

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		001-2023-SGA	
		Fecha de informe		31/07/2023	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE COMBUSTIBLE PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS CALLES DEL BARRIO PUEBLO NUEVO I Y PUEBLO NUEVO II EN EL DISTRITO DE CAJABAMBA, PROVINCIA DE CAJABAMBA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA		
3	Antecedentes <ul style="list-style-type: none"> Mediante INFORME N° 488-2023-MPC/SGOEM/MMCM, la sub Gerencia de Obras y Equipo Mecánico, solicita la Adquisición de Combustible (Diésel B5-S50) para el mantenimiento de las calles del barrio pueblo nuevo i y pueblo nuevo ii en el distrito de Cajabamba, provincia de Cajabamba, departamento de Cajamarca Mediante el decreto de urgencia N°009-2023-EF de fecha 11 de abril del presente año, que aprueba medidas extraordinarias y urgentes en materia económica y financiera ante peligro inminente y emergencias por impacto de daños o desastres de gran magnitud ante la ocurrencia de intensas precipitaciones pluviales y peligros asociados en el 2023. Así mismo mediante Ley N°31728 de fecha 22 de abril del presente año se aprueban créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos en el marco de la reactivación económica, a favor de diversos pliegos del gobierno nacional, gobiernos regionales y gobiernos locales y dicta otras medidas donde indica en su Artículo N°22 - "22.1. Se autoriza a las entidades, durante el Año Fiscal 2023, para utilizar el procedimiento de selección de Comparación de Precios para la adquisición de combustibles, siempre que dichos bienes cuenten con ficha técnica vigente del Listado de Bienes y Servicios Comunes, y que el valor estimado de la contratación no supere los S/ 100 000,00 (CIEN MIL Y 00/100 SOLES). 				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata			X	
	Si, los postores ofertan el plazo de entrega hasta los 05 días según lo solicitado en las cotizaciones generales para la Adquisición de combustible, de acuerdo al Decreto supremo N° 168-2020-EF, que establecen nuevas disposiciones en materia de contrataciones públicas, según el Artículo 98° condiciones para el empleo de la comparación de precios (III) se entreguen o implementen dentro de los cinco (05) días siguientes de formalizada la contratación				
	b. Cumplan con las especificaciones Técnicas o términos de referencia sin necesidad de fabricarlos, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la entidad			X	
	Existe pluralidad de postores que cumplen con los términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular solicitado por la Municipalidad, así mismo se encuentra en el listado de bienes y servicios comunes, siendo un requisito indispensable según el Artículo N° 22 de la Ley N°31728.				
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado			X	
Si, por obedecer a una especificación técnica general. Puesto que el combustible solicitado tiene ficha técnica vigente del listado de bienes y servicios comunes y además se evidencia la pluralidad de postores que cumplen con las especificaciones técnicas establecidas y los plazos de entrega de la prestación según lo dispuesto.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					

5	Observaciones
	Ninguna
6	<div><p>MONICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJABAMBA</p><p><i>Ing. Lenin Trujillo Salazar</i></p><p>CH. 3511</p><p>SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTOS</p></div> <div>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</div>

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-2023			
		Fecha	01/08/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPLAIDAD PROVINCIAL DE CAJABAMBA			
		RUC	20148288853			
		Dirección	JR. ALFONSO UGARTE 620/CAJABAMBA/CAJAMARCA			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	Cotizaciones02cajabamba@gmailcom			
		Persona de contacto	Ing. Lenin Tirado Salazar			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTO MACRIS S.A.C			
		RUC	20600171403			
		Dirección	Av. Víctor R. haya de la Torre 121- Cajabamba			
		Teléfono(s)	935900262 - 938177202			
		Correo electrónico	Servicios.macris.sac@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Liz Mardeli Fabián Amador			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS CALLES DEL BARRIO PUEBLO NUEVO I Y PUEBLO NUEVO II EN EL DISTRITO DE CAJABAMBA, PROVINCIA DE CAJABAMBA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p align="center">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJABAMBA</p> <p align="center"><i>Ing. Lenin Tirado Salazar</i></p> <p align="center">CIP. 7387</p> <p align="center">SUBGERENCIA DE ADJUDICACIONES</p>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-2023			
		Fecha	01/08/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPLAIDAD PROVINCIAL DE CAJABAMBA			
		RUC	2014828853			
		Dirección	JR. ALFONSO UGARTE 620/CAJABAMBA/CAJAMARCA			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	Cotizaciones02cajabamba@gmailcom			
		Persona de contacto	Ing. Lenin Tirado Salazar			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ESTACION DE SERVICIOS EL PROFE S.R.L			
		RUC	20570754905			
		Dirección	Av. Víctor R. haya de la Torre 1751- Cajabamba			
		Teléfono(s)	961684640			
		Correo electrónico	Hermancas17@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	Herman Kerlay Castañeda Ibañes			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS CALLES DEL BARRIO PUEBLO NUEVO I Y PUEBLO NUEVO II EN EL DISTRITO DE CAJABAMBA, PROVINCIA DE CAJABAMBA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJABAMBA</p> <p><i>Ing. Lenin Tirado Salazar</i></p> <p>CIP 73811</p> <p>SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTOS</p> </div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-2023			
		Fecha	01/08/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPLAIDAD PROVINCIAL DE CAJABAMBA			
		RUC	20148288853			
		Dirección	JR. ALFONSO UGARTE 620/CAJABAMBA/CAJAMARCA			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	Cotizaciones02cajabamba@gmail.com			
		Persona de contacto	Ing. Lenin Tirado Salazar			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	SERVICENTRO VIRGEN DE LA PUERTA			
		RUC	10269456839			
		Dirección	Jr. José Balta N 517- Cajabamba			
		Teléfono(s)	948312046 - 976967913			
		Correo electrónico	Esther.1026@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	PAREDES ALVARADO SUSANA MERCEDES			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS CALLES DEL BARRIO PUEBLO NUEVO I Y PUEBLO NUEVO II EN EL DISTRITO DE CAJABAMBA, PROVINCIA DE CAJABAMBA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJABAMBA</p> <p><i>Ing. Lenin Tirado Salazar</i></p> <p>CIP 73241</p> <p>SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTOS</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

INFORME N° 0816 - 2023-MPC-GAF/SGA.



A : CPC. Chriss Stephany TAFUR MARINO
GERENTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ASUNTO : Indagación de mercado para la adquisición de combustible para el mantenimiento de las calles del barrio pueblo nuevo i y pueblo nuevo ii en el Distrito De Cajabamba, Provincia De Cajabamba, Departamento De Cajamarca

REFERENCIA : INFORME N°488-2023-MPC/SGOEM/MMCM

FECHA : Cajabamba, 01 de agosto del 2023

Mediante el presente tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y a la vez, en atención al documento de la referencia infórmele acerca de los resultados del estudio de mercado realizado para determinar el valor estimado y generar el cumplimiento de los principios de las contrataciones públicas para contar con la transparencia ya que se realiza en base a reglas y criterios claros y accesibles, garantizando el acceso público y oportuno, respecto a la **ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS CALLES DEL BARRIO PUEBLO NUEVO I Y PUEBLO NUEVO II EN EL DISTRITO DE CAJABAMBA, PROVINCIA DE CAJABAMBA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA**, que se realizó sobre la base de las especificaciones técnicas formuladas por el área usuaria, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 29º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias; y que dice lo siguiente: '(...) 29.1. **Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales** relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que se ejecuta, incluyendo obligaciones de levantamiento digital de información y tecnologías de posicionamiento espacial, tales como la georreferenciación, en obras y consultorías de obras. El requerimiento incluye, además, los requisitos de calificación que se consideren necesarios.

En tal sentido cumpla con informarle lo siguiente:

1. AREA USUARIA

El área Usuaria será la Sub Gerencia de Obras y equipos Mecánicos de la MPC

2. FINALIDAD PUBLICA

La Entidad tiene por finalidad Publica, la **ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS CALLES DEL BARRIO PUEBLO NUEVO I Y PUEBLO NUEVO II EN EL DISTRITO DE CAJABAMBA, PROVINCIA DE CAJABAMBA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA**

3. OBJETIVO

El objetivo principal es la **ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS CALLES DEL BARRIO PUEBLO NUEVO I Y PUEBLO NUEVO II EN EL DISTRITO DE CAJABAMBA, PROVINCIA DE CAJABAMBA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA.**

SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTOS

cabe precisar que, en relación al Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, según el art. 29,8 indica lo siguiente: "29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"

4. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019 EF y sus modificaciones vigentes.
- Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018- EF y sus modificaciones vigentes.
- Texto único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

5. FUENTE UTILIZADAS PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL:

Que, debe indicarse que la normativa de contrataciones del Estado no ha determinado las fuentes ni definido un número mínimo a emplearse para la realización de las indagaciones de mercado, por lo que el órgano encargado de las contrataciones deberá decidir, previo sustento, las fuentes que empleará para determinar el valor referencial, siempre tomando en cuenta que la información a utilizarse para tal fin deberá ser respecto de bienes o servicios que guarden similitud con el requerimiento

Que, corresponde a cada Entidad definir, motivadamente, los criterios y la metodología a emplear para elaborar la indagación de mercado, considerando las fuentes previamente identificadas según corresponda al objeto de la contratación

Que, el Artículo 32º referido al valor estimado, conforme lo señala el Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias establece:

32.1. 'En el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base del requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación.'

32.2. Al realizar la indagación de mercado, el órgano encargado de las contrataciones puede recurrir a información existente, incluidas las contrataciones que hubiera realizado el sector público o privado, respecto de bienes o servicios que guarden similitud con el requerimiento. En el caso de consultoría en general, el área usuaria proporciona los componentes o rubros, a través de una estructura que permita al órgano encargado de las contrataciones estimar el presupuesto del servicio luego de la interacción con el mercado.

32.3. La indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad de marcas y postores, así como, de la posibilidad de distribuir la buena pro. En caso solo exista una marca en el mercado, dicho análisis incluye pluralidad de postores.

SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTOS

En tal sentido la sub gerencia de logística realizo como fuente para la indagación de mercado las cotizaciones.

5.1 Fuente:

- a) **Cotizaciones:** Que, el procedimiento utilizado para la obtención de cotizaciones fue mediante la solicitud de propuestas económicas desde el correo electrónico institucional **cotizaciones02@gamil.com**, adjuntando los términos de referencia, a diferentes proveedores que se dedican a las actividades materia del objeto de contratación. Adjunto a ello el **Anexo 02 Solicitud de cotización**

6. DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO:

Que el Artículo 32 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado establece la información a utilizar para la determinación del valor estimado:

32.1. En el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base del requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación

Que, de las disposiciones citadas puede advertirse, que la normativa ha previsto la obligación de establecer un valor estimado para la contratación de bienes y servicios por el Órgano Encargado de las Contrataciones.

Que, en ese sentido, se precisa que la interacción del mercado se realizó de acuerdo a los términos de referencia emitidos por la Sub Gerencia de Obras y Equipo Mecánico en calidad de área usuaria para su cotización. Según el siguiente detalle:

Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 23.01.00.U2

CALCULO DEL VALOR REFERENCIAL 01504

COMPARACION DE PRECIOS

Consolidado N° : 1593

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJABAMBA

NRO. IDENTIFICACIÓN : 300562

Tipo : BIEN

PAC N° :

Fecha : 01/08/2023

Concepto : REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICION DE COMBUSTIBLE PARA LA ACTIVIDAD MANTENI

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	TIPO CRITERIO	PRECIO HISTORICO	ESTACION DE SERVICIOS EL PROFE S.R.L.	PAREDES ALVARADO SUSANA MERCEDES	SERVICIOS DE STACIONAMIENT MACRIS S.A.C.	Precio Ref. S/.	Unit.	Valor Ref. S/.	Total
172100070020	DIESEL B5 S50	GALON	2,690.0000	Menor Valor	17.50	17.20	18.20	16.99	16.99		45,703.10	

N° RUC.	PROVEEDOR	TELEFONOS	FAX
20600171403	SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTO MACRIS S.A.C.	935900262	
10269456839	PAREDES ALVARADO SUSANA MERCEDES	948312046	
20570754905	ESTACION DE SERVICIOS EL PROFE S.R.L.	961684640	

6.1 Metodología utilizada para determinar el valor estimado

Que, el valor estimado se tomó de acuerdo al precio menor de los montos ofertados de las cotizaciones cumpliendo a cabalidad con los términos de referencia remitidas por el área usuaria en su requerimiento.

SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTOS

6.2 Valor estimado:

Tomando en consideración lo expresado en los párrafos anteriores, el monto del valor estimado Para la ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS CALLES DEL BARRIO PUEBLO NUEVO I Y PUEBLO NUEVO II EN EL DISTRITO DE CAJABAMBA, PROVINCIA DE CAJABAMBA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, asciende a un monto de **S/45,703.10 (Cuarenta y Cinco Mil Setecientos Tres Con 10/100 Soles)**. Este monto incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de los bienes y servicios a contratar

7. EXISTENCIA DE PLURALIDAD DE POSTORES

Sobre el particular, cabe indicar que de la información obtenida que ha servido de sustento para la determinación del valor estimado, se deja claramente evidenciado que en el mercado local existen poseedores que se encuentran en la capacidad de atender el presente requerimiento

8. CONCLUSIONES:

1. Se determina el valor estimado para la ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS CALLES DEL BARRIO PUEBLO NUEVO I Y PUEBLO NUEVO II EN EL DISTRITO DE CAJABAMBA, PROVINCIA DE CAJABAMBA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, por el monto que asciende a **S/45,703.10 (Cuarenta y Cinco Mil Setecientos Tres Con 10/100 Soles)**
2. Existe en el mercado más de una empresa que puede ofertar el bien solicitado por el área usuaria, estableciéndose que existe pluralidad de postores

9. RECOMENDACIONES

Solicitar a la Oficina de Presupuesto y Planeamiento o quien haga sus veces, la Certificación de Crédito Presupuestal por el monto de **S/45,703.10 (Cuarenta y Cinco Mil Setecientos Tres Con 10/100 Soles)** para la ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS CALLES DEL BARRIO PUEBLO NUEVO I Y PUEBLO NUEVO II EN EL DISTRITO DE CAJABAMBA, PROVINCIA DE CAJABAMBA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA.

Agradeciendo anticipadamente por su atención me suscribo.

Atentamente



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJABAMBA
Ing. Lenin Tirado Salazar
DIP 7381
SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTOS

CC. archivo