

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28-May						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCIÓN DE OBRA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y TRATAMIENTO DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE LICLAPAMPA Y HUAPA CHACUN DEL DISTRITO DE JESUS - PROVINCIA DE LAURICOCHA - DEPARTAMENTO DE HUANUCO". CÓDIGO UNICO DE INVERSIONES N° 2436607						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0098-2024-GIDT/OVS	Fecha de recepción	24/05/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

*Consignar una síntesis de las observaciones*

*Consignar una síntesis de las observaciones*

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

*Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones*

*Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones*

*Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones*

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**FORMATO**

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISION					
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y TRATAMIENTO DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE LILAPAMPA Y HUAPA CHADUN DEL DISTRITO DE JESUS - PROVINCIA DE LAURICOCHA - DEPARTAMENTO DE HUANUCO. CUI N° 243667					
DURACION DE LA OBRA (MESES)		6.00		<b>GASTOS FIJOS</b>	
COSTO DIRECTO (NUEVOS SOLES)		3,911,255.19			
ITEM	DESCRIPCION	U	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
DESCR	UNIDAD		SI / u	SI	
<b>1.00 OFICINA</b>					
1.01	ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO	mes	4.00	6.00	93.22
1.02	ALQUILER DE OFICINA	mes	1.00	6.00	677.97
1.03	ALQUILER DE MOBILIARIO	mes	4.00	6.00	35.59
<b>MONTO TOTAL</b>					<b>7,159.33</b>
<b>2.00 GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>					
2.01	Gastos de Licitación y Elaboración de Propuesta (Incl. viaje)	est	1.00	593.22	593.22
2.02	Gastos Legales (Notariales)	est	1.00	84.75	84.75
2.03	Gastos de Firma de Contrato	est	1.00	84.75	84.75
2.04	Gastos Varios (Fotocopias, etc)	est	1.00	84.75	84.75
<b>TOTAL DE GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>					<b>847.47</b>
<b>3.00 LIQUIDACION DE OBRA</b>					
3.01	Ingeniero Supervisor	mes	1.0	1.00	8,050.85
3.02	Fotocopias Planos	est	1.0	1.00	338.98
3.03	Fotocopias Documentos	est	1.0	1.00	203.39
3.04	Empastado, Encuadernado, Anillado	est	1.0	1.00	203.39
3.05	Utiles de Oficina	est	1.0	1.00	169.49
<b>TOTAL COSTO LIQUIDACION DE OBRA</b>					<b>8,966.10</b>
<b>4.00 GASTOS FINANCIEROS</b>					
4.01	GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	mes	1.00	1.00	89.34
4.02	GARANTIA DEL ADELANTO DIRECTO	mes	1.00	1.00	67.01
<b>TOTAL COSTO IMPUESTOS</b>					<b>156.35</b>
<b>TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS</b>					<b>17,129.25</b>

ANÁLISIS DE GASTOS SUPERVISION					
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y TRATAMIENTO DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE LILAPAMPA Y HUAPA CHADUN DEL DISTRITO DE JESUS - PROVINCIA DE LAURICOCHA - DEPARTAMENTO DE HUANUCO. CUI N° 243667					
DURACION DE LA OBRA (meses)		6.00		<b>GASTOS VARIABLES</b>	
COSTO DIRECTO		3,911,255.19			
ITEM	DESCRIPCION	U	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
DESCR	UNIDAD		SI / u	SI	
<b>1.00 PERSONAL DE OBRA</b>					
SIN ISV					
<b>1.1 PERSONAL DE OBRA HOMOLOGADO</b>					
1.1.1	SUPERVISOR DE OBRA (Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario)	mes	1.00	1.00	6.00
					9,500.00
1.1.2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL (Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil)	mes	1.00	1.00	6.00
					5,000.00
1.1.3	ESPECIALISTA AMBIENTAL (Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos)	mes	1.00	1.00	6.00
					5,000.00
1.1.4	ESPECIALISTA EN CALIDAD (Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil)	mes	1.00	1.00	6.00
					5,000.00
<b>1.2 PERSONAL DE OBRA NO HOMOLOGADO</b>					
1.2.1	Ingeniero Asistente de Supervision	mes	1.00	1.00	6.00
					4,000.00
1.2.2	Supervisor Social	mes	1.00	1.00	6.00
					5,500.00
<b>SUBTOTAL</b>					<b>204,000.00</b>
<b>2.00 PERSONAL TECNICO - ADMINISTRATIVO</b>					
2.1	Conductor de camioneta	mes	1.00	1.00	6.00
					4,500.00
2.2	Topografo	mes	0.50	1.00	6.00
					5,200.00
<b>SUBTOTAL</b>					<b>45,000.00</b>
<b>3.00 EQUIPOS</b>					
3.1	Alquiler de Camioneta Pick Up doble cabina	mes	1.00	1.00	6.00
					6,000.00
<b>TOTAL COSTO DE EQUIPOS NO INCLUIDOS</b>					<b>36,000.00</b>
<b>TOTAL COSTO DE EQUIPOS NO INCLUIDOS</b>					<b>36,000.00</b>
<b>4.00 CONTROL TECNICO Y OTROS</b>					
4.1	Ensayo de Proctor Modificado	und	2.00	1.00	1.00
					296.61
4.1.1	Sistema de Agua Potable - Lineas de Conduccion	und	2.00	1.00	1.00
					296.61
4.1.2	Sistema de Agua Potable - Redes de Distribucion	und	2.00	1.00	1.00
					593.22
4.2	Ensayo de Prueba de Compactacion	und	1.00	1.00	4.00
					42.37
4.2.1	Sistema de Agua Potable - Lineas de Conduccion	und	1.00	1.00	4.00
					42.37
4.2.2	Sistema de Agua Potable - Redes de Distribucion	und	1.00	1.00	43.00
					42.37
<b>TOTAL</b>					<b>1,186.44</b>
<b>5.00 MATERIALES Y GASTOS VARIOS</b>					
<b>5.1 Implementos de seguridad: Equipo Tecnico</b>					
5.1.1	Casco	und	8.00	1.00	1.00
					17.00
5.1.2	Lentes de Seguridad	und	8.00	1.00	3.00
					10.90
5.1.3	Botas de Jefe	und	8.00	1.00	3.00
					34.00
5.1.4	Zapatos de Seguridad	und	8.00	1.00	3.00
					49.90
<b>5.2 Materiales de Oficina</b>					
5.2.1	Utiles de Oficina -supervision tecnica	mes	1.00	1.00	1.00
					300.00
5.2.2	Utiles de Oficina -supervision social	mes	1.00	1.00	1.00
					300.00
5.2.3	Plotero de planos	und	1.00	1.00	1.00
					400.00
5.2.4	Copias simple	und	1.00	1.00	1.00
					150.00
5.2.5	Hojas Bond A4 - 80g	und	1.00	1.00	1.00
					84.75
5.2.6	Botiquin	und	1.00	1.00	1.00
					21.19
<b>TOTAL COSTO MATERIALES DE OFICINA DE OBRA</b>					<b>3,675.54</b>
<b>TOTAL GASTOS GENERALES VARIABLES</b>					<b>289,861.98</b>
<b>GASTOS DE SUPERVISION TOTAL</b>					
<b>TOTAL GASTOS FIJOS</b>					<b>17,129.25</b>
<b>TOTAL GASTOS VARIABLES</b>					<b>289,861.98</b>
<b>COSTO DIRECTO DE SUPERVISION</b>					<b>306,991.23</b>

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	306,991.23				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>					
4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO			
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>							
4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>							
4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>							
4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>							

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

5.

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.