

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PEDRO DE CHANA

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS									
1. DATOS GENERALES									
1.1		FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		14 de febrero de 2024					
1.2		ÁREA USUARIA		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL					
1.3		DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOCALIDAD DE CUYOC, CENTRO POBLADO DE VISTOSO DISTRITO DE SAN PEDRO DE CHANA DE LA PROVINCIA DE HUARI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH", CON CUI N° 2594350					
1.4		ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA		XXXXXXXXXXXX					
1.5		N° DE REFERENCIA DEL PAC		6					
1.6		PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Documento que declaró la viabilidad		Código		2594350	
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1		DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		REQUERIMIENTO N° 0162-2023-MDSPCHIGDT-JREL		Fecha de recepción	
								15/11/2023	
2.2		MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
				Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
				Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
				Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X	
				De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		X		NO	
2.5		SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		Documento de aprobación de la estandarización		NO	
								Fecha de aprobación	
2.6		SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		NO	
								Fecha de inicio de vigencia	
2.7		REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8		OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación		Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	
		N° Item		Cantidad total de observaciones		Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Fecha de remisión de la comunicación	
		1		XXXXXX		XXXXXX		XXXXXX	
		XXXXXX							
		2		XXXXXX		XXXXXX		XXXXXX	
		XXXXXX							
		3		XXXXXX		XXXXXX		XXXXXX	
		XXXXXX							
2.9		RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
SAN PEDRO DE CHANA - HUARI - Tarma
AUTENTICA
CPC Abilio Amado Riveña
DNI: 42794433
AD 04/02/2024 10:57:17

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
XXXXXX							
2	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
XXXXXX							
3	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
XXXXXX							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						

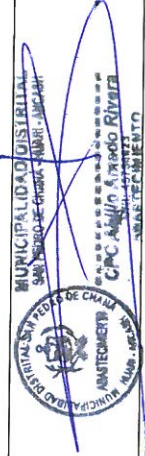
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO MES	PRECIO PARCIAL S/	INCIDENCIA (%)	PRECIO TOTAL S/
ETAPA DE SUPERVISIÓN DE OBRA							
PERSONAL DE OBRA							
01.01	Ingeniero Jefe de Supervisión	MES	1.00	3.00	8 500.00	100%	S/ 85 280.00
01.02	Asistente de Supervisión de Obra	MES	1.00	3.00	5 000.00	100%	S/ 40 500.00
							S/ 15 000.00
GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL ALIMENTACIÓN Y MOVILIDAD							
02.01	Alquiler de Oficina para Supervisión	MES	1.00	3.00	300.00	100%	S/ 900.00
02.02	Pago servicios oficina (agua, luz, internet, teléfono)	MES	1.00	3.00	150.00	100%	S/ 450.00
02.04	Ploteo de planos	MES	1.00	3.00	150.00	100%	S/ 450.00
02.05	Mobiliarios de Oficina	GLB	1.00		1 050.00	100%	S/ 1 050.00
02.06	Útiles de Escritorio	MES	1.00	3.00	550.00	100%	S/ 1 680.00
03	Alquiler de Camioneta 4x4 Incluye Chofer y Combustible	MES	1.00	3.00	3 500.00	90%	S/ 9 450.00
CONTROL DE CALIDAD							
03.01	Diseño de Mezcla f' c=210 kg/cm2, f' c=175 kg/cm2.	glb	2.00		350.00		S/ 700.00
03.02	Horuras a la Compresión de Concreto	glb	10.00		50.00		S/ 500.00
ELEMENTOS DE SEGURIDAD							
04.01	Lentes protectores	und	2.00		25.00		S/ 50.00
04.02	Cascos	und	2.00		45.00		S/ 90.00
04.03	Barbiquejo	und	2.00		5.00		S/ 10.00
04.04	Zapatos de Seguridad Puma Acero	und	2.00		140.00		S/ 280.00
04.05	Chalecos Reflejo Dill	und	2.00		75.75		S/ 157.50
04.06	Portaviento	und	2.00		8.00		S/ 16.00
ETAPA DE LIQUIDACIÓN							
1.1	PERSONAL PROFESIONAL						9 300.00
1.1.1	Ingeniero Jefe de Supervisión	GLB	1.00	1.00	8 500.00	50%	4 250.00
1.2	VARIOS						S/ 4 250.00
1.2.1	Útiles de Escritorio (copias, Pictos, Impresiones)	GLB	1.00		1 050.00	100%	1 050.00
							S/ 1 050.00

3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
	DEL PROVEEDOR	
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	DE LA ENTIDAD	
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2							
VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda	
	MONTO	S/ 79, 935.38 (Setenta y Nueve Mil Novecientos Treinta y Cinco con 38/100 Soles)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
COSTO DIRECTO							61,683.50
UTILIDAD (10.00%)							6,158.35
SUB TOTAL							67,741.85
IGV (18.00%)							12,193.53
PRESUPUESTO CONTRATADO							79,935.38



4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL	23/11/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL	14/02/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>		SI X NO	
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>		SI NO	X
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>		SI NO	X
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>		SI NO	X
5.	<div><div></div><div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div></div>			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				