

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>
---

1. DATOS GENERALES
--------------------

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25/06/2024				
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA SUB REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE OBRA: "AMPLIACION DEL SISTEMA DE ELECTRIFICACION RURAL EN 28 COMUNIDADES DEL SECTOR BAJO HUALLAGA - DISTRITO DE YURIMAGUAS - PROVINCIA DE ALTO AMAZONAS - LORETO" CON CUI N° 2329473				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	05 - 2024				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Código</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">2329473</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Documento que declaró la viabilidad</td> </tr> </table>	Código	2329473	Documento que declaró la viabilidad	
Código	2329473					
Documento que declaró la viabilidad						

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO
---------------------------------------

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 0751-2024-GRL-GSRAA/18.03	Fecha de recepción	29/05/2024																					
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">Fecha de la segunda versión</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;">De oficio</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;">Con motivo de observaciones</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>Fecha de la tercera versión</td> <td></td> <td>De oficio</td> <td></td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fecha de la cuarta versión</td> <td></td> <td>De oficio</td> <td></td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fecha de la quinta versión</td> <td></td> <td>De oficio</td> <td></td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> </table>	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones																						
Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones																						
Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																						
Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																						
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	<p>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</p>																					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X																						
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Documento de aprobación de la estandarización</td> <td style="width: 50%;">Fecha de aprobación</td> </tr> </table>	Documento de aprobación de la estandarización	Fecha de aprobación																			
Documento de aprobación de la estandarización	Fecha de aprobación																									
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación</td> <td style="width: 50%;">Fecha de inicio de vigencia</td> </tr> </table>	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	Fecha de inicio de vigencia																			
N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	Fecha de inicio de vigencia																									
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																								

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							





**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						

<b>2.9</b>	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>						
<b>Nº Item</b>	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>						

<b>2.10</b>	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
<b>Nº Item</b>	<b>Ajustes realizados al requerimiento</b>	

<b>3.</b>	<b>INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>
-----------	---

<b>3.1</b>	<b>SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>
------------	---

<b>3.1.1</b>	<b>ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>	
	<b>DEL PROVEEDOR</b>	
<b>Nº Item</b>	<b>Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</b>	
	<b>DE LA ENTIDAD</b>	
<b>Nº Item</b>	<b>Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</b>	





# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

## **ESTRUCTURA DE COSTOS**


NOMBRE DEL CENTRO DE SALUD			AMPLIACION DEL SISTEMA DE ELECTRIFICACION RURAL EN 28 COMUNIDADES DEL SECTOR BAJO HUALLAGA, DISTRITO DE YURIMAGUAS - PROVINCIA DE ALTO AMAZONAS - LORETO				
UBICACION			YURIMAGUAS - ALTO AMAZONAS - LORETO				
COSTO DIRECTO DE LA OBRA			13,334,303.45				
PLAZO DE EJECUCION			10	meses		300	dias
COMPONENTE I - SUPERVISION DE OBRA							
Nº	DESCRIPCION	% PART.	CANTIDAD	MESES	%INCIDENCIA	COSTO UNITARIO	COSTO PARCIAL
1.00	SUELDOS Y SALARIOS (Inc. Leyes Sociales)						430,000.00
1.01	Jefe de Supervision de Obra	1.0	1	10	100%	12,000.00	120,000.00
1.02	Asistente de Jefe de Supervision de Obra	1.0	1	10	100%	9,000.00	90,000.00
1.03	Especialista en Redes y Lineas Primarias	1.0	1	10	100%	10,000.00	100,000.00
1.04	Especialista en Redes Secundarias	1.0	1	10	100%	10,000.00	100,000.00
1.05	Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	1.0	1	10	100%	8,000.00	80,000.00
2.00	GASTOS GENERALES						420,450.00
2.1	En Obra, Oficina, Mobiliario, Equipamiento						90,000.00
2.1.1	Oficina, incluye mantenimiento y servicios basicos.		1	10		2,000.00	20,000.00
2.1.2	Seguros profesionales (30 dol/mes)		1	10		2,000.00	20,000.00
2.1.3	Otros Equipos e insumos para Control de Calidad, ensayos a los materiales de obra según Norma Técnica , Equipos topograficos que incluye estacion total		1	10		5,000.00	50,000.00
2.2	Gastos Operativos						302,450.00
2.2.1	Personal Tecnico, Administrativo y Auxiliar (Gerente, Contador, Dibujante, Secretaria, Asistente, Topografo)	10%				490,000.00	49,000.00
2.2.2	Equipo de Proteccion Personal (Casco, Chaleco, Audifonos, Lentes UV) x 2		1	10		1,000.00	10,000.00
2.2.3	Movilidad incluye: Chaleco, Chofer y combustible		1	10		10,000.00	100,000.00
2.2.4	Movilidad incluye: Camioneta, Chofer y combustible		1	10		8,000.00	80,000.00
2.2.5	Impresión/Inf. Semanales ( 4xmes)		4	10		500.00	20,000.00
2.2.6	Impresion /Inf. Mensuales		1	10		1,500.00	15,000.00
2.2.7	Impresión/ Vajortizaciones mensuales		1	10		500.00	5,000.00
2.2.8	Impresión/Inf. Especiales (02 inf. esp)		4	1		800.00	3,200.00
2.2.9	Impresión/Inf. Final (01 Informe - 120, (01orig, 02copias))		1	1		250.00	250.00
2.2.10	Utiles diversos de escritorio		1	10		1,000.00	10,000.00
2.2.11	Equipo de Computo (02 computadoras)		2	10		500.00	10,000.00
2.2.12	Hospedaje + alimentacion		5	10		1,000.00	50,000.00
2.3	Otros Servicios Diversos						28,000.00
2.3.2	Sistema de monitoreo de la ejecucion de las obras, 01 Dron.		1	10		1,500.00	15,000.00
2.3.3	Servicios de redes y comunicaciones		1	10		800.00	8,000.00
2.3.4	Fotos Informe Mensual y Final, (24 fotos orig/copias bin)		1	10		500.00	5,000.00
3.00	COSTO POR EL SERVICIO DE SUPERVISION						910,450.00
	Utilidad (10%)						91,045.00
	Sub Total						1,001,495.00
	Impuesto IGV (18%)						180,269.10
COSTO TOTAL POR SERVICIO DE SUPERVISION DE OBRA							1,181,764.10



COMPONENTE II - LIQUIDACION DE OBRA							
Nº	DESCRIPCION	% PART.	CANTIDAD	MESES	%INCIDENCIA	COSTO UNITARIO	COSTO PARCIAL
1.00	SUELDOS Y SALARIOS (Inc. Leyes Sociales)						12,000.00
1.01	Jefe de Supervision de Obra		1	1	100%	12,000.00	12,000.00
2.00	GASTOS GENERALES						8,338.78
2.1	En Obra, Oficina, Mobiliario, Equipamiento						3,000.00
2.1.1	Oficina, incluye mantenimiento y servicios basicos.		1	1		3,000.00	3,000.00
2.2	Gastos Operativos						4,300.00
2.2.1	Personal Tecnico, Administrativo y Auxiliar (Gerente, Asistente tecnico, Contador, Dibujante, Secretaria)	15.0%				12,000.00	180,000.00
2.2.2	Utiles diversos de escritorio		1	1		2,000.00	2,000.00
2.2.3	Equipos de Computo (01 computadoras)		1	1		500.00	500.00
2.3	Otros Servicios Diversos						1038.78
2.3.1	Servicios de redes y comunicaciones		1	1		500.00	500.00
2.3.2	Fotografias, Filmaciones, Impresiones y Copias		1	1		538.78	538.78
3.00	COSTO POR EL SERVICIO DE LIQUIDACION						20,338.78
	Utilidad (10%)						2,033.88
	Sub Total						22,372.66
	Impuesto IGV (18%)						4,027.08
COSTO TOTAL POR SERVICIO DE LIQUIDACION							26,399.74

RESUMEN DE ESTRUCTURA DE COSTOS				
DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD	COSTO UNITARIO	TOTAL
SUPERVISION DE OBRA (SISTEMA DE TARIFAS)	300	mes	3,939.2137	1,181,764.10
LIQUIDACION DE OBRA (SUMA ALZADA)	1	G.D	26,399.74	26,399.74
COSTO TOTAL DEL SERVICIO DE SUPERVISION DE OBRA				1,208,163.84



<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 1'208,163.84				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		5/06/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		11/06/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL DE LORETO GERENCIA SUB REGIONAL DE ALTO AMAZONAS</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>C.P.C. FREDY ARBILDO HILDEBRANDT JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA</p> </div>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							