

ACTA DE ADMISION, CALIFICACION, EVALUACION Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO DE LA
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 45-2023-MPHi/CS-1

1. DATOS GENERALES.

En la Provincia de Huari, a los 08 días del mes de **enero** del año 2024, en la oficina de la subgerencia de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huari, a las 15:30 horas, los integrantes del comité de selección, encargados de preparación, conducción y desarrollo del proceso de selección de **ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 045-2023-MPHi/CS-1**, cuyo objeto de convocatoria es la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIO DE PRE INVERSION: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL TRAMO HUARI – AMPAS DISTRITO DE HUARI DE LA PROVINCIA DE HUARI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH** A fin de **EFFECTUAR LA APERTURA DE OFERTAS ELECTRONICAS** presentadas al presente proceso de selección Y **PROCEDER CON LA ADMISION, CALIFICACION, EVALUACION Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO.**

2. DETALLE DE REGISTRO DE PARTICIPANTES (ELECTRONICO).

De acuerdo a la plataforma del SEACE, 05 participantes se registraron de manera validas según cuadro siguiente:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Estado
1	Proveedor con RUC	10450069774	ZARZOSA PRUDENCIO JORGE ARTURO	Válido
2	Proveedor con RUC	20533921486	CONSTRUCTORES Y EJECUTORES ALPAMAYO S.A.C.	Válido
3	Proveedor con RUC	20601380588	CONSTRUCTORA SOLFIP S.A.C.	Válido
4	Proveedor con RUC	20608658913	CONSULTORIA Y SERVICIOS GENERALES MR INFINITY S.A.C.	Válido
5	Proveedor con RUC	20608704729	GRUPO COS S.R.L.	Válido

3. DETALLE RE REGISTRO DE OFERTAS (ELECTRONICO).

Del registro de participantes, un postor ha registro y presento su oferta a través del sistema del SEACE según cuadro adjunto:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Estado de la propuesta	Estado
1	20608704729	CONSORCIO CONSULTOR	Enviado	Valido

4. ADMISION DE OFERTAS Y VERIFICACION DE DOCUMENTOS.

Se procede a verificar toda la documentación obligatoria de acuerdo a lo establecido en las Bases Integradas, de los postores que presentaron sus ofertas, siendo el resultado siguiente:

DOCUMENTOS DE PRESENTACION OBLIGATORIA/ DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	CONSORCIO CONSULTOR
Anexo N° 01.- Declaración jurada de datos del postor.	Presenta

COMITÉ DE SELECCIÓN

Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	Presenta
Anexo N° 02.- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento	Presenta
Anexo N° 03.- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección.	Presenta
Anexo N° 04.- Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría de obra.	Presenta
Anexo N° 05.- Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones	Presenta
RESULTADO DE LA OFERTA	SE ADMITE

Del cuadro precedente se desprende que el postor **CONSORCIO CONSULTOR**, supera esta etapa de admisión. **Por tanto, el comité de selección admite la oferta: pasando a la etapa de calificación de ofertas.**

5. CALIFICACION DE LA OFERTA TECNICA.

Encontrándose que en esta etapa el CONSORCIO CONSULTOR, cumple con el numeral 3.2 de la sección específica de las bases.

6. EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje: 100 Puntos)

FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	CONSORCIO CONSULTOR
A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	80 puntos	80 PUNTOS
	<u>Evaluación:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00, por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. <u>Acreditación:</u> La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el	M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad M >= 400,000.00: 80 puntos M >=	

COMITÉ DE SELECCIÓN

FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	CONSORCIO O CONSULTOR
	<p>mismo comprobante de pago¹.</p> <p>Las disposiciones sobre el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.</p>	<p>350,000.00 y < 400,000.00:</p> <p>50 puntos</p> <p><350,000.00: 20 puntos</p>	
B.	METODOLOGÍA PROPUESTA	[20] puntos	20 PUNTOS
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p> <p>PLAN DE TRABAJO: Se acredita mediante la presentación de documentos que sustente un plan de trabajo debiendo contener lo siguiente.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Objetivos específicos 2. Metodología para alcanzar los objetivos específicos 3. Indicación de medidores de logros de metas 4. Actividades a desarrollar. 5. Responsables de llevar a cabo las actividades con la presentación de una matriz de asignación de responsabilidades 6. Esquema de organización y funciones de la consultoría 7. Diagrama de actividades 8. Cronograma de actividades en formato excel. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.</p>	<p>Desarrolla la metodología que sustenta la oferta</p> <p>HASTA 20 puntos</p> <p>No desarrolla la metodología que sustente la oferta</p> <p>[0] puntos</p>	

Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos.

7. EVALUACION ECONOMICA

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

COMITÉ DE SELECCIÓN

(Puntaje: 100 Puntos)

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	CONSORCIO CONSULTOR
A. PRECIO		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando la oferta económica del postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene la oferta económica (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en asignar un puntaje de cien (100) puntos a la oferta de precio más bajo y otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ Donde: I = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio	
PUNTAJE TOTAL	100 Puntos	100 puntos

8. ORDEN DE PRELACION

N°	POSTOR	PUNTAJE TECNICO	PUNTAJE ECONOMICO	PUNTAJE TOTAL	BONIFICACIÓN POR CONDICION DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA Y COLINDANCIA		PUNTAJE FINAL	ORDEN PRELACION	RESULTADO
1	CONSORCIO CONSULTOR	80	20	100	SI	05	105	UNICO	Adjudicado

La oferta del postor: **CONSORCIO CONSULTOR** cumple con los requisitos de ADMISION, CALIFICACION Y EVALUACION, establecidos en las bases integradas.

9. BUENA PRO.

Luego de haber determinado el puntaje técnico y económico del único postor, el comité de selección, OTORGA LA BUENA PRO al **CONSORCIO CONSULTOR**, integrado por las siguientes empresas

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Registro RNP	% Participación	País Origen	MYPE	Empresa integrada por discapacitados
1	20608704729	GRUPO COS S.R.L.	Proveedor de Servicios	50	PERU	Si	No
2	10450069774	ZARZOSA PRUDENCIO JORGE ARTURO	Proveedor de Servicios	50	PERU	Si	No

con su oferta económica de S/ 203,680.00 (DOCIENTOS TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA CON 00/100 Soles), por haber cumplido con los requisitos de admisibilidad, calificación y evaluación establecidos en las bases integradas.

COMITÉ DE SELECCIÓN

10. CONCLUSIONES

10.1. El Comité otorga la buena pro al postor **CONSORCIO CONSULTOR**, por el monto consignado en el numeral 9 de la presente acta, por lo que en concordancia con el numeral 64.1² del Artículo 64 del RLCE, la buena pro deberá ser consentida dentro de los 05 día hábiles de publicada la buena pro, si en caso no existiese el caso si en caso no existiese el recurso de apelación.

		
Presidente del Comité de selección.	1° Miembro del Comité de selección.	2° Miembro del Comité de selección.

COMITÉ DE SELECCIÓN