



# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25/03/2025							
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD PROYECTOS - UP SUB UNIDAD DE ESTUDIOS							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DEL SALDO DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DEFINITIVO Y EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - UCAYALI", CON CÓDIGO CUI 2327619 - I ETAPA"							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	A0100108500914							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	31							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-						
		Documento que declaró la viabilidad	-						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 00515-2024-VIVIENDA/VMCS/PNSU/4.1		Fecha de recepción	1/04/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	15/02/2025	De oficio		Con motivo de observaciones	RESOLUCIÓN DEL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO		
		Fecha de la tercera versión	13/03/2025	De oficio		Con motivo de observaciones	Observaciones de la SUACP		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	x			NO			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Resolución Ministerial N° 228-2019/VIVIENDA	Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	-	-	-	-	-	-	-	
	-								

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	-	-	-	-	-	-	-
	-							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1							
	2							
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			21/03/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			25/03/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	-							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div style="text-align: center;">  <p>FIRMA DIGITAL</p> <p>Firmado digitalmente por: ACOSTA RUIZ Lilia Angelica FAU 20207553698 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 2025/03/28 14:59:10-0500</p>  </div>							
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								




**PRIMERA ETAPA DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALICANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - UCAYALI" CON CODIGO CUI 2327619**
**PRESUPUESTO REFERENCIAL DE LA SUPERVISION DE LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA PRIMERA ETAPA ESTRUCTURA DE COSTOS**

Fecha de Precios: julio 2024

Plazo de Ejecución : 16 meses

ITEM	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES / PERSONAL / SERVICIOS	Nº	Incid (%)	TIEMPO (MESES)	COSTO (Inc. LLSS)	COSTO EN S/.
<b>1.0</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO</b>					
<b>1.1</b>	<b>PERSONAL CLAVE</b>					
	Supervisor de Proyecto	1	100%	16	19,000.00	304,000.00
	Especialista de agua potable	1	50%	4	15,000.00	30,000.00
	Especialista en alcantarillado	1	50%	4	15,000.00	30,000.00
	Especialista en plantas de tratamiento de agua potable	1	50%	4	14,000.00	28,000.00
	Especialista en plantas de tratamiento de aguas residuales	1	50%	4	14,000.00	28,000.00
	Especialista en mecanica de suelos y geotecnia	1	50%	4	13,000.00	26,000.00
<b>1.2</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL</b>					
	Especialista en estructuras	1	50%	4	13,000.00	26,000.00
	Especialista en arquitectura	1	50%	4	13,000.00	26,000.00
	Especialista en equipamiento electromecanico y eléctrico	1	50%	4	13,000.00	26,000.00
	Especialista en telemetria, automatización y scada	1	50%	4	13,000.00	26,000.00
	Especialista en topografía y geodesia	1	50%	4	13,000.00	26,000.00
	Especialista en estudio de hidrologia	1	50%	2	13,000.00	13,000.00
	Especialista en Metrados, costos, presupuestos y Programación de Obras	1	50%	4	13,000.00	26,000.00
	Especialista en Diseño de Obras Viales	1	50%	2	13,000.00	13,000.00
	Especialista en arqueología	1	50%	4	13,000.00	26,000.00
	Especialista en instrumento de gestión ambiental	1	50%	2	12,000.00	12,000.00
	Especialista en Intervención social	1	50%	14	10,000.00	70,000.00
	Especialista en Fortalecimiento del prestador y gestión operativa	1	30%	8	10,000.00	24,000.00
	Especialista en Evaluación Económica y/o proyectos de inversión pública	1	50%	4	10,000.00	20,000.00
	Especialista en Saneamiento Físico Legal	1	50%	12	10,500.00	63,000.00
	Especialista en Saneamiento Físico Legal (Tecnico)	1	50%	12	10,500.00	63,000.00
	Especialista en estudios de tránsito e interferencias	1	50%	4	10,500.00	21,000.00
	Especialista en vulnerabilidad y riesgos	1	40%	6	10,000.00	24,000.00
	Especialista en Procesos Constructivos	1	40%	4	10,000.00	16,000.00
	Especialista en gestión de riesgo	1	50%	2	10,000.00	10,000.00
	Especialista en Emisor Terrestre y Subacuatico	1	50%	4	10,000.00	20,000.00
	Especialista en Seguridad e Higiene Ocupacional	1	50%	2	10,000.00	10,000.00
	Especialista BIM	1	50%	16	12,000.00	96,000.00
	Especialista GIS	1	50%	16	12,000.00	96,000.00
<b>1.3</b>	<b>PERSONAL DE APOYO</b>					
	Asistente de metrados y presupuesto	1	50%	4	9,000.00	18,000.00
	Asistentes de Supervisión	4	50%	4	9,000.00	72,000.00
	Modelador BIM	2	50%	16	6,000.00	96,000.00
	Tecnico GIS	1	50%	16	6,000.00	48,000.00
	Topógrafo Técnico	1	35%	4	5,000.00	7,000.00
	Ayudante de Topografía	1	35%	4	3,500.00	4,900.00
	Auxiliar Administrativo	1	100%	16	3,500.00	56,000.00
	Asistente de Supervision Social	1	35%	14	4,000.00	19,600.00
<b>SUB TOTAL 1.0</b>						<b>1,520,500.00</b>

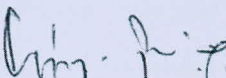
<b>2.0</b>	<b>MATERIAL TECNICO DE USO ESPECIFICO DEL ESTUDIO</b>					
<b>2.1</b>	<b>MATERIALES, UTILES Y FOTOCOPIAS</b>	Und		Cant.	Precio S/.	IMPORTE S/.
	Fotocopias (A4 y A3) y anillados	millar		1.50	300.00	450.00
	Fotocopias de planos y ploteos	global		1.00	3,000.00	3,000.00
	Papel bond A4 80 grs satinado	millar		2.00	40.00	80.00
	Tintas para impresoras y/o toner	global		1.00	700.00	700.00
	Paquetes de 25 CDs (CD-R, CD, RW, DVD) C/paq.	Unidad		1.00	50.00	50.00
	Disco Duro Externo	Unidad		1.00	400.00	400.00
	Utiles de of. (folders, sobre manila, lapiceros, reglas, grapas, etc.)	global		1.00	2,000.00	2,000.00
<b>2.2</b>	<b>INDUMENTARIA Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD PARA PERSONAL DE CAMPO</b>					
	Uniformes para personal profesional clave, personal profesional y Apoyo (chalecos, casacas con cinta reflectiva, cascos, botas)	Und		10.00	900.00	9,000.00
<b>SUB TOTAL 2.0</b>						<b>15,680.00</b>

SUB-TOTAL		1,536,180.00
GASTOS GENERALES	23.8423%	366,260.00
UTILIDAD ESTIMADO REFERENCIAL	8.0%	122,894.40
<b>TOTAL</b>		<b>2,025,334.40</b>
MÁS I.G.V. (Ley N° 2966 : 18%)		364,560.19
<b>MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)</b>		<b>2,389,894.59</b>

ANGEL T. CANCHANYA PEÑA  
 INGENIERO CIVIL  
 CONSULTOR DE OBRAS



DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES						
		Nº	Incid %	TIEMPO MESES	COSTO (Inc. LLSS)	COSTO EN S/.
1	<b>PERSONAL DE SEDE CENTRAL:</b>					
	Administrador General de Proyectos y Control de Calidad	1	5%	16.00	12,000.00	9,600.00
	Auxiliar administrativo	1	5%	16.00	5,000.00	4,000.00
	Contador	1	5%	16.00	8,000.00	6,400.00
	Secretaria	1	5%	16.00	5,000.00	4,000.00
	Guardiana	1	5%	16.00	4,000.00	3,200.00
	Personal de limpieza y mantenimiento	1	5%	16.00	2,500.00	2,000.00
	<b>PARCIAL 1</b>					<b>29,200.00</b>
2	<b>OFICINAS (Incl. equipamiento, servicios y artículos de oficina)</b>					
2.1	<b>Oficina en Campo (Factor= 100%) - PUCALLPA</b>					
	Alquiler o Depreciación de Oficina Campo	1	100%	16.00	1,500.00	24,000.00
	Mobiliario de oficina campo	1	100%	16.00	300.00	4,800.00
	Equipamiento en campo: PCs, Plotter, Impresoras, fotocopadoras, etc. Incl.	1	100%	16.00	150.00	2,400.00
	Equipo Video Fotográfico y Cámara digital	1	100%	16.00	150.00	2,400.00
	Servicio y mantenimiento de Of. (Luz, Agua, etc.)	1	100%	16.00	400.00	6,400.00
	Equipo de Comunicación (radio y Telefonía)	1	100%	16.00	400.00	6,400.00
	Conexión Internet y Red	1	100%	16.00	250.00	4,000.00
	Logística y otros recursos para BIM - GIS	1	50%	16.00	1,500.00	12,000.00
2.2	<b>Oficina Local Principal del Consultor (Factor= 10%)</b>					
	Alquiler o Depreciación de Oficina Principal	1	5%	16.00	2,500.00	2,000.00
	Mobiliario de oficina principal	1	10%	16.00	700.00	1,120.00
	Servicio y mantenimiento de Of. principal (Luz, Agua, etc.)	1	10%	16.00	500.00	800.00
	Conexión y telefonía fija	1	10%	16.00	300.00	480.00
	Conexión Internet y Red	1	10%	16.00	300.00	480.00
2.2.1	<b>Material de Uso General (Oficina Principal)</b>					
	Tintas para impresoras y/o toner	1.00	5%	16.00	500.00	400.00
	Útiles de of. (papel bond, folders, cds, lapiceros, grapas, cd, etc.)	1.00	5%	16.00	350.00	280.00
	<b>PARCIAL 2</b>					<b>67,960.00</b>
3	<b>MOVILIDAD Y EQUIPO DE CAMPO</b>					
	Camioneta Pick Up Doble cabina para uso del personal Técnico del Estudio Def. (Camioneta operada incl. Combustible, lub. y otros costos operacionales)	1	25%	16.00	11,000.00	44,000.00
	Equipo de Topografía (estación total, nivel de ingeniero y accesorios, radios.)	1	40%	1.50	10,000.00	6,000.00
	<b>PARCIAL 3</b>					<b>50,000.00</b>
4	<b>VIATICOS AL PERSONAL PROFESIONAL Y ADMINISTRATIVO</b>	Unidad		CANT.		COSTO EN S/.
	Coordinaciones Personal Clave y Personal Profesional (Pasaje + Viáticos)	Global		1.00	30,000.00	30,000.00
	Estadia y Alimentación Personal Clave	Global		1.00	15,000.00	15,000.00
	Estadia y Alimentación Personal Profesional y Apoyo	Global		1.00	30,000.00	30,000.00
	<b>PARCIAL 4</b>					<b>75,000.00</b>
	<b>Nota: Para el cálculo de los viáticos se tuvo en consideración al personal contratado dentro de la Región UCAYALI.</b>					
5	<b>CAPACITACIÓN, PROMOCIÓN, DESARROLLO, TECNOLOGÍA Y GESTIÓN DE LA CALIDAD</b>	Unidad		CANT.		COSTO EN S/.
	Costos por capacitación, promoción, desarrollo, tecnología y gestión de la calidad (Incluye Licencias).	Global		1.00		6,000.00
	<b>PARCIAL 5</b>					<b>6,000.00</b>
6	<b>SEGUROS DE CONTRATACION</b>	Unidad		CANT.		COSTO EN S/.
	<b>PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO</b>					
	Poliza de Seguros de Vida para los trabajadores	Global		1.00		80,000.00
	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)	Global		1.00		30,000.00
	<b>PERSONAL ADMINISTRATIVO</b>					
	Poliza de Seguros de Vida para los trabajadores	Global		1.00		5,000.00
	<b>PARCIAL 6</b>					<b>115,000.00</b>
7	<b>GASTOS DEL CONCURSO Y CONTRATACIÓN:</b>	Unidad		CANT.		COSTO EN S/.
	Documentos de Presentación (Adquisición de Bases y Gastos Notariales)	Global		1.00		800.00
	Visitas a la zona de ejecución del proyecto	Global		1.00		800.00
	<b>Fianzas: Contratación</b>					
	Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento	Global		1.00		7,000.00
	Fianza por Garantía de Adelanto en Efectivo	Global		1.00		13,000.00
	<b>Expediente Propuesta:</b>					
	Elaboración de la propuesta	Global		1.00		1,500.00
	<b>PARCIAL 7</b>					<b>23,100.00</b>
	<b>TOTAL GASTOS GENERALES</b>					<b>366,260.00</b>

  
**ÁNGEL T. CANCHANIYA PEÑA**  
 INGENIERO CIVIL  
 CONSULTOR DE OBRAS