



MEMORÁNDUM N° 1296-2025-MTC/20.2

A : **JOSE CARLOS TORRES CORONADO**
Jefe de la Unidad Zonal III Amazonas

DE : **ALBERTO BLAS ORTIZ**
Jefe de la Oficina de Administración

ASUNTO : Pérdida automática de la buena pro y no suscripción de contrato, por causa imputable al postor del procedimiento de selección CONCURSO PUBLICO N° 007-2024-MTC/20-UZAMA-1 – ITEM 05.

REFERENCIA : INFORME N° 0106 -2025-MTC/20.14.3-UZAMA

FECHA : Lima, 20 de marzo del 2025

Tengo a bien dirigirme a usted, en atención al documento de la referencia, mediante el cual solicitan a este despacho que se emita el acto administrativo, debidamente motivado a fin de que el Órgano Encargado de la Contrataciones de esta zonal pueda formalizar y registrar la pérdida de buena pro en el SEACE.

Al respecto, debo informarle que conforme a lo indicado en el numeral 141.3 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1.

Asimismo, el literal r) del numeral 11.2.3 de la Directiva N° 003-2020-OSCE/CD "DISPOSICIONES APLICABLES PARA EL ACCESO Y REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO – SEACE", dispone que en caso de pérdida de buena pro, el registro de la información en el SEACE, se efectúa con la indicación del nombre o razón social del postor que pierde la buena pro, señalando el motivo de dicha pérdida. Asimismo, la Entidad debe registrar el otorgamiento de la buena pro al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación o la declaratoria de desierto, según corresponda.

Por lo antes expuesto, se solicita que el órgano encargado de contrataciones de la Unidad Zonal III Amazonas, en el marco de sus competencias, proceda conforme a las disposiciones previstas en la normativa de contrataciones del Estado.

Atentamente,



Firmado Digitalmente
por: BLAS ORTIZ
Alberto FAU
20503503639 soft
DNI: PNOPE-
41364970
Fecha: 20/03/2025
16:01:01

ALBERTO BLAS ORTIZ
Jefe de la Oficina de Administración
PROVIAS NACIONAL

Firmado Digitalmente por:
CAPRISTAN RODRIGUEZ Ramon
Elias FAU 20503503639 soft
DNI: PNOPE-18060182
Fecha: 20/03/2025 11:39:18



**PERÚ**Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesViceministerio
de Transportes

Provías Nacional

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"**INFORME N° 0106 -2025-MTC/20.14.3-UZAMA**

A : ALBERTO BLAS ORTIZ
Jefe de la Oficina de Administración - PVN

DE : ING. ALBERT ANTHONY ENCALADA SALINAS
Jefe de la Unidad Zonal III Amazonas (e)

ASUNTO : PERDIDA AUTOMATICA DE LA BUENA PRO Y NO SUSCRIPCION DE CONTRATO, POR CAUSA IMPUTABLE AL POSTOR DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCION CONCURSO PUBLICO N° 007-2024-MTC/20-UZAMA-1 – ITEM 05.

REF. : a) INFORME N° 0034 - 2025-MTC/20.14.3-ARGS
b) CARTA N° 001-2025-HSR/CH
c) CARTA N° 0077 - 2025-MTC/20.14.3-UZAMA
d) INFORME N° 0029 - 2025-MTC/20.14.3-AZW
e) CARTA N° 001-2025-HSR/CH (Exp. E-013484-2025)

FECHA : Chachapoyas, 10 de Marzo de 2025

EXP. I-015279-2025

Mediante el presente, tengo a bien dirigirme a Ud.; para manifestarle lo siguiente:

Respecto a la pérdida automática de la buena pro y no suscripción de contrato por causa imputable al postor, del **ITEM N° 05** del procedimiento de selección **CONCURSO PÚBLICO N° 007-2024-MTC/20-UZAMA-1** - SERVICIO DE MANO DE OBRA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, PARA DIVERSAS ACTIVIDADES DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO, DESDE EL KM 185+300 (PROVIDENCIA) HASTA EL KM 246+490 (COHECHAN).

Mediante documento de la referencia a) INFORME N° 0034-2025-MTC/20.14.3-ARGS, el Órgano Encargado de la Contrataciones de la Unidad Zonal III Amazonas, informa que el postor HIPOLITO SANCHEZ ROMAN adjudicado con la buena pro en el ITEM N° 05 del procedimiento de selección CONCURSO PÚBLICO N° 007-2024-MTC/20-UZAMA-1, no ha cumplido con subsanar en su totalidad las observaciones realizadas de acuerdo a los requisitos para perfeccionar el contrato, situación que conlleva a la perdida automática de la buena pro, por configurarse la causal de no suscripción de contrato por causa imputable al postor, previsto en el Art. 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Asimismo, en el mencionado informe se indica que de acuerdo con el literal c), del artículo 141.1., del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, corresponde requerir al postor que ocupó el segundo lugar que presente los documentos para perfeccionar el contrato. Sin embargo, de la evaluación y calificación de todas las ofertas solo una oferta resultó válida, por lo que al no haber segundo lugar en el orden de prelación corresponde declarar desierto el ITEM N° 05 del procedimiento de selección **CONCURSO PÚBLICO N° 007-2024-MTC/20-UZAMA-1**.

Por lo antes expuesto, esta jefatura da la conformidad a lo indicado en el informe de la referencia a), remitiéndolo a su despacho para que emita el acto administrativo, debidamente motivado a fin de que el Órgano Encargado de la Contrataciones de esta zonal pueda formalizar y registrar la pérdida de buena pro en el SEACE y a su vez hacer de conocimiento la declaratoria de desierto al no haber segundo





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Proviás Nacional

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

lugar en el orden de prelación, de conformidad con el numeral 65.2 del artículo 65 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, que señala: *"Cuando un procedimiento de selección es declarado desierto total o parcialmente, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, emite un informe al Titular de la Entidad o al funcionario a quien haya delegado la facultad de aprobación del expediente de contratación en el que justifique y evalúe las causas que no permitieron la conclusión del procedimiento, debiéndose adoptar las medidas correctivas antes de convocar nuevamente. Dicho informe es registrado en el SEACE."*

Es todo cuanto informo a Usted, para conocimiento y tramite correspondiente.

Atentamente,

ING. ALBERT ANTHONY ENCALADA SALINAS
Jefe de la Unidad Zonal III Amazonas (e)
Unidad Zonal III Amazonas
PROVIAS NACIONAL



Firmado Digitalmente
por: ENCALADA
SALINAS Albert
Anthony FAU
20503503639 soft
DNI: PNOPE-44837629
Fecha: 11/03/2025
17:45:28

C.c. Archivo





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

INFORME N° 0036 - 2025-MTC/20.14.3-ARGS

A : **CPC. WASHINGTON AGUIRRE ZAMORA**
Administrador de la Unidad Zonal III Amazonas

DE : **ALICIA ROSA GUERRERO SANCHEZ**
Abastecimiento

ASUNTO : **INFORMA SOBRE REVISION DE DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO DEL CONCURSO PÚBLICO N° 007-2024-MTC/20-UZAMA-1 – ITEM N° 05.**

REF. : a) CARTA N° 001-2025-HSR/CH
b) CARTA N° 0077 - 2025-MTC/20.14.3-UZAMA
c) INFORME N° 0029 - 2025-MTC/20.14.3-AZW
d) CARTA N° 001-2025-HSR/CH (Exp. E-013484-2025)

FECHA : Chachapoyas, 11 de Marzo de 2025 **EXP. E-015279-2025**

Mediante el presente me dirijo a Usted para hacerle llegar mi cordial saludo al mismo tiempo que informo lo siguiente:

I. ANTECEDENTES

Con fecha 04 de febrero del 2025, se adjudicó la Buena Pro del procedimiento de selección CONCURSO PÚBLICO N° 007-2024-MTC/20-UZAMA - PRIMERA CONVOCATORIA **ITEM N° 05**, al postor HIPOLITO SANCHEZ ROMAN, con RUC N° 10100925937. Según el detalle siguiente:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	POSTOR ADJUDICADO	CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO
05	SERVICIO DE MANO DE OBRA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, PARA DIVERSAS ACTIVIDADES DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO, DESDE EL KM 185+300 (PROVIDENCIA) HASTA EL KM 246+490 (COHECHAN).	HIPOLITO SANCHEZ ROMAN	17.02.2025

Con Fecha 25 de febrero de 2025, el postor HIPOLITO SANCHEZ ROMAN, presentó la documentación para el perfeccionamiento del contrato derivado del procedimiento de selección CONCURSO PÚBLICO N° 007-2024-MTC/20-UZAMA - PRIMERA CONVOCATORIA, para el **ITEM N° 05**, la cual trasladó a la oficina de Abastecimiento de la Unidad Zonal III Amazonas de PVN, para su revisión.

Con fecha 27 de febrero de 2025, se notificó con CARTA N° 0077-2025-MTC/20.14.3-UZAMA al postor HIPOLITO SANCHEZ ROMAN, solicitando subsane en un plazo de 03 días hábiles las siguientes observaciones:



**PERÚ**Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesViceministerio
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

OBSERVACION 01	Como parte de la documentación solicitada para el perfeccionamiento del contrato en el literal "d" Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior, se observa lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">- No indica el nombre de la entidad financiera- No indica el número de cuenta- La firma tiene que ser original, no pegada ni escaneada
OBSERVACION 02	Como parte de la documentación solicitada para el perfeccionamiento del contrato en el literal "h" Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (Anexo N° 12), se observa lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">- La firma tiene que ser original, no pegada ni escaneada
OBSERVACION 03	Como parte de la documentación solicitada para el perfeccionamiento del contrato en el literal "i" Detalle de los precios unitarios del precio ofertado y "j" Estructura de costos, conforme al Anexo N° 01 de los Términos de Referencia, se observa lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">- En la partida 2. OBLIGACIONES DEL EMPLEADOR, 2.01. LEYES SOCIALES, se observa que el monto total de S/ 1,650.00 consignado en dicha partida, por todo el personal y por los 10 meses del servicio, no estaría de acuerdo al Régimen Laboral de las Micro y Pequeñas Empresas para trabajadores en planilla, considerando que su representada se encuentra registrada en el REMYPE como microempresa.
OBSERVACION 04	Como parte de la documentación solicitada para el perfeccionamiento del contrato en el literal "l" El personal no clave requerido (Auxiliares de Campo), deberá ser acreditado en la etapa de perfeccionamiento de contrato, siendo obligatorio que el Contratista presente la hoja de vida del personal propuesto, se observa lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">- No presenta la hoja de vida del personal propuesto (Auxiliares de Campo)
OBSERVACION 05	Como parte de la documentación solicitada para el perfeccionamiento del contrato en el literal "m" Copia simple del Certificado de Estudios (secundaria completa) y/o Certificado de Estudios Superiores del personal clave (capataz y conductor), se observa lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">- El certificado de estudios del Sr. Edwin Coaquira Apaza no se encuentra legible ya que no se puede visualizar la información del mismo.
OBSERVACION 06	Como parte de la documentación solicitada para el perfeccionamiento del contrato en el literal "n" EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL, se observa lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">- La Factura Electrónica Nro. F001-0002305 (folio 58) no existe en la base de datos de la Sunat, según la verificación que se hizo en el portal de consulta de validez de comprobantes de pago de la Sunat, en el





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

	<p>siguiente link: https://e-consulta.sunat.gob.pe/ol-ti-itconsvalicpe/ConsValiCpe.htm</p> <p>- La Factura Electrónica Nro. F001-0002306 (folio 56) no existe en la base de datos de la Sunat, según la verificación que se hizo en el portal de consulta de validez de comprobantes de pago de la Sunat, en el siguiente link: https://e-consulta.sunat.gob.pe/ol-ti-itconsvalicpe/ConsValiCpe.htm. Asimismo, se observa que dicha factura es la misma que acredita la realización del examen médico ocupacional del auxiliar de campo Reylis Tuesta Mestanza (folio 46), donde se verificó que este si es válido en el portal de la Sunat.</p>
OBSERVACION 07	<p>Como parte de la documentación solicitada para el perfeccionamiento del contrato en el literal "p" Certificado Único Laboral emitido por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo de todo el personal propuesto (capataz, conductor y auxiliares), se observa lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">- Certificado Único Laboral del Sr. JUAN BELTRAN ARGAMONTE SANCHEZ, en los campos ANTECEDENTES JUDICIALES Y ANTECEDENTES PENALES, tiene el siguiente mensaje: "No es posible presentar esta información. Siga los pasos indicados en el módulo del CUL para contar con información actualizada".- Certificado Único Laboral del Sr. EDWIN COAQUIRA APAZA, en el campo ANTECEDENTES PENALES, tiene el siguiente mensaje: "No es posible presentar esta información. Siga los pasos indicados en el módulo del CUL para contar con información actualizada". <p>Por lo que el postor deberá subsanar, solicitando al personal indicado que actualice su certificado siguiendo los pasos indicados en el módulo del CUL tal como lo indica en el mensaje que se muestra y/o presentar el certificado de antecedentes penales y judiciales según corresponda a cada personal, toda vez que no queda claro si el personal indicado registra o no registra antecedentes penales o judiciales.</p>
OBSERVACION 08	<p>Como parte de la documentación solicitada para el perfeccionamiento del contrato en el literal "u" Copia simple del seguro contra todo riesgo del vehículo propuesto en su oferta, se observa lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">- No presenta el seguro contra todo riesgo del vehículo propuesto en su oferta.
OBSERVACION 09	<p>Como parte de la documentación solicitada para el perfeccionamiento del contrato en el literal "v", "w", "x", "y" DECLARACIONES JURADAS, se observa lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">- Las firmas tienen que ser original, no pegada ni escaneada
OBSERVACION 10	<p>Como parte de la documentación solicitada para el perfeccionamiento del contrato en el literal "z" Anexo 2 de la Resolución Ministerial N° 351-2024-MTC/01 - Formato de Declaración Jurada de Determinación de Institución</p>





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

	Arbitral, modificada según Resolución Ministerial N° 429-2024-MTC/01, adjunto a las presentes bases, se observa lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">- El anexo debe estar de acuerdo al formato adjunto en las bases, indicando el orden de prelación de las instituciones arbitrales en caso de surgir controversias durante la ejecución contractual.- La firma tiene que ser original, no pegada ni escaneada
--	---

Con fecha 04 de marzo de 2025, el postor HIPOLITO SANCHEZ ROMAN, hace llegar la CARTA N° 004-2025-HSR/CH, remitiendo los siguientes documentos a fin de subsanar:

OBSERVACION 01	Literal " d " Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior, <u>ha subsanado según lo observado.</u>
OBSERVACION 02	Literal " h " Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (Anexo N° 12), <u>ha subsanado según lo observado.</u>
OBSERVACION 03	Literal " i " Detalle de los precios unitarios del precio ofertado y " j " Estructura de costos, conforme al Anexo N° 01 de los Términos de Referencia, <u>ha subsanado según lo observado.</u>
OBSERVACION 04	Literal " l " El personal no clave requerido (Auxiliares de Campo), deberá ser acreditado en la etapa de perfeccionamiento de contrato, siendo obligatorio que el Contratista presente la hoja de vida del personal propuesto, <u>ha subsanado según lo observado.</u>
OBSERVACION 05	Literal " m " Copia simple del Certificado de Estudios (secundaria completa) y/o Certificado de Estudios Superiores del personal clave (capataz y conductor), <u>ha subsanado según lo observado.</u>
OBSERVACION 06	Literal " n " EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL, <u>ha subsanado según lo observado.</u>
OBSERVACION 07	Literal " p " Certificado Único Laboral emitido por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo de todo el personal propuesto (capataz, conductor y auxiliares). (Presenta los Certificados Únicos Laborales de un nuevo personal)
OBSERVACION 08	Literal " u " Copia simple del seguro contra todo riesgo del vehículo propuesto en su oferta, <u>ha subsanado según lo observado.</u>
OBSERVACION 09	Literal " v ", " w ", " x ", " y " DECLARACIONES JURADAS, no presenta la declaración jurada del literal " x ". Por lo tanto se da por <u>NO SUBSANADO</u>
OBSERVACION 10	Literal " z " Anexo 2 de la Resolución Ministerial N° 351-2024-MTC/01 - Formato de Declaración Jurada de Determinación de Institución Arbitral, modificada según Resolución Ministerial N° 429-2024-MTC/01, <u>ha subsanado según lo observado.</u>

Como parte de la Observación N° 07, en la que se le observó los certificados únicos laborales del personal, el postor adjunta la documentación de un nuevo personal, señalando que:

El personal observado:



**PERÚ**Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesViceministerio
de Transportes

Provias Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- JUAN BELTRAN ARGAMONTE SANCHEZ (Antecedentes judiciales y penales)
- EDWIN COAQUIRA APAZA (Antecedentes penales)

No lograron obtener sus certificados de antecedentes judiciales y/o penales según correspondía. A su vez indica que dicho personal a la fecha se encuentra laborando en otras empresas, por lo que se vio en la necesidad de sustituir a dicho personal, para lo cual presenta:

- Copia de DNI
- Currículum vitae
- Copia de Certificado de estudios
- Examen médico ocupacional
- Certificado único laboral
- Póliza SCTR

I. BASE LEGAL

- 2.1. Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- 2.2. Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 y modificado mediante Decreto Supremo N° 162-2021-EF.
- 2.3. Resolución N° 00260-2024-TCE-S2, de fecha 22 de enero de 2024.
- 2.4. Resolución N° 03677-2023-TCE-S1, de fecha 15 de setiembre de 2023.
- 2.5. Resolución N° 02343-2022-TCE-S3, de fecha 22 de julio de 2022.
- 2.5. Resolución N° 0171-2022-TCE-S4, de fecha 20 de enero de 2022.

II. ANALISIS

Es necesario tomar en consideración que la Ley N.° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N.° 344-2018-EF, no han previsto de forma expresa la posibilidad de sustituir al personal clave y no clave por el motivo que fuera, de manera previa al perfeccionamiento del contrato de prestación de servicios.

Asimismo, el Tribunal de Contrataciones del Estado se ha manifestado al respecto en las siguientes resoluciones:

Resolución N° 00260-2024-TCE-S2, de fecha 22 de enero de 2024, señala que:

(...)

Sumilla: *"(...) ni la normativa de contratación pública, ni las bases integradas establecen alguna restricción o prohibición para que, con motivo de la subsanación de las observaciones a los documentos presentados para perfeccionar el contrato, el postor ganador pueda presentar documentación diferente de aquella presentada de manera primigenia para acreditar el*





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provias Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

equipamiento estratégico o la experiencia del personal clave, así como tampoco que esta subsanación solo pueda estar circunscrita a aspectos de forma."

17. (...) *se advierte que ni la normativa de contratación pública, ni las bases integradas establecen alguna restricción o prohibición para que, con motivo de la subsanación de las observaciones a los documentos presentados para perfeccionar el contrato, el postor ganador pueda presentar documentación diferente de aquella presentada de manera primigenia para acreditar el equipamiento estratégico o la experiencia del personal clave, así como tampoco que esta subsanación solo pueda estar circunscrita a aspectos de forma. (...)*

18. *En consecuencia, de la lectura de dicho artículo (**Artículo 141 del Reglamento**) no se aprecia ninguna restricción o prohibición para que, con ocasión de la subsanación de observaciones, el adjudicatario pueda presentar documentos distintos a los primigenios, siempre que ello lo realice dentro del plazo otorgado por la Entidad.*

19. *En esa línea, en la medida que no se aprecia limitación normativa para que el adjudicatario presente documentos distintos de aquellos alcanzados originalmente, con la finalidad de subsanar observaciones, en el caso concreto, correspondía que la Entidad proceda a su revisión y determine si con estos documentos el Impugnante cumplió o no con subsanar las observaciones formuladas.*

22. (...) *resulta menester que de manera previa aquellos sean revisados y evaluados por la Entidad, más aun si, con tales documentos, se ha variado el equipamiento estratégico y personal clave propuesto inicialmente.*

24. (...) *es importante resaltar que, la revisión del cumplimiento de los requisitos para el perfeccionamiento del contrato, debe hacerse respecto de los documentos presentados en la subsanación, en tanto, el propio Impugnante consideró pertinente presentar y variar la documentación inicialmente presentada, para dar cumplimiento a los requisitos solicitados. (...)*

Resolución N° 03677-2023-TCE-S1, de fecha 15 de setiembre de 2023, señala que:

(...)

47. *En este punto, es importante resaltar que ni la normativa de contratación pública ni las bases establecen alguna restricción o prohibición para que, con motivo de la subsanación de las observaciones a los documentos presentados para perfeccionar el contrato, el postor ganador pueda presentar documentación diferente de aquella presentada de manera primigenia para acreditar la experiencia del personal clave. (...)*

Resolución N° 02343-2022-TCE-S3, de fecha 22 de julio de 2022, señala que:

(...)

22. *Al respecto, cabe indicar que, en el artículo 141 del Reglamento, en ningún extremo se advierte limitación a la subsanación de los documentos presentados para el perfeccionamiento del contrato. En ese sentido, el citado artículo prevé que cuando vence el plazo otorgado por la Entidad para subsanar las observaciones a la documentación presentada (u omitida) sin que se*





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

haya cumplido con dicha actuación por parte del postor adjudicado, y no se perfeccione el contrato, éste pierde automáticamente la buena pro.

Por lo tanto, para la subsanación de observaciones de los documentos presentados para el perfeccionamiento del contrato, se aprecia que el procedimiento previsto en la normativa de contratación pública permite más de una posible actuación por parte del postor adjudicado, puesto que no limita los momentos o las oportunidades que éste pueda realizar la subsanación de los documentos, siempre que ello lo realice dentro del plazo otorgado por la Entidad. (...)

Resolución N° 0171-2022-TCE-S4, de fecha 20 de enero de 2022, señala que:

(...)

Sumilla: "(...) debe quedar claro que, en ningún extremo de la normativa de contrataciones del estado se advierte limitación a la subsanación de los documentos presentados para el perfeccionamiento del contrato".

18. (...) En ese sentido, debe quedar claro que, en ningún extremo de la normativa de contrataciones del estado se advierte limitación a la subsanación de los documentos presentados para el perfeccionamiento del contrato, así como tampoco, aquella referida a subsanar los requisitos de calificación. (...)

Ahora bien, es preciso señalar que en las bases del procedimiento de selección Capítulo II. Requerimiento, así como en los Términos de Referencia numeral 4.9. OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR, señala que: El personal en su totalidad, no debe registrar antecedentes penales ni judiciales.

Razón por la cual, como parte de la documentación solicitada para el perfeccionamiento del contrato en el literal "p" se requiere que el postor adjudicado presente el Certificado Único Laboral a fin de verificar que el personal acreditado no registre antecedentes penales ni judiciales.

En ese sentido, de la revisión de los Certificados Únicos Laborales del personal presentados por el postor en la CARTA N° 001-2025-HSR/CH, se advirtió que de 02 personas (personal clave) sus Certificados Únicos Laborales presentan observaciones toda vez que en el documento no muestra si registra o no antecedentes penales y judiciales, los cuales fueron notificados mediante la CARTA N° 0077-2025-MTC/20.14.3-UZAMA, solicitando subsane presentando el certificado de antecedentes penales y judiciales, según correspondía a cada uno.

En la subsanación de los documentos para perfeccionamiento de contrato el postor presenta las siguientes cartas:

- CARTA N° 006-2025-HSR/CH, solicitud de cambio de personal CAPATAZ
- CARTA N° 007-2025-HSR/CH, solicitud de cambio de personal CONDUCTOR

PERSONAL INICIAL	NUEVO PERSONAL PROPUESTO
JUAN BELTRAN ARGAMONTE SANCHEZ (personal clave)	ABILIO GUEVARA CIEZA
EDWIN COAQUIRA APAZA (personal clave)	JEINER BRICEÑO ALVA





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

En base a las resoluciones citadas emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado, se procedió con la revisión de los documentos presentados por el postor en la CARTA N° 006-2025-HSR/CH y la CARTA N° 007-2025-HSR/CH.

Primero, teniendo en cuenta que con fecha 27 de febrero se notificó la CARTA N° 0077-2025-MTC/20.14.3-UZAMA otorgándole un plazo de 03 días hábiles, se procedió a verificar la fecha de ingreso del documento de subsanación en el Sistema de Gestión Documental (SGD) Exp. E-015279-2025, obteniendo que el documento fue ingresado el 04 de marzo, el cual se encuentra dentro del plazo otorgado.

Segundo, se procedió a revisar la documentación del nuevo personal (personal clave), a fin de verificar que cumplan con los requisitos de calificación de las bases del procedimiento de selección.

Según las bases del procedimiento de selección el personal clave corresponde la revisión de los siguientes requisitos de calificación:

Requisitos ítem N° 6:

Un (01) Capataz:

- Dos (02) años mínimo de experiencia desempeñándose como capataz y/o Jefe de Cuadrilla y/o Maestro de Obra y/o Jefe de Mantenimiento en servicios de mantenimiento rutinario y/o conservación y/o periódico de carreteras y/o servicios de mantenimiento de puentes y/o conservación de puentes, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) Conductor del Vehículo:

- Cuatro (04) años mínimo de experiencia como conductor de vehículos livianos y/o pesados, ya sea en el sector público y/o privado.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

REQUISITOS DE CALIFICACION	RESULTADOS
	ITEM N° 05
Un (01) Capataz: <ul style="list-style-type: none">Dos (02) años mínimo de experiencia desempeñándose como capataz y/o Jefe de Cuadrilla y/o Maestro de Obra y/o Jefe de Mantenimiento en servicios de mantenimiento rutinario y/o conservación y/o periódico de carreteras y/o servicios de mantenimiento de puentes y/o conservación de puentes, ya sea en el sector público y/o privado.	SI CUMPLE
Un (01) Conductor del Vehículo: <ul style="list-style-type: none">Cuatro (04) años mínimo de experiencia como conductor de vehículos livianos y/o pesados, ya sea en el sector público y/o privado.	SI CUMPLE

Asimismo, respecto al personal clave, corresponde la revisión de los siguientes literales de los requisitos para el perfeccionamiento de contrato:

REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO	RESULTADOS
	ITEM N° 05
k) Registro de todo el personal propuesto (capataz, conductor y auxiliares) para la prestación del servicio, adjuntando copia del DNI.	SI
m) Copia simple del Certificado de Estudios (secundaria completa) y/o Certificado de Estudios Superiores del personal clave (capataz y conductor).	SI



**PERÚ**Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesViceministerio
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

n) Certificado del examen médico ocupacional completo, vigente y con la condición de apto, de todo el personal propuesto (capataz, conductor y auxiliares), realizado por un Centro de Servicios de Salud Ocupacional autorizado por el MINSA, adjuntando copia del comprobante de pago correspondiente a fin de verificar la realización de los mismos.	SI
o) Póliza del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) de todo el personal (capataz, conductor y auxiliares) por el tiempo que dure el servicio, el mismo que deberá ser acreditado con la respectiva Póliza, adjuntando copia del comprobante de pago correspondiente.	SI
p) Certificado Único Laboral emitido por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo de todo el personal propuesto (capataz, conductor y auxiliares).	SI
q) Copia simple de licencia de conducir como mínimo Clase A-IIB vigente del conductor del vehículo.	SI

De acuerdo al numeral 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO, del capítulo II de las bases del procedimiento de selección, el postor ganador de la buena pro, presentó los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO	RESULTADOS
	ITEM N° 05
a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. <u>(Solicitud - Retención 10%)</u>	SI
b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.	NO CORRESPONDE
c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.	NO CORRESPONDE
d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior. <u>SUBSANADO</u>	SI
e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.	NO CORRESPONDE
f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.	SI
g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.	SI
h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (Anexo N° 12). <u>SUBSANADO</u>	SI
i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado. <u>SUBSANADO</u>	SI
j) Estructura de costos, conforme al Anexo N° 01 de los Términos de Referencia. <u>SUBSANADO</u>	SI
k) Registro de todo el personal propuesto (capataz, conductor y auxiliares) para la prestación del servicio, adjuntando copia del DNI.	SI
l) El personal no clave requerido (Auxiliares de Campo), deberá ser acreditado en la etapa de perfeccionamiento de contrato, siendo obligatorio que el Contratista presente la hoja de vida del personal propuesto. <u>SUBSANADO</u>	SI
m) Copia simple del Certificado de Estudios (secundaria completa) y/o Certificado de Estudios Superiores del personal clave (capataz y conductor). <u>SUBSANADO</u>	SI
n) Certificado del examen médico ocupacional completo, vigente y con la condición de apto, de todo el personal propuesto (capataz, conductor y auxiliares), realizado por un Centro de Servicios de Salud Ocupacional autorizado por el MINSA, adjuntando copia del comprobante de pago correspondiente a fin de verificar la realización de los mismos. <u>SUBSANADO</u>	SI



**PERÚ**Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesViceministerio
de Transportes

Provias Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

o) Póliza del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) de todo el personal (capataz, conductor y auxiliares) por el tiempo que dure el servicio, el mismo que deberá ser acreditado con la respectiva Póliza, adjuntando copia del comprobante de pago correspondiente.	SI
p) Certificado Único Laboral emitido por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo de todo el personal propuesto (capataz, conductor y auxiliares). SUBSANADO	SI
q) Copia simple de licencia de conducir como mínimo Clase A-IIB vigente del conductor del vehículo.	SI
r) Copia simple de tarjeta de propiedad que acredite la capacidad del vehículo.	SI
s) Copia simple del SOAT vigente del vehículo.	SI
t) Copia simple del Certificado de Inspección Técnica Vehicular, de corresponder.	NO CORRESPONDE
u) Copia simple del seguro contra todo riesgo del vehículo propuesto en su oferta. SUBSANADO	SI
v) Declaración jurada de que el vehículo cuenta con los instrumentos de seguridad indicados como requisitos en los Términos de Referencia. SUBSANADO	SI
w) Declaración Jurada de que el vehículo cuenta con una carreta o remolcador. SUBSANADO	SI
x) Declaración Jurada de que el Contratista proporcionará todas las herramientas manuales y elementos de señalización de seguridad vial indicados en los Términos de Referencia, necesarias para la ejecución de las actividades. NO SUBSANADO	NO
y) Declaración Jurada de contar con Equipo de Protección Personal (EEP) para todo el personal propuesto. SUBSANADO	SI
z) Anexo 2 de la Resolución Ministerial N° 351-2024-MTC/01 - Formato de Declaración Jurada de Determinación de Institución Arbitral, modificada según Resolución Ministerial N° 429-2024-MTC/01, adjunto a las presentes bases. SUBSANADO	SI

Como se observa, de las observaciones dadas en la CARTA N° 0077-2025-MTC/20.14.3-UZAMA, el postor no ha subsanado la observación N° 09, literal "x" de los requisitos para perfeccionamiento de contrato, toda vez que no ha presentado tal requisito en la subsanación de sus documentos, por lo tanto, al no haber cumplido con subsanar las observaciones del **ITEM 05**, en sus documentos para el perfeccionamiento de contrato y según lo establecido en la normatividad vigente, se cumple la causal de **no suscripción de contrato por causa imputable al postor** y en consecuencia el supuesto de **pérdida automática de buena pro**, tal como lo establece el Art. 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, lo cual significa que el postor pierde inmediatamente el derecho a suscribir el respectivo contrato, siendo pasible de sanción administrativa impuesta por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

De la No Suscripción de Contrato Por Causa Imputable al Postor

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, que a la letra dice:

Artículo 136. Obligación de contratar:

"136.1. Una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad como el o los postores ganadores, están obligados a contratar. (...)"





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provias Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

136.3. En caso que el o los postores ganadores de la buena pro se nieguen a suscribir el contrato, son pasibles de sanción, salvo imposibilidad física o jurídica sobrevenida al otorgamiento de la buena pro que no le sea atribuible, declarada por el Tribunal."

De lo anterior se desprende que, tanto la Entidad como el postor ganador de la buena pro tienen la obligación de suscribir el contrato, así mismo establece que el postor únicamente puede negarse a suscribir contrato siempre y cuando se cumpla la siguiente causal: salvo imposibilidad física o jurídica sobrevenida al otorgamiento de la buena pro que no le sea atribuible, de lo contrario el postor ganador será pasible de sanción por el órgano competente.

Ahora bien, dicho lo anterior, corresponde remitirnos al presente caso, donde con fecha 04 de febrero de 2024, el Órgano Encargado de las Contrataciones realizó el otorgamiento de la buena pro del **ITEM N° 05** del procedimiento de selección **CONCURSO PÚBLICO N° 007-2024-MTC/20-UZAMA-1**, al postor **HIPOLITO SANCHEZ ROMAN**, con **RUC N° 10100925937**, adjudicado por un monto de **S/ 283,735.97**; mismo que fue consentida la buena pro con fecha 17 de febrero de 2025.

Así mismo de conformidad con el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, que establece lo siguiente:

Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato:

"Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato".

c) Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro.

En tal supuesto, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, requiere al postor que ocupó el segundo lugar que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el literal a) del presente artículo. Si dicho postor no perfecciona el contrato, el órgano encargado de las contrataciones declara desierto el procedimiento de selección.

En ese sentido con fecha 25.02.2025, mediante CARTA N° 001-2025-HSR/CH, el postor ganador de la buena pro presentó sus documentos para perfeccionamiento de contrato, mismos que fueron observados mediante CARTA N° 0077 - 2025-MTC/20.14.3-UZAMA, de fecha 27 de febrero de 2025, otorgándole el plazo de tres (03) días hábiles para subsanar.

Mediante CARTA N° 001-2025-HSR/CH, de fecha 04 de marzo de 2025, el postor ganador de la buena pro, presentó la subsanación de documentos para el perfeccionamiento de contrato.

De la revisión de los documentos, el postor ganador de la buena pro no cumple con subsanar en su totalidad las observaciones realizadas de acuerdo a los requisitos para perfeccionar el contrato, toda





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

vez que no ha subsanado la observación N° 09, literal "x" de los requisitos para perfeccionamiento de contrato, en el que se le solicitó presente la *"Declaración Jurada de que el Contratista proporcionará todas las herramientas manuales y elementos de señalización de seguridad vial indicados en los Términos de Referencia, necesarias para la ejecución de las actividades"* con la firma original, el cual no fue presentado en sus documentos de subsanación.

Por lo tanto, al no haber cumplido con subsanar en su totalidad las observaciones en sus documentos para el perfeccionamiento de contrato y según lo establecido en la normatividad vigente, se cumple la causal de **no suscripción de contrato por causa imputable al postor** y en consecuencia el supuesto de **pérdida automática de buena pro**, tal como lo establece el Art. 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, lo cual significa que el postor pierde inmediatamente el derecho a suscribir el respectivo contrato, siendo pasible de sanción administrativa impuesta por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En razón a ello, y considerando lo establecido en la normatividad vigente donde claramente señala que, en el supuesto que no se suscribe el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro, situación que ha sido verificada y corroborada ya que, postor ganador de la buena pro no cumple con subsanar en su totalidad las observaciones, según las observaciones dadas en sus documentos para perfeccionamiento de contrato, por lo tanto se cumple con las condiciones establecidas en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado para registrar en el SEACE la pérdida de la buena pro del ITEM N° 05 del procedimiento de selección CONCURSO PÚBLICO N° 007-2024-MTC/20-UZAMA-1.

Sin embargo, debe tenerse en cuenta que la no suscripción de contrato por causa imputable al postor, implica que es pasible de sanción, siendo responsabilidad de la Entidad informar al Tribunal de Contrataciones del Estado, a fin de proceder con procedimiento administrativo sancionador, de conformidad con lo establecido en el Art. 50 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

En ese mismo contexto, siguiendo con lo establecido en el literal c), del artículo 141.1., del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, corresponde requerir al postor que ocupó el segundo lugar que presente los documentos para perfeccionar el contrato. Sin embargo, de la evaluación y calificación de todas las ofertas solo una oferta resultó válida, por lo que al no haber segundo lugar en el orden de prelación se declara **declara desierto** el **ITEM N° 05** del procedimiento de selección **CONCURSO PÚBLICO N° 007-2024-MTC/20-UZAMA-1**.

Por lo antes expuesto, corresponde al funcionario competente que cuenta con las facultades respectivas, emitir el acto administrativo, debidamente motivado a fin de formalizar y registrar la pérdida de buena pro en el SEACE.

III. CONCLUSIONES

3.1. El presente informe está basado en fundamentar y analizar el cumplimiento de los aspectos técnicos y condiciones para realizar el registro de **pérdida automática de la buena pro del ITEM N° 05** del procedimiento de selección CONCURSO PÚBLICO N° 007-2024-MTC/20-UZAMA-1, por configurarse el supuesto de **no suscripción de contrato por causa imputable al postor**, contemplado en el Art. 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provias Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"


3.2. Al no haber segundo lugar en el orden de prelación según la evaluación y calificación de todas las ofertas, se **declara desierto el ÍTEM N° 05** del procedimiento de selección CONCURSO PÚBLICO N° 007-2024-MTC/20-UZAMA-1.

IV. RECOMENDACIONES

- 4.1. Corresponde al funcionario competente, emitir el acto administrativo correspondiente, debidamente motivado para realizar el registro de perdida automática de buena pro en el SEACE, por configurarse la causal de no suscripción de contrato por causa imputable al postor previsto en la normatividad vigente acotada en el presente informe.
- 4.2. Remitir el presente informe a la oficina de Administración de la sede central quien aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 65.2 del artículo 65 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, que señala: *"Cuando un procedimiento de selección es declarado desierto total o parcialmente, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, emite un informe al Titular de la Entidad o al funcionario a quien haya delegado la facultad de aprobación del expediente de contratación en el que justifique y evalúe las causas que no permitieron la conclusión del procedimiento, debiéndose adoptar las medidas correctivas antes de convocar nuevamente. Dicho informe es registrado en el SEACE."*
- 4.3. Corresponde a la Entidad informar la no suscripción de contrato por causa atribuible al postor e iniciar el procedimiento administrativo sancionador ante el Tribunal de Contrataciones una vez registrada la perdida automática de la buena pro en el SEACE, puesto que la infracción que se le imputa al postor se encuentra tipificada en el literal b) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley 30225, donde dispone que: *"El Tribunal de Contrataciones del Estado sanciona a los proveedores, participantes, postores y/o contratistas (...) cuando incurran en las siguientes infracciones: (...) b) Incumplir injustificadamente con su obligación de perfeccionar el contrato o de formalizar Acuerdos Marco"*.

Es todo cuanto informo a Usted, para su revisión y trámite correspondiente.

Atentamente;

<p>ALICIA ROSA GUERRERO SANCHEZ Abastecimiento Unidad Zonal III Amazonas PROVIAS NACIONAL</p>	 <p>Firmado Digitalmente por: GUERRERO SANCHEZ Alicia Rosa FAU 20503503639 soft DNI: PNOPE- 17556723 Fecha: 11/03/2025 17:36:54</p>
---	--

C.c./Archivo

