

FORMATO N° 2									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		16 DE ABRIL DEL 2025						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA		OFICINA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO		SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA EL SISTEMA DE RIEGO RAQUITANA, CASERÍO DE HUARAUYPAMPA, CENTRO POBLADO DE PASACANCHA, DISTRITO DE CASHAPAMPA – SIHUAS - ANCASH", CON CUI N° 2332186.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC			OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código SNIP			2332186			
			Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N° 083-2025-MDC-JDUR/OELP			Fecha de recepción		15 DE ABRIL DEL 2025
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X		
			De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X			
			Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	

FORMATO N° 2																																																																																																																																																																																																																												
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																																																																																																																																																																																																												
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> </div>																																																																																																																																																																																																																												
RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA																																																																																																																																																																																																																												
2.8	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																																																																																																																																																																																																																				
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																																																																																																																																																																																																																											
AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES																																																																																																																																																																																																																												
2.9	Nº Item	Ajustes o modificaciones																																																																																																																																																																																																																										
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL																																																																																																																																																																																																																												
3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL																																																																																																																																																																																																																												
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado		SI	X	NO																																																																																																																																																																																																																							
3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																																																																																																																																																																																																																												
3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																																																																																																																																																																																																																												
DEL PROVEEDOR																																																																																																																																																																																																																												
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																																																																																																																																																										
DE LA ENTIDAD																																																																																																																																																																																																																												
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																																																																																																																																																										
		<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>UND</th> <th>CANT.</th> <th>COSTO UNITARIO</th> <th>TIEMPO (MESES)</th> <th>PARCIAL</th> <th>TOTALES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 GASTOS FIJOS DE SUPERVISION</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5,500.00</td> </tr> <tr> <td>1.1 GASTOS DE LICITACION Y CONTRATACION</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5,500.00</td> </tr> <tr> <td>1.1.1 GASTOS DE PRESENTACION DE DOCUMENTOS</td> <td>gib</td> <td>1.00</td> <td>500.00</td> <td></td> <td>500.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.1.2 GASTOS DE VISITA A OBRA</td> <td>gib</td> <td>1.00</td> <td>1,500.00</td> <td></td> <td>1,500.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.1.3 GASTOS NOTARIALES</td> <td>gib</td> <td>1.00</td> <td>500.00</td> <td></td> <td>500.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.1.4 GASTOS ELABORACION DE PROPUESTA</td> <td>gib</td> <td>1.00</td> <td>1,000.00</td> <td></td> <td>1,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.1.5 GASTOS DE ENTREGA DE OBRA (Replanteo, Liquidacion, etc)</td> <td>gib</td> <td>1.00</td> <td>2,000.00</td> <td></td> <td>2,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2 GASTOS VARIABLES DE SUPERVISION</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>269,757.44</td> </tr> <tr> <td>2.1 GASTOS ADMINISTRATIVOS EN OBRA Y OFICINA (MATERIALES)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6,789.60</td> </tr> <tr> <td>2.1.1 IMPRESORA</td> <td>und</td> <td>1.00</td> <td>1,150.00</td> <td></td> <td>1,150.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.1.2 PAPEL A4</td> <td>millar</td> <td>10.00</td> <td>28.00</td> <td></td> <td>280.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.1.3 CHALECO DE INGENIERO</td> <td>und</td> <td>4.00</td> <td>110.00</td> <td></td> <td>440.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.1.4 CASCO DE INGENIERO</td> <td>und</td> <td>4.00</td> <td>60.00</td> <td></td> <td>240.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.1.5 ZAPATOS DE SEGURIDAD</td> <td>und</td> <td>4.00</td> <td>300.00</td> <td></td> <td>1,200.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.1.6 LENTES DE SEGURIDAD</td> <td>und</td> <td>4.00</td> <td>69.90</td> <td></td> <td>279.60</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.1.7 WINCHA DE 50 m</td> <td>und</td> <td>2.00</td> <td>70.00</td> <td></td> <td>140.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.1.8 WINCHA DE 5 m</td> <td>und</td> <td>4.00</td> <td>15.00</td> <td></td> <td>60.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.1.9 MATERIALES DE OFICINA (Lapiceros, Tinta impresora, Archivadores, etc)</td> <td>gib</td> <td>3.00</td> <td>1,000.00</td> <td></td> <td>3,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.2 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>30,000.00</td> </tr> <tr> <td>2.2.1 MOB. Y DESMOB. DE PERSONAL</td> <td>vez</td> <td>4.00</td> <td>5,000.00</td> <td></td> <td>20,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.2.2 MOB. Y DESMOB. DE EQUIPOS Y MOBILIARIO</td> <td>vez</td> <td>2.00</td> <td>5,000.00</td> <td></td> <td>10,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.3 GASTOS ADMINISTRATIVOS EN OBRA (Direccion Tecnica y Adm.)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>159,000.00</td> </tr> <tr> <td>2.3.1 Ingeniero Supervisor de Obra</td> <td>mes</td> <td>1.00</td> <td>11,000.00</td> <td>6.00</td> <td>66,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.3.2 Especialista de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional</td> <td>mes</td> <td>0.50</td> <td>8,000.00</td> <td>6.00</td> <td>24,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.3.3 Especialista de Estructuras Hidraulicas</td> <td>mes</td> <td>0.50</td> <td>8,000.00</td> <td>6.00</td> <td>24,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.3.4 Especialista de Calidad</td> <td>mes</td> <td>0.50</td> <td>8,000.00</td> <td>6.00</td> <td>24,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.3.5 Secretaria</td> <td>mes</td> <td>1.00</td> <td>3,500.00</td> <td>6.00</td> <td>21,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.4 GASTOS ADMINISTRATIVOS EN OBRA Y OFICINA (Pagos Mensuales)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>58,260.00</td> </tr> <tr> <td>2.4.1 ALQUILER DE CAMIONETA (a todo costo)</td> <td>mes</td> <td>1.00</td> <td>9,000.00</td> <td>6.00</td> <td>54,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.4.2 ALQUILER DE LOCAL PARA OFICINA</td> <td>mes</td> <td>1.00</td> <td>500.00</td> <td>6.00</td> <td>3,000.00</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		UND	CANT.	COSTO UNITARIO	TIEMPO (MESES)	PARCIAL	TOTALES	1 GASTOS FIJOS DE SUPERVISION						5,500.00	1.1 GASTOS DE LICITACION Y CONTRATACION						5,500.00	1.1.1 GASTOS DE PRESENTACION DE DOCUMENTOS	gib	1.00	500.00		500.00		1.1.2 GASTOS DE VISITA A OBRA	gib	1.00	1,500.00		1,500.00		1.1.3 GASTOS NOTARIALES	gib	1.00	500.00		500.00		1.1.4 GASTOS ELABORACION DE PROPUESTA	gib	1.00	1,000.00		1,000.00		1.1.5 GASTOS DE ENTREGA DE OBRA (Replanteo, Liquidacion, etc)	gib	1.00	2,000.00		2,000.00		2 GASTOS VARIABLES DE SUPERVISION						269,757.44	2.1 GASTOS ADMINISTRATIVOS EN OBRA Y OFICINA (MATERIALES)						6,789.60	2.1.1 IMPRESORA	und	1.00	1,150.00		1,150.00		2.1.2 PAPEL A4	millar	10.00	28.00		280.00		2.1.3 CHALECO DE INGENIERO	und	4.00	110.00		440.00		2.1.4 CASCO DE INGENIERO	und	4.00	60.00		240.00		2.1.5 ZAPATOS DE SEGURIDAD	und	4.00	300.00		1,200.00		2.1.6 LENTES DE SEGURIDAD	und	4.00	69.90		279.60		2.1.7 WINCHA DE 50 m	und	2.00	70.00		140.00		2.1.8 WINCHA DE 5 m	und	4.00	15.00		60.00		2.1.9 MATERIALES DE OFICINA (Lapiceros, Tinta impresora, Archivadores, etc)	gib	3.00	1,000.00		3,000.00		2.2 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION						30,000.00	2.2.1 MOB. Y DESMOB. DE PERSONAL	vez	4.00	5,000.00		20,000.00		2.2.2 MOB. Y DESMOB. DE EQUIPOS Y MOBILIARIO	vez	2.00	5,000.00		10,000.00		2.3 GASTOS ADMINISTRATIVOS EN OBRA (Direccion Tecnica y Adm.)						159,000.00	2.3.1 Ingeniero Supervisor de Obra	mes	1.00	11,000.00	6.00	66,000.00		2.3.2 Especialista de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	mes	0.50	8,000.00	6.00	24,000.00		2.3.3 Especialista de Estructuras Hidraulicas	mes	0.50	8,000.00	6.00	24,000.00		2.3.4 Especialista de Calidad	mes	0.50	8,000.00	6.00	24,000.00		2.3.5 Secretaria	mes	1.00	3,500.00	6.00	21,000.00		2.4 GASTOS ADMINISTRATIVOS EN OBRA Y OFICINA (Pagos Mensuales)						58,260.00	2.4.1 ALQUILER DE CAMIONETA (a todo costo)	mes	1.00	9,000.00	6.00	54,000.00		2.4.2 ALQUILER DE LOCAL PARA OFICINA	mes	1.00	500.00	6.00	3,000.00		
	UND	CANT.	COSTO UNITARIO	TIEMPO (MESES)	PARCIAL	TOTALES																																																																																																																																																																																																																						
1 GASTOS FIJOS DE SUPERVISION						5,500.00																																																																																																																																																																																																																						
1.1 GASTOS DE LICITACION Y CONTRATACION						5,500.00																																																																																																																																																																																																																						
1.1.1 GASTOS DE PRESENTACION DE DOCUMENTOS	gib	1.00	500.00		500.00																																																																																																																																																																																																																							
1.1.2 GASTOS DE VISITA A OBRA	gib	1.00	1,500.00		1,500.00																																																																																																																																																																																																																							
1.1.3 GASTOS NOTARIALES	gib	1.00	500.00		500.00																																																																																																																																																																																																																							
1.1.4 GASTOS ELABORACION DE PROPUESTA	gib	1.00	1,000.00		1,000.00																																																																																																																																																																																																																							
1.1.5 GASTOS DE ENTREGA DE OBRA (Replanteo, Liquidacion, etc)	gib	1.00	2,000.00		2,000.00																																																																																																																																																																																																																							
2 GASTOS VARIABLES DE SUPERVISION						269,757.44																																																																																																																																																																																																																						
2.1 GASTOS ADMINISTRATIVOS EN OBRA Y OFICINA (MATERIALES)						6,789.60																																																																																																																																																																																																																						
2.1.1 IMPRESORA	und	1.00	1,150.00		1,150.00																																																																																																																																																																																																																							
2.1.2 PAPEL A4	millar	10.00	28.00		280.00																																																																																																																																																																																																																							
2.1.3 CHALECO DE INGENIERO	und	4.00	110.00		440.00																																																																																																																																																																																																																							
2.1.4 CASCO DE INGENIERO	und	4.00	60.00		240.00																																																																																																																																																																																																																							
2.1.5 ZAPATOS DE SEGURIDAD	und	4.00	300.00		1,200.00																																																																																																																																																																																																																							
2.1.6 LENTES DE SEGURIDAD	und	4.00	69.90		279.60																																																																																																																																																																																																																							
2.1.7 WINCHA DE 50 m	und	2.00	70.00		140.00																																																																																																																																																																																																																							
2.1.8 WINCHA DE 5 m	und	4.00	15.00		60.00																																																																																																																																																																																																																							
2.1.9 MATERIALES DE OFICINA (Lapiceros, Tinta impresora, Archivadores, etc)	gib	3.00	1,000.00		3,000.00																																																																																																																																																																																																																							
2.2 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION						30,000.00																																																																																																																																																																																																																						
2.2.1 MOB. Y DESMOB. DE PERSONAL	vez	4.00	5,000.00		20,000.00																																																																																																																																																																																																																							
2.2.2 MOB. Y DESMOB. DE EQUIPOS Y MOBILIARIO	vez	2.00	5,000.00		10,000.00																																																																																																																																																																																																																							
2.3 GASTOS ADMINISTRATIVOS EN OBRA (Direccion Tecnica y Adm.)						159,000.00																																																																																																																																																																																																																						
2.3.1 Ingeniero Supervisor de Obra	mes	1.00	11,000.00	6.00	66,000.00																																																																																																																																																																																																																							
2.3.2 Especialista de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	mes	0.50	8,000.00	6.00	24,000.00																																																																																																																																																																																																																							
2.3.3 Especialista de Estructuras Hidraulicas	mes	0.50	8,000.00	6.00	24,000.00																																																																																																																																																																																																																							
2.3.4 Especialista de Calidad	mes	0.50	8,000.00	6.00	24,000.00																																																																																																																																																																																																																							
2.3.5 Secretaria	mes	1.00	3,500.00	6.00	21,000.00																																																																																																																																																																																																																							
2.4 GASTOS ADMINISTRATIVOS EN OBRA Y OFICINA (Pagos Mensuales)						58,260.00																																																																																																																																																																																																																						
2.4.1 ALQUILER DE CAMIONETA (a todo costo)	mes	1.00	9,000.00	6.00	54,000.00																																																																																																																																																																																																																							
2.4.2 ALQUILER DE LOCAL PARA OFICINA	mes	1.00	500.00	6.00	3,000.00																																																																																																																																																																																																																							

FORMATO N° 2

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
---	--

[illegible]

	Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.
--	--

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 275,257.44 (Doscientos Setenta y Cinco Mil Doscientos Cincuenta y Siete con 44/100 soles)					

4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO
----	---

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	<p>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.</p> <p>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</p>				

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				

5.	<div data-bbox="633 1245 1066 1299">  <div data-bbox="791 1245 1066 1272"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA </div> <div data-bbox="791 1272 1066 1299"> <div data-bbox="850 1245 999 1328">  </div> <div data-bbox="791 1328 1066 1355"> Jose A. Quispe Llanos DNI N° 47631305 Jefe de Abastecimiento Logística y Patrimonio </div> </div> </div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.