

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### ADQUISICIÓN DE SOFTWARE MICROSOFT PROJECT - PLAN 3

#### 1. ANTECEDENTES

El Gobierno del Perú, ha suscrito el Contrato de Prestarnos N° 4555/0C-PE con el Banco interamericano de Desarrollo (BID) para financiar parcialmente el Programa para la Mejora de la Calidad y Pertinencia de las Servicios de Educación Superior Universitaria y Tecnológica a Nivel Nacional, a cargo de la Unidad Ejecutora 118 Mejoramiento de la Calidad de la Educación Básica y Superior. Este programa tiene como objetivo general lograr que las estudiantes de la educación superior del Perú accedan a instituciones que brinden adecuados servicios educativos, pertinentes y de calidad a nivel nacional.

Los objetivos específicos son: (i) mejorar el conocimiento y la información para orientar las decisiones de política orientadas al aseguramiento de la calidad y la pertinencia de la educación superior; (i) fortalecer la institucionalidad de la Educación Superior Universitaria (ESU) y Educación Superior Tecnológica (EST) públicas para brindar servicios educativos pertinentes y de calidad; y (iii) asegurar una adecuada infraestructura y equipamiento de las instituciones de educación superior públicas.

El Programa incluye tres grandes áreas de trabajo, distribuidas en tres componentes:

- Componente 1. Generación de conocimiento e información para un mejor diseño de las políticas de fomento de la calidad y la pertinencia.
- Componente 2. Fortalecimiento de la gestión institucional de las IES públicas.
- Componente 3. Mejora de la infraestructura y equipamiento de las IES públicas.

La presente convocatoria se realiza con la finalidad de atender la necesidad de las oficinas del PMESUT de contar con una herramienta de gestión de cronogramas.

#### 2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de Software de Microsoft Project Plan 3

#### 3. FINALIDAD PÚBLICA:

El presente requerimiento tiene por finalidad adquirir una herramienta de gestión de proyectos para la Oficina de Fortalecimiento de la Gestión Institucional y la Unidad de Soporte Estratégico Institucional del PMESUT.

#### 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de 4 licencias de software de Microsoft Project Plan 3.



## 5. DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO:

N°	Producto	Cantidad
1	Microsoft Project Plan 3	4
Total		4

El plazo de vigencia de la suscripción de las licencias comprende un periodo de doce (12) meses.

## 6. PLAZO DE ENTREGA:

La entrega y activación de las licencias tendrá un plazo de tres (03) días calendarios contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra.

## 7. FORMA DE PAGO:

El pago se efectuará en una sola armada, correspondiente al 100% del costo total de la adquisición, previa conformidad.

El proveedor deberá presentar un único entregable que contenga:

- Evidencia de la activación del servicio
- Factura electrónica

## 8. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL PROVEEDOR

- Persona jurídica con experiencia (\*) brindando licencias de suscripción de Microsoft Project Plan 3, por un monto de tres veces al valor ofertado, en el periodo de los cinco (05) últimos años.
- Contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente.
- Contar con Registro Único de Contribuyente (RUC) activo y habido.
- No tener impedimento para contratar con el Estado.

(\*) La experiencia se acreditará con copia simple de: (i) contratos, órdenes de compra u órdenes de servicio y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

## 9. CONFORMIDAD:

La conformidad del servicio estará a cargo de la Oficina de Fortalecimiento de la Gestión Institucional previa opinión técnica de la Unidad de Soporte Estratégico Institucional de la UE 118.

