


FORMATO N° 26			
INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO			
1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número de informe 01-2024-CS	
		Fecha del informe 2/02/2024	
2	FUNCIONARIO A LA QUE SE DIRIGE EL INFORME	ING. IVAN OSORIO VAYVA GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	
3	ANTECEDENTES		
	<p>1.- El 29 de diciembre del 2024; se realizó la primera convocatoria del procedimiento de selección <b>Adjudicación simplificada AS N° 37-2023-2023-CS-MPC-1</b>, para la ADQUISICION DE SUMINISTRO E INSTALACION DE BALDOSA DE CAUCHO RECICLADO 0.50X0.50M PARA EL PROYECTO:"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 50152 EL CARMEN DEL DISTRITO DE CALCA - CUSCO".</p> <p>2.-El 31 de enero del 2024, 1 (un) participante presento su oferta para la presente contratacion.</p> <p>3.-El 02 de enero del 2024, el comite de seleccion declaro desierto el procedimiento de seleccion <b>Adjudicación simplificada AS N° 37-2023-2023-CS-MPC-1</b>, esto debido a que <b>no se obtuvo ninguna oferta valida en el procedimiento de seleccion</b>.</p> <p>4.- De lo expuesto, los miembros del comite de seleccion realizaron el analisis de la oferta que fue presentado.</p>		
4	DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN QUE SE DECLARÓ DESIERTO		
	4.1 DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	ADQUISICION DE SUMINISTRO E INSTALACION DE BALDOSA DE CAUCHO RECICLADO 0.50X0.50M PARA EL PROYECTO:"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 50152 EL CARMEN DEL DISTRITO DE CALCA - CUSCO"	
	4.2 TIPO Y NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE	ADJUDICACION SIMPLIFICADA AS N° 37-2023-CS-MPC-1	
	4.3 NÚMERO DE CONVOCATORIA	primera convocatoria	
	4.4 ÍTEM(S) DECLARADO(S) DESIERTO(S)	item Unico	
5	MOTIVOS DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO		
	Se registraro un (1) participante La unica oferta presentada no fue admitida no quedando ninguna oferta valida	x	
6	ACCIONES REALIZADAS PARA DETERMINAR LAS CAUSAS PROBABLES DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO		
	Para determinar las causas probables de la declaratoria de desierto que no permitieron la conclusión del procedimiento se realizaron las siguientes acciones:		
	6.1	Se solicitó a los proveedores que participaron en el estudio de mercado comuniquen las razones por las que no participaron en el procedimiento de selección.	
	6.2	Se solicitó a los proveedores registrados como participantes en el procedimiento comuniquen las razones por las que no presentaron sus ofertas.	
	6.3	Se analizó las consultas y observaciones presentadas durante el procedimiento y el pliego de absolución de consultas y observaciones.	
	6.4	Se analizó el proceso de admisión, calificación y evaluación de ofertas, a fin de determinar las causas probables que no permitieron la conclusión del procedimiento.	x
6.5	Otras		
7	CAUSAS PROBABLES QUE NO PERMITIERON LA CONCLUSIÓN DEL PROCEDIMIENTO		
	Luego de realizar las acciones detalladas en el numeral precedente, se ha podido determinar que la declaratoria de desierto pudo tener como origen en lo siguiente:		
	7.1	El valor estimado no estuvo acorde con los precios del mercado.	
	7.2	Las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, según corresponda, contenía estándares técnicos muy elevados, difíciles de cumplir.	
	7.3	Los requisitos de calificación fueron establecidos de acuerdo con estándares muy elevados, difíciles de cumplir.	
	7.4	Los postores no estructuraron adecuadamente sus ofertas, pues la no admisión o descalificación de las mismas deriva de errores en las ofertas.	x
	7.5	Otros	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA



Ing. Bill Bazan Quehwarucho  
PRIMER MIEMBRO DE COMITÉ DE SELECCIÓN PERMANENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA



Ing. Katia Denisse Covarrubias Villafuerte  
PRESIDENTE DE COMITÉ DE SELECCIÓN PERMANENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA



CPC. Edith Gamarrá Gonzales  
SEGUNDO MIEMBRO DE COMITÉ DE SELECCIÓN PERMANENTE

	7.6	Detallar el sustento técnico de las posibles causas
		<b>ANÁLISIS EFECTUADO: SOBRE LA OFERTA QUE NO FUE ADMITIDA</b>  Debido a que no se admitió la propuesta de oferta, según el numeral 16.1 del artículo 16° del TUO de la Ley de Contrataciones concorde al numeral 29.1 del artículo 29° del reglamento de la Ley de Contrataciones " <b><u>Es responsabilidad del área usuaria la formulación de las especificaciones técnicas, los términos de referencia</u></b> ....", que integran el requerimiento las cuales contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir con la finalidad pública de la contratación y en las condiciones en las que debe ejecutarse (...). 29.4 En la definición del requerimiento no se hace referencia a fabricación o procedencia, procedimiento de fabricación, marcas, patentes o tipos, origen o producción determinados, ni descripción que oriente la contratación hacia ellos, salvo que la Entidad haya implementado el correspondiente proceso de estandarización debidamente autorizado por su Titular, en cuyo caso se agregan las palabras "o equivalente" a continuación de dicha referencia. 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación. Asimismo de acuerdo a lo dispuesto por el numeral 29.11 del artículo 29 del reglamento de la Ley de Contrataciones, menciona, " <i>El requerimiento puede ser modificado para mejorar, actualizar o perfeccionar las especificaciones técnicas, los términos de referencia y el expediente técnico de obra, así como los requisitos de calificación, previa justificación que forma parte del expediente de contratación, bajo responsabilidad. Las modificaciones cuentan con la aprobación del área usuaria</i> ". En el presente proceso de selección, existe la probabilidad de que los participantes que no presentaron su oferta, no encontraron claras las especificaciones técnicas.

8	En ese sentido, se solicita que antes de una nueva convocatoria, se adopten las medidas siguientes:
	Del análisis efectuado, El Comité de Selección recomienda al área usuaria tomar las acciones correctivas, pertinente a la brevedad posible, de ser el caso, efectuar algunos ajustes a la especificación técnica (modificación de algunas condiciones consideradas necesarias en las especificaciones técnicas), bajo responsabilidad, para proceder con la siguiente convocatoria de los procedimientos de selección, a fin de atender las necesidades urgentes y, cumplimiento de metas y objetivos.  Por lo que, se deberá solicitar una nueva aprobación del expediente de contratación por las modificaciones que se realizarán en la etapa de actos preparatorios (especificaciones técnicas), conforme al numeral 42.4 del artículo 42° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

9	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA  <b>Ing. Bill Bazan Quehwarucho</b> PRIMER MIEMBRO DE COMITÉ DE SELECCIÓN PERMANENTE	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA  <b>Ing. Katia Denisse Covarrubias Villafuerte</b> PRESIDENTE DE COMITÉ DE SELECCIÓN PERMANENTE	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA  <b>CPC. Edith Gamarra Gonzales</b> SEGUNDO MIEMBRO DE COMITÉ DE SELECCIÓN PERMANENTE
	Ing. BILL RAINIER BAZAN KEHUARUCHO INTEGRANTE TITULAR	Ing. KATIA DENISSE COVARRUBIAS VILLAFUERTE PRESIDENTE TITULAR	C.P.C. EDITH GAMARRA GONZALES INTEGRANTE TITULAR
	NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES		