

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	05 de Julio de 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	HOSPITAL ALBERTO HURTADO ABADIA - LA OROYA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS ASCENSORES DEL HOSPITAL II LA OROYA – RED ASISTENCIAL JUNIN DE ESSALUD. POR PERIODO DE TRES (03) AÑOS						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	2.4						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	2167						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA Nº 543-UMIEySG-DiHyS-OA- GRAJ-ESSALUD-2023		Fecha de recepción	11.04.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Las consultas estaban relacionadas a la necesidad de presentar copia de licencia de software de servicio de equipo emitido por el fabricante o ser representante de la marca, la solicitud de establecer un plazo exacto para la adquisición de repuestos a cargo de la entidad (maximo 30 días), plazo que deberá ser ampliado en el contrato, la capacitación d 30 horas lectivas deberian ser de marcas existentes en el mercado, ampliandose a equipos similares los mamógrafos y/o equipos de rayos x digitales por ser de alta complejidad y respecto a la experiencia del postor se solicita incluir la acreditación del Anexo N° 1 donde se declare tener la condición de micro y pequeña empresa.

solicitan que el servicio no sea considerado como mano de obra, si no sea un servicio a todo costo

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

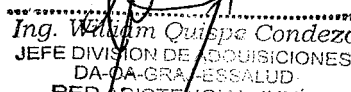
Respecto a la primera observación: para la firma del contrato la empresa adjudicada debera presentar obligatoriamente copia de la licencia original del software de servicio del equipo, emitido por el fabricante o ser representante de la marca. Respecto a la segunda observación: no se puede estimar un tiempo para la compra del repuesto, respecto a la tercera observación: se suprimirá la marca HOLOGIC y la capacitación será en mto y/o reparación de mamógrafos digitales y respecto a la cuarta consulta: no se acoge porque se considera que no se vulnera el art 2 del principio de libertad, concurrencia e igualdad de trato.

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	

3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24.04.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27.04.2023
3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
JC CASTOR CONTRATISTAS GENERALES, ELESAC SAC y AS GLOBAL S.A.C.			
3.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
3.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
3.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

4.	<p align="center">  Ing. William Quispe Condezo JEFE DIVISION DE ADQUISICIONES DA-DA-GR-ESSALUD RED ASISTENCIAL JUNIN </p> <p align="center">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>
-----------	--

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.