

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 11/09/2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN: SUPERVISION DE OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOS CAMINOS DE HERRADURA EN EL SECTOR QUILLU DEL CASERIO DE PACASH DEL CENTRO POBLADO DE CARHUAYOC, DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH. | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | ---- | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2551251 | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | FORMATO Nº 07-A | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | informe Nº 2063-2023-MDSM-GDUR/MCVM | | Fecha de recepción | 18/07/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | NO | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | | NO | X | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | | NO | X | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | --- | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | NO | X | | |
| | | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | --- | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |



36

| FORMATO | | | | | | | |
|---|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | |
| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | |
| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| | ----- | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | |
| 3.1.1 | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | |
| DEL PROVEEDOR | | | | | | | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| | ----- | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN | | | | | | |
|---|---|--|----------------------|--|---------------|----------------|-------------------------|-----------|
| | | GASTOS GENERALES | | | | | | |
| | | A - DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN | | | | | 60,725.00 | |
| | | I. GASTOS FIJOS | | | | | | |
| | Item | Descripción | Cantida d | Tiempo (meses) | %Part. | Parcial | Sub total S/ | |
| | | 01. Gastos financieros | | | | | | |
| | 01.01 | Control, pruebas y ensayos de materiales | | | | | | |
| | 01.01.01 | - Verificación de Diseño de Mezcla | 2.00 | - | | 350.00 | 700.00 | |
| | 01.01.02 | - Rotura de Probetas de Concreto | 25.00 | - | | 35.00 | 875.00 | |
| | 01.01.03 | - Ensayos de Granulometría (Análisis de Cantera) | 1.00 | - | | 350.00 | 350.00 | |
| | 01.01.04 | - Ensayos de compactación de suelos | 5.00 | - | | 400.00 | 2,000.00 | |
| | | TOTAL GASTOS FIJOS (I) | | | | | 3,925.00 | |
| | | II. GASTOS VARIABLES | | | | | | |
| | Item | Descripción | Cantida d | Tiempo (meses) | | Parcial | Sub total S/ | |
| | | 01. Personal técnico administrativo | | | | | | |
| | 01.01 | Sueldos y beneficios | | | | | | |
| | 01.01.01 | - Ingeniero Supervisor | 1.00 | 4.00 | 100.00% | 9,000.00 | 36,000.00 | |
| | | 02. Materiales y otros | | | | | | |
| | 02.01 | Útiles de Escritorio y otros | 1.00 | 4.00 | 100% | 600.00 | 2,400.00 | |
| | 02.02 | Alquiler de Camioneta lno. Chofer y Combustible | 1.00 | 4.00 | 100% | 4,000.00 | 16,000.00 | |
| | 02.03 | Alquiler de oficina | 1.00 | 4.00 | 100% | 600.00 | 2,400.00 | |
| | | TOTAL GASTOS VARIABLES (II) | | | | | 56,800.00 | |
| | | B. - RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN | | | | | 4,601.83 | |
| | | I. GASTOS FIJOS | | | | | | |
| | Item | Descripción | Cantida d | Tiempo (meses) | | Parcial | Sub total S/ | |
| | | 01. Gastos por liquidación | | | | | | |
| | 01.01 | Fotocopias | - | 1 | 100% | 550.00 | 550.00 | |
| | 01.02 | Copias de Planos | - | 1 | 100% | 551.83 | 551.83 | |
| | 01.03 | Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión | - | 1 | 100% | 3,500.00 | 3,500.00 | |
| | | TOTAL GASTOS FIJOS (I) | | | | | 4,601.83 | |
| 3.1.2 | VALOR DE LA C DE OBR | TOTAL GASTOS GENERALES (A+B) | | | | | | 65,326.83 |
| | | COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN | | | | | | 65,326.83 |
| | | UTILIDAD (10%) | | | | | | 6,532.68 |
| | En el caso característico | SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA) | | | | | | 71,859.51 |
| | | IGV (18%) | | | | | | 12,934.71 |
| | | TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA | | | | | | 84,794.22 |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 24/08/2023 | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 10/09/2023 | | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | | | | |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | X | | | |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |

86

| | |
|---|---|
| FORMATO | |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | |
| | |
| |  |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | |