



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

| 1. DATOS GENERALES   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|--|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO   | 25 de junio de 2024   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2 ÁREA USUARIA   | Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones - Gerencia de Planeamiento   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN  | Adquisición de servidores de producción media por renovación tecnológica  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN  | Si  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC   | 107   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA  | Código  |   |  | ---                                  |  |  |                                      |
|  | Documento que declaró la viabilidad   |   |  | ---                                  |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO  | Documento de requerimiento  | Requerimiento N° PLD/TIC-0001-2024              |  | Fecha de recepción                   |  | 8/04/2024  |                                      |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA  | Fecha de la segunda versión   | 31/05/2024                                      | De oficio  | ---                                  | Con motivo de observaciones                              | X  |                                      |
|  | Fecha de la tercera versión   | ---   | De oficio  | ---                                  | Con motivo de observaciones                              | ---  |                                      |
|  | Fecha de la cuarta versión  | ---   | De oficio  | ---                                  | Con motivo de observaciones                              | ---  |                                      |
|  | Fecha de la quinta versión  | ---   | De oficio  | ---                                  | Con motivo de observaciones                              | ---  |                                      |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)   | SI  | ---   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   |  | ---                                  |  |  |                                      |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  | SI  |   | ---  | NO                                   | X  |  |                                      |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  | SI  |   | ---  | NO                                   | X  |  |                                      |
|  | Documento de aprobación de la estandarización   |   |  | ---                                  | Fecha de aprobación                                      | ---  |                                      |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  | SI  |   | ---  | NO                                   | X  |  |                                      |
|  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |  | ---                                  | Fecha de inicio de vigencia                              | ---  |                                      |
| 2.7 REQUERIMIENTO  | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| N° Item  | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1  | 14  | 14  | DI AD/LO-365-2024  | 21/05/2024                           | ---  | ---  | ---                                  |
| Subcontratación, habilitación, experiencia del postor en la especialidad, presentación de documentación técnica, requisitos de calificación, plazo de entrega, lugar de instalación, penalidades, representación de la oferta y marca. |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| ---  | ---   | ---   | ---  | ---                                  | ---  | ---  | ---                                  |
| ---  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| ---  | ---   | ---   | ---  | ---                                  | ---  | ---  | ---                                  |
| ---  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

|  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
|--|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|-----|
| <b>2.9</b>   | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |     |
| 1  | 14  | 14   | DI PLD/TIC-096-2024                        | 31/05/2024                           | ---   | ---  | ---                                  |     |
| Se levantaron todos los puntos observados.   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| ---  | ---   | ---  | ---  | ---                                  | ---   | ---  | ---                                  |     |
| ---  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| ---  | ---   | ---  | ---  | ---                                  | ---   | ---  | ---                                  |     |
| ---  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| ---  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| <b>2.10</b>  | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| 1  | Se hizo las precisiones del caso en el contenido del requerimiento  |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| ---  | ---   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| ---  | ---   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| <b>3.1</b>   | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  |  |  | 4/06/2024                            | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>             |  | 14/06/2024                           |     |
| <b>3.2</b>   | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   |  |  |                                      | SI  | X  | NO                                   | --- |
| ---  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| <b>3.3</b>   | <b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  |  |  |                                      | SI  | X  | NO                                   | --- |
| ---  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| <b>3.4</b>   | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>   |  |  |                                      | SI  | ---  | NO                                   | X   |
| ---  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| <b>3.5</b>   | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>  |  |  |                                      | SI  | ---  | NO                                   | X   |
| ---  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| <b>3.6</b>   | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>  |  |  |                                      | SI  | ---  | NO                                   | X   |
| ---  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| <b>4</b>   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b><br>ANA HUAMANI QUISPE<br>JEFE UNIDAD DE LOGÍSTICA |   |  |  |                                      |   |  |                                      |     |