

	FORMULARIO	FOR-INS- 103
	ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCION BIENES	Edición N° 01

# I. ESPECIFICACIONES TECNICAS

## 1. AREA USUARIA/DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL BIEN:

UNIDAD DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA

## 2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

ADQUISICIÓN DE UN (01) PURIFICADOR DE AGUA PARA EL CENTRO NACIONAL DE PRODUCCION Y BIENES ESTRATEGICOS DE SALUD PUBLICA

## 3. FINALIDAD PÚBLICA:

De acuerdo al Artículo 50° del Reglamento de Organización y Funciones del Instituto Nacional de Salud, Decreto Supremo N° 001-2003-S.A. el CNPB es el órgano de línea desconcentrado del INS, especializado en la producción de biológicos, reactivos, insumos de uso humano, uso veterinario con la finalidad de contribuir a mejorar la calidad de vida de nuestra población. Las actividades realizadas por el CNPB se encuentran direccionadas a las necesidades de salud pública de nuestro país las cuales han permitido erradicar y controlar enfermedades, tales como la viruela y diversas zoonosis y epizootia.

En este contexto el CNPB para cumplir con estas funciones y metas programadas en el Plan Operativo Institucional, tiene la necesidad de contar con los Equipo Purificador de Agua que garantice la generación continua de agua pura como también los resultados de los análisis fisicoquímicos, Microbiológicos y Biológicos de los productos fabricados en el CNPB/INS que requieren análisis mediante los procesos de esterilización y despirogenización.

Estos productos cubren necesidades de salud pública, dentro del marco de bioseguridad y en cumplimiento con las exigencias establecidas en las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y lo requerido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas (DIGEMID).

## 4. ANTECEDENTES:

Actualmente para todos los procesos que involucra la fabricación de los productos biológicos y dispositivos médicos se utiliza el agua pura de una planta de generación de agua destilada, acarreándola en envases sanitizados, lo que implica cierto riesgo de contaminación, por lo que es recomendable generar su propia agua pura mediante un purificador de agua a partir del agua potable.

Este equipo está incluido en la inversión IOARR N° 2427710 que se encuentra en proceso de ejecución en lo que respecta a optimización de los procesos.


## 5. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Adquirir el equipo Purificador de Agua para el fortalecimiento de la capacidad de respuesta en la evaluación y producción de los productos in vitro fabricados en el CNPB/INS para el cumplimiento de las metas programadas.

## 6. REQUERIMIENTO O CARACTERISTICAS TECNICAS:

### a) Descripción del bien:

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
<p>Q.F. Leavir Kenny López De La Peña Laboratorio de Control de Calidad - SUCPA Centro Nacional de Produccion y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud</p>	<p>Q.F. VICKY ROXANA FLORES VALENZUELA Subdirectora I Subdirección de Calidad de la Producción y Almacenamiento - CNPB Instituto Nacional de Salud</p>	<p>Q.F. NOEMI SILVIA SARMIENTO HERRERA Directora de Órgano Desconcentrado Centro Nacional de Produccion y Bienes Estratégicos de Salud Publica Instituto Nacional de Salud</p>




	FORMULARIO		FOR-INS- 103
	ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCION BIENES		Edición N° 01

N° Item	Código SIGA	Descripción del Bien (según SIGA)	Unidad de Medida	Cantidad
---------	-------------	-----------------------------------	------------------	----------

1	B532291310001	PURIFICADOR DE AGUA (MAYOR A 1/4 UIT)	UNIDAD	1.00
---	---------------	---------------------------------------	--------	------

**b) Características técnicas del bien:**

- Nombre: PURIFICADOR DE AGUA (MAYOR A 1/4 UIT)

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
 Q.F. Leanyt Kenny López De La Peña Laboratorio de Control de Calidad - SUCPA Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud	 Q.F. VICKY ROXANA FLORES VALENZUELA Subdirectora I Subdirección de Calidad de la Producción y Almacenamiento - CNPB Instituto Nacional de Salud	 Q.F. NOEMI SILVIA SARMIENTO HERRERA Directora de Órgano Desconcentrado Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud








## FORMULARIO

FOR-INS- 103

ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCION  
BIENES


Edición N° 01

- Característica:
- Sistema que produzca agua pura (tipo II) directamente del grifo agua potable.
  - Con capacidad de producción de 10 a 15 L/hora o Producción diaria mínima de 200 Litros.
  - Uso de prefiltros para el pretratamiento del agua potable en la protección de la membrana de ósmosis inversa, compuesto por filtros de partículas, carbón activado para reducir bacterias y cloro libre.
  - Sistema compuesto por Ósmosis inversa y desionización electroquímica para obtener la mejor calidad de agua pura tipo II.
  - Sistema debe recuperar agua con la recirculación en Módulo de Ósmosis Inversa o tecnología alternativa que cumpla con la misma finalidad y este documentado.
  - Con tecnología de electrodesionización que complementa el proceso de purificación para obtener máxima calidad del agua pura o tecnología alternativa que cumpla con la misma finalidad y este documentado.
  - El equipo debe garantizar la recirculación del agua para evitar contaminación por agua detenida o tecnología alternativa que cumpla con la misma finalidad y este documentado.
  - Debe incluir 01 dispensador ergonómico, flexible, y que sea adaptable al tamaño del envase de recepción del agua, para obtener agua purificada tipo II con flujo máximo de 2 L/min.
  - Con 2 modos de Dispensación: manual y volumétrica que permita la visualización del agua dispensada
  - Con 2 Lámparas UV bactericidas: 1 para eliminar bacterias en la etapa de agua pura tipo II antes de ser almacenada, y otra lámpara para sanitizar el interior del tanque reservorio o o tecnología alternativa que cumpla con la misma finalidad y este documentado.
  - Debe considerarse filtro final de 0.2 / 0.22 um para obtener agua libre de bacterias en uno de los puntos de dispensación de agua pura (para uso en preparación de reactivos, etc). El otro punto de dispensación será destinado al área de lavado de material.
  - La pantalla táctil de mínimo 4" que tiene el dispensador debe mostrar parámetros fundamentales como: Resistividad o conductividad y temperatura, así como los modos de dispensación manual y volumétrica.
  - Debe contar tener instrucciones gráficas en pantalla para guiar en los cambios de consumibles, gestión de alertas y alarmas.
  - Sistema de seguridad para llenado de envases (información de calidad de agua dispensada, estatus del sistema, alarmas)
  - Incluir un tanque reservorio del agua pura de mínimo 100 L de capacidad, con sensor de llenado, en polietileno seleccionado por su mínima liberación de extraíbles, de forma cilíndrica para minimizar el área de contacto con agua y fondo cónico para realizar completa limpieza y enjuague. Este tanque debe contener la lámpara UV bactericida para evitar crecimiento bacteriano y/o formación de biofilm o tecnología alternativa validada y documentada por fabricante que cumplan lo requerido.
  - El tanque con sensor de nivel de agua conectado al gabinete detiene automáticamente el purificador cuando el tanque está lleno o tecnología alternativa que cumpla el mismo fin y documentada por el fabricante
  - Con recirculación automática del agua pura tipo II almacenada a través de lámpara UV que preserva la calidad del agua en el depósito o tecnología alternativa validada y documentada por fabricante que cumplan lo requerido.
  - El agua pura tipo II debe cumplir las especificaciones de la norma ASTM correspondiente.
- b.2. Accesorios**
- 01 dispensador adicional para la obtención del agua purificada.
  - Filtro final de 0.22 um para la eliminación de bacterias del agua en un dispensador o tecnología

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
 Q.F. Leanyit Kenny López De La Peña Laboratorio de Control de Calidad - SUCPA Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud	 Q.F. VICKY ROXANA FLORES VALENZUELA Subdirectora I	 Q.F. NOEMI SILVIA SARMIENTO HERRERA Directora de Órgano Desconcentrado Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud

Subdirección de Calidad de la Producción  
y Almacenamiento - CNPB  
Instituto Nacional de Salud



	FORMULARIO	FOR-INS- 103
	ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCION BIENES	Edición N° 01

alternativa que cumpla el mismo fin.

- Incluir mesa de trabajo para instalación del equipo de 150 x 80 x 70 cm, con gabinete de dos puertas en la parte inferior, construido en acero inoxidable del tipo mínimo 304 que soporte el peso del equipo.
- Incluir bomba presurizadora para asegurar la presión necesaria en la alimentación del agua potable.
- Incluir UPS de 1 KVA para la protección antes cambios de intensidad de corriente y autonomía de energía por un corto plazo de tiempo para cuando se produzcan cortes eléctricos.
- Kit de consumibles para (2) años de operación. El mismo que consiste en:
  - Pre filtros y/o filtros y/o cartucho de pretratamiento del equipo, filtro de ventilación del tanque (de ser el caso) y/o bolsa (de ser el caso) y/o filtro final de 0.2 / 0.22 um y/u otro elemento que sea necesario y en la cantidad necesaria para operación del equipo hasta por 2 años, todo esto según diseño y recomendación del fabricante.

**b.3. Requisitos Eléctricos**

- Voltaje: 220-230 VAC
- Frecuencia: 60 Hz.

- Presentación:	UNIDAD		
- Descripción:	ADQUISICIÓN DE EQUIPO PURIFICADOR DE AGUA PARA LABORATORIO		
- Documentos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual de operación y mantenimiento en idioma original y en idioma español</li> <li>Certificado de garantía del fabricante y comercial min. por 1 año.</li> <li>Licencia de software original (de ser el caso).</li> <li>Certificado de calibración según corresponda.</li> </ul>	- Peso Molecular:	NO APLICA
- Porcentaje Pureza	NO APLICA	- Formula:	NO APLICA
- Densidad:	NO APLICA	- PH:	NO APLICA
- Temperatura:	NO APLICA	- Fecha de Vencimiento:	NO APLICA
- dsObservaciones:	-		

**c) Prestaciones accesorias a la prestación principal:**




**1. Mantenimiento preventivo y soporte técnico:**

El contratista realizará un (1) servicio de mantenimiento preventivo, el mismo que se realizará a los 365 días calendarios que serán contabilizados a partir del día siguiente del otorgamiento de la conformidad y puesta en funcionamiento del bien.


Este servicio debe ser a todo costo y deberá incluir el kit de repuestos de ser necesarios para la ejecución de dicho mantenimiento, de acuerdo a las recomendaciones técnicas del fabricante.

El soporte técnico se dará durante el período de garantía y será solicitado telefónicamente o por correo electrónico (considerándose todas las formas igualmente válidas) a las direcciones acordadas entre el INS y el Proveedor.

De ser necesario la realización de soporte técnico de urgencia, el Proveedor enviará obligatoriamente personal técnico calificado para esta labor.

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
 Q.F. Leanyt Kenny López De La Peña Laboratorio de Control de Calidad - SUCPA Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud	 Q.F. VICKY ROXANA FLORES VALENZUELA Subdirectora I Subdirección de Calidad de la Producción y Almacenamiento - CNPI Instituto Nacional de Salud	 Q.F. NOEMI SILVIA SARMIENTO HERRERA Directora de Órgano Desconcentrado Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud



	FORMULARIO	FOR-INS- 103
	ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCION BIENES	Edición N° 01

**d) Documentación de presentación obligatoria para acreditar cumplimiento de características técnicas:**

**Como parte de la oferta**

Ficha Técnica del producto (Anexo A)

El nombre y la descripción del producto deben ser congruentes con lo solicitado por la entidad según el cuadro de requerimiento.

Entre otros, también debe figurar el nombre del producto según lo dispuesto por el fabricante.

- En la primera columna, debe contener enumerada las especificaciones técnicas requeridas por la entidad.
- En la segunda columna debe indicar las especificaciones del producto que oferta, debiendo estas cumplir o encontrarse en el rango requerido por la entidad.
- En la tercera columna, deberá indicar los folios donde se encuentra la documentación con la cual sustenta el cumplimiento de dichas características técnicas.

**ACREDITACIÓN:**

El postor adjuntará copia de ficha técnica (emitida por el fabricante), folleto, instructivo, catálogos, manuales o documentos técnicos similares emitidos por el fabricante, distribuidor autorizado o marca de los bienes ofertados correspondiente al cumplimiento de especificaciones técnicas establecidas.

En la eventualidad que los documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda.




Para el caso de los accesorios, el cumplimiento será acreditado con una declaración jurada del proveedor. Manual de uso o manual de instrucciones o ficha técnica del producto Copia simple del documento técnico que acredite fehacientemente las características técnicas del equipo ofertado, de acuerdo con lo establecido en el literal b.1

En caso este documento técnico se presente en idioma distinto al español, se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda.


Salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que pueden ser presentadas en idioma original, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado y modificatorias vigentes.

El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

**Como parte de la ejecución contractual**

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
 Q.F. Leavit Kenny López De La Peña Laboratorio de Control de Calidad - SUCPA Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud	 Q.F. VICKY ROXANA FLORES VALENZUELA Subdirectora I Subdirección de Calidad de la Producción y Almacenamiento - CNPB Instituto Nacional de Salud	 Q.F. NOEMI SILVIA SARMIENTO HERRERA Directora de Órgano Desconcentrado Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud



	<b>FORMULARIO</b>	<b>FOR-INS- 103</b>
	<b>ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCION BIENES</b>	Edición N° 01

#### INSTALACIÓN Y VERIFICACIÓN OPERACIONAL:

El equipo debe ser instalado por el proveedor en el lugar de funcionamiento especificado por el INS.

Luego de su instalación, el equipo debe ser puesto en funcionamiento por el proveedor en presencia de él o los usuarios del mismo; incluidos el personal de mantenimiento.

Un dispensador deberá ser instalado en área cercana de lavado (en poza para lavado de materiales) y el otro dispensador (abastecimiento para preparación de reactivos) estará sobre la mesa junto al equipo productor.

El proveedor deberá realizar las calificaciones de instalación (IQ) y operación (OQ) en el lugar de uso señalado por el usuario según especificaciones del fabricante o normatividad vigente acogida.

Realizar estos protocolos de calificación del equipo en presencia de los usuarios en el lugar destino, debiendo demostrar el adecuado funcionamiento del equipo y de todos sus componentes.

Considerar el acondicionamiento del laboratorio necesario para el suministro de agua potable y desagüe en el punto de instalación, así como de un punto eléctrico (01 tomacorriente visible con canaleta).

El postor deberá suministrar todos los recursos y materiales para la instalación del nuevo equipo adquirido, lo que implicará realizar todas las actividades de izaje, traslado y acondicionamiento para el montaje de todos los servicios auxiliares que necesitará el equipo (eléctrico u otro requerido).

Asimismo, debe considerar todas las medidas de seguridad necesarias para salvaguardar la vida e integridad de su personal y de los equipos (antiguo y nuevo). Presentar Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) para los operarios encargados de la instalación y puesta en funcionamiento del equipo.

#### DOCUMENTOS ENTREGABLES (por duplicado)

- La orden de compra o guía de internamiento.
- \* Manual de operación y mantenimiento en idioma original y en idioma español
- Certificado de Garantía min. 1 año por el contratista.
- Licencia de software original (de ser el caso).
- Protocolo de pruebas de funcionamiento.
- \* Certificado de calibración según corresponda.
- Reporte y/o Protocolos de calificación: Instalación (IQ) y de operación (OQ).
- Copia de la Declaración Jurada de Responsabilidad por vicios ocultos (ver Anexo- B).




#### CAPACITACION:

El contratista será responsable de la capacitación para los usuarios, la cual deberá ser mínimo cuatro (4) horas en el lugar de instalación, para un máximo de (6) personas (usuarios y personal técnico), en un plazo no mayor de cinco (05) días calendario luego de instalado el equipo.

La capacitación deberá cubrir todos los aspectos operativos del equipo, las fallas más comunes que pudiesen ocurrir y como solucionarlas, limpieza del mismo y el procedimiento básico de mantenimiento preventivo que se debe realizar periódicamente. Al finalizar la misma, deberá emitir un certificado de capacitación a todos los participantes, indicando las horas capacitadas y temas tratados.

#### GARANTIA

- Alcance de la garantía: Garantía comercial por un periodo de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad, contra defectos de diseño y/o fabricación, averías entre otros, por un mal funcionamiento o pérdida total de bienes contratados, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal u habitual del bien, no detectables al momento en que se otorga la conformidad. Cualquiera de las piezas cambiadas debe de ser nuevas y

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
 <b>Q.F. Leanyit Kenny López De La Peña</b> Laboratorio de Control de Calidad - SUCPA Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud	 <b>Q.F. VICKY ROXANA FLORES VALENZUELA</b> Subdirectora I Subdirección de Calidad de la Producción y Almacenamiento - CNP Instituto Nacional de Salud	 <b>Q.F. NOEMI SILVIA SARMIENTO HERRERA</b> Directora de Órgano Desconcentrado Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud



	FORMULARIO	FOR-INS- 103
	ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCION BIENES	Edición N° 01

originales del fabricante.

**\* Condiciones de la garantía:**

En caso que el equipo presentará fallas el Proveedor deberá repararlo dentro de un plazo máximo de tres (03) días calendario. En el caso que no fuese reparado el equipo dentro del plazo antes indicado, el contratista tendrá diez (10) días calendarios adicionales para la reparación del equipo, durante el cual el contratista está obligado a entregar a la entidad un equipo de similares características con el fin de continuar con las funciones del área usuaria. Si a pesar de ello el contratista no pudiese reparar el equipo, el contratista deberá reponer con otro equipo nuevo de la misma marca y modelo dentro del plazo de 60 días calendarios.

- Período de garantía: por doce (12) meses o un (01) años contabilizados a partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.
- Inicio del cómputo del período de garantía: A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.

**SOPORTE TECNICO** El soporte técnico puede ser ON LINE o IN SITU, con una cobertura de 24x7x365, durante el tiempo de garantía, desde la conformidad y puesta en funcionamiento del mismo. El Soporte Técnico será solicitado telefónicamente o por correo electrónico (considerándose todas las formas igualmente válidas) a las direcciones acordadas entre el INS y el Proveedor. De ser necesario la realización de soporte técnico de urgencia, el Proveedor enviará obligatoriamente personal técnico calificado para esta labor. Todos los servicios a los que está obligado a realizar el Proveedor por personal especializado para cumplir con lo solicitado serán sin costo para el INS.

**e) Vigencia del producto:**

No Aplica

**7. CLAUSULAS ESPECIALES**

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
<p>Q.F. Leanyt Kenny López De La Peña Laboratorio de Control de Calidad - SUCPA Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud</p>	<p>Q.F. VICKY ROXANA FLORES VALENZUELA Subdirectora I Subdirección de Calidad de la Producción y Almacenamiento - CNPB Instituto Nacional de Salud</p>	<p>Q.F. NOEMI SILVA SARMIENTO HERRERA Directora de Organismo Desconcentrado Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud</p>





## FORMULARIO

FOR-INS- 103

ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCION  
BIENES

Edición N° 01

**CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN:**

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación a la Orden de Compra y/o Servicio, en adelante "el contrato". Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE. Además, el contratista se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

**CLAUSULA DE CONFIDENCIALIDAD** El contratista se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita del INS, toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resulte estrictamente necesario para el cumplimiento de la Orden de Compra y/o Servicio, en adelante "el contrato". El contratista deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia de la ejecución del contrato, quedando prohibida revelarla a terceros. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato. Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el proveedor. Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada a la ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el proveedor para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente del INS. Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todos los demás que formen parte de su cotización y su propuesta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad del INS. En tal sentido, queda claramente establecido que el contratista, no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del presente contrato".



**RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**

La modalidad de ejecución será llave en mano por lo que el contratista se comprometerá a entregar el bien, así como su instalación y puesta en funcionamiento.


El contratista será responsable de la carga laboral que involucre el personal que realice la instalación, así también el daño o perjuicio que pueda causar a los bienes del INS o a terceros realizados durante la ejecución de la instalación o mantenimientos.

El contratista será responsable del traslado de los equipos al Almacén Central del Instituto Nacional de Salud y al lugar de uso del equipo en el CNPB el cual se encuentra ubicado en la sede Chorrillos - Av Defensores del Morro N° 2268 (Ex Huaylas).

El contratista es responsable de proveer los recursos necesarios y de disponer de personal competente para la instalación, verificación operacional y capacitación.

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
 Q.F. Leany Kenny López De La Peña Laboratorio de Control de Calidad - SUCPA Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud	 Q.F. VICKY ROXANA FLORES VALENZUELA Subdirectora Subdirección de Calidad de la Producción y Almacén Central - CNPB Instituto Nacional de Salud	 Q.F. ACEMI SILVIA SARMIENTO HERRERA Directora de Órgano Desconcentrado Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud



	FORMULARIO	FOR-INS- 103
	ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCION BIENES	Edición N° 01

#### 8. CONDICIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 Y OTRAS CLÁUSULAS

No aplica

#### 9. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento. El contratista es responsable por la calidad del bien ofrecido y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad, para ello debe presentar el anexo B.

#### 10. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

##### a) Del proveedor

De acuerdo con los requisitos de calificación: Experiencia del Postor en la Especialidad.

##### b) Del personal

No aplica

#### 11. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

El equipo será probado en el lugar de uso para la conformidad del bien, a fin de verificar los aspectos técnicos exigidos

#### 12. LUGAR DE ENTREGA O EJECUCION DE LA PRESTACION



- Lugar de entrega será en el Almacén Central del Instituto Nacional de Salud- Av. Defensores Del Morro 2268, Sede Chorrillos-Lima.  
- Lugar de instalación: Centro Nacional de Producción y Bienes estratégicos de salud pública (CNPB) , Av. Defensores del Morro N°. 2268, Sede Chorrillos del Instituto Nacional de Salud.

#### 13. CONDICIONES DE ENTREGA

Al internamiento del bien se debe cumplir las siguientes condiciones:

- Equipo nuevo, de reciente fabricación. No debe presentar deformaciones, ralladuras, abolladuras, golpes ni indicios de usos anteriores.
- La orden de compra o guía de internamiento.
- Manual de operación y mantenimiento en idioma original y en idioma español
- Certificado de Garantía min. 1 año por el contratista.
- Licencia de software original (de ser el caso).
- Certificado de calibración según corresponda.

#### 14. PLAZO

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
 Q.F. Leavit Kenny López De La Peña Laboratorio de Control de Calidad - SUCPA Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud	 Q.F. VICKY ROXANA FLORES VALENZUELA Subdirectora I Subdirección de Calidad de la Producción y Almacenamiento - CNPB Instituto Nacional de Salud	 Q.F. NOEMI SILVIA SARMIENTO HERRERA Directora de Órgano Desconcentrado Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud



	FORMULARIO	FOR-INS- 103
	ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCION BIENES	Edición N° 01

**Prestación Principal:**

La entrega del bien, su instalación, puesta en funcionamiento y capacitación será hasta 60 días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

**Prestación Accesoría:**

Se realizará un (1) servicio de mantenimiento preventivo, el mismo que se realizará a los 365 días calendarios que serán contabilizados a partir del día siguiente del otorgamiento de la conformidad y puesta en funcionamiento del bien.

Teniendo un plazo de ejecución del mismo de unos 7 días calendario luego de cumplido los 365 días indicados.

Se deberá entregar un Reporte y/o Informe de Mantenimiento luego de terminado el servicio de mantenimiento involucrado.

**15. FORMA DE PAGO**

Prestación Principal/Prestación Accesoría: previa conformidad del Área usuaria.

**16. CONFORMIDAD**

**Prestación Principal:**

La conformidad se verificará con el sello y firma del responsable del almacén. La conformidad del servicio será luego de culminar los trabajos de instalación, pruebas, calificación y capacitación estará dada por la coordinación del Laboratorio de Control de Calidad con visto bueno del responsable de mantenimiento del CNPB y del responsable de Metrología (de acuerdo a sus funciones); contará además con el visto bueno de la Subdirección de Calidad y Almacenamiento (SUCPA) y de la Dirección del Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública del Instituto Nacional de Salud, luego de lo cual deberá ser enviado a la Unidad Equipamiento e Infraestructura estratégica (UEI) para la aprobación final.

**Prestación Accesoría:**

La conformidad será dada por el coordinador de la unidad usuaria (Laboratorio de Control de Calidad) con visto bueno del responsable del Mantenimiento del CNPB

**17. PENALIDADES**

**a) Penalidad por mora**

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**b) Otras penalidades aplicables**

No aplica

**18. SUBCONTRATACION (De ser el caso)**

No aplica.

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
 Q.F. Leanyt Kenny López De La Peña Laboratorio de Control de Calidad - SUCPA Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud	 Q.F. VILMA FLORES VALENZUELA Subdirectora de Producción Instituto Nacional de Salud	 Q.F. NOEMI SILVIA SARMIENTO HERRERA Directora de Órgano Desconcentrado Centro Nacional de Producción y Bienes Estratégicos de Salud Pública Instituto Nacional de Salud