

# FORMATO N° 1

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

### 1. DATOS GENERALES

|     |                                 |  |                                 |         |
|-----|---------------------------------|--|---------------------------------|---------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO    | 03/02/2025   |                                 |         |
| 1.2 | DEPENDENCIA USUARIA             | MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION PECUARIA A TRAVES DE LA RECUPERACION DE PASTOS Y FORRAJES MEDIANTE EL SISTEMA INTEGRAL AGROSILVOPASTORIL EN LAS ZONAS ALTO ANDINAS DE LAS 7 PROVINCIAS DE LA REGION APURIMAC |                                 |         |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | ADQUISICIÓN DE MALLA DE ALAMBRE DE ACERO GALVANIZADO 1.20M X 100 M   |                                 |         |
| 1.4 | N° DE REFERENCIA DEL PAC        |  | OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO |         |
| 1.5 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código SNIP  |                                 | 2486174 |
|     |                                 | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública   |                                 |         |



### 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

|     |   |  |   |                             |            |
|-----|---|--|---|-----------------------------|------------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | INFORME N° 056-2025-GR-DRA/DCS-APURIMAC | Fecha de recepción          | 21/02/2025 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  | De oficio                               | Con motivo de observaciones |            |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |   | NO                          | X          |
|     |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   |                             |            |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   |   | NO                          | X          |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |   | NO                          | X          |
|     |   | Documento que aprueba la estandarización   |   | Fecha de aprobación         |            |
| 2.6 | ESPECÍFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN                          | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |                             |            |

### 2.7 OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|---------------------------------|---|---|--------------------------------------|--|---|--------------------------------------|
|         |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |

Consignar una síntesis de las observaciones

| <b>2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|---|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES</b>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Nº Item   | Ajustes o modificaciones                         |  |   |                                      |   |   |                                      |
|   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO</b>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO</b>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Se realizó indagación para actualizar el valor estimado   |  |  |   | SI                                   | <b>X</b>  | NO  |                                      |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   |  | SI   |   | <b>X</b>                             | NO  |   |                                      |
| De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. MTEJ PERU SAC, LOGISTICA Y EDUFUCACIONES SAC y FERRETERIA NACHO S.R.L.. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>4.2 PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  |  | SI   |   | <b>X</b>                             | NO  |   |                                      |
| De ser afirmativa la respuesta, indicar las marcas. NACIONAL<br>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>   |  | SI   |   |                                      | NO  |   | <b>X</b>                             |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <div style="text-align: center;">  GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC<br/>DIRECCIÓN REGIONAL AGRARIA APURÍMAC<br/> <br/> CPC David Ayala Jiménez<br/>JEFE DE LOGISTICA </div> |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.