

FORMATO																	
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS																	
(BIENES)																	
1. DATOS GENERALES																	
1.1		FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		29.12.2023													
1.2		ÁREA USUARIA		RESERVA NACIONAL PARACAS													
		DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para la Sede Administrativa, Unidad Operativa – ICA y Puesto de Vigilancia y Control Santo Domingo de la Reserva Nacional de Paracas													
1.4		ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		RNP		-											
1.5		Nº DE REFERENCIA DEL PAC		82													
1.6		PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		NO APLICA											
				Documento que declaró la viabilidad		NO APLICA											
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																	
2.1		DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Nota envío 130-2023-SERNANP-RNPAR		Fecha de recepción		19.10.2023							
2.2		MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		Nota envío 164-2023-SERNANP-RNPAR		De oficio		Fecha de recepción		Con motivo de observaciones		21.11.2023			
				Fecha de la tercera versión		-		De oficio		-		Con motivo de observaciones		-			
2.3		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		-		NO		X							
				De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				De acuerdo al artículo 37° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando en el objeto de la contratación, varios bienes, servicios en general o consultorías distintas pero vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas.									
2.4				SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		-		NO		X					
2.5				SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		X		NO		-					
						Documento de aprobación de la estandarización		-		Fecha de aprobación		-					
2.6				SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X					
						N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-		Fecha de inicio de vigencia		-					
2.7				REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.											
2.8		OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO															
		Nº Item		Cantidad total de observaciones		Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación		Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación	
		-		-		-		-		-		-		-		-	
2.9		RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA															
		Nº Item		Cantidad total de respuestas a las observaciones		Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC		Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación		Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores		Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación	
		-		-		-		-		-		-		-		-	

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
-									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
Nº Item		Ajustes realizados al requerimiento							
-		SE REALIZARÓN PRECISIONES A LOS TDRS, DE OFICIO POR PARTE DEL AREA USURIA							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		NO APLICA							
DE LA ENTIDAD									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		NO APLICA							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	NO APLICA						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
NO APLICA									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		23/10/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			22/11/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO			
Existe pluralidad de postores, se solicitó cotizaciones a las empresas: EMPRESA DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD KUELAP S.A.C., EMPRESA NUEVO HORIZONTE S.A.C., P.K.S. SECURITY S.A.C., MAKER SERVICES S.A.C., DESARROLLO INTEGRAL PREVENTIVO S.A., HALCON COMPAÑIA DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA S.A.C, REVEIRO SECURITY S.A.C., EMPRESA DE SEGURIDAD TONY & EA S.A.C., y GRUPO DELTA., se recibieron las siguientes cotizaciones: DESARROLLO INTEGRAL PREVENTIVO S.A., MAKER SERVICES S.A.C., las mismos que cumplen con los TDRs, según lo señalado en la IM. de fecha 22.11.2023									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI				NO		X	
No existe posibilidad de distribuir la buena pro , por tratarse de una contratación indivisible para la Entidad por las obligaciones y responsabilidades inherentes a la contratación.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI				NO		X	
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO		X	
5.									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									