




FORMATO N° 20**INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO**

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número de informe	09.2025.
		Fecha del informe	28-03-2025.
2	FUNCIONARIO A QUIEN SE DIRIGE EL INFORME	TITULAR DE LA ENTIDAD	
3	ANTECEDENTES		
	EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN A.S N° 02-2025 -CS-PJ , fue convocado de fecha 18 de marzo , en la plataforma del SECE , donde se registraron 13 portores , y de los cuales 03 presentaron su propuesta .		
4	DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN QUE SE DECLARÓ DESIERTO		
	4.1 DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	SERVICIO DE UN MEDICO PARA LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION EN SST,EN CONCORDANCIA CON LO INDICADO EN LA LEY N° 29783 , LEY DE SST ASI COMO TAMBIEN PARA LA VIGILANCIA , PREVENCION Y CONTROL DE LA COVID 19 PARA LA CSJLL.	
	4.2 TIPO Y NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	AS N°02-2025-CS-PJ	
	4.3 NÚMERO DE CONVOCATORIA	PRIMERA CONVOCATORIA	
	4.4 ÍTEM(S) DECLARADO(S) DESIERTO(S)		
5	MOTIVOS DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO		
	No se presentaron ofertas, debido a que no registraron participantes.		
	Se registraron participantes, pero no presentaron ofertas.		
	Se presentaron ofertas, pero no quedó ninguna oferta válida, debido a:		
	...03... ofertas, no fueron admitidas.		x
 ofertas, fueron rechazas.		
 ofertas, fueron descalificadas.		
	El postor adjudicado según orden de prelación [6] no cumplió con presentar los requisitos y/o perfeccionar el contrato.		
	El postor adjudicado dejó sin efecto la buena pro porque la Entidad no cumplió con suscribir contrato dentro del plazo previsto.		
6	ACCIONES REALIZADAS PARA DETERMINAR LAS CAUSAS PROBABLES DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO		
	Para determinar las causas probables de la declaratoria de desierto que no permitieron la conclusión del procedimiento se realizaron las siguientes acciones:		
	6.1	Se solicitó a los proveedores que participaron en la indagación de mercado, comuniquen las razones por las que no participaron en el procedimiento de selección.	
	6.2	Se solicitó a los proveedores registrados como participantes en el procedimiento de selección, comuniquen las razones por las que no presentaron sus ofertas.	
	6.3	Se analizó las consultas y observaciones presentadas durante el procedimiento y el pliego de absolución de consultas y observaciones.	
	6.4	Se analizó el proceso de admisión, calificación y evaluación de ofertas, a fin de determinar las causas probables que no permitieron la conclusión del procedimiento.	
	6.5	Se solicitó al postor adjudicado que comunique los motivos por los que no presentó los requisitos y/o perfeccionó el contrato.	
	6.6	Se consultó al funcionario competente de la Entidad, el motivo de no suscribir el contrato según los plazos establecidos.	

6.7	Otras	LAS 03 OFERTAS PRESENTANDAS NO FUEON ADMITIDAS	X
-----	-------	------------------------------------------------	---

7	CAUSAS PROBABLES QUE NO PERMITIERON LA CONCLUSIÓN DEL PROCEDIMIENTO		
Luego de realizar las acciones detalladas en el numeral precedente, se ha podido determinar que la declaratoria de desierto pudo tener su origen en lo siguiente:			
7.1	El valor [8] no estuvo acorde con los precios del mercado.		
7.2	Las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, según corresponda, contenía estándares técnicos muy elevados, difíciles de cumplir.		
7.3	Los requisitos de calificación fueron establecidos de acuerdo con estándares muy elevados, difíciles de cumplir.		
7.4	Los postores no estructuraron adecuadamente sus ofertas, pues la no admisión o descalificación de las mismas deriva de errores en las ofertas.		X
7.5	Otros[9]	
7.6	Detallar el sustento técnico de las posibles causas NO SE CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO EN LAS BASES, CON LOS REQUISITOS MNIMOS PARA LA ADMISION		

8	En ese sentido, se solicita que antes de una nueva convocatoria, se adopten las medidas siguientes: 1.- QUE EL AREA USUARIA CUMLA CON REALIZAR UN AJUSTE A LOS TDR , DE ACUERDO A LOS REQUISITOS DE CALIFICACION. 2.- QUE SE AMPLIE EL PALZO DE EJECUCION DEL SERVICIO. Solo en caso que producto de la implementación de las medidas correctivas se advierta que corresponde ajustar el requerimiento, se solicita gestionar una nueva aprobación del mismo.		
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

9	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  <p>PRESIDENTE</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>PRIMER MIEMBRO</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>SEGUNDO MIEMBRO</p> </div> </div> <p style="text-align: center;">FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL JEFE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>		
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--