

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/09/2023	
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación del AServicio de Consultoría de Obra: REFORMULACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SISTEMA DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE COÑAYCA, DISTRITO DE PANAÓ, PROVINCIA DE PACHITEA - HUANUCO. CON CUI N° 2333787	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	27	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2333787
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO SNIP-03: INFORME TÉCNICO N° 014-2016-MPP-SGPI

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1059-2023-MPP/GIO/YNMC	Fecha de recepción	7/08/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las observaciones

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

Ley Estructura de Costos para el Servicio de Consultoría						
Item	Descripción	Und	Cant.	Tiempo	P.U.	Total
	Profesionales					59,500.00
1	Jefe de Proyecto	Mes	1	3.5	7,000.00	24,500.00
2	Especialista Sanitario	Mes	1	3	4,500.00	13,500.00
3	Especialista en Estructuras	Mes	1	1.5	4,500.00	6,750.00
4	Especialista en Hidrología e Hidráulica	Mes	1	1.5	4,500.00	6,750.00
5	Especialista Ambiental	Mes	1	1	4,500.00	4,500.00
6	Especialista en Saneamiento Físico Legal	Mes	1	1	3,500.00	3,500.00
	Estudios Básicos					15,800.00
1	Estudio Topográfico	Glb	1		3,500.00	3,500.00
2	Estudio de Mecánica de Suelos	Glb	1		3,000.00	3,000.00
3	Estudio de Fuentes de Agua	Glb	1		2,000.00	2,000.00
4	Estudio de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos	Glb	1		2,000.00	2,000.00
5	Elaboración de Ficha Técnica Ambiental	Glb	1		1,500.00	1,500.00
6	Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos (CIRA)	Glb	1		2,300.00	2,300.00
7	Trámites ANA, DIGESA, SERNANP, entre otros	Glb	1		1,500.00	1,500.00
	Servicios					7,000.00
1	Oficina	Mes	1	3.5	500.00	1,750.00
2	Alquiler de camioneta	Mes	1	3.5	1,500.00	5,250.00
	Materiales y Útiles de Oficina					2,445.76
1	Útiles de oficina	Glb	1		1,000.00	1,000.00
2	Copias, ploteos e impresiones en general	Glb	1		1,445.76	1,445.76
	Costo Directo (CD)					84,745.76
	Gastos Generales (8%CD)				8%	6,779.66
	Utilidad (10%CD)				10%	8,474.58
	Sub Total (ST)					100,000.00
	IGV (18%ST)				18%	18,000.00
	Presupuesto Total de Consultoría					118,000.00

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	SOLES	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	118,000.00					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
84,741.76								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	8/09/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/09/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	 <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PACHITEA</p> <p style="text-align: center;"><i>[Firma]</i></p> <p style="text-align: center;">Cont. Edwin Jhimer Casio Justo</p> <p style="text-align: center;">ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES</p> <p style="text-align: center;">DNI N° 43864381</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.