


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/09/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	EQUIPO DE CUIDADOS CRITICOS SERVICIO DE NEONATOLOGIA EQUIPO DE NEFROLOGIA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE MONITORES DE FUNCIONES VITALES MARCA NIHON KOHDEN						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0014 - MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	80						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°551-2023-JUM-OSGYM-HMA/MEMORANDO N°290-2023-OSGYM-HMA	Fecha de recepción	24/07/2023 - 27/07/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	27/07/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO				
		Documento de aprobación de la estandarización		RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°238-2023-HMA-DG	Fecha de aprobación	20/06/2023		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1					1	INFORME N°3303-2023-UP-OL-HMA	24/07/2023
PROVEEDOR OBSERVO CANTIDAD DE EQUIPOS A REPARAR								
S. ORTIZ G.								

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> </div>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1					INFORME N°290-2023-JUM-OSGYM-HMA	27/07/2023
AREA USUARIA ESTABLECE NUEVA CANTIDAD DE EQUIPOS A REPARAR							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> </div>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Ítem	Ajustes realizados al requerimiento						
1	AREA USUARIA ESTABLECE LA REPARACIÓN DE 10 EQUIPOS						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		5/07/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		29/08/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		NO		X	



196

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
EL SERVICIO ES BRINDADO DE MANERA EXCLUSIVA POR UN SOLO PROVEEDOR EN EL MERCADO NACIONAL				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;">  MINISTERIO DE SALUD HOSPITAL MARIA AUXILIADORA NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES LIC. SHIRLEY ORTIZ GARCIA JEFE DE LA OFICINA DE CONSULTORIA </div>			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

