

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	31/03/2025					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL					
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL ANEXO DE TAPUYQUILLA DISTRITO DE CHINCHIHUASI DE LA PROVINCIA DE CHURCAMPÁ DEL DEPARTAMENTO DE HUANCÁVELICA". CUI 2678096					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	2					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		2678096			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		24/03/2025			
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0198-2025-MDCH-SGIDUR/EDLCF		Fecha de recepción	28/03/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.	NO CORRESPONDE					
	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.7	<b>OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>						
N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones							
****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****





**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

N° Item	Ajustes o modificaciones
****	*****

**INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO
---	----	---	----

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DE LA ENTIDAD**

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**6.5.1. Presupuesto de gastos Disgregado:**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT.	TIEMPO	CU (\$)	PARCIAL (\$)
<b>1</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL</b>					<b>S/ 21,550.00</b>
1.1.	Jefe de Proyecto	MES	1	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00
1.2.	Especialista en Mecánica de Suelos	MES	1	1	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00
1.3.	Especialista de Hidráulica y/o hidrología	MES	1	1.5	S/ 3,500.00	S/ 5,250.00
1.4.	Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos	MES	1	1	S/ 2,800.00	S/ 2,800.00
<b>2</b>	<b>ESTUDIOS, AUTORIZACIONES, TRABAJOS DE CAMPO Y OTROS</b>					<b>S/ 49,450.00</b>
2.1.	Estudio Topográfico	Glb	1	1	S/ 7,400.00	S/ 7,400.00
2.2.	Obtención de Puntos Geodésicos Según Normativa	Glb	3	1	S/ 2,100.00	S/ 6,300.00
2.3.	Estudio Geológico y Geotécnico	Glb	1	1	S/ 5,150.00	S/ 5,150.00
2.4.	Estudio Hidrológico - Obtención del Acreditación Hidrica	Glb	1	1	S/ 5,050.00	S/ 5,050.00
2.5.	Estudio Agrologico	Glb	1	1	S/ 3,200.00	S/ 3,200.00
2.6.	Estudio de Riesgo y Desastres	Glb	1	1	S/ 3,700.00	S/ 3,700.00
2.7.	Estudio de Seguridad	Glb	1	1	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00
2.8.	Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos - CIRA	Glb	1	1	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00
2.9.	Estudio Social	Glb	1	1	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00
2.10.	Estudio de Impacto Ambiental - Certificación Ambiental	Glb	1	1	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00
2.11.	Fotocopias, Ploteo de planos	Glb	1	1	S/ 2,650.00	S/ 2,650.00
<b>3</b>	<b>GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>					<b>S/ 9,000.00</b>
3.1.	Viáticos	Glb	1	1	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00
3.2.	Trámites a entidades	Glb	1	1	S/ 2,900.00	S/ 2,900.00
3.3.	Imprevistos	Glb	1	1	S/ 2,600.00	S/ 2,600.00
<b>4</b>	<b>OTROS</b>					<b>S/ 893.68</b>
4.1.	Hojas A4	Mil	10	1	S/ 20.00	S/ 200.00
4.2.	Archivadores	Und	20	1	S/ 14.00	S/ 280.00
4.3.	Otros	Und	1	1	S/ 413.68	S/ 413.68
<b>COSTO DIRECTO</b>						<b>S/ 80,893.68</b>
UTILIDAD (10%)						S/ 8,089.37
<b>SUB TOTAL (ELABORACIÓN DE EXP. TEC.)</b>						<b>S/ 88,983.05</b>
IGV (18%)						S/ 16,016.95
<b>COSTO DE LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO</b>						<b>S/ 105,000.00</b>





**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Soles	<input checked="" type="checkbox"/>	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 105,000.00 Ciento cinco mil con 00/100 soles					

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.					

4.2	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.					

  
**Lic. Adm. Raúl I. Alcántara Sánchez**  
 SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO  
 Y CONTROL PATRIMONIAL

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.