

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

**ACTA DE OTORGAMIENTO DE BUENA PRO  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 007-2024-IRO  
CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE  
MICROSCOPIO QUIRURGICO**

En la ciudad de Trujillo, en la Oficina de la Unidad de Logística del Instituto Regional de Oftalmología Javier Servat Univazo, siendo las 13:00 horas del día doce de abril del dos mil veinticuatro, se encargará de conducir el Jefe de la Oficina de Logística el Sr. Bach. Felipe Santiago De la Rosa Carranza con DNI 41409287, para la **CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MICROSCOPIO QUIRURGICO**, cuyo valor estimado asciende a un monto de **S/. 93,750** (Noventa y tres mil setecientos cincuenta con 00/100 soles) incluido el I.G.V.

### 1. INVITACION

Con fecha 11 de Abril del 2024, se invita mediante correo electrónico a **SOLUCIONES Y SOPORTES TÉCNICOS S.A.C.** a participar del Procedimiento de Selección por **Contratación Directa N° 007-2024-IRO**, según el siguiente detalle.

N°	Tipo de Proveedor	Nombre y/o Razón Social	Dirección	Estado RNP
1	Persona Jurídica	<b>SOLUCIONES Y SOPORTES TÉCNICOS S.A.C.</b>	Avenida Guillermo Dansey 2176 Lima	Valido

### 2. Presentación de Oferta

Con fecha 12 de abril del 2024, la empresa **SOLUCIONES Y SOPORTES TÉCNICOS S.A.C.**, mediante el correo de [soporte.tecnico@sysysac.com](mailto:soporte.tecnico@sysysac.com), adjunta su oferta para el Procedimiento de Selección por **Contratación Directa N° 004-2024-IRO**, al correo Electrónico consignado en la convocatoria: [gmarcosu@irotrujillo.gob.pe](mailto:gmarcosu@irotrujillo.gob.pe).

Por lo tanto, se procede a registrar al participante:

N°	Tipo de Proveedor	RUC	Nombre y/o Razón Social	Estado RNP	Hora	Fecha de Registro
1	Persona Jurídica	20551771122	<b>SOLUCIONES Y SOPORTES TÉCNICOS S.A.C.</b>	Válido	12:41	12/04/2024

### 3. Apertura Calificación y Otorgamiento de la Buena Pro

Se procedió a la apertura del sobre con la oferta del postor, con la finalidad de evaluar y determinar si cumple con la remisión de la totalidad de los documentos de la prestación obligatoria indicados en las bases Administrativas, de acuerdo con lo dispuesto en el numeral 73.2 del artículo 73° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D.S. N°344-2018-EF.

#### 3.1. Admisión de la Oferta

DOCUMENTOS DE PRESENTACION OBLIGATORIA			POSTOR
a.	Declaración Jurada de datos del postor ( <b>anexo N° 1</b> )		Cumple
b.	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta		Cumple
b.1.	En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.		Cumple
c.	Declaración Jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento ( <b>Anexo N° 2</b> )		Cumple
d.	Declaraciones juradas de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección ( <b>Anexo N° 3</b> )		Cumple
e.	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. ( <b>Anexo N° 4</b> )		Cumple
f.	El precio de la oferta en SOLES ( <b>Anexo N° 5</b> )		Cumple

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

### 3.2. Evaluación de la Oferta,

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MICROSCOPIO QUIRURGICO	SERVICIO	93,750

### 3.3. Calificación de la Oferta

A	CAPACIDAD LEGAL HABILITACIÓN	SOLUCIONES Y SOPORTES TÉCNICOS S.A.C.	Y
A.1.	<u>Requisitos:</u> El proveedor debe acreditar la representación de la marca correspondiente al equipo objeto de la contratación, conforme la indagación en el mercado. <u>Acreditación</u> Copia simple de la acreditación	<u>CUMPLE</u>	
B	PERSONAL CLAVE:		
B.1.1.	FORMACIÓN ACADEMICA		
	<u>Requisitos:</u> Bachiller o Título profesional de ingeniero electrónico y/o biomédico. <u>Acreditación</u> De ser Bachiller, acreditar mediante copia simple por ambas caras, el cual deberá estar registrado en el Sistema Nacional de Grados y Títulos (SUNEDU), según corresponda. De ser Título, acreditar mediante copia simple por ambas caras, el cual deberá estar registrado en el Sistema Nacional de Grados y Títulos (SUNEDU), según corresponda. Además, copia de Constancia de Colegiatura y Habilidad vigente.	<u>CUMPLE</u>	
B.1.2.	CAPACITACIÓN		
	<u>Requisitos:</u> Conocimientos en mantenimiento de equipos médicos y/o biomédicos <u>Acreditación</u> Acreditar mediante certificados o constancias emitido por el órgano competente Con una vigencia no mayor a 05 años contados a la fecha de la presente solicitud. Cuando los documentos no figuren en idioma español, se presentará la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda.	<u>CUMPLE</u>	
B.1.3.	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
	<u>Requisitos:</u> Dos (02) años como mínimo en soporte técnico de mantenimiento de equipos médicos y/o biomédicos <u>Acreditación</u> La acreditación de la experiencia laboral debe ser con certificado constancia emitida por el titular de entidad o el órgano competente, contado a partir de la emisión del grado solicitado.	<u>CUMPLE</u>	

Verificándose que el postor **SOLUCIONES Y SOPORTES TÉCNICOS S.A.C.**, cumple con todos requisitos exigidos en las bases.

Por tanto, se otorga la Buena Pro al postor **SOLUCIONES Y SOPORTES TÉCNICOS S.A.C.**

Finalizado el acto administrativo, siendo las 13:30 p.m. del mismo día.

  
Bach. Felipe Santiago De la Rosa Carranza  
DNI 41409287  
Jefe de la Unidad de Logística