

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA – SEDE CENTRAL

-ACTA DE APERTURA ELECTRÓNICA, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2024-GRL/CS-1

(Primera Convocatoria)

En Huacho, a las 14:40 horas del día veintitres (23) del mes de abril del año 2024, se reúne el Comité de Selección, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2024-GRL/CS-1** para la **CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA: ¿MEJORAMIENTO DEL PUENTE VEHICULAR Y PEATONAL DE PIQUECOCHA, DISTRITO DE VITIS, PROVINCIA DE YAUYOS ¿ LIMA¿ CUI 2359206**, integrado por JUSTO VICTOR QUILLCA MAYO – Presidente Titular, JUAN CARLOS GOMEZ FLORES – Primer Miembro Titular y PABLO VIRGILIO DIAZ MENACHO – Segundo Miembro Titular como el Comité de selección, procediéndose a determinar lo siguiente:

Nro.	Tipo	Nro. Documento	Apellidos y Nombres	Tipo de Integrante
1	DNI	10616264	JUSTO VICTOR QUILLCA MAYO	Titular Presidente
2	DNI	47335599	JUAN CARLOS GOMEZ FLORES	Titular Miembro 1
3	DNI	46853643	PABLO VIRGILIO DIAZ MENACHO	Titular Miembro 2

I. REGISTRO DE PARTICIPANTES



El presidente del Comité de Selección, dio inicio informando a los miembros que, de acuerdo con el cronograma establecido en las bases, se registraron a través de la plataforma del SEACE como participantes los siguientes:



Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado	Fecha de registro	Usuario de Registro
1	Proveedor con RUC	10024275235	COLLA SUPO ISMAEL	12/04/2024	Válido	12/04/2024	10024275235
2	Proveedor con RUC	10181337341	TENORIO FLORES VICTOR ALBERTO	17/04/2024	Válido	17/04/2024	10181337341
3	Proveedor con RUC	10257421274	CORDOVA RUIZ ROBER HERDER	16/04/2024	Válido	16/04/2024	10257421274
4	Proveedor con RUC	10283152079	SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER	05/04/2024	Válido	05/04/2024	10283152079
5	Proveedor con RUC	10478989429	LINO QUICHE TEODORO ALEXANDER	17/04/2024	Válido	17/04/2024	10478989429
6	Proveedor con RUC	20101988016	BADALSA INGENIEROS CONSULTORES S.A.	10/04/2024	Válido	10/04/2024	20101988016
7	Proveedor con RUC	20477708821	CONSTRUCCIONES NOR ANDINO S.A.C.	09/04/2024	Válido	09/04/2024	20477708821
8	Proveedor con RUC	20507201793	JELCH INGENIEROS E.I.R.L.	10/04/2024	Válido	10/04/2024	20507201793
9	Proveedor con RUC	20527236801	A & R CONSULTORES GENERALES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	07/04/2024	Válido	07/04/2024	20527236801
10	Proveedor con RUC	20532076774	H & H CONSULTORIA EN INGENIERIA Y CONSTRUCCION S.A.C.	05/04/2024	Válido	05/04/2024	20532076774

SUBSANACION DE OFERTAS:

Mediante CARTA N° 01-2024-GORELIMA/COMITEDESELECCION; con fecha 26 de marzo del 2024 se le otorga el plazo de 1 día hábil al Postor **CASUSOL PEREZ OSWALDO JOSE**, para la Subsanación de su oferta técnica. (SUBSANÓ)

Mediante CARTA N° 02-2024-GORELIMA/COMITEDESELECCION; con fecha 26 de marzo del 2024 se le otorga el plazo de 1 día hábil al Postor **CONSORCIO VIAL URBANO**, para la Subsanación de su oferta técnica. (SUBSANÓ)

ADMISIÓN DE LAS OFERTAS apertura electrónica de la oferta

Continuando con la apertura de las ofertas electrónicas con el objetivo de verificar la documentación requerida en las bases integradas como reglas definitivas del procedimiento de selección, tanto de índice obligatorio para la **ADMISIÓN** de ofertas, como la documentación de presentación facultativa para el presente procedimiento en mención, de conformidad con lo dispuesto en los Art. 52 y 90 del Reglamento, según el siguiente detalle:

DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA	POSTORES			
	JELCH INGENIEROS E.I.R.L.	BADALSA INGENIEROS CONSULTORES S.A.	CONSORCIO CONSULTOR VIAL	CONSORCIO AC
2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta				
A. DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA				
Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta				
En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	CUMPLE (SUBSANO)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría de obra. (Anexo N° 4)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA – SEDE CENTRAL

Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	CUMPLE	CUMPLE
SITUACIÓN	ADMITIDA	ADMITIDA	ADMITIDA	ADMITIDA

CALIFICACIÓN DE OFERTA TÉCNICA

Acto seguido, se procede a verificar si las ofertas cumplen los requisitos de calificación previstos en las bases, teniendo el siguiente resultado:

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	Nombre o Razón Social del Postor			
	JELCH INGENIEROS E.I.R.L.	BADALSA INGENIEROS CONSULTORES S.A.	CONSORCIO CONSULTOR VIAL	CONSORCIO AC
B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	-	-	-	-
B.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE (*)	-	-	-	-
B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE (*)	-	-	-	-
B.3 EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO (*)	-	-	-	-
C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD - UNA (01) VEZ EL VALOR REF.	ACREDITA	NO ACREDITA	NO ACREDITA	ACREDITA
SITUACIÓN	CALIFICADA	DESCALIFICA (A)	DESCALIFICA (B)	CALIFICADA

(*) De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

- (1) El postor **BADALSA INGENIEROS CONSULTORES S.A.**; en su experiencia en su Anexo 08 el Contrato N° 01, en el folio 92 de su oferta de su CONTRATO DE CONSORCIO no precisa las Obligaciones del Consorciado quien otorgaría la Experiencia:

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA – SEDE CENTRAL

SÉPTIMA: PARTICIPACIÓN:

El porcentaje de participación de cada Empresa, tanto en los aportes, decisiones, pérdidas, y/o utilidades será la siguiente:

- | | |
|---------------------------------------|-----|
| • MTV PERU E.I.R.L. | 50% |
| • BADALSA INGENIEROS CONSULTORES S.A. | 50% |

OCTAVA: RESPONSABILIDAD DE LOS CONTRATANTES:

Las partes asumen responsabilidad solidaria frente a la entidad contratante MTC-PROYECTO ESPECIAL DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DESCENTRALIZADO – PROVIAS DESCENTRALIZADO y frente a terceros, por el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato a suscribir derivado del Proceso Especial de Selección indicando en la cláusula primera de este contrato y otras actividades derivadas del Consorcio.

Se hace mención en las bases Integradas **“En los casos que se acredite la experiencia adquirida en consorcio debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprende fehacientemente el porcentaje de las OBLIGACIONES que asumió en el contrato presentado; de lo contrario, NO SE COMPUTARA LA EXPERIENCIA PROVENIENTE DE DICHO CONTRATO”.**

Asimismo se visualiza del Anexo 08 el Contrato N° 02, en el Folio 252 de su oferta de su CONTRATO DE CONSORCIO no precisa las Obligaciones del Consorciado quien otorgaría la Experiencia:

PRIMERA: DENOMINACION

Para efectos de identificación el consorcio se constituye bajo del nombre de **CONSORCIO BADALLSA – CAL & MAYOR ASOCIADOS**, conformado por las Empresas **BARRIGA – DALL'ORTO S.A. INGENIEROS CONSULTORES S.A (BADALLSA)** y **CAL Y MAYOR Y ASOCIADOS S.C.**, que en adelante se denominará **“EL CONSORCIO”** para llevar adelante los servicios de la **Supervisión de la Obra de Rehabilitación y Mejoramiento de la Carretera Andahuaylas – Pampachiri – Negromayo, Tramo: Huancabamba (Aeropuerto) – Pampachiri (Puente Chicha), 92.000 Kms, ubicada en el Departamento de Apurímac. Los integrantes de EL CONSORCIO guardarán la siguiente relación de participación directa con los siguientes porcentajes:**

- | |
|---|
| • BARRIGA – DALL'ORTO S.A. INGENIEROS CONSULTORES (BADALLSA) : 50 % |
| • CAL Y MAYOR Y ASOCIADOS S.C. : 50 % |

3 de 8

En ese sentido al visualizar que tampoco acredita las obligaciones según lo estipulado en las bases Integradas, y no acreditar Una vez el valor referencial en la Experiencia del postor, el presente comité determina **DESCALIFICAR** su oferta.

- (2) El postor **CONSORCIO CONSULTOR VIAL**, en su experiencia del Postor anexo 08, en el contrato N° 01, en el folio 32 de su oferta de su CONTRATO DE CONSORCIO no precisa las Obligaciones del Consorciado quien otorgaría la Experiencia:



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA – SEDE CENTRAL

SETIMO. -PORCENTAJE DE PARTICIPACION

Los integrantes del consorcio tienen la siguiente participación que se origine como consecuencia de la ejecución del contrato derivado del Proceso de Licitación CONCURSO PÚBLICO N° 001-2018-MDS/JVCS - DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ISCOS.

- | | |
|---------------------------------|-----|
| 1. ROJAS NAUPAY, PERCY | 70% |
| 2. ESPINOZA SALGADO, ELOY JUSTO | 30% |

OCTAVO. -OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LAS PARTES

Sin perjuicio señalada en la cláusula segunda por la cual las partes asumen la obligación de ejecutar en forma conjunta de la siguiente manera:

- B. PERCY ROJAS NAUPAY; Alreves del "CONSORCIO AFING - SUPERVISION" representado por REPRESENTANTE COMUN TITULAR. Sr. ALBERTO FUJIMORI INGA NAUPAY, se obliga a:

- la obtención de una línea de crédito para la adquisición de materiales para el inicio de la consultoría de obra
- la obtención de las cartas fianzas o pólizas de caución de fiel cumplimiento por el 10% del contrato, siendo necesario para la suscripción y ejecución del contrato de consultoría de obra.

Se puede visualizar que en sus obligaciones, el postor quien acredita la Experiencia para el presente proceso de selección no determina la obligación vinculada al objeto materia en contratación; según la Directiva N° 002-2016-OSCE/CD Vidente para ese proceso de selección en especial menciona en su numeral 7.5.2 Experiencia del postor . "La acreditación de la experiencia del postor, se realiza en base a la documentación aportada por el o los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio." En ese sentido Percy rojas Naupay no acredita debido a que sus obligaciones mencionan:

- Obtención de línea de crédito para la adquisición de materiales....
- Obtención de cartas fianzas o pólizas de caución o fiel cumplimiento...

Y en su contrato N° 02 en el folio 45 de su oferta, menciona:

PRIMERO: DEL OBJETO.- LAS PARTES CONVIENEN EN CONSTITUIR EL CONSORCIO SUPERVISIÓN HUACHON CON LA FINALIDAD ÚNICA Y EXCLUSIVA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA NINACACA - HUACHON", KM. 00+000 AL KM. 47+260, DERIVADO DEL PROCESO DE CONCURSO PÚBLICO N°003-2017-GRP-CONSULTORIA DE OBRAS, CUYA BUENA PRO RECAYO EN EL CONSORCIO SUPERVISIÓN HUACHON . =====

SEGUNDO: PARTICIPACIÓN Y OBLIGACIONES.- LAS PARTES CONVIENEN EN DISTRIBUIR EL PORCENTAJE DE LA PARTICIPACIÓN DE LA SIGUIENTE MANERA:=====

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------------|
| • SALAZAR RAMÍREZ NABOR ARTURO | 33% (TREINTA Y TRES POR CIENTO) === |
| • MARTÍNEZ QUISPE JULIO VÍCTOR | 30% (TREINTA POR CIENTO) ===== |
| • ROJAS NAUPAY PERCY | 37% (TREINTA Y SIETE POR CIENTO)===== |



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA – SEDE CENTRAL

Se hace mención en las bases Integradas “En los casos que se acredite la experiencia adquirida en consorcio debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprende fehacientemente el porcentaje de las OBLIGACIONES que asumió en el contrato presentado; de lo contrario, NO SE COMPUTARA LA EXPERIENCIA PROVENIENTE DE DICHO CONTRATO”.

El presente Comité de Selección, determina Descalificar la presente oferta del Postor **CONSORCIO CONSULTOR VIAL** al no acredita una (1) vez el valor referencial.

III. EVALUACIÓN DE LA OFERTA TÉCNICA.

FACTORES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	JELCH INGENIEROS E.I.R.L.	CONSORCIO AC
A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	70 PUNTOS	70 PUNTOS	70 PUNTOS
B. METODOLOGÍA PROPUESTA	25 PUNTOS	18 PUNTOS(*)	25 PUNTOS
C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	3 PUNTOS	3 PUNTOS	0 PUNTOS
D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	2 PUNTOS	2 PUNTOS	0 PUNTOS
SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJE	100 PUNTOS	93 PUNTOS	95 PUNTOS
SITUACIÓN		CALIFICADA (*)	CALIFICADA (**)

(*) El postor **JELCH INGENIEROS E.I.R.L.** de su oferta la Experiencia del Postor según el anexo 08: Cumple $M \geq [2.0]$ veces el valor referencial: Obteniendo 70 puntos.

Con respecto a la Metodología:

- **Metodología y forma de trabajo:** Se deberá describir los métodos, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en la etapa de supervisión.
 - Plan de trabajo
 - Propuesta de trabajo de campo y gabinete.
 - Programación GANTT y PERT-CPM del servicio de consultoría.

CUMPLE

- **Metodología de Gestión de Riesgos:** Se deberá describir los métodos para la identificación de dificultades y propuestas de solución durante la ejecución contractual.
 - Plan de gestión de riesgos y metodología que se implementará para sus actividades.
 - Control de medidas de seguridad y salud ocupacional (Descripción de normas, Control de las medidas de

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA – SEDE CENTRAL

- seguridad e higiene ocupacional, Manejo de desperdicios, Salud ocupacional)
- Medidas de protección de propiedades frente a terceros.
 - Medidas de mitigación, reparación y/o compensación de impactos ambientales.
 - Formato de Registro de Estadísticas de Seguridad y Salud Ocupacional Totales
- CUMPLE:**

- **Plan de Supervisión del Plan de Manejo Ambiental PMA:** (Adjuntar formato de identificación de impactos ambientales a prevenirse, mitigarse, corregirse o compensarse).
- NO CUMPLE:** NO PRESENTA FORMATOS DE IDENTIFICACION DE IMPACTOS AMBIENTALES A PREVENIRSE, MITIGARSE, CORREGIRSE O COMPENSARSE). SEGÚN SE SOLICITA (FOLIO 245)

- **Cronograma de Actividades:** Se deberá presentar un cronograma de actividades de Consultoría, indicando las tareas proyectadas y metas a cumplir concordante con el objetivo y plazo establecido.
- Cronograma de recursos
 - Se deberá describir tres métodos (Mínimas pérdidas / máximo valor; Gestión de Proyectos; Método de Flujo de Trabajo); consignar esquema por cada método, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en las diferentes etapas de la consultoría.
- CUMPLE**

- **Gestión de Recursos Humanos:** Se deberá presentar el organigrama del personal asignado al servicio, describiendo las funciones y el cronograma de asignación de recursos en base a las actividades a desarrollar durante la ejecución del servicio y según los alcances de los términos de referencia.

- Organigrama del personal y programa de asignación del personal y recursos.

CUMPLE



- **Gestión de la Calidad del Proyecto mediante la metodología del PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI):**
- Definición, conceptos y criterios de la metodología de gestión del valor ganado (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM).

Con los datos del presupuesto de la obra, realizar el control del proyecto mediante la metodología de gestión del valor ganado (GVG) y presentar como mínimo los gráficos de: - costo real, - valor planeado, - valor ganado, - costo estimado de completitud. Pautas: El postor deberá presentar un análisis básico para desarrollar la metodología propuesta, a través de una EDT (Estructura de Desglose de Trabajo) y la normatividad aplicable vigente

NO CUMPLE: NO PRESENTA GRAFICOS DE COSTO REAL, VALOR PLANEADO, VALOR GANADO, COSTO ESTIMADO, según se solicita en la metodología. (Folio 271)

Al cumplir (4) Ítems de la Metodología, se otorga el Puntaje total de 18 puntos.

(*) El postor **CONSORCIO AC**, de su oferta la Experiencia del Postor según el anexo 08: Cumple M >= [2.0] veces el valor referencial: Obteniendo 70 puntos.

Con respecto a la Metodología:

En consecuencia el Presente Comité de Selección determina **NO VALIDAR** la metodología de la Propuesta.

- **Metodología y forma de trabajo:** Se deberá describir los métodos, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en la etapa de supervisión.
- Plan de trabajo
 - Propuesta de trabajo de campo y gabinete.
 - Programación GANTT y PERT-CPM del servicio de consultoría.

CUMPLE

- **Metodología de Gestión de Riesgos:** Se deberá describir los métodos para la identificación de dificultades y propuestas de solución durante la ejecución contractual.

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA – SEDE CENTRAL

- Plan de gestión de riesgos y metodología que se implementará para sus actividades.
- Control de medidas de seguridad y salud ocupacional (Descripción de normas, Control de las medidas de seguridad e higiene ocupacional, Manejo de desperdicios, Salud ocupacional)
- Medidas de protección de propiedades frente a terceros.
- Medidas de mitigación, reparación y/o compensación de impactos ambientales.
- Formato de Registro de Estadísticas de Seguridad y Salud Ocupacional Totales

CUMPLE:

- **Plan de Supervisión del Plan de Manejo Ambiental PMA:** (Adjuntar formato de identificación de impactos ambientales a prevenirse, mitigarse, corregirse o compensarse).

CUMPLE

- **Cronograma de Actividades:** Se deberá presentar un cronograma de actividades de Consultoría, indicando las tareas proyectadas y metas a cumplir concordante con el objetivo y plazo establecido.

- Cronograma de recursos
- Se deberá describir tres métodos (Mínimas pérdidas / máximo valor; Gestión de Proyectos; Método de Flujo de Trabajo); consignar esquema por cada método, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en las diferentes etapas de la consultoría.

CUMPLE

- **Gestión de Recursos Humanos:** Se deberá presentar el organigrama del personal asignado al servicio, describiendo las funciones y el cronograma de asignación de recursos en base a las actividades a desarrollar durante la ejecución del servicio y según los alcances de los términos de referencia.

- Organigrama del personal y programa de asignación del personal y recursos.

CUMPLE

- **Gestión de la Calidad del Proyecto mediante la metodología del PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI):**

- Definición, conceptos y criterios de la metodología de gestión del valor ganado (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM).

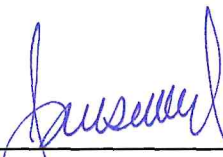
Con los datos del presupuesto de la obra, realizar el control del proyecto mediante la metodología de gestión del valor ganado (GVG) y presentar como mínimo los gráficos de: - costo real, - valor planeado, - valor ganado, - costo estimado de completitud Pautas: El postor deberá presentar un análisis básico para desarrollar la metodología propuesta, a través de una EDT (Estructura de Desglose de Trabajo) y la normatividad aplicable vigente

CUMPLE

Al cumplir (6) Ítems de la Metodología, se otorga el Puntaje total de 25 puntos.

Visto el puntaje obtenido y de conformidad a lo establecido en las bases donde se especifica que, para acceder a la etapa de evaluación económica, los postores deben obtener un puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos, visto el postor **JELCH INGENIEROS E.I.R.L.** al obtener **(93 puntos)** y el postor **CONSORCIO AC** al obtener **(95 puntos)** en su Evaluación Técnica, pasan a la Etapa de Evaluación de la Oferta Económica


Siendo las 17:10 horas del mismo día, mes y año, se dio por concluida la sesión, firmando en señal de conformidad



JUSTO VICTOR QUILLCA MAYO
Presidente Titular
Comité del Selección



JUAN CARLOS GOMEZ FLORES
Primer Miembro titular
Comité de Selección



PABLO VIRGILIO DIAZ MENACHO
Segundo Miembro Titular
Comité de Selección