

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	6/12/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA LOCALIDAD DE SOLEDAD DEL DISTRITO DE VICHAYAL - PROVINCIA DE PAITA - DEPARTAMENTO DE PIURA" . II ETAPA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	19						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2463998					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°705-2023-ING.JJJC-GDUR-MDV		Fecha de recepción	4/12/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
			Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo Indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							



RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Se adjunta la estructura de costos

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

se adjunta estructura de costos de la entidad

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	108,689.49 (Ciento Ocho Mil Seiscientos Ochenta y Nueve con 49/100 Soles)					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/10/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				



**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE SAN JOSÉ UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ASISTENCIA TÉCNICA Y LEGAL				
	Tec. Irvin Andy Cruz Simbalá				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

Municipalidad Distrital de Vichayal

Elevada a la categoría de Distrito - Ley 316 del 28 de Agosto 1920
 MARISCAL CASTILLA 106 - TELEF.: 512218 - VICHAYAL - PAITA
 R.U.C. 20168899204

Este monto, comprende: el personal profesional y técnico calificado, personal de apoyo, materiales, equipos y todo cuanto de hecho y de derecho es necesario para el cabal cumplimiento del objeto del contrato, incluyendo leyes y beneficios laborales del personal a cargo de La SUPERVISION, imprevistos de cualquier naturaleza, impuestos transportes seguros directos y contra terceros.

El postor presentara su propuesta cumpliendo con las exigencias de los gastos generales no relacionados con el tiempo de ejecución del proyecto y gastos generales relacionados con el tiempo de ejecución del proyecto.
 Por lo que se detalla la estructura costo de la supervisión:

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA

PROYECTO MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA LOCALIDAD DE LA SOLEDAD DEL DISTRITO DE VICHAYAL - PROVINCIA DE PAITA - DEPARTAMENTO DE PIURA, CUI N° 2463998. II ETAPA
 LUGAR LOCALIDAD DE LA SOLEDAD DEL DISTRITO DE VICHAYAL - PROVINCIA DE PAITA - DEPARTAMENTO DE PIURA
 PLAZO DE EJECUCION 120 DIAS CALENDARIO.
 C.D. DE OBRA 1,535,289.39 SOLES
 V.R. DE OBRA 2,173,969.78 SOLES

RESUMEN DE GASTOS GENERALES																
A- COSTO DE SERVICIOS DE CONSULTORIA DE OBRA (SUPERVISIÓN)										108,698.49	5.0000 % V.R.					
TOTAL GASTOS GENERALES										6.00 % V.R. = S/	108,698.49					
A- GASTOS GENERALES PARA SUPERVISIÓN DE LA OBRA																
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	MESES	COERC. INCI	PRECIO UNIT S/	PARCIAL S/	SUB TOTAL S/	TOTAL S/							
01.00.00 GASTOS GENERALES NO RELACIONADOS CON EL TIEMPO DE EJECUCIÓN DE OBRA										1,300.00						
01.01.00 GASTOS DE LICITACION Y CONTRATACION																
Gastos de elaboración de propuesta											EST	1.00	1.00	1.00	1,300.00	1,300.00
02.00.00 GASTOS GENERALES RELACIONADOS CON EL TIEMPO DE EJECUCIÓN DE OBRA										90,817.37						
02.01.00 GASTOS DE ADMINISTRACION DE OBRA											90,817.37					
02.01.01 PERSONAL TECNICO, ADMINISTRATIVO Y AUXILIAR											69,400.00					
02.01.01.01 A Personal Profesional											52,800.00					
Jefe de Supervisión (Ing. Civil)											MES	1.00	4.00	1.00	8,500.00	34,000.00
Especialista en Seguridad (Ing. Civil / Ing. Industrial)											MES	1.00	4.00	1.00	4,700.00	18,800.00
B. Personal Auxiliar											8,000.00					
Secretaría - Cadista											MES	1.00	4.00	1.00	2,000.00	8,000.00
C. Gastos de Equipos de Protección Personal											1,100.00					
Chalecos											UND	1.00	4.00	1.00	120.00	480.00
Lentes											UND	1.00	4.00	1.00	10.00	40.00
Botas Punta de Acero / Dieléctricos											UND	1.00	4.00	1.00	90.00	360.00
Barbiquejo para Casco											UND	1.00	4.00	1.00	5.00	20.00
Cortaviento											UND	1.00	4.00	1.00	15.00	60.00
Coscos de Seguridad											UND	1.00	4.00	1.00	35.00	140.00
C. Liquidación de Obra											7,500.00					
Revisión e Informe de Liquidación de Obra											GLB	1.00	1.00	1.00	7,500.00	7,500.00
02.01.02 GASTOS DE ADMINISTRACION OFICINA CENTRAL										21,417.37						
02.01.02.01 A. GASTOS OFICINA DE OBRA, ALMACENES, ALQUILER DE CAMIONETAS											21,417.37					
Movilidad (alquiler de vehículo y combustible)											MES	1.00	4.00	1.00	3,000.00	12,000.00
Equipo de Computo											MES	1.00	4.00	1.00	760.00	3,040.00
Materiales, útiles de oficina, etc.											MES	1.00	4.00	1.00	600.00	2,400.00
Alquiler de Oficina											MES	1.00	4.00	1.00	244.34	977.37
Ploteo de planos y otros											MES	1.00	4.00	1.00	750.00	3,000.00
RESUMEN DE GASTOS GENERALES																
GASTOS GENERALES FIJOS								1,300.00								
GASTOS GENERALES VARIABLES								90,817.37								
03.00.00 COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA										92,117.36						
TRIBUTOS (IMPUESTOS)										16,581.13						
TOTAL GASTOS GENERALES										6.0000 % V.R. =	S/ 108,698.49					

