

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	6/11/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO FISCAL, SERVICIO MÉDICO LEGAL Y FORENSE EN LA SEDE DEL DISTRITO FISCAL DE HUÁNUCO DISTRITO DE HUÁNUCO DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO DEL DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO – CUI N° 2623327						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO FISCAL, SERVICIO MÉDICO LEGAL Y FORENSE EN LA SEDE DEL DISTRITO FISCAL DE HUÁNUCO DISTRITO DE HUÁNUCO DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO DEL DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO – CUI N° 2623327”.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	354						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2623327					
		Documento que declaró la viabilidad	12/12/2023					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 001410-2024-GRH-GRI/SGE	Fecha de recepción	3/07/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	24/07/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	12/08/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	21/08/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión	13/09/2024.	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	4	4	INFORME N° 002263-2024-GRH-GRA/SGA	12/07/2024	-	-	-

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1. Respecto al numeral 13. otras penalidades, no se ha consignado la penalidad obligatoria detalladas en el capítulo III de las bases estándar de servicio de consultorías de obra. Concordante con lo previsto en el artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
 2. No se ha formulado los requisitos de calificación, contraviniendo con ello el numeral 16.1 del artículo 16 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
 3. Por otro lado, se solicita que su dependencia proporcione los componentes o rubros a través de una estructura de costos, con costos en cero y valorizado, a fin de comparar el precio de la entidad (área usuaria) con el precio que ofrece el mercado, para determinar adecuadamente el valor referencial de la contratación y no caer en sobre valoración.
 4. Se requiere que los términos de referencia y requisitos de calificación deben estar debidamente visada y firmada, y adjuntada a través del trámite documentario oficial de vuestra Entidad.

2	1	1	tramite Documento: 04994403	2/08/2024	-	-	-
---	---	---	--------------------------------	-----------	---	---	---

1. Existencia de Incongruencia en el numero del personal clave.

3	1	1	Informe N° 002644- 2024-GRH-GRA/SGA	20/08/2024	-	-	-
---	---	---	--	------------	---	---	---

1. respecto al numeral 13. otras penalidades, consignarán penalidades correspondientes a supervisión de obra

4	-	-	-	-	9	INFORME N° 002879- 2024-GRH- GRA/SGA	10/09/2024
---	---	---	---	---	---	--	------------

A. Es importante considerar la magnitud del proyecto y la especialización que demanda, considerando lo estipulado en el perfil de inversión.
 B. El Plazo De Ejecución De Consultoría Considerando En El Tdr Es Insuficiente (3 Meses), Mínimo Debería Ser 5 Meses
 C. Considerando que, a partir del año 2025, el gobierno peruano en el caso de los gobiernos regionales exigirá que todas las consultorías y ejecución de obras debe considerar el marco de la aplicación del BIM, en ese sentido se hace necesario que el presente proyecto se desarrolle bajo ese enfoque, a fin de garantizar la calidad del proyecto y se mitigue las probabilidades de incompatibilidades en el momento de la ejecución del proyecto.
 D. Todo lo anteriormente descrito demanda gastos que no son convencionales por lo que se hace necesario bajo la modalidad de ejecución de consultoría se considere el rubro de gastos generales. En base a lo descrito se realiza la propuesta de estructura de costos planteando modificaciones a la estructura de costos planteada en los términos de referencia.
 1. Dada la naturaleza del proyecto, no se justifica la presencia de un biomédico, sino más bien debería considerarse un ingeniero electrónico y un ingeniero electromecánico.
 2. Es importante que para el desarrollo del proyecto se enmarque en lo que detalla el perfil de inversión.
 3. El plazo de ejecución de consultoría que detalla los TDR es insuficiente (3 meses), dada la naturaleza y complejidad debería ser 5 meses.
 4. Es importante que el Gobierno Regional considere la obligación establecida por el Gobierno Nacional respecto a la implementación del BIM a nivel de consultoría y a nivel de ejecución de obra; por lo que se hace necesario que el presente proyecto se desarrolle bajo ese enfoque, a fin de garantizar la calidad del proyecto y se mitigue las probabilidades de incompatibilidades en el momento de la ejecución del proyecto.
 5. Es importante se considere profesionales para todo lo que ha mencionado anteriormente y dada la demanda gastos que no son convencionales por lo que se hace necesario bajo la modalidad de ejecución de consultoría se considere el rubro de gastos generales. Por lo que la estructura de costos, no se ha establecido montos en vista de que no consideramos viable así como están los TDR.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	4	4	Informe N° 001604- 2024-GRH-GRI/SGE	24/07/2024	-	-	-

1. Respecto al numeral 13. otras penalidades, se incorporó las penalidades obligatorias previstos en el artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
 2. Se ha formulado los requisitos de calificación
 3. Se proporcionó los componentes o rubros a través de una estructura de costos, con costos en cero y valorizado.
 4. Se visó los términos de referencia y requisitos de calificación.

2	1	1	Informe N° 001759- 2024-GRH-GRI/SGE	12/08/2024	-	-	-
---	---	---	--	------------	---	---	---

1. Subsano las observaciones advertidas respecto al numero de personal clave requerido.

3	-	-	Informe N° 001838- 2024-GRH-GRI/SGE	21/08/2024	-	-	-
---	---	---	--	------------	---	---	---

1. respecto al numeral 13. otras penalidades, suprimió las penalidades correspondientes a supervisión de obra

4	-	-	-	-	9	INFORME N° 086- 2024-GRH-GRI/SGE- DMAB	13/09/2024
---	---	---	---	---	---	--	------------

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

A. Se ha revisado la magnitud del proyecto y no amerita el monto referencial considerado en el Perfil viable ya que no se ajusta
 B. Se verificó y el plazo de consultoría corresponde con la magnitud del Proyecto de Inversión, el cual es de 90 días.
 C. En el caso de la implementación del BIM, actualmente el Gobierno Regional de Huánuco, viene implementando el sistema de contratación bajo la modalidad de BIM, la cual debe estar implementada recién para el año 2025. Mientras tanto el Gobierno Regional de Huánuco en el área de Estudios está trabajando de manera convencional.
 D. La magnitud del proyecto no amerita la destinación de gastos no convencionales, ni tampoco la consideración de Gastos Generales asociados a la Elaboración del Expediente Técnico.
 1. En los nuevos Términos de Referencia se ha quitado al Especialista Biomédico por no ser necesaria su participación, sin embargo, se está incorporando al Ing. Electromecánico y un Especialista en Data Center
 2. Se ha revisado la magnitud del proyecto y no amerita el monto referencial considerado en el Perfil viable ya que no se ajusta
 3. Se verificó y el plazo de consultoría corresponde con la magnitud del Proyecto de Inversión, el cual es de 90 días.
 4. En el caso de la implementación del BIM, actualmente el Gobierno Regional de Huánuco, viene implementando el sistema de contratación bajo la modalidad de BIM, la cual debe estar implementada recién para el año 2025. Mientras tanto el Gobierno Regional de Huánuco en el área de Estudios está trabajando de manera convencional.
 5. La magnitud del proyecto no amerita la destinación de gastos no convencionales, ni tampoco la consideración de Gastos Generales asociados a la Elaboración del Expediente Técnico, Así mismo se está sustituyendo a un Especialista

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Penalizaciones, Personal clave,
-	-
-	-

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	Se adjunta al presente
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	Se adjunta al presente

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	<input checked="" type="checkbox"/>	Dólares	<input type="checkbox"/>	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 206,270.32 (Doscientos Seis Mil Doscientos Setenta con 32/100 Soles)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
Se adjunta al presente							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/08/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/09/2024	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.	
----	--

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS ENTIDAD

ESTRUCTURA DE COSTOS PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO						
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CTD	TIEMPO	COSTO UNIT.	COSTO TOTAL S/
1	PERSONAL TÉCNICO					S/ 139,500
1.1.	Jefe de Proyecto	mes	1	3	S/ 12,000.00	S/ 36,000
1.2.	Especialista de Arquitectura	mes	1	2	S/ 9,000.00	S/ 18,000
1.3.	Especialista de Estructuras	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.4.	Especialista en Instalaciones Eléctricas	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.5.	Especialista en Instalaciones Sanitarias	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.6.	Especialista Electromecánico	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.7.	Especialista de Informática	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.8.	Especialista Ambiental	mes	1	1	S/ 9,000.00	S/ 9,000
1.9.	Especialista en costos y presupuesto	mes	1	1	S/ 9,000.00	S/ 9,000
2	PERSONAL DE APOYO					S/ 9,000.00
2.1.	Asistente Técnico	mes	1	3	S/ 3,000.00	S/ 9,000.00
3	ESTUDIOS BÁSICOS					S/ 9,400.00
3.1.	Gastos de Levantamiento Topográfico y mediciones	<u>Glb</u>	1	1	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00
3.2.	Gastos de Estudio de Mecánica de Suelos	<u>Glb</u>	1	1	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00
3.3.	Gastos de Gestión de CIRA y/o monitoreo Arqueológico	<u>Glb</u>	1	1	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00
3.4.	Estudios de Impacto ambiental	<u>Glb</u>	1	1	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00
3.5.	Estudio de Riesgos	<u>Glb</u>	1	1	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00
4	OTROS					S/ 5,469.49
4.1.	Impresión de Documentos e Informes	<u>Glb</u>	1	1	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00
4.8.	Otros Servicios	<u>Glb</u>	1	1	S/ 2,969.49	S/ 2,969.49
SUB-TOTAL						S/ 163,369.49
UTILIDAD					7%	S/ 11,435.86
IGV					18%	S/ 31,464.96
TOTAL						S/ 206,270.32

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PROVEEDOR 1

ESTRUCTURA DE COSTOS PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO						
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CTD	TIEMPO	COSTO UNIT.	COSTO TOTAL S/
1	PERSONAL TÉCNICO					S/ 141,000
1.1.	Jefe de Proyecto	mes	1	3	S/ 12,500.00	S/ 37,500
1.2.	Especialista de Arquitectura	mes	1	2	S/ 9,000.00	S/ 18,000
1.3.	Especialista de Estructuras	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.4.	Especialista en Instalaciones Eléctricas	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.5.	Especialista en Instalaciones Sanitarias	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.6.	Especialista Electromecánico	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.7.	Especialista de Informática	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.8.	Especialista Ambiental	mes	1	1	S/ 9,000.00	S/ 9,000
1.9.	Especialista en costos y presupuesto	mes	1	1	S/ 9,000.00	S/ 9,000
2	PERSONAL DE APOYO					S/ 19,500.00
2.1.	Asistente Técnico	mes	1	3	S/ 6,500.00	S/ 19,500
3	ESTUDIOS BÁSICOS					S/ 37,200.00
3.1.	Gastos de Levantamiento Topográfico y mediciones	Glb	1	1	S/ 9,500.00	S/ 9,500
3.2.	Gastos de Estudio de Mecánica de Suelos	Glb	1	1	S/ 9,200.00	S/ 9,200
3.3.	Gastos de Gestión de CIRA y/o monitoreo Arqueológico	Glb	1	1	S/ 4,500.00	S/ 4,500
3.4.	Estudios de Impacto ambiental	Glb	1	1	S/ 7,000.00	S/ 7,000
3.5.	Estudio de Riesgos	Glb	1	1	S/ 7,000.00	S/ 7,000
4	OTROS					S/ 8,500.00
4.1.	Impresión de Documentos e Informes	Glb	1	1	S/ 4,500.00	S/ 4,500
4.8.	Otros Servicios	Glb	1	1	S/ 4,000.00	S/ 4,000
SUB-TOTAL						S/ 206,200.00
UTILIDAD					7 %	S/ 14,434.00
IGV					18 %	S/ 39,714.12
TOTAL						S/ 260,348.12

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PROVEEDOR 2

ESTRUCTURA DE COSTOS PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO						
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CTD	TIEMPO	COSTO UNIT.	COSTO TOTAL S/
1	PERSONAL TÉCNICO					S/ 139,500
1.1.	Jefe de Proyecto	mes	1	3	S/ 12,000.00	S/ 36,000
1.2.	Especialista de Arquitectura	mes	1	2	S/ 9,000.00	S/ 18,000
1.3.	Especialista de Estructuras	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.4.	Especialista en Instalaciones Eléctricas	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.5.	Especialista en Instalaciones Sanitarias	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.6.	Especialista Electromecánico	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.7.	Especialista de Informática	mes	1	1.5	S/ 9,000.00	S/ 13,500
1.8.	Especialista Ambiental	mes	1	1	S/ 9,000.00	S/ 9,000
1.9.	Especialista en costos y presupuesto	mes	1	1	S/ 9,000.00	S/ 9,000
2	PERSONAL DE APOYO					S/ 18,000.00
2.1.	Asistente Técnico	mes	1	3	S/ 6,000.00	S/ 18,000
3	ESTUDIOS BÁSICOS					S/ 34,000.00
3.1.	Gastos de Levantamiento Topográfico y mediciones	Glb	1	1	S/ 9,000.00	S/ 9,000
3.2.	Gastos de Estudio de Mecánica de Suelos	Glb	1	1	S/ 9,000.00	S/ 9,000
3.3.	Gastos de Gestión de CIRA y/o monitoreo Arqueológico	Glb	1	1	S/ 4,000.00	S/ 4,000
3.4.	Estudios de Impacto ambiental	Glb	1	1	S/ 6,000.00	S/ 6,000
3.5.	Estudio de Riesgos	Glb	1	1	S/ 6,000.00	S/ 6,000
4	OTROS					S/ 6,504.12
4.1	Impresión de Documentos e Informes	Glb	1	1	S/ 4,000.00	S/ 4,000
4.8	Otros Servicios	Glb	1	1	S/ 2,504.12	S/ 2,504
SUB-TOTAL						S/ 198,004.12
					UTILIDAD	7 % S/ 13,860.29
					IGV	18 % S/ 38,135.59
TOTAL						S/ 250,000.00

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PROVEEDOR 3

ESTRUCTURA DE COSTOS PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO						
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CTD	TIEMPO	COSTO UNIT.	COSTO TOTAL S/
1	PERSONAL TÉCNICO					S/ 145,250
1.1.	Jefe de Proyecto	mes	1	3	S/ 12,000.00	S/ 36,000
1.2.	Especialista de Arquitectura	mes	1	2	S/ 9,500.00	S/ 19,000
1.3.	Especialista de Estructuras	mes	1	1.5	S/ 9,500.00	S/ 14,250
1.4.	Especialista en Instalaciones Eléctricas	mes	1	1.5	S/ 9,500.00	S/ 14,250
1.5.	Especialista en Instalaciones Sanitarias	mes	1	1.5	S/ 9,500.00	S/ 14,250
1.6.	Especialista Electromecánico	mes	1	1.5	S/ 9,500.00	S/ 14,250
1.7.	Especialista de Informática	mes	1	1.5	S/ 9,500.00	S/ 14,250
1.8.	Especialista Ambiental	mes	1	1	S/ 9,500.00	S/ 9,500
1.9.	Especialista en costos y presupuesto	mes	1	1	S/ 9,500.00	S/ 9,500
2	PERSONAL DE APOYO					S/ 19,500.00
2.1.	Asistente Técnico	mes	1	3	S/ 6,500.00	S/ 19,500
3	ESTUDIOS BÁSICOS					S/ 39,000.00
3.1.	Gastos de Levantamiento Topográfico y mediciones	Glb	1	1	S/ 10,000.00	S/ 10,000
3.2.	Gastos de Estudio de Mecánica de Suelos	Glb	1	1	S/ 10,000.00	S/ 10,000
3.3.	Gastos de Gestión de CIRA y/o monitoreo Arqueológico	Glb	1	1	S/ 5,000.00	S/ 5,000
3.4.	Estudios de Impacto ambiental	Glb	1	1	S/ 8,000.00	S/ 8,000
3.5.	Estudio de Riesgos	Glb	1	1	S/ 6,000.00	S/ 6,000
4	OTROS					S/ 6,600.00
4.1	Impresión de Documentos e Informes	Glb	1	1	S/ 4,000.00	S/ 4,000
4.8	Otros Servicios	Glb	1	1	S/ 2,600.00	S/ 2,600
SUB-TOTAL						S/ 210,350.00
					UTILIDAD	7 %
						S/ 14,724.50
					IGV	18 %
						S/ 40,513.41
TOTAL						S/ 265,587.91