONDIENTE AL AÑO FISCAL 2021 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA* ITEM I: LECHE EVAPORADA ENTERA – LATA DE 170 Grs. ITEM II: MEZCLA DE HOJUELAS DE AVENA, QUINUA, MACA Y TRIGO CON CLAVO, CANELA AZÚCARADA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS Y MINERALES –DE 1.320 Kg. (en 02 sachet de 660 Grs)	
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	X	
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	2	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2622822
	Documento que declaró la viabilidad	FORMATO 7C

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO				
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°433-2023-GDS-MDPN/HJTJ	Fecha de recepción	30/11/2023
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA


MUNICIPALIDAD INST. PUEBLO NUEVO
LEONCIO PRADO - HUANUCO

 1 de 2
C.P. CARMEN R. JARA LUCIANO
 JEFE DE LA UNIDAD LOGÍSTICA Y PATRIMONIO