

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/03/2025			
1.2	ÁREA USUARIA	OBRAS			
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA: CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DE SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO, INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN LONYA GRANDE Y SUS CENTROS POBLADOS DE NUEVA YORK, ROBLEPAMPA, SANTA CRUZ, HUAYLLA Y YUNGAY LONYA GRANDE, DISTRITO DE LONYA GRANDE - UTCUBAMBA - AMAZONAS", CON CUI N° 2226496			
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	NINGUNA			
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	1			
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2226496	
		Documento que declaró la viabilidad		Informe Técnico: 017-2012-MDLG-OPI/GAFSC	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DEL AREA USUARIA		Fecha de recepción		27/02/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			R.M .228-2019-VIVIENDA	Fecha de inicio de vigencia	9/07/2019	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							


2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	SE ADJUNTA						

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 1.941,121.24 (UN MILLON NOVECIENTOS CUARENTA Y UN MIL CIENTO VEINTIUNO CON 24/100 SOLES).					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO			
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/03/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	5/03/2025
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	 CPC. CARLOS RAUL ROSALES LLOMTOP MAT. 02-3192CCPL				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					



Municipalidad Distrital de Lonya Grande
Provincia Utcubamba - Amazonas

RUC: 20146917403

Jr. Dos de Mayo N°256



PRESUPUESTO PARA LA ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DE SALDO DE OBRA

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	MES	% INCIDEN.	COSTOS PARCIAL S/	COSTOS TOTAL S/
1	Honorarios Personal Clave						
1.01	Jefe de Proyecto	Mes	1	6	100%		
1.02	Especialista en Sistema de Agua Potable	Mes	1	6	100%		
1.03	Especialista en Sistema de Alcantarillado	Mes	1	6	100%		
1.04	Especialista en Mecánica de Suelos y Geotecnia	Mes	1	6	100%		
1.05	Especialista en Plantas de Tratamiento de Agua Potable	Mes	1	6	100%		
1.06	Especialista en Plantas de Tratamiento de Agua Residuales	Mes	1	6	100%		
2	Personal No clave						
2.01	Especialista en estructuras	Mes	1	5	100%		
2.02	Especialista en gestion de riesgos	Mes	1	3	100%		
2.03	Especialista en Costos, Presupuestos y Programación	Mes	1	4	100%		
2.04	Especialista social	Mes	1	5	100%		
3	Personal Técnico de apoyo						
3.1	Cadista	Mes	2	6	100%		
3.2	Asistente de cadista	Mes	2	6	100%		
3.4	Asistente en Costos, Presupuestos y Programación	Mes	1	4	100%		
3	Estudios Básicos						
3.01	Estudio de Mecánica de Suelos	Glb	1	1			
3.02	Estudio Topográfico, inc. Informe	Glb	1	1			
3.03	Estudio de Calidad de Agua	Glb	1	1			
3.04	Estudio Hidrológico	Glb	1	1			
3.05	Estudio de superposición SERNAP	Glb	1	1			
3.06	Estudio de Disponibilidad Hídrica	Glb	1	1			
3.07	Ficha Técnica Ambiental	Glb	1	1			
3.08	Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos	Glb	1	1			
3.09	Estudio de Evaluación de Riesgos	Glb	1	1			
3.10	Expediente Social	Glb	1	1			
3.11	Saneamiento físico legal de predios	Glb	1	1			
4	Costos directos vinculados a la prestación						
4.1	Alquiler de oficina	Mes	1	6			
4.2	viáticos pasajes y otros gastos	Mes		5			
4.3	alquiler de movilidad incluido chofer y combustible	Mes	1	6			
4.4	Equipamiento de seguridad	Glb	1	1			
5	Otros						
5.1	Copias, impresiones y ploteos	Glb	1	1			
Costo Directo							
Utilidad (%)							
Sub Total							
IGV (18%)							
TOTAL							

*En el estudio de mecanica de suelos, se van incluir estudios especiales

18.3 Presentación de Entregables

Para la elaboración del expediente de saldo de obra del proyecto el consultor debe presentar los entregables de la siguiente forma:

