

BASES PARA LA CONTRATACION DIRECTA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022
y octubre de 2022



BASES PARA LA CONTRATACION DIRECTA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

**CONTRATACION DIRECTA N°010-2024/GRT-OEC-I
(Primera Convocatoria)**

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

**EJECUCION DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO DEL
SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E.
N°040 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE
HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO
DE TUMBES” CUI N°2465449**

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo Nº 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES
RUC N° : 20484003883
Domicilio legal : Av. LA MARINA N° 200 - TUMBES
Teléfono : 544464
Correo electrónico : abastecimientoGrt2020@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la **EJECUCION DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E. N°040 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO DE TUMBES” CUI N°2465449**

1.3. VALOR REFERENCIAL²

El valor referencial asciende a S/ 4'493,021.12 (Son: Cuatro Millones Cuatrocientos Noventa y Tres Mil Veintiuno con 12/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de ENERO 2024.

Valor Referencial (VR)
S/ 4'493,021.12
(Son: Cuatro Millones Cuatrocientos Noventa y Tres Mil Veintiuno con 12/100 Soles)

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	:	MEMORANDO N°1525-2024/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRI-GR 07/05/2024
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N°000124-2023/GOB.REG.TUMBES-GRI-GR 21/04/2023
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N°000025-2024/GOB.REG.TUMBES-GRI-GR 26/01/2024
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	NO CORRESPONDE

² El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

FONDO DE COMPENSACION REGIONAL - FONCOR

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

LLAVE EN MANO

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de 180 (CIENTO OCHENTA) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra."

1.10. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.11. BASE LEGAL

- ✓ Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- ✓ Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- ✓ Decreto Supremo N°082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- ✓ Decreto Legislativo N°1341, que modifica la Ley N°30225 Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- ✓ Decreto Supremo N°344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- ✓ Decreto Supremo N°004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias.
- ✓ Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.
- ✓ Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- ✓ Directiva administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2.
- ✓ Directiva N°009-2020-OSCE/CD y modificatorias, Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital.
- ✓ Directiva N°005-2019-OSCE/CD y modificatorias, Participación de Proveedores en consorcio en las Contrataciones del Estado.
- ✓ Directiva N°001-2019-OSCE/CD y modificatorias, Bases y solicitud de expresión de interés estándar para los procedimientos de selección a convocar en el marco de la Ley N° 30225.
- ✓ Ley de Transparencia y acceso a la información Pública.
- ✓ Código Civil.
- ✓ DECRETO SUPREMO N°089-2023-PCM
- ✓ DECRETO SUPREMO N°072-2023-PCM
- ✓ DECRETO SUPREMO N°181-2023-PCM
- ✓ DECRETO SUPREMO N°006-2024-PCM y modificatorias

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo Nº 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo Nº 5)**
- g) El precio de la oferta en **SOLES** y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo Nº 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁵.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

⁵ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁷. **(Anexo N° 12)**
- i) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP⁸.
- j) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- k) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- l) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- m) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- n) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios⁹.
- o) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- p) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- q) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹⁰.
- r) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁸ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

⁹ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹⁰ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en forma virtual o físico de acuerdo a lo solicitado por la entidad previa notificación, de ser la presentación en físico deberá presentar la documentación en **Mesa de partes / atención OFICINA DE LOGISTICA Y SERVICIOS AUXILIARES del Gobierno Regional de Tumbes, sito en Av. La Marina N°200 – Tumbes.**

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.5. ADELANTOS¹²

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará UN (01) adelanto directo por el **10%** del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹³ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **OCHO (08)** días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **SIETE (07)** días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁴ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo”.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será **MENSUAL**.

Importante

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”¹⁵. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:*

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

¹² Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

¹³ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁴ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁵ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

Luego de recepción, el contratista presentará la liquidación del contrato, en concordancia con el Art. 209 del Reglamento de Contrataciones del Estado, la cual será sometida a la aceptación u observación del Supervisor y/o de la entidad en forma escrita.

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de TREINTA (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

001700

001700

GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES

TERMINOS DE REFERENCIA

EJECUCIÓN DE OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E N°040 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO DE TUMBES" – CUI N°2465449

ABRIL 2024

TUMBES – PERÚ

I GENERALIDADES

1.1 NOMBRE: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E N° 040 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO DE TUMBES" - CUI N° 2465449

001699

1.2 UBICACIÓN : El lugar de ejecución es el siguiente:

Distrito : Pampas de Hospital
Provincia : Tumbes
Región : Tumbes

El problema educativo en el área de influencia se caracteriza por el insuficiente y deficiente calidad educativa en la Institución Educativa N°040 EL LIMON del Centro Poblado El Limón del Distrito de Pampas de Hospital, debido fundamentalmente a problemas de infraestructura, inadecuado equipamiento y mobiliario (carpetas, pupitres, sillas, pizarras), que limitan el desempeño y desarrollo de los alumnos, la ausencia de algunos servicios administrativos y complementarios, así como los bajos niveles de seguridad que brinda el entorno educativo, finalmente la falta de capacitación de los docentes repercute directamente en la enseñanza escolar. Todo esto desmotiva la constancia académica de la población estudiantil de la institución y del área de influencia. Como solución a esta situación actual, el GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES formuló el estudio de pre inversión de CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES 2465449 ("MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E N° 040 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"), el cual se encuentra viable. El estudio de pre inversión contempla la construcción de 4 Bloques, cerco perimétrico, plataforma Deportiva, mobiliario y equipamiento.

El diseño arquitectónico toma como base en cuanto metas el estudio de pre inversión de Código Único de Inversiones 2465449, en su concepción espacial, para el desarrollo de bloques de aulas y demás ambientes que conforman el proyecto se ha tenido en cuenta los parámetros y especificaciones de la NORMA TÉCNICA DE DISEÑO DE LOCALES EDUCATIVOS, REGLAMENTO NACIONAL DE EDUCACIÓN (Norma A-040 Educación, A-120 Accesibilidad para Personas con discapacidad, A-130 Seguridad), R.V.M. N° 084-2019-MINEDU - Norma Técnica "Criterios de Diseño para Locales Educativos de Primaria y Secundaria", del mismo modo se ha tenido en cuenta el entorno urbano, los servicios básicos existentes de saneamiento y electricidad, para establecer el diseño adecuado para el funcionamiento de la Institución educativa y del equipamiento que se utilizará.

Localización del Proyecto

- Región : 24 Tumbes
- Provincia : 01 Tumbes
- Distrito : 04 Tumbes
- Código de Ubigeo : 230104
- UGEL : UGEL Tumbes
- DRE : DRE Tumbes
- Área : Rural

GRÁFICO
Macro localización del Proyecto



La ubicación de la Institución Educativa es la contemplada en el PIP viable.

Es preciso acotar que para la ubicación de los ambientes proyectados y de todo componente de la Institución Educativa, se tomó en cuenta el área que posee la institución educativa descrita en Partida Registral N°15220086, sobre la cual se ha tramitado la Libre Disponibilidad de Terreno ante el Órgano superior de Educación de la Región la cual se detalla:

Coordenadas de Ubicación PSAD 56

VERTICE	LADO	DISTANCIA	ANGULO	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	42.70	89°41'10"	562169.5470	9588495.0820

I GENERALIDADES

1.1 NOMBRE: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E N° 040 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO DE TUMBES" - CUI N° 2465449

001699

1.2 UBICACIÓN : El lugar de ejecución es el siguiente:

Distrito : Pampas de Hospital
Provincia : Tumbes
Región : Tumbes

El problema educativo en el área de influencia se caracteriza por el insuficiente y deficiente calidad educativa en la Institución Educativa N°040 EL LIMON del Centro Poblado El Limón del Distrito de Pampas de Hospital, debido fundamentalmente a problemas de infraestructura, inadecuado equipamiento y mobiliario (carpetas, pupitres, sillas, pizarras), que limitan el desempeño y desarrollo de los alumnos, la ausencia de algunos servicios administrativos y complementarios, así como los bajos niveles de seguridad que brinda el entorno educativo, finalmente la falta de capacitación de los docentes repercute directamente en la enseñanza escolar. Todo esto desmotiva la constancia académica de la población estudiantil de la institución y del área de influencia. Como solución a esta situación actual, el GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES formulo el estudio de pre inversión de CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES 2465449 ("MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E N° 040 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"), el cual se encuentra viable. El estudio de pre inversión contempla la construcción de 4 Bloques, cerco perimétrico, plataforma Deportiva, mobiliario y equipamiento.

El diseño arquitectónico toma como base en cuanto metas el estudio de pre inversión de Código Único de Inversiones 2465449, en su concepción espacial, para el desarrollo de bloques de aulas y demás ambientes que conforman el proyecto se ha tenido en cuenta los parámetros y especificaciones de la NORMA TÉCNICA DE DISEÑO DE LOCALES EDUCATIVOS, REGLAMENTO NACIONAL DE EDUCACIÓN (Norma A-040 Educación, A-120 Accesibilidad para Personas con discapacidad, A-130 Seguridad), R.V.M. N° 084-2019-MINEDU - Norma Técnica "Criterios de Diseño para Locales Educativos de Primaria y Secundaria", del mismo modo se ha tenido en cuenta el entorno urbano, los servicios básicos existentes de saneamiento y electricidad, para establecer el diseño adecuado para el funcionamiento de la Institución educativa y del equipamiento que se utilizara.

Localización del Proyecto

- Región : 24 Tumbes
- Provincia : 01 Tumbes
- Distrito : 04 Tumbes
- Código de Ubigeo : 230104
- UGEL : UGEL Tumbes
- DRE : DRE Tumbes
- Área : Rural

GRÁFICO
Macro localización del Proyecto



La ubicación de la Institución Educativa es la contemplada en el PIP viable.

Es preciso acotar que para la ubicación de los ambientes proyectados y de todo componente de la Institución Educativa, se tomó en cuenta el área que posee la institución educativa descrita en Partida Registral N°15220086, sobre la cual se ha tramitado la Libre Disponibilidad de Terreno ante el Órgano superior de Educación de la Región la cual se detalla:

Coordenadas de Ubicación PSAD 56

VERTICE	LADO	DISTANCIA	ANGULO	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	42.70	89°41'10"	562169.5470	9588495.0820

P2	P2 – P3	59.80	90° 58'49"	562173.2780	9588452.5453
P3	P3 – P4	43.40	90° 13'6"	562113.8048	9588446.3018
P4	P4 – P1	60.70	89° 6'55"	562109.1091	9588489.4470

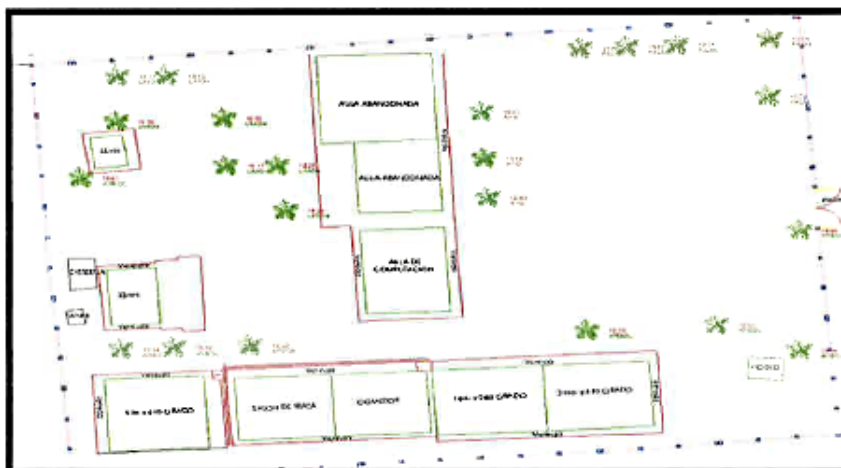
Área total: 2,593.60 m²
Perímetro: 20
6.60 ml

001698

Linderos

- Frente: Colinda con Av. Principal, mide en línea recta de un tramo con 42.70 ml.
- L.I.E: Colinda con Psje Sin Nombre, Lote 8 y predio rustico Cabuyal (DGRAAR), mide en línea recta de un tramo con 60.70 ml.
- L.I.E: Colinda con Psje Sin Nombre, Lote 8 y predio rustico Cabuyal (DGRAAR), mide en línea recta de un tramo con 59.80 ml.
- Fondo: Colinda con Psje Sin Nombre, Lote 8 y predio rustico Cabuyal (DGRAAR), mide en línea recta de un tramo con 43.40 ml.

Gráfico del terreno de la Institución Educativa N°040 El Limón



En continuación, se detalla algunas características de localización del presente proyecto:

Datos de ubicación:

Nombre de la I.E. : I.E. N°040 EL LIMON
Dirección : Av. Principal
Centro Poblado : El Limón

b. Datos del servicio educativo:

**Nivel / Modalidad : Primario
Código modular : 0326785
Código de local : 482012
Estado : Activo
Forma : Escolarizado
Turno : Mañana
Género : Mixto

IV). SITUACION ACTUAL DEL SERVICIO EDUCATIVO

El problema educativo en el área de influencia se caracteriza por la disminución de la calidad educativa en la Institución Educativa del Distrito de Pampas de Hospital de nivel Primaria, debido fundamentalmente a **problemas de limitada infraestructura y deficiente equipamiento y mobiliario**, así tenemos que:

- ✓ El inadecuado equipamiento y mobiliario (carpetas, pupitre, sillas, pizarra, sala de cómputo, entre otros), limitan el desempeño y desarrollo de los alumnos.

1.3 DESCRIPCION DEL PROYECTO

001697

De acuerdo a lo analizado con la información de campo arriba expuestas, se propone en demoler el ambiente de Aula, ya que no cuentan con las condiciones mínimas estructurales para el funcionamiento de locales educativo, mas aunque el PERFIL DE PRE INVERSION, contempla ejecutar en estos bloques de Aulas, razón por la cual se procederá a demoler y ordenar adecuada mente estos bloques que serán reemplazados por otros nuevos, con mejores condiciones y aprovechamiento del espacio adecuado para el desarrollo de actividades escolares. Se plantea Distribuir las Aulas y los ambientes complementarios de manera óptima, para el aprovechamiento adecuado del área, así como para un mejor aprovechamiento de las condiciones climatológicas del lugar.

1.4. NOMBRE DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E N°040 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO DE TUMBES" - CODIGO UNICO N°2465449.

1.5. FINALIDAD PUBLICA

La presente ejecución tiene por objetivo brindar a la población estudiantil del lugar el limón de Pampas de Hospital con adecuado instalaciones para el desarrollo de labores educativas.

1.6. EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO MEDIANTE: RESOLUCIÓN GERENCIAL REGIONAL N°25-2024/GOB.REG.TUMBES-GRI-GR, de fecha 26 de enero del 2024.

1.7. REGLAMENTOS TECNICOS, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES:

- ✓ Decreto Supremo N°006-2024-PCM
- ✓ Decreto Supremo N°130-2023-PCM
- ✓ Decreto Supremo N°029-2023-PCM
- ✓ Decreto Supremo N°065-2023-PCM
- ✓ Ley 31953: Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2024
- ✓ Ley N°30556, en adelante la Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del gobierno nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, en adelante la Ley.
- ✓ Decreto Legislativo N°1354, que modifica la Ley N°30556.
- ✓ Decreto Supremo N°350-2015-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el RLCE.
- ✓ Decreto Supremo N°304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- ✓ Decreto Supremo N°004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- ✓ Resolución N°1990-2008-TC-S2.
- ✓ Ley N°29783, de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.
- ✓ Decreto Supremo N°005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- ✓ Directiva Administrativa N°321-MINSA/DGIESP-2021, Directiva administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2.
- ✓ Directiva N°009-2020-OSCE/CD, Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital.
- ✓ Directiva N°005-2019-OSCE/CD, Participación de Proveedores en consorcio en las Contrataciones del Estado.
- ✓ Directiva N°001-2019-OSCE/CD, Bases y solicitud de expresión de interés estándar para los procedimientos de selección a convocar en el marco de la Ley N° 30225.
- ✓ Ley N°27806, Ley de Transparencia y acceso a la información Pública.
- ✓ Código Civil.



1.8. SEGUROS

Todo el personal del contratista incluido los profesionales, previo al inicio de sus labores del servicio, deberán contar con su respectiva póliza de seguros contra todo riesgo y deberá portar y utilizar en todo momento su vestimenta o uniforme de trabajo, así como su equipo de protección personal (EPP).

1.9. DEL SISTEMA DE CONTRATACIÓN

- ✓ SISTEMA DE CONTRATACIÓN: A PRECIOS UNITARIOS.
- ✓ MODALIDAD DE EJECUCIÓN: SIN MODALIDAD.

1.10. DEL PLAZO DE EJECUCIÓN:
CIENTO OCHENTA (180) DÍAS CALENDARIO.

1.11. METAS

1. CONSTRUCCION DE 04 BLOQUES DE AULAS Y AMBIENTES A FINES

2. CONSTRUCCION DE 01 PLATAFORMA DEPORTIVA TECHADA
3. ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO
4. CONSTRUCCION DE CERCO PRIMETRICO

091696

Presupuesto

Presupuesto	*MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E N° 040 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO DE TUMBES*		
Subpresupuesto	001	OBRAS DE CONTINGENCIA	
Cliente	GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES		
Lugar	TUMBES - TUMBES - PAMPAS DE HOSPITAL		
Item	Descripción	Und.	Medrado
01	OBRAS DE CONTINGENCIA		
01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01	DESMONTAJE DE COBERTURA EXISTENTE	M2	400.00
01.01.02	DESMONTAJE DE TABIQUERIA DRYWALL	M2	34.27
01.02	TABIQUERIA CON SISTEMA DRYWALL		
01.02.01	TABIQUERIA DE DRYWALL PLANCHA DE FIBRACEMTO (1.25x2.44)	M2	142.48
01.03	PISOS, VEREDAS Y SARDINEL		
01.03.01	CONTRAPIÑO C/A PROP. 1:4. a=5cm	M2	180.12
01.03.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PORCELANATO 0.60x0.80CM	M2	180.12
01.04	PINTURA		
01.04.01	PINTURA EN INTERIORES	M2	612.24
01.04.02	PINTURA EN EXTERIORES	M2	238.42
01.05	CARPINTERIA DE MADERA		
01.05.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTAS DE MADERA CONTRAPLACADA (0.90x2.10m) INC. ACCESORIOS	UND	2.00
01.05.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTAS DE MADERA CONTRAPLACADA (1.00x2.10m) INC. ACCESORIOS	UND	3.00
01.06	COBERTURA LIVIANA		
01.06.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE COBERTURA DE CALAMINON	M2	400.00
01.07	LOSA DE CONCRETO SIMPLE		
01.07.01	CORTE DE TERRENO NATURAL H=35CM	M3	0.79
01.07.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO - HORMIGON H=20CM	M3	0.45
01.07.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO - AFIRMADO H=15CM	M3	0.34
01.07.04	CONCRETO F'c=210 KG/CM2 a=10cm	M3	0.44
01.07.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	0.80
01.08	OTROS		
01.08.01	DESMONTAJE DE TABIQUERIA DRYWALL PROYECTADO (PLAN DE CONTINGENCIA)	M2	180.12
01.08.02	DESMONTAJE DE PUERTAS (PLAN DE CONTINGENCIA)	UND	5.00
01.08.03	COLOCACION DE TANQUE DE POLIETILENO 1500 LT. INCLUYE INSTALACION	UND	1.00
01.08.04	ELECTROBOMBA 1 HP	UND	1.00
01.08.05	TANQUE HIDRONEUMATICO DE 24L COMPLETO	UND	1.00
01.08.06	INSTALACIONES ELECTRICAS EN AULAS PROVISIONALES	CJT	1.00
01.08.07	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	GLB	1.00

Presupuesto

Presupuesto	8802801	*MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E. N° 040 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO DE TUMBES*
Subpresupuesto	002	ESTRUCTURAS

Cliente	GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES			
Lugar	TUMBES - TUMBES - PAMPAS DE HOSPITAL			
Item	Descripción	Und.	Metrado	
02	ESTRUCTURAS			
02.01	OBRAS PROVISIONALES			
02.01.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE CARTEL DE OBRA DE 2.40x3.80m	UND	1.00	
02.01.02	CASETA DE GUARDIANA Y/O ALMACEN	M2	50.00	
02.01.03	CERCO PROVISIONAL DE OBRA DE CALAMINA GALVANIZADA h=2.20m	ML	212.00	
02.01.04	ALQUILER DE BAÑOS QUIMICOS PORTATILES	MES	5.00	
02.02	TRABAJOS PRELIMINARES			
02.02.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	M2	2,931.47	
02.02.02	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO	GLB	1.00	
02.02.03	DEMOLUCION DE EDIFICACION EXISTENTE			
02.02.03.01	DEMOLUCION DE EDIFICACION EXISTENTE CIMAQUINARIA	M3	201.10	
02.02.03.02	DESAMONTAJE DE COBERTURA, CERCO, VENTANAS, PUERTAS EN EDIFICACION EXISTENTE	M2	933.44	
02.02.04	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL			
02.02.04.01	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL	GLB	1.00	
02.03	SEGURIDAD EN OBRA			
02.03.01	EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	GLB	1.00	
02.03.02	EQUIPO DE PROTECCION INDIVIDUAL	GLB	1.00	
02.03.03	SEÑALIZACION TEMPORAL EN OBRA	GLB	1.00	
02.03.04	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS DE SEGURIDAD Y SALUD DURANTE LA OBRA	GLB	1.00	
02.04	MOVIMIENTO DE TIERRAS			
02.04.01	CORTE DE TERRENO NATURAL CON MAQUINARIA	M3	594.62	
02.04.02	PERFILADO DE TERRENO NATURAL CON MAQUINARIA	M2	2,931.47	
02.04.03	RELLENO CON MATERIAL PROPIO COMPACTADO CON EQUIPO PESADO	M3	345.51	
02.04.04	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PICMIENTOS, ZAPATAS Y PISOS	M3	1,835.95	
02.04.05	PERFILADO DE TERRENO NATURAL MANUAL	M2	1,535.61	
02.04.06	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	M3	387.69	
02.04.07	COLOCACION, COMPACTACION Y NIVELACION DE CAPA DE HORMIGON GRUESO E=0.15M - CON EQUIPO PESADO	M2	420.00	
02.04.08	COLOCACION, COMPACTACION Y NIVELACION DE CAPA DE AFIRMADO E=0.15M - CON EQUIPO PESADO	M2	420.00	
02.04.09	COLOCACION, COMPACTACION Y NIVELACION DE CAPA DE HORMIGON CON EQUIPO LIVIANO	M3	299.92	
02.04.10	COLOCACION, COMPACTACION Y NIVELACION DE CAPA DE AFIRMADO CON EQUIPO LIVIANO	M3	326.44	
02.04.11	COLOCACION, COMPACTACION Y NIVELACION CAPA DE OVER DE 4" - 6" E=0.40M CON EQUIPO LIVIANO	M2	171.99	
02.04.12	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE A 2.00 KM DE DISTANCIA DE LA OBRA	M3	2,724.27	
02.05	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE			
02.05.01	SOLADO PROP. 1:8, e=0.10m	M2	265.72	
02.05.02	CIMIENTO CORRIDO PROP. 1:8+25%PM DE A/C MENOR A 0.50	M3	39.74	
02.05.03	CIMIENTO CORRIDO CONCRETO CICLOPEO PROP. 1:8 +30% PG DE A/C MENOR A 0.50	M3	96.07	
02.05.04	COLOCACION DE FALSO PISO DE CONCRETO F'C=175 KG/CM2 E=0.10 M	M2	649.43	
02.06	OBRAS DE CONCRETO ARMADO			
02.06.01	ZAPATAS			
02.06.01.01	CONCRETO F'C=280 KG/CM2 - PARA ZAPATAS	M3	87.43	
02.06.01.02	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 - PARA ZAPATAS	KG	3,851.75	
02.06.02	VIGA DE CIMENTACION			
02.06.02.01	CONCRETO F'C=280 KG/CM2 - EN VIGAS DE CIMENTACION	M3	45.70	



001695

02.06.02.02	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 - VIGA DE CIMENTACION	KG	7,254.72
02.06.02.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGA DE CIMENTACION	M2	349.23
02.06.03	SOBRECIMIENTO ARMADO		
02.06.03.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 - PARA SOBRECIMIENTO ARMADO	M3	80.54
02.06.03.02	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 - PARA SOBRECIMIENTO ARMADO	KG	4,476.89
02.06.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENTO	M2	776.74
02.06.04	COLUMNAS Y PLACAS		
02.06.04.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 PARA COLUMNAS Y PLACAS	M3	115.37
02.06.04.02	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 - PARA COLUMNAS	KG	18,658.11
02.06.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS	M2	1,108.89
02.06.05	COLUMNETAS		
02.06.05.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 EN COLUMNETAS	M3	17.28
02.06.05.02	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 - GRADO 60 - PARA COLUMNETA	KG	4,527.56
02.06.05.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNETA	M2	184.57
02.06.06	VIGAS		
02.06.06.01	CONCRETO FC= 210 KG/CM2 EN VIGAS	M3	73.34
02.06.06.02	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 - PARA VIGAS	KG	10,396.20
02.06.06.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS	M2	599.90
02.06.07	VIGAS DE AMARRE EN MUROS		
02.06.07.01	CONCRETO FC= 175 KG/CM2 EN VIGAS DE AMARRE	M3	11.85
02.06.07.02	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 - VIGAS DE AMARRE	KG	999.42
02.06.07.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGA DE AMARRE	M2	112.47
02.06.08	LOSA ALIGERADA		
02.06.08.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 EN LOSA ALIGERADA	M3	54.08
02.06.08.02	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 - PARA LOSA ALIGERADA	KG	4,086.93
02.06.08.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA ALIGERADA	M2	680.97
02.06.08.04	LADRILLO DE TECHO 15x30x30 - LOSA ALIGERADA	UND	5,562.14
02.06.09	LOSA MACIZA		
02.06.09.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - PARA LOSA MACIZA	M3	6.54
02.06.09.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 KG/CM2 GRADO 60 - LOSA MACIZA	KG	467.71
02.06.09.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA MACIZA	M2	34.38
02.06.10	CISTERNA Y TANQUE ELEVADO		
02.06.10.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - PARA CISTERNA Y TANQUE ELEVADO	M3	11.08
02.06.10.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 KG/CM2 GRADO 60 - PARA CISTERNA Y TANQUE ELEVADO	KG	1,480.05
02.06.10.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE CISTERNA Y TANQUE ELEVADO	M2	75.05
02.06.11	MURO DE CONTENCIÓN		
02.06.11.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - PARA MURO DE CONTENCIÓN	M3	9.38
02.06.11.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 KG/CM2 GRADO 60 - MURO DE CONTENCIÓN	KG	482.82
02.06.11.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE MURO DE CONTENCIÓN	M2	33.39
02.06.12	MESAS DE CONCRETO		
02.06.12.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 - PARA MESAS	M3	0.45
02.06.12.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 KG/CM2 GRADO 60 - PARA MESAS	KG	33.60
02.06.12.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE MESAS	M2	5.61
02.06.13	GRADERIA, RAMPA VEHICULAR Y PEATONAL		
02.06.13.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - GRADERIA, RAMPA VEHICULAR Y PEATONAL	M3	41.85
02.06.13.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 KG/CM2 GRADO 60 - GRADERIA, RAMPA VEHICULAR Y PEATONAL	KG	1,664.99
02.06.13.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE GRADERIA, RAMPA VEHICULAR Y PEATONAL	M2	114.02
02.07	COBERTURA LMINANA		



001694

02.07.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE TIJERAL METÁLICO CURVO TIPO 1 LONG= 17.60 M	UND	5.00
02.07.02	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE TIJERAL METÁLICO RECTANGULAR TIPO 2 LONG= 8M	UND	8.00
02.07.03	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE VIGUETA METÁLICA TIPO VG-C	ML	308.00
02.07.04	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE TEMPLADOR DE Ø 5/8" USO	ML	326.00
02.07.05	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE TEMPLADOR DE Ø 3/8" USO	ML	106.00
02.07.06	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE ARRIOSTRE DE Ø 3/8" USO	ML	465.00
02.07.07	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE TENSORES DE FIERRO USO Ø 3/4"	ML	90.00
02.07.08	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE COLGANTE DE FIERRO USO Ø 1/2"	ML	60.00
02.07.09	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE COBERTURA DE ACERO ALUMINIZADO (CALAMINON CU E= 0.50MM)	M2	512.64
02.07.10	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE COBERTURA DE ACERO ALUMINIZADO (CALAMINON E= 0.30MM)	M2	190.00
02.07.11	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE CORREAS DE TUBO REC. DE 3" x 2" x 1.80mm	ML	306.00
02.07.12	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE APOYOS FIJOS ENTRE COLUMNA Y TIJERAL PARABOLICO	UND	166.00
02.07.13	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE APOYOS MOVILES ENTRE COLUMNA Y TIJERAL PARABOLICO	UND	5.00
02.08	OTROS		
02.08.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE LADRILLO PASTELERO DE 24X24X3.5CM EN CERCO PERIMETRICO	ML	175.00
02.08.02	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE JUNTA ASFALTICA E= 1"	ML	54.00
02.08.03	CURADO DE ESTRUCTURAS DE CONCRETO	M2	4,318.94
02.08.04	LIQUEZA FINAL DE OBRA	M2	2,288.72

Presupuesto

Presupuesto	8802001	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA LE N° 040 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"
Subpresupuesto	003	ARQUITECTURA
Ciente	GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES	
Lugar	TUMBES - TUMBES - PAMPAS DE HOSPITAL	



Item	Descripción	Und.	Metrado
03	ARQUITECTURA		
03.01	MUROS Y TABIQUES		
03.01.01	MURO DE LADRILLO TIPO IV (12.5x5x23) APAREJO DE SOGA	M2	841.01
03.01.02	MURO DE LADRILLO TIPO IV (12.5x5x23) APAREJO DE CABEZA	M2	247.52
03.02	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.02.01	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES CA 1:4, e=1.5cm, CEMENTO TIPO ICO	M2	476.00
03.02.02	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES CA 1:4, e=1.5cm, CEMENTO TIPO ICO	M2	587.62
03.02.03	TARRAJEO EN COLUMNAS PROP. 1:5 e=1.5cm, CEMENTO TIPO ICO	M2	617.69
03.02.04	TARRAJEO EN CIELO RASO PROP. 1:5, e=1.5cm, CEMENTO TIPO ICO	M2	591.63
03.02.05	TARRAJEO DE VIGAS PROP. 1:4, e=1.5cm, CEMENTO TIPO ICO	M2	484.59
03.02.06	TARRAJEO DE RAYADO PRIMARIO MEZCLA 1:4	M2	218.64
03.02.07	REVESTIMIENTO DE DERRAMES h=0.15m, PROP. 1:4, e=1.5cm, CEMENTO TIPO ICO	ML	396.71
03.02.08	TARRAJEO DE SOBRECIMIENTO PROP. 1:4 e=1.5cm CEMENTO TIPO ICO	M2	113.59
03.02.09	TARRAJEO SOLAQUEADO EN MUROS EXTERIORES	M2	86.13
03.02.10	TARRAJEO EXTERIOR E INTERIOR CON ADITIVO IMPERMEABILIZANTE	M2	109.90
03.02.11	TARRAJEO DE SARDINELES Y MUROS DE CONCRETO COLORADOS CON OCRE DE COLOR AMARILLO	M2	102.34
03.03	PINTURA		
03.03.01	PINTURA LATEX SATINADA EN MUROS EXTERIORES	M2	848.74
03.03.02	PINTURA LATEX SATINADA EN MUROS INTERIORES	M2	930.88

03.03.03	PINTURA LATEX SATINADA EN COLUMNAS	M2	793.40
03.03.04	PINTURA LATEX SATINADA EN CIELO RASO	M2	598.50
03.03.05	PINTURA LATEX SATINADA EN VIGAS	M2	575.67
03.03.06	PINTURA LATEX SATINADA EN DERRAMES	ML	396.71
03.03.07	PINTURA ESMALTE EN CONTRAZOCALO DE CEMENTO h=0.30m	ML	223.40
03.03.08	PINTURA ESMALTE SINTETICO ANCHO-5cm	ML	328.14
03.03.09	PINTURA LATEX SATINADA EN SOBRECIMIENTO	M2	113.59
03.04	PISOS Y PAVIMENTOS		
03.04.01	CONTRAPISO C.A PROP. 1:4, e=5cm	M2	508.33
03.04.02	PISO CERAMICO 0.30 x 0.30 ANTIDSLIZANTE, ALTO TRANSITO	M2	508.33
03.04.03	ENCHAPE CERAMICO (0.30x0.30)	M2	6.68
03.04.04	CONTRAPISO DE CEMENTO FROTACHADO FINO E=5CM	M2	105.35
03.04.05	CORTE EN FALSO PISO	ML	86.78
03.04.06	CORTE EN CONTRAPISO	ML	86.78
03.04.07	CONCRETO EN VEREDAS F'C=175KG/CM2 E=10CM, ACABADO FROTACHADO FINO Y BRUÑADO	M2	480.18
03.04.08	LOSA DEPORTIVA Y ALMACIGUERAS DE C* F'C=175 KG/CM2, e=0.15m INC. ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	13.62
03.04.09	PISO DE ADOQUIN DE CONCRETO h=4cm	M2	80.74
03.04.10	COLOCACION, NIVELACION DE CAPA DE ARENA FINA E=0.10M, PARA PISO FLEXIBLE	M2	81.33
03.04.11	LOSA DE CONCRETO F'C= 210 KG/CM2, E= 0.15 M INC. ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	152.77
03.05	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
03.05.01	ZOCALO DE CERAMICO 0.30 x 0.30m	M2	183.37
03.05.02	CONTRA ZOCALO DE CERAMICA e=0.10m	ML	210.26
03.05.03	CONTRA ZOCALO DE CEMENTO H= 0.30m e=1.5cm	ML	223.40
03.06	CARPINTERIA DE MADERA		
03.06.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTAS DE MADERA CEDRO MACHIMBRADA (1.00X2.30M) CON VISOR DE VIDRIO E=6MM, CON LAMINA DE SEGURIDAD Y CERRAJERIA	UND	3.00
03.06.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTAS DE MADERA CEDRO MACHIMBRADA (0.90X2.30M) INC. CERRAJERIA	UND	11.00
03.06.03	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTAS DE MADERA CEDRO MACHIMBRADA (0.75X2.30) CON CERRAJERIA	UND	1.00
03.06.04	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTAS DE MADERA CONTRAPLACADA (1.10X2.30) CON CERRAJERIA	UND	1.00
03.06.05	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTAS DE MADERA CEDRO MACHIMBRADA (1.20X2.30M)	UND	1.00
03.06.06	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTAS DE MADERA CEDRO (0.90X1.60M) SEGUN DISEÑO	UND	4.00
03.06.07	DIVISIONES DE MELAMINE RESISTENTE A LA HUMEDAD TIPO RH SANITARIO CON PUERTA, SEGUN DISEÑO, INCLUYE ACCESORIOS METALICOS	M2	20.54
03.06.08	DIVISIONES DE MELAMINE RESISTENTE A LA HUMEDAD TIPO RH SANITARIO EN URNARIO, INCLUYE ACCESORIOS METALICOS	M2	0.90
03.06.09	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PANELES DE MADERA H=1.50M SEGUN DISEÑO, INCLUYE DADO DE CONCRETO	M2	26.85
03.06.10	SUMINISTRO Y COLOCACION CORREAS DE MADERA DE 2" X 3"	ML	1,039.40
03.06.11	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTAS DE MADERA CEDRO MACHIMBRADA (0.75X2.10) CON CERRAJERIA	UND	2.00
03.07	CARPINTERIA METALICA		
03.07.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE VENTANA ENMARCADA EN ALUMINIO Y VIDRIO DE 6MM CON LAMINA DE SEGURIDAD, INC. ACCESORIOS, SEGUN DISEÑO	M2	166.73
03.07.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PARASOL METALICO PS-1 (3.34X0.90), SEGUN DISEÑO	UND	1.00
03.07.03	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PARASOL METALICO PS-2 (3.99X0.90), SEGUN DISEÑO	UND	2.00
03.07.04	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PARASOL METALICO PS-3 (4.15X0.90), SEGUN DISEÑO	UND	2.00
03.07.05	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PARASOL METALICO PS-4 (3.94X0.90), SEGUN DISEÑO	UND	1.00



03.07.06	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TAPA JUNTAS METALICA DE 4" PARA MUROS Y CIELO RASO	ML	85.44
03.07.07	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TAPA JUNTAS EN SEPARACION DE COBERTURA TIPO U Y TIPO L	ML	15.30
03.07.08	SUMINISTRO Y COLOCACION DE VENTANA METALICA ENROLLABLE DE 3.00X1.87	UND	1.00
03.07.09	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PERSIANA METALICA CON T*F*N* 2"X2" e=1.5mm. SEGUN DISEÑO INC. PINTADO	M2	64.01
03.07.10	SUMIN. E INSTALACIÓN DE TUBO DE ACERO INOX. Ø1 1/2" ACABADO SATINADO MATE. PARA DISCAPACITADOS L=0.90M	UND	1.00
03.07.11	SUMIN. E INSTALACIÓN DE BARRA ABATIBLE DE ACERO INOX. Ø1 1/2" ACABADO SATINADO MATE. PARA DISCAPACITADOS	UND	1.00
03.07.12	SUMIN. E INSTALACIÓN DE APOYO TUBULAR DE ACERO INOX. Ø1 1/2" ACABADO SATINADO MATE. PARA DISCAPACITADOS L=0.90M	UND	2.00
03.07.13	SUMINISTRO Y COLOCACION PUERTA METALICA CON MALLA COCADA (2.80X2.85) SEGUN DISEÑO	UND	1.00
03.07.14	SUMINISTRO Y COLOCACION PUERTA METALICA CON MALLA COCADA (2.40X2.85) SEGUN DISEÑO	UND	1.00
03.07.15	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PANEL METALICO CON MALLA COCADA DE H=2.30M SEGUN DISEÑO	M2	27.85
03.07.16	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PANEL METALICO CON MALLA COCADA DE H=1.53M SEGUN DISEÑO	M2	32.09
03.07.17	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PANEL METALICO CON MALLA COCADA DE H=3.11M SEGUN DISEÑO	M2	17.30
03.07.18	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PANEL METALICO CON MALLA COCADA TRIANGULARES SEGUN DISEÑO	M2	7.52
03.07.19	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTA METALICA (0.90X2.10) SEGUN DISEÑO	UND	2.00
03.07.20	SUMINISTRO Y COLOCACION DE T*F*N* DE 4"X4" E=2.5MM INC DADO DE C* Y PINTADO	ML	12.00
03.07.21	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTAS METALICAS 2.80X2.60 (TIPO REJA)	UND	1.00
03.07.22	SUMINISTRO Y COLOCACION DE ASTA DE BANDERA	UND	2.00
03.07.23	SUMINISTRO E INSTALACION DE REJILLA METALICA (3.00X0.30M) CON ANGULO DE 1 1/2"X1 1/2" X3/16" PLATINA DE 1"X1"X1/8" PARA CUNETAS, SEGUN DISEÑO INC. PINTADO	ML	91.90
03.07.24	SUMINISTRO Y COLOCACION DE BARANDA METALICA DE F*G* TIPO I SEGUN DISEÑO INC. PINTADO	ML	12.20
03.07.25	SUMINISTRO Y COLOCACION DE ESCALERA METALICA TIPO GATO CON CANASTILLA. SEGUN DISEÑO	UND	1.00
03.07.26	SUMINISTRO Y COLOCACION DE BARANCA METALICA DE ACERO INOXIDABLE. TIPO II SEGUN DISEÑO	ML	59.74
03.07.27	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PARASOL METALICO PS-5 (3.17X0.90) SEGUN DISEÑO	UND	1.00
03.07.28	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PARASOL METALICO PS-6 (5.07X0.90) SEGUN DISEÑO	UND	2.00
03.07.29	SUMINISTRO Y COLOCACION DE CERRAMIENTO METALICO CON T*F*N*2"X2" E=2MM. SEGUN DISEÑO INC. PINTADO	M2	10.77
03.07.30	CERCO METALICO CON T*F*N*. 1"X2" E=1.8MM H=2.60M SEGUN DISEÑO	M2	9.20
03.07.31	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTA METALICA DE (4.00X2.80) SEGUN DISEÑO	UND	1.00
03.07.32	TAPA METALICA DE PLANCHA DE ACERO INOXIDABLE 3/16" (1.10X1.10M) INC. ACCESORIOS DE CERRAJERIA	UND	2.00
03.07.33	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTA METALICA (0.90X2.00) SEGUN DISEÑO	UND	3.00
03.07.34	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTA METALICA (1.50X2.30) SEGUN DISEÑO	UND	1.00
03.08	CERRAJERIA		
03.08.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE BISAGRA DE ACERO TIPO CANGREJO	UND	12.00
03.08.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE CERROJO ALUMINIZADO DE 2" INC. MANIJA	UND	4.00
03.09	OTROS		
03.09.01	SELLADO DE JUNTA CON MICROPOROSO e=1"	ML	668.92
03.09.02	BRUÑAS e=1cm EN MUROS EXTERIORES E INTERIORES	ML	545.21
03.09.03	SEÑALES INFORMATIVAS DE SEGURIDAD		



001691

03.09.03.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE SEÑALIZACION ADOSADO A PARED 0.20x0.30m	UND	132.00
03.09.03.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE SEÑALIZACION ADOSADO A PARED 0.30x0.40m	UND	20.00
03.09.03.03	SUMINISTRO Y COLOCACION DE EXTINTORES	UND	3.00
03.09.04	JUNTAS DE DILATACION		
03.09.04.01	JUNTA DE DILATACION ø=1"	ML	296.65
03.09.04.02	JUNTA DE DILATACION ø=3/4" EN LOSAS DEPORTIVA SECUNDARIA Y PATIOS	ML	296.53
03.09.05	SARDINEL DE VEREDA 0.20X0.40 FC=175KG/CM2. COLOREADO CON OCRE AMARILLO	ML	420.14
03.09.06	SARDINEL 0.20X0.40 FC=210KG/CM2	ML	11.92
03.09.07	CONCRETO EN GRADERIAS Y RAMPAS PEATONALES FC=175KG/CM2 E=15CM, ACABADO FROTACHADO FINO Y BRUÑADO INC. SARDINELES	M3	20.90
03.09.08	SUMINISTRO Y COLOCACION DE LETRAS DE ACERO INOXIDABLE SATINADO	UND	13.00
03.09.09	SUMINISTRO Y COLOCACION DE INSGNIA METALICA DE ACERO INOXIDABLE SATINADO	UND	1.00
03.09.10	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TACHOS PARA BASURA DE 3 DEPOSITOS INC. ACCESORIOS DE ANCLAJE	UND	3.00
03.09.11	SUMINISTRO Y COLOCACION DE GRASS NATURAL	M2	454.49
03.09.12	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TIERRA DE CULTIVO H=0.20M	M3	92.07
03.09.13	CONTRA ZOCALO H=0.10M INC. MEDIA CAÑA PARA EVACUACION PLUVIAL EN COBERTURAS	ML	76.61
03.09.14	CONCRETO FC=175KG/CM2 PARA REDIRECCIONAMIENTO DE AGUA PLUVIAL EN CAÑALETA MEDIA CAÑA	M3	1.51
03.09.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA LIVIANA FIBRA VEGETAL 0.95X2.00M	M2	1,303.46
03.09.16	SARDINEL DE BORDE (0.15X0.55) FC=175KG/CM2, INC. ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	ML	62.00
03.09.17	SUMINISTRO Y COLOCACION DE COBERTURA CON MALLA RASCHEL	M2	27.97
03.09.18	CONTRA PISO PARA IMPERMEABILIZACION DE TECHO	M2	662.31
03.09.19	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PISO PODOCTIL DE 0.30X0.30 EN RAMPA	M2	15.99
03.09.20	SUMINISTRO Y COLOCACION DE ESPEJO DE 0.45X0.60XMM4, CON LAMINA DE SEGURIDAD PARA FIJAR EN MURO	UND	4.00
03.09.21	SUMINISTRO Y COLOCACION DE ESPEJO DE 0.45X0.60XMM4, CON LAMINA DE SEGURIDAD, INCLINADO CON TAPAS DE ALUMINIO	UND	1.00

001690



Presupuesto		Presupuesto	
Presupuesto	8802001	*MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E N° 040 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO DE TUMBES*	
Subpresupuesto	004	SANITARIAS	
Cfuente	GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES		
Lugar	TUMBES - TUMBES - PAMPAS DE HOSPITAL		
Item	Descripción	Uná	Metrado
04	INSTALACIONES SANITARIAS		
04.01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS		
04.01.01	SUMINISTRO DE APARATOS SANITARIO (INODORO)	UND	8.00
04.01.02	SUMINISTRO DE APARATOS SANITARIOS (URINARIOS)	UND	2.00
04.01.03	SUMINISTRO DE APARATOS SANITARIOS (LAVAT. MOD. OVALIN)	UND	7.00
04.01.04	SUMINISTRO DE APARATOS SANITARIOS (LAVATORIO C/PEDESTAL)	UND	1.00
04.01.05	SUMINISTRO DE APARATOS SANITARIOS (LAVADEROS)	UND	1.00
04.01.06	INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS	UND	19.00
04.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
04.02.01	SALIDAS DE AGUA FRIA		
04.02.01.01	SALIDA DE AGUA FRIA Ø 1/2"	PTO	23.00
04.02.02	REDES DE DISTRIBUCION		
04.02.02.01	TUBERIA PVC CLASE 10 SP PI/AGUA FRIA D=3/4"	ML	181.75
04.02.03	REDES DE ALIMENTACION		
04.02.03.01	TUBERIA PVC ROSCADO C-10 D=2"	ML	77.22
04.02.03.02	TUBERIA PVC ROSCADO C-10 D=1"	ML	38.17
04.02.04	ACCESORIOS DE REDES DE AGUA		
04.02.04.01	ACCESORIOS EN REDES DE DISTRIBUCION		
04.02.04.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE 90° PVC AGUA C-10 3/4"	UND	75.00
04.02.04.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE PVC AGUA C-10 3/4"	UND	13.00
04.02.04.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE BRONCE 1/2"	UND	24.00
04.02.04.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE NIPLE PVC AGUA C-10 3/4"	UND	22.00
04.02.04.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION PVC AGUA C-10 3/4 A 1/2"	UND	24.00
04.02.04.01.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNION UNIVERSAL PVC 3/4"	UND	23.00
04.02.04.02	ACCESORIOS EN REDES DE ALIMENTACION		
04.02.04.02.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE CODO 90° PVC AGUA C-10 Ø 1"	UND	3.00
04.02.04.02.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE CODO 90° PVC AGUA C-10 Ø 2"	UND	4.00
04.02.04.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE PVC AGUA C-10 DE Ø 1"	UND	3.00
04.02.04.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE PVC AGUA C-10 DE Ø 2"	UND	3.00
04.02.04.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION PVC AGUA C-10 2 A 1"	UND	4.00
04.02.04.02.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION PVC AGUA C-10 1" A 3/4"	UND	11.00
04.02.05	VALVULAS		
04.02.05.01	VALVULA COMPUERTA PESADA DE BRONCE DE 3/4"	UND	13.00
04.02.06	ALMACENAMIENTO Y OTRAS INSTALACIONES		
04.02.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPAMIENTO HIDRAULICO DE CISTERNA	UND	1.00
04.02.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPAMIENTO HIDRAULICO DE TANQUE ELEVADO	UND	1.00
04.03	SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL		
04.03.01	CUNETAS		
04.03.01.01	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	ML	107.10
04.03.01.02	EXCAVACION MANUAL PARA CUNETAS	M3	31.49
04.03.01.03	MEJORAMIENTO CON MATERIAL DE PRESTAMO (HORMIGON) e=0.15m	M2	42.84
04.03.01.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE CUENTA	M2	25.19
04.03.01.05	CONCRETO FC= 175 KG/CM2 - PARA CUNETAS	M3	20.03



001639

04.03.01.06	CURADO DE ESTRUCTURAS	M2	200.26
04.03.02	TUBO PVC SC NTP ISO 21138 SNA DN 160mm	ML	54.40
04.03.03	MONTANTE DE TECHOS		
04.03.03.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE CANALETA DE PLANCHA GALVANIZADA DE 6mm (0.10x0.20x0.15m)	ML	130.95
04.03.03.02	RED DE DISTRIBUCION PVC SAP PARA BAJANTE DE DRENAJE PLUVIAL Ø 4" INCLUYE ACCESORIOS	ML	65.84
04.03.03.03	RED DE DISTRIBUCION PVC SAP PARA BAJANTE DE DRENAJE PLUVIAL Ø 4" INCLUYE ACCESORIOS	ML	26.00
04.03.04	ACCESORIOS EN MONTANTES		
04.03.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO 90° PVC SAP Ø DE Ø 4"	UND	32.00
04.03.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO 90° PVC SAP Ø DE Ø 4"	UND	8.00
04.03.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO 45° PVC SAP Ø 4"	UND	32.00
04.03.04.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO 45° PVC SAP Ø 3"	UND	8.00
04.04	DESAGUE Y VENTILACION		
04.04.01	SALIDAS DE DESAGUE DE PVC 4"	PTO	26.00
04.04.02	SALIDAS DE DESAGUE DE PVC 2"	PTO	16.00
04.04.03	REDES DE DERIVACION		
04.04.03.01	TUBO DE DESAGUE DE PVC SAP D=4"	ML	65.57
04.04.03.02	TUBO DE DESAGUE DE PVC SAP D=2"	ML	37.55
04.04.04	REDES COLECTORAS		
04.04.04.01	TUBO DE DESAGUE DE PVC SAP D=4"	ML	110.35
04.04.05	ACCESORIOS DE REDES DE DESAGUE		
04.04.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO 90° PVC 4"	UND	9.00
04.04.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO 90° PVC 2"	UND	20.00
04.04.05.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE PVC 4"	UND	1.00
04.04.05.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO DE BRONCE DE Ø 4"	UND	4.00
04.04.05.05	SUMINISTRO Y COLOCACION DE SUMIDERO CON TRAMPA DE P DE 4"	UND	13.00
04.04.05.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE SIMPLE 4"	UND	26.00
04.04.05.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE DE 4" A 2"	UND	8.00
04.04.05.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOMBRERO DE VENTILACION 2"	UND	7.00
04.04.06	CAMARAS DE INSPECCION		
04.04.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION CAJA REGISTRO	UND	9.00
04.05	VARIOS		
04.05.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE BIODIGESTOR INC. ZANJA DE INFILTRACION	UND	1.00
04.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ZANJA DE INFILTRACION	UND	1.00



Presupuesto

Presupuesto	8802001	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E. N° 849 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO DE TUMBES*
-------------	---------	--

Subpresupuesto	005	ELECTRICAS	
Cliente	GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES		
Lugar	TUMBES - TUMBES - PAMPAS DE HOSPITAL		
Item	Descripción	Und.	Metrado
05	INSTALACIONES ELECTRICAS INTERIORES Y EXTERIORES		
05.01	ELECTRICAS PRELIMINARES		
05.01.01	ACOMETIDA HACIA TABLERO TG	UND	1.00
05.01.02	BUZONES DE ARMADO DE CONCRETO CON TAPA Y ACCESORIOS	UND	5.00
05.01.03	CAJA BORNERA DE COBRE C/TAPA CON PERNO 150x150 PARA 03 SALIDAS MONOFASICA	UND	1.00
05.02	TABLEROS ELECTRICOS		

05.02.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TABLERO GENERAL (TG)	UND	1.00
05.02.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TABLERO DE DISTRIBUCION - TD-1	UND	1.00
05.02.03	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TABLERO DE DISTRIBUCION - TD-2	UND	1.00
05.02.04	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TABLERO DE DISTRIBUCION - TD-3	UND	1.00
05.02.05	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TABLERO DE DISTRIBUCION - TD-4	UND	1.00
05.02.06	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TABLERO DE DISTRIBUCION - TD-5	UND	1.00
05.02.07	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TABLERO DE DISTRIBUCION - TD-6	UND	1.00
05.02.08	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TABLERO DE DISTRIBUCION - T.E.B	UND	1.00
05.03	INSTALACION DE CONDUCTORES		
05.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CONDUCTOR N2XOH DE 2-1x16mm2 DESDE TG - TD	ML	258.00
05.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CONDUCTOR N2XOH 2-1x10mm2	ML	38.00
05.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CONDUCTOR N2XOH 2-1x6mm2	ML	16.00
05.04	INSTALACION DE INTERIORES		
05.04.01	SALIDA DE CENTRO DE LUZ PARA UN PUNTO	PTO	13.00
05.04.02	SALIDA DE CENTRO DE LUZ PARA DOS PUNTOS	PTO	7.00
05.04.03	SALIDA DE CENTRO DE LUZ PARA TRES PUNTOS	PTO	4.00
05.04.04	SALIDA DE CENTRO DE LUZ PARA CUATRO PUNTOS	PTO	12.00
05.04.05	SALIDA DE CENTRO DE LUZ CONMUTACION	PTO	4.00
05.04.06	SUM. E INST. DE EQUIPO LUMINARIA TIPO PANEL LED 48W, ADOSADA AL TECHO	UND	48.00
05.04.07	SUM. E INST. DE EQUIPO LUMINARIA CIRCULAR LED DE 18W	UND	28.00
05.04.08	SALIDA PARA PUNTO DE VENTILADORES DE TECHO	PTO	43.00
05.04.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE VENTILADORES DE TECHO	PTO	43.00
05.04.10	SALIDA DE CENTRO DE TOMACORRIENTE h=0.40m	PTO	40.00
05.04.11	SALIDA DE CENTRO DE TOMACORRIENTE AREA DE COMPUTADORAS	PTO	14.00
05.04.12	RACK PARA PROYECTOR MULTIMEDIA, INC. ACC. E INSTALACION	UND	2.00
05.05	PATIO EXTERIOR		
05.05.01	SUMINISTRO Y MONTAJE DE POZO DE PUESTA A TIERRA, INCL. EXCAVACION	CJT	4.00
05.05.02	SUMINISTRO Y MONTAJE DE ARTEFACTO BRAQUETE LED PARED EXTERIOR	UND	11.00
05.05.03	SUMINISTRO Y MONTAJE DE TIMBRE	UND	1.00
05.05.04	SUMINISTRO Y MONTAJE DE PUNTOS DE LUZ PARA REFLECTOR	UND	8.00
05.05.05	SUMINISTRO Y MONTAJE DE EQUIPO REFLECTOR LED DE 200W, ALTA EFICIENCIA	UND	8.00
05.05.06	SUMINISTRO Y MONTAJE DE PUNTOS PARA LUZ DE EMERGENCIA	UND	5.00
05.05.07	SUMINISTRO Y MONTAJE DE EQUIPO DE LUZ DE EMERGENCIA	UND	5.00
05.05.08	SUMINISTRO Y MONTAJE DE ELECTROBOMBA 1 HP	GLB	1.00
05.05.09	SUMINISTRO Y COLOCACION DE CAJA DE PASO	UND	14.00
05.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDES DATA		
05.06.01	SUMINISTRO Y MONTAJE DE ACCESORIOS PARA SISTEMA DE DATA INTERNET (INCLUYE CONTRATO)	CJT	1.00
05.07	ACOMETIDAS EN BAJA TENSION		
05.07.01	CONDUCTOR CAJAL DE 2x16+25mm2	ML	28.00
05.07.02	CABLE CONCENTRICO SET 2x10 AWG	ML	21.00
05.07.03	FERRETERIA DE SOPORTE	GLB	1.00
05.07.04	SUMINISTRO Y MONTAJE DE POSTE DE CONCRETO DE 9m	UND	1.00
05.08	TRANSPORTE DE MATERIALES		
05.08.01	TRANSPORTE DE MATERIALES, EXPED. REPLANTEO	GLB	1.00
05.09	SEGURIDAD EN OBRA		
05.09.01	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	GLB	1.00
05.09.02	PRUEBAS ELECTRICAS	GLB	1.00

Presupuesto



001637

001636

Presupuesto 8701002 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E. N° 040 EL LIMON, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES

Subpresupuesto 008 EQUIPAMIENTO
Cliente GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES
Lugar TUMBES - TUMBES - PAMPAS DE HOSPITAL

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO		
01.01	MOBILIARIO		
01.01.01	MESAS		
01.01.01.01	MESA RECTANGULAR PARA ESTUDIANTE (0.60 M X 0.50 M X 0.56 M)	UND	30.00
01.01.01.02	MESA RECTANGULAR PARA ESTUDIANTE (0.60 M X 0.50 M X 0.61 M)	UND	30.00
01.01.01.03	MESA RECTANGULAR PARA ESTUDIANTE (0.60 M X 0.50 M X 0.66 M)	UND	30.00
01.01.01.04	MESA RECTANGULAR PARA ESTUDIANTE (0.60 M X 0.50 M X 0.75 M)	UND	4.00
01.01.01.05	MESA RECTANGULAR DE (1.20 M X 0.80 M X 0.75 M)	UND	13.00
01.01.01.06	MESA DE CENTRO O DE REVISTAS	UND	1.00
01.01.02	ESCRITORIOS		
01.01.02.01	ESCRITORIO PARA COMPUTADORA (1.00 M X 0.60 M X 0.75 M)	UND	2.00
01.01.03	SILLAS		
01.01.03.01	SILLA PARA ESTUDIANTE (0.27 M X 0.32 M X 0.30 M)	UND	30.00
01.01.03.02	SILLA PARA ESTUDIANTE (0.30 M X 0.34 M X 0.34 M)	UND	30.00
01.01.03.03	SILLA PARA ESTUDIANTE (0.33 M X 0.36 M X 0.36 M)	UND	30.00
01.01.03.04	SILLA PARA DOCENTE (0.40 M X 0.36 M X 0.45 M)	UND	26.00
01.01.03.05	BANCO ESCALERA PORTATIL (04 Peldaños)	UND	1.00
01.01.03.06	SILLAS APILABLES	UND	104.00
01.01.03.07	SILLÓN MODULAR (0.60 M X 0.56 M X 0.44 M)	UND	2.00
01.01.03.08	SILLA GERENCIAL GIRATORIA	UND	1.00
01.01.04	MUEBLES PARA GUARDADO		
01.01.04.01	ARMARIO 4 DIVISIONES PARA DOCENTE (0.90 M X 0.45 M X 1.80 M)	UND	4.00
01.01.04.02	CASILLEROS PARA ESTUDIANTE (1.20 M X 0.40 M X 1.20 M)	UND	3.00
01.01.04.03	EXHIBIDOR DE LIBROS 2 DIVISIONES (0.90 M X 0.40 M X 0.90 M)	UND	3.00
01.01.04.04	MUEBLE ALTO 2 DIVISIONES (0.90 M X 0.40 M X 0.50 M)	UND	3.00
01.01.04.05	MUEBLE BAJO 2 DIVISIONES (0.60 M X 0.40 M X 1.00 M)	UND	3.00
01.01.05	PIZARRA ACRILICA		
01.01.05.01	PIZARRA ACRILICA DE (3.20 M X 1.20 M)	UND	4.00
01.01.05.02	PIZARRA ACRILICA DE (1.80 M X 1.20 M)	UND	1.00
01.01.06	RACK		
01.01.06.01	RACK PARA PROYECTOR MULTIMEDIA	UND	2.00
01.01.06.02	RACK PARA TV Y REPRODUCTOR BLU - RAY	UND	1.00
01.01.07	MOBILIARIO COMPLEMENTARIO		
01.01.07.01	ANAQUELES METÁLICOS (0.95 M X 0.45 M)	UND	14.00
01.01.07.02	ARCHIVADORES 0.45 M X 0.70 M	UND	1.00
01.01.07.03	ESTANTERÍA MODULO (0.80M X 0.30M)	UND	7.00
01.01.07.04	ESTANTERÍA PARA ALMACÉN DE LIBROS (0.80MX1.20M)	UND	27.00
01.01.07.05	CREDENZA	UND	1.00
01.01.07.06	PEDESTAL	UND	1.00
01.01.07.07	MESA DE PREPARADO Y CONDIMENTACIÓN DE ACERO INOXIDABLE	UND	1.00
01.01.07.08	MESA DE SELECCIÓN DE INGREDIENTES DE ACERO INOXIDABLE	UND	1.00
01.01.07.09	CONTENEDOR DE TAPA PARA RESIDUOS ORGÁNICOS	UND	1.00

01.01.07.10	CONTENEDOR DE TAPA PARA RESIDUOS APROVECHABLES	UND	1.00
01.01.07.11	CONTENEDOR DE TAPA PARA RESIDUOS NO APROVECHABLES	UND	1.00
01.01.07.12	CONTENEDOR DE BASURA	UND	2.00
01.01.07.13	TACHOS SELECTORES	UND	2.00
01.01.07.14	PARAHUELA	UND	11.00
01.01.07.15	ALMACIGUERAS	UND	10.00
01.01.07.16	MANGUERAS DE JARDIN	UND	2.00
01.01.07.17	HERRAMIENTAS DE SEMBRADO	UND	2.00
01.01.07.18	COMEDORES Y BEBEDORES	UND	10.00
01.01.07.19	LÁMPARAS CRIADORAS	UND	1.00
01.01.07.20	HERRAMIENTAS DE CRIANZA	UND	10.00
01.01.07.21	SUMINISTRO Y COLOCACION DE ARCOS DEPORTIVOS SEGUN DISEÑO	UND	2.00
01.01.07.22	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PARANTES DE VOLEY, INCLUYENDO DADO DE CONCRETO Y NET	UND	1.00
01.01.07.23	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS PARA FUTBOL, BASKET Y VOLEY	UND	1.00
01.01.07.24	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ARCOS METALICOS CON TABLERO DE BASKET	UND	2.00
01.02	EQUIPAMIENTO		
01.02.01	EQUIPOS MULTIMEDIA		
01.02.01.01	PROYECTOR MULTIMEDIA	UND	2.00
01.02.01.02	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	UND	2.00
01.02.02	PC Y/O LAPTOP		
01.02.02.01	PC- CORE I7 3.4 GHZ, MONITOR 24" FHD, RAM 16GB, DISCO ITB + TECLADO Y MOUSE	UND	2.00
01.02.02.02	LAPTOP CORE I5 -10 GENERACION, RAM 8GB, 512 GB, PANTALLA 15.6" + MOUSE	UND	1.00
01.02.03	TV Y EQUIPOS ELECTRICOS		
01.02.03.01	TELEVISOR DE 42" HD SMART TV	UND	1.00
01.02.03.02	REPRODUCTOR BLU - RAY	UND	1.00
01.02.03.03	PANTALLA ECRAN RECTACTIL DE 72"	UND	2.00
01.02.04	EQUIPAMIENTO BANDA		
01.02.04.01	INSTRUMENTOS MUSICALES	KIT	1.00
01.02.05	EQUIPAMIENTO COMPLEMENTARIO		
01.02.10.02	COCINA INDUSTRIAL 8 HORNILLAS	UND	1.00
01.02.10.03	CONGELADORA	UND	1.00
01.02.10.04	REFRIGERADORA	UND	1.00
01.02.10.05	FRIGO BAR	UND	1.00
01.02.10.06	LIQUADORA	UND	1.00
01.02.10.07	BALÓN DE GAS Y ACCESORIOS	UND	1.00
01.02.10.08	MICROONDAS	UND	1.00
01.03	TRANSPORTE DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO		
01.03.01	TRANSPORTE DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO A LA OBRA.	GLB	1.00



1.12. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR
18 Canon y Sobrecanon, Regalías, Renta de Aduanas y Participantes

1.13. PLAZO DE INICIO:

Se dará inicio desde el día siguiente de realizada la entrega de terreno.

1.14. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS SOBRE LA EJECUCION

El contratista encargado de la ejecución realizará su trabajo teniendo en cuenta el cumplimiento de las siguientes condiciones y requisitos:

- El contratista propondrá el personal profesional y técnico, así como los recursos necesarios para la ejecución.

- El contratista será directamente responsable de la calidad presentada durante la ejecución y de la idoneidad del personal a su cargo.
- Todos los materiales y equipos incorporados en la ejecución por parte del Contratista deberán ser de primera calidad.

TRABAJOS DEFECTUOSOS O MAL EJECUTADOS

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de las intervenciones objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse.

001684

1.15. FORMA DE PAGO

El pago será por valorización mensual.

1.16. GARANTÍA

Retención del 10% del valor del contrato como garantía de fiel cumplimiento que deberá efectuarse a la primera mitad del número total de pagos.

1.17. ADELANTO DIRECTO Y ADELANTO PARA MATERIALES ADELANTOS

1.17.1 ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un Único adelantos directos por el 10% del monto del contrato original. El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA O POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

1.17.2 ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del Contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 8 días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 7 días calendario anterior al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA O POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago respectivo.

1.18. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De acuerdo al numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

El número máximo de consorciados es de 02 integrantes.

OTRAS PENALIDADES

Según lo establecido en el Art. 163, Numeral 163.1. Los documentos del procedimiento de selección pueden establecer penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, incluyen los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar. Además, el numeral 163.2. Indica que Estas penalidades se calculen de forma independiente a la penalidad por mora.

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso del ítem que debió ejecutarse.

N°	PENALIDADES SOBRE EL MONTO CONTRACTUAL	MULTA	
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de Treinta (30) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los Treinta (30) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras

001693

2	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
3	Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada día.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
4	Cuando el contratista ingrese materiales a la ejecución de la Obra sin la autorización del supervisor o utilice para la ejecución de la Obra materiales de menos calidad que los especificados en el Expediente Técnico. La multa es por cada material no autorizado o no adecuado.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
5	Cuando el contratista entregue documentación incompleta (faltante) o con errores o fuera del plazo normativo, perjudicando el trámite normal de los mismos (solicitud de adelantos, valorizaciones, prestaciones adicionales, resultados de los controles de calidad, certificados de habilidad de los profesionales integrantes de su plantel técnico, etc.). La multa será por trámite documentario.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
6	Cuando el Ingeniero Residente no se encuentra en forma permanente en la Obra. La multa es por cada día.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
7	Cuando los profesionales indicados como personal profesional de apoyo no se encuentren en forma permanente en la Obra. La multa es por cada día.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
8	Cuando el contratista no realice las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
9	Cuando el contratista de manera injustificada, no presente la subsanación y levantamiento de observaciones señaladas en el acta correspondiente de forma final de manera completa, exigidos en el expediente técnico. La multa es por cada día de retraso a partir de notificado por el Supervisor y/o Entidad.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
10	EQUIPOS DEL CONTRATISTA Cuando el Contratista no cuenta con los equipos mínimos requeridos o que los tenga incompletos para la ejecución de la Obra.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
11	CALIDAD DE EJECUCION DE LA OBRA Cuando se ejecute una partida sin cumplir con las especificaciones Técnicas del expediente; EL CONTRATISTA deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
12	CALIDAD DE MATERIALES Cuando el Contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas, a pesar de haber sido observado por el inspector/supervisor. EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad; además de la penalidad que se indica.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
13	SEGURIDAD DEL SERVICIO Y SEÑALIZACION Cuando el Contratista no emplee los dispositivos de seguridad peatonal y vehicular, y las señalizaciones especificadas en el expediente técnico	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras



001682

1.20. LIQUIDACION DEL CONTRATO

Luego de recepción, el contratista presentará la liquidación del Contrato, en concordancia con el Art. 209 del Reglamento de Contrataciones del Estado, la cual será sometida a la aceptación u observación del supervisor y/o de la Entidad en forma escrita.

1.21. PERSONAL REQUERIDO

Los profesionales y personal designados de acuerdo a las áreas competentes, deberán participar activamente, en lo que les corresponde. Durante la Ejecución deberán estar disponibles para la absolución de cualquier duda o consulta. Dicho profesional se encuentra considerado en el expediente técnico, tanto en el desgagado de Gastos Generales, como en los costos unitarios, según sea el caso.

1.22. PERSONAL CLAVE

PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
RESIDENTE	ING. CIVIL Y/O ARQUITECTO	Deberá acreditar experiencia mínima de TREINTA Y SEIS (36) meses como: Residente de obra y/o Ingeniero residente de obra y/o supervisor de obra y/o Ingeniero supervisor de obra y/o inspector de obra y/o Jefe de Supervisión y/o jefe de supervisión técnica de obras en obras en general al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD E HIGIENE OCUPACIONAL	ING. CIVIL	Deberá acreditar una experiencia de VEINTICUATRO (24) MESES como Especialista en Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Prevencionista y/o Ingeniero SSOMA y/o Especialista en Medio Ambiente, y/o Supervisor SSOMA, y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Especialista en Seguridad y Salud en el trabajo, en la ejecución y/o Supervisión de obras en General, que se computa desde la colegiatura.
ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS	INGENIERO	Deberá acreditar una experiencia de VEINTICUATRO (24) MESES como especialista en INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y ESTRUCTURAS METÁLICAS, ESPECIALISTAS EN INSTALACIONES METÁLICAS Y/O ESPECIALISTA EN INSTALACION Y MONTAJE; TODAS LAS EXPERIENCIAS DEBE HABERSE DESARROLLADO EN OBRAS EN GENERAL.
ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS Y/O ING. SANITARIO	INGENIERO SANITARIO Y/O INGENIERO CIVIL	Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de VEINTICUATRO (24) MESES como Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero especialista en Instalaciones Sanitarias y/o Especialista Sanitario y/o Especialista en Instalaciones Sanitarias en la Ejecución y/o Supervisión de Obras en general, que se computa desde la colegiatura, Titulado, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio correspondiente del Perú.
INGENIERO ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	ING. CIVIL	Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de VEINTICUATRO (24) MESES como Especialista en Estructuras y/o especialista Estructural y/o Especialista en Estructuras en Edificaciones y/o Ingeniero Estructural y/o Ingeniero Estructuralista; en la Ejecución y/o Supervisión de Obras de Obras iguales y/o similares, que se computa desde la colegiatura, Titulado, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio correspondiente del Perú.

Acreditación del Personal Clave:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

La experiencia se podrá acreditar con la presentación de (i) la copia simple de los contratos con su respectiva conformidad, (ii) constancias, (iii) certificados, o, (iv) cualquier otro documento que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del profesional propuesto.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el computo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.



La colegiatura y certificado de habilidad se requerirán para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para aquellos titulados en el Perú como en el Extranjero.

Se considerará obra similar a: Obras en general.

001631

1.23. PERFIL DEL CONTRATISTA

Perfil del contratista

Inscripción vigente en el registro Nacional de Proveedores – OSCE en el capítulo de Ejecutor de la obra. No estar impedido para ser participante, postor y/o contratista, en estricto cumplimiento al Artículo 11°,.- Impedimentos – Ley de Contrataciones del Estado. El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, equivalente a CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL VEINTIUNO CON 12/100 SOLES (\$/4'493,021.12), en la ejecución de obras similares. Se considerará obra similar a obras en general.

1.24. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD
1	CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 145-165 HP 2,000 GLN	01
2	CARGADOR SILLANTAS 125-155 HP 3 YD3	01
3	CAMION VOLQUETE 330HP DE 15 m3	01
4	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4 HP	01
5	ESTACION TOTAL CON ACCESORIOS	01
6	MEZCLADORA CONCRETO TROMPO 5 HP 9 P3	01
7	RETROEXCAVADOR SILLANTAS 85-90 HP	01
8	RODILLO LISO VIBR. AUTOP 20-100 HP 7-9 T.	01
9	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"	01



Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																														
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																														
	<p>Requisitos:</p> <table><tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCION</th><th>UNIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 145-165 HP 2,000 GLN</td><td>01</td></tr><tr><td>2</td><td>CARGADOR SILLANTAS 125-155 HP 3 YD3.</td><td>01</td></tr><tr><td>3</td><td>CAMION VOLQUETE 330HP DE 15 m3</td><td>01</td></tr><tr><td>4</td><td>COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHAS 4 HP</td><td>01</td></tr><tr><td>5</td><td>ESTACION TOTAL CON ACCESORIOS</td><td>01</td></tr><tr><td>6</td><td>MEZCLADORA CONCRETO TROMPO 8 HP 9 P3</td><td>01</td></tr><tr><td>7</td><td>RETROEXCAVADOR SILLANTAS 85-90 HP</td><td>01</td></tr><tr><td>8</td><td>RODILLO LISO VIBR AUTOP 70-100 HP 7-9 T.</td><td>01</td></tr><tr><td>9</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"</td><td>01</td></tr></table> <p>Acreditación:</p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p>Importante</p><p>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</p></div>	ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	1	CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 145-165 HP 2,000 GLN	01	2	CARGADOR SILLANTAS 125-155 HP 3 YD3.	01	3	CAMION VOLQUETE 330HP DE 15 m3	01	4	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHAS 4 HP	01	5	ESTACION TOTAL CON ACCESORIOS	01	6	MEZCLADORA CONCRETO TROMPO 8 HP 9 P3	01	7	RETROEXCAVADOR SILLANTAS 85-90 HP	01	8	RODILLO LISO VIBR AUTOP 70-100 HP 7-9 T.	01	9	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"	01
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD																													
1	CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 145-165 HP 2,000 GLN	01																													
2	CARGADOR SILLANTAS 125-155 HP 3 YD3.	01																													
3	CAMION VOLQUETE 330HP DE 15 m3	01																													
4	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHAS 4 HP	01																													
5	ESTACION TOTAL CON ACCESORIOS	01																													
6	MEZCLADORA CONCRETO TROMPO 8 HP 9 P3	01																													
7	RETROEXCAVADOR SILLANTAS 85-90 HP	01																													
8	RODILLO LISO VIBR AUTOP 70-100 HP 7-9 T.	01																													
9	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"	01																													
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																														
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																														
	<p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none">• RESIDENTE: INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO• ESPECIALISTA EN SEGURIDAD E HIGIENE OCUPACIONAL: INGENIERO CIVIL• ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS: INGENIERO• ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS Y/O ING. SANITARIO: INGENIERO SANITARIO Y/O INGENIERO CIVIL• INGENIERO ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS: INGENIERO CIVIL <p>Acreditación:</p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p>Importante</p><ul style="list-style-type: none">• El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</div>																														

A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE	
Requisitos:		
PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
RESIDENTE	ING. CIVIL Y/O ARQUITECTO	Deberá acreditar experiencia mínima de TREINTA Y SEIS (36) meses como: Residente de obra y/o ingeniero residente de obra y/o supervisor de obra y/o ingeniero supervisor de obra y/o inspector de obra y/o Jefe de Supervisión y/o jefe de supervisión técnica de obras en obras en general al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD E HIGIENE OCUPACIONAL	ING. CIVIL	Deberá acreditar una experiencia de VEINTICUATRO (24) MESES como Especialista en Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Prevencionista y/o Ingeniero SSOMA y/o Especialista en Medio Ambiente, y/o Supervisor SSOMA, y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Especialista en Seguridad y Salud en el trabajo, en la ejecución y/o Supervisión de obras en General, que se computa desde la colegiatura.
ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS	INGENIERO	Deberá acreditar una experiencia de VEINTICUATRO (24) MESES como especialista en INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y ESTRUCTURAS METÁLICAS, ESPECIALISTAS EN INSTALACIONES METALICAS Y/O ESPECIALISTA EN INSTALACION Y MONTAJE; TODAS LAS EXPERIENCIAS DEBE HABERSE DESARROLADO EN OBRAS EN GENERAL.
ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS Y/O ING. SANITARIO	INGENIERO SANITARIO Y/O INGENIERO CIVIL	Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de VEINTICUATRO (24) MESES como Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero especialista en Instalaciones Sanitarias y/o Especialista Sanitario y/o Especialista en Instalaciones Sanitarias en la Ejecución y/o Supervisión de Obras en general, que se computa desde la colegiatura, Titulado, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio correspondiente del Perú
INGENIERO ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	ING. CIVIL	Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de VEINTICUATRO (24) MESES como Especialista en Estructuras y/o especialista Estructural y/o Especialista en Estructuras en Edificaciones y/o Ingeniero Estructural y/o Ingeniero Estructuralista; en la Ejecución y/o Supervisión de Obras de Obras iguales y/o similares, que se computa desde la colegiatura, Titulado, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio correspondiente del Perú
Acreditación:		
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.		
Importante		
El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.		
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
Requisitos:		
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado de UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, equivalente a CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL VEINTIUNO CON 12/100 SOLES (S/4'493,021.12) , en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.		
Se considerará obra similar a: obras en general.		
Acreditación:		
La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación ¹⁶ de la cual se desprenda		

¹⁶ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello

fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁷

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

¹⁷ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”¹⁸

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”¹⁹

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

¹⁸ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

¹⁹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]²⁰. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].²¹

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE]²² del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

²⁰ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

²¹ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

²² De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

²³ LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”. LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN “VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA” DEL SEACE.

Anexo N° 03										
Formato para asignar los riesgos										
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I. N° 006 EL LIMÓN, EN EL DISTRITO DE PAMPAS DE HOSPITAL, PROVINCIA DE TUMBES Y DEPARTAMENTO DE TUMBES				
			Fecha	28/02/2023		Ubicación Geográfica				
						PAMPAS DE HOSPITAL - TUMBES TUMBES				
4 PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS										
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO										
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN		4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Minimizar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista	
R001	INTERFERENCIAS	Prioridad Moderada			x		EJECUTAR LOS TRABAJOS NECESARIOS CON LA FINALIDAD DE SOLUCIONAR LA INTERFERENCIA DETECTADA	x		
R002	FENOMENOS CLIMATOLÓGICOS	Alta Prioridad		x			SE PARALIZAN LOS TRABAJOS HASTA QUE SE DEN LAS CONDICIONES APROPIADAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS. ESTO ESTÁ SUJETO A AMPLIACIÓN DE PLAZOS, SIEMPRE QUE LOS TRABAJOS PARALIZADOS AFECTEN LA RUTA CRÍTICA.	x		
R003	DESABASTECIMIENTO DE MATERIALES	Alta Prioridad	x				ALMACENAR MATERIALES PARA EVITAR PARALIZAR LOS TRABAJOS SOLICITADOS.		x	
R004	ACCIDENTES DE CONSTRUCCIÓN Y DAÑOS A TERCEROS	Prioridad Moderada		x			FACILITAR Y CUMPLIR CON TODAS LAS NORMATIVAS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL VIGENTES, ASÍ COMO DAR TODAS LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA ASEGURAR LA INTEGRIDAD DEL PERSONAL Y DE LOS TRABAJOS REALIZADOS.		x	
R005	RIESGO AMBIENTAL	Prioridad Moderada		x			CONTEMPLAR EL PLAN DE MITIGACION AMBIENTAL EN SU TOTALIDAD, CUMPLIENDO CON LA NORMATIVA VIGENTE AMBIENTAL Y SUS DERIVADOS.		x	
R006	PRESION SINDICAL DEL GREMIO DE CONSTRUCCION CIVIL, ASÍ COMO LA PRESION EJERCIDA POR LOS POBLADORES DE LA ZONA BENEFICIARIA			x			CUMPLIR CON TODAS LAS RESPONSABILIDADES COMO EMPLEADOR Y CONTRATISTA CON LA FINALIDAD DE SATISFACER LA NECESIDAD DE LA POBLACION Y LOS TRABAJADORES.	x		



GOBIERNO REGIONAL TUMBES

ING. ESTEBAN ANTONIO VARGAS VASQUEZ
INGENIERO DE ESTUDIOS

Nombre / Apellido, sin responsabilidad de su aprobación

JHON DAVID JIMÉNEZ LÓPEZ
INGENIERO CIVIL

Nombre / Apellido, sin responsabilidad de su aprobación

²³ De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

N°	PENALIDADES SOBRE EL MONTO CONTRACTUAL	MULTA	
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de Treinta (30) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los Treinta (30) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
2	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
3	Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada día.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
4	Cuando el contratista ingrese materiales a la ejecución de la Obra sin la autorización del supervisor o utilice para la ejecución de la Obra materiales de menos calidad que los especificados en el Expediente Técnico. La multa es por cada material no autorizado o no adecuado.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
5	Cuando el contratista entregue documentación incompleta (faltante) o con errores o fuera del plazo normativo, perjudicando el trámite normal de los mismos (solicitud de adelantos, valorizaciones, prestaciones adicionales, resultados de los controles de calidad, certificados de habilidad de los profesionales integrantes de su plantel técnico, etc.). La multa será por trámite documentario.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
6	Cuando el Ingeniero Residente no se encuentra en forma permanente en la Obra. La multa es por cada día.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
7	Cuando los profesionales indicados como personal profesional de apoyo no se encuentren en forma permanente en la Obra. La multa es por cada día.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
8	Cuando el contratista no realice las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
9	Cuando el contratista de manera injustificada, no presente la subsanación y levantamiento de observaciones señaladas en el acta correspondiente de forma final de manera completa, exigidos en el expediente técnico. La multa es por cada día de retraso a partir de notificado por el Supervisor y/o Entidad.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
10	EQUIPOS DEL CONTRATISTA Cuando el Contratista no cuenta con los equipos mínimos requeridos o que los tenga incompletos para la ejecución de la Obra.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
11	CALIDAD DE EJECUCION DE LA OBRA Cuando se ejecute una partida sin cumplir con las especificaciones Técnicas del expediente; EL CONTRATISTA deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
12	CALIDAD DE MATERIALES Cuando el Contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas, a pesar de haber sido observado por el inspector/supervisor. EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad; además de la penalidad que se indica.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
13	SEGURIDAD DEL SERVICIO Y SEÑALIZACION Cuando el Contratista no emplee los dispositivos de seguridad peatonal y vehicular, y las señalizaciones especificadas en el expediente técnico	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad²⁴:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas,

²⁴ De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo Nº 2 de la Directiva Nº 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

²⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁶.

²⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
	Monto de la obra	Fecha de liquidación de la obra		
		Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
Monto total de los deductivos				
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°010-2024/GRT-OEC-I (Primera Convocatoria)

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°010-2024/GRT-OEC-I (Primera Convocatoria)

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N°010-2024/GRT-OEC-I (Primera Convocatoria)
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°010-2024/GRT-OEC-I (Primera Convocatoria)

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°010-2024/GRT-OEC-I (Primera Convocatoria)

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante para la Entidad

- *Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda.*

"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario" ²⁷

"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." ²⁸

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

²⁷ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

²⁸ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°010-2024/GRT-OEC-I (Primera Convocatoria)

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%³¹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³¹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a precios unitarios **incluir el siguiente anexo:***

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°010-2024/GRT-OEC-I (Primera Convocatoria)

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³²	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³² Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.
- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.
- *En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°010-2024/GRT-OEC-I (Primera Convocatoria)

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N°010-2024/GRT-OEC-I (Primera Convocatoria)
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³³	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁷
1										
2										
3										
4										
5										
6										

³³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

³⁴ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

³⁷ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³³	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁷
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N°010-2024/GRT-OEC-I (Primera Convocatoria)
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°010-2024/GRT-OEC-I (Primera Convocatoria)

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.