


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES					
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	8/04/2025			
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL SUB GERENCIA AMBIENTAL SUB GERENCIA DE PARTICIPACION Y SEGURIDAD CIUDADANA SUB GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS OFICINA GENERAL DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTARIA SUB GERENCIA DE RENTAS GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA			
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE 57,960 GALONES DE DIESEL B5 -S-50 Y 9,320 GALONES DE GASOHOL REGULAR PARA LAS DIVERSAS UNIDADES VEHICULARES Y MÁQUINAS ASIGNADAS A LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOCHE			
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR SERENAZGO COMUNIDAD RECIBE ACCIONES DE PREVENCIÓN EN EL MARCO DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES			
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	6			
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			
		Documento que declaró la viabilidad			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO					
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0247-2025-G.S.M.G.A.-MDM	Fecha de recepción	20/02/2025
	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 079-2025-SGA-MDM	Fecha de recepción	20/02/2025
	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0166-2025-SGPSC-MDM	Fecha de recepción	4/03/2025
	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0179-2025-SGSM-MDM	Fecha de recepción	21/02/2025
	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0175-2025-SGSM-MDM	Fecha de recepción	21/02/2025
	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 085-2025-OGACYGD-MDM	Fecha de recepción	25/02/2025
	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0223-2025-GDS-MDM	Fecha de recepción	14/03/2025
	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 120-2025-MDM/SGI	Fecha de recepción	20/03/2025
	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 143-2025-SGR-MDM	Fecha de recepción	14/03/2025
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Siendo las características y condiciones de los bienes a contratar, distintos pero vinculados entre sí, se determina que estos se requieren para cumplir con un objetivo común; por lo que resulta más eficiente realizar la contratación por paquete.	



FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X		
Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X		
N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		NINGUNA						
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
		NINGUNA						
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
		NINGUNA						
								
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		20/03/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		8/04/2025		
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO		
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.								
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI		NO	X	
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.								
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X	
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.								
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X	
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

4

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOCHE



UC. PÉREZ DEL ROSARIO GONZÁLEZ CHUQUROMA

JEFE DE LA OFICINA DE ASESORAMIENTO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES