

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**1. DATOS GENERALES**

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 16/05/2024   |
| 1.2 | ÁREA USUARIA                                  | GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO  |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE LA ZONA A Y B DEL ASENTAMIENTO HUMANO VIRGEN DE LAS PEÑAS, DEL DISTRITO DE TIABAYA, DE LA PROVINCIA DE AREQUIPA, DEL DEPARTAMENTO DE AREQUIPA" |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC                      | 15   |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código<br>Documento que declaró la viabilidad  |

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|     |   |   |           |                             |           |
|-----|---|---|-----------|-----------------------------|-----------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | 1185      | Fecha de recepción          | 9/04/2024 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | De oficio | Con motivo de observaciones |           |
|     |   | Fecha de la tercera versión   | De oficio | Con motivo de observaciones |           |
|     |   | Fecha de la cuarta versión  | De oficio | Con motivo de observaciones |           |
|     |   | Fecha de la quinta versión  | De oficio | Con motivo de observaciones |           |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | NO        | X                           |           |
|     |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |           |                             |           |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | NO        | X                           |           |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  | NO        | X                           |           |
|     |   | Documento de aprobación de la estandarización   |           | Fecha de aprobación         |           |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  | NO        | X                           |           |
|     |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |           | Fecha de inicio de vigencia |           |
| 2.7 | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |           |                             |           |

**2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

| N° Item                                     | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

## **2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|         |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

## **2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         |                                     |
|         |                                     |
|         |                                     |



## **3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

### **3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

#### **3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

##### **DEL PROVEEDOR**

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |

##### **DE LA ENTIDAD**

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|---------|--|

1 Contratación del Servicio de Consultoría para la Elaboración del Expediente Técnico del Proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE LA ZONA A Y B DEL ASENTAMIENTO HUMANO VIRGEN DE LAS PEÑAS, DEL DISTRITO DE TIABAYA, DE LA PROVINCIA DE AREQUIPA, DEL DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"

#### **3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA**


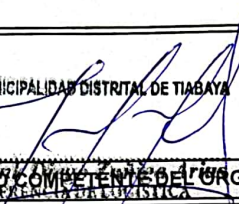
|        |   |   |         |       |                     |
|--------|---|---|---------|-------|---------------------|
| MONEDA | Nuevos Soles  | X | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
| MONTO  | S/. 274,718.68 (Doscientos Setenta y Cuatro Mil Setecientos Dieciocho con 68/100 SOLES) |   |         |       |                     |

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

## **4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|            |   |            |   |            |
|------------|---|------------|---|------------|
| <b>4.1</b> | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>          | 10/04/2024 | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 16/05/2024 |
| <b>4.2</b> | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b> | SI         | X   | NO         |



| FORMATO<br>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS<br>(SERVICIOS)  |  |    |    |   |
|---|--|----|----|---|
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |  |    |    |   |
| 4.3   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)  | SI | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |  |    |    |   |
| 4.4   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  | SI | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.                     |  |    |    |   |
| 4.5   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  | SI | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |  |    |    |   |
| 5.  | <div style="text-align: center;"><br/>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TIABAYA</div><br><div style="text-align: center;"><br/>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div> |    |    |   |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.                 |  |    |    |   |