

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
N° 013-2023-OEC/PERPG-GRMOQ-1**

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES¹

**ADQUISICIÓN DE ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO
60 (PUESTO EN OBRA), PARA LA OBRA CAMPAMENTO DE
CONTROL Y VIGILANCIA PARA EL PROYECTO "AMPLIACION DE
LA FRONTERA AGRICOLA LOMASD E ILO-MOQUEGUA"**

¹ Se utilizarán estas Bases cuando se trate de la contratación de bienes con entrega periódica.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo

que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : **PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE**
RUC N° : **20519923182**
Domicilio legal : **KM 0.3 CRUCE CARRETERA MOQUEGUA A TOQUEPALA**
Teléfono: : **(053) 633450**
Correo electrónico: : **abastecimientos.perpg@gmail.com**

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del suministro ADQUISICIÓN DE ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 (PUESTO EN OBRA), PARA LA OBRA CAMPAMENTO DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA EL PROYECTO "AMPLIACION DE LA FRONTERA AGRICOLA LOMASD E ILO-MOQUEGUA"

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø 1/2 in x 9m	UNIDAD	2,870
	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø 3/8 in x 9m	UNIDAD	680
	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø 1/4 in x 9m	UNIDAD	3165
	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø 3/4 in x 9m	UNIDAD	55

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **MEMORANDUM N° 366-2023-GRM/PERPG-GG** el 28 de agosto del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

**1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO
NO CORRESPONDE****1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 130 días calendarios (según cronograma) el mismo que se computa desde el día siguiente de la notificación parte de la entidad, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

CRONOGRAMA DE ENTREGA**CRONOGRAMA DE ATENCION CONSOLIDADO ACERO CORRUGADO**

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UM	DIA S CALENDARIO S	TIEMPO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	NOMBRE DE CAMPAMENTO
1	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/2" in X 9m	450	UNIDAD	30	ENTREGA UNICA	JAGUAY RINCONADA	CAMPAMENTO HAGUAY RINCONADA
2	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 3/8" in X 9m	100	UNIDAD	30	ENTREGA UNICA	JAGUAY RINCONADA	CAMPAMENTO HAGUAY RINCONADA
3	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/4" in X 9m	400	UNIDAD	30	ENTREGA UNICA	JAGUAY RINCONADA	CAMPAMENTO HAGUAY RINCONADA
4	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/2" in X 9m	450	UNIDAD	30	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO PEAJE LOMAS DE ILO
5	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 3/8" in X 9m	100	UNIDAD	30	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO PEAJE LOMAS DE ILO
6	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/4" in X 9m	550	UNIDAD	30	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO PEAJE LOMAS DE ILO
7	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 3/4" in X 9m	55	UNIDAD	40	ENTREGA UNICA	OTORA	CAMPAMENTO OTORA
8	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/2" in X 9m	170	UNIDAD	40	ENTREGA UNICA	OTORA	CAMPAMENTO OTORA
9	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 3/8" in X 9m	100	UNIDAD	40	ENTREGA UNICA	OTORA	CAMPAMENTO OTORA
10	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/4" in X 9m	55	UNIDAD	40	ENTREGA UNICA	OTORA	CAMPAMENTO OTORA
11	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/2" in X 9m	450	UNIDAD	65	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO LOMAS CARRETERA INTEROCEANICA
12	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 3/8" in X 9m	100	UNIDAD	65	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO LOMAS CARRETERA INTEROCEANICA
13	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/4" in X 9m	550	UNIDAD	65	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO LOMAS CARRETERA INTEROCEANICA
14	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/2" in X 9m	450	UNIDAD	90	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO DESVIO A ILO
15	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 3/8" in X 9m	100	UNIDAD	90	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO DESVIO A ILO
16	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/4" in X 9m	550	UNIDAD	90	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO DESVIO A ILO
17	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/2" in X 9m	450	UNIDAD	130	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO CHILOTA CHINCUNE
18	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 3/8" in X 9m	90	UNIDAD	130	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO CHILOTA CHINCUNE
19	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/4" in X 9m	530	UNIDAD	130	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO CHILOTA CHINCUNE
20	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/2" in X 9m	450	UNIDAD	130	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO CHILOTA JACHACUESTA
21	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 3/8" in X 9m	90	UNIDAD	130	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO CHILOTA JACHACUESTA
22	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/4" in X 9m	530	UNIDAD	130	ENTREGA UNICA	LOTE T	CAMPAMENTO CHILOTA JACHACUESTA
CANTIDAD TOTAL =		6,770.00	UNIDAD				

UBICACIONES DE CAMPAMENTOS



Ubicación campamento Otoro

CORDENADAS	
ESTE	NORTE
298524.00	8112794.00

REFERENCIA:

DESIVIO POR YACANGO TROCHA CARROZABLE 8.57 KM.



Ubicación campamento desarenador Jaguay Rinconada

CORDENADAS	
ESTE	NORTE
292550.00	8083621.00

REFERENCIA:

PRIMERA GARITA DE CONTROL DEL SECTOR JAGUAY LA RINCONADA.



Ubicación campamento Lote T.

CORDENADAS	
ESTE	NORTE
295842.00	8093560.00

Referencia: CARRETERA TOQUEPALA 5.5 KM DESDE EL CRUCE DE TOQUELAPA, INTERSECCIÓN CANAL DEL PROYECTO PASTO GRANDE.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar **S/ 5.00 (CINCO CON 00/100 SOLES)** en **CAJA DE LA ENTIDAD O LA QUE HAGA A SUS VECES, SITO EN EL KM. 0.3 CRUCE CARRETERA MOQUEGUA A TOQUEPALA** y recabar su ejemplar en la Oficina de Abastecimiento del PERPG.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Publico del año fiscal 2023.
- Ley N° 31640 – Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado y Modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado y Modificatorias.
- Directivas y Opiniones del OSCE
- Resoluciones emitidas por el tribunal de contrataciones del Estado
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la MYPES.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.
- Código Civil, en forma supletoria.
- Otras normativas de alcance del presente objeto de contratación.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Ficha Técnica del bien ofertado indicando procedencia y marca.
 - f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**⁵
 - g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
 - h) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.
- El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°10)**.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00-141-095064

Banco : Banco de la Nación

N° CCI⁷ : 018-141-000141095064-24

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁷ En caso de transferencia interbancaria.

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁹ (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado¹⁰.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete¹¹.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel*

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹⁰ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹¹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

Importante

cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO DE LA ENTIDAD O LA QUE HAGA A SUS VECES, SITO EN EL KM. 0.3 CRUCE CARRETERA MOQUEGUA A TOQUEPALA.**

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del obra: CAMPAMENTO DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA EL PROYECTO "AMPLIACION DE LA FRONTERA AGRICOLA LOMAS DE ILO-MOQUEGUA"
- Informe del funcionario responsable del responsable de obra y V°B° del inspector de obra emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Factura
- Guía de remisión
- Carta del proveedor solicitando conformidad, ingresado por mesa de partes de la institución

Dicha documentación se debe presentar en **OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO (MESA DE PARTES) DE LA ENTIDAD O LA QUE HAGA SUS VECES, SITO EN EL KM 0.30 CRUCE CARRETERA MOQUEGUA A TOQUEPALA, MOQUEGUA – MARISCAL NIETO – MOQUEGUA**

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. **OFICINA O ÁREA QUE REQUIERE EL BIEN:**
Gerencia de Infraestructura - "CAMPAMENTOS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA EL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA FRONTERA AGRÍCOLA LOMAS DE ILO – MOQUEGUA" Meta 046.
2. **DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN:**
Adquisición de ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 (PUESTO EN OBRA) PARA EL CAMPAMENTO CHILOTA CHINCUNE.
3. **OBJETIVO DE LA CONTRATACION:**
3.1. **OBJETO GENERAL**
El objetivo general de la Adquisición de los "ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 (PUESTO EN OBRA)" para el CAMPAMENTO CHILOTA CHINCUNE y así proporcionar al personal obrero los materiales necesarios para la ejecución de las metas físicas.
4. **FINALIDAD PÚBLICA:**
El bien requerido es para ejecutar los trabajos de concreto armado en las partidas programadas según el expediente técnico de ejecución física del Proyecto: "Campamentos de Control y Vigilancia para el Proyecto Ampliación de la Frontera Agrícola Lomas de Ilo – Moquegua" – Campamento Chilota Chincune, que ejecuta el Proyecto Especial Regional Pasto Grande, que tiene como finalidad mejorar la infraestructura de los puestos de control y vigilancia de la infraestructura hidráulica del PERPG.
5. **DESCRIPCIÓN DEL BIEN REQUERIDO:**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø 1/2 in x 9 m	450	UND
02	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø 3/8 in x 9 m	90	UND
03	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø 1/4 in x 9 m	530	UND

6. **DESCRIPCION BASICA DE LAS CARACTERISTICAS DEL BIEN:**

6.1. CARACTERISTICAS:

- Material: acero
- Modelo: ASTM A815 Grado 60
- Diámetro: 1/2", 3/8" Y 1/4"
- Longitud: 9m
- Uso: para construcción, concreto armado
- Se adjunta la FICHA TECNICA APROBADA



PERFIL DEL PROVEEDOR:

- El proveedor no debe tener impedimento de contratar con el estado
- Los postores que ofertaran los insumos, deberán acreditar que son proveedores en este rubro, a fin de que no intervengan intermediarios. Para lo cual deberá contar ficha ruc según el rubro y con Registro Nacional de Proveedores (RNP) de corresponder.
- El postor podrá ser personal natural o jurídica.
- El postor deberá contar con establecimiento físico propio en el cual desarrolle como actividad principal la comercialización de los insumos a cotizar y acreditarlo con la licencia de funcionamiento.

"CAMPAMENTOS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA EL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA FRONTERA AGRÍCOLA LOMAS DE ILO – MOQUEGUA"
Meta 046



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



7. PLAZO DE ENTREGA Y LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:

La atención de los materiales será en 130 calendarios a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Compra.

8. LUGAR DE ENTREGA Y/O LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:

La entrega se realizará en el Almacén de obra ubicado en Carretera a Toquepala – Parcelas demostrativas Lote T.

Referencia: Carretera Toquepala 5.5 km desde el cruce Toquepala, Intersección canal del Proyecto Pasto Grande.



Ubicación campamento Lote T.

COORDENADAS	
ESTE	NORTE
295842	8093560



9. FORMA DE ENTREGA:

La forma de entrega es única.

10. SISTEMA DE CONTRATACION:

Suma Alzada.

11. GARANTIA COMERCIAL DEL BIEN:

No corresponde.

12. PRESTACIONES ACCESORIAS:

No corresponde.

13. FORMA DE PAGO:

La forma de pago será Única, previa verificación y cumplimiento de la entrega de los materiales con las especificaciones técnicas, y conformidad por parte del área usuaria.

14. CONFORMIDAD DE RECEPCION DEL BIEN:

La recepción se realizará por parte del almacén de Obra y la conformidad será otorgada por el Residente de obra y con la presentación de la siguiente documentación:

- Con la firma de Almacén de Obra en la Guía de Remisión.
- Con la firma de Almacén Central del PERPG y del Residente de Obra, en la PECOSA.
- Anexo N° 08 – Conformidad de Bienes firmado por el Área Usuaria.
- Comprobante de pago en físico.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



15. REAJUSTE DE PRECIOS:

No corresponde.

16. COMPROMISO ANTICORRUPCION:

El proveedor no ofrecerá ni dará sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni durante la ejecución de la orden que pueda celebrarse como resultado de la misma, así como no permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo haga en su nombre; el proveedor se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el proceso de contratación.

17. PENALIDADES:

En caso de retraso injustificado en la prestación objeto del contrato, se aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del contrato vigente o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida de los pagos únicos, pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. Esta condición deberá ser consignada en los términos de referencia, especificaciones técnicas y en la orden de servicio al momento de emitirse.

Las Penalidades serán aplicaciones de acuerdo a Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, y en caso de ser contratos menores a 08 UIT, se aplicarán las penalidades de acuerdo a directiva vigente.

Quando se llegue a cubrir el monto máximo de penalidad, se resolverá la orden o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucren obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso, es el área de abastecimiento quien emitirá el informe técnico respecto a la penalidad a fin que tesorería tome conocimiento y ejecute las acciones pertinentes.

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10}{F} \times \text{Monto}$$

F x plazo en días

Donde F tendrá los siguientes valores:

1. para plazos menores o iguales a sesenta (60) F=0.40
2. para plazos mayores a sesenta (60) F = 0.25



18. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS:

El proveedor es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del insumo ofertado.

19. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES:

- Los gastos por transporte, carga y descarga de los bienes están incluidos en la oferta del proveedor.
- El bien deberá de estar acorde a las especificaciones técnicas y satisfacción del área usuaria.
- El proveedor deberá presentar los certificados de calidad de los bienes requeridos, al momento de la entrega de los bienes.
- El proveedor debe adjuntar los resultados de control de calidad correspondiente al lote transportado.
- En el monto del precio unitario referencial está incluido el IGV y los gastos de transporte, carga y descarga de dicho material.
- Validez de la oferta hasta la entrega de la totalidad del bien.
- Hasta la entrega total de los bienes, el postor deberá garantizar que los insumos sean entregados en perfectas condiciones y plazo establecido, los mismos que será de buena calidad. De suscitarse la ruptura del empaque o pérdida del bien, antes de ser colocado y contabilizado en almacén, el proveedor deberá reponer dicho bien en un plazo no mayor a 24 horas.
- De no cumplir las Especificaciones Técnicas, los bienes NO serán recepcionados.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



20. REQUISITOS DE CALIFICACION:

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:

REQUISITOS:

- El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 100,438.50 (cien mil cuatrocientos treinta y ocho con 50/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 8,369.88 (ocho mil trescientos sesenta y nueve con 88/100 soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

- Se consideran bienes similares a los siguientes: Acero corrugado en general.

ACREDITACIÓN:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copias simples de comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta o cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
Yessenia Gytzel Ventura Ascoria
RESIDENTE DE OBRA
ING. CIVIL CIP. 136457

GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA
PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
ING. RENE HERADIO FLORES PAURO
CIP. 61586
INSPECTOR



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. **OFICINA O ÁREA QUE REQUIERE EL BIEN:**
Gerencia de Infraestructura - "CAMPAMENTOS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA EL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA FRONTERA AGRÍCOLA LOMAS DE ILO – MOQUEGUA" Meta 046.
2. **DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN:**
Adquisición de ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 (PUESTO EN OBRA) PARA EL CAMPAMENTO DESVIO A ILO.
3. **OBJETIVO DE LA CONTRATACION:**
3.1. **OBJETO GENERAL**
El objetivo general de la Adquisición de los "ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 (PUESTO EN OBRA)" para el CAMPAMENTO DESVIO A ILO y así proporcionar al personal obrero los materiales necesarios para la ejecución de las metas físicas.
4. **FINALIDAD PÚBLICA:**
El bien requerido es para ejecutar los trabajos de concreto armado en las partidas programadas según el expediente técnico de ejecución física del Proyecto: "Campamentos de Control y Vigilancia para el Proyecto Ampliación de la Frontera Agrícola Lomas de Ilo – Moquegua" – Campamento Desvío a Ilo, que ejecuta el Proyecto Especial Regional Pasto Grande, que tiene como finalidad mejorar la infraestructura de los puestos de control y vigilancia de la infraestructura hidráulica del PERPG.
5. **DESCRIPCIÓN DEL BIEN REQUERIDO:**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø ½ in x 9 m	450	UND
02	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø 3/8 in x 9 m	100	UND
03	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø ¼ in x 9 m	550	UND

6. DESCRIPCION BASICA DE LAS CARACTERISTICAS DEL BIEN:

6.1. CARACTERISTICAS:

- Material: acero
- Modelo: ASTM A615 Grado 60
- Diámetro: 1/2", 3/8" Y ¼"
- Longitud: 9m
- Uso: para construcción, concreto armado
- Se adjunta la FICHA TECNICA APROBADA

PERFIL DEL PROVEEDOR:

- El proveedor no debe tener impedimento de contratar con el estado
- Los postores que ofertaran los insumos, deberán acreditar que son proveedores en este rubro, a fin de que no intervengan intermediarios. Para lo cual deberá contar ficha rubro según el rubro y con Registro Nacional de Proveedores (RNP) de corresponder.
- El postor podrá ser personal natural o jurídica.
- El postor deberá contar con establecimiento físico propio en el cual desarrolle como actividad principal la comercialización de los insumos a cotizar y acreditarlo con la licencia de funcionamiento.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



7. **PLAZO DE ENTREGA Y LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:**

La atención de los materiales será en 90 días calendarios a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Compra.

8. **LUGAR DE ENTREGA Y/O LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:**

La entrega se realizará en el Almacén de obra ubicado en Carretera a Toquepala – Parcelas demostrativas Lote T.



Ubicación campamento Lote T.

CORDENADAS	
ESTE	NORTE
295842.00	8093560.00



9. **FORMA DE ENTREGA:**

La forma de entrega es única.

10. **SISTEMA DE CONTRATACION:**

Suma Alzada.

11. **GARANTIA COMERCIAL DEL BIEN:**

No corresponde.

12. **PRESTACIONES ACCESORIAS:**

No corresponde.

13. **FORMA DE PAGO:**

La forma de pago será Única, previa verificación y cumplimiento de la entrega de los materiales con las especificaciones técnicas, y conformidad por parte del área usuaria.

14. **CONFORMIDAD DE RECEPCION DEL BIEN:**

La recepción se realizará por parte del almacén de Obra y la conformidad será otorgada por el Residente de obra y con la presentación de la siguiente documentación:

- Con la firma de Almacén de Obra en la Guía de Remisión.
- Con la firma de Almacén Central del PERPG y del Residente de Obra, en la PECOSA.
- Anexo N° 08 – Conformidad de Bienes firmado por el Área Usuaria.
- Comprobante de pago en físico.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



15. REAJUSTE DE PRECIOS:

No corresponde.

16. COMPROMISO ANTICORRUPCION:

El proveedor no ofrecerá ni dará sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni durante la ejecución de la orden que pueda celebrarse como resultado de la misma, así como no permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo haga en su nombre; el proveedor se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el proceso de contratación.

17. PENALIDADES:

En caso de retraso injustificado en la prestación objeto del contrato, se aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del contrato vigente o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida de los pagos únicos, pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. Esta condición deberá ser consignada en los términos de referencia, especificaciones técnicas y en la orden de servicio al momento de emitirse.

Las Penalidades serán aplicaciones de acuerdo a Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, y en caso de ser contratos menores a 08 UIT, se aplicarán las penalidades de acuerdo a directiva vigente.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de penalidad, se resolverá la orden o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucren obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso, es el área de abastecimiento quien emitirá el informe técnico respecto a la penalidad a fin que tesorería tome conocimiento y ejecute las acciones pertinentes.

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

1. para plazos menores o iguales a sesenta (60) F=0.40
2. para plazos mayores a sesenta (60) F = 0.25



18. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS:

El proveedor es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del insumo ofertado.

19. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES:

- Los gastos por transporte, carga y descarga de los bienes están incluidos en la oferta del proveedor.
- El bien deberá de estar acorde a las especificaciones técnicas y satisfacción del área usuaria.
- El proveedor deberá presentar los certificados de calidad de los bienes requeridos, al momento de la entrega de los bienes.
- El proveedor debe adjuntar los resultados de control de calidad correspondiente al lote transportado.
- En el monto del precio unitario referencial está incluido el IGV y los gastos de transporte, carga y descarga de dicho material.
- Validez de la oferta hasta la entrega de la totalidad del bien.
- Hasta la entrega total de los bienes, el postor deberá garantizar que los insumos sean entregados en perfectas condiciones y plazo establecido, los mismos que será de buena calidad. De suscitarse la ruptura del empaque o pérdida del bien, antes de ser colocado y contabilizado en almacén, el proveedor deberá reponer dicho bien en un plazo no mayor a 24 horas.
- De no cumplir las Especificaciones Técnicas, los bienes **NO** serán recepcionados.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



**20. REQUISITOS DE CALIFICACION:
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:**

REQUISITOS:

- El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 102,127.50 (ciento dos mil ciento veintisiete con 50/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 8,510.63 (ocho mil quinientos diez con 63/100 soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.
- Se consideran bienes similares a los siguientes: Acero corrugado en general.

ACREDITACION:

La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copias simples de comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta o cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
Yessenia Gytzel Ventura Asconfi
RESIDENTE DE OBRA
ING. CIVIL CIP. 136487

GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA
PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
ING. RENE HERADIO FLORES PAURO
CIP. 61582
INSPECTOR



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

**ESPECIFICACIONES TECNICAS****1. OFICINA O ÁREA QUE REQUIERE EL BIEN:**

Gerencia de Infraestructura - "CAMPAMENTOS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA EL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA FRONTERA AGRÍCOLA LOMAS DE ILO – MOQUEGUA" Meta 046.

2. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICION:

Adquisición de ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 (PUESTO EN OBRA) PARA EL CAMPAMENTO LOMAS CARRETERA INTEROCEANICA.

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACION:**3.1. OBJETO GENERAL**

El objetivo general de la Adquisición de los "ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 (PUESTO EN OBRA)" para el CAMPAMENTO LOMAS CARRETERA INTEROCEANICA y así proporcionar al personal obrero los materiales necesarios para la ejecución de las metas físicas.

4. FINALIDAD PÚBLICA:

El bien requerido es para ejecutar los trabajos de concreto armado en las partidas programadas según el expediente técnico de ejecución física del Proyecto: "Campamentos de Control y Vigilancia para el Proyecto Ampliación de la Frontera Agrícola Lomas de Ilo – Moquegua" – Campamento Lomas carretera interoceánica, que ejecuta el Proyecto Especial Regional Pasto Grande, que tiene como finalidad mejorar la infraestructura de los puestos de control y vigilancia de la infraestructura hidráulica del PERPG.

5. DESCRIPCIÓN DEL BIEN REQUERIDO:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø ½ in x 9 m	450	UND
02	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø 3/8 in x 9 m	100	UND
03	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø ¼ in x 9 m	550	UND

6. DESCRIPCION BASICA DE LAS CARACTERISTICAS DEL BIEN:**6.1. CARACTERISTICAS:**

- Material: acero
- Modelo: ASTM A615 Grado 60
- Diámetro: 1/2", 3/8" Y ¼"
- Longitud: 9m
- Uso: para construcción, concreto armado
- Se adjunta la FICHA TECNICA APROBADA

PERFIL DEL PROVEEDOR:

- El proveedor no debe tener impedimento de contratar con el estado
- Los postores que ofertaran los insumos, deberán acreditar que son proveedores en este rubro, a fin de que no intervengan intermediarios. Para lo cual deberá contar ficha ruc según el rubro y con Registro Nacional de Proveedores (RNP) de corresponder.
- El postor podrá ser personal natural o jurídica.
- El postor deberá contar con establecimiento físico propio en el cual desarrolle como actividad principal la comercialización de los insumos a cotizar y acreditarlo con la licencia de funcionamiento.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



7. PLAZO DE ENTREGA Y LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:

La atención de los materiales será en 65 días calendarios a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Compra.

8. LUGAR DE ENTREGA Y/O LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:

La entrega se realizará en el Almacén de obra ubicado en Carretera a Toquepala – Parcelas demostrativas Lote T. CARRETERA TOQUEPALA 5.5 KM DESDE EL CRUCE DE TOQUEPALA, INTERSECCIÓN CANAL DEL PROYECTO PASTO GRANDE.



Ubicación campamento Lote T.

CORDENADAS	
ESTE	NORTE
295842.00	8093560.00



9. FORMA DE ENTREGA:

La forma de entrega es única.

10. SISTEMA DE CONTRATACION:

Suma Alzada.

11. GARANTIA COMERCIAL DEL BIEN:

No corresponde.

12. PRESTACIONES ACCESORIAS:

No corresponde.

13. FORMA DE PAGO:

La forma de pago será Única, previa verificación y cumplimiento de la entrega de los materiales con las especificaciones técnicas, y conformidad por parte del área usuaria.

14. CONFORMIDAD DE RECEPCION DEL BIEN:

La recepción se realizará por parte del almacén de Obra y la conformidad será otorgada por el Residente de obra y con la presentación de la siguiente documentación:

- Con la firma de Almacén de Obra en la Guía de Remisión.
- Con la firma de Almacén Central del PERPG y del Residente de Obra, en la PECOSA.
- Anexo N° 08 – Conformidad de Bienes firmado por el Área Usuaria.
- Comprobante de pago en físico.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



15. REAJUSTE DE PRECIOS:

No corresponde.

16. COMPROMISO ANTICORRUPCION:

El proveedor no ofrecerá ni dará sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni durante la ejecución de la orden que pueda celebrarse como resultado de la misma, así como no permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo haga en su nombre; el proveedor se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el proceso de contratación.

17. PENALIDADES:

En caso de retraso injustificado en la prestación objeto del contrato, se aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del contrato vigente o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida de los pagos únicos, pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. Esta condición deberá ser consignada en los términos de referencia, especificaciones técnicas y en la orden de servicio al momento de emitirse.

Las Penalidades serán aplicaciones de acuerdo a Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, y en caso de ser contratos menores a 08 UIT, se aplicarán las penalidades de acuerdo a directiva vigente.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de penalidad, se resolverá la orden o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucren obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso, es el área de abastecimiento quien emitirá el informe técnico respecto a la penalidad a fin que tesorería tome conocimiento y ejecute las acciones pertinentes.

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

1. para plazos menores o iguales a sesenta (60) F=0.40
2. para plazos mayores a sesenta (60) F = 0.25



18. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS:

El proveedor es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del insumo ofertado.

19. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES:

- Los gastos por transporte, carga y descarga de los bienes están incluidos en la oferta del proveedor.
- El bien deberá de estar acorde a las especificaciones técnicas y satisfacción del área usuaria.
- El proveedor deberá presentar los certificados de calidad de los bienes requeridos, al momento de la entrega de los bienes.
- El proveedor debe adjuntar los resultados de control de calidad correspondiente al lote transportado.
- En el monto del precio unitario referencial está incluido el IGV y los gastos de transporte, carga y descarga de dicho material.
- Validez de la oferta hasta la entrega de la totalidad del bien.
- Hasta la entrega total de los bienes, el postor deberá garantizar que los insumos sean entregados en perfectas condiciones y plazo establecido, los mismos que será de buena calidad. De suscitarse la ruptura del empaque o pérdida del bien, antes de ser colocado y contabilizado en almacén, el proveedor deberá reponer dicho bien en un plazo no mayor a 24 horas.
- De no cumplir las Especificaciones Técnicas, los bienes **NO** serán recepcionados.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



20. REQUISITOS DE CALIFICACION:
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:

REQUISITOS:

- El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 102,127.50 (ciento dos mil ciento veintisiete con 50/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 8,510.63 (ocho mil quinientos diez con 63/100 soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ochos (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.
- Se consideran bienes similares a los siguientes: Acero corrugado en general.

ACREDITACION:

La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copias simples de comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta o cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE

Yessenia Gytzel Ventura Asconia
RESIDENTE DE OBRA
ING. CIVIL - EIP-132437

GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA
PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
ING. RENE HERRADILLO FLORES PAURO
TUP. 03585
INSPECTOR



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

1. **OFICINA O ÁREA QUE REQUIERE EL BIEN:**
Gerencia de Infraestructura - "CAMPAMENTOS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA EL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA FRONTERA AGRÍCOLA LOMAS DE ILO – MOQUEGUA" Meta 046.
2. **DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN:**
Adquisición de ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 (PUESTO EN OBRA) PARA EL CAMPAMENTO PEAJE LOMAS DE ILO.
3. **OBJETIVO DE LA CONTRATACION:**
3.1. **OBJETO GENERAL**
El objetivo general de la Adquisición de los "ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 (PUESTO EN OBRA)" para el CAMPAMENTO PEAJE LOMAS DE ILO y así proporcionar al personal obrero los materiales necesarios para la ejecución de las metas físicas.
4. **FINALIDAD PÚBLICA:**
El bien requerido es para ejecutar los trabajos de concreto armado en las partidas programadas según el expediente técnico de ejecución física del Proyecto: "Campamentos de Control y Vigilancia para el Proyecto Ampliación de la Frontera Agrícola Lomas de Ilo – Moquegua" – Campamento peaje Lomas de Ilo, que ejecuta el Proyecto Especial Regional Pasto Grande, que tiene como finalidad mejorar la infraestructura de los puestos de control y vigilancia de la infraestructura hidráulica del PERPG.
5. **DESCRIPCIÓN DEL BIEN REQUERIDO:**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø ½ in x 9 m	450	UND
02	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø 3/8 in x 9 m	100	UND
03	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø ¼ in x 9 m	550	UND

6. **DESCRIPCION BASICA DE LAS CARACTERISTICAS DEL BIEN:**

6.1. CARACTERISTICAS:

- Material: acero
- Modelo: ASTM A615 Grado 60
- Diámetro: 1/2", 3/8" Y ¼"
- Longitud: 9m
- Uso: para construcción, concreto armado
- Se adjunta la FICHA TECNICA APROBADA

**PERFIL DEL PROVEEDOR:**

- El proveedor no debe tener impedimento de contratar con el estado
- Los postores que ofertaran los insumos, deberán acreditar que son proveedores en este rubro, a fin de que no intervengan intermediarios. Para lo cual deberá contar ficha rub según el rubro y con Registro Nacional de Proveedores (RNP) de corresponder.
- El postor podrá ser personal natural o jurídica.
- El postor deberá contar con establecimiento físico propio en el cual desarrolle como actividad principal la comercialización de los insumos a cotizar y acreditarlo con la licencia de funcionamiento.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



7. PLAZO DE ENTREGA Y LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:

La atención de los materiales será en 30 días calendarios a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Compra.

8. LUGAR DE ENTREGA Y/O LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:

La entrega se realizará en el Almacén de obra ubicado en Carretera a Toquepala – Parcelas demostrativas Lote T. CARRETERA TOQUEPALA 5.5 KM DESDE EL CRUCE TOQUEPALA, INTERSECCIÓN CANAL DEL PROYECTO PASTO GRANDE.



Ubicación campamento Lote T.

CORDENADAS	
ESTE	NORTE
295842.00	8093560.00



9. FORMA DE ENTREGA:

La forma de entrega es única.

10. SISTEMA DE CONTRATACION:

Suma Alzada.

11. GARANTIA COMERCIAL DEL BIEN:

No corresponde.

12. PRESTACIONES ACCESORIAS:

No corresponde.

13. FORMA DE PAGO:

La forma de pago será Única, previa verificación y cumplimiento de la entrega de los materiales con las especificaciones técnicas, y conformidad por parte del área usuaria.

14. CONFORMIDAD DE RECEPCION DEL BIEN:

La recepción se realizará por parte del almacén de Obra y la conformidad será otorgada por el Residente de obra y con la presentación de la siguiente documentación:

- Con la firma de Almacén de Obra en la Guía de Remisión.
- Con la firma de Almacén Central del PERPG y del Residente de Obra, en la PECOSA.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



- Anexo N° 08 – Conformidad de Bienes firmado por el Área Usaria.
- Comprobante de pago en físico.

15. REAJUSTE DE PRECIOS:

No corresponde.

16. COMPROMISO ANTICORRUPCION:

El proveedor no ofrecerá ni dará sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni durante la ejecución de la orden que pueda celebrarse como resultado de la misma, así como no permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo haga en su nombre; el proveedor se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el proceso de contratación.

17. PENALIDADES:

En caso de retraso injustificado en la prestación objeto del contrato, se aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del contrato vigente o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida de los pagos únicos, pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. Esta condición deberá ser consignada en los términos de referencia, especificaciones técnicas y en la orden de servicio al momento de emitirse.

Las Penalidades serán aplicaciones de acuerdo a Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, y en caso de ser contratos menores a 08 UIT, se aplicarán las penalidades de acuerdo a directiva vigente.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de penalidad, se resolverá la orden o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucren obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso, es el área de abastecimiento quien emitirá el informe técnico respecto a la penalidad a fin que tesorería tome conocimiento y ejecute las acciones pertinentes.

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

1. para plazos menores o iguales a sesenta (60) F=0.40
2. para plazos mayores a sesenta (60) F = 0.25



18. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS:

El proveedor es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del insumo ofertado.

19. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES:

- Los gastos por transporte, carga y descarga de los bienes están incluidos en la oferta del proveedor.
- El bien deberá de estar acorde a las especificaciones técnicas y satisfacción del área usuaria.
- El proveedor deberá presentar los certificados de calidad de los bienes requeridos, al momento de la entrega de los bienes.
- El proveedor debe adjuntar los resultados de control de calidad correspondiente al lote transportado.
- En el monto del precio unitario referencial está incluido el IGV y los gastos de transporte, carga y descarga de dicho material.
- Validez de la oferta hasta la entrega de la totalidad del bien.
- Hasta la entrega total de los bienes, el postor deberá garantizar que los insumos sean entregados en perfectas condiciones y plazo establecido, los mismos que será de buena calidad. De suscitarse la ruptura del empaque o pérdida del bien, antes de ser colocado y



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



contabilizado en almacén, el proveedor deberá reponer dicho bien en un plazo no mayor a 24 horas.

- De no cumplir las Especificaciones Técnicas, los bienes **NO** serán recepcionados.

**20. REQUISITOS DE CALIFICACION:
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:**

REQUISITOS:

- El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 102,127.50 (ciento dos mil ciento veinti siete con 50/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 8,510.63 (ocho mil quinientos diez con 63/100 soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ochos (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.
- Se consideran bienes similares a los siguientes: Acero corrugado en general.

ACREDITACION:

La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copias simples de comprobantes de pago cuya cancelación se acredita documental y fehacientemente con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta o cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante e pago correspondiente a un máximo de veinte (20) contrataciones.

PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
Yessenia Gyzel Ventura Ascon
RESPONDE DE OBRA
ING. CIVIL CIP. 116487

GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA
PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
ING. RENEERADIO FLORES PAUÑO
CIP. 61580
INSPECTOR



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

**ESPECIFICACIONES TECNICAS****1. OFICINA O ÁREA QUE REQUIERE EL BIEN:**

Gerencia de Infraestructura, Meta N°0046 Proyecto: "Campamentos de Control y Vigilancia para el Proyecto Ampliación de la Frontera Agrícola Lomas de Ilo – Moquegua".

2. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN:

Adquisición de ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 [PUESTO EN OBRA].

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

La Adquisición de ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60, tiene como objetivo realizar trabajos de armado de acero en los elementos de concreto de los diferentes frentes de trabajo del Proyecto: "Campamentos de Control y Vigilancia para el Proyecto Ampliación de la Frontera Agrícola Lomas de Ilo – Moquegua" – Campamento DESARENADOR JAGUAY RINCONADA

4. FINALIDAD PÚBLICA:

El bien requerido es para ejecutar los trabajos de concreto en las partidas programadas según el expediente técnico de ejecución física del Proyecto: "Campamentos de Control y Vigilancia para el Proyecto Ampliación de la Frontera Agrícola Lomas de Ilo – Moquegua" – Campamento DESARENADOR JAGUAY RINCONADA, que ejecuta el Proyecto Especial Regional Pasto Grande, que tiene como finalidad mejorar la infraestructura de los puestos de control y vigilancia de la infraestructura hidráulica del PERPG.

5. DESCRIPCIÓN DEL BIEN REQUERIDO:

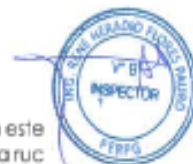
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/2" x 9 m	450	UND
02	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 3/8" x 9 m	100	UND
03	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/4" x 9 m	400	UND

6. DESCRIPCIÓN BÁSICA DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL BIEN:**6.1. CARACTERÍSTICAS:**

- Material: acero
- Modelo: ASTM A615 Grado 60
- Diámetro: 1/2", 3/8" Y 1/4"
- Longitud: 9m
- Uso: para construcción, concreto armado
- Se adjunta la FICHA TÉCNICA APROBADA

PERFIL DEL PROVEEDOR:

- El proveedor no debe tener impedimento de contratar con el estado
- Los postores que ofertaran los insumos, deberán acreditar que son proveedores en este rubro, a fin de que no intervengan intermediarios. Para lo cual deberá contar ficha ruc según el rubro y con Registro Nacional de Proveedores (RNP) de corresponder.
- El postor podrá ser personal natural o jurídica.
- El postor deberá contar con establecimiento físico propio en el cual desarrolle como actividad principal la comercialización de los insumos a cotizar y acreditarlo con la licencia de funcionamiento.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



7. **PLAZO DE ENTREGA Y LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:**

La atención de los materiales será en 30 días calendario a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Compra.

8. **LUGAR DE ENTREGA Y/O LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:**

El bien requerido será entregado en Almacén de Obra **Campamento Desarenador Jaguay Rinconada** - Proyecto: "Campamentos de Control y Vigilancia para el Proyecto Ampliación de la Frontera Agrícola Lomas de Ilo - Moquegua"

- Ubicación : Coordenadas UTM 84 – 19S ESTE: 292550, NORTE: 8083621
Primera garita de control del sector Jaguay la Rinconada
- Dirección : Campamento Desarenador Jaguay Rinconada del PERPG
- Distrito : San Antonio
- Provincia : Mariscal Nieto
- Región : Moquegua



Ubicación campamento desarenador, en el sector Jaguay la Rinconada.

9. **FORMA DE ENTREGA:**

La forma de entrega es única.

10. **SISTEMA DE CONTRATACION:**

Suma Alzada.

11. **GARANTIA COMERCIAL DEL BIEN:**

No corresponde.

12. **PRESTACIONES ACCESORIAS:**

No corresponde.

13. **FORMA DE PAGO:**

La forma de pago será Única, previa verificación y conformidad de la entrega de los materiales con las especificaciones técnicas, y conformidad por parte del área usuaria.

14. **CONFORMIDAD DE RECEPCION DEL BIEN:**

La recepción será efectuada por el área de Almacén de Obra y Almacén Central del Proyecto Especial Regional Pasto Grande, y la conformidad será otorgada por el área usuaria con la firma del Pedido de Comprobante de Salida - P.C.S. y formato de conformidad correspondiente.

15. **REAJUSTE DE PRECIOS:**

No corresponde.

16. **COMPROMISO ANTICORRUPCION:**

El proveedor no ofrecerá ni dará sobornos, ni ninguna otra forma de pago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de adjudicación, ni durante la ejecución de la orden que pueda celebrarse como resultado de la misma. Asimismo no permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente, actúe en su nombre; el proveedor se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar otras transacciones que tengan por objeto la colusión en el proceso de adjudicación.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



17. **PENALIDADES:**

En caso de retraso injustificado en la prestación objeto del contrato, se impondrá al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del contrato vigente o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida de los pagos únicos, pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, en su totalidad deberá ser consignada en los términos de referencia, especificaciones técnicas y en la orden de pago al momento de emitirse. Las Penalidades serán aplicaciones de acuerdo a Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, y en caso de ser contratos menores a 08 UIT, se aplicarán las penalidades de acuerdo a directiva vigente. Cuando se fuese a cubrir el monto máximo de penalidad, se resolverá la orden o ítem que debía ejecutarse o, en caso que estos involucren obligaciones de ejecución parciales en la prestación parcial que fuera materia de retraso, es el área de abastecimiento quien emitirá el ítem que paralicen respecto a la penalidad a fin que tesorería tome conocimiento y ejecute las acciones pertinentes.

$$Penalidad\ Diaria = \frac{0,10 \times Monto}{F + Días\ de\ Retraso}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

1. para plazos menores a sesenta (60) días F=0,40
2. para plazos mayores a sesenta (60) días F=0,25

18. **RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS:**

El proveedor es responsable por la calidad ofrecida y por la duración del mismo ofertado.

19. **OTRAS CONDICIONES ADICIONALES:**

- Los gastos por transporte, carga y descarga de los materiales serán de exclusiva responsabilidad del proveedor.
- El bien deberá de estar acorde a las especificaciones técnicas y especificaciones del ítem ofertado.
- El proveedor deberá presentar los certificados de marca y/o de calidad requeridos al momento de la entrega de los bienes.
- El proveedor debe adjuntar los resultados de control de calidad de responsabilidad al bien transportado.
- En el monto del precio unitario se incluye esta responsabilidad y los gastos de transporte, carga y descarga de dicho material.
- Validez de la oferta hasta la entrega de la totalidad de los bienes.
- Hasta la entrega total de los bienes, el proveedor debe garantizar que los insumos sean entregados en perfectas condiciones y plazo establecido, en caso de que los bienes no sean entregados, se suspenderá la validez del contrato o pérdida del bien, por lo que el proveedor se responsabiliza en consecuencia, el proveedor deberá reparar dicho bien en un plazo máximo de 24 horas.
- El plazo de entrega puede verse modificada a solicitud de esta dependencia debido a retrasos y/o perturbaciones de la ejecución de la obra, para ello se realizará las coordinaciones previas con el proveedor.
- Para cualquier duda y/o consulta, se tendrá que acudir al área de logística y/o a la oficina de la obra.
- De no cumplir las especificaciones técnicas, según se indica en el ítem, se procederá a la devolución.

20. **REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:**

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:

REQUISITOS:

- El postor debe poseer un mínimo histórico comprobable de experiencia en el rubro de la obra y seis (6) clientes comprobables con 50/100 según corresponda, en el rubro de la obra y/o en el objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la convocatoria o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo B de la convocatoria que son micro y pequeña empresa, se considerará una experiencia de 30/100 según corresponda. Los postores que no cuenten con bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, deberán presentar al menos tres (3) años de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la convocatoria o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de subcontratos, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.
- Se consideran bienes similares a los siguientes: Acero, acero inoxidable.

ACREDITACION

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará por medio de comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con el rubro de la obra, obra o objeto, reporte de estado de cuenta o cualquier otro documento emitido por entidad financiera, que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

Vicerrector General Venturoso Acuña
 RESIDENTE DE OBRA
 HENRY CIVIL - CIP 11947





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. **OFICINA O ÁREA QUE REQUIERE EL BIEN:**
Gerencia de Infraestructura, Meta N°0046 Proyecto: "Campamentos de Control y Vigilancia para el Proyecto Ampliación de la Frontera Agrícola Lomas de Ilo – Moquegua".
2. **DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICION:**
Adquisición de ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 (PUESTO EN OBRA).
3. **OBJETIVO DE LA CONTRATACION:**
La Adquisición de ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60, tiene como objetivo realizar trabajos de armada de acero en los elementos de concreto de los diferentes frentes de trabajo del Proyecto: "Campamentos de Control y Vigilancia para el Proyecto Ampliación de la Frontera Agrícola Lomas de Ilo – Moquegua" – Campamento Otoro.
4. **FINALIDAD PÚBLICA:**
El bien requerido es para ejecutar los trabajos de concreto en las partidas programadas según el expediente técnico de ejecución física del Proyecto: "Campamentos de Control y Vigilancia para el Proyecto Ampliación de la Frontera Agrícola Lomas de Ilo – Moquegua" – Campamento Otoro, que ejecuta el Proyecto Especial Regional Pasto Grande, que tiene como finalidad mejorar la infraestructura de los puestos de control y vigilancia de la infraestructura hidráulica del PERPG.
5. **DESCRIPCIÓN DEL BIEN REQUERIDO:**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 3/4 in x 9 m	55	UND
01	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/2 in x 9 m	170	UND
02	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 3/8 in x 9 m	100	UND
03	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/4 in x 9 m	55	UND

6. DESCRIPCIÓN BÁSICA DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL BIEN:

6.1. CARACTERÍSTICAS:

- Material: acero
- Modelo: ASTM A615 Grado 60
- Diámetro: 1/2", 3/8" Y 1/4"
- Longitud: 9m
- Uso: para construcción, concreto armado
- Se adjunta la FICHA TECNICA APROBADA

PERFIL DEL PROVEEDOR:

- El proveedor no debe tener impedimento de contratar con el Estado
- Los postores que ofertaran los insumos, deberán acreditar que son proveedores en este rubro, a fin de que no intervengan intermediarios. Para lo cual deberá contar ficha ruc según el rubro y con Registro Nacional de Proveedores (RNP) de corresponder.
- El postor podrá ser personal natural o jurídica.
- El postor deberá contar con establecimiento físico propio en el cual desarrolle como actividad principal la comercialización de los insumos a cotizar y acreditarlo con la licencia de funcionamiento.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



7. PLAZO DE ENTREGA Y LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:

La atención de los materiales será en 40 días calendario a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Compra.

8. LUGAR DE ENTREGA Y/O LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:

El bien requerido será entregado en Almacén de Obra - Proyecto: "Campamentos de Control y Vigilancia para el Proyecto Ampliación de la Frontera Agrícola Lomas de Ilo - Moquegua" - Campamento Otorá;

- Ubicación : COORDENADAS UTM 84-195 ESTE: 298524, NORTE: 8112794
DESvío POR YACANGO TROCHA CARROZABLE 8.57 KM.
- Dirección : Campamento Otorá PERPG
- Distrito : Torata
- Provincia : Mariscal Nieto
- Departamento : Moquegua



UBICACIÓN CAMPAMENTO OTORÁ

9. FORMA DE ENTREGA:

La forma de entrega es única.

10. SISTEMA DE CONTRATACION:

Suma Alzada.

11. GARANTIA COMERCIAL DEL BIEN:

No corresponde.

12. PRESTACIONES ACCESORIAS:

No corresponde.

13. FORMA DE PAGO:

La forma de pago será Única, previa verificación y cumplimiento de la entrega de los materiales con las especificaciones técnicas, y conformidad por parte del área usuaria.

14. CONFORMIDAD DE RECEPCION DEL BIEN:

La recepción será efectuada por el área de Almacén de Obra y Almacén Central del Proyecto Especial Regional Pasto Grande, y la conformidad será otorgada por el área usuaria con la firma del Pedido de Comprobante de Salida - PECOÑA, y formato de conformidad correspondiente.

15. REAJUSTE DE PRECIOS:

No corresponde.

16. COMPROMISO ANTICORRUPCION:

El proveedor no ofrecerá ni dará sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni durante la ejecución de la orden que pueda celebrarse como resultado de la misma, así como no permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente la haga en su nombre; el proveedor se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto la calusión en el proceso de contratación.

17. PENALIDADES:

En caso de retraso injustificado en la prestación objeto del contrato, se aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del contrato vigente o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida de los pagos únicos, pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. Esta condición deberá ser consignada en los términos de referencia, especificaciones técnicas y en la orden de servicio al momento de emitirse.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



Las Penalizaciones serán aplicaciones de acuerdo a Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamentación, y en caso de ser contratos menores a 08 UIT, se aplicarán las penalizaciones de acuerdo a directiva vigente.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de penalidad, se resolverá la orden o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucren obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso, es el área de abastecimiento quien emitirá el informe técnico respecto a la penalidad a fin que tesorería tome conocimiento y ejecute las acciones pertinentes.

$$\text{Penalidad Diaria} = 0.10 \times \frac{\text{Monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

1. para plazos menores o iguales a sesenta (60) F=0.40
2. para plazos mayores a sesenta (60) F=0.25

18. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS:

El proveedor es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del insumo ofertado.

19. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES:

- Los gastos por transporte, carga y descarga de los bienes están incluidos en la oferta del proveedor.
- El bien deberá de estar acorde a las especificaciones técnicas y satisfacción del área usuaria.
- El proveedor deberá presentar los certificados de calidad de los bienes requeridos, al momento de la entrega de los bienes.
- El proveedor debe adjuntar los resultados de control de calidad correspondiente al lote transportado.
- En el monto del precio unitario referencial está incluido el IGV y los gastos de transporte, carga y descarga de dicho material.
- Validez de la oferta hasta la entrega de la totalidad del bien.
- Hasta la entrega total de los bienes, el postor deberá garantizar que los insumos sean entregados en perfectas condiciones y plazo establecido, los mismos que será de buena calidad. De suscitarse la ruptura del empaque o pérdida del bien, antes de ser colocado y contabilizado en almacén, el proveedor deberá reponer dicho bien en un plazo no mayor a 24 horas.
- El plazo de entrega puede verse modificado a solicitud de esta residencia debido a retrasos y/o paralizaciones de la ejecución de la obra, para tales eventualidades se realizará las coordinaciones previas con el proveedor.
- Para cualquier duda y/o consulta, se tendrá que coordinar con el residente de obra.
- De no cumplir las Especificaciones Técnicas, los bienes **NO** serán recepcionados.

20. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:

REQUISITOS:

- El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 57,631.80 (Cincuenta y siete mil Seiscientos treinta y uno con 80/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el anexo N°01 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 4,802.65 (Cuatro mil Ochocientos dos con 65/100 soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

- Se consideran bienes similares a los siguientes: Acero en general

ACREDITACION

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copias simples de comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta o cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
Residencia GYSEL Ventura Aucón
Ingeniera en Civil
ING. CIVIL - CEP 180487





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

**ESPECIFICACIONES TECNICAS****1. OFICINA O ÁREA QUE REQUIERE EL BIEN:**

Gerencia de Infraestructura - "CAMPAMENTOS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA EL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA FRONTERA AGRÍCOLA LOMAS DE ILO – MOQUEGUA" Meta 046.

2. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN:

Adquisición de ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 (PUESTO EN OBRA) PARA EL CAMPAMENTO TUNEL JACHACUESTA - CHILOTA.

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACION:**3.1. OBJETO GENERAL**

El objetivo general de la Adquisición de los "ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 (PUESTO EN OBRA)" para el CAMPAMENTO TUNEL JACHACUESTA - CHILOTA y así proporcionar al personal obrero los materiales necesarios para la ejecución de las metas físicas.

4. FINALIDAD PÚBLICA:

El bien requerido es para ejecutar los trabajos de concreto armado en las partidas programadas según el expediente técnico de ejecución física del Proyecto: "Campamentos de Control y Vigilancia para el Proyecto Ampliación de la Frontera Agrícola Lomas de Ilo – Moquegua" – Campamento túnel Jachacuesta - Chilota, que ejecuta el Proyecto Especial Regional Pasto Grande, que tiene como finalidad mejorar la infraestructura de los puestos de control y vigilancia de la infraestructura hidráulica del PERPG.

5. DESCRIPCIÓN DEL BIEN REQUERIDO:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø ½ in x 9 m	450	UND
02	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø 3/8 in x 9 m	90	UND
03	VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 Ø ¼ in x 9 m	530	UND

6. DESCRIPCION BASICA DE LAS CARACTERISTICAS DEL BIEN:**6.1. CARACTERISTICAS:**

- Material: acero
- Modelo: ASTM A615 Grado 60
- Diámetro: 1/2", 3/8" Y 1/4"
- Longitud: 9m
- Uso: para construcción, concreto armado
- Se adjunta la FICHA TECNICA APROBADA

**PERFIL DEL PROVEEDOR:**

- El proveedor no debe tener impedimento de contratar con el estado
- Los postores que ofertaran los insumos, deberán acreditar que son proveedores en este rubro, a fin de que no intervengan intermediarios. Para lo cual deberá contar ficha ruc según el rubro y con Registro Nacional de Proveedores (RNP) de corresponder.
- El postor podrá ser personal natural o jurídica.
- El postor deberá contar con establecimiento físico propio en el cual desarrolle como actividad principal la comercialización de los insumos a cotizar y acreditarlo con la licencia de funcionamiento.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



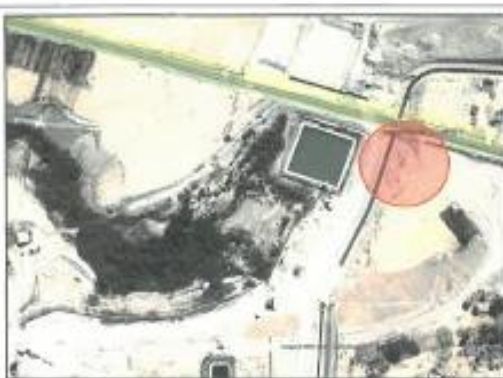
7. PLAZO DE ENTREGA Y LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:

La atención de los materiales será en 130 calendarios a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Compra.

8. LUGAR DE ENTREGA Y/O LUGAR DE INSTALACION DE LOS BIENES:

La entrega se realizará en el Almacén de obra ubicado en Carretera a Toquepala – Parcelas demostrativas Lote T.

Referencia: Carretera Toquepala 5.5 km desde el cruce Toquepala, intersección canal del Proyecto Pasto Grande.



Ubicación campamento Lote T.

COORDENADAS	
ESTE	NORTE
295842	8093560



9. FORMA DE ENTREGA:

La forma de entrega es única.

10. SISTEMA DE CONTRATACION:

Suma Alzada.

11. GARANTIA COMERCIAL DEL BIEN:

No corresponde.

12. PRESTACIONES ACCESORIAS:

No corresponde.

13. FORMA DE PAGO:

La forma de pago será Única, previa verificación y cumplimiento de la entrega de los materiales con las especificaciones técnicas, y conformidad por parte del área usuaria.

14. CONFORMIDAD DE RECEPCION DEL BIEN:

La recepción se realizará por parte del almacén de Obra y la conformidad será otorgada por el Residente de obra y con la presentación de la siguiente documentación:

- Con la firma de Almacén de Obra en la Guía de Remisión.
- Con la firma de Almacén Central del PERPG y del Residente de Obra, en la PECOSA.
- Anexo N° 08 – Conformidad de Bienes firmado por el Área Usuaria.
- Comprobante de pago en físico.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



15. REAJUSTE DE PRECIOS:

No corresponde.

16. COMPROMISO ANTICORRUPCION:

El proveedor no ofrecerá ni dará sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni durante la ejecución de la orden que pueda celebrarse como resultado de la misma, así como no permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo haga en su nombre; el proveedor se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el proceso de contratación.

17. PENALIDADES:

En caso de retraso injustificado en la prestación objeto del contrato, se aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del contrato vigente o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida de los pagos únicos, pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. Esta condición deberá ser consignada en los términos de referencia, especificaciones técnicas y en la orden de servicio al momento de emitirse.

Las Penalidades serán aplicaciones de acuerdo a Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, y en caso de ser contratos menores a 08 UIT, se aplicarán las penalidades de acuerdo a directiva vigente.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de penalidad, se resolverá la orden o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucren obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso, es el área de abastecimiento quien emitirá el informe técnico respecto a la penalidad a fin que tesorería tome conocimiento y ejecute las acciones pertinentes.

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

1. para plazos menores o iguales a sesenta (60) F=0.40
2. para plazos mayores a sesenta (60) F = 0.25



18. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS:

El proveedor es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del insumo ofertado.

19. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES:

- Los gastos por transporte, carga y descarga de los bienes están incluidos en la oferta del proveedor.
- El bien deberá de estar acorde a las especificaciones técnicas y satisfacción del área usuaria.
- El proveedor deberá presentar los certificados de calidad de los bienes requeridos, al momento de la entrega de los bienes.
- El proveedor debe adjuntar los resultados de control de calidad correspondiente al lote transportado.
- En el monto del precio unitario referencial está incluido el IGV y los gastos de transporte, carga y descarga de dicho material.
- Validez de la oferta hasta la entrega de la totalidad del bien.
- Hasta la entrega total de los bienes, el postor deberá garantizar que los insumos sean entregados en perfectas condiciones y plazo establecido, los mismos que será de buena calidad. De suscitarse la ruptura del empaque o pérdida del bien, antes de ser colocado y contabilizado en almacén, el proveedor deberá reponer dicho bien en un plazo no mayor a 24 horas.
- De no cumplir las Especificaciones Técnicas, los bienes NO serán recepcionados.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



20. REQUISITOS DE CALIFICACION:
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:
REQUISITOS:

- El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 100,438.50 (cien mil cuatrocientos treinta y ocho con 50/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 8,369.88 (ocho mil trescientos sesenta y nueve con 88/100 soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

- Se consideran bienes similares a los siguientes: Acero corrugado en general.

ACREDITACIÓN:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copias simples de comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta o cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
Yessenia Gytzel Ventura Ascona
RESIDENTE DE OBRA
ING. CIVIL CIP. 138457

GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA
PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
ING. RENE HERADIO FLORES PAURO
CIP. 61585
INSPECTOR

FICHA TÉCNICA
APROBADA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien	:	BARRA PARA CONSTRUCCIÓN 3/4" - GRADO 60
Denominación técnica	:	BARRA DE ACERO CORRUGADA 3/4" - GRADO 60
Unidad de medida	:	UNIDAD
Descripción general	:	Barra de acero al carbono, cuya sección transversal es circular no uniforme, debido a la presencia de corrugas o resaltes inclinados con respecto a su eje, destinada a ser usada para refuerzo en construcciones de concreto armado.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

2.1. Del bien

Las características de la barra para construcción 3/4" grado - 60, están establecidas en la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica, y la ASTM A615/A615M - 22.

El producto debe cumplir con las siguientes especificaciones:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Fósforo	Máximo 0,062 % (análisis del producto)	
Propiedades mecánicas		
Resistencia a la tracción (RT)	Mínimo 550 MPa (80 000 lbf/pulg ²)	
Límite de fluencia (LF)	Mínimo 420 MPa (60 000 lbf/pulg ²) Máximo 540 MPa (78 000 lbf/pulg ²)	
Relación (RT/LF)	Mínimo 1,25	
Alargamiento o elongación en 200 mm (8")	Mínimo 14 %	
Doblado a 180°	La probeta de ensayo una vez doblada alrededor de un mandril de 5 veces el diámetro nominal, no debe presentar fisuras o grietas transversales sobre el radio exterior de la porción doblada, observada a simple vista.	NTP 341.031:2018 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. 4ª Edición, y su Modificación Técnica NTP 341.031:2018/MT 1:2021 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. MODIFICACIÓN TÉCNICA 1. 1ª Edición
Propiedades dimensionales		ASTM A615/A615M - 22 Standard Specification for Deformed and Plain Carbon-Steel Bars for Concrete Reinforcement
Masa nominal	2,235 kg/m (mínima tolerancia: 94 % de la masa nominal)	
Diámetro nominal	0,750 pulg (19,1 mm)	
Área nominal	0,44 pulg ² (284 mm ²)	
Perímetro nominal	2,358 pulg (59,8 mm)	

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Longitud nominal	9 m (mínima tolerancia: 9 m)	NTP 341.031:2018 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. 4ª Edición y su Modificación Técnica
Requisitos de las corrugas o resalles		
Espaciamiento promedio	Máximo 0,525 pulg (13,3 mm)	NTP 341.031:2018 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. 4ª Edición y su Modificación Técnica
Altura promedio	Mínimo 0,038 pulg (0,97 mm)	
Separación (Gap) (12,5 % del perímetro nominal)	Máximo 0,288 pulg (7,3 mm)	ASTM A615/A615M – 22 Standard Specification for Deformed and Plain Carbon-Steel Bars for Concrete Reinforcement

Precisión 1: La entidad convocante deberá precisar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), la longitud de la barra para construcción, en caso requiera una longitud diferente a 9 m, la cual será considerada nominal, y mínima como tolerancia; según lo indicado en el numeral 12 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica; siempre que se haya verificado que esta característica asegure la pluralidad de postes.

2.2. Envase y/o embalaje

La barra para construcción 3/4" - grado 60 se debe empaquetar, según lo establecido en el numeral 21.1.2 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica, o en el numeral 20.1 de la ASTM A615/A615M – 22, de conformidad con las prácticas de la ASTM A700 – 14 (2019) Standard Guide for Packaging, Marking, and Loading Methods for Steel Products for Shipment.

Asimismo, se debe suministrar en paquetes o atados amarrados con alambro de acero, zunchos, de manera que permitan y resistan la manipulación y transporte normal sin aflojarse ni desatarse, según lo establecido en el numeral 21.1.1 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica.

Precisión 2: La entidad convocante deberá indicar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), el peso o número de barras por paquete o atado. Además, podrá indicar las características del embalaje, tales como: material y tipo de embalaje; siempre que se haya verificado que estas características aseguren la pluralidad de postes.

2.3. Rotulado

El paquete de la barra para construcción 3/4" - grado 60 se debe rotular, según el artículo 3 del Decreto Legislativo N° 1304, que aprueba la Ley de Etiquetado y Verificación de los Reglamentos Técnicos de los Productos Industriales Manufacturados y su modificatoria, complementado con lo indicado en el numeral 21.2 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica, y debe contener la siguiente información:

- nombre o denominación del producto;
- país de fabricación;
- peso neto, en kilogramos o toneladas;
- nombre del fabricante o importador o envasador o distribuidor responsable;
- domicilio legal en el Perú del fabricante o importador o envasador o distribuidor responsable, según corresponda, así como su número de Registro Único de Contribuyente (RUC);
- diámetro nominal de la barra, en milímetros o pulgadas;



- longitud de la barra, en metros;
- designación de tipo y grado de acero;
- designación de la norma técnica vigente (NTP o ASTM);
- número de colada o lote;
- número de paquete o atado.

La barra para construcción 3/4" - grado 60 debe llevar marcas sobre su superficie, según lo establecido en el numeral 20.1 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica, y el numeral 19.3 de la ASTM A615/A615M – 22, que contenga la siguiente información:

- nombre de identificación del fabricante o del importador;
- diámetro nominal de la barra, en milímetros o pulgadas;
- designación del tipo de acero: "N" (conforme a la NTP), o "S" (conforme a la ASTM);
- designación del grado de acero;
- adicionalmente, se puede incluir logotipo o símbolo de identificación.

Ejemplo del mercado	XXXX	3/4"	N	60
Leyenda del ejemplo	Identificación del fabricante o importador	Diámetro nominal	Tipo de acero	Grado de acero

Precisión 3: La entidad convocante podrá indicar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), otra información que considere deba estar rotulada. La información adicional que se solicite no puede modificar las características del bien descrito en el numeral 2.1 de la presente Ficha Técnica.

2.4. Inserto

No aplica.

Precisión 4: No aplica.

PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
Yessenia Gytzel Ventura Ascón
RESIDENTE DE OBRA
ING. CIVIL - CIP. 126407

GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA
PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
ING. RENÉ HERADIO FIGUEROA PAURO
CIP. 61585
INSPECTOR

FICHA TÉCNICA
APROBADA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien	:	BARRA PARA CONSTRUCCIÓN 1/2" - GRADO 60
Denominación técnica	:	BARRA DE ACERO CORRUGADA 1/2" - GRADO 60
Unidad de medida	:	UNIDAD
Descripción general	:	Barra de acero al carbono, cuya sección transversal es circular no uniforme, debido a la presencia de corrugas o resaltes inclinados con respecto a su eje, destinada a ser usada para refuerzo en construcciones de concreto armado.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

2.1. Del bien

Las características de la barra para construcción 1/2" - grado 60, están establecidas en la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica, y la ASTM A615/A615M - 22.

El producto debe cumplir con las siguientes especificaciones:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Fósforo	Máximo 0,062 % (análisis del producto)	 NTP 341.031:2018 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. 4ª Edición, y su Modificación Técnica NTP 341.031:2018/MT 1:2021 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. MODIFICACIÓN TÉCNICA 1. 1ª Edición ASTM A615/A615M – 22 Standard Specification for Deformed and Plain Carbon-Steel Bars for Concrete Reinforcement
Propiedades mecánicas		
Resistencia a la tracción (RT)	Mínimo 550 MPa (80 000 lbf/pulg ²)	
Límite de fluencia (LF)	Mínimo 420 MPa (60 000 lbf/pulg ²) Máximo 540 MPa (78 000 lbf/pulg ²)	
Relación (RT/LF)	Mínimo 1,25	
Alargamiento o elongación en 200 mm (8")	Mínimo 14 %	
Doblado a 180°	La probeta de ensayo una vez doblada alrededor de un mandril de 3 veces el diámetro nominal, no debe presentar fisuras o grietas transversales sobre el radio exterior de la porción doblada, observada a simple vista.	
Propiedades dimensionales		
Masa nominal	0,994 kg/m (mínima tolerancia: 94 % de la masa nominal)	
Diámetro nominal	0,50 pulg (12,7 mm)	
Área nominal	0,20 pulg ² (129 mm ²)	
Perímetro nominal	1,571 pulg (39,9 mm)	

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Longitud nominal	9 m (mínima tolerancia: 9 m)	NTP 341.031:2018 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. 4ª Edición y su Modificación Técnica
Requisitos de las corrugas o resaltes		
Espaciamiento promedio	Máximo 0,350 pulg (8,9 mm)	NTP 341.031:2018 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. 4ª Edición y su Modificación Técnica
Altura promedio	Mínimo 0,020 pulg (0,51 mm)	
Separación (Gap) (12,5 % del perímetro nominal)	Máximo 0,191 pulg (4,9 mm)	ASTM A815/A815M – 22 Standard Specification for Deformed and Plain Carbon-Steel Bars for Concrete Reinforcement

Precisión 1: La entidad convocante deberá precisar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), la longitud de la barra para construcción, en caso requiera una longitud diferente a 9 m, la cual será considerada nominal, y mínima como tolerancia; según lo indicado en el numeral 12 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica; siempre que se haya verificado que esta característica asegure la pluralidad de postes.

2.2. Envase y/o embalaje

La barra para construcción 1/2" - grado 60 se debe empaquetar, según lo establecido en el numeral 21.1.2 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica, o en el numeral 20.1 de la ASTM A815/A815M – 22, de conformidad con las prácticas de la ASTM A700 – 14 (2014) Standard Guide for Packaging, Marking, and Loading Methods for Steel Products for Shipment.

Asimismo, se debe suministrar en paquetes o atados amarrados con alambor de acero o zunchos, de manera que permitan y resistan la manipulación y transporte normal sin aflojarse ni desatarse, según lo establecido en el numeral 21.1.1 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica.

Precisión 2: La entidad convocante deberá indicar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), el peso o número de barras por paquete o atado. Además, podrá indicar las características del embalaje, tales como: material y tipo de embalado; siempre que se haya verificado que estas características aseguren la pluralidad de postes.

2.3. Rotulado

El paquete de la barra para construcción 1/2" - grado 60 se debe rotular, según el artículo 3 del Decreto Legislativo N° 1304, que aprueba la Ley de Etiquetado y Verificación de los Reglamentos Técnicos de los Productos Industriales Manufacturados y su modificatoria, complementado con lo indicado en el numeral 21.2 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica, y debe contener la siguiente información:

- nombre o denominación del producto;
- país de fabricación;
- peso neto, en kilogramos o toneladas;
- nombre del fabricante o importador o envasador o distribuidor responsable;
- domicilio legal en el Perú del fabricante o importador o envasador o distribuidor responsable, según corresponda, así como su número de Registro Único de Contribuyente (RUC);
- diámetro nominal de la barra, en milímetros o pulgadas;

- longitud de la barra, en metros;
- designación de tipo y grado de acero;
- designación de la norma técnica vigente (NTP o ASTM);
- número de colada o lote;
- número de paquete o atado.

La barra para construcción 1/2" - grado 60 debe llevar marcas sobre su superficie, según lo establecido en el numeral 20.1 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica, y el numeral 19.3 de la ASTM A615/A615M - 22, que contenga la siguiente información:

- nombre de identificación del fabricante o del importador;
- diámetro nominal de la barra, en milímetros o pulgadas;
- designación del tipo de acero: "N" (conforme a la NTP), o "S" (conforme a la ASTM);
- designación del grado de acero;
- adicionalmente, se puede incluir logotipo o símbolo de identificación,

Ejemplo del marcado	XXXX	1/2"	N	60
Leyenda del ejemplo	Identificación del fabricante o importador	Diámetro nominal	Tipo de acero	Grado de acero

Precisión 3: La entidad convocante podrá indicar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), otra información que considere deba estar rotulada. La información adicional que se solicite no puede modificar las características del bien descrito en el numeral 2.1 de la presente Ficha Técnica.

2.4. Inserto

No aplica.

Precisión 4: No aplica.

PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
 Yessenia Gytzel Ventura Ascón
 RESIDENTE DE OBRA
 REG. CIVIL - CIP 135487

GOBIERNO REGIONAL MANABÍ
 PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
 INC. RENE HERADIO ELIZAS PAURO
 CIP 65585
 INSPECTOR

FICHA TÉCNICA
APROBADA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien	:	BARRA PARA CONSTRUCCIÓN 3/8" - GRADO 60
Denominación técnica	:	BARRA DE ACERO CORRUGADA 3/8" - GRADO 60
Unidad de medida	:	UNIDAD
Descripción general	:	Barra de acero al carbono, cuya sección transversal es circular no uniforme, debido a la presencia de corrugas o resaltes inclinados con respecto a su eje, destinada a ser usada para refuerzo en construcciones de concreto armado.

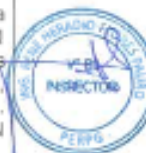
2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

2.1. Del bien

Las características de la barra para construcción 3/8" - grado 60, están establecidas en la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica, y la ASTM A615/A615M - 22.

El producto debe cumplir con las siguientes especificaciones:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Fósforo	Máximo 0,062 % (análisis del producto)	
Propiedades mecánicas		
Resistencia a la tracción (RT)	Mínimo 550 MPa (80 000 lbf/pulg ²)	
Límite de fluencia (LF)	Mínimo 420 MPa (60 000 lbf/pulg ²)	
	Máximo 540 MPa (78 000 lbf/pulg ²)	
Relación (RT/LF)	Mínimo 1,25	
Alargamiento o elongación en 200 mm (8")	Mínimo 14 %	
Doblado a 180°	La probeta de ensayo una vez doblada alrededor de un mandril de 3 veces el diámetro nominal, no debe presentar fisuras o grietas transversales sobre el radio exterior de la porción doblada, observada a simple vista.	NTP 341.031:2018 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. 4ª Edición, y su Modificación Técnica NTP 341.031:2018/MT 1:2021 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. MODIFICACIÓN TÉCNICA 1. 1ª Edición
Propiedades dimensionales		ASTM A615/A615M - 22 Standard Specification for Deformed and Plain Carbon-Steel Bars for Concrete Reinforcement
Masa nominal	0,560 kg/m (mínima tolerancia: 94 % de la masa nominal)	
Diámetro nominal	0,375 pulg (9,5 mm)	
Área nominal	0,11 pulg ² (71 mm ²)	
Perímetro nominal	1,178 pulg (29,9 mm)	



CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Longitud nominal	9 m (mínima tolerancia: 9 m)	NTP 341.031:2018 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. 4ª Edición y su Modificación Técnica
Requisitos de las corrugas o resaltes		
Espaciamiento promedio	Máximo 0,262 pulg (6,7 mm)	NTP 341.031:2018 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. 4ª Edición y su Modificación Técnica
Altura promedio	Mínimo 0,015 pulg (0,38 mm)	
Separación (Gap) (12,5 % del perímetro nominal)	Máximo 0,143 pulg (3,6 mm)	ASTM A615/A615M – 22 Standard Specification for Deformed and Plain Carbon-Steel Bars for Concrete Reinforcement

Precisión 1: La entidad convocante deberá precisar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), la longitud de la barra para construcción, en caso requiera una longitud diferente a 9 m, la cual será considerada nominal, y mínima como tolerancia; según lo indicado en el numeral 12 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica; siempre que se haya verificado que esta característica asegure la pluralidad de postes.

2.2. Envase y/o embalaje

La barra para construcción 3/8" - grado 60 se debe empaquetar, según lo establecido en el numeral 21.1.2 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica, o en el numeral 20.1.2 de la ASTM A615/A615M – 22, de conformidad con las prácticas de la ASTM A700 – 14 (2019) Standard Guide for Packaging, Marking, and Loading Methods for Steel Products for Shipment.

Asimismo, se debe suministrar en paquetes o atados amarrados con alambón de acero o zunchos, de manera que permitan y resistan la manipulación y transporte normal sin aflojarse ni desatarse, según lo establecido en el numeral 21.1.1 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica.

Precisión 2: La entidad convocante deberá indicar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), el peso o número de barras por paquete o atado. Además, podrá indicar las características del embalaje, tales como: material y tipo de embalaje; siempre que se haya verificado que estas características aseguren la pluralidad de postes.

2.3. Rotulado

El paquete de la barra para construcción 3/8" - grado 60 se debe rotular, según el artículo 3 del Decreto Legislativo N° 1304, que aprueba la Ley de Etiquetado y Verificación de los Reglamentos Técnicos de los Productos Industriales Manufacturados y su modificatoria, complementado con lo indicado en el numeral 21.2 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica, y debe contener la siguiente información:

- nombre o denominación del producto;
- país de fabricación;
- peso neto, en kilogramos o toneladas;
- nombre del fabricante o importador o envasador o distribuidor responsable;
- domicilio legal en el Perú del fabricante o importador o envasador o distribuidor responsable, según corresponda, así como su número de Registro Único de Contribuyente (RUC);
- diámetro nominal de la barra, en milímetros o pulgadas;

- longitud de la barra, en metros;
- designación de tipo y grado de acero;
- designación de la norma técnica vigente (NTP o ASTM);
- número de colada o lote;
- número de paquete o atado.

La barra para construcción 3/8" - grado 60 debe llevar marcas sobre su superficie, según lo establecido en el numeral 20.1 de la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica, y el numeral 19.3 de la ASTM A615/A615M - 22, que contenga la siguiente información:

- nombre de identificación del fabricante o del importador;
- diámetro nominal de la barra, en milímetros o pulgadas;
- designación del tipo de acero: "N" (conforme a la NTP), o "S" (conforme a la ASTM);
- designación del grado de acero;
- adicionalmente, se puede incluir logotipo o símbolo de identificación.

Ejemplo del marcado	XXXX	3/8"	N	60
Leyenda del ejemplo	Identificación del fabricante o importador	Diámetro nominal	Tipo de acero	Grado de acero

Precisión 3: La entidad convocante podrá indicar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), otra información que considere deba estar rotulada. La información adicional que se solicite no puede modificar las características del bien descrito en el numeral 2.1 de la presente Ficha Técnica.

2.4. Inserto

No aplica.

Precisión 4: No aplica.

PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
 Yessenia Gytzel Ventura Ascona
 RESIDENTE DE OBRA
 INGE. CIVIL - CIP 134487

GOBIERNO REGIONAL MORONA
 PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE
 ING. RENE HERARDO FLORES PAURO
 CIP 61518
 INSPECTOR

FICHA TÉCNICA
APROBADA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien	:	BARRA PARA CONSTRUCCIÓN 8 mm - GRADO 60
Denominación técnica	:	BARRA DE ACERO CORRUGADA 8 mm - GRADO 60
Unidad de medida	:	UNIDAD
Descripción general	:	Barra de acero al carbono, cuya sección transversal es circular no uniforme, debido a la presencia de corrugas o resaltes inclinados con respecto a su eje, destinada a ser usada para refuerzo en construcciones de concreto armado.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

2.1. Del bien

Las características de la barra para construcción 8 mm - grado 60, están establecidas en la NTP 341.031:2018 y su Modificación Técnica, y la ASTM A615/A615M – 22.

El producto debe cumplir con las siguientes especificaciones:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Fósforo	Máximo 0,062 % (análisis del producto)	
Propiedades mecánicas		
Resistencia a la tracción (RT)	Mínimo 550 MPa (80 000 lbf/pulg ²)	
Límite de fluencia (LF)	Mínimo 420 MPa (60 000 lbf/pulg ²) Máximo 540 MPa (78 000 lbf/pulg ²)	
Relación (RT/LF)	Mínimo 1,25	
Alargamiento o elongación en 200 mm (8")	Mínimo 14 %	
Doblado a 180°	La probeta de ensayo una vez doblada alrededor de un mandril de 3 veces el diámetro nominal, no debe presentar fisuras o grietas transversales sobre el radio exterior de la porción doblada, observada a simple vista.	NTP 341.031:2018 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. 4ª Edición, y su Modificación Técnica NTP 341.031:2018/MT 1:2021 PRODUCTOS DE ACERO. Barras de acero al carbono, corrugadas, para refuerzo de concreto armado. Requisitos. MODIFICACIÓN TÉCNICA 1. 1ª Edición
Propiedades dimensionales		ASTM A615/A615M – 22 Standard Specification for Deformed and Plain Carbon-Steel Bars for Concrete Reinforcement
Masa nominal	0,395 kg/m (mínima tolerancia: 94 % de la masa nominal)	
Diámetro nominal	8,0 mm	
Área nominal	50 mm ²	
Perímetro nominal	25,1 mm	



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Importante para la Entidad

*Los requisitos de calificación que la Entidad **debe** adoptar son los siguientes:*

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 661,042.80 (Seis cientos sesenta y un mil cuarenta y dos con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 55,086.93 (Cincuenta y cinco mil ochenta y seis con 93/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Acero corrugado en general</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹³, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de</p>

¹³ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

	<p>consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p> </div>
--	---

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i>= Oferta <i>P_i</i>= Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i>=Precio <i>i</i> <i>O_m</i>= Precio de la oferta más baja <i>PMP</i>=Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">[De 100] puntos</p>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-OEC/PERPG-GRMOQ-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁴	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁵

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁴ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁵ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:***ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-OEC/PERPG-GRMOQ-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

¹⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁷ Ibídem.

¹⁸ Ibídem.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
6. Notificación de la orden de compra¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-OEC/PERPG-GRMOQ-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-OEC/PERPG-GRMOQ-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-OEC/PERPG-GRMOQ-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO], conforme el cronograma de entrega establecido en las bases del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-OEC/PERPG-GRMOQ-1**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

|

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-OEC/PERPG-GRMOQ-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-OEC/PERPG-GRMOQ-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²³ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²³ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

²⁴ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-OEC/PERPG-GRMOQ-1**Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
1										
2										
3										

²⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁶ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-OEC/PERPG-GRMOQ-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-OEC/PERPG-GRMOQ-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-OEC/PERPG-GRMOQ-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.