

**BASES INTEGRADAS DE CONCURSO PÚBLICO PARA
LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

CONCURSO PÚBLICO N° 002-2023-IMP

PRIMERA CONVOCATORIA

**“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET E
INTERCONEXION DE DATOS PARA EL LOCAL DE LA
SEDE CENTRAL, LABORATORIOS COSTEROS Y
CONTINENTAL Y LOCAL DE LA AV. ARGENTINA N° 2245
DEL IMARPE POR EL PERIODO DE 36 MESES”**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

[Handwritten signature]

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.

- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas

que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Instituto del Mar del Perú - IMARPE
RUC N° : 20148138886
Domicilio legal : Esquina Gamarra y General Valle S/N Chucuito – Callao
Teléfono: : (01) 2088650
Correo electrónico: : efiestas@imarpe.gob.pe
logistico16@imarpe.gob.pe
malmengor@imarpe.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la Contratación del Servicio de Internet e Interconexión de datos para el local de la Sede Central, Laboratorios Costeros y Continental y Local de la Av. Argentina N°2245 del IMARPE, por el periodo de 36 meses.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante proveído N° 06487-2023-IMARPE/OGA de la Oficina General de Administración inserto en el Memorandum N°0868-2023-IMARPE/AFLel, de fecha de 10 de agosto de 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A Suma Alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 36 meses en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el costo de reproducción de S/ 0.18 por hoja fotocopiada, cancelar y recabar las bases en Esquina Gamarra y Gral. Valle s/n Chucuito, Callao, oficina del Área Funcional de Tesorería (2do. Piso), en el horario de 08:00 a 16:30 horas.

Importante

<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>
--

1.10. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N°1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31084 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año 2023.
- Ley N°31085 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Decreto Supremo N°082-2019-EF que aprueba el TUO de la Ley N°30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N°344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley N°30225 – Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N°377-2019-EF y por Decreto Supremo N°168-2020-EF.
- Decreto Supremo N°004-2019-JUS que aprueba el TUO de la Ley N°27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N°043-2023-PCM.
- Decreto Supremo N°103-2020-EF, que establece disposiciones reglamentarias para la tramitación de las contrataciones de bienes, servicios y obras que las entidades públicas reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Resolución de Gerencia General n°003-2023-IMARPE/GG, documento que aprueba el Plan Anual de Contrataciones (PAC) del IMARPE para el Ejercicio Fiscal 2023 y rectificado mediante Resolución de Gerencia General n°042-2023-IMARPE/GG, con número de referencia 28.
- Resolución de Gerencia General N°045-2023-IMARPE/GG, designación como miembros del Comité de Selección procedimiento de selección del Concurso Público N°002-2023-IMP “Contratación del servicio de internet e Interconexión de datos para el local de la Sede Central, Laboratorios Costeros y Continental y Local de la Av. Argentina N°2245 del IMARPE, por un periodo de 36 meses”.
- Directivas y pronunciamientos del OSCE.
- Decreto Supremo N° 003-98-SA, Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Certificado emitido por una empresa especialista en servicios TI y/o infraestructura, que acredite la operación e infraestructura propia del NOC & SOC.
- f) Constancia del NAP Perú en calidad de Operador ISP, con capacidad de 2x100 Gbps en esquema redundante.
- g) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**³
- h) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- i) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Incorporar en la oferta los documentos que acrediten los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

- Declaración jurada de cumplimiento de mejoras.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁵ (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁶.
- j) Estructura de costos⁷. (opcional).
- k) Datasheet o Brochure o folleto de los equipos que cumplan con las características mínimas solicitadas.
- l) De acuerdo al objeto contractual convocado requerir la presentación de una carta y/o certificado legalizado y/o declaración jurada de la total privacidad de todos los canales de comunicación brindados al IMARPE.
- m) Se deberá adjuntar las certificaciones internacionales ISO27001, ISO9001, ISO22301 e ISO14001.
- n) Documentación solicitada del perfil profesional requerido, tal como señala en el punto 6.1. Perfil del personal mínimo requerido del requerimiento.
- o) El fabricante debe contar con casos de éxito similares en el país o la región (Latinoamérica) los cuales deben ser corroborables, para la acreditación se deberá presentar una carta de fabricante confirmando ello.
- p) Adjuntar el cuadro de escalamiento.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link*

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁶ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁷ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

<http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Esquina Gamarra y General Valle S/N Chucuito, Callao, Oficina del Área de Tramite Documentario (1er. Piso), en el horario de: 08:00 a 16:30 horas

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos periódicos los que se realizarán mensualmente en treinta y seis (36) armadas, previa conformidad del área usuaria, a mes vencido.

El responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área Funcional de Informática y Estadística y del Área Funcional de Logística e Infraestructura emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Previa presentación de la facturación del mes vencido se deberá presentar un informe de la situación de la red de datos, considerando los eventos de seguridad.

Dicha documentación se debe presentar en el Área de Trámite Documentario, ubicado en el primer piso de la sede central del IMARPE, sito en Esq. Gamarra y Gral. Valle s/n Chucuito, Callao en el horario de 08.00 a 16.30 horas.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

REQUERIMIENTO

I. TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACION DEL SERVICIO

“Contratación del servicio de internet e interconexión de datos para el local de la sede central, laboratorios costeros y continental y local de la Av. Argentina 2245 del IMARPE por un periodo de 36 meses”.

2. OBJETO DEL SERVICIO

Contratar los Servicios de una empresa en Telecomunicaciones que provea el servicio de Internet e Interconexión de Datos para la Sede Central y los Laboratorios Costeros – Continental del IMARPE, mediante una conexión a Internet de 1.2 Gbps en la Sede Central (Dedicado, 100% garantizado, canalizado y subterráneo vía Fibra Óptica), e interconectar con el local ubicado en la Av. Argentina a través de un enlace de Datos de 400 Mbps con la Sede Central (Dedicado, 100% garantizado, canalizado y subterráneo vía Fibra Óptica) y enlaces de Datos de 200 Mbps con cada una de las Sedes de los Laboratorios Costeros - Continental (Dedicado, 100% garantizado, a través de fibra óptica).

3. FINALIDAD PÚBLICA

El presente requerimiento tiene como finalidad optimizar el actual servicio de Internet y la red de datos del IMARPE que en el último año ha reportado mayor demanda del servicio; así mismo cumplir con las actuales necesidades de la institución, motivo por el cual se está priorizando contar con un servicio con mayor ancho de banda, que cuente con un enlace de contingencia en sede adjunta de la sede principal y con mayor seguridad perimetral, de tal manera que contribuya a cumplir con la misión institucional.

4. DESCRIPCION DEL SERVICIO

a) Brindar el Servicio de Internet, Interconexión de Datos y seguridad perimetral para la Sede Central y Sedes Remotas del IMARPE, de acuerdo al siguiente detalle:

- Provincia Constitucional del Callao, Callao, Sede Central de IMARPE, sito en ESQUINA GENERAL GAMARRA Y GENERAL VALLE S/N CHUCUITO.

- Provincia Constitucional del Callao, Callao, Local Av. Argentina 2245.
- Tumbes, Av. Panamericana Norte KM 1249 Nueva Esperanza – Zorritos.
- Piura - Paita, Av. Los Pescadores S/N.
- Lambayeque - Chiclayo, Los Pinos S/N (costado Fondepes) Caleta Santa Rosa.
- La Libertad - Trujillo, Av. La Rivera N° 805 – Huanchaco.
- Ancash - Chimbote, Ex-Planta de alimentos del Mar S/N, frente al muelle Gildemeister.
- Lima - Huacho, Av. San Martín N° 710- Carquín.
- Ica - Pisco, Av. Los Libertadores A-12 Urb. El Golf - Paracas.
- Camaná – Arequipa: Kilómetro 848 de la panamericana Sur Latitud 16°39'09" Altitud 72°39'58".
- Moquegua - ILo, Jr. Mirave N° 101 La Chalaca.
- Puno - Puno, Jr. Ciudad de la paz N° 205-207. Barrio San Martín.
- Ucayali, Provincia de Coronel Portillo, Pucallpa, Calleria, Jr. Amazonas N° 170.

Dirección	Medio de Transmisión
Provincia Constitucional del Callao, Callao, Sede Central de IMARPE, sito en ESQUINA GENERAL GAMARRA Y GENERAL VALLE S/N CHUCUITO.	Fibra Óptica
Provincia Constitucional del Callao, Callao, Local Av. Argentina 2245.	Fibra Óptica
Tumbes, Av. Panamericana Norte KM 1249 Nueva Esperanza – Zorritos.	Fibra Óptica
Piura - Paita, Av. Los Pescadores S/N.	Fibra Óptica
Lambayeque - Chiclayo, Los Pinos S/N (costado Fondepes) Caleta Santa Rosa.	Fibra Óptica
La Libertad - Trujillo, Av. La Rivera N° 805 – Huanchaco.	Fibra Óptica
Ancash - Chimbote, Ex-Planta de alimentos del Mar S/N, frente al muelle Gildemeister.	Fibra Óptica
Lima - Huacho, Av. San Martín N° 710- Carquín.	Fibra Óptica
Ica - Pisco, Av. Los Libertadores A-12 Urb. El Golf - Paracas.	Fibra Óptica
Camaná – Arequipa: Kilómetro 848 de la panamericana Sur Latitud 16°39'09" Altitud 72°39'58"	Fibra Óptica
Moquegua - ILo, Jr. Mirave N° 101 La Chalaca.	Fibra Óptica
Puno - Puno, Jr. Ciudad de la paz N° 205-207. Barrio San Martín.	Fibra Óptica
Ucayali, Provincia de Coronel Portillo, Pucallpa, Calleria, Jr. Amazonas N° 170.	Fibra Óptica

Tabla N°1 – Direcciones de los establecimientos de las sedes de IMARPE

- b) El POSTOR, deberá contar con una Red Principal o Backbone Propio (No rentado a Terceros), el cual tenga como medio de transporte Fibra Óptica en todo su recorrido (Red de Acceso y Backbone).

- c) La tecnología a utilizar el POSTOR, para la prestación del servicio estará basada enteramente en MPLS en el Backbone del proveedor por donde se cursará el tráfico de Internet y Datos.
- d) El POSTOR deberá considerar el equipamiento necesario hasta el ingreso al puerto en fibra del Switch Core de la Sede Central de IMARPE, Local de la Av. Argentina y Sedes Remotas (Laboratorios Costeros y Continental), transmitiendo a una velocidad mínima en la interface de comunicación de 10/100/1000 Base-T. El IMARPE será responsable de garantizar el aprovisionamiento de espacios en el rack o gabinete, energía estabilizada, tomacorrientes.
- e) EL POSTOR debe ser miembro de la Asociación NAP Perú en calidad de Operador ISP, con capacidad de 2 x 100 Gbps en esquema redundante, para ello deberá presentar una constancia emitida por el NAP PERÚ en la etapa de presentación de oferta.

5. CARACTERISTICAS DEL SERVICIO

- a) El POSTOR deberá instalar un segundo acceso dedicado simétrico a Internet, provisto mediante fibra óptica y a fin de garantizar su independencia deberá ser provisto por ruta y nodo de acceso diferente (enrutador distinto) al del enlace principal; que será utilizado como respaldo ante la falla de este último; de manera automática todo el tráfico entrante y saliente será encaminado por el segundo enlace hasta que se reponga el enlace principal. A fin de conocer dicha instalación es preciso adjuntar al mismo el plano en físico y en formato digital donde se grafique las rutas antes indicadas. Este segundo enlace será instalado en la sede central del IMARPE.
- b) El POSTOR entregará como mínimo 48 direcciones IP públicas de Internet IPV4, con la capacidad de aumentar de acuerdo a los requerimientos de IMARPE, esta cantidad deberá ser considerada en la propuesta, así mismo, registro DNS, es decir inscripción de nuestros dominios en los servidores del postor.
- c) EL POSTOR debe ofrecer el servicio de DNS (Sistema de Nombres de Dominio) de manera auto gestionable, teniendo la entidad el acceso a un entorno web (con usuario y clave) que permitirá la capacidad de crear, actualizar registrar, modificar y eliminar las configuraciones de sus registros DNS, sin la necesidad de asistencia técnica del equipo de soporte. (No se requerirá la instalación de equipos adicionales.
- d) El postor debe contar como mínimo de dos a tres proveedores TIER I de 10Gbps para las salidas al backbone internacional, 100% en fibra óptica tanto para la salida principal como contingencia, para ello el postor deberá presentar un diagrama de la salida internacional detallando los nombres de los proveedores TIER I en la etapa de la post implementación del servicio, en caso el área usuaria lo requiera.
- e) El POSTOR, deberá instalar un enlace de contingencia del servicio de Internet en la Sede de la Av. Argentina, con un ancho de banda de 800 Mbps y Sistema de Seguridad del mismo esquema que se configurará en la Sede Central del IMARPE. Este enlace de Internet deberá activarse en caso haya una caída de los enlaces de la Sede Central y deberá soportar el tráfico de salida de las Sedes remotas de forma automática.
- f) El POSTOR, deberá proporcionar al enlace de Contingencia de la Sede Av. Argentina la misma cantidad de direcciones IP de Internet IPv4, que se asignará a la Sede Central del IMARPE, con el fin de activar los principales servicios de la institución en caso de desastre o siniestro en la Sede Central del IMARPE.

- g) El POSTOR, deberá instalar un enlace a Internet independiente de 400 Mbps, en la Sede Central del IMARPE, este enlace deberá contar con un pull de 08 IP públicas, esta conexión ira conectado a los equipos de seguridad.
- h) Los niveles de compresión (Overbooking) para todo el enlace solicitado, deben ser de 1:1 y simétrico.
- i) El servicio de acceso a Internet deberá contar en última milla por fibra óptica canalizada, subterránea desde el local de la entidad hasta nodo IP de Internet más próximo del proveedor del servicio. Este requerimiento del servicio es necesario para la sede Central de Imarpe, la sede Av. Argentina 2245 y las 11 sedes desconcentradas del IMARPE. La ubicación de los Laboratorios que deberán tener este enlace de datos se detalla en el punto a) del numeral 04 del presente documento.
- j)
- k) El ancho de banda en la cabecera es de 2.6 Gbps para el enlace de cabecera IP-MPLS , este enlace debe estar en Alta disponibilidad.
- l) El ancho de banda para la interconexión de Datos e Internet entre la Sede Central de IMARPE y la Sede de la Av. Argentina será de 400 Mbps con un nivel de compresión para este enlace de 1:1 y simétrico. El servicio para este enlace deberá contar con última milla por fibra óptica canalizada, subterránea desde estos locales hasta el nodo IP de Internet más próximo del proveedor del servicio.
- m) El ancho de banda para la interconexión de Datos e Internet entre la Sede Central de IMARPE y los Laboratorios Costeros y Continental será de 200 Mbps para cada uno de los enlaces y con un nivel de compresión para cada uno de los enlaces de 1:1 y simétrico. El servicio para este enlace deberá contar con última milla por fibra óptica canalizada, subterránea desde este local hasta el nodo IP de Internet más próximo del proveedor del servicio. La ubicación de los Laboratorios que deberán tener este enlace de datos se detalla en el punto a) del numeral 04 del presente documento.
- n) La topología física y lógica de la red WAN propuesta deberá permitir la conectividad de "todos contra todos" (Full Mesh) mediante el uso de esquemas de conmutación virtual.
- o) El POSTOR deberá proporcionar la información necesaria en idioma ingles y/o español que sustente las especificaciones técnicas de los equipos requeridos, para ello deberá adjuntar brochures o folletos donde se detalle las características mínimas solicitadas. Los equipos a incluir serán nuevos, sin uso y de tecnología vigente para ello deberá adjuntar brochures o folletos que correspondan a los equipos ofrecidos.
- p) El POSTOR es responsable de la operatividad de los enlaces de comunicación y del buen funcionamiento, licencias, actualización de hardware, firmware y software de sistema operativo de sus equipos de comunicación, siempre y cuando sea necesario para asegurar la calidad del servicio ofrecido y mantener el flujo de las aplicaciones de red del IMARPE.
- q) La solución implementada por el POSTOR deberá garantizar flexibilidad y adaptabilidad para incorporar nuevos servicios. El POSTOR deberá tener la capacidad de ofrecer mayores anchos de banda a los solicitados, para permitir a futuro la integración de múltiples servicios tales como telefonía IP y transmisión de

video. Estos cambios y modificaciones que se requiera solicitar, serán tratados como servicios establecidos en el contrato.

- r) El POSTOR, deberá considerar el licenciamiento necesario para el correcto funcionamiento de los sistemas de seguridad y satisfacer los requerimientos mencionados del IMARPE.
- s) El postor debe contar con un Centro de Operaciones de Red (NOC - Network Operations Center) y un Centro de Operaciones de Seguridad (SOC - Security Operations Center) propio, cuya finalidad es asegurar la comunicación directa con el proveedor, validando la calidad del servicio, evitando retrasos y cumpliendo los tiempos de atención de la entidad, para ello el postor deberá presentar un certificado emitido por una empresa especialista en servicios TI y/o infraestructura, que acredite la operación e infraestructura propia del NOC & SOC, en la etapa de presentación de oferta.
- t) El postor deberá contar con los lineamientos de certificación internacional para asegurar la gestión de la calidad, seguridad de la información y la continuidad de Servicios.
- u) El Estado Peruano, mediante el Decreto Supremo N° 081-2017-PCM, ha dispuesto que las entidades públicas elaboren el Plan de Transición al Protocolo de Internet versión 6 (IPv6). El mismo que dispone de plazos y cronogramas con actividades (pruebas de funcionalidad, calidad del servicio, compatibilidad de los equipos y monitoreo del IPv6, pruebas frente a las políticas de seguridad, afinamiento de las configuraciones realizadas, entre otros), plazos, responsables y entregables para el desarrollo de pruebas en la entidad. Por tanto, el proveedor podrá ser notificado para que efectúe pruebas en conjunto con IMARPE para la transición de IPv4 a IPv6, el mismo que deberá ser ejecutado sin ningún costo adicional para la Entidad, para ello el postor deberá asegurar que todos los componentes ofertados son compatibles con el protocolo IPv6.

5.1. EQUIPOS Y SISTEMAS DE COMUNICACIONES

- a) Será responsabilidad del POSTOR instalar y configurar todos los equipos, dispositivos y/o componentes que formen parte de su propuesta para la puesta en funcionamiento del servicio sin que esto implique costo adicional para el IMARPE, siendo responsabilidad de la entidad proveer acceso a la energía eléctrica, pozo tierra, ubicaciones y espacio para el rack.
- b) El POSTOR deberá proveer equipos de enrutamiento (routers) nuevos, de tecnología vigente, los cuales deberán soportar los anchos de banda indicados, que se desean contratar. Las características mínimas de los equipos enrutadores, deberán ser las siguientes:
 - Equipo nuevo y sin uso, de tecnología vigente y de última generación.
 - Deberá incluir ocho (08) interfaces 10/100/1000 ethernet y un puerto SFP
 - Capacidad de memoria RAM de 1GB o superior.
 - Soportar protocolo IPv4 e IPv6
 - Soporte de protocolos BGP, OSPF, RIP-y rutas estáticas.
 - El router no deberá de estar enunciado por el fabricante en fin de vida comercial o técnica (end-of-sale, end-of-life).
 - Todos los puertos deberán operar en capa 3 y capa 2 del modelo OSI

- c) El servicio de acceso a Internet deberá contar con una solución de balanceadores de enlaces, para ello se instalará 03 Equipos nuevos y vigentes (no tener ningún tipo de anuncio de fin de vida por parte del fabricante como por ejemplo End-Of-Life o End-Of-Sale o End-Of-Support o similares), 2 equipos para el Data center de La Punta configurados en alta disponibilidad (Activo-pasivo) y 1 equipo para el Datacenter de Av. Argentina, cada equipo debe cumplir con las siguientes especificaciones mínimas.

Características Físicas

- Appliance dedicado de uso específico para la función solicitada de ADC. No se aceptarán NGFW o equipamiento similar para el cumplimiento del requerimiento.
- Interfaces SFP+: 2 (No es necesario incluir transceivers)
- Interfaces SFP: 8 (No es necesario incluir transceivers)
- Interfaces GE RJ45: 8 (1 par de interfaces deberán contar con funcionalidad bypass, este requerimiento podrá ser cubierto con un equipo externo para dicha función)
- Local Storage: 480 GB SSD
- UR: hasta 2UR
- Fuentes de Poder: 02 (Dual AC Power)

Características de Capacidades

- L4 Throughput: Mínimo 15 Gbps
- L4 Conexiones por segundo: Mínimo 105 000
- L7 HTTP Throughput: Mínimo de 5 Gbps
- L7 HTTP Request por Segundo (RPS): Mínimo 200 000
- Conexiones Concurrentes: 1 Millon
- RSA 2K SSL (TPS): 13 000
- RSA 2K SSL Throughput: 1.4 Gbps

Características de Funcionales

- A nivel de gestión del sistema deberá soportar lo siguiente:
 - Gestión del sistema via WebUI, Console, Telnet y SSH
 - Soporte a Resful API
 - Soporte a Ansible para operación automatizada
 - Autorización basada en roles para administradores.
 - Control de acceso para direcciones IP de administradores para la gestión remota.
 - Configuración de complejidad de password.
 - Soporte a SNTP, y sincronización de tiempo del sistema desde múltiples NTP Servers.
 - Soporte a múltiples archivos de configuración.
 - Soporte a hping, tcpdump and curl operation.
 - A nivel logs deberá soportar:
 - Variedad de tipos de logs, incluyendo evento logs, network logs, configuration logs, NAT logs, y SLB logs.
 - Log storage en el dispositivo
 - Email alarms y log alarm
 - A nivel Monitoreo deberá soportar:
 - Visualización de la WebUI en tiempo real del uso de los recursos del sistema y estatus del hardware.
 - Visualización grafica del status de SLB.
- A nivel de Despliegue y Configuración de Red deberá soportar lo siguiente:
 - Soporte a DNS Proxy

- Despliegue vía one-arm reverse proxy, routing, o transparente.
 - Soporte a enrutamiento estático, ISP routing, policy routing, y RIP.
 - Soporte a alta disponibilidad A-P.
 - Soporte a políticas de Control
 - Soporte al menos para 05 instancias virtuales o sistemas virtuales.
 - Soporte a QoS
 - Soporte a Session Limit
- La solución propuesta debe soportar la funcionalidad de Balanceo de Carga de Servidores (SLB), la cual deberá contar con al menos las siguientes funcionalidades:
 - L4 y L7 para balanceo de carga de servidores (SLB)
 - HTTP Content switching basado en URL, HTTP Header, cookie, source/destination IP, Destination port.
 - HTTP Content Rewriting
 - Redirection for HTTP Request
 - Soporte a IPV6
 - Soporte a HTTP2.0
 - Soporte de fastHTTP mode
 - Soporte de Radius Load Balancing
 - Soporte de clustering de hasta 32 devices.
 - Soporte a server connection rate limitation
- La solución propuesta debe soportar la funcionalidad de Balanceo Global de Carga de Servidores (GSLB), la cual deberá contar con al menos las siguientes funcionalidades:
 - Soporte a DNS Server
 - DNS Server con soporte a recursive forwarding
 - DNS con soporte a despliegue en transparent proxy
 - Soporte a Inbound Smart DNS
 - Smart DNS deberá soportar: Librería de dirección IP, Librería de dirección de ISP con actualizaciones automáticas
 - Soporte de clustering de múltiples devices.
 - Soporte de monitoreo de estado de salud de virtual server
 - En relación con las configuraciones de GLSB, la entidad se encargará de coordinar con su proveedor de dominio y DNS los cambios necesarios sobre DNS Autoritativo y otros relacionados que sea necesario para la implementación.
- Asimismo, la solución para un mejor desempeño y funcionamiento deberá contar con lo siguiente:
 - Deberá soportar la identificación de aplicaciones basado en comportamiento y características de las aplicaciones, las cuales deberán actualizarse a través de una base de datos de firmas de aplicaciones en tiempo real.
 - La solución deberá soportar SSL Inspection.
 - La solución deberá soportar TCP Acceleration
 - La solución deberá soportar Server Session Persistence.
 - La solución deberá soporta Server Health Checks
- La solución deberá contar con el soporte y licencias (de ser el caso) requeridas por un periodo de 36 meses.
- En caso de caída de algunos de los equipos se deberá contar con una reposición del mismo modelo y marca de la solución en un plazo no mayor de 4 horas luego de confirmada la necesidad de cambio producto de los diagnósticos.

d) El postor deberá brindar una solución de switches basado en appliance de propósito específico nuevos y vigentes (no tener ningún tipo de anuncio de fin de vida por parte del fabricante como por ejemplo End-Of-Life o End-Of-Sale o End-Of-Support o similares), los cuales deben cumplir las siguientes características.

➤ **2 switches Core (2 chasis o chasis virtual), uno por cada Datacenter (La Punta y Av. Argentina), cada chasis o chasis virtual deberá tener las siguientes características.**

- Debe disponer de al menos 96 puertos 10/100/1000BaseT, donde cada slot de conmutación deberá ser wirespeed (sin sobresuscripción).
- Debe incluir (04) puertos 100GbE (QSFP28) incluyendo los respectivos transceivers en fibra multimodo, estos puertos serán dedicados para el armado de Virtual Chasis, y ocho (08) puertos 1GbE/10GbE incluyendo (08) transceivers SFP+ en fibra multimodo los cuales funcionarán como Uplink. Para el caso de conexiones para armado de chasis virtual se deben incluir los cables y/o adaptadores provistos por el fabricante (el virtual chasis debe estar en alta disponibilidad a nivel de la conexión VC – Virtual Chasis) para dicho propósito esto con el fin para asegurar la completa integración y funcionamiento.
- Deberá disponer de al menos (01) puerto 10/100/1000BaseT para administración fuera de banda.
- La funcionalidad de virtual chasis debe operar bajo la modalidad de que uno de sus componentes funcione como procesamiento principal y otro elemento de contingencia.
- La capacidad de tráfico mínimo que deberá procesar el equipo será de 690Gbps de switch Fabric y una tasa de envío de paquetes de 500Mpps.
- Deberá incluir fuentes de alimentación redundantes y conformar una redundancia del tipo N+N.
- Protocolos de enrutamiento dinámico: RIPv1/v2, OSPF, BGP.
- El Switch Core requerido deberá comunicarse mediante BGP o cualquier otro protocolo de enrutamiento dinámico tanto con los Firewalls de Internet propuestos como con los enrutadores Internos (Red WAN Privada), para anunciar la red por defecto (0.0.0.0/0) a estos, y poder retransmitirlos sobre los nodos remotos (Sedes de Laboratorio) que se conectan a la red WAN privada.
- Entre las funcionalidades básicas de administración, operación y mantenimiento se deberá considerar. SSHv2, HTTPS, Puerto Espejo (Port Mirroring), RMON, SNMP v2/v3, Netflow o Sflow y Syslog IPv4/IPv6, SNTP, TACACS+, IEEE 802.1Q – VLAN trunking y tagging, IEEE 802.3ad – LACP, IEEE 802.1d – Spanning Tree Protocol, IEEE 802.1w – Rapid Spanning Tree Protocol, IEEE 802.1s – Multiple Spanning Tree Protocol.
- Deberá permitir la asignación dinámica de IP de forma estática o vía DHCP Server local, DHCP Relay con opción 82 tanto para VLAN como para puertos en Capa 3.
- Soporte de protocolos Multicast IGMP v1/v2/v3, IGMP snooping, PIM-DM/SM/SSM.
- Deberá soportar doce (12) colas por puerto para diferenciar o priorizar el tráfico, QoS capa2-3, Clase de Servicio sobre interfaces agregadas (LAGs), Shaping a nivel de puerto y de cola.
- Debe incluir los siguientes mecanismos de seguridad: Filtrado de BPDU, Lista de accesos o filtros – ACL, IEEE 802.1X autenticación basado en puerto, IEEE 802.1X autenticación con asignación de VLAN y soporte de VoIP VLAN, Autenticación vía Portal Cautivo para interface L2-L3, DHCP snooping, Dynamic ARP inspection, DAI,

IP Source guard, MAC address limiting, aprendizaje persistente de MAC, soporte de ARP estático.

- El sistema operativo de los equipos de la solución de Switch debe ser modular y no monolítico, es decir, los procesos del sistema operativo deben funcionar de manera independiente entre ellos de forma de que la afectación de uno de ellos no genera afectación de los demás procesos y evitar así algún tipo de interrupción.
- El equipo debe permitir la comparación de la configuración actual de operación con configuraciones anteriores, y mostrar las diferencias entre ambas configuraciones.
- El equipo debe trabajar bajo una copia de la configuración actual de forma que los cambios en la configuración propuesta puedan ser validados y/o revertidos cuando se confirmen los cambios propuestos. Igualmente, el equipo debe brindar la posibilidad de hacer un rollback en caso de errores u omisiones.
 - El Switch permitirá almacenar un mínimo de dos sistemas operativos para mantener la alta disponibilidad y adicionalmente almacenar de forma local un mínimo de 50 archivos de configuración realizados.

➤ **11 switches con las siguientes características, cada uno se instalará en las ubicaciones mencionadas en la Tabla N°1 – Direcciones de los establecimientos de las sedes de IMARPE.**

- Se requiere de un conmutador modular administrable de interfaces GigaEthernet que permita la operación en capa 2 y capa 3 del modelo OSI.
- Deberá tener al menos 48 puertos 10/100/1000BaseT, cuatro (04) puertos 1GbE SFP/10GbE SFP+ para Uplink, incluyendo (04) transceivers SFP en fibra multimodo.
- Deberá disponer de al menos (01) puerto 10/100/1000BaseT para administración fuera de banda.
- Los puertos deberán incluir la capacidad de PoE/PoE+ considerando la asignación de energía (Power Budget) de al menos 740Watts.
- La capacidad de tráfico mínimo que deberá procesar el equipo será de 170Gbps de switch Fabric y una tasa de envío de paquetes de 120Mpps.
- Entre las funcionalidades básicas de administración, operación y mantenimiento se deberá considerar. SSHv2, HTTPS, Puerto Espejo (Port Mirroring), RMON, SNMP v2/v3, Netflow o Sflow y Syslog IPv4/IPv6, SNTP, TACACS+, IEEE 802.1Q – VLAN trunking y tagging, IEEE 802.3ad – LACP, IEEE 802.3x – control de flujo de los puertos 10/100/1000BaseT, IEEE 802.1d – Spanning Tree Protocol, IEEE 802.1w – Rapid Spanning Tree Protocol, IEEE 802.1s -Multiple Spanning Tree Protocol.
- Soporte de enrutamiento entre VLANs, enrutamiento estático, enrutamiento dinámico: RIP v1/v2, con capacidad de ampliación sin cambio de hardware a otros protocolos como: OSPF, Q-in-Q tunneling, IGMP v1/v2/v3, PIM-DM/SM/SSM.
- Deberá permitir la asignación dinámica de IP de forma estática o vía DHCP Server local, DHCP Relay, DHCP BOOTP.
- Deberá soportar ocho (08) colas por puerto para diferenciar o priorizar el tráfico, QoS capa2-3, Clase de Servicio sobre interfaces agregadas (LAGs), Shaping a nivel de puerto y de cola.
- Debe incluir los siguientes mecanismos de seguridad: Filtrado de BPDU, Lista de accesos o filtros – ACL, IEEE 802.1X autenticación basado en puerto, IEEE

802.1X autenticación con asignación de VLAN y soporte de VoIP VLAN, Autenticación vía Portal Cautivo para interface L2-L3, DHCP snooping, Dynamic ARP inspection, DAI, IP Source guard, MAC address limiting, aprendizaje persistente de MAC, soporte de ARP estático.

- El sistema operativo de los equipos de la solución de Switch debe ser modular y no monolítico, es decir, los procesos del sistema operativo deben funcionar de manera independiente entre ellos de forma de que la afectación de uno de ellos no genera afectación de los demás procesos y evitar así algún tipo de interrupción.
- El equipo debe permitir la comparación de la configuración actual de operación con configuraciones anteriores, y mostrar las diferencias entre ambas configuraciones.
- El equipo debe trabajar bajo una copia de la configuración actual de forma que los cambios en la configuración propuesta puedan ser validados y/o revertidos cuando se confirmen los cambios propuestos. Igualmente, el equipo debe brindar la posibilidad de hacer un rollback en caso de errores u omisiones.
- El Switch permitirá almacenar un mínimo de dos sistemas operativos para mantener la alta disponibilidad y adicionalmente almacenar de forma local un mínimo de 50 archivos de configuración realizados

➤ **Gestión centralizada de Switches**

El postor deberá incluir un software de administración centralizada del tipo appliance o virtual appliance que permita de forma nativa la administración y operación de todos los switches solicitados, dicha solución debe ser nueva y vigente (no tener ningún tipo de anuncio de fin de vida por parte del fabricante como por ejemplo End-Of-Life o End-Of-Sale o End-Of-Support o similares, la solución estará ubicada en el datacenter de La Punta y debe cumplir con las siguientes características mínimas:

- Deberá permitir de forma simple, rápida o automatizada el descubrimiento de los Switch instalados en la infraestructura local.
- Permitirá elaborar una topología de red, donde se mostrará de manera gráfica los dispositivos de red instalados, su relación entre sí, el estado de los enlaces, las fallas, alarmas o cuellos de botella dentro del sistema.
- El sistema deberá permitir exportar los reportes en formato CSV, PDF y HTML.
- El sistema deberá permitir la gestión del inventario del hardware, la visualización del sistema de almacenamiento local del switch, la versión del sistema operativo de los equipos, ubicación física, componentes internos del hardware, configuración de los equipos y automatizar la sincronización periódica de la información gestionada.
- El sistema incluirá plantillas de configuración para optimizar y disminuir la complejidad en la elaboración de nuevas configuraciones, dicha herramienta permitirá realizar la comparación de las configuraciones para auditar los cambios efectuados.
- El sistema permitirá al usuario administrador la configuración de los equipos basado en perfiles o roles de administración. Así mismo, la implementación de la configuración deberá basarse en la ubicación de los equipos y considerará la gestión de forma centralizada de las imágenes de los sistemas operativos de los componentes de la solución.

- e) El servicio de acceso a Internet deberá contar con una solución de protección perimetral, para ello se instalará en el Centro de Cómputo de la Sede Central del IMARPE (02 equipos – Cluster Activo/Pasivo) y la sede Av. Argentina (01 equipo), equipos NGFW; de tecnología vigente y no usado, esta solución deberá ser implementada de tal manera que la salida a Internet de las Sedes Remotas,

Sede Av. Argentina y la Sede Central se realice desde esta última, centralizando la gestión de los Servicios de Internet y Seguridad, dado que ese local brinda información técnica/científica para la toma de decisiones, asimismo se pasarán datos a través de las aplicaciones Científicas y Administrativas. El equipo de seguridad perimetral deberá contar con las siguientes características mínimas:

Descripción:

- El fabricante de la solución de seguridad debe pertenecer al cuadrante de líderes de Gartner para "Enterprise Network Firewall" o "Firewalls de Redes Empresariales" en los últimos 5 reportes de Gartner.
- El fabricante de la solución de seguridad debe estar catalogado como líder en el último informe de Forester Wave Enterprise Firewalls.
- El fabricante debe poseer todos los componentes necesarios para adoptar una arquitectura de Zero Trust, debe haber sido catalogado como líder en el último reporte de Forrester Wave: Zero Trust Extended Ecosystem Platform Providers

Características

- Throughput de Threat Prevention "3 Gbps" medido con tráfico productivo real (64KB HTTP o mezcla de aplicaciones de capa 7) con las siguientes funcionalidades habilitadas simultáneamente: Control de aplicaciones, IPS, Antivirus/Antimalware, Antispyware/Antibot, Control de amenazas de día cero, Seguridad Avanzada en DNS, Filtro de archivos y Logging activo. No se aceptarán cartas de fabricante como fundamento para el cumplimiento del performance esto deberá ser validado con información pública del fabricante.
- La solución debe soportar como mínimo 940 000 sesiones simultáneas y 100 000 nuevas sesiones por segundo.
- El equipo NGFW debe ser provisto con al menos 8 interfaces de cobre 1GB RJ45
- El equipo NGFW debe soportar 6 interfaces de 1G SFP
- El equipo NGFW debe soportar 4 interfaces dual de 1G/10G SFP/SFP+
- El equipo NGFW debe contar con 1 (una) interfaz de red 10/100/1000 dedicada para la administración como mínimo.
- El equipo NGFW debe contar con un puerto dedicado para la alta disponibilidad.
- El equipo NGFW debe contar con 1 (una) interfaz de tipo consola o similar como mínimo.
- El equipo NGFW debe contar con un Micro Puerto USB puerto de consola.
- Soporte de 120 GB como mínimo para almacenamiento de logs.
- Debe soportar enrutamiento estático y dinámico (RIPv2, BGP y OSPFv2).
- Permitir configurar el tiempo de almacenamiento en caché de la Tabla ARP.
- Soportar DNS Dinámico en las interfaces.
- La plataforma propuesta por el fabricante debe contar con certificación USGv6 para trabajar IPv6 tanto en Firewall como en IPS.
- Debe ser capaz de operar en los modos Capa 3 (con capacidades completas de Ruteo y NAT), Capa 2, Transparente y Sniffer, de forma simultánea mediante el uso de sus interfaces físicas sin necesidad de tener que hacer uso de contextos o dominios virtuales.

- Soporte a configuración de alta disponibilidad Activo/Pasivo y Activo/Activo, con despliegues de los equipos tanto en modo transparente como en modo capa 3 (L3).
- La configuración en alta disponibilidad debe sincronizar: Sesiones; Certificados de descifrado, Configuraciones, incluyendo, más no limitado a políticas de Firewall, NAT, QoS y objetos de red.
- Debe ser posible el monitoreo de fallo de enlaces, ya sea ante la caída de al menos una de las interfaces del equipo, una conexión física adyacente o pérdida de conectividad hacia una IP desde una de las interfaces.
- Debe permitir cifrar la comunicación entre dos Firewall de HA durante la sincronización de las configuraciones.
- Para seguridad del ambiente contra ataques, los dispositivos de seguridad deben poseer módulo de IPS (Intrusion Prevention System), Antivirus/Antimalware, Antispyware/Antibot.
- Capacidad de realizar DNS Sinkhole para la identificación de equipos finales de la Entidad que estén comprometidos por spyware en entornos corporativos
- Las funcionalidades de IPS, Antivirus y Antispyware/Antibot deben operar en carácter permanente, pudiendo ser utilizadas por tiempo indeterminado, incluso si no existe el derecho de recibir actualizaciones debido a caducidad de soporte con el fabricante.
- El servicio deberá soportar el throughput solicitado operando en el máximo nivel o modo de seguridad de inspección de IPS, Antivirus y Antispyware/Antibot..
- Debe identificar las consultas que realizan los hosts infectados hacia dominios maliciosos, de tal forma que el Firewall pueda bloquear dichas consultas DNS.
- Deberá posibilitar la creación de firmas customizadas por la interfaz gráfica del producto.
- Debe ser capaz de detectar y bloquear el virus y malware en general que se propague en, al menos, los siguientes protocolos: HTTP, HTTPS, HTTP/2, FTP, SMB (versiones 1, 2 y 3), SMTP, IMAP y POP3; tanto en IPv4 como en IPv6, para todos los protocolos en mención.
- La solución debe ser capaz de predecir y detener dominios maliciosos de malware basados en algoritmos de generación de dominio (DGA).
- Debe detectar e interrumpir robo de datos ocultos o tunelizados en tráfico DNS
- Capacidad de bloquear en tiempo real al menos lo siguientes ataques: DGA, Tunneling, Rebinding, NXNSAttack, inclusive si se tratan de solicitudes DNS desconocidas (de las cuales no se tenga firmas)
- Debe soportar la creación de firmas de IPS basadas en el formato de Snort.
- Permite especificar la política por tiempo, horario o determinado período (día, mes, año, día de la semana y hora)
- Deberá incluir la capacidad de creación de políticas basadas en la visibilidad e identificar el usuario que accede a una URL a través de la integración con servicios de directorio, autenticación vía Active Directory, LDAP en general y base de datos local.
- Debe soportar un cache local de URLs en el appliance, evitando el delay de comunicación/validación de las URLs

- Debe poseer al menos 70 categorías de URLs, incluyendo las de malware, command and control, proxy, phishing.
- Debe contar con multi categorías de URL, que permita conocer si una web de una categoría determinada está catalogada como riesgo bajo, medio o alto.
- Debido a que diariamente se crean decenas de miles de nuevas páginas web, la solución deberá ser capaz de analizar en tiempo real si la página web tiene contenido malicioso cuando un usuario intenta acceder.
- El análisis en tiempo real deberá determinar si la página web desconocida (no categorizada en la base de datos del fabricante), tiene contenido javascript malicioso, phishing, actividad de command and control y otros tipos de contenido malicioso.
- Debe permitir la creación de categorías personalizadas.
- Debe permitir la customización de la página de bloqueo.
- Debe permitir notificar al usuario, mostrándole solo una página de alerta, pero permitiéndole continuar la navegación al site.
- Debe identificar cuando un usuario envía credenciales corporativas de red a sitios no autorizados y debe poder bloquear dicho envío, previniendo así ataques de phishing.
- Debe permitir el descifrado selectivo de categorías de URLs, por ejemplo, debe ser capaz de especificar el no descifrado de páginas con contenido sensible, mientras forzar el descifrado de páginas de clasificación de riesgo alto o medio.
- La solución propuesta debe incluir mecanismos de detección de amenazas de día cero, incluyendo una plataforma Sandboxing.
- Como mínimo se requiere el servicio pueda detectar el malware de día cero en un tiempo no mayor a 5 minutos utilizando la emulación completa de malware en entornos Windows, Linux, Android y MacOS.
- Deberá ser capaz de analizar 1800 archivos por hora realizando análisis dinámico (es decir, no uso de firmas ni pre-filter)
- Deberá ser un servicio propio del fabricante, no se aceptarán plataformas que tercericen el servicio de Sandboxing con entidades terceras, debiendo además garantizar la privacidad y confidencialidad del contenido de los archivos analizados, para lo cual se requiere que el servicio cuente como mínimo con certificaciones SOC2 Tipo II de AICPA, ISO 27001, ISO 27017 e ISO 27018.
- Debe proveer información forense sobre las acciones realizadas por el malware y generar automáticamente las firmas de malware y bloquear el acceso a las URLs maliciosas utilizadas por el malware.
- El Next Generation Firewall debe ser capaz de enviar al sandbox de manera automática los archivos sospechosos que se propaguen por los protocolos HTTP, HTTPS, HTTP/2, FTP, SMTP, POP3, IMAP y SMB (versiones 1, 2 y 3). Tanto en IPv4 como en IPv6.
- Debe permitir al administrador la descarga del archivo original analizado por el Sandbox .
- Debe permitir reportar al fabricante eventos que son falso-positivo y falso-negativo en el análisis de malware de día cero a partir de la propia consola de administración.
- Permitir la subida de archivos al sandbox de forma manual y vía API, con el objetivo de automatizar las tareas de análisis dinámico

- Debe detectar técnicas usadas para evadir herramientas de sandboxing como detección de hypervisor (no debe usar hypervisores comerciales), inyección de código a procesos permitidos y deshabilitación de funcionalidades de seguridad del host.
- La solución debe realizar el análisis en un ambiente de hardware real, deshabilitando totalmente la habilidad de la amenaza de evadir sandboxing en máquinas virtuales.
- Soportar VPN Site-to-Site y Cliente-To-Site en protocolos IPSec o SSL.
- La VPN IPSec debe soportar como mínimo: DES y 3DES; AES 128, 192 e 256 (Advanced Encryption Standard)
- Autenticación MD5, SHA-1, SHA-2;
- Diffie-Hellman Group 1, Group 2, Group 5 y Group 14;
- Algoritmo Internet Key Exchange (IKEv1 & IKEv2);
- Permitir la aplicación de políticas de seguridad y visibilidad para las aplicaciones que circulan dentro de los túneles VPN.
- Las VPN client-to-site deben poder operar usando el protocolo IPSec o SSL y permitir la conexión por medio de agente instalado en el sistema operativo.
- Soportar autenticación vía AD/LDAP, Kerberos, TACACS+, SAML, Certificados Digitales y RADIUS, incluyendo Doble Factor de Autenticación (2FA).
- Debe permitir definir segmentos de red para ser agregadas de forma automática en la tabla de rutas de la interfaz túnel del equipo que tenga instalado el agente de VPN.
- Debe soportar Split Tunnel para elegir los segmentos de red que serán enrutados por la VPN.
- El Split Tunnel debe permitir elegir el tipo tráfico que se enrutará por el túnel VPN, basado en el nombre de la Aplicación y Dominio.
- Debe permitir los siguientes tipos de conexión del cliente al túnel VPN:
- Antes del usuario se autentique en la estación;
- Después de la autenticación del usuario en la estación usando Single Sign On (SSO);
- El agente de VPN client-to-site debe ser compatible al menos con: Windows 7, Windows 8, Windows 10, MacOS X, Linux, Android y iPhone.
- Debe contar con un dashboard gráfico que permita monitorear a los usuarios conectados por VPN.
- La plataforma debe ser capaz de colocar en cuarentena equipos con actividad maliciosa identificada. La identificación de equipos colocados en cuarentena se debe basar en un ID inmutable del Cliente VPN, de tal forma que la restricción no pueda ser eludida (por ejemplo, si la cuarentena se hace a una IP, el malware puede modificar la IP del equipo para eludir la cuarentena)
- Debe ser posible colocar equipos en cuarentena de forma manual o automática.
- Debe ser posible bloquear el acceso a red de los equipos colocados en cuarentena.
- Debe permitir la conexión a la VPN sin necesidad de instalar el agente (clientless).
- Debe permitir configurar una postura de seguridad del equipo con el cliente VPN instalado, que permita validar ciertas características del equipo para controlar el acceso a la red, por lo menos se deberá recopilar las siguientes

características: sistema operativo, dominio de red, versión de parche, software antivirus, software DLP y software de cifrado de disco. De tal forma que, si el equipo no cumple cierta condición basado en esas características, no permita el acceso a la VPN o le otorgue acceso de mayores restricciones.

- El perfilamiento y postura mencionado en el punto anterior tiene que poder efectuarse inclusive dentro de la red interna, entre dos o más segmentos de red que controle el firewall.
- La solución debe ser alimentada por un servicio de inteligencia global capaz de identificar decenas de millones de dominios maliciosos con análisis en tiempo real sin depender de firmas estáticas.
- El servicio de protección de DNS debe alimentarse de telemetría provista por clientes a nivel mundial y más de 30 fuentes de inteligencia de amenazas de terceros.
- La solución debe ser capaz de predecir y detener dominios maliciosos de malware basados en algoritmos de generación de dominio (DGA).
- Debe utilizar machine learning y/o inteligencia artificial para detectar nuevos dominios nunca vistos autogenerados por algoritmos DGA
- Debe poseer políticas para bloquear dominios DGA o interrumpir las consultas de DNS a dichos dominios.
- Debe ayudar a contener ataques emergentes basados en DNS, que utilicen técnicas de tunelización lenta sobre tráfico DNS, técnicas de entradas de DNS pendientes y adquisición de subdominios
- Debe ser capaz de predecir nuevos dominios maliciosos inmediatamente luego de su registro, antes de que puedan ser utilizados en ataques
- Debe detectar e interrumpir robo de datos ocultos o tunelizados en tráfico DNS
- Debe analizar las consultas de DNS, incluyendo las tasas de consultas y patrones, entropía y frecuencia de n-grams para detectar posibles intentos de tunelización.
- Debe bloquear resoluciones de DNS que usen técnicas de SNI Spoofing utilizadas para eludir los controles de descifrado

La solución de seguridad perimetral deberá brindar acceso de lectura/escritura a por lo menos 02 usuarios de la institución que realicen auditoría a las reglas configuradas por el proveedor de servicios, así como acceso a ver los registros de incidentes detectados.

- f) Adicionalmente se requiere una solución de administración y gestión del ancho de banda compuesta por dos (02) equipos de tipo Appliance uno para cada Datacenter (La Punta y Av. Argentina) los cuales funcionaran de manera independiente, dicho equipamiento debe ser nuevo, de primer uso y no tener ningún tipo de anuncio de fin de vida por parte del fabricante como por ejemplo End-Of-Life o End-Of-Sale o End-Of-Support o similares, cada equipo debe cumplir con las siguientes características.

Características del Appliance dedicado mínimas:

- Throughput: 2Gbps
- Flujos IP: 4 Millones
- Políticas de Control de tráfico:
 - Líneas: 512
 - Pipes: 40000

- Virtual Channels: 80000
- Puertos I/O: 4 x 1GbE RJ45
- Puertos de gestión: 2x 1GE Cobre

Las funcionalidades mínimas que debe soportar cada equipo de administración de Ancho de Banda son las siguientes:

- Equipo con licencia de gestión de QoS desde 800Mbps (Full Duplex) con Escalabilidad mediante Upgrades de licencias hasta 1 Gbps (Full Duplex) de capacidad.
- Se requiere que el appliance suministrados, sean basados en hardware de propósito específico, no se aceptan soluciones embebidas en otro tipo de hardware como FW, NGFW, SDWAN, Enrutadores o soluciones de software.
- El Equipo administrador de ancho de banda debe soportar un mínimo de 4M de flujos concurrentes.
- Solución con puerto de gestión independiente y redundante.
- El equipo debe permitir realizar el control del número de conexiones simultáneas y número de nuevas conexiones por segundo establecidas por servicio o política.
- Bypass externo y pasivo que permita retirar y reemplazar el equipo de la red en caso de falla sin afectar la conectividad de los enlaces
- Capacidad de gestionar al menos 2 enlaces físicos a 1GbE/10GbE
- El equipo debe permitir el cambio de sus interfaces de 1G a 10G sólo cambiando los SFPs sin requerir tarjetas, HW o licencias adicionales.
- Fuentes de Alimentación redundantes.
- Tres niveles de clasificación jerárquica para la creación de las políticas activos a la vez. Soportar al menos 50.000 políticas concurrentes a la vez activas.
- Capacidad de varios niveles de Qos, en función del tipo de tráfico usando los estándares Drop Precedence, Assured forwarding, Expedited Forwarding.
- El sistema de reportes estar en capacidad de hacer "Drill Down" de una gráfica lo cual permite al administrador filtrar y obtener más información de esta.
- Clasificación de tráfico por VLAN, dirección IP, interfaz, horario, TOS y aplicación ya sea una a una, por mezcla de varios o todos los criterios de clasificación en la creación de políticas o la generación de reportes.
- Capacidad de clasificar tráfico en función de la hora del día
- Capacidad de clasificar tráfico en Vlans (soporte del protocolo 802.1q)
- Clasificación por el campo TOS de los paquetes IP.
- Capacidad de clasificación y gestión de tráfico HTTP por cualquier de los campos del paquete HTTP. Ej. Host, URL.
- El equipo debe contar con al menos 120 categorías de navegación (similares a las de un proxy) que permitan asignar políticas de ancho de banda a categorías de navegación como páginas de juegos, páginas gubernamentales, páginas de deportes, etc.
- La tecnología ofertada se debe encontrar en el cuadrante de Gartner o debe estar evaluado en Gartner Peer Insight con un puntaje superior a 4. Se debe tratar de un cuadrante mágico o un peer review de los últimos dos años.
- Soporte más avanzado de aplicaciones P2P. Por ejemplo, se reconocen aplicaciones P2P encriptadas en SSL.
- El sistema ofertado debe soportar el reconocimiento de al menos los siguientes protocolos: Deezer, Spotify, Claro Video, Netflix, Instagram, Whatsapp (voz, Video). Microsoft Teams, Office 365 (Outlook, one drive, SharePoint) Google Maps, Google Music, drive, Hangouts, Apple Siri, Apple FaceTime (voice and video), iCloud, iTunes, Fortnite, Apple AppStore.
- El equipo debe contener firmas que le permitan identificar aplicaciones tipo anonymizers, tipo VPN o tipo TOR y tráfico de criptomonedas sin necesidad de módulos o hardware adicionales.
- Capacidad de gestionar políticas de ancho de banda de forma independiente en cada sentido de la comunicación para la descarga y subida de datos

- Posibilidad de definir Templates de reglas de QoS para poder generar un gran número de reglas iguales de una forma fácil y automática.
- El sistema debe ser actualizado en su catálogo de firmas de identificación de tráfico al menos dos veces por mes
- La solución debe soportar gestión de ancho de banda de tráfico con protocolo IPv4 e IPv6, independiente del tipo de despliegue.
- Las actualizaciones de los protocolos se deben realizar sin afectar el servicio de modelado y sin la necesidad de reinicio o cambio de firmware de los equipos
- Posibilidad de que el cliente defina sus propias aplicaciones y que pueda gestionar el ancho de banda asociado a ellas
- Definición de Alertas que permitan superados determinados umbrales de consumo de tráfico por aplicación/servicio/usuario o cambio en una política de QoS, genere una alarma o envíe un correo electrónico y/o trap de SNMP.
- El equipo debe permitir el poder agregar la funcionalidad de protección y detección de mitigación de ataques de DoS y DDoS volumétricos agregando sólo el licenciamiento necesario para activar esta funcionalidad y su gestión sin afectar el procesamiento de la caja.
- Adicional al centro de soporte del oferente se requiere que el fabricante de la solución ofertada cuente con un centro de soporte (TAC) en Latinoamérica, con personal propio del fabricante y diferente al del oferente en este proceso, que permita el acceso a soporte de cualquier nivel en español latinoamericano en horario local.
- El fabricante debe contar mínimo con las siguientes certificaciones internacionales que garantizan la calidad de sus procesos y productos, ISO27001, ISO9001, ISO22301 e ISO14001, para la acreditación se debe adjuntar información pública del fabricante en la etapa de firma del contrato.
- El fabricante debe contar con casos de éxito similares en el país o la región (Latinoamérica) los cuales deben ser corroborables, para la acreditación en la etapa de firma de contrato deberá presentar una carta del fabricante confirmando ello.
- La plataforma debe manejar un sistema de licenciamiento vitalicio bajo ningún caso se aceptarán opciones en modelo de suscripción.
- El acceso a la gestión debe permitir el manejo de al menos 3 perfiles (Administrador, Operador y Monitoreo)
- La plataforma ofertada debe soportar Syslog.
- El sistema de gestión debe ser integrable vía RADIUS para la autenticación de los usuarios

Monitoreo y reportes:

- Monitoriza hasta 2 días de información en tiempo real
 - Capacidad de tiempo de refresco de las gráficas en 30s con capacidad de llegar a 15 segundos.
 - Monitoriza 1 año de información en históricos.
 - Recopila toda la información de tráfico que atraviesa el equipo de forma que se pueden buscar y generar históricos de aquellos datos que se desean en tiempo real o en los históricos.
 - Capacidad de generar informes de aplicaciones y usuarios en la misma vista
 - Capacidad de saber las conversaciones entre múltiples usuarios
 - Capacidad de generar informes de forma automática o manual del parámetro monitorizados de la red como host/IP, Aplicación y usuario. Estos informes se deben generar en diferentes formatos como: pdf, html, jpg o csv
- g) EL POSTOR debe contar con un Sistema de monitoreo vía web que permita visualizar el tráfico del enlace que se contrate, este sistema de monitoreo debe ser accesible para LA ENTIDAD sin que esto represente costo adicional para el mismo. LA ENTIDAD podrá observar la disponibilidad del servicio contratado, monitorear la performance del

equipo, observar cuales son los periodos de mayor tráfico y obtener reportes.

h) Para las siguientes sedes el POSTOR deberá proveer equipos switchs de borde por Laboratorio de Costero - Continental (en calidad de Venta) de fabricante reconocido en el mercado, a continuación, se indica donde se instalarán dichos equipos:

- Tumbes, Av. Panamericana Norte KM 1249 Nueva Esperanza – Zorritos.
- Piura - Paita, Av. Los Pescadores S/N.
- Lambayeque - Chiclayo, Los Pinos S/N (costado Fondepes) Caleta Santa Rosa.
- La Libertad - Trujillo, Av. La Rivera N° 805 – Huanchaco.
- Ancash - Chimbote, Ex-Planta de Alimentos del Mar S/N, frente al muelle Gildemeister.
- Lima - Huacho, Av. San Martín N° 710- Carquín.
- Ica - Pisco, Av. Los Libertadores A-12 Urb. El Golf – Paracas.
- Moquegua - ILo, Jr. Mirave N° 101 La Chalaca.
- Camaná – Arequipa: Kilómetro 848 de la panamericana Sur Latitud 16°39'09" Altitud 72°39'58".
- Puno - Puno, Av. Circunvalación Sur N° 1911, Barrio San Martín.
- Ucayali, Provincia de Coronel Portillo, Pucallpa, Calleria, Jr. Amazonas N° 170

- Los switches de laboratorio deben ser cubiertos en cuanto a sus garantías, soporte y mantenimiento durante el plazo solicitado en el presente servicio. Por lo tanto, el proveedor deberá contemplar todo cuanto sea necesario para su correcta operación. Estos switches deberán ser gestionados por la plataforma propia de la marca del fabricante, o en su defecto sobre una plataforma nativa que brinde cambios de configuración, alerta y/o eventos, inventario, gestión de actualizaciones y automatización de backups de la configuración.

i) Para las siguientes sedes el POSTOR considerará la puesta en producción de UPS por Laboratorio de Costero de fabricante reconocido en el mercado, a continuación, se indica donde se instalarán dichos equipos:

- Tumbes, Av. Panamericana Norte KM 1249 Nueva Esperanza – Zorritos.
- Piura - Paita, Av. Los Pescadores S/N.
- Lambayeque - Chiclayo, Los Pinos S/N (costado Fondepes) Caleta Santa Rosa.
- La Libertad - Trujillo, Av. La Rivera N° 805 – Huanchaco.
- Ancash - Chimbote, Ex-Planta de alimentos del Mar S/N, frente al muelle Gildemeister.
- Lima - Huacho, Av. San Martín N° 710- Carquín.
- Ica - Pisco, Av. Los Libertadores A-12 Urb. El Golf – Paracas.
- Camaná – Arequipa: Kilómetro 848 de la panamericana Sur Latitud 16°39'09" Altitud 72°39'58".
- Moquegua - ILo, Jr. Mirave N° 101 La Chalaca.
- Puno - Puno, Av. Circunvalación Sur N° 1911, Barrio San Martín.

- Ucayali, Provincia de Coronel Portillo, Pucallpa, Calleria, Jr. Amazonas N° 170

Cantidad: 11 unidades

Deberá considerar las siguientes características de salida:

- Capacidad de Potencia de Salida y/o configurable de 3KVA / 3000VA
- Tensión de salida nominal 208/240V +/-2% a 50/60Hz y/o 200/240V +/- 1% y/o +/- 2% a 50/60Hz
- Nota de tensión de salida configurable para tensión de salida nominal para 220 o 240.
- Distorsión de tensión de salida menor a 3%
- Frecuencia de salida (sincronizada a red eléctrica principal) 50/60 Hz +/- 3 Hz ajustable por el usuario +/- 0, 1
- Factor de cresta 3: 1
- Topología de doble conversión en línea.
- Waveform Type Sine wave
- Output Connections (8) IEC 320 C13 (2) IEC 320 C19 (2) IEC Jumpers y/o outputs sean de (8) IEC 320 C13 y (1) iec 320 C19
- Bypass intrerno tanto con opción automático como manual.
- Entrada de voltaje 160 - 280V
- Frecuencia de entrada 50/60 Hz +/- 5 Hz (autosensible) y/o frecuencia de entrada de 50/60Hz +/-10Hz (autodetectable)
- Tipo d+I27:I35e enchufe British BS1363A, IEC-320 C20, Schuko CEE 7/EU1-16P y/o tipo de enchufe de entrada British BS1363A ó IEC 320 C20, ó Shuko CEE 7/EU1-16P
- Longitud del cable 2.44 metros
- Variación de tensión de entrada para operaciones principales 160 - 280V
- Variacion de tension de entrada adaptable para operaciones principales 100-280v y/o variación de la tension sea de 110V - 300V
- Otras tensiones de entrada 220, 240
- Tipo de batería Batería sellada de plomo sin necesidad de mantención con electrolito suspendido: a prueba de filtración
- Baterías pre-instaladas al menos dos (02)
- Tiempo típico de recarga 2.50 hora(s)
- Cartucho de repuesto de batería RBC44 y/o cartuchos de repuesto de batería diferentes.
- Cantidad de cartuchos de batería de recambio al menos uno (01)
- Deberá poder instalarse en un gabinete de 19' rackeable, no se aceptará UPS del tipo torre.

- j) EL POSTOR, deberá incluir seguridad en la nube AntiDDoS, para los enlaces principales de Internet IMARPE (ESQUINA GENERAL GAMARRA Y GENERAL VALLE S/N CHUCUITO, CALLAO), como para la sede de la Av. Argentina 2245 (Provincia Constitucional del Callao - Callao, Local Av. Argentina 2245). Esta solución deberá poseer las siguientes características mínimas:

- El proveedor debe proteger a todos los enlaces ofertados con un servicio de detección y mitigación de ataques de Denegación de Servicio Volumétricos dirigidos a las IPs públicas de la institución.

- A efectos de optimizar el uso de la conectividad ofrecida, el servicio debe evitar que los enlaces de la entidad se vean saturados con tráfico malicioso generado por estos ataques de denegación de servicios.
- El servicio de mitigación ofertado debe basarse en tecnologías que analicen el patrón de tráfico hacia el cliente y solo al detectar un inminente ataque hagan un desvío del tráfico hacia un centro de limpieza.
- El centro de limpieza debe hacer una inspección de los paquetes, descartar los que se identifiquen como parte del ataque y dejar pasar el tráfico restante hacia la red de la entidad.
- Por razones de seguridad, las técnicas de limpieza no deben requerir descryptar el tráfico de la entidad.
- Cuando el ataque ya no esté presente, el tráfico debe volver al curso normal, sin pasar por el centro de inspección de paquetes. Es decir, que no se permitirá una arquitectura que inspeccione el tráfico de la entidad todo el tiempo, solo deberá hacerse cuando el patrón de tráfico indique que se está ante la presencia de un ataque.
- El proveedor de servicio debe tener la capacidad de detener ataques de al menos 100 Gbps con equipamiento de limpieza ubicado en su propio datacenter.
- La detección del ataque y envío de tráfico al centro de limpieza debe hacerse en forma automática, sin la necesidad que una persona de la entidad lo requiera.
- El proveedor debe contar con un servicio de SOC que informe a la entidad cuando se detecte un ataque y se esté haciendo mitigación del tráfico. Este servicio debe informar a la entidad de manera periódica que es lo que se está descartando.
- Se debe ofrecer un portal a donde los usuarios de la entidad se puedan conectar y observar en tiempo real los valores de tráfico que se están inspeccionando, cuanto se está descartando y las razones por la que se está descartando (opcional).

k) EL POSTOR, deberá incluir una interconexión en capa dos del modelo OSI, para extender el segmento de red entre los servidores virtualizados de la Entidad entre las sedes IMARPE (ESQUINA GENERAL GAMARRA Y GENERAL VALLE S/N CHUCUITO, CALLAO), como para la sede de la Av. Argentina 2245 (Provincia Constitucional del Callao - Callao, Local Av. Argentina 2245). Esta solución deberá poseer las siguientes características mínimas:

- Capacidad de al menos 200Mbps
- Se requiere de un switch por sede de conmutación administrable de interfaces 1GE, 10GE, que permita la operación en capa 2 del modelo OSI con funcionalidad habilitada de Q-in-Q tunneling. Este componente será usado como equipo terminal para la interconexión de capa 2 entre los centros de datos.
- Deberá considerar al menos 24 puertos 10/100/1000BaseT, cuatro (04) puertos SFP/SFP+ (10GE).
- La capacidad de tráfico mínimo por switch, que deberá procesar el equipo será de 280Gbps/200Mbps de conmutación de paquetes.

- El switch permitirá almacenar un mínimo de dos sistemas operativos para mantener la alta disponibilidad.
- Doble fuente de alimentación interna instalado.
- Deberá ser gestionado por la plataforma Junos Space, o en su defecto sobre una plataforma nativa que brinde cambios de configuración, alerta y/o eventos, inventario, gestión de actualizaciones y automatización de backups de la configuración.
- Montaje en rack 19" y 220 VAC – 60 Hz.

6. PERFIL DEL POSTOR

- No estar Inhabilitado para Contratar con el Estado Peruano.
- Contar con su inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores – RNP.

6.1. PERFIL DEL PERSONAL MINIMO REQUERIDO

El POSTOR o SUBCONTRATISTA, deberá contar con personal de las siguientes características como mínimo:

a) Un Gerente, Jefe o Coordinador de Proyecto

- Contar con Certificación PMP.
- Contar con certificación ITIL Foundations en IT service Management.
- El profesional deberá ser un Ingeniero Colegiado de las siguientes especializaciones: Electrónica, Telecomunicaciones, industrial, Sistemas o carreras afines. También deberá acreditar su experiencia mediante copia de: Certificado PMP vigente, copia de currículum vitae (opcional) y constancia o certificado de trabajo con una experiencia mínima de 03 años en el puesto solicitado.

b) Un Jefe de Ingeniería

- Profesional en Ingeniería de Telecomunicaciones, sistemas, electrónica y/o carreras afines.
- Deberá contar con 03 años de experiencia en el cargo, para ello deberá adjuntar copia de currículum vitae (opcional) y constancia de trabajo.

c) Un Especialista en Redes Perimetrales

- Bachiller o Ingeniero titulado en la carrera de Electrónica o Sistemas o Telecomunicaciones o Redes y/o Comunicaciones o Computación e Informática.
- Para el caso de Ingeniero titulado debe estar colegiado y habilitado.
- Certificado de nivel técnico profesional (vigente) del fabricante de la solución de Balanceador.
- Certificado de nivel técnico (vigente) del fabricante de la solución de administrador de ancho de banda.
- Certificado "ITIL Foundation Certificate in IT Service Management"
- Certificado "Certified ISO/IEC 27032 Senior Lead Cybersecurity Manager."
- Experiencia mínima de tres (03) años en implementación y/o instalación y/o configuración de soluciones de seguridad perimetral y administrador de ancho de banda. Este personal deberá formar parte del equipo de soporte del Centro de Monitoreo y Gestión del Postor.

Toda la documentación solicitada del perfil del personal profesional, serán presentados para el perfeccionamiento del contrato.

6.2. FASES DE LA IMPLEMENTACION

A partir del día siguiente de la firma del contrato, se seguirá las siguientes fases de implementación:

- ✓ Fase 01: Presentación y aprobación de propuestas técnicas.
- ✓ Fase 02: Ejecución.
- ✓ Fase 03: Pruebas.
- ✓ Fase 04: Firma del Acta de Conformidad.

FASE 01: PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA (05 días calendario)

- EL POSTOR adjudicado, contando con la información suministrada por IMARPE como parte de los presentes términos de referencia y de ser el caso una visita previamente realizada, presentará su propuesta técnica en la que describa detalladamente la solución a implementar. (02 días).
- EL POSTOR deberá presentar, un plan de trabajo detallado en el que se incluya el cronograma de los trabajos listando las actividades a realizar en cada uno de los pisos indicados en la sede central del IMARPE.
- La propuesta técnica del POSTOR deberá ser revisada por el Coordinador del Área Funcional de Informática y Estadística, según sea el caso, en un plazo no mayor de tres (03) días calendario.

FASE 02: EJECUCIÓN (60 días calendario)

- Antes del inicio de los trabajos, EL POSTOR hará entrega al Coordinador del Área Funcional de Informática y Estadística la lista del equipo de profesionales y técnicos que ejecutarán los trabajos, estos deberán estar debidamente identificados. En tal sentido, el mismo presentará una lista con los nombres de los profesionales que cambien en el transcurso de la ejecución contractual (con tres días de anticipación), con un máximo de dos veces.
- EL POSTOR será responsable por cualquier daño o avería causada sobre la infraestructura, equipamiento, mobiliario u otros, resultantes de la falta de procedimientos o medidas preventivas tendientes a salvaguardar el patrimonio de IMARPE, debiendo subsanar de forma inmediata y resoluta todos los daños ocasionados asumiendo la total responsabilidad por los costos que demanden la inmediata reposición o normalización de los daños ocasionados.
- EL POSTOR, deberá garantizar en todo momento y circunstancia la seguridad del personal a su cargo durante la realización de los trabajos en las instalaciones de IMARPE, siendo de su entera y única responsabilidad cualquier hecho que comprometa o ponga en riesgo la vida o salud de los mismos.

- Los daños ocasionados por EL POSTOR durante la ejecución de los trabajos sobre la propiedad de terceros, serán cubiertos por este, sin perjuicio de IMARPE.
- En el caso de daños involuntarios a los acabados, paredes o pisos de IMARPE, durante el proceso de instalación y puesta en marcha de la presente contratación, EL POSTOR deberá realizar la reposición y/o acabado, con el mismo tipo de materiales o componentes.
- EL POSTOR deberá proporcionar todos los equipos y herramientas de trabajo en óptimas condiciones de uso y seguridad mínimos exigidos (cascos, uniformes, botas, guantes, anteojos, entre otros) para la totalidad del personal asignado a la presente contratación y dar cumplimiento a la Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.
- El IMARPE, será responsable de proveer el espacio físico, la energía eléctrica estabilizada y el sistema de pozo a tierra.
- EL POSTOR, se compromete a usar durante el desarrollo de sus actividades, materiales, accesorios, consumibles y otros elementos originales, los cuales cumplan con los estándares de probada calidad de fabricación y de marcas de reconocido prestigio, formalmente autorizadas para comercializarse en el país.
- Los trabajos se podrán realizar de lunes a domingo, incluido los días feriados durante las 08:00 a 16:00 horas, previa coordinación con el Coordinador del Área Funcional de Informática y Estadística.
- Todos los equipos, elementos y/o accesorios que sean utilizados serán de tecnología vigente, debiendo cumplir con los estándares de la industria, normas internacionales y de calidad certificada.
- El postor será responsable de la configuración de las soluciones solicitadas así mismo deberá asegurar que los equipos a proveer sean compatibles entre sí para ello el o los fabricantes de los equipos propuestos deberán garantizar dicha solución.
- La instalación se efectuará sin afectar las labores de la Institución.

FASE 03: PRUEBAS (02 días calendario)

- Las pruebas de conectividad y verificación de cada enlace, se realizarán en presencia del Coordinador del Área Funcional de Informática y Estadística y el Administrador de Redes del Centro de Datos del IMARPE.
- Las pruebas se realizarán en los lugares de instalación. Los costos que demanden las mismas, no implicarán en ningún caso reconocimiento de gastos por parte del IMARPE y deberán ser provistos por el postor.
- La omisión en la oferta de algún producto que al momento de las pruebas resulte necesario para la provisión de los servicios, o para el cumplimiento de las especificaciones funcionales y/o técnicas ofrecidas, obligará al postor a proveerlo sin cargo alguno.
- Cualquier defecto notificado por el IMARPE al postor durante la realización de las pruebas de aceptación, será rectificado por este sin cargo alguno, teniendo como plazo máximo 05 (cinco) días calendario a partir de su notificación.
- Se precisa que los defectos notificados por el IMARPE al postor durante la realización de las pruebas de aceptación, serán rectificados por el postor

sin cargo alguno, siempre y cuando dichos defectos obedezcan a causa imputables al postor.

FASE 04: FIRMA DEL ACTA DE CONFORMIDAD (01 día calendario)

- La conformidad técnico-operativa será otorgada por el Coordinador del Área Funcional de Informática y Estadística y del Coordinador del Área funcional de Logística e infraestructura, para que se proceda a la solicitud de pago correspondiente, previo cumplimiento de los entregables y las fases de implementación.

6.3. ENTREGABLES

- Relación de equipos y materiales que serán instalados, así como catálogos técnicos con la descripción detallada de los productos.
- Planos y diagramas topológicos de la red y otros componentes, adicionalmente, se requiere que los planos sean entregados en formato digital autocad 2010 o superior, Visio u otros e impreso.
- Se requiere que cada uno de los planos sean suscritos por el respectivo profesional en la materia, de acuerdo a las normas y procedimientos establecidos. Ley N° 28858 u otras aplicables. (opcional).
- El POSTOR, deberá capacitar en la administración monitoreo y configuración de toda la solución propuesta, cada transferencia de conocimiento deberá ser de 12 horas por cada sistema o equipo propuesto.
- El POSTOR deberá presentar de manera detallada la topología de red lógica y física de su propuesta, en términos de tecnología y medios físicos de enlace de forma íntegra; asimismo esta indicará como se entregará el servicio solicitado, con la finalidad de evaluar los nodos de interconexión, red de backbone y enlace internacional.
- Las memorias descriptivas mostraran todo lo concerniente a cada enlace de datos de los Laboratorios Costeros –Continental y de la Sede central del IMARPE.

6.3.1 Capacitación del Personal de la Entidad

- Capacitación certificada para 04 profesionales de IMARPE, en la administración y configuración de los equipos Router y Switches, equipos de seguridad perimetral en un Centro Especializado, el capacitador deberá ser EMAGISTER y la capacitación deberá tener una duración mínima de 48 horas lectivas (20 puntos). El postor acreditará lo solicitado mediante la presentación de una declaración jurada.
- El Postor deberá proporcionar el curso certificado programa especializado en gestión de proyectos para Dos (02) personas en un centro especializado de manera online/presencial.

7. SOPORTE Y GARANTIA DEL SERVICIO A ADQUIRIR

- a) El tiempo de duración del contrato será de treinta y seis (36) meses contados desde la instalación del servicio

- b) El POSTOR se encargará de todos los cambios de configuraciones que la entidad necesite hacer de manera permanente 24 x 7, sin límite de cantidad de cambios, ni costos adicionales
- c) Toda la gestión de Soporte y Mantenimiento del Servicio de Seguridad Administrada es por parte del POSTOR, lo cual incluye actualización de las listas, generación y envío de reportes.
- d)
- e) El POSTOR de servicios deberá brindar mensualmente un reporte detallado de la información relacionada con intentos de acceso no autorizados externos, Ataques DOS (Denegación de Servicio), entre los más importantes.
- f) El proveedor deberá proveer un servicio de acceso permanente bajo la modalidad de 24 x 7, durante la prestación del servicio, deberá garantizar la disponibilidad y la eficiencia en la prestación del servicio mínima en un 99.5%, la disponibilidad del servicio está referida sólo al servicio de Internet y de Transporte de Datos.
- g) La administración y configuración de los equipos de comunicación y seguridad en la red de datos, será responsabilidad exclusiva del POSTOR en coordinación con el personal Del Área Funcional de Informática y Estadística del IMARPE.
- h) De acuerdo al objeto contractual convocado requerir la presentación de una carta y/o certificado legalizado y/o declaración jurada de la total privacidad de todos los canales de comunicación brindados al IMARPE.
- i) El postor deberá indicar los procedimientos con los que cuenta para el reporte de fallas y la gestión del servicio en general, adjuntando un cuadro de escalamiento, el mismo que será solicitado para el perfeccionamiento del contrato.
- j) El tiempo de respuesta máximo para la atención de un problema, será no mayor de cuatro (04) horas, contadas desde que el IMARPE reporta el incidente al Centro de Gestión del POSTOR y se le asigna un ticket de atención. Dicho reporte será vía llamada telefónica, para lo cual la empresa deberá dar la información sobre los puntos de contacto al IMARPE:
- El POSTOR deberá garantizar un eficiente sistema de gestión de sus redes de comunicación. El centro de gestión deberá estar en capacidad de realizar acciones de controles preventivos, correctivos y pruebas técnicas.
 - El POSTOR deberá garantizar el profesionalismo, responsabilidad y conocimientos técnicos de su personal en los centros de llamadas de reportes de fallas, centros de gestión y personal de reparación de averías, Así mismo, deberá contar con el equipamiento necesario para solucionar los problemas técnicos que se presenten.
 - El IMARPE se reserva la potestad de constatar la información presentada por el POSTOR.
 - Durante el período de prestación del servicio, se evaluarán los tiempos de respuesta y la calidad del servicio, a fin de que el IMARPE determine las correcciones necesarias si fuera el caso.
- k) El POSTOR deberá proporcionar una herramienta gráfica en la Web para visualizar el consumo de ancho de banda en línea y estadísticas hasta dos meses anteriores a la fecha de consulta.

- l) El POSTOR asumirá el costo de la provisión de los Bienes para la reparación de una avería, siempre y cuando la avería obedezca a causa imputable al POSTOR. Se entenderá por avería a una interrupción parcial o total del servicio, así como a una pérdida de la calidad del mismo.
- m) El POSTOR deberá brindar un servicio de soporte técnico permanente de 24 x 7, relacionado con problemas de enlaces de conexión, fallos y reposición de equipos de comunicaciones en caso amerite, así como repuesta a consultas de carácter técnico relacionados con la disponibilidad de los enlaces y servicios de red.
- n) El POSTOR deberá contar con un centro de servicio instalado de tal manera que le asegure al IMARPE, que se encuentra en condiciones de cumplir con lo estipulado en las bases.
- o) El IMARPE solamente reportará las averías técnicas en el servicio a un único número telefónico, el cual será el punto único de contacto con el POSTOR, permitiendo un adecuado control y seguimiento de dichos reportes, debiendo indicar el número telefónico en su propuesta.
- p) El tiempo de solución máximo para la atención de una avería, será de cuatro (04) horas para la Sede Central y Sede de la Av. Argentina y seis (06) horas para las Sedes Remotas contadas desde que el IMARPE reporta el incidente al Centro de Servicio del postor y se le asigna un ticket de atención.
- q) El tiempo de cambio de equipos por fallo de los mismos, no deberá exceder las cuatro (04) horas para las Sede Central y Sede de la Av. Argentina y hasta doce (12) horas para las Sedes Remotas contados desde el reporte del incidente a la central de soporte del proveedor.
- r) El IMARPE podrá efectuar llamadas de servicio de lunes a domingo incluyendo feriados desde las 00:00 hasta las 24:00 horas.
- s) Las llamadas de servicio se sujetarán a lo siguiente:
- Se podrán efectuar telefónicamente.
 - Para el caso de la medición del tiempo de solución, solo será tomada como referencia las llamadas ingresadas por vía telefónica.
 - El IMARPE notificará las anomalías que se presenten incluyendo la siguiente información: fecha, hora, descripción del problema y nombre de la persona que reporta la avería.
- t) El POSTOR deberá entregar al IMARPE, una nómina del personal técnico autorizado a realizar labores de mantenimiento en las sedes bajo contrato. Dicha nómina deberá ser actualizada cuando se produzcan cambios.

8. PENALIDADES

La aplicación de penalidades por retraso injustificado de la prestación principal materia del presente proceso de selección y las causales para la resolución de contrato, serán aplicadas de conformidad con los artículos 165° y 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones y será de la siguiente manera:

Descripción	Penalidad
La penalidad diaria por cada día de retraso	$0.10 \times \text{Monto}$ $0.25 \times \text{Plazo en días}$

9. OTRAS PENALIDADES

Las siguientes penalidades se aplicarán en caso de incumplimiento de los requerimientos mínimos expuesto en el presente documento.

Descripción de incumplimiento	Monto
1. Cuando no se cumpla con los requerimientos mínimos de seguridad exigidos en el presente documento, IMARPE tiene la autonomía de retirar al personal que no cuente con los implementos de seguridad o que no cuente con los seguros correspondientes	10% del valor de una UIT (unidad impositiva tributaria). Por cada incidencia Formula: $0.10 \times 1 \text{ UIT}$

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION

10.1. Lugar

La entrega de los bienes se realizará en el Almacén Central del IMARPE, ubicado en Instituto del Mar del Perú, sito en Esquina de Gamarra y Gral. Valle s/n Chucuito – Callao.

Asimismo, en las sedes desconcentradas, la ubicación para la entrega de los bienes adquirirse están descritos en el punto a) del numeral 04 del presente documento.

10.2. Plazo de Entrega en días calendarios

El plazo de entrega del servicio al 100% no deberá exceder a sesenta (60) días calendario; sin embargo, si el postor requiera plazo adicional para tramitar las licencias municipales y/o implementar con equipos y/o enlaces provisionales, se le otorgará un plazo adicional de quince (15) días calendarios.

11. PROTECCION Y SEGUROS

Todo el personal que trabaje directa o indirectamente en la implementación del Cableado Estructurado, deberán contar el seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR). Asimismo, deberán contar con el examen médico ocupacional (EMO). Esta normativa es de cumplimiento y exigencia obligatoria para todo el personal, debiendo verificarse su veracidad y exigencia de los documentos.

Los documentos antes mencionados serán entregados el primer día de inicio de la prestación por el contratista en mesa de partes con dirección al Área Funcional de Logística e Infraestructura (copias).

Asimismo, deben cumplir con el Reglamento de Seguridad Industrial, aprobado por D.S. 42 F (aprobado el 22/05/64) y el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de IMARPE.

12. RESPONSABILIDAD DE VICIOS OCULTOS

El contratista será responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio conforme a lo indicado en el Artículo 50° de la Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de tres (03) años a partir de la conformidad otorgada por parte de IMARPE.

13. SISTEMA DE CONTRATACION y MODALIDAD DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

De acuerdo al alcance de la prestación, se debe establecer como sistema de contratación a SUMA ALZADA y la modalidad de ejecución contractual la de llave en mano, en virtud de la cual el POSTOR ofrece los medios, su instalación y puesta en funcionamiento.

14. AREA QUE COORDINARA CON EL PROVEEDOR

Área Funcional de Informática y Estadística.

15. CONFORMIDAD DEL SERVICIO A ADQUIRIR

La conformidad del bien estará a cargo del Coordinador del Área Funcional de Informática y Estadística, quien verificará la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, tal como lo establece el artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en un plazo que no excederá de los diez (10) días calendarios de ser estos recibidos, de acuerdo al artículo 181° del mencionado Reglamento.

16. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos periódicos los que se realizarán mensualmente (36 meses) previa conformidad del área usuaria, a mes vencido. Los recibos o facturas deberán ser remitidos a la Sede Central del IMARPE (Esquina de Agustín Gamarra con General Valle S/N – Chucuito, Callao).

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área Funcional de Informática y la Coordinación del Área Funcional de Logística e Infraestructura emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Previa presentación de la facturación del mes vencido se deberá presentar un informe de la situación de la red de datos, considerando los eventos de seguridad.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de partes de la entidad en sitio en Esquina de Agustín Gamarra con General Valle S/N – Chucuito, Callao o a través de la Mesa de partes virtual del IMARPE.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
HABILITACIÓN	
<u>Requisitos:</u> Copia del documento que acredite que el postor cuenta con concesión o autorización vigente para brindar el servicio de internet e interconexión de datos a nivel nacional emitido por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones o entidad competente.	
Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>	
<u>Acreditación:</u> Copia de la resolución vigente que autoriza la concesión para brindar servicios de internet e interconexión de datos otorgados por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones.	
Importante <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i>	

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<u>JEFE DE PROYECTOS</u> <u>Requisitos:</u> Título universitario en ingeniería electrónica o ingeniería de telecomunicaciones o ingeniería de sistemas o ingeniería informática o computación o Ingeniería electrónica o Ingeniería Industrial, colegiado y habilitado <u>Acreditación:</u> El título universitario será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/ , según corresponda. En caso el título universitario no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.
B.1.2	CAPACITACIÓN
	<u>JEFE DE PROYECTOS</u> <u>Requisitos:</u>

	<p>- Curso mínimo 120 horas lectivas en gestión de proyectos y certificado de PMP vigente (Project Management Profesional)</p> <p>- Curso mínimo 25 horas en ITIL v4 y certificado ITIL v4.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de constancias, certificados u otros documentos.</p> <div> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p> </div>
B.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>JEFE DE PROYECTOS</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Experiencia mínima de 03 años en Gestión de proyectos y/o servicios de telecomunicaciones tales como internet y/o transmisión/ comunicación/ enlace/ interconexión de datos y/o telefonía y/o seguridad.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases. </div>
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 7'078,500.00 (Siete Millones Setenta y Ocho Mil Quinientos con 00/100), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes:

Servicio de Internet y/o servicio de interconexión y/o servicio de comunicación y/o servicio de datos y/o servicio de internet dedicado y/o servicio de telecomunicaciones en general y/o servicio de transmisión de datos y/o servicio de contingencia para transmisión de datos.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio
	90 puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 10] puntos
B. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>MEJORA 1</p> <p>El postor debe contar con el Certificado de Diseño o Construcción y/o certificado de Operación de su Data Center, asegurando la disponibilidad de su infraestructura, en base a los parámetros de su certificación respectiva.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de los certificados respectivos.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p> <div data-bbox="304 770 1011 1408"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> De conformidad con la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad. En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como el compromiso de que durante la ejecución del contrato se verifiquen condiciones de igualdad de género o de inclusión laboral de personas con discapacidad; el uso de equipos energéticamente eficientes o con bajo nivel de ruido, radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; la implementación de medidas de ecoeficiencia; el uso de insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; la utilización de productos forestales de fuentes certificadas, orgánicos o reciclados, el manejo adecuado de residuos sólidos, entre otros. </div>	<p>(Máximo 10 puntos)</p> <p>Mejora 1 : 10 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁰

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹⁰ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de Contratación del servicio de internet e interconexión de datos para el local de la sede central, laboratorios costeros y continental y local de la Av. Argentina 2245 del IMARPE por un periodo de 36 meses, que celebra de una parte el Instituto del Mar del Perú - IMARPE, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N°20148138886, con domicilio legal en Esquina Gamarra y Gral Valle S/N Chucuito - Callao, representada por el Licenciado Daniel Ponte Morotte, identificado con DNI N° 25739224, y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del CONCURSO PÚBLICO N° 002-2023-IMP Primera Convocatoria para la "Contratación del servicio de internet e interconexión de datos para el local de la sede central, laboratorios costeros y continental y local de la Av. Argentina 2245 del IMARPE por un periodo de 36 meses" a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en pagos periódicos, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

¹¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de 36 meses, el mismo que se computa al día siguiente de suscrito el Acta de implementación del servicio.

El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [...], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por el funcionario responsable del Área Funcional de Informática y la Coordinación del Área Funcional de Logística e Infraestructura emitiendo la conformidad de la prestación efectuada en el plazo máximo de 15 días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 03 años contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo

transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DECIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Esquina Gamarra y General Valle S/N Chucuito - Callao

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹³.

¹² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 002-2023-IMP – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁴	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁵

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁴ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

¹⁵ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 002-2023-IMP – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

¹⁶ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁷ Ibidem.

¹⁸ Ibidem.

4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁹ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N°002-2023-IMP – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N°002-2023-IMP – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **[CONSIGNAR OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N°002-2023-IMP – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N°002-2023-IMP – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N°002-2023-IMP**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N°002-2023-IMP – PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 002-2023-IMP – PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
1										
2										
3										
4										

²³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁴ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

²⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 002-2023-IMP – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N°002-2023-IMP – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

