

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23.08.2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE BIENESTAR Y PROMOCION SOCIAL E INCLUSIÓN						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUMINISTRO DE FILETE DE TILAPIA SIN ESPINAS CONGELADO						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	1304, 1307						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	200						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° D000105-2023-MML-GDH-AA	Fecha de recepción	07.06.2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	23.06.2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la tercera versión	26.07.2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8. OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	11	11	CORREO ELECTRÓNICO	12.06.2023			
SE REALIZARON LAS OBSERVACIONES SIGUIENTES: (1) ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR, (2) CLAUSULAS ESPECIALES, (3) DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, (4) LUGAR, PLAZO Y HORARIO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN, (5) MEDIDAS DE CONTROL.								
	1	1	1	CORREO ELECTRÓNICO	25.07.2023			
SE REALIZARON LAS OBSERVACIONES SIGUIENTES: (1) PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN								
2.9. RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	11	11	CORREO ELECTRÓNICO	23.06.2023			
SE ABSOLVIÓ LO SIGUIENTE: (1) ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR, (2) CLAUSULAS ESPECIALES, (3) DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, (4) LUGAR, PLAZO Y HORARIO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN, (5) MEDIDAS DE CONTROL.								
	1	1	1	CORREO ELECTRÓNICO	26.07.2023			
SE ABSOLVIÓ LO SIGUIENTE: (1) PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.								



**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>				
<b>N° Item</b>		<b>Ajustes realizados al requerimiento</b>		
1		SE EFECTUARON LOS AJUSTES EN LAS EE.TT CON RESPECTO A (1) ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR, (2) CLAUSULAS ESPECIALES, (3) DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, (4) LUGAR, PLAZO Y HORARIO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN, (5) MEDIDAS DE CONTROL.		
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>				
<b>3.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	23.06.2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	26.07.2023
<b>3.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
<b>3.3</b>	<b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>				
<b>3.4</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI	NO	X
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>				
<b>3.5</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	NO	X
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>				
<b>3.6</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO	X
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>				
<b>4</b>	 <p align="center"><b>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA</b> OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p align="center"><i>[Firma manuscrita]</i></p> <p align="center"><b>PABLO ARMANDO PAREDES RAMOS</b> Jefe Oficina de Legística</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

