

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/01/2023				
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE IMAGEN CORPORATIVA DE LA GERENCIA GENERAL				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE COMUNICACIÓN DIGITAL PARA ACTIVOS MINEROS SAC				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	17				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código				
		Documento que declaró la viabilidad				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	SOL. CONT. 2022000903 SOL. CONT. 2023000079	Fecha de recepción	16/12/2022 24/01/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	24/01/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNA							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNA							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	PRODUCTO DEL EPOM EL SUSUARIO REDUJO EL PLAZO DEL SERVICIO OCASIONANDO LA DISMINUCIÓN DEL VALOR ESTIMADO INICIAL; ASIMISMO, REALIZÓ PRECISIONES EN LOS ENTREGABLES, FORMA DE PAGO Y OTRAS PENALIDADES; CABE PRECISAR QUE LAS MODIFICACIONES NO MODIFICAN EL ALCANCE DEL SERVICIO.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		NO APLICA PARA SERVICIOS DE CONSULTORIA EN GRAL.						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		NO APLICA PARA SERVICIOS DE CONSULTORIA EN GRAL.						
	3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles		Dólares		Otro:
MONTO								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			21/12/2022		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		3/01/2023

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>X</b>	NO																					
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px auto;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">RAZON SOCIAL</th> <th style="width: 50%;">CORREO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PALACIOS SIALER MARTIN JOEL</td> <td><a href="mailto:martinpsialer@gmail.com">martinpsialer@gmail.com</a></td> </tr> <tr> <td>STEM CELL CORPORATION S.A.C.</td> <td><a href="mailto:stemcellco.info@gmail.com">stemcellco.info@gmail.com</a></td> </tr> <tr> <td>AGENCIA 360 S.A.C.</td> <td><a href="mailto:w illam_evr@outlook.com">w illam_evr@outlook.com</a></td> </tr> <tr> <td>GM MARKETING SERVICES SAC</td> <td><a href="mailto:gestremadoyro@holacliente.com">gestremadoyro@holacliente.com</a></td> </tr> <tr> <td>GLOBALNEWS PERU S.A.C.</td> <td><a href="mailto:licitacionespe@globalnews group.com">licitacionespe@globalnews group.com</a></td> </tr> <tr> <td>MARIO DIAZ MONTENEGRO</td> <td><a href="mailto:mario.diaz@pucp.edu.pe">mario.diaz@pucp.edu.pe</a></td> </tr> <tr> <td>TREND COMUNICACIÓN EIRL</td> <td><a href="mailto:arodriguez@trend.pe">arodriguez@trend.pe</a></td> </tr> <tr> <td>QUIMERA COLECTIVA EIRL</td> <td><a href="mailto:adrianaod@quimeracolectiva.com">adrianaod@quimeracolectiva.com</a></td> </tr> <tr> <td>WUNDERMAN THOMPSON PERÚ</td> <td><a href="mailto:lima.info@w undermanthompson.com">lima.info@w undermanthompson.com</a></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">entre otros 15 proveedores más.</p>	RAZON SOCIAL	CORREO	PALACIOS SIALER MARTIN JOEL	<a href="mailto:martinpsialer@gmail.com">martinpsialer@gmail.com</a>	STEM CELL CORPORATION S.A.C.	<a href="mailto:stemcellco.info@gmail.com">stemcellco.info@gmail.com</a>	AGENCIA 360 S.A.C.	<a href="mailto:w illam_evr@outlook.com">w illam_evr@outlook.com</a>	GM MARKETING SERVICES SAC	<a href="mailto:gestremadoyro@holacliente.com">gestremadoyro@holacliente.com</a>	GLOBALNEWS PERU S.A.C.	<a href="mailto:licitacionespe@globalnews group.com">licitacionespe@globalnews group.com</a>	MARIO DIAZ MONTENEGRO	<a href="mailto:mario.diaz@pucp.edu.pe">mario.diaz@pucp.edu.pe</a>	TREND COMUNICACIÓN EIRL	<a href="mailto:arodriguez@trend.pe">arodriguez@trend.pe</a>	QUIMERA COLECTIVA EIRL	<a href="mailto:adrianaod@quimeracolectiva.com">adrianaod@quimeracolectiva.com</a>	WUNDERMAN THOMPSON PERÚ	<a href="mailto:lima.info@w undermanthompson.com">lima.info@w undermanthompson.com</a>				
RAZON SOCIAL	CORREO																								
PALACIOS SIALER MARTIN JOEL	<a href="mailto:martinpsialer@gmail.com">martinpsialer@gmail.com</a>																								
STEM CELL CORPORATION S.A.C.	<a href="mailto:stemcellco.info@gmail.com">stemcellco.info@gmail.com</a>																								
AGENCIA 360 S.A.C.	<a href="mailto:w illam_evr@outlook.com">w illam_evr@outlook.com</a>																								
GM MARKETING SERVICES SAC	<a href="mailto:gestremadoyro@holacliente.com">gestremadoyro@holacliente.com</a>																								
GLOBALNEWS PERU S.A.C.	<a href="mailto:licitacionespe@globalnews group.com">licitacionespe@globalnews group.com</a>																								
MARIO DIAZ MONTENEGRO	<a href="mailto:mario.diaz@pucp.edu.pe">mario.diaz@pucp.edu.pe</a>																								
TREND COMUNICACIÓN EIRL	<a href="mailto:arodriguez@trend.pe">arodriguez@trend.pe</a>																								
QUIMERA COLECTIVA EIRL	<a href="mailto:adrianaod@quimeracolectiva.com">adrianaod@quimeracolectiva.com</a>																								
WUNDERMAN THOMPSON PERÚ	<a href="mailto:lima.info@w undermanthompson.com">lima.info@w undermanthompson.com</a>																								
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	<b>X</b>																				
	<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>																								
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	<b>X</b>																				
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>																								
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	<b>X</b>																				
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>																								
<b>5.</b>	<p><b>WENCESLAO COLCA HIDALGO</b></p> <p><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p>																								
<p><b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.</p>																									