

## COMITÉ DE SELECCIÓN.

ACTA NRO. 02-2025-/GICA-CS.

### ACTA DE APERTURA, ADMISIÓN, CALIFICACIÓN, EVALUACIÓN TÉCNICA y ECONÓMICA DE OFERTAS.

CONCURSO PÚBLICO N°01-2025-GICA-CS-1.

SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: REPARACIÓN DE CELDAS PARA RESIDUOS; CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE ACCESO Y SISTEMA DE MANEJO DE LIXIVIADOS EN EL(LA) RELLENO SANITARIO DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA, PROVINCIA MAYNAS, DEPARTAMENTO LORETO. CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N°2574973.

En la ciudad de Lima a los 16 días del mes de abril del Año Dos mil veinticinco, siendo las 15:25 horas, en la Sala de Reuniones de la Unidad Ejecutora N°003-GICA, sito en la Calle Francisco de Zela 2673 - Lince - Lima, se reunieron los miembros del Comité de Selección, designados mediante **Formato N°04-2025** de fecha 07/02/2025, para la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de **CONCURSO PÚBLICO N°01-2025-GICA-CS-1** cuyo objeto de convocatoria es el SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: REPARACIÓN DE CELDAS PARA RESIDUOS; CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE ACCESO Y SISTEMA DE MANEJO DE LIXIVIADOS EN EL (LA) RELLENO SANITARIO DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA, PROVINCIA MAYNAS, DEPARTAMENTO LORETO. CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N°2574973, se realiza la apertura de Admisión, calificación y evaluación de ofertas, previstas en las bases.

El quórum conformado por los miembros del comité de selección exigidos en los artículos 43°, 44° y 45° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N°344-2018-EF y su modificatoria, son los siguientes:

- |                                    |                         |
|------------------------------------|-------------------------|
| - ANTONY ALEXANDER MAYANGA MORALES | PRESIDENTE TITULAR.     |
| - FIORELLA ANDREA CHAVEZ ACEVEDO   | PRIMER MIEMBRO SUPLENTE |
| - HERNAN MARQUINA VILLEGAS         | SEGUNDO MIEMBRO TITULAR |

#### I. REGISTRO DE PARTICIPANTES EN LA PLATAFORMA DEL SEACE.

Se procedió a verificar la cantidad de postores registrados como participantes en la plataforma del SEACE, cabe señalar que, el registro de participantes se llevó a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta la fecha y hora señalada en el calendario, de forma ininterrumpida, en el cuadro siguiente se detallan a los participantes:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro	Usuario de Registro
1	Proveedor con RUC	10009549931	PADILLA PINEDO GUSTAVO	2025-02-18 15:57:31.0	10009549931
2	Proveedor con RUC	10011226821	DELGADO RAMIREZ JOSE FERNANDO	2025-03-06 23:25:51.0	10011226821
3	Proveedor con RUC	10024275235	COLLA SUPO ISMAEL	2025-03-06 08:22:06.0	10024275235
4	Proveedor con RUC	10036949878	BARDALES RUIZ JESUS	2025-02-28 16:16:15.0	10036949878
5	Proveedor con RUC	10053185334	DA COSTA FREYRE JULIO CESAR	2025-02-08 23:15:56.0	10053185334
6	Proveedor con RUC	10053721350	PEÑA CORAL FERNANDO	2025-02-24 15:02:28.0	10053721350
7	Proveedor con RUC	10074170337	SALGUERO SUSANNE IVAN GASTON	2025-02-24 20:01:07.0	10074170337
8	Proveedor con RUC	10084742801	MAGUIÑA ROBLES DIOMEDES FAUSTINO	2025-02-10 10:16:55.0	10084742801
9	Proveedor con RUC	10175354374	MONTALVAN BERNAL WALTER JAVIER	2025-03-13 14:35:37.0	10175354374

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro	Usuario de Registro
10	Proveedor con RUC	10182119178	GARCIA CERNA ALFREDO SEGUNDO	2025-03-13 22:11:15.0	10182119178
11	Proveedor con RUC	10283152079	SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER	2025-02-08 19:29:52.0	10283152079
12	Proveedor con RUC	10294564662	VALENZUELA SALAS ANTONIO	2025-02-10 16:40:59.0	10294564662
13	Proveedor con RUC	10316638215	QUIÑONES GRANADOS EDGAR ALFREDO	2025-03-06 10:34:59.0	10316638215
14	Proveedor con RUC	10405672214	QQUERAR MAMANI FRANCISCO	2025-02-20 19:38:30.0	10405672214
15	Proveedor con RUC	10405672214	QQUERAR MAMANI FRANCISCO	2025-02-20 19:38:57.0	10405672214
16	Proveedor con RUC	10405672214	QQUERAR MAMANI FRANCISCO	2025-02-20 19:39:08.0	10405672214
17	Proveedor con RUC	10406973072	QUISPE ENRIQUEZ PRIMITIVO	2025-02-20 19:41:23.0	10406973072
18	Proveedor con RUC	10408153412	RODRIGUEZ FLORIAN HOLGER JEISON	2025-02-28 11:06:39.0	10408153412
19	Proveedor con RUC	10454289868	OCAÑA APONTE JUAN JESUS	2025-03-12 11:54:15.0	10454289868
20	Proveedor con RUC	20450449718	AYBARSA CONSULTORES E.I.R.L.	2025-03-05 22:56:22.0	20450449718
21	Proveedor con RUC	20522161331	MORENO CONSULTORES SRL	2025-02-08 08:17:02.0	20522161331
22	Proveedor con RUC	20529241039	INGENIEROS CIVILES TOPOGRAFOS CONSULTORES Y EJECUTORES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITAD	2025-03-05 11:39:32.0	20529241039
23	Proveedor con RUC	20557084364	URBANCAD SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	2025-02-10 09:14:53.0	20557084364
24	Proveedor con RUC	20573023481	JOGAMA CONSULTORIAS Y CONSTRUCCIONES GENERALES E.I.R.L.	2025-03-12 12:09:32.0	20573023481
25	Proveedor con RUC	20600001273	PERUVIAN GOLDEN GROUP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	2025-02-09 00:13:37.0	20600001273
26	Proveedor con RUC	20600020430	GRUPO AYS S.A.C.	2025-02-11 12:51:16.0	20600020430
27	Proveedor con RUC	20600100212	MONITOR CONSTRUCTORES S.A.C.	2025-02-19 08:48:23.0	20600100212
28	Proveedor con RUC	20600435702	INVERSIONES MIDASA E.I.R.L.	2025-02-27 16:35:48.0	20600435702
29	Proveedor con RUC	20600601467	COZAQUI INGENIEROS S.A.C.	2025-02-19 21:15:37.0	20600601467
30	Proveedor con RUC	20600835638	COORPORACION ZAPATA INGENIEROS S.A.C.	2025-02-18 18:02:50.0	20600835638
31	Proveedor con RUC	20601376068	TRUJILLO BIENES & MULTISERVICIOS E.I.R.L.	2025-02-08 11:09:47.0	20601376068
32	Proveedor con RUC	20601531501	C & V CONSULTORIA Y PROYECTOS S.A.C.	2025-02-11 14:16:32.0	20601531501
33	Proveedor con RUC	20604942480	COLLANTES CORPORACION S.A.C	2025-03-01 08:21:45.0	20604942480
34	Proveedor con RUC	20605087966	CONSULTORIA SGSA S.A.C.	2025-02-28 16:13:03.0	20605087966
35	Proveedor con RUC	20605973125	KATZUMI CONSULTORIA Y SUPERVISION S.A.C.	2025-02-13 11:07:57.0	20605973125
36	Proveedor con RUC	20606633514	NEGI FARMA SAC	2025-02-09 04:45:42.0	20606633514
37	Proveedor con RUC	20610568476	ZAMIR G-I E.I.R.L.	2025-02-23 19:58:57.0	20610568476
38	Proveedor con RUC	20610738576	ENGINEERING LATINOAMERICANO E.I.R.L.	2025-02-20 20:29:07.0	20610738576
39	Proveedor con RUC	20612328936	GRUPO MDVP S.A.C.	2025-02-28 09:13:35.0	20612328936



## II. PRESENTACIÓN y APERTURA DE OFERTAS.

En este acto, el comité de selección en forma conjunta procede a la verificación de la presentación de ofertas, las mismas que están establecidas en las bases integradas y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Por otra parte, El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible, siendo estas las siguientes:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Forma de Presentación
1	10053185334	DA COSTA FREYRE JULIO CESAR	14/03/2025	Electrónico
2	20600435702	CONSORCIO SUPERVISIÓN SAN JUAN <b>Integrantes:</b> (OCAÑA APONTE JUAN JESUS e INVERSIONES MIDASA E.I.R.L.)	14/03/2025	Electrónico
3	10408153412	CONSORCIO CONSULTOR LORETO <b>Integrantes:</b> (GARCIA CERNA ALFREDO SEGUNDO Y RODRIGUEZ FLORIAN HOLGER J.)	14/03/2025	Electrónico
4	20605087966	CONSORCIO AGUAS DE CALIDAD <b>Integrantes:</b> (SANCHEZ CARDENAS CESAR AUGUSTO Y CONSULTORIA SGLA S.A.C.)	14/03/2025	Electrónico
5	10175354374	CONSORCIO SUPERVISOR AUCA <b>Integrantes:</b> (MONTALVAN BERNAL WALTER JAVIER Y ALVAREZ VILLAR PERCY ENRIQUE)	14/03/2025	Electrónico
6	10024275235	COLLA SUPO ISMAEL	14/03/2025	Electrónico
7	10074170337	SALGUERO SUSANNE IVAN GASTON	14/03/2025	Electrónico
8	20522161331	MORENO CONSULTORES SRL.	14/03/2025	Electrónico
9	10283152079	SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER	14/03/2025	Electrónico
10	10053721350	CONSORCIO SUPERVISOR AMBIENTAL J Y G <b>Integrantes:</b> (PEÑA CORAL FERNANDO Y CHUYES GUTIERREZ CARLOS ALBERTO)	14/03/2025	Electrónico
11	20573023481	CONSORCIO SUPERVISOR MAYNAS <b>Integrantes:</b> (JOGAMA CONSULTORIAS Y CONSTRUCCIONES GENERALES E.I.R.L. Y MATOS CAMPOS JOSE ALBERTO)	14/03/2025	Electrónico

## III. ADMISION DE OFERTAS - DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

Acto seguido se da inicio a la apertura de las ofertas presentadas electrónicamente al procedimiento de selección y procede a la verificación y cumplimiento de la documentación de presentación obligatoria – documentos para la admisión de la oferta, solicitada en el numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de las bases integradas. Obteniendo el siguiente cuadro como resultado:



## ADMISIÓN DE OFERTAS

### POSTORES

N°	DOCUMENTO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		DA COSTA FREYRE JULIO CESAR	CONSORCIO SUPERVISIÓN SAN JUAN	CONSORCIO CONSULTOR LORETO	CONSORCIO AGUAS DE CALIDAD	CONSORCIO SUPERVISOR AUCA	COLLA SUPO ISMAEL	SALGUERO SUSANNE IVAN GASTON	MORENO CONSULTORES SRL	SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER	CONSORCIO SUPERVISOR AMBIENTAL J Y G	CONSORCIO SUPERVISOR MAYNAS
	<b>Documentos para la admisión de la Oferta</b>											
a.1)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTÓ Página 01 (*)	PRESENTÓ Página 09	PRESENTÓ Página 05	PRESENTÓ Página 03	PRESENTÓ Página 04	PRESENTÓ Página 04	PRESENTÓ Página 05	PRESENTÓ Página 05	PRESENTÓ Página 01	PRESENTÓ Página 06	PRESENTÓ Página 05
a.2)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTÓ Página 02	CONSORCIO: REP. COMUN: NORBER RANDY MERINO MEZA INTEGRANTES: 1. JUAN JESUS OCAÑA APONTE INVERSIONES MIDASA EIRL Página 12, 15-19	CONSORCIO: REP. COMUN: JHON DEMETRIO GOMEZ PIZARRO INTEGRANTES: * HOLGER JEISON RODRIGUEZ FLORIAN * ALFREDO SEGUNDO GARCIA CERNA Página 10, 13.	CONSORCIO: REP. COMUN: ALONDRA BRIGITTE PORRAS JARA INTEGRANTES: * CONSULTORIA SGLA SAC * CESAR AUGUSTO SANCHEZ CARDENAS Página 5-9.	PRESENTÓ CONSORCIO: REP. COMUN: MELISSA YESSSENIA CULQUI COTOS INTEGRANTES: * MONTALVAN BERNAL WALTER JAVIER * ALVAREZ VILLAR PERCY ENRIQUE Página 10, 16.	PRESENTÓ Página 05	PRESENTÓ Página 07	PRESENTÓ Página 07 - 09	PRESENTÓ Página 15	PRESENTÓ * CARLOS ALBERTO CHUYES GUTIERREZ * FERNANDO PEÑA CORAL Página 07, 10.	PRESENTÓ CONSTRUCCION NES GENERALES EIRL * JOSE ALBERTO MATOS CAMPOS Página 10-14, 20.
a.3)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTÓ Página 04	PRESENTÓ Página 24-25	PRESENTÓ Página 18	PRESENTÓ Página 11	PRESENTÓ Página 20	PRESENTÓ Página 06	PRESENTÓ Página 09	PRESENTÓ Página 11	PRESENTÓ Página 2	PRESENTÓ Página 16	PRESENTÓ Página 26
a.4)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTÓ Página 06	PRESENTÓ Página 27	PRESENTÓ Página 20	PRESENTÓ Página 13	PRESENTÓ Página 22	PRESENTÓ Página 07	PRESENTÓ Página 11	PRESENTÓ Página 13	PRESENTÓ Página 3	PRESENTÓ Página 17	PRESENTÓ Página 28



a.5)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría de obra. (Anexo N° 4)	PRESENTÓ Página 07	PRESENTÓ Página 29	PRESENTÓ Página 22	PRESENTÓ Página 15	PRESENTÓ Página 24	PRESENTÓ Página 08	PRESENTÓ Página 13	PRESENTÓ Página 15	PRESENTÓ Página 4	PRESENTÓ Página 18	PRESENTÓ Página 30
a.6)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	PRESENTÓ Página 31 - 34	PRESENTÓ Página 24 - 25	PRESENTÓ Página 17 - 18	PRESENTÓ Página 26 - 27	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	PRESENTÓ Página 19 - 21	PRESENTÓ Página 32 - 33
B)	Documentos para acreditar los requisitos de calificación Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.	PRESENTÓ Página 08-97	PRESENTÓ Página 39-142	PRESENTÓ Página 31 - 254	PRESENTÓ Página 19 - 519	PRESENTÓ Página 30 - 126	PRESENTÓ Página 10 - 177	PRESENTÓ Página 15 - 107	PRESENTÓ Página 19 - 700	PRESENTÓ Página 05 - 21	PRESENTÓ Página 25 - 188	PRESENTÓ Página 38 - 178
<b>SITUACION DE LA OFERTA</b>		<b>ADMITIDO</b>	<b>ADMITIDO</b>	<b>ADMITIDO</b>	<b>ADMITIDO</b>	<b>ADMITIDO</b>	<b>ADMITIDO</b>	<b>ADMITIDO</b>	<b>ADMITIDO</b>	<b>ADMITIDO</b>	<b>ADMITIDO</b>	<b>ADMITIDO</b>
<b>Documentación de presentación facultativa</b>												
a)	Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.	PRESENTÓ Página 98-187	PRESENTÓ Página 146-423	PRESENTÓ Página 258 - 538	PRESENTÓ Página 521 - 1118	PRESENTÓ Página 128 - 355	PRESENTÓ Página 187 - 446	PRESENTÓ Página 110 - 312	PRESENTÓ Página 701 - 1458	PRESENTÓ Página 05 - 21	PRESENTÓ Página 25 - 439	PRESENTÓ Página 181 - 328
	Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).	PRESENTÓ Página 416	PRESENTÓ Página 425-426	NO CORRESPONDE	PRESENTÓ Página 1120	PRESENTÓ Página 357	NO CORRESPONDE	PRESENTÓ Página 19	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	PRESENTÓ Página 05 (Oferta económica)

#### IV. CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS.

Seguidamente, y de acuerdo al artículo Nro. 82 de la ley de contrataciones del Estado, el comité de selección, verifica que las ofertas admitidas cumplan con todos los requisitos de calificación exigidos en las bases integradas.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN							
N°	POSTOR	RUC	CAPACIDAD LEGAL	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL	MONTO ACREDITADO (S/. 510,008.53)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	RESULTADOS
			HABILITACIÓN	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE			
			* Activo y habido en ficha RUC de la SUNAT * RNP En la especialidad de "Consultoría en obras de saneamiento y afines" y/o "Consultoría en obras viales, puentes y afines" y en la categoría "C" o superior.	* FORMACIÓN ACADÉMICA  * EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE  * EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO			
1	DA COSTA FREYRE JULIO CESAR	10053185334	CUMPLE	De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.	S/ 677,240.14	CUMPLE	CALIFICA
2	CONSORCIO SUPERVISIÓN SAN JUAN	20600435702	CUMPLE		S/ 1,137,456.87	CUMPLE	CALIFICA
3	CONSORCIO CONSULTOR LORETO	10408153412	CUMPLE		S/ 1,347,103.81	CUMPLE	CALIFICA
4	CONSORCIO AGUAS DE CALIDAD	20605087966	CUMPLE		S/ 1,961,335.02	CUMPLE	CALIFICA
5	CONSORCIO SUPERVISOR AUCA	10175354374	CUMPLE		S/ 1,383,848.60	CUMPLE	CALIFICA
6	COLLA SUPO ISMAEL	10024275235	CUMPLE		S/ 1,199,001.62	CUMPLE	CALIFICA
7	SALGUERO SUSANNE IVAN GASTON	10074170337	CUMPLE		S/ 1,260,516.08	CUMPLE	CALIFICA
8	MORENO CONSULTORES SRL.	20522161331	CUMPLE		S/ 1,338,543.88	CUMPLE	CALIFICA
9	SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER	10283152079	CUMPLE		S/ 2,236,525.00	CUMPLE	CALIFICA
10	CONSORCIO SUPERVISOR AMBIENTAL J y G	10053721350	CUMPLE		S/ 428,110.41	NO CUMPLE	NO CALIFICA
11	CONSORCIO SUPERVISOR MAYNAS	20573023481	CUMPLE		S/ 1,208,425.36	CUMPLE	CALIFICA

#### NOTA:

La propuesta del postor **CONSORCIO SUPERVISOR AMBIENTAL J Y G** integrado por (PEÑA CORAL FERNANDO y CHUYES GUTIERREZ CARLOS ALBERTO) **NO CALIFICA** debido a que los documentos presentados como experiencia en la especialidad, NO acredita el monto facturado equivalente a **S/. 510,008.53** (Quinientos diez mil ocho con 53/100 Soles), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

#### V. CALIFICACION Y EVALUACIÓN TECNICA DE OFERTAS


Seguidamente y de acuerdo al artículo 82° del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, el Comité de Selección, realiza la evaluación de las ofertas técnicas solicitados en el Capítulo IV FACTORES DE EVALUACION de las bases integradas, con el objeto de determinar el puntaje, obteniendo el siguiente resultado:



N°	POSTORES	c1 =0.80		PUNTAJE TECNICO TOTAL  (100 Puntos)
		TECNICA		
		A-80 puntos	B-20 puntos	
		EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	METODOLOGÍA PROPUESTA	
1	DA COSTA FREYRE JULIO CESAR	40	20	60
2	CONSORCIO SUPERVISIÓN SAN JUAN	80	20	100
3	CONSORCIO CONSULTOR LORETO	80	20	100
4	CONSORCIO AGUAS DE CALIDAD	80	0	80
5	CONSORCIO SUPERVISOR AUCA	80	0	80
6	COLLA SUPO ISMAEL	80	20	100
7	SALGUERO SUSANNE IVAN GASTON	80	0	80
8	MORENO CONSULTORES SRL.	80	20	100
9	SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER	80	0	80
10	CONSORCIO SUPERVISOR MAYNAS	80	20	100

**NOTA:**

Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos, por lo que la propuesta técnica del postor **DA COSTA FREYRE JULIO CESAR** es **Rechazada** debido a que no alcanzo el puntaje mínimo exigido en las bases.



En el presente caso se aclara que la revisión de las ofertas en relación a los factores de evaluación, correspondiente a la Metodología de la propuesta, previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases integradas, fueron desarrollados por el presidente y primer miembro titular del comité de selección, quienes forman parte del área técnica, precisando que el análisis técnico corresponde a un tema netamente técnico, quienes validan el cumplimiento (Metodología de la propuesta) solicitado en las bases integradas.

En relación a ello en mi condición de segundo miembro titular determino mi voto en consideración al resultado del análisis exhaustivo desarrollado por los miembros (presidente y primer miembro titular) quienes cuentan con conocimientos técnicos para su revisión correspondiente.

El comité de selección, habiendo realizado la evaluación técnica, pueden evidenciar que existen **09 postores** que alcanzaron el puntaje mínimo especificado en las bases.

**VI. EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS.**

Continuando con la Evaluación Económica, el comité de selección procede a la verificación de las propuestas económicas presentadas en forma electrónica a través del SEACE de los postores CALIFICADOS por la evaluación técnica, obteniendo el siguiente cuadro.

El comité de selección solo evaluará las ofertas económicas de los postores que alcanzaron el puntaje técnico mínimo y en el caso de consultoría de obras, rechaza las ofertas que exceden los límites previstos en el artículo 28 de la Ley.

9

N°	POSTORES	C2 = 0.20	
		ECONOMICA	
		MONTO	PUNTAJE (100 puntos)
1	CONSORCIO SUPERVISIÓN SAN JUAN	S/ 432,210.62	90.00
2	CONSORCIO CONSULTOR LORETO	S/ 494,708.27	78.63
3	CONSORCIO AGUAS DE CALIDAD	S/ 388,989.56	100.00
4	CONSORCIO SUPERVISOR AUCA	S/ 388,989.56	100.00
5	COLLA SUPO ISMAEL	S/ 459,007.68	84.75
6	SALGUERO SUSANNE IVAN GASTON	S/ 388,989.56	100.00
7	MORENO CONSULTORES SRL.	S/ 459,007.68	84.75
8	SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER	S/ 459,007.68	84.75
9	CONSORCIO SUPERVISOR MAYNAS	S/ 388,989.56	100.00

Def:

En concordancia con lo dispuesto en el artículo 91 del reglamento de la Ley de contrataciones del estado y el artículo 54 de la Ley N° 29973 – Ley general de la persona con Discapacidad, para la MYPE integradas por personas con discapacidad, pueden acceder al beneficio de preferencia en caso de empate, estas deben acreditarse como tales empresas de acuerdo con la normativa de la materia.

Una vez evaluado las ofertas técnicas y económicas se procederán a determinar el puntaje total de las mismas.

N°	POSTORES	c1 =0.80	C2 = 0.20		PTPi = c1 Pti + c2 Pei	Exoneración del IGV  (Anexo 7)	DESEMPATE	
		TECNICA	ECONOMICA		PUNTAJE TOTAL (Tecnica y Economica)		Empresas integrado por discapacidad	REMYP
		100 PUNTOS	MONTO	PUNTAJE  100 puntos				
1	CONSORCIO SUPERVISIÓN SAN JUAN	100	S/ 432,210.62	90.00	98.00	SI	NO	SI
2	CONSORCIO CONSULTOR LORETO	100	S/ 494,708.27	78.63	95.73	NO	NO	SI
3	CONSORCIO AGUAS DE CALIDAD	80	S/ 388,989.56	100.00	84	SI	NO	SI
4	CONSORCIO SUPERVISOR AUCA	80	S/ 388,989.56	100.00	84	SI	NO	SI
5	COLLA SUPO ISMAEL	100	S/ 459,007.68	84.75	96.95	NO	SI	SI
6	SALGUERO SUSANNE IVAN GASTON	80	S/ 388,989.56	100.00	84	SI	NO	SI
7	MORENO CONSULTORES SRL.	100	S/ 459,007.68	84.75	96.95	NO	SI	SI
8	SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER	80	S/ 459,007.68	84.75	80.95	NO	NO	SI
9	CONSORCIO SUPERVISOR MAYNAS	100	S/ 388,989.56	100.00	100	SI	NO	SI



A continuación, se detalla puntaje y orden de prelación obtenido por cada uno de los postores.

N°	POSTORES	c1 =0.80	C2 = 0.20		PTPi = c1 Pti + c2 Pei	ORDEN DE PRELACION
		TECNICA	ECONOMICA		PUNTAJE TOTAL (Tecnica y Economica)	
		100 PUNTOS	MONTO	PUNTAJE 100 puntos		
1	CONSORCIO SUPERVISIÓN SAN JUAN	100	S/ 432,210.62	90.00	98.00	2
2	CONSORCIO CONSULTOR LORETO	100	S/ 494,708.27	78.63	95.73	
3	CONSORCIO AGUAS DE CALIDAD	80	S/ 388,989.56	100.00	84	
4	CONSORCIO SUPERVISOR AUCA	80	S/ 388,989.56	100.00	84	
5	COLLA SUPO ISMAEL	100	S/ 459,007.68	84.75	96.95	
6	SALGUERO SUSANNE IVAN GASTON	80	S/ 388,989.56	100.00	84	
7	MORENO CONSULTORES SRL.	100	S/ 459,007.68	84.75	96.95	
8	SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER	80	S/ 459,007.68	84.75	80.95	
9	CONSORCIO SUPERVISOR MAYNAS	100	S/ 388,989.56	100.00	100	1

## VII. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El comité de selección De acuerdo a los resultados obtenidos, el siguiente postor obtiene la buena pro:

N° ORDEN PRELACIÓN	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	MONTO ADJUDICADO
<b>1</b>	<b>CONSORCIO SUPERVISOR MAYNAS</b> INTEGRADO POR: (JOGAMA CONSULTORIAS Y CONSTRUCCIONES GENERALESE.I.R.L. y MATOS CAMPOSJOSE ALBERTO)	<b>S/. 388,989.56</b>

Por lo manifestado precedentemente, los miembros integrantes del comité de selección de manera UNANIME procedieron a adoptar los siguientes acuerdos:

**PRIMERO.** - Otorgar la Buena Pro al postor **CONSORCIO SUPERVISOR MAYNAS** integrado por (JOGAMA CONSULTORIAS Y CONSTRUCCIONES GENERALESE.I.R.L. y MATOS CAMPOSJOSE ALBERTO), con RUC. Nro. **20573023481**, por un puntaje total de 100 puntos, con una oferta económica ascendente a la suma total de **S/. 388,989.56** (Trecientos ochenta y ocho mil novecientos ochenta y nueve con 56/100 soles), postor que cumple con los Requisitos de Calificación y evaluación y ocupa el primer lugar según orden de prelación.

**SEGUNDO.** - PUBLICAR, los resultados de este procedimiento de selección **CONCURSO PÚBLICO N°01-2025-GICA-CS-1** cuyo objeto de convocatoria es el SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: REPARACIÓN DE CELDAS PARA RESIDUOS; CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE ACCESO Y SISTEMA DE MANEJO DE LIXIVIADOS EN EL(LA) RELLENO SANITARIO DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA, PROVINCIA MAYNAS, DEPARTAMENTO LORETO. CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N2574973, en el SEACE.

Con lo que se da por concluido el presente acto, con fecha 16 de abril del 2025, siendo las **18:40 horas**, firmando al pie del presente documento.

Atentamente;



---

ANTONY ALEXANDER MAYANGA MORALES  
Presidente del Comité de Selección (T)



---

IORELLA ANDREA CHAVEZ ACEVEDO  
Primer miembro del Comité de Selección(S)



---

HERNAN MARQUINA VILLEGAS  
Segundo miembro del Comité de Selección (T)



# 1 Postor: DA COSTA FREYRE JULIO CESAR

## REQUISITOS DE CALIFICACION

### B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° Contrato /O/C /Comprobante de pago	Fecha Contrato / OC/ Comprobante de pago	MONEDA	VAL contratado	Tipo de cambio / % de Partic.	Valor contabilizado (S/.)	Contrato u orden / conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato	Comp. de pago /Voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cta, cualquier docto emitido por Entidad del sist. financiero	Observaciones
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TROMPETEROS	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE LA LOCALIDAD DE VILLA TROMPETEROS - DISTRITO DE TROMPETEROS, PROVINCIA DE LORETO - LORETO - SALDO DE OBRA	CONTRATO N°002-2017-MDC (Consorcio)	31/08/2017	SOLES	S/ 943,903.00	70%	S/ 560,888.14	X		
2	EPS SEDALORETO SA.	OPTIMIZACION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE (CONTINUIDAD Y PRESION) PARA LOS SECTORES CRITICOS EN EL AREA DE INFLUENCIA DEL R-1, R-3 Y R-11	CONTRATO N°11-2020 (Consorcio)	12/08/2020	SOLES	S/ 508,991.20	60%	S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada no corresponde a servicios de consultoría de obra similares según lo requerido en los requisitos de calificación de las bases integradas.
3	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL - PNSR	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE OBRA DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS.	CONTRATO N°10-2020- VIVIENDA/VMCS/PNS R/UA (Consorcio)	24/01/2020	SOLES	S/ 192,118.50	80%	S/ 116,352.00		X	
TOTAL FACTURACIÓN								677,240.14	CALIFICA		

### 2 Postor: CONSORCIO SUPERVISIÓN SAN JUAN

### B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° Contrato /O/C /Comprobante de pago	Fecha Contrato / OC/ Comprobante de pago	MONEDA	VAL contratado	Tipo de cambio / % de Partic.	Valor contabilizado (S/.)	Contrato u orden / conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato	Comp. de pago /Voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cta, cualquier docto emitido por Entidad del sist. financiero	Observaciones
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAGUAS	INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO RURAL EN LA COMUNIDAD DE HUAPAPA	CONTRATO N°001-2018 AS N°001-2017 CS-MDY (Consorcio)	26/01/2018	SOLES	S/ 372,829.99	50%	S/ 213,045.71	X		
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PEBAS	INSTALACION DE AGUA POTABLE Y DESAGUE EN LA COMUNIDAD DE PUCAURQUILLO	CONTRATO N°022-2018-ULCP-MDP-AS N°006-2018-CS (Consorcio)	6/09/2018	SOLES	S/ 216,084.73	50%	S/ 108,042.37	X		

A. castro

Def:



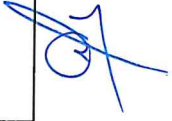
3	MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PUJAHUA	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD DE BRATAÑA DEL DISTRITO DE PUJAHUA	CONTRATO DE SERVICIOS N°002- 2022-MDP (Consortio)	23/05/2022	SOLES	S/ 867,340.00	40%	S/ 346,936.00	X		
4	MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ANDOAS	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: CREACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DESAGUE EN LA COMUNIDAD NATIVA DE LOBOVACU.	CONTRATO N°06- 2023	7/09/2023	SOLES	S/ 261,790.18	100%	S/ 265,540.79	X		
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE REQUENA	SUPERVISION DE LA EJECUCION DE OBRA CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS COMUNIDADES DE PUMACAHUA	CONTRATO N°02- 2024	24/01/2024	SOLES	S/ 203,892.00	100%	S/ 203,892.00	X		
									<b>CALIFICA</b>		
									<b>1,137,456.87</b>		

### 3 Postor: CONSORCIO CONSULTOR LORETO B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° Contrato /O/C /Comprobante de pago	Fecha Contrato/ OC/ Compro- bante de pago	MONEDA	VAL contratado	Tipo de cambio / % de Partic.	Valor contabilizado (S/.)	Contrato u orden / conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato	Comp. de pago / Voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cta, cualquier docu- mento emitido por entidad del sist. financiero	Observaciones
1	MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CHICAMA	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE, INSTALACION DE ALCANTARILLADO SANITARIO, LETRINAS DE ARRASTRE HADRAULICO CASERIOS DE CHICAMITA"	CONTRATO N°001- 2015 OLGER JEISON RODRIGUEZ FLORIAN	10/04/2015	SOLES	S/ 429,087.32	100%	S/ 450,541.68	X		
2	MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PACANGA	SUPERVISION DE LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO DEL AAHH NUEVA JERUSALEN, DISTRITO DE PACANGA	CONTRATO N°002- ADS-004-2015-MDP OLGER JEISON RODRIGUEZ FLORIAN	9/12/2015	SOLES	S/ 80,000.00	100%	S/ 89,205.00	X		
3	MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CURGOS	DUPERVISION DEL PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE LETRINAS SANITARIAS EN EL SECTOR HUAYLITAS - CENTRO POBLADO DE TAYABAMBA	CONTRATO N°006- 2015-MDC OLGER JEISON RODRIGUEZ FLORIAN	16/11/2015	SOLES	S/ 52,954.89	100%	S/ 52,954.89	X		
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PATAZ	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA: SUPERVISION DE LA OBRA MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LAS REDES DE DISTRIBUCION Y CONEXIONES DOMICILIARIAS DE LA LOCALIDAD DE TAYABAMBA	CONTRATO S/N (Consortio) OLGER JEISON RODRIGUEZ FLORIAN	22/12/2014	SOLES	S/ 425,000.00	100%	S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada no corresponde a servicios de consultoría de obra similares según lo requerido en los requisitos de calificación de las bases integradas.
5	MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CURGOS	SERVICIO DE AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y LETRINAS SANITARIAS	CONTRATO N°17- 2018-MDC (Consortio) OLGER JEISON RODRIGUEZ FLORIAN	19/11/2018	SOLES	S/ 167,374.19	20%	S/ 33,474.84	X		

A. 

Prof. 





6	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAPULLO	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	CONTRATO N°007-2017-OEC-MDS/CS OLGIER JEISON RODRIGUEZ FLORIAN	18/08/2017	SOLES	S/ 197,130.00	100%	S/ 197,130.00	X			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada NO CUMPLE con lo señalado en las bases integradas: "En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados."
7	MUNICIPALIDAD DISTRITAL HUANCHACO	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN EL AAHH NUEVO PARAISO	CONTRATO N°011-2017-MDH/CS OLGIER JEISON RODRIGUEZ FLORIAN	20/09/2017	SOLES	S/ 139,720.36	100%	S/ 139,720.36	X			
8	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASA GRANDE	REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URB. 03 DE OCTUBRE	CONTRATO S/N (Consortio) OLGIER JEISON RODRIGUEZ FLORIAN	17/01/2014	SOLES	S/ 44,750.00	100%	S/ 0.00				
9	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHICAMA	REHABILITACION, AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL CP DE CHICAMA	CONTRATO N°05-2018 (Consortio) OLGIER JEISON RODRIGUEZ	24/04/2018	SOLES	S/ 439,000.00	20%	S/ 0.00				NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada NO CUMPLE con lo señalado en las bases integradas: "La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago (i)"
10	SEDALIB SA	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN LAS CALLES DEL SECTOR LA MERCED BARRIO 1	CONTRATO N°55-2017 OLGIER JEISON RODRIGUEZ	25/08/2017	SOLES	S/ 400,951.00	100%	S/ 384,077.04	X			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada NO CUMPLE con lo señalado en las bases integradas: "La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago (i)"
11	SEDALIB SA	REHABILITACION RENOVACION DE RED PRIMARIA Y SECUNDARIA EN LA EPS SEDALIB SA PARA EL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO.	CONTRATO N°37-2023 (Consortio) OLGIER JEISON RODRIGUEZ	12/09/2023	SOLES	S/ 288,602.03	50%	S/ 0.00				
1,347,103.81									CALIFICA			

A. Ortiz

Dirig:

#### 4 Postor: CONSORCIO AGUAS DE CALIDAD

##### B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° Contrato /O/C /Comprobante de pago	Fecha Contrato/ OC/ Comprobante de pago	MONEDA	VAL contratado	Tipo de cambio / % de Partic.	Valor contabilizado (S/.)	Contrato u orden / conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato	Comp. de pago /Voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cta, cualquier doco emitido por Entidad del sist. financiero	Observaciones
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL Y VILLA DE YARABAMBA	CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCION DE OBRA TITULADA MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	CONTRATO N°43-2018-MDV (Consortio) CESAR AUGUSTO SANCHEZ CARDENAS	11/09/2018	SOLES	S/ 715,000.00	50%	S/ 357,500.00	X		
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA GRAU - APURIMAC	MEJORAIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	CONTRATO N°01-2018-MDV CESAR AUGUSTO SANCHEZ CARDENAS	27/03/2018	SOLES	S/ 261,019.00	100%	S/ 261,019.00	X		
3	SEDAPAR SA	SUPERVISION DE LA OBRA INTERCONEXION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE N°02 Y PLANTA DE TRATAMIENTO LA TOMILLA - AREQUIPA	CONTRATO N°49-2018	9/07/2018	SOLES	S/ 970,526.40		S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada no corresponde a servicios de consultoría de obra similares según lo requerido en los requisitos de calificación de las bases integradas.
4	SEDAPAR SA	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA SUPERVISION DE LINEAS DE CONDUCCION HACIA RESERVORIOS R-6, R-9, N-43 Y R-8	CONTRATO N°22-2017	13/03/2017	SOLES	S/ 267,618.53		S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada no corresponde a servicios de consultoría de obra similares según lo requerido en los requisitos de calificación de las bases integradas.
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASTILLA	CONSULTORIA DE SUPERVISION DE OBRA MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y EL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	CONTRATO N°08-2017 (Consortio) CESAR AUGUSTO SANCHEZ CARDENAS	4/09/2017	SOLES	S/ 266,527.87	60%	S/ 197,230.81	X		
6	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASTILLA	CONSULTORIA SUPERVISION DE LA OBRA MEJORAMIENTO Y SUPERVISION DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	CONTRATO N°07-2017-SGLSA/MPC (Consortio) CESAR AUGUSTO SANCHEZ CARDENAS	4/09/2017	SOLES	S/ 319,730.55	60%	S/ 356,389.00	X		
7	FUERZA AEREA DEL PERU	SUPERVISION DE OBRA REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA VIA FAP TTSOO DEL GRUPO AEREO N°11 SEING PP-0135 PP-9001	CONTRATO N°230-CS-SEING-2022 (Consortio) CONSULTORIA SGLA SAC	3/10/2022	SOLES	S/ 318,946.22	30%	S/ 95,683.87	X		
8	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBANO	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA DEL PROYECTO: UP N°101-SAN ISIDRO - INSTALACION, MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE 103 CASERÍOS, DISTRITO DE HUARMARCA	CONTRATO N°008-2023/VIVIENDA/VNCS/PNSU CONSULTORIA SGLA SAC	17/02/2023	SOLES	S/ 670,312.95	100%	S/ 693,512.34		X	
								1,961,335.02			
											CALIFICA

A. arif  
Prof.  
Prof.

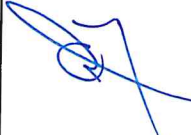


**5 Postor: CONSORCIO SUPERVISOR AUCA**  
**B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° Contrato /O/C /Comprobante de pago	Fecha Contrato/ OC/ Comprobante de pago	MONEDA	VAL contratado	Tipo de cambio / % de Partic.	Valor contabilizado (S/.)	Contrato u orden / conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato	Comp. de pago / Voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cta, cualquier docto emitido por Entidad del sist. financiero	Observaciones
1	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE AYACUCHO SA	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA SALDO DE SUPERVISION DE OBRA CREACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN 09 ASOCIACIONES	CONTRATO N°027-2020-SEDA-AYACUCHO/GG (Consortio) WALTER JAVIER MONTALVAN BERNAL	9/10/2020	SOLES	S/ 864,664.57	60%	S/ 280,776.16	X		
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE	MEJORAMIENTO AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SAN JOSE, VERDUN Y CAMPANITA	CONTRATO N°016-2020 (Consortio) WALTER JAVIER MONTALVAN BERNAL	18/12/2020	SOLES	S/ 859,106.94	55%	S/ 569,382.38	X		
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACIONES DE UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO (USB)	CONTRATO N°127-2022-MDP-AL (Consortio) WALTER JAVIER MONTALVAN BERNAL	16/11/2022	SOLES	S/ 715,617.47	40%	S/ 286,246.99	X		
4	GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL NIÑO DIOS	CONTRATO N°19-2021-GR-CAJ-GSRC-1 (Consortio) WALTER JAVIER MONTALVAN BERNAL	30/12/2021	SOLES	S/ 412,166.00	50%	S/ 247,443.08	X		
								<b>1,383,848.60</b>	<b>1,383,848.60</b>	<b>CALIFICA</b>	

A. 





## 6 Postor: COLLA SUPO ISMAEL

### B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° Contrato /O/C /Comprobante de pago	Fecha Contrato / OC / Comprobante de pago	MONEDA	VAL contratado	Tipo de cambio / % de Partic.	Valor contabilizado (S/.)	Contrato u orden / conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato	Comp. de pago / Voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cta, cualquier docto emitido por Entidad del sist. financiero	Observaciones
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LMBANI	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO (INCL. PTAR)	CONTRATO N°S/N-2014-MDL/A (Consorcio)	22/10/2014	SOLES	S/ 172,000.00	80%	S/ 137,600.00	X		
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNICACHI	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS LOCALIDADES DE APACHETA, PATASCACHI Y WINAYMARCA	CONTRATON°013-2015-MDU ADS-N°05-2015-MDU-CE-1 (Consorcio)	16/12/2015	SOLES	S/ 101,345.00	20%	S/ 20,269.00	X		
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCANE	SUPERVISION DE LA OBRA DEL PIP INSTALACION DEL SISTEMA FAMILIAR DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EN LAS COMUNIDADES Y PARCIALIDADES DE LA ZONA 06 DE JULIO Y 02 DE MAYO	CONTRATO DE CONSULTORIA DE OBRA (Consorcio)	10/03/2016	SOLES	S/ 92,400.00	90%	S/ 92,160.00	X		
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL COLLAO - ILAVE	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	CONTRATO N°46-2016-MDCI	9/06/2016	SOLES	S/ 127,500.00	100%	S/ 76,263.49	X		
5	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MACARI	INSTALACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BAISCO	CONTRATO N°08-2016-MDM/AL	16/11/2016	SOLES	S/ 57,000.00	100%	S/ 57,000.00	X		
6	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATUNCOLLA	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA LOCALIDAD DE ANTUCOLLA	CONTRATO N°06-2016-MDA	14/12/2016	SOLES	S/ 161,300.00	100%	S/ 185,494.93	X		
7	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TIRAPATA	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE LA LOCALIDAD DE TIRAPATA	CONTRATO N° S/N (Consorcio)	19/12/2017	SOLES	S/ 104,086.09	30%	S/ 31,225.83	X		
8	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA LUCIA	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS DE LA LOCALIDAD DE SANTA LUCIA	CONTRATO DE CONSULTORIA DE OBRA N°002-2017-MDSL (Consorcio)	28/12/2017	SOLES	S/ 337,929.40	50%	S/ 168,964.70	X		

A. Antel

Prof. :



9	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE POTONI	SUPERVISION DE OBRA DEL PROYECTO INSTALACION Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO EN LAS COMUNIDADES DE CESAR VALLEJO, SAPAPUJO, POTONI CANGALLI, JULA CAJAMARCA, JILA INAMPU, ANTAPARADA Y COLLAPAMPA VILUYO.	CONTRATO N°001- 2018/MDP-A (Consorcio)	3/10/2018	SOLES	S/ 307,668.80	50%	S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada NO CUMPLE con lo señalado en las bases integradas: "La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago 0"
10	MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN ANTÓN	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS SANITARIAS CON BIODIGESTOR	CONTRATO N°06- 2018-MDSA-CS	14/11/2018	SOLES	S/ 149,953.06	20%	S/ 29,990.61	X		
11	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTIAGO DE PUJILIA	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION DE ESCRETAS	CONTRATO N°004- 2019-MDSP-CS	14/10/2019	SOLES	S/ 247,694.40	100%	S/ 247,694.40	X		
12	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUMGUYO	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO RURAL DEL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN	CONTRATO N°003- 2019-MPY-GM	11/12/2019	SOLES	S/ 168,513.16	100%	S/ 152,338.66	X		
1,199,001.62									CALIFICA		

**7 Postor: SALGUERO SUSANNE IVAN GASTON**  
**B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° Contrato /O/C /Comprobante de pago	Fecha Contrato/ OC/ Compro- bante de pago	MONEDA	VAL contratado	Tipo de cambio / % de Partic.	Valor contabilizado (S/.)	Contrato u orden / constancia de prestación o liquidación del contrato	Comp. de pago /Voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cta, cualquier docto emitido por Entidad del sist. financiero	Observaciones
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAMPO VERDE	SUPERVISION DE LA OBRA MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACION DEL SISTEMA DE EVACUACION DE EXCRETAS	CONTRATO N°29- 2020-MDCV (Consorcio)	23/11/2020	SOLES	S/ 408,700.00	50%	S/ 233,253.79	X		
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUTUMAYO	CREACION E INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL	CONTRATO N°004- 2017-MPP	20/11/2017	SOLES	S/ 180,420.00	100%	S/ 180,420.00	X		

A. castro

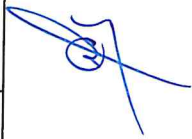
Dirigido

af

3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDOAS	INSTALACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE SANEAMIENTO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	CONTRATO AS N°001- 2017-MDA-CS (Consorcio)	10/10/2017	SOLES	S/ 1,011,684.58	50%	S/ 505,842.29	X		
4	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE URARINAS	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DEL SISTEMA DE DESAGUE	CONTRATO N°002- 2017-CS-MDU/CO	10/07/2017	SOLES	S/ 206,000.00	100%	S/ 206,000.00	X		
5	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAVARI	CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	CONTRATO N°010- 2017-MDY	9/06/2017	SOLES	S/ 135,000.00	100%	S/ 135,000.00	X		
<b>1,260,516.08</b>									<b>CALIFICA</b>		

A. 







# 8 Postor: MORENO CONSULTORES SRL.

## B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° Contrato /O/C /Comprobante de pago	Fecha Contrato / O/C /Comprobante de pago	MONEDA	VAL contratado	Tipo de cambio / % de Partic.	Valor contabilizado (S/.)	Contrato u orden / conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato	Comp. de pago / Voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cta, cualquier docto emitido por Entidad del sist. financiero	Observaciones
1	UNIDAD EJECUTORA 003: GICA	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DEL PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA EN LA CIUDAD DE TRUJILLO Y DISPOSICION FINAL DE 9 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE TRUJILLO	CONTRATO N°083-2023-MINAM-VMGA-GICA	4/08/2023	SOLES	S/ 885,951.99	100%	S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada no corresponde a servicios de consultoría de obra similares según lo requerido en los requisitos de calificación de las bases integradas.
2	UNIDAD EJECUTORA 003: GICA	SUPERVISION DE LA CONSTRUCCION DE LA OBRA DE RECUPERACION DEL AREA DEGRADADA POR RESIDUOS SOLIDOS PAMPA LAS SALINAS DISTRITO DE HUACHO, PROVINCIA DE HUAYURA, DEPARTAMENTO DE LIMA	CONTRATO N°034-2023-MINAM-VMGA-GICA	17/05/2023	SOLES	S/ 424,870.80	50%	S/ 191,191.86		X	
3	UNIDAD EJECUTORA 003: GICA	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA DE DISPOSICION FINAL PLANTA DE VALORIZACION Y CENTRO DE ACOPIO DE RESIUIOS SOLIDOS MUNICIPALES	CONTRATO N°099-2022-MINAM-VMGA-GICA	15/07/2022	SOLES	S/ 655,557.59	50%	S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada no corresponde a servicios de consultoría de obra similares según lo requerido en los requisitos de calificación de las bases integradas.
4	UNIDAD EJECUTORA 003: GICA	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA DE DISPOSICION FINAL, PLANTA DE VALORIZACION Y CENTRO DE ACOPIO DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES DEL PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	CONTRATO N°094-2022-MINAM-VMGA-GICA	28/06/2022	SOLES	S/ 563,314.25	50%	S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada no corresponde a servicios de consultoría de obra similares según lo requerido en los requisitos de calificación de las bases integradas.
5	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBANO	REHABILITACION DE LA LINEA DE ADUCCION DE 200 METROS	CONTRATO N°02-2022-VIVIENDA/VMCS/PN SU	13/01/2022	SOLES	S/ 168,527.16	50%	S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada no corresponde a servicios de consultoría de obra similares según lo requerido en los requisitos de calificación de las bases integradas.
6	UNIDAD EJECUTORA 003: GICA	INFRAESTRUCTURA DE DISPOSICION FINAL PLANTA DE VALORIZACION CENTRO DE ACOPIO DEL PROYECTO AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS	CONTRATO N°002-2022-MINAM-VMGA-GICA	1/02/2022	SOLES	S/ 611,631.19	50%	S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada no corresponde a servicios de consultoría de obra similares según lo requerido en los requisitos de calificación de las bases integradas.
7	UNIDAD EJECUTORA 003: GICA	CONSTRUCCION DE RELLENO SANITARIO PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS ORGANICOS PLANTA DE SEPARACION DE RESIDUOS INORGANICOS	CONTRATO N°111-2020-MINAM-VMGA-GICA	28/09/2020	SOLES	S/ 347,131.93	50%	S/ 173,565.97			

A. Astudillo

Prof. J.

105

8	UNIDAD EJECUTORA 003: GICA	CONSTRUCCION DE RELLENO SANITARIO PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS ORGANICOS Y PLANTA DE SEPARACION DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS INORGANICOS	CONTRATO N°108-2020-MINAM-VMG-GICA	23/09/2020	SOLES	S/ 643,402.55	50%	S/ 0.00				NO CUMPLE CON LA ACREDITACION: La experiencia señalada NO CUMPLE con lo señalado en las bases integradas: "La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito."
9	UNIDAD EJECUTORA 003: GICA	CONSTRUCCION DE RELLENO SANITARIO PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS ORGANICOS Y PLANTA DE SEPARACION DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS INORGANICOS	CONTRATO N°102-2020-MINAM-VMG-GICA	17/09/2020	SOLES	S/ 302,143.25	50%	S/ 151,071.63	X			
10	UNIDAD EJECUTORA 003: GICA	CONSTRUCCION DE RELLENO SANITARIO PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS ORGANICOS Y PLANTA DE SEPARACION DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS INORGANICOS	CONTRATO N°102-2020-MINAM-VMG-GICA	17/09/2020	SOLES	S/ 305,531.03	50%	S/ 152,765.52	X			
11	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE	CONTRATO N° 188-2019/VIVIENDA/BMC S/PNSR	12/01/2019	SOLES	S/ 152,667.89	100%	S/ 168,251.09	X			
12	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL	INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO DE MINAS TRIGAL	CONTRATO N° 185-2019/VIVIENDA/BMC S/PNSR/UA	8/11/2019	SOLES	S/ 201,748.14	100%	S/ 235,789.32	X			
13	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS	CONTRATO N° 151-2019/VIVIENDA/VMC S/PNSR/UA	10/10/2019	SOLES	S/ 221,583.50	100%	S/ 265,908.50	X			
1,338,543.88									CALIFICA			

**9 Postor: SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER**  
**B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° Contrato /O/C /Comprobante de pago	Fecha Contrato/ OC/ Comprobante de pago	MONEDA	VAL contratado	Tipo de cambio / % de Partic.	Valor contabilizado (S/.)	Contrato u orden / conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato	Comp. de pago /Voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cta, cualquier docto emitido por Entidad del sist. financiero	Observaciones
1	CRISAMYR SAC	CONSTRUCCION DE RELLENOS SANITARIOS DEL FUNDO FIGUEROA - SIBAYLLOHUATO - KIMBIRI - LA CONVENCIÓN - CUSCO	CONTRATO N°36-2017-CRISAMYR SAC/GG	1/03/2017	DA	\$ 685,000.00	3.265	S/ 2,236,525.00	X		
										CALIFICA	
										2,236,525.00	

*A. Arf*


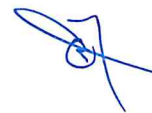
*Fig*

*Fig*



10 Postor: CONSORCIO SUPERVISOR AMBIENTAL J Y G  
B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° Contrato /O/C /Comprobante de pago	Fecha Contrato / O/C /Comprobante de pago	MONEDA	VAL contratado	Tipo de cambio / % de Partic.	Valor contabilizado (S/.)	Contrato u orden / conformidad de prestación o liquidación del contrato	Comp. de pago / Voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cta, cualquier doco emitido por Entidad del sist. financiero	Observaciones
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SONDOR	SUPERVISION DEL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA PORTABLE Y SANEAMIENTO RURAL DE 08 CASERÍOS	CONTRATO N° 01-2022 (Consortio) CARLOS ALBERTO CHUYES GUTIERREZ	20/07/2022	SOLES	S/ 678,000.00	100%	S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada NO CUMPLE con lo señalado en las bases integradas: "La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago (i)"
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUACA	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA Y ALCANTARILLADO	CONTRATO N° 08-2019 (Consortio) CARLOS ALBERTO CHUYES GUTIERREZ	8/08/2019	SOLES	S/ 144,000.00	20%	S/ 25,920.00	X		
3	EPS GRAU SA	SERVICIO DE SANEAMIENTO INSTALACION Y AMPLIACION DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	CONTRATO N°39-2014-EPS GRAU SA-GG (Consortio) CARLOS ALBERTO CHUYES GUTIERREZ	2/06/2014	SOLES	S/ 403,750.00	50%	S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada NO CUMPLE con lo señalado en las bases integradas: "En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados."
4	EPS GRAU SA	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE EN LA ZONAL SULLANA	CONTRATO N°24-2014-EPS GRAU SA-GG (Consortio) CARLOS ALBERTO CHUYES GUTIERREZ	24/02/2014	SOLES	S/ 235,999.97	50%	S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada NO CUMPLE con lo señalado en las bases integradas: "En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados."

5	EPS GRAU SA	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE	CONTRATO N°42-2013-EPS GRAU SA-GG (Consorcio) CARLOS ALBERTO CHUYES GUTIERREZ	21/06/2013	SOLES	S/ 627,277.48	90%	S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada NO CUMPLE con lo señalado en las bases integradas: "En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados."
6	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	CONTRATO N°10-2012-MPM/CH (Consorcio) CARLOS ALBERTO CHUYES GUTIERREZ	14/06/2012	SOLES	S/ 174,734.40	90%	S/ 0.00			NO CUMPLE CON LA ACREDITACIÓN: La experiencia señalada NO CUMPLE con lo señalado en las bases integradas: "En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados."
7	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YURUA UCAYALI	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA Y DESAGUE DE LA LOCALIDAD DE BREU ATALAYA	CONTRATO N°08-2017 (Consorcio) PEÑA CORRAL FERNANDO	6/11/2017	SOLES	S/ 637,067.20	40%	S/ 244,597.36	X		
8	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UCHIZA	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	CONTRATO N°33-2018 (Consorcio) PEÑA CORRAL FERNANDO	2/03/2018	SOLES	S/ 225,670.24	50%	S/ 157,593.05	X		
428,110.41									NO CALIFICA		

A. Antel

Fuf





# Postor: CONSORCIO SUPERVISOR MAYNAS

## B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° Contrato /O/C /Comprobante de pago	Fecha Contrato/ OC/ Comprobante de pago	MONEDA	VAL contratado	Tipo de cambio / % de Partic.	Valor contabilizado (S/.)	Contrato u orden / constancia de prestación o liquidación del contrato	Comp. de pago /Voucher de depósito, nota de abono, reporta de estado de cta, cualquier documento emitido por Entidad del sist. financiero	Observaciones
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN RAFAEL	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SISTEMA SANITARIO DE EXCRETAS	CONTRATO N°178-2017-A-MDSR (Consortio) JOGAMA CONSULTORIAS Y CONSTRUCCIONES GENERALES EIRL	5/06/2017	SOLES	S/ 45,895.83	100%	S/ 45,895.83	X		
2	UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIVIAZ DE HUANOUCO	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE, DESAGUE Y TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS	CONTRATO N°674-2019-UNHEVAL JOGAMA CONSULTORIAS Y CONSTRUCCIONES GENERALES EIRL	4/12/2019	SOLES	S/ 102,600.00	100%	S/ 102,600.00	X		
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAJANA	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	CONTRATO N°S/N-2019 JOGAMA CONSULTORIAS Y CONSTRUCCIONES GENERALES EIRL	3/11/2014	SOLES	S/ 154,365.77	100%	S/ 50,000.00	X		
4	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPAMARCA	INSTALACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL	CONTRATO N°25-2020-MDP/A (Consortio) JOGAMA CONSULTORIAS Y CONSTRUCCIONES GENERALES EIRL	9/12/2020	SOLES	S/ 155,131.28	70%	S/ 108,591.90	X		
5	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINO	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION DE EXCRETAS SANITARIAS	CONTRATO N°04-2017-MDM/A (Consortio) JOGAMA CONSULTORIAS Y CONSTRUCCIONES GENERALES EIRL	15/11/2017	SOLES	S/ 146,314.72	85%	S/ 124,367.51	X		
6	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS	MEJORAMIENTO DEL SIISTEMA DE AGUA POTABLE DEL CASERIO DE SAN ANTONIO	CONTRATO N°932-2020-MDSM/CS (Consortio) JOGAMA CONSULTORIAS Y CONSTRUCCIONES GENERALES EIRL	18/12/2020	SOLES	S/ 30,600.00	50%	S/ 15,300.00	X		

A. Antel

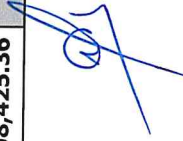
Antel

Antel

7	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SHUNQUI	INSTALACION MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS	CONTRATO N°001- 2017-MDSH/A (Consortio) JOSE ALBERTO MATOS CAMPOS	16/05/2017	SOLES	S/ 360,744.12	40%	S/ 144,297.65	X		
8	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAHUAC	INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	CONTRATO N°007- 2020-MDC (Consortio) JOSE ALBERTO MATOS CAMPOS	19/08/2020	SOLES	S/ 265,051.80	90%	S/ 238,546.62	X		
9	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHORAS	CREACION, AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS	CONTRATO N°007- 2017-MDCH-A (Consortio) JOSE ALBERTO MATOS CAMPOS	28/08/2017	SOLES	S/ 253,311.00	90%	S/ 227,979.90	X		
10	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JACAS CHICO	INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	CONTRATO N°087- 2016-MDJCH (Consortio) JOSE ALBERTO MATOS CAMPOS	2/11/2016	SOLES	S/ 149,213.00	50%	S/ 74,606.50	X		
11	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JIVIA	MEJORAMIENTO AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS	CONTRATO N°005- 2016-MDJ/CS (Consortio) JOSE ALBERTO MATOS CAMPOS	7/12/2016	SOLES	S/ 152,478.90	50%	S/ 76,239.45	X		
1,208,425.36									CALIFICA		

A. angel

Prof:





## FACTORES DE EVALUACION TECNICA

De acuerdo a los factores de evaluación, el resultado es el siguiente:

FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR:	
		CONSORCIO SUPERVISIÓN SAN JUAN	
<b>A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD (80.00 Pts)</b>			
<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>	<b>Evaluación:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 550,000.00 (Quinientos cincuenta mil con /100 soles), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.	Monto Acreditado:	1,137,456.87
	M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad	Puntaje:	80
	M >= 02 veces el valor referencial: 80 puntos		
	M >= 1.5 veces el valor referencial y < 02 veces el valor referencial: 60 puntos		
	M > 01 veces el valor referencial y < 1.5 veces el valor referencial: 40 puntos		
<b>B. METODOLOGÍA PROPUESTA (20.00 Pts)</b>			
<b>Evaluación:</b> Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:  Plan de Trabajo, que evidencia el conocimiento y gestión del proyecto, que debe tener un contenido mínimo y obligatorio de acuerdo al siguiente detalle, debiendo estos guardar relación con el proyecto a supervisar:  > Metodología y forma de trabajo: Se deberá describir los métodos, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en la etapa de supervisión. • Plan de trabajo • Propuesta de trabajo de campo y gabinete. • Programación GANTT y PERT-CPM del servicio de consultoría.  > Metodología de Gestión de Riesgos: Se deberá describir los métodos para la identificación de dificultades y propuestas de solución durante la ejecución contractual. • Plan de gestión de riesgos y metodología que se implementará para sus actividades. • Control de medidas de seguridad y salud ocupacional (Descripción de normas, Control de las medidas de seguridad e higiene ocupacional, Manejo de desperdicios, Salud ocupacional) • Medidas de protección de propiedades frente a terceros. • Medidas de mitigación, reparación y/o compensación de impactos ambientales. • Formato de Registro de Estadísticas de Seguridad y Salud Ocupacional Totales  > Plan de Supervisión del Plan de Manejo Ambiental PMA: (Adjuntar formato de identificación de impactos ambientales a prevenirse, mitigarse, corregirse o compensarse).  > Mejoras Tecnológicas.  > Cronograma de Actividades: Se deberá presentar un cronograma de actividades de Consultoría, indicando las tareas proyectadas y metas a cumplir concordante con el objetivo y plazo establecido. • Cronograma de recursos • Se deberá describir tres métodos (Mínimas pérdidas / máximo valor; Gestión de Proyectos; Método de Flujo de Trabajo); consignar esquema por cada método, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en las diferentes etapas de la consultoría.  > Gestión de Recursos Humanos: Se deberá presentar el organigrama del personal asignado al servicio, describiendo las funciones y el cronograma de asignación de recursos en base a las actividades a desarrollar durante la ejecución del servicio y según los alcances de los términos de referencia. • Organigrama del personal y programa de asignación del personal y recursos.  > Gestión de la Calidad del Proyecto mediante la metodología del PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI): • Definición, conceptos y criterios de la metodología de gestión del valor ganado (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM). • Con los datos del presupuesto de la obra, realizar el control del proyecto mediante la metodología de gestión del valor ganado (GVG) y presentar como mínimo los gráficos de: - costo real, - valor planeado, - valor ganado, - costo estimado de completitud Pautas: El postor deberá presentar un análisis básico para desarrollar la metodología propuesta, a través de una EDT (Estructura de Desglose de Trabajo) y la normatividad aplicable vigente  <b>Acreditación:</b> Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.		Puntaje:	Puntaje:
			20
			OBSERVACIÓN
			NINGUNA
		<b>PUNTAJE TOTAL= A + B:</b>	
		100	

*Handwritten signature*



FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR:	
		CONSORCIO CONSULTOR LORETO	
<b>A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD (80.00 Pts)</b>			
<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>	Evaluación: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 550,000.00 (Quinientos cincuenta mil con /100 soles), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.	Monto Acreditado:	1,347,103.81
	M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad	Puntaje:	80
	M >= 02 veces el valor referencial: 80 puntos		
	M >= 1.5 veces el valor referencial y < 02 veces el valor referencial: 60 puntos		
	M > 01 veces el valor referencial y < 1.5 veces el valor referencial: 40 puntos		
<b>B. METODOLOGÍA PROPUESTA (20.00 Pts)</b>			
Evaluación:		Puntaje:	20
Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:  Plan de Trabajo, que evidencia el conocimiento y gestión del proyecto, que debe tener un contenido mínimo y obligatorio de acuerdo al siguiente detalle, debiendo estos guardar relación con el proyecto a supervisar:  ➤ Metodología y forma de trabajo: Se deberá describir los métodos, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en la etapa de supervisión. • Plan de trabajo • Propuesta de trabajo de campo y gabinete. • Programación GANTT y PERT-CPM del servicio de consultoría.  ➤ Metodología de Gestión de Riesgos: Se deberá describir los métodos para la identificación de dificultades y propuestas de solución durante la ejecución contractual. • Plan de gestión de riesgos y metodología que se implementará para sus actividades. • Control de medidas de seguridad y salud ocupacional (Descripción de normas, Control de las medidas de seguridad e higiene ocupacional, Manejo de desperdicios, Salud ocupacional) • Medidas de protección de propiedades frente a terceros. • Medidas de mitigación, reparación y/o compensación de impactos ambientales. • Formato de Registro de Estadísticas de Seguridad y Salud Ocupacional Totales  ➤ Plan de Supervisión del Plan de Manejo Ambiental PMA: (Adjuntar formato de identificación de impactos ambientales a prevenirse, mitigarse, corregirse o compensarse).  ➤ Mejoras Tecnológicas.  ➤ Cronograma de Actividades: Se deberá presentar un cronograma de actividades de Consultoría, indicando las tareas proyectadas y metas a cumplir concordante con el objetivo y plazo establecido. • Cronograma de recursos • Se deberá describir tres métodos (Mínimas pérdidas / máximo valor; Gestión de Proyectos; Método de Flujo de Trabajo); consignar esquema por cada método, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en las diferentes etapas de la consultoría.  ➤ Gestión de Recursos Humanos: Se deberá presentar el organigrama del personal asignado al servicio, describiendo las funciones y el cronograma de asignación de recursos en base a las actividades a desarrollar durante la ejecución del servicio y según los alcances de los términos de referencia. • Organigrama del personal y programa de asignación del personal y recursos.  ➤ Gestión de la Calidad del Proyecto mediante la metodología del PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI): • Definición, conceptos y criterios de la metodología de gestión del valor ganado (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM). • Con los datos del presupuesto de la obra, realizar el control del proyecto mediante la metodología de gestión del valor ganado (GVG) y presentar como mínimo los gráficos de: - costo real, - valor planeado, - valor ganado, - costo estimado de completitud Pautas: El postor deberá presentar un análisis básico para desarrollar la metodología propuesta, a través de una EDT (Estructura de Desglose de Trabajo) y la normatividad aplicable vigente		Puntaje:	NINGUNA
OBSERVACIÓN			
Acreditación: Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.			
PUNTAJE TOTAL= A + B:			100



## FACTORES DE EVALUACION TECNICA

De acuerdo a los factores de evaluación, el resultado es el siguiente:

FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR:	
		CONSORCIO AGUAS DE CALIDAD	
<b>A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD (80.00 Pts)</b>			
<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>	Evaluación: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 550,000.00 (Quinientos cincuenta mil con /100 soles), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.	Monto Acreditado:	1,961,335.02
	M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad	Puntaje:	80
	M >= 02 veces el valor referencial: 80 puntos		
	M >= 1.5 veces el valor referencial y < 02 veces el valor referencial: 60 puntos		
	M > 01 veces el valor referencial y < 1.5 veces el valor referencial: 40 puntos		
<b>B. METODOLOGÍA PROPUESTA (20.00 Pts)</b>			
Evaluación:		Puntaje:	Puntaje:
Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:			0
Plan de Trabajo, que evidencia el conocimiento y gestión del proyecto, que debe tener un contenido mínimo y obligatorio de acuerdo al siguiente detalle, debiendo estos guardar relación con el proyecto a supervisar:			<b>OBSERVACIÓN</b>
> Metodología y forma de trabajo: Se deberá describir los métodos, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en la etapa de supervisión. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de trabajo</li> <li>• Propuesta de trabajo de campo y gabinete.</li> <li>• Programación GANTT y PERT-CPM del servicio de consultoría.</li> </ul>			
> Metodología de Gestión de Riesgos: Se deberá describir los métodos para la identificación de dificultades y propuestas de solución durante la ejecución contractual. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de gestión de riesgos y metodología que se implementará para sus actividades.</li> <li>• Control de medidas de seguridad y salud ocupacional (Descripción de normas, Control de las medidas de seguridad e higiene ocupacional, Manejo de desperdicios, Salud ocupacional)</li> <li>• Medidas de protección de propiedades frente a terceros.</li> <li>• Medidas de mitigación, reparación y/o compensación de impactos ambientales.</li> <li>• Formato de Registro de Estadísticas de Seguridad y Salud Ocupacional Totales</li> </ul>			
> Plan de Supervisión del Plan de Manejo Ambiental PMA: (Adjuntar formato de identificación de impactos ambientales a prevenirse, mitigarse, corregirse o compensarse). > Mejoras Tecnológicas. > Cronograma de Actividades: Se deberá presentar un cronograma de actividades de Consultoría, indicando las tareas proyectadas y metas a cumplir concordante con el objetivo y plazo establecido. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma de recursos</li> <li>• Se deberá describir tres métodos (Mínimas pérdidas / máximo valor; Gestión de Proyectos; Método de Flujo de Trabajo); consignar esquema por cada método, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en las diferentes etapas de la consultoría.</li> </ul>			
> Gestión de Recursos Humanos: Se deberá presentar el organigrama del personal asignado al servicio, describiendo las funciones y el cronograma de asignación de recursos en base a las actividades a desarrollar durante la ejecución del servicio y según los alcances de los términos de referencia. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organigrama del personal y programa de asignación del personal y recursos.</li> </ul>		Puntaje:	Revisada la metodología propuesta del presente postor, se puede verificar que los riesgos advertidos no están relacionados al proyecto y a los documentos que se tienen sobre este para su ejecución y los referidos al expediente de saldo de obra. Respecto a las medidas de seguridad que han sido consideradas y que se sustenta que van a implementarse no están relacionadas a las partidas a ejecutarse en el expediente de saldo de obra, NO CUMPLE  Los riesgos advertidos no están relacionados a la ubicación del proyecto, NO CUMPLE  Las medidas de mitigación están relacionadas con riesgos advertidos no están relacionados a la ubicación del proyecto, NO CUMPLE.  Por lo que la metodología propuesta no cumple a lo solicitado, otorgandosele un puntaje de 00.
> Gestión de la Calidad del Proyecto mediante la metodología del PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición, conceptos y criterios de la metodología de gestión del valor ganado (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM).</li> <li>• Con los datos del presupuesto de la obra, realizar el control del proyecto mediante la metodología de gestión del valor ganado (GVG) y presentar como mínimo los gráficos de: - costo real, - valor planeado, - valor ganado, - costo estimado de completitud Pautas:</li> </ul> El postor deberá presentar un análisis básico para desarrollar la metodología propuesta, a través de una EDT (Estructura de Desglose de Trabajo) y la normatividad aplicable vigente			
Acreditación:			
Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.			
<b>PUNTAJE TOTAL= A + B:</b>		<b>80</b>	

## FACTORES DE EVALUACION TECNICA

De acuerdo a los factores de evaluación, el resultado es el siguiente:

FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR:	
		CONSORCIO SUPERVISOR AUCA	
<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>	<p><b>Evaluación:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 550,000.00 (Quinientos cincuenta mil con /100 soles), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad</p> <p>M &gt;= 02 veces el valor referencial: 80 puntos</p> <p>M &gt;= 1.5 veces el valor referencial y &lt; 02 veces el valor referencial: 60 puntos</p> <p>M &gt; 01 veces el valor referencial y &lt; 1.5 veces el valor referencial: 40 puntos</p>	Monto Acreditado:	1,383,848.60
		Puntaje:	80
<b>B. METODOLOGÍA PROPUESTA (20.00 Pts)</b>			
<b>Evaluación:</b>			
<p>Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p> <p>Plan de Trabajo, que evidencia el conocimiento y gestión del proyecto, que debe tener un contenido mínimo y obligatorio de acuerdo al siguiente detalle, debiendo estos guardar relación con el proyecto a supervisar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Metodología y forma de trabajo: Se deberá describir los métodos, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en la etapa de supervisión. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de trabajo</li> <li>• Propuesta de trabajo de campo y gabinete.</li> <li>• Programación GANTT y PERT-CPM del servicio de consultoría.</li> </ul> </li> <li>&gt; Metodología de Gestión de Riesgos: Se deberá describir los métodos para la identificación de dificultades y propuestas de solución durante la ejecución contractual. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de gestión de riesgos y metodología que se implementará para sus actividades.</li> <li>• Control de medidas de seguridad y salud ocupacional (Descripción de normas, Control de las medidas de seguridad e higiene ocupacional, Manejo de desperdicios, Salud ocupacional)</li> <li>• Medidas de protección de propiedades frente a terceros.</li> <li>• Medidas de mitigación, reparación y/o compensación de impactos ambientales.</li> <li>• Formato de Registro de Estadísticas de Seguridad y Salud Ocupacional Totales</li> </ul> </li> <li>&gt; Plan de Supervisión del Plan de Manejo Ambiental PMA: (Adjuntar formato de identificación de impactos ambientales a prevenirse, mitigarse, corregirse o compensarse).</li> <li>&gt; Mejoras Tecnológicas.</li> <li>&gt; Cronograma de Actividades: Se deberá presentar un cronograma de actividades de Consultoría, indicando las tareas proyectadas y metas a cumplir concordante con el objetivo y plazo establecido. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma de recursos</li> <li>• Se deberá describir tres métodos (Mínimas pérdidas / máximo valor; Gestión de Proyectos; Método de Flujo de Trabajo); consignar esquema por cada método, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en las diferentes etapas de la consultoría.</li> </ul> </li> <li>&gt; Gestión de Recursos Humanos: Se deberá presentar el organigrama del personal asignado al servicio, describiendo las funciones y el cronograma de asignación de recursos en base a las actividades a desarrollar durante la ejecución del servicio y según los alcances de los términos de referencia. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organigrama del personal y programa de asignación del personal y recursos.</li> </ul> </li> <li>&gt; Gestión de la Calidad del Proyecto mediante la metodología del PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición, conceptos y criterios de la metodología de gestión del valor ganado (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM).</li> <li>• Con los datos del presupuesto de la obra, realizar el control del proyecto mediante la metodología de gestión del valor ganado (GVG) y presentar como mínimo los gráficos de: - costo real, - valor planeado, - valor ganado, - costo estimado de completitud Pautas:</li> </ul> </li> </ul> <p>El postor deberá presentar un análisis básico para desarrollar la metodología propuesta, a través de una EDT (Estructura de Desglose de Trabajo) y la normatividad aplicable vigente</p>		Puntaje:	<p style="text-align: center;"><b>Puntaje:</b></p> <p style="text-align: center;">0</p> <p style="text-align: center;"><b>OBSERVACIÓN</b></p> <p>Revisada la metodología propuesta del presente postor, se puede verificar que los riesgos advertidos no están relacionados al proyecto y a los documentos que se tienen sobre este para su ejecución y los referidos al expediente de saldo de obra.</p> <p>Respecto a las medidas de seguridad que han sido consideradas y que se sustenta que van a implementarse no están relacionadas a las partidas a ejecutarse en el expediente de saldo de obra, NO CUMPLE</p> <p>Los riesgos advertidos no están relacionados a la ubicación del proyecto, NO CUMPLE</p> <p>Las medidas de mitigación están relacionadas con riesgos advertidos no están relacionados a la ubicación del proyecto, NO CUMPLE.</p> <p>Así mismo las mejoras tecnológicas no están relacionadas a la ubicación del proyecto, NO CUMPLE.</p> <p>Por lo que la metodología propuesta no cumple a lo solicitado, otorgandosele un puntaje de 00.</p>
<b>PUNTAJE TOTAL= A + B:</b>		<b>80</b>	



## FACTORES DE EVALUACION TECNICA

De acuerdo a los factores de evaluación, el resultado es el siguiente:

FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR:	
		COLLA SUPO ISMAEL	
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	<b>Evaluación:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 550,000.00 (Quinientos cincuenta mil con /100 soles), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.	Monto Acreditado:	1,199,001.62
	M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad	Puntaje:	80
	M >= 02 veces el valor referencial: 80 puntos		
	M >= 1.5 veces el valor referencial y < 02 veces el valor referencial: 60 puntos		
	M > 01 veces el valor referencial y < 1.5 veces el valor referencial: 40 puntos		
<b>B. METODOLOGÍA PROPUESTA (20.00 Pts)</b>			
<b>Evaluación:</b> Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:  Plan de Trabajo, que evidencia el conocimiento y gestión del proyecto, que debe tener un contenido mínimo y obligatorio de acuerdo al siguiente detalle, debiendo estos guardar relación con el proyecto a supervisar:  > Metodología y forma de trabajo: Se deberá describir los métodos, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en la etapa de supervisión. • Plan de trabajo • Propuesta de trabajo de campo y gabinete. • Programación GANTT y PERT-CPM del servicio de consultoría.  > Metodología de Gestión de Riesgos: Se deberá describir los métodos para la identificación de dificultades y propuestas de solución durante la ejecución contractual. • Plan de gestión de riesgos y metodología que se implementará para sus actividades. • Control de medidas de seguridad y salud ocupacional (Descripción de normas, Control de las medidas de seguridad e higiene ocupacional, Manejo de desperdicios, Salud ocupacional) • Medidas de protección de propiedades frente a terceros. • Medidas de mitigación, reparación y/o compensación de impactos ambientales. • Formato de Registro de Estadísticas de Seguridad y Salud Ocupacional Totales  > Plan de Supervisión del Plan de Manejo Ambiental PMA: (Adjuntar formato de identificación de impactos ambientales a prevenirse, mitigarse, corregirse o compensarse).  > Mejoras Tecnológicas.  > Cronograma de Actividades: Se deberá presentar un cronograma de actividades de Consultoría, indicando las tareas proyectadas y metas a cumplir concordante con el objetivo y plazo establecido. • Cronograma de recursos • Se deberá describir tres métodos (Mínimas pérdidas / máximo valor; Gestión de Proyectos; Método de Flujo de Trabajo); consignar esquema por cada método, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en las diferentes etapas de la consultoría.  > Gestión de Recursos Humanos: Se deberá presentar el organigrama del personal asignado al servicio, describiendo las funciones y el cronograma de asignación de recursos en base a las actividades a desarrollar durante la ejecución del servicio y según los alcances de los términos de referencia. • Organigrama del personal y programa de asignación del personal y recursos.  > Gestión de la Calidad del Proyecto mediante la metodología del PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI): • Definición, conceptos y criterios de la metodología de gestión del valor ganado (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM). • Con los datos del presupuesto de la obra, realizar el control del proyecto mediante la metodología de gestión del valor ganado (GVG) y presentar como mínimo los gráficos de: - costo real, - valor planeado, - valor ganado, - costo estimado de completitud Pautas: El postor deberá presentar un análisis básico para desarrollar la metodología propuesta, a través de una EDT (Estructura de Desglose de Trabajo) y la normatividad aplicable vigente  <b>Acreditación:</b> Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.			
		Puntaje:	20
		OBSERVACIÓN	
		Puntaje:	SI CUMPLE
<b>PUNTAJE TOTAL= A + B:</b>			<b>100</b>

A. out  
P. out

## FACTORES DE EVALUACION TECNICA

De acuerdo a los factores de evaluación, el resultado es el siguiente:

FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR:			
		SALGUERO SUSANNE IVAN GASTON			
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	Evaluación: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 550,000.00 (Quinientos cincuenta mil con /100 soles), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.	Monto Acreditado:	1,260,516.08		
	M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad	Puntaje:	80		
	M >= 02 veces el valor referencial: 80 puntos				
	M >= 1.5 veces el valor referencial y < 02 veces el valor referencial: 60 puntos				
	M > 01 veces el valor referencial y < 1.5 veces el valor referencial: 40 puntos				
<b>B. METODOLOGÍA PROPUESTA (20.00 Pts)</b>					
Evaluación:					
Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:		Puntaje:	0		
<p>Plan de Trabajo, que evidencia el conocimiento y gestión del proyecto, que debe tener un contenido mínimo y obligatorio de acuerdo al siguiente detalle, debiendo estos guardar relación con el proyecto a supervisar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Metodología y forma de trabajo: Se deberá describir los métodos, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en la etapa de supervisión. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de trabajo</li> <li>• Propuesta de trabajo de campo y gabinete.</li> <li>• Programación GANTT y PERT-CPM del servicio de consultoría.</li> </ul> </li> <li>➤ Metodología de Gestión de Riesgos: Se deberá describir los métodos para la identificación de dificultades y propuestas de solución durante la ejecución contractual. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de gestión de riesgos y metodología que se implementará para sus actividades.</li> <li>• Control de medidas de seguridad y salud ocupacional (Descripción de normas, Control de las medidas de seguridad e higiene ocupacional, Manejo de desperdicios, Salud ocupacional)</li> <li>• Medidas de protección de propiedades frente a terceros.</li> <li>• Medidas de mitigación, reparación y/o compensación de impactos ambientales.</li> <li>• Formato de Registro de Estadísticas de Seguridad y Salud Ocupacional Totales</li> </ul> </li> <li>➤ Plan de Supervisión del Plan de Manejo Ambiental PMA: (Adjuntar formato de identificación de impactos ambientales a prevenirse, mitigarse, corregirse o compensarse).</li> <li>➤ Mejoras Tecnológicas.</li> <li>➤ Cronograma de Actividades: Se deberá presentar un cronograma de actividades de Consultoría, indicando las tareas proyectadas y metas a cumplir concordante con el objetivo y plazo establecido. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma de recursos</li> <li>• Se deberá describir tres métodos (Mínimas pérdidas / máximo valor; Gestión de Proyectos; Método de Flujo de Trabajo); consignar esquema por cada método, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en las diferentes etapas de la consultoría.</li> </ul> </li> <li>➤ Gestión de Recursos Humanos: Se deberá presentar el organigrama del personal asignado al servicio, describiendo las funciones y el cronograma de asignación de recursos en base a las actividades a desarrollar durante la ejecución del servicio y según los alcances de los términos de referencia. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organigrama del personal y programa de asignación del personal y recursos.</li> </ul> </li> <li>➤ Gestión de la Calidad del Proyecto mediante la metodología del PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición, conceptos y criterios de la metodología de gestión del valor ganado (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM).</li> <li>• Con los datos del presupuesto de la obra, realizar el control del proyecto mediante la metodología de gestión del valor ganado (GVG) y presentar como mínimo los gráficos de: - costo real, - valor planeado, - valor ganado, - costo estimado de completitud Pautas:</li> </ul> </li> </ul> <p>El postor deberá presentar un análisis básico para desarrollar la metodología propuesta, a través de una EDT (Estructura de Desglose de Trabajo) y la normatividad aplicable vigente</p>		Puntaje:	OBSERVACIÓN		
Acreditación: Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.					
PUNTAJE TOTAL= A + B:			80		



## FACTORES DE EVALUACION TECNICA

De acuerdo a los factores de evaluación, el resultado es el siguiente:

FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR:	
		MORENO CONSULTORES SRL.	
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	Evaluación: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 550,000.00 (Quinientos cincuenta mil con /100 soles), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.	Monto Acreditado:	1,338,543.88
	M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad	Puntaje:	80
	M >= 02 veces el valor referencial: 80 puntos		
	M >= 1.5 veces el valor referencial y < 02 veces el valor referencial: 60 puntos		
	M > 01 veces el valor referencial y < 1.5 veces el valor referencial: 40 puntos		
B. METODOLOGÍA PROPUESTA (20.00 Pts)			
Evaluación:			
Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:		Puntaje:	Puntaje:
Plan de Trabajo, que evidencia el conocimiento y gestión del proyecto, que debe tener un contenido mínimo y obligatorio de acuerdo al siguiente detalle, debiendo estos guardar relación con el proyecto a supervisar:			20
> Metodología y forma de trabajo: Se deberá describir los métodos, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en la etapa de supervisión. • Plan de trabajo • Propuesta de trabajo de campo y gabinete. • Programación GANTT y PERT-CPM del servicio de consultoría.			OBSERVACIÓN
> Metodología de Gestión de Riesgos: Se deberá describir los métodos para la identificación de dificultades y propuestas de solución durante la ejecución contractual. • Plan de gestión de riesgos y metodología que se implementará para sus actividades. • Control de medidas de seguridad y salud ocupacional (Descripción de normas, Control de las medidas de seguridad e higiene ocupacional, Manejo de desperdicios, Salud ocupacional) • Medidas de protección de propiedades frente a terceros. • Medidas de mitigación, reparación y/o compensación de impactos ambientales. • Formato de Registro de Estadísticas de Seguridad y Salud Ocupacional Totales			SI CUMPLE
> Plan de Supervisión del Plan de Manejo Ambiental PMA: (Adjuntar formato de identificación de impactos ambientales a prevenirse, mitigarse, corregirse o compensarse).  > Mejoras Tecnológicas.  > Cronograma de Actividades: Se deberá presentar un cronograma de actividades de Consultoría, indicando las tareas proyectadas y metas a cumplir concordante con el objetivo y plazo establecido. • Cronograma de recursos • Se deberá describir tres métodos (Mínimas pérdidas / máximo valor; Gestión de Proyectos; Método de Flujo de Trabajo); consignar esquema por cada método, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en las diferentes etapas de la consultoría.  > Gestión de Recursos Humanos: Se deberá presentar el organigrama del personal asignado al servicio, describiendo las funciones y el cronograma de asignación de recursos en base a las actividades a desarrollar durante la ejecución del servicio y según los alcances de los términos de referencia. • Organigrama del personal y programa de asignación del personal y recursos.  > Gestión de la Calidad del Proyecto mediante la metodología del PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI): • Definición, conceptos y criterios de la metodología de gestión del valor ganado (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM). • Con los datos del presupuesto de la obra, realizar el control del proyecto mediante la metodología de gestión del valor ganado (GVG) y presentar como mínimo los gráficos de: - costo real, - valor planeado, - valor ganado, - costo estimado de completitud Pautas: El postor deberá presentar un análisis básico para desarrollar la metodología propuesta, a través de una EDT (Estructura de Desglose de Trabajo) y la normatividad aplicable vigente			
Acreditación: Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.			
PUNTAJE TOTAL= A + B:			100

## FACTORES DE EVALUACION TECNICA

De acuerdo a los factores de evaluación, el resultado es el siguiente:

FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR: <b>SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER</b>	
.			
<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>	<b>Evaluación:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 550,000.00 (Quinientos cincuenta mil con /100 soles), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.	Monto Acreditado:	<b>2,236,525.00</b>
	M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad	Puntaje:	<b>80</b>
	M >= 02 veces el valor referencial: 80 puntos		
	M >= 1.5 veces el valor referencial y < 02 veces el valor referencial: 60 puntos		
	M > 01 veces el valor referencial y < 1.5 veces el valor referencial: 40 puntos		
<b>B. METODOLOGÍA PROPUESTA (20.00 Pts)</b>			
<b>Evaluación:</b>			
<p>Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p> <p>Plan de Trabajo, que evidencia el conocimiento y gestión del proyecto, que debe tener un contenido mínimo y obligatorio de acuerdo al siguiente detalle, debiendo estos guardar relación con el proyecto a supervisar:</p> <p>&gt; Metodología y forma de trabajo: Se deberá describir los métodos, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en la etapa de supervisión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de trabajo</li> <li>• Propuesta de trabajo de campo y gabinete.</li> <li>• Programación GANTT y PERT-CPM del servicio de consultoría.</li> </ul> <p>&gt; Metodología de Gestión de Riesgos: Se deberá describir los métodos para la identificación de dificultades y propuestas de solución durante la ejecución contractual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de gestión de riesgos y metodología que se implementará para sus actividades.</li> <li>• Control de medidas de seguridad y salud ocupacional (Descripción de normas, Control de las medidas de seguridad e higiene ocupacional, Manejo de desperdicios, Salud ocupacional)</li> <li>• Medidas de protección de propiedades frente a terceros.</li> <li>• Medidas de mitigación, reparación y/o compensación de impactos ambientales.</li> <li>• Formato de Registro de Estadísticas de Seguridad y Salud Ocupacional Totales</li> </ul> <p>&gt; Plan de Supervisión del Plan de Manejo Ambiental PMA: (Adjuntar formato de identificación de impactos ambientales a prevenirse, mitigarse, corregirse o compensarse).</p> <p>&gt; Mejoras Tecnológicas.</p> <p>&gt; Cronograma de Actividades: Se deberá presentar un cronograma de actividades de Consultoría, indicando las tareas proyectadas y metas a cumplir concordante con el objetivo y plazo establecido.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma de recursos</li> <li>• Se deberá describir tres métodos (Mínimas pérdidas / máximo valor; Gestión de Proyectos; Método de Flujo de Trabajo); consignar esquema por cada método, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en las diferentes etapas de la consultoría.</li> </ul> <p>&gt; Gestión de Recursos Humanos: Se deberá presentar el organigrama del personal asignado al servicio, describiendo las funciones y el cronograma de asignación de recursos en base a las actividades a desarrollar durante la ejecución del servicio y según los alcances de los términos de referencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organigrama del personal y programa de asignación del personal y recursos.</li> </ul> <p>&gt; Gestión de la Calidad del Proyecto mediante la metodología del PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición, conceptos y criterios de la metodología de gestión del valor ganado (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM).</li> <li>• Con los datos del presupuesto de la obra, realizar el control del proyecto mediante la metodología de gestión del valor ganado (GVG) y presentar como mínimo los gráficos de: - costo real, - valor planeado, - valor ganado, - costo estimado de completitud Pautas:</li> </ul> <p>El postor deberá presentar un análisis básico para desarrollar la metodología propuesta, a través de una EDT (Estructura de Desglose de Trabajo) y la normatividad aplicable vigente</p>		Puntaje:	<b>Puntaje:</b>  <b>0</b>  <b>OBSERVACIÓN</b>  EL POSTOR NO PRESENTA METODOLIA PROPUESTA
<b>Acreditación:</b> Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.			
<b>PUNTAJE TOTAL= A + B:</b>			<b>80</b>

Fij. A. anel



## FACTORES DE EVALUACION TECNICA

De acuerdo a los factores de evaluación, el resultado es el siguiente:

FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR: CONSORCIO SUPERVISOR MAYNAS	
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	Evaluación: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 550,000.00 (Quinientos cincuenta mil con /100 soles), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.	Monto Acreditado:	1,208,425.36
	M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad	Puntaje:	80
	M >= 02 veces el valor referencial: 80 puntos		
	M >= 1.5 veces el valor referencial y < 02 veces el valor referencial: 60 puntos		
	M > 01 veces el valor referencial y < 1.5 veces el valor referencial: 40 puntos		
<b>B. METODOLOGÍA PROPUESTA (20.00 Pts)</b>			
Evaluación:			
Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:		Puntaje:	20
<p>Plan de Trabajo, que evidencia el conocimiento y gestión del proyecto, que debe tener un contenido mínimo y obligatorio de acuerdo al siguiente detalle, debiendo estos guardar relación con el proyecto a supervisar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Metodología y forma de trabajo: Se deberá describir los métodos, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en la etapa de supervisión. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de trabajo</li> <li>• Propuesta de trabajo de campo y gabinete.</li> <li>• Programación GANTT y PERT-CPM del servicio de consultoría.</li> </ul> </li> <li>&gt; Metodología de Gestión de Riesgos: Se deberá describir los métodos para la identificación de dificultades y propuestas de solución durante la ejecución contractual. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de gestión de riesgos y metodología que se implementará para sus actividades.</li> <li>• Control de medidas de seguridad y salud ocupacional (Descripción de normas, Control de las medidas de seguridad e higiene ocupacional, Manejo de desperdicios, Salud ocupacional)</li> <li>• Medidas de protección de propiedades frente a terceros.</li> <li>• Medidas de mitigación, reparación y/o compensación de impactos ambientales.</li> <li>• Formato de Registro de Estadísticas de Seguridad y Salud Ocupacional Totales</li> </ul> </li> <li>&gt; Plan de Supervisión del Plan de Manejo Ambiental PMA: (Adjuntar formato de identificación de impactos ambientales a prevenirse, mitigarse, corregirse o compensarse).</li> <li>&gt; Mejoras Tecnológicas.</li> <li>&gt; Cronograma de Actividades: Se deberá presentar un cronograma de actividades de Consultoría, indicando las tareas proyectadas y metas a cumplir concordante con el objetivo y plazo establecido. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma de recursos</li> <li>• Se deberá describir tres métodos (Mínimas pérdidas / máximo valor; Gestión de Proyectos; Método de Flujo de Trabajo); consignar esquema por cada método, procedimientos y formas de trabajo que serán aplicados en las diferentes etapas de la consultoría.</li> </ul> </li> <li>&gt; Gestión de Recursos Humanos: Se deberá presentar el organigrama del personal asignado al servicio, describiendo las funciones y el cronograma de asignación de recursos en base a las actividades a desarrollar durante la ejecución del servicio y según los alcances de los términos de referencia. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organigrama del personal y programa de asignación del personal y recursos.</li> </ul> </li> <li>&gt; Gestión de la Calidad del Proyecto mediante la metodología del PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición, conceptos y criterios de la metodología de gestión del valor ganado (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM).</li> <li>• Con los datos del presupuesto de la obra, realizar el control del proyecto mediante la metodología de gestión del valor ganado (GVG) y presentar como mínimo los gráficos de: - costo real, - valor planeado, - valor ganado, - costo estimado de completitud Pautas:</li> </ul> </li> </ul> <p>El postor deberá presentar un análisis básico para desarrollar la metodología propuesta, a través de una EDT (Estructura de Desglose de Trabajo) y la normatividad aplicable vigente</p>			OBSERVACIÓN
			SI CUMPLE
			SI CUMPLE
<b>Acreditación:</b> Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.			
<b>PUNTAJE TOTAL= A + B:</b>			<b>100</b>